**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ"ECOO 2009"**
**Str. București, Nr. 190, Loc. Țăndărei, Jud. Ialomița**
**E-mail: adiecoo2009@yahoo.com**
**C.I.F. 26165517**

# HOTĂRÂRE

**Privind modificarea si completarea Hotararii AGA nr. 33/21.12.2022 privitoare privind aprobarea studiului tehnic și indicatorii tehnico-economici ai proiectului "Extindere coletare separată a deșeurilor municipale"**

Adunarea Generală a ADI ECOO 2009, legal întrunită în ședința extraordinară din data de 01.22.2023

**În conformitate cu:**

- Adresa Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene nr. 12437/27.01.2023 privind solicitarea de clarificări pentru proiectul „Extindere colectare separata a deșeurilor municipale"
- prevederile art. 5 lit. (b), art. 16 alin. (3), lit. a) și art. 17 alin. (1) din Statutul Asociației,
- Legea 24/2000 privind normele de tehnica legislative pentru elaborarea actelor normative, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.

În temeiul Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECCO 2009;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Se aproba modificarea Hotararii AGA nr. 33/21.12.2022 prin înlocuirea Anexei - **Studiul tehnic și indicatorii tehnico-economici** ai proiectului "Extindere coletare separată a deșeurilor municipale". Anexa **Studiul tehnic și indicatorii tehnico-economici** ai proiectului "Extindere coletare separată a deșeurilor municipale"" inlocuita prin prezenta va face parte integranta din Hotararii AGA nr. 33/21.12.2022.

**Art.2** Prezenta hotărâre se comunică tuturor membrilor ADI ECOO 2009 și va fi dusă la îndeplinire prin Consiliul director.

**PREȘEDINTE,**
**Marian PAVEL**

*Secretar ședință,*
*Nicoleta ICHIM*

*Întocmit*
*Cons.jur.Alexandru – George AGAPIE*

**Nr. 7 din 01.02.2023**
**Adoptată la Slobozia**

UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

# Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020

Anexa HAGA nr. 33/21.12.2022, modificată prin HAGA nr. 7/01.02.2023

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

# STUDIU TEHNIC "EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DESEURILOR MUNICIPALE"

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ECOO 2009

PACIFIC DESIGN

**Beneficiar: CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA**

**Elaborator: PACIFIC DESIGN S.R.L.**

**12.2022 – Revizia 1 din 01.2023**

**CUPRINS**

1 INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTIVUL DE INVESTIȚII 6
1.1 Denumirea obiectivului de investiții 6
1.2 Ordonator principal de credite/investitor 6
1.3 Ordonator de credite (secundar/tertiar) 6
1.4 Beneficiarul investiției 6
1.5 Elaboratorul studiului de tehnic 6
2 REZUMAT 6
2.1 Obiectivul proiectului 7
2.2 Identificarea proiectului 7
2.2.1 Asezare geografica 8
2.2.2 Populația județului Ialomița 8
2.2.3 Impartirea administrativa a județului 12
2.3 Analiza necesității 12
2.3.1 Proiecția populației 15
2.3.2 Evolutia indicatorilor de generare 17
2.4 Analiza de opțiuni 19
2.5 Descrierea alternativei recomandate 20
2.6 Cadrul institutional 21
2.7 Evaluarea impactului asupra mediului 23
2.8 Analiza financiară 23
2.9 Deficitul de finanțare și structura finanțării 25
2.10 Plan tarifar 30
2.11 Analiza economica 30
2.12 Analiza de senzitivitate si de risc 31
3 CONTEXT 32
3.1 Contextul proiectului 32
3.2 Documente strategice 33
3.3 Legislatia privind gestionarea deșeurilor 34
3.3.1 Legislatia europeana privind deșeurile 34
3.3.2 Legislatia națională privind deșeurile 37
3.3.3 Politica locala privind deșeurile 41
3.4 Partile interesate in proiect 41
3.4.1 Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor 41

3.4.2 Consiliul județean 43
3.4.3 Agenția locală pentru protecția mediului 43
3.4.4 Comisariatul județean al Gărzii Naţionale de Mediu 44
3.4.5 Direcția locală de sănătate publică 44
3.4.6 Poliția locală 44
4 SITUAȚIA EXISTENTĂ ȘI NECESITATEA REALIZĂRII OBIECTIVULUI / PROIECTULUI DE INVESTIȚII 45
4.1 Aria proiectului 45
4.1.1 Asezare geografica 45
4.1.2 Populația județului Ialomița 46
4.1.3 Impartirea administrativa a județului 47
4.1.4 Condiții de mediu 48
4.1.5 Calitatea aerului 48
4.1.6 Starea apelor subterane 49
4.1.7 Starea apelor de suprafață 50
4.1.8 Râuri 50
4.1.9 Zgomot 51
4.1.10 Clima 53
4.1.10.1 Precipitații 53
4.1.10.2 Regimul vânturilor 54
4.1.11 Peisaj și topografie 54
4.1.12 Geologie şi hidrogeologie 54
4.1.13 Ecologie și arii protejate 55
4.1.14 Riscuri naturale și tehnologice 56
4.1.15 Utilizarea terenurilor 57
4.1.16 Infrastructura 58
4.1.16.1 Transportul 58
4.1.16.2 Transportul feroviar 58
4.1.16.3 Transportul rutier 59
4.1.16.4 Transportul naval 59
4.1.17 Telecomunicațiile 59
4.1.18 Energia 59
4.1.19 Alimentarea cu apă și canalizarea, colectarea și tratarea apei uzate 60
4.1.20 Situația socio-economică în județul Ialomița 61
4.1.20.1 Situația generală la nivel de județ 61
4.1.21 Caracteristicile gospodăriilor la nivel național și din regiunea Sud - Muntenia 67

4.1.22 Veniturile gospodăriilor 71
4.1.23 Estimarea venitului mediu disponibil (net) pe gospodărie și pe persoană 72
4.1.24 Învățământ 73
4.1.25 Turism 73
4.2 Gestiunea deșeurilor municipale 74
4.2.1 Date privind generarea si gestionarea deșeurilor 74
4.2.2 Cantități de deșeuri generate 75
4.2.2.1 Cantități de deșeuri generate la nivelul județului Ialomița 75
4.2.2.2 Cantități deșeuri colectate de ADI ECOO 2009 S.R.L. 83
4.2.3 Structura deșeurilor municipale 86
4.2.4 Compozitia deșeurilor municipale 87
4.2.5 Gestionarea deșeurilor municipale 88
4.2.5.1 Colectarea deşeurilor menajere 88
4.2.5.2 Frecvențele de colectare a deşeurilor menajere și similare 90
4.2.5.3 Colectarea deșeurilor din grădini, parcuri și spații verzi 90
4.2.5.4 Colectarea deșeurilor din piețe 90
4.2.5.5 Colectarea deșeurilor stradale 91
4.2.6 Transferul deșeurilor municipale 91
4.2.7 Tratarea deșeurilor municipale 92
4.2.7.1 Sortarea deșeurilor 92
4.2.7.2 Reciclarea deșeurilor municipale 93
4.2.7.3 Instalațiile de tratare biologică (compostare, digestie anaerobă) pot fi tratâte biodeşeurile municipale colectate separat, precum și nămolurile rezultate de la stațiile de epurare orășenești. 94
4.2.7.4 Depozitarea deșeurilor municipale 94
4.2.8 Gestionarea deșeurilor municipale 96
4.2.9 Sisteme de colectare a deșeurilor 99
4.3 Situatia existenta a infrastructurii privind gestiunea deșeurilor 100
4.4 Aspecte institutionale 100
4.4.1 Tarife pentru gestionarea deșeruilor 102
4.4.2 Justificarea necesității proiectului 102
5 Proiecția deșeurilor municipale 103
5.1 Metodologii si ipoteze 104
5.1.1 Metodologia si ipoteze privind proiecția generarii deșeurilor municipale 104
5.2 Proiecția socio – economica 106
5.2.1 Prognoza populației 106

5.3 Proiectii privind generarea deșeurilor 108
5.4 Proiecția compoziției deșeurilor 108
5.4.1 Proiecția privind generarea deșeurilor municipale 111
5.4.2 Proiecția privind generarea deșeurilor reciclabile 114
5.4.3 Proiecția deșeurilor municipale sortate 114
5.4.4 Proiecția deșeurilor biodegradabile 114
5.4.5 Proiecțiile altor tipuri de deșeuri 121
6 Obiective si ținte 121
7 Analiza alternativelor 122
7.1 Colectarea separată a deșeurilor reciclabile (menajere reciclabile) 123
7.2 Colectarea deșeurilor reziduale (reziduale din menajere) 126
7.3 Colectarea deșeurilor similare 127
7.4 Colectare deșeuri 128
7.5 Sortarea deșeurilor reciclabile colectate separate 131
7.6 Tratarea biodeșeurilor 133
7.7 Tratarea deșeurilor reziduale 137
8 Parametrii de proiectare 143
8.1 Colectarea si transportul deșeurilor menajere 144
8.2 Fluxul deșeurilor după implementarea proiectului 147
9 Descrierea proiectului 148
9.1 Descrierea proiectului si a măsurilor de investiții prioritare 148
9.2 Graficul de implementare 149
9.3 Asistență tehnică 150
9.4 Costuri de investiții 150
9.5 Costuri de operare și întreținere 152
10 Analiza financiara si economica 153
11 Analiza instituțională 154
12 Rezultatele evaluarii impactului asupra mediului si schimbarilor climatice 154
12.1 Conformarea proiectului cu cadru legislativ european si național 155
12.2 Conformarea proiectului cu politicile de mediu 155
12.3 Prevederile impuse de autoritățile de mediu 156
12.4 Impactul asupra mediului pe care îl are implementarea proiectului 156
13 Strategia de achiziții si plan de implementare 158
13.1 Strategia de achiziții 158
13.2 Forma de contractare și planificarea achizițiilor 159

13.2.1 Criterii de grupare a procedurilor de atribuire 159
13.2.2 Contracte de servicii 159
13.2.3 Contracte de furnizare 160
13.2.4 Planificarea achizițiilor și încadrarea in termene 160

# 1 INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTIVUL DE INVESTIȚII

## 1.1 Denumirea obiectivului de investiții

***"EXTINDERE COLECTARE SEPARATĂ A DEȘEURILOR MUNICIPALE"***

## 1.2 Ordonator principal de credite/investitor

**Consiliul Județean Ialomița, Judetul Ialomita, Localitatea Slobozia, Piata Revolutiei, nr. 1. Cod Postal 920032, Tel.0243.230.200/Fax.: 0243.230.250,E-mail:** cji@cicnet.ro

## 1.3 Ordonator de credite (secundar/tertiar)

**Consiliul Județean Ialomița, Judetul Ialomita, Localitatea Slobozia, Piata Revolutiei, nr. 1. Cod Postal 920032**

## 1.4 Beneficiarul investiției

**Consiliul Județean Ialomița, Judetul Ialomita, Localitatea Slobozia, Piata Revolutiei, nr. 1. Cod Postal 920032**

## 1.5 Elaboratorul studiului de tehnic

**PACIFIC DESIGN S.R.L.** cu sediul în Bucuresti, Sector 2, Str. Cristea Mateescu, Nr.5, tel: 0769.330.538; Email: office.pacific.design@gmail.com înregistrată la Registrul Comerţului sub nr. J40/6227/2014, C.U.I. 33207410.

# 2 REZUMAT

Atât legislatia in vigoare cat si Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor, prevad o serie de obiective si ținte care trebuie atinse la nivelul județului, principalele fiind:

- ținte privind gradul de acoperire cu servicii de salubritate si colectare separata a deșeurilor menajere;
- obiectivele si țintele privind reciclarea / valorificarea deșeurilor de ambalaje;
- obiectivele si țintele privind reducerea cantității de deșeuri biodegradabile municipale la depozitare;
- obiectivele privind depozitarea deșeurilor.

Deși perioada de planificare se termină în 2025, la stabilirea măsurilor și la estimarea noilor capacități de investiții pentru gestionarea deșeurilor municipale trebuie să se țină seama de toate obiectivele și țintele naționale și europene până în anul 2040.

În conformitate cu cerințele pachetului economiei circulare aprobat în iunie 2018, țintele de pregătire pentru reutilizare și reciclare cresc până în anul 2035, iar în anul 2040 România trebuie să îndeplinească ținta de reducere a deșeurilor municipale depozitate la 10% din cantitatea generată.

Astfel devine evident faptul că, pentru a evita supra capacitarea instalațiilor noi, trebuie să se țină seama de toate aceste obiective și ținte.

## 2.1 Obiectivul proiectului

**Obiectivul general al proiectului** este realizarea de investitii pentru extinderea sistemului de colectare separata a deșeurilor din judetul Ialomita in vederea atingerii unui nivel ridicat de reciclare, atat cantitativ, dar mai ales calitativ, a cresterii standardului de viata al populatiei la nivel judetean si a imbunatatirii calitatii mediului, prin conformarea cu prevederile acquis-ului european si a angajamentelor asumate prin sectorul de mediu.

Proiectul isi propune continuarea dezvoltarii infrastructurii de colectare a deșeurilor la nivel judetean din fondurile europene destinate perioadei de programare 2014-2020, acesta fiind propus spre finantare in cadrul Axei Prioritare 3 *Dezvoltarea infrastructurii de mediu in conditii de management eficient al resurselor, Obiectivul Specific 3.1 Reducerea numarului depozitelor neconforme si cresterea gradului de pregatire pentru reciclare a deșeurilor in Romania, operatiunea A*.

Obiectivele specifice ale proiectului „Extindere colectare separata a deseurilor municipale" sunt:

1. Cresterea la 28% a ratei de reciclare a deseurilor municipale la nivelul judetului Ialomita prin achizitia de echipamente si dotari pentru colectarea separata a deseurilor reciclabile si constientizarea populatiei cu privire la colectarea separata;
2. Imbunatatirea sistemului de colectare separata a deseurilor din judetul Ialomita prin achizitia de 185.236 de pubele de 120 l si 1.977 de containere de diferite tipuri si capacitati.
3. Imbunatatirea sistemului de transport al deseurilor colectate separat din judetul Ialomita prin achizitia de 64 de autogunoiere de capacitati diferite si 21 de autospeciale.

## 2.2 Identificarea proiectului

Proiectul se va implementa in județul Ialomița, in zona administrativă a celor 65 localități care fac parte din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOO 2009 : municipiul Feteşti, municipiul Slobozia, orașul Amara, orașul Căzănești, orașul Țăndărei, orașul Fiebinți Târg, comunele Adâncata, Albești, Armășești, Alexeni, Andrășesti, Axintele, Bărbulești, Bărcănești, Bueşti, Bordușani, Balaciu, Bucu, Borănești, Ciulnița, Ciocârlia, Colelia, Coșereni, Ciochina, Cocora, Cosâmbești, Dridu, Drăgoești, Făcăeni, Giurgeni, Gheorghe Lazăr, Grindu, Gheorghe Doja, Gîrbovi, Gura Ialomiței, Grivița, Ion Roată, Jilavele, Mihail Kogălniceanu, Movila, Mărculești, Moldoveni, Maia, Movilița, Munteni Buzău, Manasia, Miloșești, Ograda, Platonești, Perieți, Reviga, Rădulești, Roșiori, Săveni, Sudiți, Sinești, Sfântu Gheorghe, Sărățeni, Scânteia, Stelnica, Sălcioara, Traian, Valea Măcrișului, Valea Ciorii, Vlădeni.

### *2.2.1 Asezare geografica*

Sursa:www.wikipedia.org

Judeţul Ialomița este situat în partea sud-estică a României, fiind încadrat de următoarele coordonate geografice extreme: 44$^0$51' latitudine nordică (la nord de satul Malu Roșu, pe teritoriul comunei Jilavele), 44$^0$20' latitudine nordică (la sud de localitatea Buliga, componentă a municipiului Fetești), 28$^0$06' longitudine estică (la est de Retezatu, comuna Stelnica), 26$^0$18' longitudine estică (la vest de satul Răsimnicea, comuna Brazii.

Județele învecinate sunt Prahova, Buzău şi Brăila la N, Constanța la E, Călăraşi la S şi Ilfov la V.

Prin poziția sa geografică, judeţul Ialomița face parte din Regiunea 3 - Sud-Muntenia, alături de județele Argeș, Prahova, Dâmbovița, Teleorman, Giurgiu şi Călăraşi.

Sursa:www.zarnesti.net

Judeţul Ialomița are în componența sa 3 municipii încadrate, potrivit legii, ca localități de rangul II: Slobozia, Urziceni şi Fetești, 4 orașe: Țăndărei, Amara, Căzănești, Fierbinți-Târg care au rangul III şi 59 de comune, cu un total de 121 de sate (57 de sate - cele reședință de comună - având gradul IV, iar restul de sate având rangul V).

### *2.2.2 Populația județului Ialomița*

In anul 2022 la 1 ianuarie populația rezidenta[1] a județului Ialomița număra 247.083 locuitori ceea ce reprezinta o pondere de 8,77% din populația Regiunii de Dezvoltare Sud- Muntenia (2.817.439 locuitori) si 1,30 % din populația totala a României care număra la aceasta data 19.038.098 locuitori.

Evoluția populației rezidente a județului Ialomița înregistrată în perioada 2015 – 2022, comparativ cu populația Regiunii de dezvoltare Sud-Muntenia și populația înregistrată la nivel național este detaliată în tabelul de mai jos (Tabelul nr. 1).

[1] A nu se confunda populația după domiciliu cu populația rezidentă. **Populația după domiciliu** reprezintă numărul persoanelor cu cetățenie română și domiciliul pe teritoriul României, delimitat după criterii administrativ-teritoriale. **Populația rezidentă** reprezintă totalitatea persoanelor cu cetățenie română, străini și fără cetățenie, care au reședința obișnuită pe teritoriul României. Adică populația rezidentă reprezintă populația de facto care exclude emigranții, dar include imigranții și este considerată populația care este generatoare de deșeuri.

**Tabelul nr. 1 - Evoluția populației rezidente a județului Ialomița**[2]

| Populația rezidenta | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| România | 19.875.542 | 19.760.585 | 19.643.949 | 19.533.481 | 19.425.873 | 19.354.339 | 19.201.662 | 19.038.098 |
| Regiunea Sud – Muntenia | 3.061.759 | 3.031.555 | 3.003.333 | 2.965.415 | 2.930.686 | 2.903.211 | 2.868.994 | 2.817.439 |
| Județul Ialomița | 267.230 | 264.733 | 262.237 | 259.143 | 256.499 | 255.032 | 251.917 | 247.083 |

[2] Sursa: http://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table

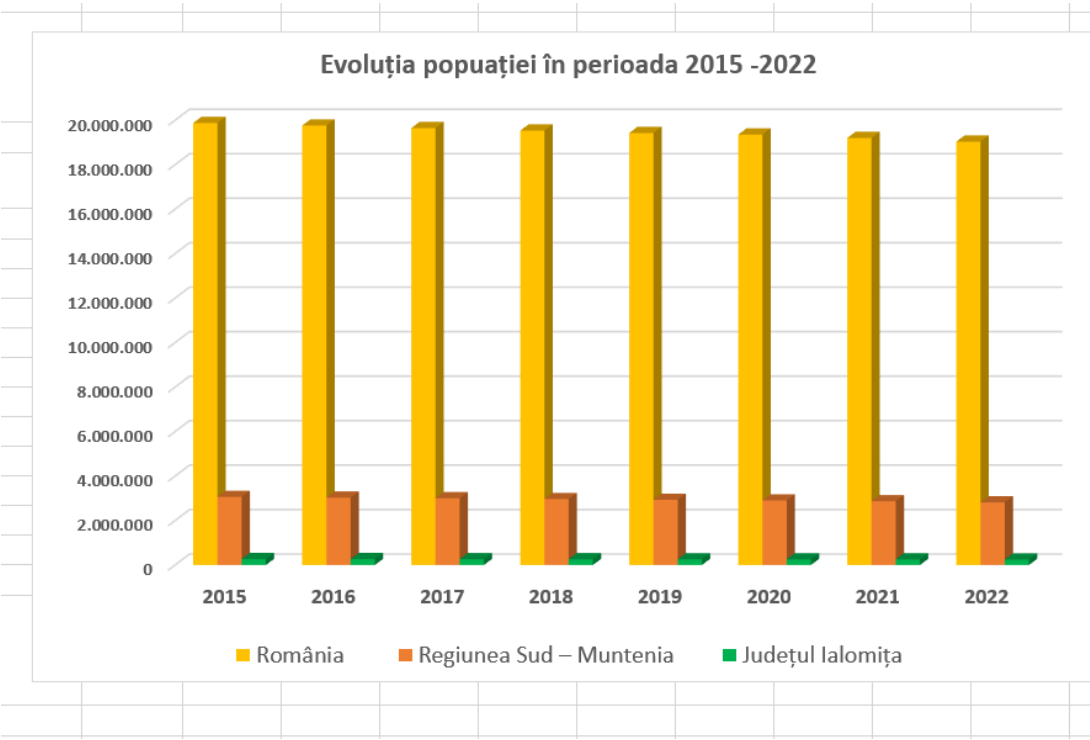



**Figura nr. 1 - Evoluția populației rezidente în perioada 2015 - 2022**

**Tabelul nr. 2 - Evoluția populației rezidente a județului Ialomița**[3]

| Populația rezidenta | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL** | | | | | | | | |
| România | 19.875.542 | 19.760.585 | 19.643.949 | 19.533.481 | 19.425.873 | 19.354.339 | 19.201.662 | 19.038.098 |
| Regiunea Sud – Muntenia | 3.061.759 | 3.031.555 | 3.003.333 | 2.965.415 | 2.930.686 | 2.903.211 | 2.868.994 | 2.817.439 |

[3] Sursa: http://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Județul Ialomița** | **267.230** | **264.733** | **262.237** | **259.143** | **256.499** | **255.032** | **251.917** | **247.083** |
| **URBAN** | | | | | | | | |
| România | 10.703.051 | 10.636.418 | 10.531.819 | 10.506.097 | 10.463.886 | 10.474.555 | 10.296.393 | 10.281.182 |
| Regiunea Sud – Muntenia | 1.210.133 | 1.198.008 | 1.180.480 | 1.170.253 | 1.158.341 | 1.154.121 | 1.128.611 | 1.116.999 |
| **Județul Ialomița** | **117.653** | **116.835** | **115.477** | **114.859** | **114.200** | **114.601** | **112.464** | **110.934** |
| **RURAL** | | | | | | | | |
| România | 9.172.491 | 9.124.167 | 9.112.130 | 9.027.384 | 8.961.987 | 8.879.784 | 8.905.269 | 8.756.916 |
| Regiunea Sud – Muntenia | 1.851.626 | 1.833.547 | 1.822.853 | 1.795.162 | 1.772.345 | 1.749.090 | 1.740.383 | 1.700.440 |
| **Județul Ialomița** | **149.577** | **147.898** | **146.760** | **144.284** | **142.299** | **140.431** | **139.453** | **136.149** |

În perioada 2015 – 2022, evolutia populației județului Ialomița a cunoscut o scădere, așa cum se poate observa și în graficul de mai sus (Figura nr. 1).

Schimbările care au avut loc în dinamica populaţiei rezidente sunt rezultatul direct al tendinţelor înregistrate la nivelul fenomenelor demografice: natalitatea, mortalitatea şi migraţia internă şi externă. Ponderea populației județului Ialomița în totalul populației înregistrate la nivel național și regional s-a menținut pe toată perioada de analiză.

Distribuţia populaţiei stabile a județului Ialomița, în funcţie de mediul de rezidență, arată o ușoară prevalență a mediului rural ( 55 %).

### *2.2.3 Impartirea administrativa a județului*

Județul Ialomița are în componența sa, așa cum se poate observa si fdin figura de mai jos (Figura nr. 2):

- 3 municipii încadrate, potrivit legii, ca localități de rangul II:
  - Slobozia, Urziceni și Fetești,
- 4 orașe:
  - Țăndărei, Amara, Căzănești, Fierbinți-Târg care au rangul III,
- 59 de comune, cu un total de 121 de sate (59 de sate – cele reședință de comună – având gradul IV, iar restul de sate având rangul V).

**Figura nr. 2 - Împărțirea administrativă a județului Ialomița**

## 2.3 Analiza necesității

Potrivit datelor raportate la nivelul anului 2020 în județul Ialomița în ceea ce privește gestiunea deșeurilor, se cunoaște faptul că a fost generată o cantitate de 48.936 tone deșeuri municipale (247

kg/locuitor /an[4]) din care 47.274 sunt deșeuri menajere și similare și 1.662 tone sunt deșeuri din servicii municipale. Populația deservita la nivelul anului 2022 este de 198.436 locuitori (în creștere față de anii anteriori).

Indicii de generare a deşeurilor municipale, exprimate în kg/locuitor/an, reprezintă un parametru important de verificare a plauzibilităţii datelor, cât şi pentru calculul prognozei de generare. Indicatorii de generare prezintă o variaţie neuniformă, datorită în special fluctuaţiei consumurilor de produse, corelate cu puterea de cumpărare a populaţiei.

Valoarea indicatorului de generare la nivelul județului Ialomiţa, este sub medie pe regiunea Sud-Muntenia, reprezentând un parametru important de verificare a plauzibilității datelor cât și pentru calcularea prognozei de generare, estimându-se în funcție de datele privind cantitățile de deșeuri și numărul populației.

Din cantitatea totala de deșeuri generate, doar un procent de 69% îl reprezinta cantitatea de deșeuri colectata. Deșeurile necolectate sunt reprezentate de deșeurile generate în mediul rural.

Comparativ cu perioadele anterioare (2016 – 2019), cantitatea de deșeuri menajere colectată este mai mare cu 14%.

În graficul (Figura nr. 3) și tabelul de mai jos (Tabelul nr. 3) sunt prezentate cantitățile de deșeuri generate și colectate la nivelul județului Ialomița în perioada 2016-2020 și respectiv evoluția indiceluui de generare a deșeurilor.

**Tabelul nr. 3 - Indici de generare deșeuri 2016-2020**

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|
| Cantitate de deșeuri menajere colectata (tone/an) | 25.604 | 27.437 | 26.388 | 29.594 | 33.767 |
| Cantitate de deșeuri municipale colectata (tone/an) | 40.269 | 42.355 | 43.582 | 45.342 | 48.936 |
| Populație deservită [5] | 139.534 | 142.886 | 136.118 | 190.703 | 198.436 |
| Indice generare menajere (populație MUN) – kg/loc/zi | 0,50 | 0,53 | 0,53 | 0,43 | 0,47 |
| Indice generare municipale (populație MUN) – kg/loc/zi | 289 | 296 | 320 | 238 | 258 |

[4] Raportat la populatia deservita
[5] Chestionare MUN

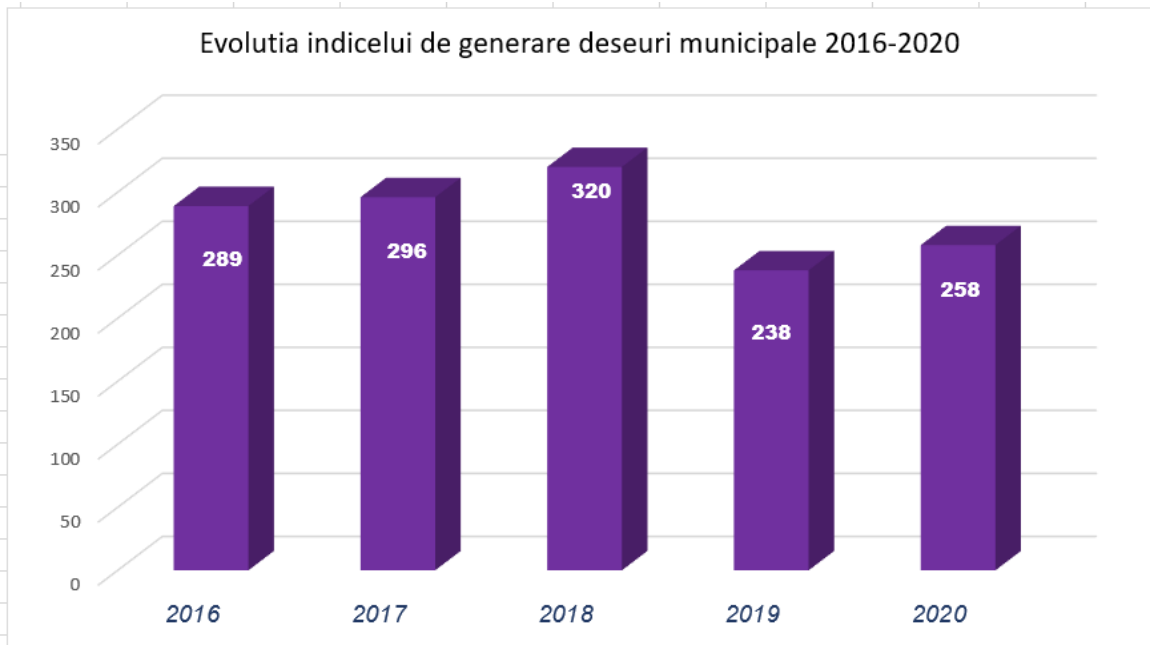



**Figura nr. 3 - Evolutia indicelui de generare deșeuri municipale 2016-2020**

Conform direcţiilor de acţiune definite de noua strategie de gestionare a deşeurilor, este necesară realizarea unui plan de prevenire a generării deşeurilor şi de colaborare cu întreprinderile de pe întreg lanţul de aprovizionare pentru a dezvolta măsurile ce se impun în vederea reducerii generării deşeurilor şi reutilizării lor, ca parte a unui program de eficienţă a resurselor.

Din perspectiva abordării durabile în ceea ce priveşte utilizarea materialelor, trebuie dezvoltate o serie de măsuri în vederea sprijinirii utilizării eficiente a resurselor, încurajarea

prevenirii generării deşeurilor şi valorificarea acestora ca resurse alternative de materii prime şi energie.

În cea ce priveşte producţia se impune adoptarea încă din faza de proiectare a produselor a unor soluţii de reducere a impactului asupra mediului şi a generării de deşeuri în procesul de fabricaţie şi pe perioada de utilizare a produselor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare atunci când devin deşeuri, concomitent cu promovarea unor măsuri cu caracter legislativ/nelegislativ, care să încurajeze producţia de bunuri durabile din punct de vedere tehnic şi care după ce devin deşeuri, să fie valorificate corespunzător şi a căror eliminare să fie compatibila cu principiile de protecția mediului.

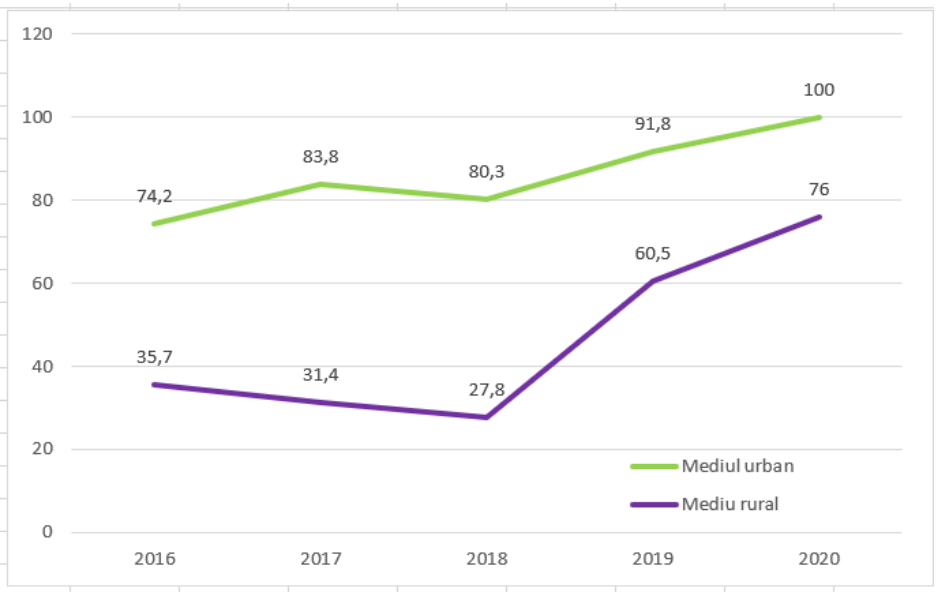
În conformitate cu aceste deziderate, evaluarea eficienţei gestionării deşeurilor se poate realiza prin identificarea unor parametri reprezentativi de monitorizare şi anume:

- gradul de conectare la serviciul de salubritate;
- cantitatea de deşeuri municipale colectate selectiv (tone);
- cantitatea de deşeuri municipale reciclate, pe categorii de deşeuri (tone);
- cantitatea de deşeuri biodegradabile, din deşeurile municipale depozitate (tone);
- numărul de depozite municipale conforme în operare;
- numărul staţiilor de transfer şi/sau sortare existente.

Asa cum se poate observa si din tabelul de mai jos, gradul de conectare la serviciul de salubritate al populației județului Ialomița, în anul 2020 era de 86% cunoscând o pantă ascendentă față de anii anteriori.

| An | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|
| Grad de conectare la serviciul de salubritate (%) | 53 | 55 | 51 | 75 | 86 |

Aceeasi tendință de creștere a gradului de conectare la serviciul de salubritate se poate regăsi și în mediul urban (unde deja s-a atins nivelul de 100%) dar și în mediul rural.




La nivelul anului 2020 în județul Ialomița exista un depozit conform în operare (gestionat de VIVANI SALUBRITATE S.A. situat în partea de N-NV a județului), 3 stații de transfer deșeuri (Urziceni, Țăndărei și Fetești) și 2 stații de sortare (amplasate la Țăndărei operată de ADI ECOO 2009 S.R.L. și la Slobozia operată de VIVANI SALUBRITATE S.A.). De asemenea la Țăndărei există și stație de compostare.

### *2.3.1 Proiecția populației*

Proiecția populației rezidente din județul Ialomița, pentru perioada 2020 – 2040, s-a realizat pe baza prognozelor elaborate de către Institutul Național de Statistică publicate în anul 2017 în studiul "*Proiectarea populaţiei României în profil teritorial, la orizontul anului 2060*".

Potrivit notei metodologice din studiul menționat, proiectarea populaţiei este o proiectare principală a populaţiei rezidente pe grupe de vârstă, sexe şi judeţe pentru anii 2020, 2030, 2040, 2050 și 2060. Analizând actuala situație demografică în profil județean, caracterizată prin nivelul şi tendințele înregistrate în ultimii ani de natalitate, mortalitate, migrația internă şi migrația internaţională (cu stabilirea reședinței pentru o perioadă de cel puţin 12 luni), scenariile de proiectare a populaţiei rezidente se prezintă în cinci variante, prin care se apreciază că s-ar putea prefigura evoluția imediată şi de perspectivă a populaţiei rezidente la nivelul județului.

În vederea prognozării evoluției populației pe perioada 2020 – 2040, s-au utilizat estimările din scenariul mediu de proiectare a populației, scenariu în cadrul căruia, la baza ipotezelor de lucru au stat valorile medii ale principalelor fenomene demografice înregistrate în perioada 2012 – 2015.

Ipotezele cu privire la prognoza populației rezidente din județul Ialomița constau în asumarea ritmului de creștere a populației din scenariul mediu, prevăzut în publicația INS, având ca referință anul 2020.

**Tabelul nr. 4 - Evoluția populației județului Ialomița pe medii de rezidență pentru perioada 2016 - 2022**[6]

| Medii de rezidență | Valori anuale (număr locuitori) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| **Urban** | 116.835 | 115.477 | 114.859 | 114.200 | 114.601 | 112.464 | 110.934 |
| ***Ritm de creștere %*** | *-0,70%* | *-1,85%* | *-2,37%* | *-2,93%* | *-2,59%* | *-4,41%* | *-5,71%* |
| **Rural** | 147.898 | 146.760 | 144.284 | 142.299 | 140.431 | 139.453 | 136.149 |
| ***Ritm de creștere %*** | *-1,12%* | *-1,88%* | *-3,54%* | *-4,87%* | *-6,11%* | *-6,77%* | *-8,98%* |
| **Total județ** | 264.733 | 262.237 | 259143 | 256.499 | 255.032 | 251.917 | 247.083 |

Ritmul de creștere al populației rezidente, raportat de INS pentru județul Ialomița, pentru anii 2020, 2030 și 2040, este următorul (Tabelul nr. 5):

**Tabelul nr. 5 - Proiecția populației județului Ialomița pentru anii 2020, 2030, 2040**[7]

| Județ | 2015 | 2020 | 2030 | 2040 |
|---|---|---|---|---|
| Scenariul mediu | 265.947 | 251.216 | 226.877 | 206.305 |
| *Ritm de creștere %* | | *-5,54%* | *-9,69%* | *-9,07%* |

Pentru perioada cuprinsă între anii de referință, pentru care INS a comunicat date cu privire la proiecția populației, s-a estimat o evoluție liniară a trendului estimat de INS.

În tabelul de mai jos (Tabelul nr. 6) este prezentată evoluția detaliată a populației rezidente pentru județul Ialomița, pentru perioada 2021 – 2040, pentru principalii ani de proiecție.

**Tabelul nr. 6 - Proiecția populației județului Ialomița pentru perioada 2021 - 2040** [8]

| | 2021 | 2025 | 2030 | 2035 | 2040 |
|---|---|---|---|---|---|
| **Populație - total** | 251.917 | 241.200 | 229.378 | 219.103 | 208.698 |
| **Populație - mediul urban** | 112.464 | 108.292 | 102.985 | 98.287 | 93.619 |
| **Populație - mediul rural** | 139.453 | 132.907 | 126.393 | 120.817 | 115.079 |

[6] Planul Judetean de Gestiune a Deseurilor; INS (Tempo-online), an referinta 2015
[7] INS (Proiectarea populaţiei României în profil teritorial, la orizontul anului 2060); Calcule elaborator PJGD
[8] *Estimare elaborator PJGD*

*Evoluția populației a fost proiectată în baza ipotezelor din scenariul INS de estimare a populației rezidente în varianta medie, fiind estimată o scădere cu 9,69% a populației rezidente în perioada de planificare (2021 – 2030) și cu 9,07% pentru întreaga perioadă de proiecție (2031 – 2040).*

### *2.3.2 Evolutia indicatorilor de generare*

Proiecția privind generarea deșeurilor municipale (deșeuri menajere și similare din comerț, industrie și instituții) s-a realizat defalcat pe tipuri de deșeuri, în funcție de proveniență, și anume:

- deșeuri menajere – mediul urban și mediul rural;
- deșeuri similare din comerț, industrie, instituții;
- deșeuri din grădini și parcuri;
- deșeuri din piețe;
- deșeuri rezultate de la măturatul stradal.

Proiecția privind generarea deșeurilor menajere

Proiecția deșeurilor menajere se realizează pe medii (urban și rural) și pe baza următorilor indicatori:

- evoluția populației la nivelul județului pe medii de rezidență (prezentată în secțiunea anterioară);
- evoluția gradului de acoperire cu servicii de salubrizare - este de 100% pe întreaga perioadă de planificare);
- evoluția indicelui de generare a deșeurilor menajere – este de așteptat ca indicii de generare să scadă, începând cu anul 2020 când se așteaptă să apară primele efecte ale implementării programului de prevenire a generării deșeurilor la nivel județean); astfel s-a presupus că indicii de generare pentru mediul urban vor scădea cu 0,02 puncte pe an în perioada 2020 – 2025, apoi rămâne constant până in 2040, iar indicii de generare pentru mediul rural vor scădea cu 0,01 puncte pe an în perioada 2020 - 2023, apoi rămâne constant până în 2040.

Proiecția de generare a deșeurilor similare din comerț, industrie, instituții – s-a calculat raportat la deșeurile menajere, ca pondere. Astfel, s-a considerat că în mediul urban deșeurile similare reprezintă 30% raportat la deșeurile menajere, iar în mediul rural ponderea este de 15%.

Proiecția de generare a deșeurilor din grădini și parcuri, din piețe și a deșeurilor stradale s-a calculat pornind de la cantitățile de deșeuri generate în anul de referință, care au fost păstrate constante pe întreaga perioadă de planificare.

Cantitatea totală de deșeuri municipale generate se calculează ca sumă a cantităților prognozate de deșeuri menajere colectate, deșeuri menajere generate și necolectate, deșeuri similare din comerț, industrie, instituții, deșeuri din grădini și parcuri, deșeuri din piețe și deșeuri stradale.

În tabelele de mai jos (Tabelul nr. 7, Tabelul nr. 8, Tabelul nr. 9) sunt prezentate rezultatele obținute, atât cantitățile totale la nivel județean cât și cantitățile de deșeuri pe medii de rezidență, pentru anii de referință.

**Tabelul nr. 7 - Proiecția cantităților de deșeuri municipale la nivelul județului Ialomița[9]**

| Categorii de deșeuri municipale | Cantitate (tone/an) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **2020** | **2023** | **2025** | **2030** | **2035** | **2040** |
| Deșeuri menajere în amestec și separat | **42.500** | **37.900** | **35.500** | **33.000** | **31.500** | **30.000** |
| Deșeuri similare colectate în amestec și separat | **10.600** | **9.300** | **8.700** | **8.000** | **7.700** | **7.300** |
| Deșeuri din grădini și parcuri | 2.500 | 2.500 | 2.500 | 2.500 | 2.500 | 2.500 |
| Deșeuri din piețe | **600** | **600** | **600** | **600** | **600** | **600** |
| Deșeuri de la măturatul stradal | 2.400 | 2.400 | 2.400 | 2.400 | 2.400 | 2.400 |
| Total deșeuri municipale generate | **58.600** | **52.700** | **49.700** | **46.500** | **44.700** | **42.800** |

**Tabelul nr. 8 - Proiecția cantităților de deșeuri municipale la nivelul județului Ialomița, mediul urban[10]**

| Categorii de deșeuri municipale | Cantitate (tone/an) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **2020** | **2023** | **2025** | **2030** | **2035** | **2040** |
| Deșeuri menajere în amestec și separat | 27.100 | 23.900 | 21.800 | 20.000 | 19.100 | 18.200 |
| Deșeuri similare colectate în amestec și separat | 8.200 | 7.200 | 6.600 | 6.000 | 5.800 | 5.500 |
| Deșeuri din grădini și parcuri | 2.300 | 2.300 | 2.300 | 2.300 | 2.300 | 2.300 |
| Deșeuri din piețe | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 |
| Deșeuri de la măturatul stradal | 2.100 | 2.100 | 2.100 | 2.100 | 2.100 | 2.100 |
| **Total deșeuri municipale generate** | 40.200 | 36.000 | 33.300 | 30.900 | 29.800 | 28.600 |

[9] *Sursă: estimare realizată elaborator PJGD*

[10] *Sursă: estimare realizată elaborator PJGD*

**Tabelul nr. 9 - Proiecția cantităților de deșeuri municipale la nivelul județului Ialomița, mediul rural**[11]

| Categorii de deșeuri municipale | Cantitate (tone/an) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2020 | 2023 | 2025 | 2030 | 2035 | 2040 |
| Deșeuri menajere în amestec și separat | 15.400 | 14.000 | 13.700 | 13.000 | 12.400 | 11.800 |
| Deșeuri similare colectate în amestec și separat | **2.400** | **2.100** | **2.100** | **2.000** | **1.900** | **1.800** |
| Deșeuri din grădini și parcuri | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
| Deșeuri din piețe | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** |
| Deșeuri de la măturatul stradal | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 |
| Total deșeuri municipale generate | **18.400** | **16.700** | **16.400** | **15.600** | **14.900** | **14.200** |

Cantitatea totală de deșeuri municipale generată estimată prezintă o variație de la 58.600 tone în anul 2020 la 42.800 tone în anul 2040, înregistrând astfel o scădere cu aproape 27%.

Scăderea are ca principală cauză scăderea populației cu cca. 18% în perioada analizată și drept cauză secundară scăderea indicilor de generare a deșeurilor ca urmarea a implementării măsurilor de prevenire a generării deșeurilor.

## 2.4 Analiza de opțiuni

Având în vedere faptul că proeictul include doar achiziția de echipamente si utilaje în vederea extinderii servicului de colectare separată a deșeurilor nu au fost analizate mai multe alternative tehnice si doar alternative ale echipamentelor necesar a fi achiziționate pentru colectarea si transportul deșeurilr municipale.

Analiza alternativelor s-a realizat din perspectiva fiecărui tip de echipament, respectiv au fost aasnlizate opțiunile disponibile pe piață în acest moment, pentru a putea defini cerințele beneficiarului în ceea ce privește colectarea și transportul deșeurilor colectare separat.

Obiectul acestui proeict referindu-se doar la echipamente si utilaje si nu la investiții în instalații de tratare a deșeurilor nu au fost analizate alternative de amplasament și nu a fost dezvoltată o analiză pentru alternativele sistemului.

Capitolul 7 al proiectului prezintă analiza opțiunilor tehnice pentru colectarea și transportul deșeurilor, respectiv pentru următoarele activități:

[11] *Sursă: estimare realizată elaborator PJGD*

- colectarea separată a deșeurilor reciclabile
- colectarea deșeurilor reziduale (menajere reziduale)
- colectarea deșeurilor similare.

Evaluarea opțiunilor tehnice s-a realizat având în vedere următoarele criterii de evaluare:

- aspecte tehnice ale echipamentelor / utilajelor
- aspecte sociale si de acceptare a populației
- posibilitatea de a fi utilizate aceste utilaje in zonele rezidențiale
- probleme de mediu
- cost.

### 2.5 Descrierea alternativei recomandate

Prin acest proiect se propune implementarea unui sistem de colectare separată a deșeurilor reciclabile care să fie extins cu colectarea din poartă în poartă pe mai multe fracții, în vederea creșterii cantităților de deșeuri reciclabile colectate precum și în vederea scăderii gradului de imputirficare a deșeurilor în recipientele de colectare. Proiectul vizează atât populația cât și operatorii economici care au contracte încheiate cu operatorul de salubritate.

Astfel, în zona de case colectarea se va realiza din poartă in poartă in mai multe fracții (hârtie /carton, plastic/metal, sticlă, rezidual). În cazul blocurilor unde există ghena, cu ajutorul administratorului, se va realiza colectarea in fracțiile menționate mai sus la ghenele din zona limitrofă blocurilor.

Pentru acest proiect s-a propus achiziționarea:

- pubele de 120 l
- containere de 1,1 mc
- containere de 5-7 mc
- containere 36 mc
- autogunoiere de capacități diferite astfel:
    - 7 mc – 4 bucăți
    - 12 mc – 11 bucăți
    - 14 mc – 18 bucăți
    - 16 mc – 22 bucăți
    - 20-22 mc – 9 bucăți.

În ceea ce privește autogunoierele /autospeciale necesare pentru transportul deșeurilor colectate de la populație dar si de la agentii economici care au contracte încheiate cu firma de salubritate, propunerea din acest proiect este:

- 4 bucăți de tip Skip Loader / transport containere cu capacitate de 5 - 7 mc
- 4 bucăți Graifer
- 4 bucăți Abroll Kipper dotare fiecare cu remorici (4 bucăți)
- 1 bucată cap tractor, cu 1 bucată semiremorcă cu prelată și 1 bucată semiremorcă basculabilă
- 2 bucăți Vola / încărcator frontal cu cupa de 4 mc.

Toate echipamentele / utilajele care se vor achiziționa în vederea colectării deșeurilor, vor fi puse la dispozție / date in folosință de către beneficiar operatorului de salubritate din zonă și anume ADI ECOO 2009 SRL. Primul an în care se va aplica proiectul este anul 2023.

Activitățile care fac parte din proiect si perioada de implementare a acestora sunt, după cum urmează:

- ❖ Activitatea 1 - Pregatirea documentatiilor necesare depunerii cererii de finantare

- Subactivitatea 1.1 - Pregatirea documentatiilor necesare depunerii cererii de finantare
  19.10.2022 – 30.04.2023

❖ Activitatea 2 - Management de proiect, organizarea procedurilor de achizitie si audit financiar
- Subactivitatea 2.1 - Managementul de proiect
  01.02.2023 – 31.12.2023
- Subactivitatea 2.2 Organizarea procedurilor de achizitie
  01.02.2023 – 31.12.2023
- Subactivitatea 2.3 - Audit financiar
  01.02.2023 – 31.12.2023

❖ Activitatea 3 – Achizitia de echipamente si dotari necesare colectarii selective a deșeurilor
- Subactivitatea 3.1 - Achizitia de echipamente necesare colectarii selective si transportului deșeurilor
  01.05.2023 – 31.12.2023
- Subactivitatea 3.2 - Achizitia de dotari necesare colectarii selective a deșeurilor
  01.05.2023 – 31.12.2023

❖ Activitatea 4 - Informare si publicitate
- Subactivitatea 4.1 - Informare si publicitate
  01.02.2023 – 31.12.2023

Tratarea și eliminarea deșeurilor colectate separat vor fi realizate in instalațiile si stațiile existente in acest moment pe raza județului Ialomița si anume:

- stații de transfer deșeuri operate de VIVANI SALUBRITATE S.A.la Fetești și Urziceni
- stație de sortare deșeuri operată de VIVANI SALUBRITATE S.A. la Slobozia
- stație de transfer – sortare – compostare operată de ADI ECOO 2009 S.R.L. la Țăndărei
- depozit conform operat de VIVANI SALUBRITATE S.A. la Slobozia.

## 2.6 Cadrul institutional

Beneficiarul acestui proiect este Consiliul Județean Ialomița in numele tuturor Consiliilor Locale membre ADI ECOO 2009.

Pentru o gestionare mai eficientă a viitoarelor resurse disponibile pentru gestionarea deșeurilor municipale, vor fi realizate servicii privind implementarea proiectului și colectarea deșeurilor municipale, transportul/transferul deșeurilor, tratarea și eliminarea deșeurilor în baza procedurilor de achiziție publică.

Serviciile publice de colectare a deșeurilor generate de populație, precum și deșeurile stradale si transportul acestora, in functie de caz, la: stațiile de transfer, statia de sortare, statia de compostare, instalatia de tratare mecano-biologică sau depozit sunt responsabilitatea consiliilor locale.

Activitatea de colectare a deșeurilor municipale la nivelul județului este împărțită pe 5 (cinci) zone cu localitățile alocate astfel:

➢ **Zona 1** – Țăndărei, Bucu, Bordușani, Gheorghe Lazăr, Giurgeni, Mărculești, Mihail Kogălniceanu, Movila, Ograda, Platonești, Săveni, Sudiți, Făcăeni, Vlădeni, Gura Ialomiței.

- **Zona 2** – Andrășești, Albești, Buești, Cocora, Cosâmbești, Grivița, Gheorghe Doja, Miloșești, Perieți, Reviga, Scânteia, Traian, Grindu, Valea Măcrișului, Valea Ciorii.
- **Zona 3** – Alexeni, Axintele, Balaciu, Ciochina, Căzănești, Gârbovi, Ion Roată, Manasia, Munteni Buzău, Sărățeni, Sfântu Gheorghe, Sălcioara.
- **Zona 4** – Adâncata, Armășești, Bărcănești, Borănești, Ciocârlia, Coșereni, Drăgoești, Dridu, Jilavele, Maia, Moldoveni, Movilița, Rădulești, Roșiori, Sinești.
- **Zona 5** – Slobozia.

Gestiunea deșeurilor se face pe fiecare localitate deservită și pe fiecare categorie de client (agenți economici, instituții publice, populație blocuri de locuințe și case individuale).

Precolectarea se face în eco-pubele cu capacitatea de 120 L, 240 L, 260 L pentru clienții de la case individuale și agenții economici mici comercianți și 1100 L pentru restul clienților în funție de cantitatea de deșeuri generată. Locul de precolectare este locuința individuală, sediul punctului de lucru sau spațiile special amenajate de autoritatea publică locală.

Colectarea deșeurilor municipale se face pe două fracții (fracția umedă și fracția uscată). Fracția uscată colectată din toate cele cinci zone (deșeuri reciclabile) este introdusă pe banda de sortare în stația de sortare Țăndărei. Fracția umedă colectată din zona 1 este introdusă pe banda de sortare de la stație, cea colectată din zona 2 este transportată la Depozitul zonal conform din Slobozia, pentru zonele 3 și 4, depozitarea fracției umede din deșeurile municipale se realizează în Stația de Transfer apațținând Vivani Salubritate S.A. – PL Urziceni, iar pentru zona 5 este transportată la Depozitul zonal conform din Slobozia.

Colectarea se efectuează conform unui grafic, atât pentru fracția umedă, cât și pentru fracția uscată, din poartă în poartă sau pentru agenții economici și instituțiile publice, de la sediile punctelor de lucru, pe cartiere și localități.

Depozitarea temporară se face în stația de sortare unde deșeurile sunt cântărite și monitorizate pentru localitățile din zona 1.

În cadrul stației de sortare se introduce atât fracția umedă pe linia de sortare unde se procedează la o separare a pământului într-o sită rotativă după care restul de deșeuri intră pe banda de sortare cu 10 posturi de sortare pe tip de deșeu/culoare, cât și fracția uscată – deșeuri de ambalaje municipale colectate separat. Deșeurile care rezultă în urma sortării deșeurilor reciclabile din fracția umedă, sunt prelucrate de o presă automată care balotează fracția rezultată de la tratarea mecanică a deșeurilor, RDF - cod deșeu 19 12 12, în vederea valorificării energetice.

În localitatea Țăndărei deșeurile menajere sunt colectate separat de gunoiul de grajd și resturile vegetale. Colectarea gunoiului de grajd și a resturilor vegetale a fost un serviciu destinat în exclusivitate orașului Țăndărei. Acest tip de deșeu poate fi transportat și cu mijloacele proprii de către generator. Depozitarea se face după cântărire, pe o platformă betonată. Deșeurile vegetale sunt tocate și umectate periodic în vederea obținerii compostului.

Din activitatea de colectare și sortare a deșeurilor municipale amestecate pot rezulta și deșeuri periculoase (deșeuri de baterii și acumulatori - cod deșeu 20 01 33*, echipamente electrice și electronice casăte - cod deșeu 20 01 35*, tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur - cod deșeu 20 01 21*). Pentru aceste deșeuri există pe amplasamentul stației un spațiu destinat depozitării temporare. Spațiul este amenajat pe platformă betonată, este acoperit, îngrădit și cu acces restricționat.

Deșeurile nereciclabile, necompostabile, dar și o parte din deșeurile municipale amestecate sunt eliminate/depozitate la depozitul ecologic zonal de la Slobozia și la stația de transfer de la Urziceni, conform contract și acte adiționale încheiate cu VIVANI SALUBRITATE S.A..

## 2.7 Evaluarea impactului asupra mediului

Procedura de mediu a fost demarata prin depunerea de catre Consiliul Județean Ialomița a cererii de obtinere a acordului de mediu pentru proiect la Agenția pentru Protectia Mediului Ialomița. Cererea a fost insotita de o Notificare.

In ceea ce privește incadrarea proiectului in prevederile art. 28 din OUG 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei si faunei, **pe raza județului Ialomița zona proiectului nu se suprapune cu arealele Natura 2000.**

Mai mult de atât, proiectul nu prevede realizarea de constructii a unor instalatii de tratare sau eliminare a deșeurilor ci doar achiziția de echipamente si utilaje mobile in vederea colectarii si transportului deșeurilor generate in localitățile vizate de proiect din județul Ialomița. Astfel, nu sunt necesare nici lucrari pentru asigurarea utilitatilor (alimentare cu apa, canalizare, alimentare cu energie electrica).

In urma analizei cererii si Notificarii depuse la APM Ialomița, aceasta a decis clasarea Notificarii.

## 2.8 Analiza financiară

Analiza cost-beneficiu a fost realizată conform Manualului CE privind ACB 2014-2020 ("Guide to Cost-Benefit Analysis of Investment Projects") http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/studies/pdf/cba_guide.pdf) și Ordinul MIPE 2162/ 2022, Anexa nr. 11 CBA Model Simplificat.

Obiectivele şi scopul analizei este de a calcula performanţa şi sustenabilitatea financiară a proiectului propus spre finanţare pe parcursul perioadei de referinţă, cu scopul de a stabili cea mai potrivită structură de finanţare. Analiza se efectuează din punct de vedere al beneficiarului proiectului, prin metoda cost beneficiu incrementală, cu luare în considerare a tehnicii actualizării.

Analiza financiară a fost realizata din perspectiva proprietarului.

Analiza financiară a fost realizata pe baza metodei incrementale. Indicatorii financiari au fost calculați pe proiecțiile financiare rezultate din diferența a doua scenarii:

- scenariul fără proiect / contrafactual – în cadrul căruia au fost luate în considerare proiecțiile financiare din situația existentă și doar acele investiții care asigură menținerea funcționării sistemului la un nivel minim posibil
- scenariul cu proiect – scenariul care presupune implementarea investiției care face obiectul finanțării POIM dar și a altor investiții fără de care nu pot fi atinse obiectivele proiectului.

Indicatorii financiari au fost calculați pe baza fluxurilor de numerar actualizate, estimate pe perioada de referință, conform unei rate de actualizare în termeni reali de 4%.

Perioada de referință include atât perioada de implementare a proiectului cât și perioada de operare. Perioada de referință a fost stabilită în funcție de durata de viață a activului cu durata cea mai lungă de viață. Duratele de viață ale activelor sunt fundamentate pe baza informațiilor din Catalogul mijloacelor fixe anexat la HG nr. 2139/2004.

Durata de implementare a proiectului este de 2 ani. Perioada de analiză pentru care sunt realizate previziunile (durata de referință) este de 12 ani – cuprinzând 2 ani perioada de implementare și 10 ani perioada de operare.

Anul de referință este anul 2022, reprezentând anul în care sunt exprimate toate cheltuielile proiectului. Astfel, orice cheltuială anterioară anului 2022 a fost adusă la nivelul anului de referință prin indexarea cu indicele cumulat al inflației. Prin urmare, analiza financiară, respectiv proiecțiile financiare au fost calculate în prețuri constante, fixate în anul 2022, considerat an de bază.

Analiza este dezvoltată pentru perioada 2022-2033, primul an de proiecție fiind anul 2023.

Totodată, în cadrul analizei cost-beneficiu este utilizată terminologia de prețuri constante/prețuri curente, conform explicațiilor următoare:

a) prețuri constante – prețurile calculate la un an de bază pentru a exclude inflația din datele economice; se referă fie la prețurile de piață, fie la prețurile marginale;
b) prețuri curente – prețurile practicate la un moment dat; se referă la prețurile care includ efectele inflației generale a prețurilor; în cazul de față, se utilizează un factor anual de ajustare de 1,073 (corespunzător anului 2023).

Analiza financiară constituie un set de tabele în care se colectează fluxurile financiare ale investiției, descompuse la nivelul investiției totale, costurile și veniturile aferente exploatării, sursele de finanțare și analiza fluxului de numerar pentru sustenabilitatea financiară.

Această analiză este dezvoltată, în mod obișnuit, din punctul de vedere al proprietarului (sau administratorului legal) al infrastructurii.

Rata de actualizare utilizată este de 4%.

Deși ACB cuprinde mai mult decât considerarea ratelor financiare ale proiectului, cele mai multe dintre datele acestuia referitoare la costuri și la beneficii este asigurată de analiza financiară. Aceasta pune la dispoziție informații asupra intrărilor și ieșirilor, prețurilor și structura veniturilor și a cheltuielilor pentru toată perioada analizată.

Analiza financiară următoare este alcătuită dintr-o serie de date care colectează fluxurile financiare ale investiției, descompuse la nivelul investiției totale, costurile și veniturile exploatării, sursele de finanțare și analiza fluxului de numerar pentru durabilitatea/sustenabilitatea financiară.

Ipotezele de lucru în analiza financiară sunt următoarele:

- Proiecția deșeurilor municipale generate (numărul de locuitori ai județului Ialomița, indicele de generare deșeuri, cantitatea de deșeuri generate, inclusiv cele colectate selectiv și veniturile pe care le pot genera, ratele de capturare, indicatorii de performanță de la stațiile de tratare)
- Stabilirea capacității maxime de plată a utilizatorilor casnici
- Stabilirea tarifelor pentru utilizatorii finali (utilizatorii casnici, utilizatorii non-casnici).

Rentabilitatea financiară a unei investiții este evaluată prin estimarea valorii actualizate nete financiare și a ratei de rentabilitate financiară a investiției [VANF/C și RRF/C]. Acești indicatori compară costurile

de investiție cu veniturile nete și stabilesc în ce măsură veniturile nete ale proiectului sunt în măsură să ramburseze investițiile, indiferent de sursele de finanțare.

Valoarea actualizată netă financiară (VANF) reprezintă suma care rezultă după ce costurile de investiție, de funcționare și de înlocuire preconizate (actualizate) ale proiectului sunt deduse din valoarea actualizată a veniturilor preconizate.

Rata de rentabilitate financiară (RRF sau RIRF) este rata de actualizare care determină o VANF egală cu zero.

Indicatorii rentabilității financiare ai investiției se calculează pe baza fluxului de numerar net incremental, prezentat în secţiunea anterioară.

Valoarea indicatorilor de rentabilitate financiară ai investiției arată capacitatea veniturilor nete generate de proiect de a acoperi costurile de investiții, indiferent de modalitatea în care acestea sunt finanțate.

În cazul infrastructurilor publice, valoarea indicatorului RRF/C indică dacă cofinanțarea UE nu depășește valoarea monetară ce face proiectul rentabil, pentru a nu genera un caz de suprafinanțare. Astfel, VANF(C) înainte de contribuția UE ar trebui să fie negativă și RRF(C) ar trebui să fie mai mică decât rata de actualizare folosită pentru analiză.

Tabelul urmator (Tabelul nr 10) prezinta calculul indicatorilor rentabilitatii financiare ai investiției.

Dupa cum se poate observa in tabelele de mai jos, VNAF/ are valoare negativa, ceea ce denota ca proiectul necesita interventie din partea fondurilor structurale. Conform politicii Uniunii Europene, fondurile structurale sunt acordate pentru o uniformizare din punct de vedere economic si social a tuturor tarilor din cadrul UE, fiind finantate acele proiecte care pun in evidenta zonele nevalorificate si le ajuta sa ajunga la nivelul mediu al UE.

Informatiile privind analiza financiara sunt detaliate in cadrul Analizei Cost-Beneficiu.

## 2.9 Deficitul de finanțare și structura finanțării

Necesarul de finantare a fost calculat in conformitate cu prevederile art. 61, alin 3), pct. a) din Regulamentul UE nr. 1303/2013. Astfel, cheltuielile eligibile ale operatiunii care urmeaza a fi cofinantata din FC se reduc cu veniturile nete potentiale ale operatiunii care se calculeaza prin aplicarea unei rate forfetare de 20%.

***Necesarul de finantare = cheltuieli eligibile, exprimate in preturi curente in euro x 80%***

La necesarul de finanțare calculat conform formulei anterioare se aplică ratele de cofinanțare a proiectelor, prevăzute la secțiunea 1.8.2 din *Ghidul Solicitantului OS 3.1*. Sursele de finanțare sunt exprimate în Euro, în prețuri curente.

Contribuția de la Uniunea Europeană este în procent de 85%, de la Bugetul de Stat în procent de 13% și de la Bugetul local în procent de 2%.

Toate sumele sunt exprimate în lei fără TVA.

Informațiile privind deficitul de finanțare și structura finanțării sunt detaliate în cadrul Analizei Cost-Beneficiu.

Sursele de finantare in preturi constante sunt prezentate mai jos (Tabelul nr 11).

**Tabelul nr. 10 - Calculul indicatorilor rentabilitatii financiare ai investiției**

| | |
|---|---|
| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA |
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE |

| | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| **FRR/C fara sprijinul Uniunii** | | | | | | | | | | | | | |
| Venituri incrementale | *lei/an* | 1.866.314 | 1.349.556 | 12.682.740 | 12.366.722 | 11.784.829 | 11.784.856 | 11.784.883 | 11.415.278 | 11.381.483 | 11.213.556 | 11.129.666 | 11.086.023 |
| Costuri incrementale | *lei/an* | -1.784.391 | -1.471.205 | -2.064.565 | -1.920.111 | -1.722.908 | -1.711.679 | -1.700.562 | -1.389.556 | -1.353.661 | -1.205.374 | -1.125.945 | -1.079.623 |
| Reinvestitii | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -26.853.849 | 0 |
| **Venituri nete actualizate** | ***lei/an*** | **81.923** | **-121.649** | **10.618.176** | **10.446.611** | **10.061.921** | **10.073.177** | **10.084.321** | **10.025.722** | **10.027.822** | **10.008.182** | **-16.850.128** | **10.006.400** |
| Costurile de investitie (fara TVA si fara diverse si neprevazute) | *lei/an* | -268.000 | -87.484.533 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **FLUX DE NUMERAR NET** | ***lei/an*** | **-186.077** | **-87.606.182** | **10.618.176** | **10.446.611** | **10.061.921** | **10.073.177** | **10.084.321** | **10.025.722** | **10.027.822** | **10.008.182** | **-16.850.128** | **10.006.400** |

| | | |
|---|---|---|
| **FRR/C** | *%* | **-4%** |
| **FNPV/C** | ***lei*** | **-23.374.320** |

## E.1.2 Principalii parametri

| | Principalele elemente si parametri | | Valoare neactualizata (lei) | Valoare actualizata (lei) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Perioada de referinta (Ani) | 12 | | |
| 2 | Rata actualizare financiara (%) - real | 4,0% | | |
| 3 | Total costuri investitie exclusiv diverse si neprevazute (in lei, neactualizat) | | 87.752.533 | |
| 4 | Total costuri investitie (in lei, actualizat) | | | 84.387.743 |
| 5 | Valoare reziduala (in lei, neactualizat) | | 0 | |
| 6 | Valoare reziduala (in lei, actualizat) | | | 0 |
| 7 | Venituri (in lei, actualizat) | | | 94.547.198 |
| 8 | Costuri operationale (in lei, actualizat) | | | 15.392.277 |
| **Calcul nivel finantare** | | | | |
| 9 | Venit net = venituri - costuri operationale + valoare reziduala (in lei, actualizat) = (7) - (8) + (6) | | | N/a |
| 10 | Costuri investitionale - venituri nete (in lei, actualizat) = (4) - (9) | | | N/a |

Tabelul nr. 11

**SURSE DE FINANTARE - PRETURI CONSTANTE LEI**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Total valoare proiect (Total costuri = eligibile + neeligibile)<br>104.425.515<br>100,0% | Costuri eligibile<br>87.752.533<br>84,0%<br>of 1 | Deficit de finantare<br>70.202.027<br>80,00%<br>of 1.1 | GRANT UE<br>59.671.723<br>85,00% of 1.1.1 | | |
| | | | Contributia Guvernului Romaniei<br>9.126.263<br>13,00% of 1.1.1 | | |
| | | | Contributia de la bugetul local<br>1.404.041<br>2,00% of 1.1.1 | | |
| | | Cof-finantare beneficiar<br>17.550.507<br>20,00% of 1.1 | | | |
| | Costuri neeligibile (alte categorii decat cele eligibile)<br>16.672.981<br>16,0%<br>of 1 | Bugetul local<br>16.672.981<br>100,0% of 1.2 | TVA<br>16.672.981<br>100,0% | Rambursabil<br>16.672.981<br>100,0% | |
| | | | | Nerambursabil<br>0<br>0,0% | |
| | | | Alte costuri neeligibile<br>0<br>0,0% | | |

Sursele de finanțate în prețuri curente:

**SURSE DE FINANTARE - PRETURI CURENTE LEI**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Total valoare proiect (Total costuri = eligibile + neeligibile)**<br>112.025.296<br>100,0% | **Costuri eligibile**<br>94.138.904<br>84,0%<br>of 1 | **Deficit de finantare**<br>75.311.123<br>80,00%<br>of 1.1 | **GRANT UE**<br>64.014.455<br>85,00% of 1.1.1 | | |
| | | | **Contributia Guvernului Romaniei**<br>9.790.446<br>13,00% of 1.1.1 | | |
| | | | **Contributia de la bugetul local**<br>1.506.222<br>2,00% of 1.1.1 | | |
| | | **Cof-finantare beneficiar**<br>18.827.781<br>20,00% of 1.1 | | | |
| | **Costuri neeligibile (alte categorii decat cele eligibile)**<br>17.886.392<br>16,0%<br>of 1 | **Bugetul local**<br>17.886.392<br>100,0% of 1.2 | | **TVA**<br>17.886.392<br>100,0% | **Rambursabil**<br>17.886.392<br>100,0% |
| | | | | | **Nerambursabil**<br>0<br>0,0% |
| | | | | **Alte costuri neeligibile**<br>0<br>0,0% | |

## 2.10 Plan tarifar

Taxele percepute generatorilor de deșeuri pentru managementul deșeurilor reprezintă principalul venit al sistemului de management al deșeurilor și, prin urmare, au un impact decisiv asupra finanțării noului sistem de gestionare a deșeurilor și vor determina sustenabilitatea financiară a acestuia.

În mod ideal tarifele propuse trebuie să îndeplinească următoarele trei criterii (în ordine descrescătoare a importanței):

- trebuie să asigure sustenabilitatea financiară a sistemului de management al deșeurilor;
- trebuie să fie suportabile;
- trebuie să evolueze într-un mod sistematic.

Tariful de salubrizare pentru utilizatorii finali a fost stabilit pe baza următoarelor aspecte:

- durata optimă a contractului, pentru a asigura echilibrul financiar al acestuia în funcție de investițiile realizate, este recomandată a fi de 10 ani;
- tariful se stabilește atât pentru utilizatorii casnici plecând de la aceeași valoare a tarifului serviciului de salubrizare, care este o valoare agregată a tarifelor activităților serviciului de salubrizare), exprimată în lei/tonă;
- tariful pentru utilizatorii casnici se stabilește în lei/persoana/lună, în funcție de indicii de generare ai deșeurilor menajere (kg/loc și zi);
- tariful pentru utilizatorii non-casnici se stabilește în lei/mc;
- pentru utilizatorii casnici tariful de salubrizare nu trebuie sa depășească limita de suportabilitate;
- tariful de salubrizare pentru utilizatorii finali reprezintă suma a trei tarife distincte: tariful distinct pentru deșeurile reciclabile, tariful distinct pentru biodeșeurile colectate separat și tariful distinct aferent celorlalte categorii de deșeuri municipale.

Tariful de salubrizare pentru utilizatorii casnici, ce urmează a fi stabilit de către județul Ialomița, trebuie să acopere toate costurile activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale, de la colectare până la tratarea și eliminarea acestor deșeuri, dar nu trebuie să depășească capacitatea de plată a populației.

Date privind tarifele sunt furnizate in cadrul Analizei Cost-Beneficiu.

## 2.11 Analiza economica

In cazul proiectelor privind extinderea sistemului de colectare separata, realizarea analizei economice nu se justifica avand in vedere ca proiectele prezinta valori semnificativ mai mici decat plafonul pentru a fi încadrate ca proiecte majore iar beneficiile economice si de mediu sunt generate in proportie semnificativa de investitiile in instalatiile de tratare si depozitare a deșeurilor municipale.

Prin urmare, pentru proiectele privind extinderea sistemului de colectare separata se elaboreaza o analiza economica calitativa care consta in identificarea beneficiilor directe generate de implementarea proiectului asupra zonei si locuitorilor acesteia, fara monetizarea acestor beneficii.

Sistemele socio-economice trebuie să se dezvolte în limitele capacităţii de suport a componentelor Capitalului Natural şi orice investiţie în domeniul deşeurilor trebuie privită deopotrivă prin prisma costurilor dar şi a beneficiilor aduse pentru mediu, societate şi economie.

Beneficiile economice necuantificate se refera la:

**Beneficii de mediu:**

- reducerea riscurilor de deversare a substanțelor reziduale periculoase si reducerea toxicitatii si a reactivitatii;
- reducerea consumul de apă;
- reducerea riscului de incendii;
- combaterea schimbărilor climatice; conservarea biodiversitatii

**Beneficii asupra sanatatii populatiei:**

- prevenirea dezvoltarii bolilor și a potențialelor focare de infectare

**Beneficii sociale:**

- conservarea energiei si regenerarea resurselor naturale;
- imbunatatirea nivelului de trai; rezistent in fata dezastrelor,
- prevenirea si gestionarea riscurilor,
- beneficii recreaționale, lipsă de poluare vizuală și olfactivă
- creșterea nivelului de informare și conștientizare a populației cu privire la importanța colectării selective a deșeurilor.

Realizarea proiectului are un rol esential in dezvoltarea judetului si asigurarea unor conditii de trai decente pentru locuitorii acestuia.

## 2.12 Analiza de senzitivitate si de risc

In cazul proiectelor privind extinderea sistemului de colectare separata, realizarea analizei de senzitivitate si risc nu se justifica avand in vedere faptul ca proiectele depuse nu sunt majore si sunt de o complexitate redusa.

Prin urmare, se elaboreaza o analiza de risc calitativa care presupune identificarea riscurilor cu care proiectul s-ar putea confrunta pe perioada de implementare si operare, o analiza succinta a impactului si probabilitatii de aparitie (evaluare calitativa) si furnizare unui plan de management a riscului (masuri de prevenire a probabilitatii de aparitie sau de reducere a impactului), precum si identificarea riscului rezidual.

Astfel, analiza calitativa a riscului a fost realizată pentru a determina riscurile ce pot apărea ca urmare a implementării proiectului, în special pentru sustenabilitatea financiară a proiectului pe termen scurt și lung și pentru a identifica măsurile de atenuare sau prevenire a riscului.Probabilitatea (P) de apariție este atribuită fiecăriu efect advers. Mai jos este prezentată clasificare probabilității conform “Ghidului pentru analiza cost/beneficiu pentru proiectele de investiție. Evaluare economică pentru politica de coeziune 2014-2020”

A: Foarte puţin probabil (probabilitate 0–10 %)

B: Improbabil (probabilitate 10–33 %)

C: Probabilitate medie (probabilitate 33–66 %)

D: Probabil (probabilitate 66–90 %)

E: Foarte probabil (probabilitate 90–100 %)

Fiecarui efect i-a fost acordat un grad de severitate (S) a impactului de la I (fără efect) la VI (catastrofal), bazat pe costuri și pe pierderea bunăstarii sociale generate de proiect. Aceasta numerotare permite clasificarea riscului asociat cu probabilitatea de apariție. Mai jos este prezentată clasificarea recomandată în "Ghidul pentru analiza cost/beneficiu pentru proiectele de investiție. Evaluare economică pentru politica de coeziune 2014-2020".

In cadrul Analizei Cost-Beneficiu este prezentata o matrice de prevenire a riscului.

# 3 CONTEXT

## 3.1 Contextul proiectului

Politica locală privind gestionarea deșeurilor este reprezentată de hotărâri de consiliu local pentru aprobarea strategiilor și a regulamentelor de salubrizare, aprobarea tarifelor aplicabile etc. Acestea stabilesc detalii privind modul de organizare a activităților serviciului de salubrizare.

Conform prevederilor OUG 92/2021, art. 17, alin (5):

*"Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, după caz, au următoarele obligații:*

*a) să asigure colectarea separată cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, să stabilească dacă gestionarea acestor deșeuri se face în cadrul unui singur contract de delegare a serviciului de salubrizare sau pe mai multe tipuri de materiale/contract/contracte distincte pentru toate tipurile de materiale/pe tip de material și să organizeze atribuirea conform deciziei luate;*

*b) să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, minim pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării;*

*c) să atingă, până în anul 2025 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 55% din masă;*

*d) să atingă, până în anul 2030 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 60% din masă;*

*e) să atingă, până în anul 2035 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 65% din masă;*

*f) să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare, în aplicarea principiilor prevăzute la art. 3 din Legea serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubrizare pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a);*

*g) să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare și în regulamentele serviciului de salubrizare indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubrizare, care să cuprindă indicatorii*

*prevăzuți în anexa nr. 5, astfel încât să atingă obiectivele de reciclare prevăzute la lit. b)-e) și penalități pentru nerealizarea lor;*

*h) să implementeze, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic „plătește pentru cât arunci", bazat pe unul sau mai multe dintre următoarele elemente:*
   - *volum;*
   - *frecvență de colectare;*
   - *greutate;*
   - *saci de colectare personalizați;*

*i) să stabilească și să aprobe pentru beneficiarii serviciului de salubrizare tarife/taxe distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;*

*j) să includă în tarifele/taxele prevăzute la lit. i) pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută la art. 9 alin. (1) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;*

*k) să includă în tarifele/taxele prevăzute la lit. i) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;*

*l) să stabilească prin contracte de delegare în sarcina operatorilor de salubrizare suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;*

*m) să organizeze, să gestioneze și să coordoneze activitatea de colectare a deșeurilor provenite de la lucrări pentru care nu este necesară emiterea unei autorizații de construire / desființare potrivit art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

*n) să organizeze, să gestioneze și să coordoneze activitatea de colectare a deșeurilor provenite de la lucrări de construcții abandonate pe teritoriul lor administrativ.*

## 3.2 Documente strategice

La realizarea proiectului (*Studiului Tehnic*) s-a tinut cont de prevederile următoarelor documente strategice:

- Planul Național de Gestionare a Deșeurilor aprobat prin HG nr. 942 din 20.12.2017 (PNGD);
- Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor aprobat;
- Plan de menținerea calității aerului în județul Ialomița 2018-2023;
- Master Plan „*Reabilitarea și modernizarea sistemului de alimentare cu apă și canalizare pentru regiunea Constanța-Ialomița*".

***Planul National de Gestionare a Deșeurilor*** constituie instrumentul de bază prin care se asigură implementarea in România a politicii Uniunii Europene in domeniul deșeurilor.

Planul National de Gestionare a Deșeurilor a fost aprobat prin HG nr. 942 din 20.12.2017 si se referă la toate tipurile de deșeuri (municipale si de productie).

Obiectivele privind gestionarea deșeurilor pentru perioada de planificare 2019-2025 și relevante la nivelul județului Ialomița sunt stabilite pe baza obiectivelor și țintelor prevăzute în PNGD, pentru fiecare categorie de deșeuri care face obiectul planificării. În plus, în vederea estimării capacităților investițiilor noi pentru gestionarea deșeurilor municipale, au fost luate în considerare și obiectivele privind pregătirea pentru reutilizare și reciclare, precum și obiectivul de reducere a cantității de deșeuri depozitate din cadrul pachetului economiei circulare aprobat în iunie 2018.

Pentru fiecare obiectiv în parte sunt prezentate ținte și termene de îndeplinire și, de asemenea, justificările referitoare la stabilirea acestora.

Obiectivele privind gestionarea deșeurilor municipale în județul Ialomița pentru perioada de planificare sunt stabilite pe baza:

- prevederilor Planului Național de Gestionare a Deșeurilor 2018-2025;
- prevederilor legislative europene și naționale în vigoare;
- prevederilor Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor 2014-2020;
- prevederilor principalelor directive de deșeuri incluse în Pachetul Economiei Circulare, aprobat și publicat în Jurnalul Oficial al U.E. la data de 14.06.2018;
- Comunicarea Comisiei către Parlamentul European, Consiliu, Comitetul Economic și Social European și Comitetul Regiunilor*, Rolul valorificării energetice a deșeurilor în economia circulară, 26.01.2017*;
- principalelor probleme identificate în gestionarea actuală a deșeurilor municipale în județul Ialomița.
- Deși perioada de planificare se termină în 2025, la stabilirea măsurilor și la estimarea noilor capacități de investiții pentru gestionarea deșeurilor municipale trebuie să se țină seama de toate obiectivele și țintele naționale și europene până în anul 2040.

În conformitate cu cerințele pachetului economiei circulare aprobat în iunie 2018, țintele de pregătire pentru reutilizare și reciclare cresc până în anul 2035, iar în anul 2040 România trebuie să îndeplinească ținta de reducere a deșeurilor municipale depozitate la 10% din cantitatea generată.

Astfel devine evident faptul că, pentru a evita supra capacitarea instalațiilor noi, trebuie să se țină seama de toate aceste obiective și ținte.

## 3.3 Legislatia privind gestionarea deșeurilor

### *3.3.1 Legislatia europeana privind deșeurile*

Principalele acte de reglementare la nivelul Uniunii Europene in sectorul gestionarii deșeurilor municipale, relevante pentru prezentul proiect sunt:

- Legislatia cadru a deșeurilor
  - Directiva 2008/98/CE privind deșeurile si de abrogare a anumitor directive (Directiva cadru privind deșeurile)

- Decizia 2000/532/CE de inlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri in temeiul articolului 1 litera (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile si a Directivei 94/04/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase in temeiul articolului 1 alineatul (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase si Decizia 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri in temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European si a Consiliului – aplicate ca atare in toate statelele membre EU

- Legislatia europeana privind operatiile de tratare a deșeurilor
  - Directiva 1999/31/CEE privind depozitarea deșeurilor
  - Directive 2010/75/UE privind emisiile industriale
- Legislatia europeana privind fluxurile speciale de deșeuri
  - Directive 94/62/CE privind ambalajele si deșeurile de ambalaje
  - Directive 86/278/CEE privind protectia mediului si in special, a solului, atunci cand se utilizeaza namoluri de epurare in agricultura
  - Directiva 219/904/CEE privind reducerea impactului anumitor produse din plastic asupra mediului ale carei prevederi prevaleaza in cazul in care intra in conflict cu mentiunile Directivelor 94/62/CE sau 2008/98/CE

***Pachetul economiei circulare***

Pachetul privind economia circulara cuprinde patru directive adoptate de Parlamentul European la 18 aprilie 2018 si de Consiliul UE din 22 mai 2018. Directivele au fost publicate in Jurnalul Oficial (JO L 150, 14 iunie 2018) si au intrat in vigoare la 4 iulie 2018, iar statele membre ar trebui sa puna in aplicare directivele in termen de 2 ani.

Pachetul legislativ modifica:

- Directiva – cadru privind deșeurile (2008/98/CE)
- Directiva privind depozitarea deșeurilor (1999/31/CE)
- Directiva privind deșeurile din ambalaje (94/62/CE)
- Directivele privind vehiculele scoase din uz (2000/53/CE), privind bateriile si acumulatorii si deșeurile de baterii si acumulatori (2006/66/CE) si privind deșeurile de echipamente electrice si electronice (2012/19/CE)

***Modificarile Directivei – cadru privind deșeurile***

Directiva (UE) 2018/851/CE de modificare a Directivei 2008/98/CE privind deșeurile cere statelor membre sa-si imbunatâteasca sistemele de gestionare a deșeurilor, sa imbunatâteasca eficienta utilizarii resurselor si sa se asigure ca deșeurile sunt evaluate ca resurse. Printre alte domenii de interes, amendamentele se refera la:

- Stimulente pentru aplicarea ierarhiei deșeurilor, cum ar fi taxele de depozitare si incinerare sau schemele de plata;
- Implementarea colectarii separate pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic si de sticlă;
- Cerinte minime de functionare pentru sistemele extinse de responsabilitate a producatorului;
- Ținte de pregatire pentru reutilizare si reciclare de minimum 55% din greutate pana in 2025, 60% pana in 2030 si 65% pana in 2035. Conform Directivei un stat membru poate sa amane pana la 5 ani aceste termene daca a pregatit pentru reutilizare si a reciclat mai putin de 20% sau a eliminat prin depozitare peste 60% din deșeurile sale municipale generate in anul 2013. Având in vedere situatia națională in ceea ce privește gestionarea deșeurilor, România poate

beneficia de derogare de 5 ani dupa cum urmeaza: ținte de pregatire pentru reutilizare si reciclare de minimum 50% din greutate pana in 2025%, 55% pana in 2030, 60% pana in 2035 si 65% pana in 2040;

- Implementarea separarii la sursa si reciclarea, respectiv colectarea separata a biodeșeurilor pana la 31 decembrie 2023;
- Obligativitatea organizarii colectarii separate a deșeurilor menajere periculoase pana la 1 ianuarie 2025.

***Modificarile Directivei privind depozitele de deșeuri***

Directiva (UE) 2018/850/CE de modificare a *Directivei 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilo*r impune statelor membre sa reduca in mod semnificativ eliminarea deșeurilor prin depozitare.

Statele membre vor trebui sa se asigure ca, incepand cu anul 2030, deșeurile adecvate pentru reciclare sau alte recuperari, in special continute in deșeurile municipale, nu vor fi autorizate sa fie eliminate in depozitele de deșeuri.

Cantitatea de deșeuri municipale eliminate in depozitele de deșeuri se va reduce la 10% sau mai putin din cantitatea totala de deșeuri municipale generate pana in 2035. Insa statele membre care au utilizat depozitele de deșeuri pentru a elimina mai mult de 60% din deșeurile municipale in 2013, cum este si cazul României pot amana termenul cu 5 ani, pana in anul 2040.

***Directiva privind deșeurile de ambalaje***

Directiva (UE) 2018/852 vizeaza creșterea reciclarii si valorificarii deșeurilor de ambalaje. Printre alte domenii de interes, amenadamentele directivei privind deșeurile de ambalaje se refera la:

- instrumentele economice si alte masuri ce ar trebui utilizate pentru a oferi stimulente pentru implementarea ierarhiei deșeurilor;
- creșterea cotei de ambalaje reutilizabile introduse pe piata si a sistemelor de reutilizare a ambalajelor intr-o maniera ecologica.

Pana la sfarsitul anului 2025 (respectiv 2030), cel putin 65% (70% pana in 2030) din greutatea tuturor deșeurilor de ambalaje trebuie sa fie reciclata si trebuie indeplinite următoarele obiective minime pentru anumite materiale continute in deșeurile de ambalaje:

- 50% - din material plastic;
- 25% (30%) din lemn;
- 70% (80%) din materiale feroase;
- 50% (60%) din aluminiu;
- 70% (75%) din sticlă;
- 75% (85%) hârtie si carton.

***Directiva privind vehiculele scoase din uz, bateriile si acumualtorii si respectiv deșeurile de baterii si acumulatori, deșeurile de echipamente electrice si electronice***

Directiva (UE) 2018/849/CE prevede cerinte de monitorizare si raportare pentru statele membre in ceea ce privește obiectivele de refolosire, recuperare a vehiculelor scoase din uz precum si obiective pentru bateriile, acumulatorii si echipamentele electrice si electronice uzate.

***Prerogative privind economia circulara***

In ianuarie 2018, Comisia Europeana adopta *Strategia privind materialele plastice* cu scopul de a realiza tranzitia catre o economie circulara.

Prin *Strategia privind materialele plastice*, Comisia Europeana identifica materialele plastice ca fiind o prioritate majora si totodata se angajeaza sa elaboreze o strategie menita sa raspunda provocarilor generate de materialele plastice si sa analizeze intregul ciclu de viata al acestora.

Obiectivul strategiei este de a pune bazele unei noi economii a materialelor plastice, astfel incat de la proiectarea, producerea materialelor plastice si a produselor din plastice, acestea sa poata fi reutilizabile / reciclabile. Altfel spus, se doreste o promovare a materialelor durabile.

Pentru a atinge prioritatile stabilite prin strategie, se propune un set de masuri structurat pe cateva teme prioritare astfel:

- Reducerea deșeurilor din plastic;
- Orientarea catre solutii circulare;
- Imbunatâtirea aspectelor economice si a calitatii procesului de reciclare a materialelor plastice;
- Valorificarea acțiunii la nivel global.

Astel, in luna mai 2018 s-au propus norme de catre Comisia Europeana la nivelul Uniunii Europene care vizeaza acele 10 produse din plastic de unica folosinta cele mai des intalnite atât in marile cat si pe plajele din Europa.

In luna iulie 2019 a intrat in vigoare directiva privind reducerea impactului anumitor produse din plastic asupra mediului (Directiva 2019/904/CE) care vizeaza:

- reducerea consumului anumitor tipuri de plastic (paharele din plastic, recipientele din plastic pentru alimente destinate consumului imediat);
- restrictii privind introducerea pe piata a anumitor produse de plastic de unica folosinta;
- obligativitatea ca sticlele de plastic cu capacitate mai mica de 3 l sa pastreze capacele atasate si stabilirea unor praguri minime pe plastic reciclat continut in sticlele PET;
- cerinte privind marcarea;
- colectarea separata a anumitor recipiente de plastic de unica folosinta (in special sticlele pentru bauturi mai mici de 3l) in scopul reciclarii astfel:
    - 77% din greutatea produselor introduse pe piata intr-un an pana in 2025;
    - 90% din greutatea produselor introduse pe piata intr-un an pana in 2029.

### *3.3.2 Legislatia națională privind deșeurile*

Directivele Europene privind gestiunea deșeurilor sunt transpuse in legislatia națională prin legi, ordonante de urgenta, hotarari de guvern ce sunt publicate in monitorul oficial. De asemenea mai exista o serie de alte reglementari nationale care impun masuri si obligatii in ceea ce privește gestionarea deșeurilor.

Astfel, la nivel national principalele acte de reglementare din sectorul gestiunii deșeurilor sunt împărțite in mai multe categorii dupa cum urmeaza:

- *Legislatia cadru privind deșeurile*

- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 92/19.08.2021 privind regimul deșeurilor (publicata in M.Of. nr. 820/26.08.2021)
- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 133/29.09.2022 privind modificarea si completarea OUG 92/2021 (publicata in M.Of. nr. 958/30.09.2022)
- Hotararea de Guvern nr. 1061/10.09.2008 privind transportul deșeurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul României (publicata in M.Of. nr. 672/30.09.2008)

➢ *Legislatia privind tratarea deșeurilor*
- Ordonanta Guvernului nr. 2/11.08.2021 privind depozitarea deșeurilor (publicata in M.Of. nr. 794/18.08.2021)
- Legea nr. 278/24.10.20138 privind emisiile industriale (publicata in M.Of. nr. 671/01.11.2013)

➢ *Legislatia privind serviciile de salubritate*
- Legea nr. 51/08.03.2006 (*republicata) a serviciilor comunitare (publicata in M.Of. nr. 121/05.03.2013)
- Legea nr. 101/25.04.2006 a serviciului de salubrizare a localităților (publicata in M.Of. nr. 393/08.05.2006), cu modificarile si completarile ulterioare

➢ *Legislatia privind fluxurile speciale de deșeuri*
- Legea nr. 249/28.10.2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deșeurilor de ambalaje (publicata in M.Of. nr. 809/30.10.2015), cu modificarile si completarile ulterioare
- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 5/02.04.2015 privind deșeurile de echipamente electrice si electronice (publicata in M.Of. nr. 253/16.04.2015), cu modificarile si completarile ulterioare
- Hotararea de Guvern nr. 1132/18.09.2008 privind regimul bateriilor si acumulatorilor si al deșeurilor de baterii si acumulatori (publicata in M.Of. nr. 667/25.09.2008)
- Ordinul nr. 334/25.02.2004 privind completarea Listei cuprinzând utilajele tehnologice, instalaţiile, echipamentele, aparatele de măsură şi control, automatizări şi produse software, achiziţionate din import, care sunt exceptate de la plata taxelor vamale, aprobată prin Ordinul comun al ministrului dezvoltării şi prognozei şi ministrului finanţelor publice nr. 228/1.437/2001 (publicata in M.Of. nr. 200/05.03.2004)
- Legea nr. 181/19.08.2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile (publicata in M.Of. nr. 762/20.08.2020).

Ordonanta de urgenta nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor este actul normativ care transpune in legislatia națională prevederile Directivei 2008/98/CE si modificarile sale ulterioare (Regulamentul nr. 1357/2014, Directiva 2015/1127/CE, Regulamentul 2017/997, Directiva 2018/851).

Acest act legislativ (OUG 92/2021) stabilește ierarhia acțiunilor aplicate cu prioritate in privința gestionării deșeurilor, astfel:

- prevenirea;
- pregatirea pentru reutilizare;
- reciclarea;
- alte operatiuni de valorificare (ex: valorificarea energetica);

- eliminare.

Prin acest act normativ, producatorii si detinatorii de deșeuri au obligatia de a colecta separat deșeurile si de a nu le amesteca cu alte materiale sau deșeuri cu proprietati diferite. Totodata colectorii / transportatorii de deșeuri au obligatia de a colecta / prelua separat deșeurile colectate selectiv si sa nu le amestece in timpul transportului.

In ceea ce privește deșeurile municipale, ordonanta de urgenta prevede unele obligatii orientate catre:

- autoritarile publice locale / asociatiile de dezvoltare intercomunitara care:
  - trebuie sa asigure colectarea separata cel putin a deșeurilor din metal, hârtie, plastic si sticlă din deșeurile municipale;
  - stabilesc modalitatea de gestionare a deșeurilor prin unul sau mai multe contracte si organizeaza atribuirea conform deciziei luate;
  - au obligatia de a atinge un nivel minim de pregatire pentru realizarea si reciclarea de cel putin 50% din masa totala de deșeuri de metal, hârtie, plastic si sticlă. Nivelurile minime de pregatire pentru reutilizare si reciclare se modifica ulterior, astfel incat vor fi raportate la masa totala a deșeurilor municipale, valorile necesar a fi atinse fiind de 55% (pana in anul 2025), 60% (pana in anul 2030) si respectiv 65% (pana in naul 2035);
  - in contractele de delegare a serviciului public de salubritate vor exista tarife separate pentru deșeurile reciclabile (metal, plastic, hârtie si sticlă) si respectiv pentru alte deșeuri, care includ contributia pentru economia circulara pentru deșeurile necesar a fi eliminate;
  - trebuie sa implementeze instrumentul economic "*plătește pentru cat arunci*";
  - trebuie sa organizeze colectarea separata a deșeurilor periculoase provenite din gospodării pana la 1 ianuarie 2025;
  - prevad / organizeaza colectarea separata si reciclarea biodeșeurilor sau colectarea separata a acestora fara a le amesteca cu alte tipuri de deșeuri pana la 31.12.2023.

- autoritățile publice locale care:
  - asigura si sunt raspunzatoare pentru colectarea separata, transportul, neutralizarea, valorificarea si eliminarea deșeurilor, inclusiv a celor periculoase;
  - asigura spații pentru colectarea separata a deșeurilor, astfel incat populația sa se poata debarasa de deșeurile de hârtie / carton, plastic, sticlă, metal, lemn, textile, deșeuri de echipamente electrice si electronice, deșeuri de baterii si acumulatori, deșeuri voluminoase;
  - asigura spații pentru colectarea deșeurilor menajere periculoase;
  - informeaza populația privind sistemul local si modalitatile de gestionare a deșeurilor;
  - actioneaza pentru refacerea mediului inconjurator in cazul unui prejudiciu adus in urma gestionarii necorespuznatoare a deșeurilor.

- autoritățile publice județene care:
  - colaboreaza cu autoritățile locale in vederea indeplinirii prevederilor din actul de reglementare (OUG 92/2021 cu modificarile si completarile ulterioare) coordonand activitatea acestora pentru realizarea serviciilor publice de interes județean;

- acorda sprijin autorităților locale in aplicarea planurilor județene de gestionare a deșeurilor;

➢ producătorii / OIREP care:
- acoperă costurile de gestionare a deșeurilor din deșeurile municipale pentru care se aplică răspunderea extinsă a producătorului.

Pe lângă aceste obligații generale, OUG cuprinde obligații specific în legătură cu colectarea selectivă, astfel:

- autoritatea centrală pentru protecția mediului instituie colectarea separată a deșeurilor;
- producătorii /deținătorii de deșeuri sunt obligați să colecteze separate cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă, iar din ianuarie 2025 și deșeurile textile. De asemeena, OUG prevede obligativitatea colectării, transportului și stocării separate a deșeurilor periculoase și a uleiurilor uzate;
- titularii autorizațiilor de construire / desființare trebuie să sorteze cel puțin deșeurile de lemn și materiale minerale (beton, cărămizi, gresie și ceramic, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips) și de a promova demolările selective, în vederea valorificării materialelor, eliminării în siguranță a deșeurilor periculoase și a eliminării corespunzătoare a materialelor nevalorificabile. De asemenea, aceștia trebuie să asigure un nivel de valorificare de minim 70% din masa DCD nepericuloase;
- autoritățile publice locale au obligația de a asigura colectarea separate cel puțin pentru deșeuri din metal, hârtie și sticlă din deșeurile municipal.

OUG 92/2021 stabilește condițiile pe care trebuie să le îndeplinească operatorii economici din întreg lanțul alimentar (așa cum sunt definiți de Legea nr 217/2016) care au obligația de a lua măsuri pentru reducerea generării de deșeuri alimentare în cadrul producției, prelucrării și comerțului și încurajarea donațiior sau redistribuirii de produse alimentare, cu prioritate pentru consum uman si animal față de prelucrarea în produse nealimentare.

Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor din ambalaje cu modificările și completările ulterioare transpune in legislația națională prevederile Directivei 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 20 decembrie 1994 privind ambalajele și deșeurile din ambalaje, cu modificările ulterioare, Decizia 97/129/CE a Comisiei din 28 ianuarie 1997 de stabilire a sistemului de identificare a materialelor folosite pentru ambalaje, în conformitate cu Directiva 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind ambalajele și deșeurile provenite din ambalaje, Decizia 2005/270/CE a Comisiei din 22 martie 2005 de stabilire a tabelelor corespunzătoare sistemului de baze de date, în confomitate cu Directiva 94/62/CE a Parlamentului și a Consiliului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje.

Principalele modificări aduse Legii 249/2015 de către OUG 74/2018 sunt următoarele:

- clarificarea modului de marcare a ambalajelor pentru identificarea în vederea îmbunătățirii activităților de recuperare și reciclare a deșeurilor de ambalaje;
- stabilirea condițiilor și obligațiilor care trebuie îndeplinite de către organizațiile operatorilor economici responsabili din domeniul ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- stabilirea obligațiilor pentru producătorii și importatorii de ambalaje și bunuri ambulate care optează să își îndeplinească responsabilitatea extinsă a producătorului în mod individual;

- stabilirea obligațiilor care revin autorităților administrației publice locale și persoanelor care generează deșeuri de ambalaje;
- introducerea definițiilor pentru deșeurile de ambalaje municipale si deșeurile de ambalaje din comerț și industrie.

Prin Ordonanța nr. 1/2021, Legea nr 249/2015 este completată și modificată în sensul:

- completării valorilor minime ale obiectivelor de valorificare și reciclare a deșeurilor de ambalaje cu obiective pentru anul 2030;
- stabilirii posibilității unor prorogări pe tipuri de materiale, fără a fi afectate însă obiectivele globale de reciclare pentru anii 2025 si 2030.

În mod particular, în scopul tratării biodeșeurilor a fost elaborate Legea nr 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile, cu intrare în vigoare la 20.02.2021 și care:

- prevede că începând cu 1 ianuarie 2021 ADI are obligația:
    - implementării sistemului de colectare separate a deșeurilor biodegradabile
    - extinderii colectării separate din ușă în ușă a biodeșeurilor în mediul urban, dublată de implementarea schemei "*plătește pentru cât arunci*"
    - încurajării compostării individuale în gospodăriile din mediul rural
- impune colectarea separate a deșeurilor biodegradabile destinate compostării / digestiei anaerobe, din ușă în ușă sau prin aport voluntar;
- oblige persoanele fizice și juridice să depună biodeșeurile în spații distincte sau să le predea unor colectori autorizați.

Stabilește cadrul general pentru calitatea produselor intrate și ieșite din procesele de compostare / digestive anaerobă, pentru activitățile intriseci acestor procese, pentru certificarea și punerea pe piață a compostului / digestatului, urmând ca detaliile să fie speificate in Normele tehnice de aplicare a legii.

### *3.3.3 Politica locala privind deșeurile*

Politica locală privind gestionarea deșeurilor este reprezentată de hotărâri de consiliu local pentru aprobarea strategiilor și a regulamentelor de salubrizare, aprobarea tarifelor aplicabile etc.

Acestea stabilesc detalii privind modul de organizare a activităților serviciului de salubrizare.

## 3.4 Partile interesate in proiect

În această secțiune sunt prezentate responsabilitățile autorităților care au competențe în domeniul gestionării deșeurilor la nivel local.

### *3.4.1 Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor*

- asigură colectarea separată a deșeurilor reciclabile și a biodeșeurilor;
- adoptă măsuri organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deşeurilor, în vederea transportării acestora către instalaţiile de tratare;
- implementează începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, instrumentul economic «plătește pentru cât arunci»;

- stabilește și aprobă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubrizare tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor;
- au obligația furnizării datelor necesare elaborării planurilor;
- urmăresc şi asigură îndeplinirea prevederilor din PJGD;
- elaborează strategii şi programe proprii pentru gestionarea deşeurilor;
- hotărăsc asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale şi cu alți parteneri sociali pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deşeurilor;
- asigură şi răspund pentru colectarea separată, transportul, neutralizarea, valorificarea şi eliminarea finală a deşeurilor, inclusiv a deşeurilor menajere periculoase;
- asigură spaţiile necesare pentru colectarea separată a deşeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu;
- asigură informarea locuitorilor prin mijloace adecvate şi prin postare pe site-ul propriu, asupra sistemului de gestionare a deşeurilor din cadrul localităţilor;
- aprobă măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării sau gestionării necontrolate a deşeurilor;
- încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului;
- solicită organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deşeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului;
- utilizează sumele încasăte pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deşeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate;
- constată contravenții;
- înființează şi organizează serviciul public de salubrizare a localităţilor;
- controlează, conduce și coordonează serviciul public de salubrizare a localităţilor, care face parte din sfera serviciilor comunitare de utilităţi publice;
- încheie contracte de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare pe criterii de transparență, competitivitate şi eficienţă;
- stabilește procedura de atribuire şi regimul juridic al contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare a localităţilor;
- gestionează raportarea lunară a operatorilor licențiați de către A.N.R.S.C. pentru prestarea activităţii de colectare separată şi transport separat al deşeurilor privind cantităţile predate operatorilor economici care desfăşoară activităţi de tratare a deşeurilor, pe fiecare tip de deșeu;
- suportă cheltuielile pentru gestionarea deșeurilor al căror producător/deținător nu este cunoscut;
- elaborează, aprobă şi controlează aplicarea strategiilor locale cu privire la dezvoltarea şi funcţionarea pe termen mediu şi lung a serviciului de salubrizare;
- stabilește programe de reabilitare, extindere şi modernizare a infrastructurii existente;

- elaborează şi aprobă caietele de sarcini şi regulamentele serviciului, pe baza caietului de sarcini-cadru şi a regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare, elaborate de A.N.R.S.C.;
- stabilește şi aprobă indicatorii de performanță ai serviciului de salubrizare, după dezbaterea publică a acestora;
- stabilește taxe speciale şi aprobă tarife pentru servicii de salubrizare, cu respectarea reglementărilor în vigoare;
- stabilește, ajustează ori modifică tarifele propuse de operator în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C.;
- sancționează operatorul, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficienţă şi calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului de salubrizare;
- monitorizează şi exercită controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de salubrizare;
- plătește serviciile de salubrizare prestate de operatori;
- solicită, în cazurile de nerespectare de către operatori a obligaţiilor contractuale asumate, retragerea licenței de către A.N.R.S.C., penalizări sau daune-interese, pot încasă garanțiile de bună execuție sau pot rezilia contractul pentru delegarea gestiunii serviciului de salubrizare;
- comunica utilizatorilor informaţii publice referitoare la serviciul de salubrizare;
- ține evidența tuturor utilizatorilor cu şi fără contracte de prestări servicii.

### *3.4.2 Consiliul județean*

- în colaborare cu agenția județeană pentru protecția mediului elaborează/ realizează/ revizuiește planurile județene de gestionare a deșeurilor (PJGD), în baza principiilor și obiectivelor din PNGD;
- aprobă prin hotărâre PJGD cu avizul APM;
- revizuiește PJGD în baza raportului de monitorizare/evaluare întocmit de APM;
- afișează pe site-ul propriu planurile și programele elaborate;
- are competențe cu privire la înfiinţarea, organizarea, gestionarea şi coordonarea sistemelor de management integrat al deşeurilor, precum şi a activităților specifice realizate prin intermediul acestora.

### *3.4.3 Agenția locală pentru protecția mediului*

- participă la elaborarea/realizarea/revizuirea PJGD, în baza principiilor și obiectivelor din PNGD;
- monitorizează anual și evaluează la fiecare 2 ani PJGD;
- informează autoritatea publică centrală pentru protecția mediului cu privire la adoptarea sau revizuirea planurilor și programelor elaborate la nivel local;
- solicită producătorilor și deținătorilor de deșeuri periculoase buletinele de analiză care caracterizează deșeurile periculoase;
- gestionează raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor până la 31 martie a anului următor celui de raportare și colectează datele atât pe suport hârtie, cât și electronic;
- păstrează pentru scopuri statistice, cel puțin 5 ani, datele raportate;

- solicită documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate;
- transmite datele colectate către ANPM, care centralizează la nivel naţional informațiile;
- comunică ANPM informații relevante cu privire la persoanele fizice și juridice care nu se supun autorizării.

### *3.4.4 Comisariatul județean al Gărzii Naţionale de Mediu*

- controlează şi impune cerințe legale de mediu la nivel local;
- constată contravenții și aplică amenzi;
- aplică penalități operatorilor locali pentru nerespectarea legislației în domeniul protecţiei mediului.

### *3.4.5 Direcția locală de sănătate publică*

- stabilește măsuri privind deratizarea şi dezinsecția;
- supervizează şi monitorizează impactul activităților de gestionare a deșeurilor asupra sănătăţii populaţiei.

### *3.4.6 Poliția locală*

- controlează respectarea prevederilor legale privind condițiile de ridicare, transport și depozitare a deșeurilor menajere și industriale;
- supraveghează depozitele de deșeuri aflate în circumscripția teritorială a unității/subdiviziunii administrativ teritoriale pentru prevenirea declanșării unor incendii, cu consecințe negative pentru viața oamenilor, mediu și bunuri materiale;
- sesizează autorităților și instituțiilor publice competente cazurile de nerespectare a normelor legale privind nivelul de poluare;
- verifică asigurarea salubrizării străzilor, a căilor de acces, a zonelor verzi, a rigolelor, îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe căile de acces, dezinsecția și deratizarea imobilelor;
- verifică respectarea măsurilor de transportare a resturilor vegetale rezultate de la toaletarea spațiilor verzi, de către firmele abilitate;
- verifică existența contractelor de salubrizare încheiate de către persoane fizice sau juridice, potrivit legii;
- verifică și soluționează, potrivit competențelor specifice ale autorităților administrației publice locale, sesizările cetățenilor privind nerespectarea normelor legale de protecție a mediului și a surselor de apă, precum și a celor de gospodărire a localităților;
- constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale specifice realizării atribuțiilor prezentate mai sus.

# 4 SITUAȚIA EXISTENTĂ ȘI NECESITATEA REALIZĂRII OBIECTIVULUI / PROIECTULUI DE INVESTIȚII

## 4.1 Aria proiectului

Proiectul se va implementa in județul Ialomița, in zona administrativă a celor 65 localități care fac parte din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOO 2009 : municipiul Fetești, municipiul Slobozia, orașul Amara, orașul Căzănești, orașul Țăndărei, orașul Fiebinți Târg, comunele Adâncata, Albești, Armășești, Alexeni, Andrășesti, Axintele, Bărbulești, Bărcănești, Buești, Bordușani, Balaciu, Bucu, Borănești, Ciulnița, Ciocârlia, Colelia, Coșereni, Ciochina, Cocora, Cosâmbești, Dridu, Drăgoești, Făcăeni, Giurgeni, Gheorghe Lazăr, Grindu, Gheorghe Doja, Gîrbovi, Gura Ialomiței, Grivița, Ion Roată, Jilavele, Mihail Kogălniceanu, Movila, Mărculești, Moldoveni, Maia, Movilița, Munteni Buzău, Manasia, Miloșești, Ograda, Platonești, Perieți, Reviga, Rădulești, Roșiori, Săveni, Sudiți, Sinești, Sfântu Gheorghe, Sărățeni, Scânteia, Stelnica, Sălcioara, Traian, Valea Măcrișului, Valea Ciorii, Vlădeni.

### *4.1.1 Asezare geografica*

Județul Ialomița se află în partea de sud-est a țării, în Câmpia Bărăganului, diviziune estică a Câmpiei Române, pe cursul inferior al Ialomiței și la interferența unor vechi și importante drumuri comerciale, prin care capitala țării este legată cu Moldova și cu litoralul Mării Negre.

În figura de mai jos (Figura nr. 4) este prezentată încadrarea județuui Ialomița putându-se observa cu ușurință vecinii județului.

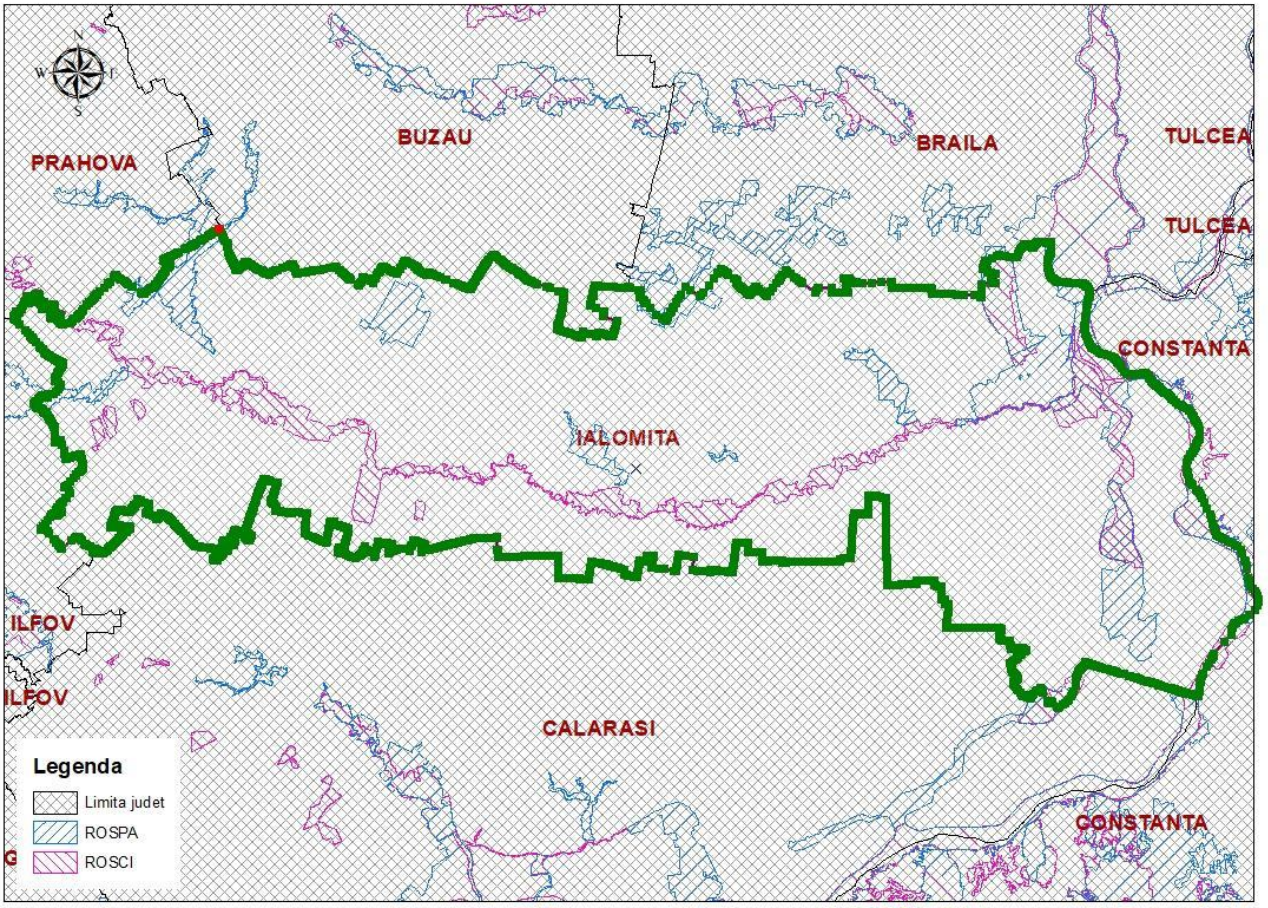



**Figura nr. 4 - Amplasarea județului Ialomița**

Suprafața totală a județului Ialomița este de 4.453 km$^2$ (445.289 ha.), din care: 3.736 km$^2$ suprafață agricolă, 258 km$^2$ suprafață cu vegetație forestieră, 389 km$^2$ terenuri cu altă destinație și aproape 69 km$^2$ terenuri neproductive.

Judeţul Ialomița are în componența sa 3 municipii încadrate, potrivit legii, ca localități de rangul II: Slobozia, Urziceni şi Fetești, 4 orașe: Țăndărei, Amara, Căzănești, Fierbinți-Târg care au rangul III şi 59 de comune, cu un total de 121 de sate (57 de sate - cele reședință de comună - având gradul IV, iar restul de sate având rangul V).

### *4.1.2 Populația județului Ialomița*

In anul 2022 la 1 ianuarie populația rezidenta[12] a județului Ialomița număra 247.083 locuitori ceea ce reprezinta o pondere de 8,77% din populația Regiunii de Dezvoltare Sud-Muntenia (2.817.439 locuitori) și 1,30% din populația totală a României care numără la aceasta data 19.038.098 locuitori.

[12] A nu se confunda populația după domiciliu cu populația rezidentă. **Populația după domiciliu** reprezintă numărul persoanelor cu cetățenie română şi domiciliul pe teritoriul României, delimitat după criterii administrativ-teritoriale. **Populația rezidentă** reprezintă totalitatea persoanelor cu cetățenie română, străini şi fără cetățenie, care au reşedinţa obişnuită pe teritoriul României. Adică populația rezidentă reprezintă populația de facto care exclude emigranții, dar include imigranții și este considerată populația care este generatoare de deșeuri.

Evoluția populației rezidente a județului Ialomița înregistrată în perioada 2015 – 2019, comparativ cu populația Regiunii de dezvoltare Sud-Muntenia și populația înregistrată la nivel național este detaliată în tabelele de mai jos (Tabelul nr. 12, Tabelul nr. 13).

**Tabelul nr. 12 - Evoluția populației rezidente a județului Ialomița**

| Populație rezidentă | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|---|
| **România** | 19.875.542 | 19.760.585 | 19.643.949 | 19.530.631 | 19.414.458 |
| **Regiunea SM** | 3.061.759 | 3.031.555 | 3.003.333 | 2.965.205 | 2.929.832 |
| **Județul Ialomița** | 267.230 | 264.733 | 262.237 | 258.931 | 256.120 |

**Tabelul nr. 13- Distribuția populației rezidente pe medii de locuire**

| Ani | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|---|
| **Total judeţ Ialomița** | 267.230 | 264.733 | 262.237 | 258.931 | 256.120 |
| **Urban** | 117.653 | 116.835 | 115.477 | 114.695 | 113.897 |
| **Rural** | 149.577 | 147.898 | 146.760 | 144.236 | 142.223 |

*Sursa: INS – serii Tempo online (http://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table )*

In ceea ce privește evolutia populației in perioada 2022 (an de referinta) – 2040 care este deservita de serviciul de salubritate si care face obiectul acestui proiect, in ipoteza menționata in capitolele anterioare (*evoluția populației a fost proiectată în baza ipotezelor din scenariul INS de estimare a populației rezidente în varianta medie, fiind estimată o scădere cu 9,69% a populației rezidente în perioada de planificare 2021 – 2030 și cu 9,07% pentru întreaga perioadă de proiecție 2031 – 2040),* aceasta este prezentata in tabelul de mai jos.

**Tabelul nr. 14 – Evolutia populației deservita de operatorul ADI ECOO 2009 S.R.L.**

| | 2022[13] | 2025 | 2030 | 2035 | 2040 |
|---|---|---|---|---|---|
| Populație totala | 247.083 | 241.200 | 229.378 | 221.826 | 222.585 |
| Mediu urban | 110.934 | 108.292 | 102.985 | 95.565 | 95.892 |
| Mediu rural | 136.149 | 132.907 | 126.393 | 126.261 | 126.693 |

### *4.1.3 Impartirea administrativa a județului*

Județul Ialomița are în componența sa (Figura nr. 5):

- 3 municipii încadrate, potrivit legii, ca localități de rangul II:
  - Slobozia, Urziceni și Fetești,

[13] An de referinta

- 4 orașe:
  - Țăndărei, Amara, Căzănești, Fierbinți-Tîrg care au rangul III,
- 59 de comune, cu un total de 121 de sate (59 de sate – cele reședință de comună – având gradul IV, iar restul de sate având rangul V).

**Figura nr. 5 - Impartirea administrativa a județului Ialomița**

### *4.1.4 Condiții de mediu*

Mediul înconjurător se definește ca fiind totalitatea factorilor naturali și a celor creați de om, care se află în strânsă interacțiune și influențează echilibrul ecologic, precum și condițiile de viață pentru om. Mediul reprezintă ansamblul de condiții și elemente naturale ale pământului, precum aerul, apa, solul, subsolul, sistemele naturale în interacțiune și condițiile care pot influența bunăstarea și starea omului.

În continuare sunt prezentați factorii de mediu expuși la poluare și care afectează condițiile de mediu, respectiv sănătatea oamenilor.

### *4.1.5 Calitatea aerului*[14]

Evaluarea calității aerului înconjurător este reglementată prin Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător ce transpune directivele europene din domeniu. În judeţul Ialomița monitorizarea calităţii aerului se realizează cu ajutorul a 2 stații care fac parte din sistemul naţional de monitorizare. O staţie este amplasată în incinta Agenției de Protecția Mediului Ialomița şi este de tip urban, iar cealaltă este amplasată în municipiul Urziceni, în incinta SC EXPUR SA şi este de tip industrial.

Staţia de tip urban evaluează influența „așezărilor umane" asupra calităţii aerului. Raza ariei de reprezentativitate este de 1 - 5 km. Staţia este dotată cu analizoare automate care măsoară continuu concentrațiile în aerul înconjurător ale următorilor poluanţi: dioxid de sulf (SO2), oxizi de azot (NO2, NOx), monoxid de carbon (CO), benzen (C6H6), ozon (O3), particule în suspensie (PM10 şi PM2,5) şi parametrii meteo (direcția şi viteza vântului, presiune, temperatura, radiația solară, umiditate relativă, precipitații). Acestora li se adaugă echipamente de laborator utilizate pentru măsurarea concentraţiilor de metale grele - plumb (Pb).

[14]Raport anual Starea Mediului în judeţul Ialomița, anul 2018

Staţia de tip industrial evaluează influența industriei asupra calităţii aerului. Raza ariei de reprezentativitate este de 100 m – 1 km. Poluanţii monitorizaţi sunt: dioxid de sulf (SO2), oxizi de azot (NOx), monoxid de carbon (CO), ozon (O3) şi pulberi in suspensie (PM10) şi parametrii meteo (direcția şi viteza vântului, presiune, temperatura, radiația solară, umiditate relativă, precipitații).

Calitatea aerului în fiecare staţie este reprezentată prin indici de calitate sugestivi, stabiliți pe baza valorilor concentraţiilor principalilor poluanţi atmosferici măsurați.

Rezultatele obținute în urma monitorizării și prelucrării datelor provenite de la cele două stații din județul Ialomița sunt transmise sub formă de rapoarte (lunare și anuale) către Centrul de Evaluare a Calității Aerului (CECA) din cadrul Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, care integrează aceste informații în conformitate cu cerințele de la nivel național și internațional din domeniul evaluării și gestionării calității aerului.

În urma monitorizării continue a poluanților atmosferici prin cele 2 stații calitatea aerului în județul Ialomița este bună.

### *4.1.6 Starea apelor subterane*

În spațiul hidrografic Buzău-Ialomița au fost identificate, delimitate 18 corpuri de ape subterane[15].

În județul Ialomița există un strat acvifer principal situat preponderent în zona de câmpie și un strat acvifer cantonat în zona de luncă.

Dintre factorii cu potențial major de poluare care pot afecta calitatea apei subterane se pot aminti: produse chimice (îngrășăminte, pesticide) utilizate în agricultură ce provoacă o poluare difuză greu de depistat şi prevenit, produse menajere şi produse rezultate din zootehnie, metale grele, necorelarea creşterii capacităților de producţie şi a dezvoltării urbane cu modernizarea lucrărilor de canalizare şi realizarea staţiilor de epurare, exploatarea necorespunzătoare a staţiilor de epurare existente, lipsa unui sistem organizat de colectare, depozitare şi gestionare a deşeurilor şi a nămolurilor provenite de la epurarea apelor uzate industriale, produse petroliere, produse rezultate din procesele industriale.

Poluarea freaticului este cel mai adesea un fenomen aproape ireversibil având consecințe importante asupra folosirii rezervei subterane la alimentarea cu apă în scop potabil, depoluarea surselor de apă din pânza freatică fiind un proces foarte anevoios.

Starea chimică[16] a corpurilor de apă subterană în anul 2017 la nivelul Bazinului hidrografic Buzău-Ialomița se prezintă astfel: 16 corpuri de apă subterană prezintă starea chimică bună iar 2 corpuri de apă subterană (ROIL12 și ROIL13) prezintă stare chimică slabă.

Indicatorii care determină încadrarea în starea chimică slabă pentru corpul de apă subterană ROIL12 sunt azotații și clorurile, iar pentru corpul de apă subterană ROIL13 sunt clorurile, sulfații și fenolii.

Monitorizarea calității apelor subterane este asigurată de filiala teritorială a Regiei Autonome Apele Romane și de Agenția de Protecția Mediului Ialomița, Slobozia.

Există sectoare ale județului Ialomița care au deficit de apă subterană, localizate în special în vestul județului până în zona aglomerării urbane 3 – Urziceni, majoritatea localităților fiind mai mici de 10.000 de locuitori și neavând sisteme de alimentare cu apă sau având sisteme parțiale de alimentare cu apă.

[15] Planul de Management al Spațiului Hidrografic Buzău-Ialomița

[16] Administrația Națională „Apele Române": Sinteza calităţii apelor din România în anul 2017 (extras)

În urma monitorizării corpurilor de apă subterană din Bazinul hidrografic Buzău-Ialomița starea chimică preponderentă este bună, cu excepția a 2 corpuri de apă, care au stare chimică slabă.

### *4.1.7 Starea apelor de suprafață*

În spațiul hidrografic Buzău-Ialomița s-au identificat 263 râuri cu suprafețele bazinelor mai mari de 10 kmp şi 33 de lacuri cu suprafețe mai mari de 50 ha, dintre care 13 lacuri de acumulare şi 20 lacuri naturale[17].

Monitorizarea apei de suprafață este asigurată de filiala teritorială a Regiei Autonome Apele Romane și de Agenția de Protecția Mediului Ialomița, Slobozia.

Există sectoare ale județului Ialomița care au deficit atât de apă de suprafață cât și de apă de adâncime, localizate în special în vestul județului până în zona aglomerării urbane 3 – Urziceni, majoritatea localităților fiind mai mici de 10.000 de locuitori și neavând sisteme de alimentare cu apă sau având sisteme parțiale de alimentare cu apă.

Lacuri

Pe teritoriul județului Ialomița se găsesc numeroase lacuri de dimensiuni și origini diferite:

- ✓ limane fluviatile: Rogoz, Saraturica, Munteni-Buzău, Fundata, Schiauca, Ezer, Obrada, Strachina;
- ✓ lacuri de albie: pe fostele meandre părăsite - bentul Latenilor din Balta Ialomiței sau pe cursuri părăsite ca lacul Amara, acesta fiind puternic mineralizat și având un nămol cu caracteristici terapeutice, asemănător celui de la Techirghiol;
- ✓ lacuri de luncă: Coscovata în lunca Dunării, Bentu (23 ha), Persica (25 ha), Batalu (12 ha), Marsilieni (7 ha), Parcului (19 ha) în lunca Ialomiței;
- ✓ iazurile se extind în lungul văilor secundare, cele mai numeroase fiind pe Mostiștea, Revga și Valea Lata.

Au fost identificate resurse de apă termală la Amara și Giurgeni. Direcția de curgere predominantă a apelor de suprafață este de la vest la est și divergent spre Dunăre.

### *4.1.8 Râuri*

Rețeaua hidrografică a județului este formată din fluviul Dunărea și râul Ialomița - principalele două colectoare și râurile care alcătuiesc rețeaua autohtonă. Suplimentar trebuie menționate râul Prahova (176 km) și Sărata (63 km) care au sectoarele inferioare pe teritoriul județului Ialomița.

Râurile care alcătuiesc rețeaua autohtonă, cu caracteristici tipice râurilor de șes, având căile presărate de iazuri, sunt reprezentate de: Fundata (15 km), Strachina (29 km), afluenți în lacurile cu același nume și izvoarele Mostiștei.

Fluviul Dunărea reprezintă delimitarea în partea de est a județului Ialomița și are la intrarea pe teritoriul județului un bazin hidrografic de circa 697.000 km2 și o lungime de 2.555 km. Pe teritoriul județului, Dunărea curge pe două brațe: Borcea pe partea stângă și Dunărea Veche pe partea dreaptă, brațe care se reunesc într-un singur curs în dreptul localității Vadul Oii. Singurul afluent semnificativ pe care Dunărea îl primește de pe teritoriul județului este râul Ialomița.

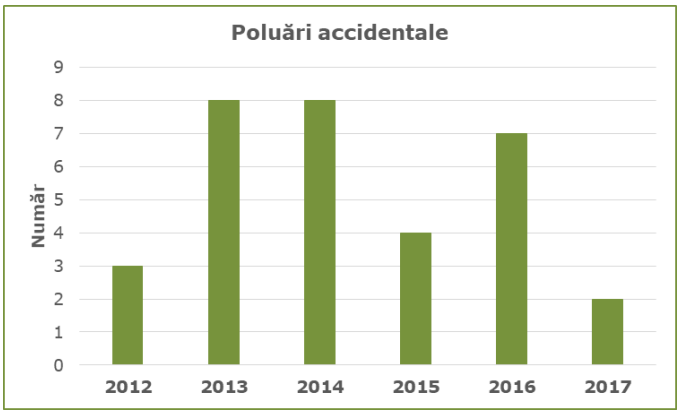
[17] Planul de Management al Spațiului Hidrografic Buzău-Ialomița

În cadrul Bazinul Hidrografic Ialomița au fost evaluate pe baza datelor de monitorizare[18], din punct de vedere al stării ecologice, următoarele corpuri de apă de suprafață: 25 de corpuri de apă – râuri (1.020 km), 2 corpuri de apă puternic modificate – râuri (67 km) și 4 corpuri de apă artificiale, în lungime totală de 24,8 km.

În urma monitorizării corpurilor de apă de suprafață din Bazinul hidrografic Buzău-Ialomița în anul 2017 starea ecologică era bună pentru 44% din lungimea corpurilor monitorizate și moderată pentru 56%.

În figura de mai jos (Figura nr. 6) este prezentată situația poluărilor accidentale la nivelul Bazinului hidrografic Buzău-Ialomița în perioada 2012-2017.

**Figura nr. 6 - Poluări accidentale ape de suprafață, 2012-2017[19]**




În cursul anului 2017, aceste poluări au afectat preponderent râurile interioare; la nivelul fluviului Dunărea a fost înregistrată doar o poluare accidentală, cu produs petrolier.

### *4.1.9 Zgomot[20]*

În județul Ialomița se fac măsurători ale zgomotului în orașele mari. Se poate afirma că orașele din județul Ialomița sunt expuse la zgomote mai mari de 55 decibeli zilnic. Măsurătorile au arătat medii de 66,8 decibeli.

În anul 2018, în municipiul Slobozia s–au efectuat măsurători de zgomot în șase puncte de trafic, pe patru străzi de categoria tehnică II, de legătură și pe două străzi de categoria III, de colectare. În urma acestor măsurător s-au înregistrat 13 depășiri ale nivelului echivalent de zgomot admis. Pentru 10 depășiri nivelul echivalent de zgomot maxim măsurat a fost de 69,6 dB, iar pentru 3 depășiri a fost de 65,4, în condițiile în care nivelul echivalent de zgomot admisibil este de 65 dB pentru categoriile respective de străzi.

În anul 2018 la APM Ialomița au fost înregistrate 3 petiții privind poluări cu zgomot, două petiții în localitatea Slobozia și una în localitatea Andrășești.

În urma măsurătorilor de zgomot în județul Ialomița există poluări fonice.

Calitatea solului

[18] Administrația Națională „Apele Române": Sinteza calităţii apelor din România în anul 2017 (extras)

[19] Prelucrare elaborator PJGD după Sinteza calităţii apelor din România în anul 2017 (extras)

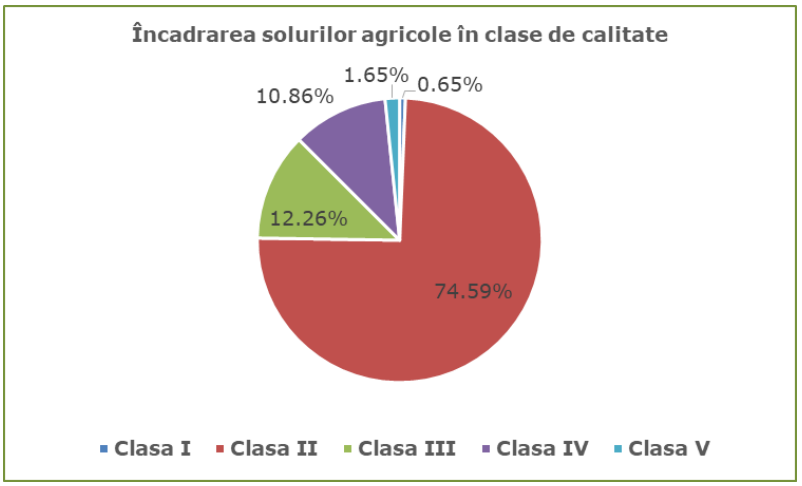
[20] Raport anual Starea Mediului în județul Ialomița, anul 2018

Solurile județului Ialomița sunt cernoziomuri (193.000 ha), cambice (25.000 ha) şi brun – roșcat (1.000 ha), solurile aluviale (36.000 ha) şi solurile sărăturate – solonceacuri şi solonețuri (800ha) şi altele.

Calitatea terenurilor agricole cuprinde atât fertilitatea solului, cât şi modul de manifestare a celorlalți factori de mediu faţă de plante. Din acest punct de vedere, terenurile agricole se grupează în 5 clase de calitate, diferențiate după nota medie de bonitare. Clasele de calitate ale terenurilor dau clasa de pretabilitatea a acestora pentru folosințele agricole.

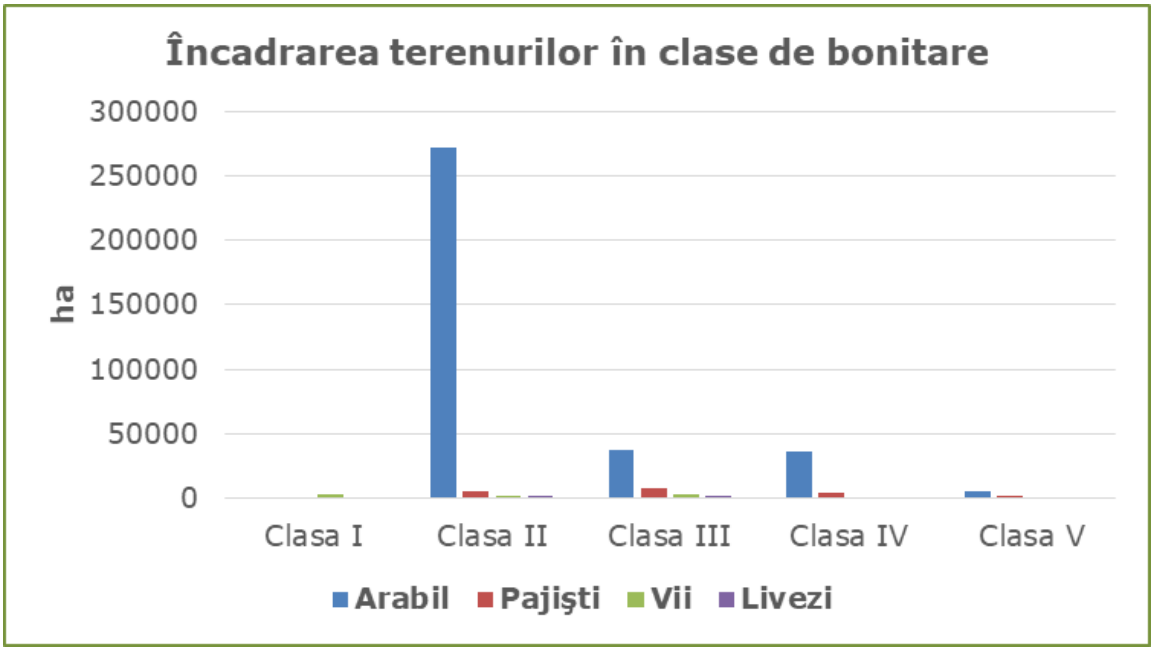
Încadrarea solurilor agricole pe clase în județul Ialomița în anul 2018 în funcție de suprafață este prezentată în figura de mai jos (Figura nr. 7).

**Figura nr. 7 - Încadrarea solurilor agricole pe clase de calitate, 2018[21]**




Repartiția terenurilor pe clase de pretabilitate în judeţul Ialomița în anul 2018 este prezentată în figura de mai jos (Figura nr. 8).

**Figura nr. 8 - Încadrarea terenurilor în clase de bonitare, 2018[23]**




[21] Direcția pentru Agricultură Ialomița

În anul 2018 s-au înregistrat 5 poluări accidentale[22] pe teritoriul administrativ al județului Ialomița, astfel:

- ✓ 3 poluări au fost cauzate de coroziune la conductele de transport țiței ce aparțin SC Conpet SA;
- ✓ 1 poluare a fost înregistrată ca urmare a incendiului la fabrica de mase plastice SC PLASTIC RECLYNG EXPORT SRL;
- ✓ 1 poluare a fost înregistrată ca urmare a răsturnării unei cisterne cu bitum în zona Sinești.

### *4.1.10 Clima[23]*

Datorită poziției sale, judeţul Ialomița are un climat temperat, cu un pronunțat grad de continentalism, caracterizat prin contraste mari de la vară la iarnă, favorizând pătrunderea maselor de aer rece continental de origine euro-asiatice iarna, iar vara, mase de aer foarte cald, fierbinte şi uscat, din Asia ori Mediterana şi Africa, ceea ce imprimă acestei zone o notă specifică de ariditate.

Temperatura media anuală ale aerului în județul Ialomița crește de la nord-vest (10,4°C) către sud-est (11,1°C la Fetești). Luna cea mai rece este ianuarie când, media temperaturii coboară sub –2,5°C la –3°C; media minimelor zilnice în ianuarie oscilează între –5°C și –6°C. Luna cea mai caldă, iulie, se caracterizează prin medii termice de peste 22°C; media maximelor zilnice putând urca până la 29-30°C. Minima absolută a ajuns până la –32,5°C la Armășești (25 ianuarie 1942), iar maxima absolută până la +44°C la Amara (august 1951), fapt ce determină o amplitudine termică maximă de 76,5°C.

Durata medie anuală de strălucire a soarelui este cuprinsă între 2.100 și 2.300 ore, numărul anual de zile cu cer senin este de 110, cu cer noros de 123, iar cu cer acoperit 130 de zile.

#### *4.1.10.1 Precipitații*

Ca şi temperatura aerului, precipitațiile atmosferice au o caracteristică tipic continentală, respectiv cu diferențiere pronunțată de la o lună la alta şi de la un an la altul, caracterizându-se printr-o amplitudine termică anuală şi diurnă relativ mare şi prin cantităţile reduse de precipitații: în ultimii 3 ani fenomenul specific zonei fiind seceta prelungită cu efecte negative asupra ciclului vegetativ al plantelor[24].

Precipitațiile atmosferice, variază între 400 și 520 mm/an, cele mai mici fiind repartizate în Lunca Dunării, iar cele mai mari fiind în restul județului. Cele mai mari cantităţi anuale de precipitații de la 60 la 75 mm cad la începutul verii, în iunie, iar cele mai reduse iarna, în februarie-martie când totalizează doar 26-30 mm[25].

Umezeala relativă a cerului variază între 74% și 76%. Dintre fenomenele climatice caracteristice se remarcă înghețul, bruma și viscolul, în perioada rece, seceta, roua și grindina, în perioadele calde ale anului.

[22] Raport anual Starea Mediului în județul Ialomița, anul 2018

[23] http://cjialomita.ro/ialomita-ta/asezare-si-date-geografice/, accesat în ianuarie 2020

[24] https://www.ialomita.insse.ro/despre-noi/despre-judetul-ialomita/, accesat în ianuarie 2020

[25] http://cjialomita.ro/ialomita-ta/asezare-si-date-geografice/, accesat în ianuarie 2020

*4.1.10.2 Regimul vânturilor*

Vânturile ce străbat județul Ialomița au ca direcții dominante nord-est, nord, sud-vest și sud, dominante fiind crivățul, austrul, băltărețul și suhoveiul[26].

### *4.1.11 Peisaj și topografie[27]*

Relieful județului Ialomița este caracterizat de prezența unor câmpuri tabulare. Procentual, suprafața de ocupare a fiecărei unități majore de relief prezentă pe suprafața județului Ialomița este următoarea: Câmpia Bărăganului 65%, Lunca Dunării 15%, Câmpia Vlăsiei 9% și Lunca Ialomiței și câmpia de divagare Argeș-Buzău 11%. Altitudinea medie este de 45 m, cea maximă de 93 m (înregistrată pe malul drept al Ialomiței, lângă localitatea Platonești) iar minima de 3 m (înregistrată la confluența Ialomiței cu Dunărea).

Principalele unități de relief care se deosebesc la nivel județean sunt Bărăganul Central, ce se subdivide în Bărăganul Padinei și Bărăganul Însurățeilor, cele două unități fiind delimitate de valea Reviga-Fundata și Bărăganul Sudic. Aspectul major al Bărăganului este cel tubular, deosebindu-se de cel al Câmpiei Vlăsiei, aceasta având un aspect mai fragmentat.

La nord de Lunca Ialomiței se regăsesc două unități de relief: Câmpul Urziceanului și Câmpul Amara, iar la est se regăsește Balta Borcei.

Topografic, înclinarea județului este de la nord-vest spre sud-est, altitudinile scăzând treptat de la 81 m (Piscul Crăsani) și 71 m (Câmpul Grindu), la 21 m în zona confluenței Ialomiței cu Dunărea și la 8 m în nordul brațului Borcea.

O altitudine marcantă pentru teritoriul județului Ialomița este întâlnită în Platoul Hagienilor (91 m), aceasta fiind și zona cea mai înaltă.

### *4.1.12 Geologie şi hidrogeologie[28]*

Din punct de vedere geologic, județul Ialomița se suprapune unui bazin de sedimentare maritimă lacustră. Procesele geomorfologice în loess de mică intensitate sunt prezente pe versanții înclinați ai văilor Ialomița, Prahova și Dunărea sub forma surpărilor, a ravenărilor și prăbușirilor, ogașelor, tasărilor și a alunecărilor. Totodată, un caracter specific județului Ialomița este reprezentat de modul de formare a Luncii Dunării, aceasta luând naștere în urma unei acțiuni complexe de eroziune laterală și de acumulare datorate mișcărilor generate de înălțarea albiei precum și a oscilațiilor de debit ale Dunării și a brațului Borcea.

Rețeaua hidrografică joacă un rol important în influențarea aspectelor climatice, întrucât suprafețele acvatice și cele continentale sunt diferențiate în funcție de proprietățile lor fizice și de procesele desfășurate (ex. evaporația) care se manifestă diferențiat pe fiecare dintre acestea. Suprafețele acvatice se încălzesc mai greu decât cele de uscat, dar se și răcesc mai greu, ceea ce generează deosebiri în valorile și regimurile elementelor meteorologice.

[26] http://cjialomita.ro/ialomita-ta/asezare-si-date-geografice/, accesat în ianuarie 2020

[27] Plan de menținere a calității aerului în județul Ialomița, 2018-2023

[28] Plan de menținere a calității aerului în județul Ialomița, 2018-2023

Județul Ialomița este străbătut de râul Ialomița, pârâul Sărata și râul Prahova pe direcția V-E și de fluvial Dunărea și brațul Borcea în E. Acestea reprezintă și cele mai importante cursuri de apă de pe teritoriul județului Ialomița. Integrându-le și pe cele amintite anterior, rețeaua hidrografică a județului este formată din totalitatea apelor lotice, cât și a lacurilor și bălților, acestea din urmă constituind habitate pentru numeroase specii de păsări acvatice, printre care multe de interes comunitar. Suprafața luciului de apă la nivel județean este de 13.138 ha.

### *4.1.13 Ecologie și arii protejate*

Situația ariilor protejate de interes național din județul Ialomița constituite prin HG nr. 2151/2004 privind instituirea regimului de arie naturală protejată pentru noi zone este următoarea:

- ✓ Pădurea Alexeni de stejari seculari, monument al naturii (37 ha);
- ✓ Rezervația naturală Pădurea Canton Hățiș Stelnica (6,4 ha);
- ✓ Lac Fundata (510 ha);
- ✓ Lac Amara (162 ha);
- ✓ Lac Strachina (1.050 ha);
- ✓ Lacurile Bentu Mic - Bentu Mic Cotoi - Bentul Mare (127 ha).

Prin HG nr. 1143/2007 privind instituirea de noi arii naturale protejate a fost declarată arie de interes național Rezervația naturală Lac Rodeanu - comuna Jilavele, având o suprafață de 51 ha.

Se înregistrează o menținere constantă a numărului, suprafeței şi distribuției ariilor naturale protejate de interes naţional în singura bioregiune (stepică) în care se află judeţul Ialomița.

La nivelul județului Ialomița în prezent sunt 19 situri Natura 2000 (Figura nr. 9, Figura nr. 10), astfel:

- ✓ 13 arii de protecție specială avifaunistică ca parte integrantă a rețelei Natura 2000 declarate prin HG nr. 1284/2007, cu modificările și completările ulterioare: *ROSPA0017, ROSPA0059, ROSPA0065, ROSPA0005, ROSPA0012, ROSPA0044, ROSPA0006, ROSPA0111, ROSPA0112, ROSPA0118, ROSPA0120, ROSPA0152;*
- ✓ situri de importanță comunitară ca parte integrantă a rețelei Natura 2000 declarate prin OM nr. 2387/2011: Balta Mică a Brăilei, Canaralele Dunării, Coridorul Ialomiței, Bordușani-Borcea, Mlaștina de la Fetești, Sărăturile de la Gura Ialomiței.

Din cele 19 situri Natura 2000, 11 sunt atribuite în administrare sau custodie[29], dintre care numai 8 au planuri de management aprobate.

La nivelul județului Ialomița în anul 2013 în lista siturilor RAMSAR (arii de importanţă internaţională) au fost incluse 2 situri cu o suprafaţă de 28.935 ha (Brațul Borcea și Canaralele de la Hârșova).

[29] Raport anual Starea Mediului în județul Ialomița, anul 2018

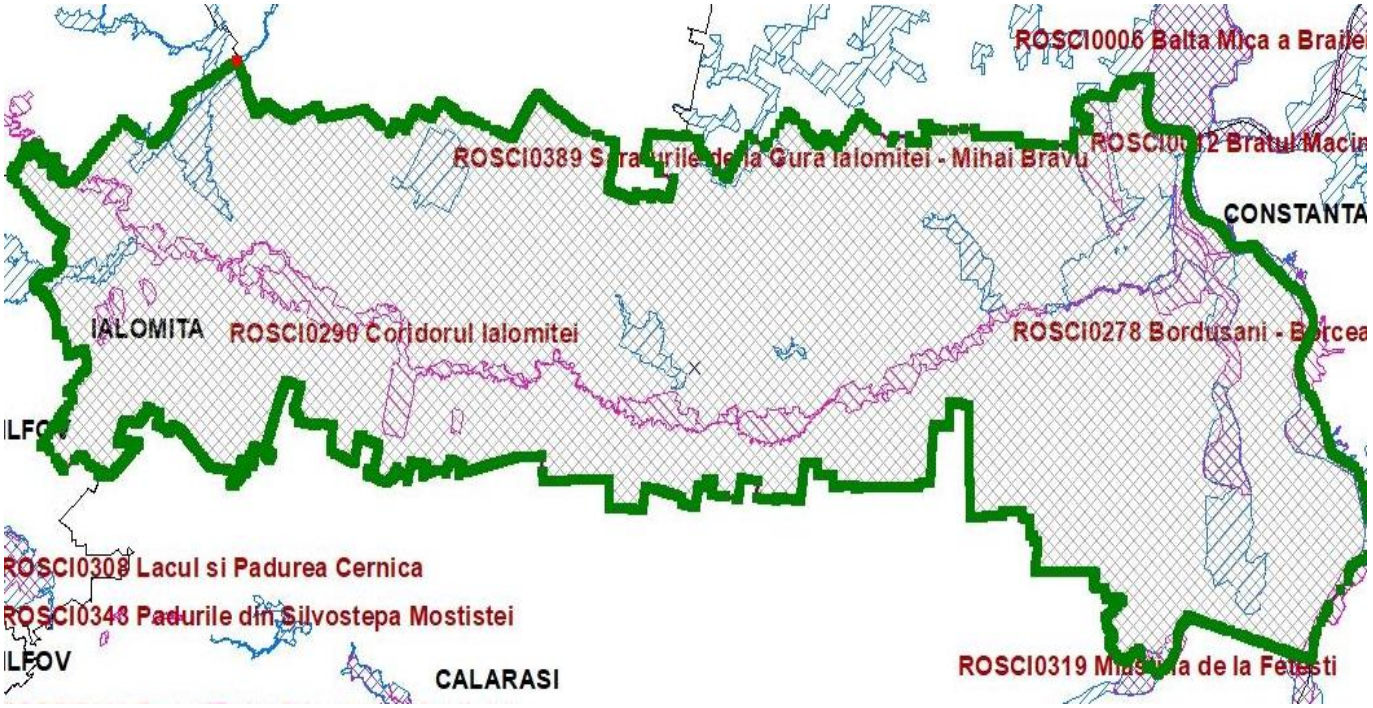



**Figura nr. 9 - Amplasarea siturilor Natura 2000- ROSCI si a județului Ialomița**

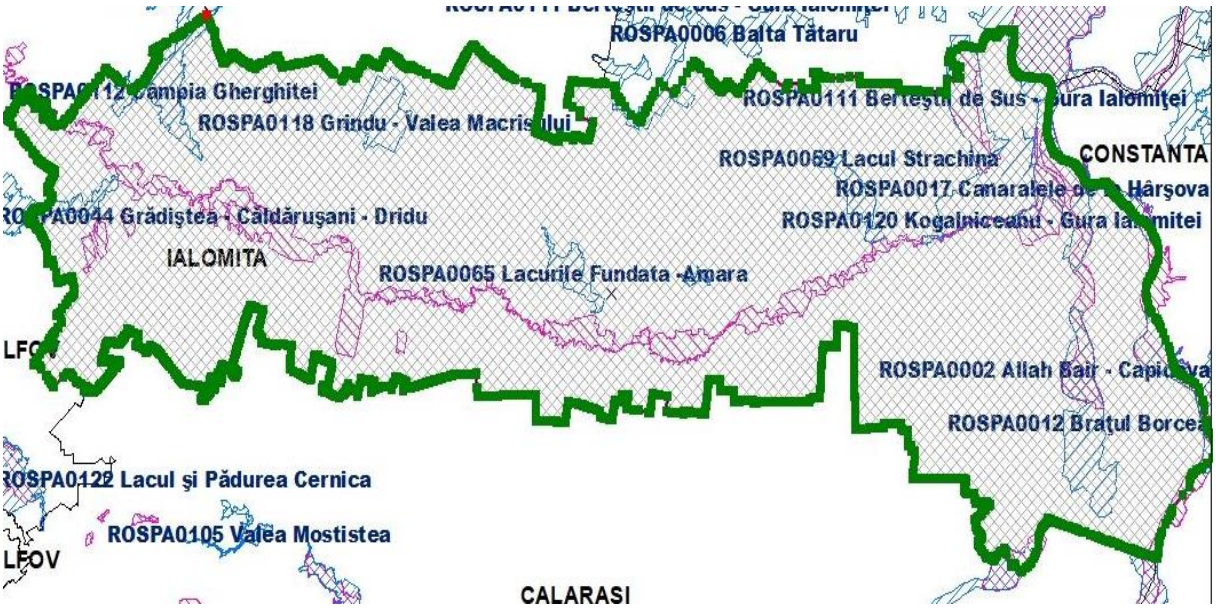



**Figura nr. 10 - Amplasarea siturilor Natura 2000- ROSPA si a județului Ialomița**

Se constată o evoluție generală pozitivă ca urmare a creşterii numărului şi suprafeței totale a ariilor naturale protejate de interes naţional, comunitar şi internațional din judeţ.

### *4.1.14 Riscuri naturale și tehnologice*

Riscurile naturale sunt clasificate în: riscuri climatice (furtuni, tornade, secetă, inundații, îngheț, avalanșe), cutremure și erupții vulcanice, riscuri geomorfologice (alunecări de teren, tasări de teren,

prăbușiri de teren), riscuri biologice (epidemii). Riscurile tehnologice sunt clasificate în: accidente chimice şi biologice, accidente majore pe căile de comunicații, incendii.

În anul 2019 la nivelul județului Ialomița a fost înregistrat un număr de 505 incendii de vegetație uscată. Pe parcursul anului 2019, populația județului a fost notificată în cinci situații privind avertizările de fenomene meteorologice periculoase – COD ROȘU (grindină de mari dimensiuni, vijelie puternică) și avertizările hidrologice pentru depășirea COTELOR DE PERICOL pe afluenții mici ai Prahovei și pe cursul mijlociu și inferior al râului Cricovul Sărat.

În perioada 24-28.01.2019 s-au înregistrat fenomene meteorologice periculoase, caracterizate prin vânt puternic și depunere de gheață pe stâlpi și cabluri, necesitând intervenția echipajelor ISU Ialomița.

Peste 165 de locuințe și gospodării au fost afectate de căderile masive de ploi din perioada 31.05-02.06.2019[30].

În anul 2018 s-au înregistrat 5 poluări accidentale pe teritoriul administrativ al județului Ialomița. Din totalul de 5 poluări înregistrate, 3 poluări au fost cauzate de coroziunea la conductele de transport țiței ce aparțin societății Conpet S.A. O poluare a fost înregistrată ca urmare a incendiului la fabrica de mase plastice a societății PLASTIC RECLYNG EXPORT S.R.L. O poluare a fost înregistrată ca urmare a răsturnării unei cisterne cu bitum în zona Sinești.

### *4.1.15 Utilizarea terenurilor*

Situația fondului funciar la nivelului județului Ialomița pentru anul 2018 este prezentată în tabelul de mai jos (Tabelul nr. 13).

**Tabelul nr. 15 - Situaţia fondului funciar agricol pe folosințe la nivelul anului 2018[34]**

| Specificații | Suprafaţa pe categorii de folosinţă | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Arabil | Pășuni | Fânețe | Vii | Livezi | Agricol |
| ha | 351.533 | 17.620 | 0 | 4.038 | 420 | 373.611 |

În perioada 2012-2018 nu sunt evoluții spectaculoase în ceea ce priveşte schimbarea destinației utilizării terenurilor la nivelul județului Ialomița, de la un an la altul diferenţa fiind de ordinul hectarelor şi înregistrând-se la categoria de folosinţă livezi, în ușoară creștere în anul 2018 față de anii precedenți, după cum se poate observa în figura de mai jos (Figura nr. 11). În anul 2018 au fost retrase din circuitul arabil 21 ha[31].

[30] Raport de evaluare a activității ISU Ialomița, 2019

[31] Raport anual Starea Mediului în județul Ialomița, anul 2018

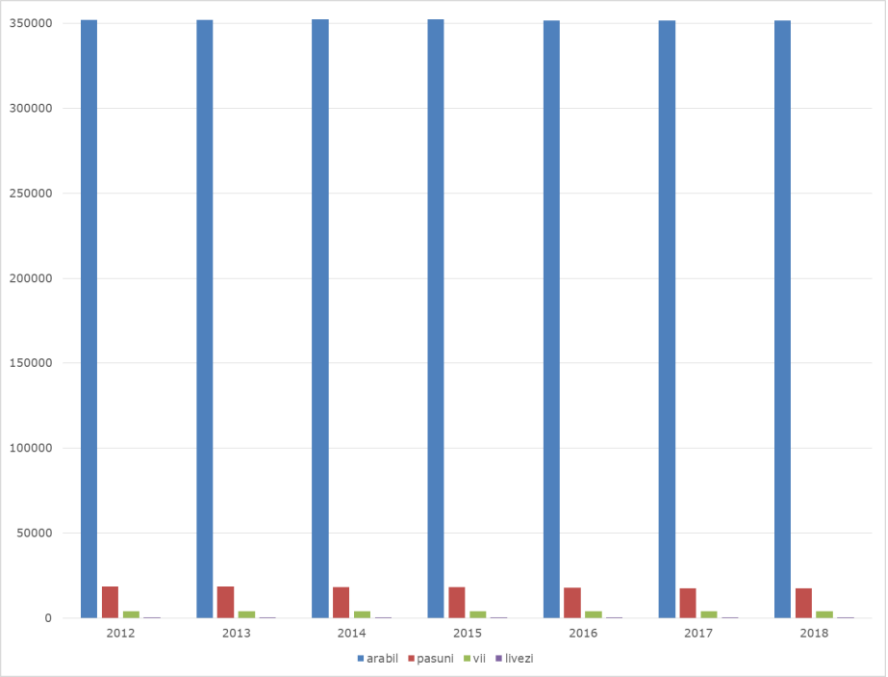



**Figura nr. 11 Tendințe privind schimbarea destinației utilizării terenurilor[32]**

### *4.1.16 Infrastructura*

#### *4.1.16.1 Transportul*

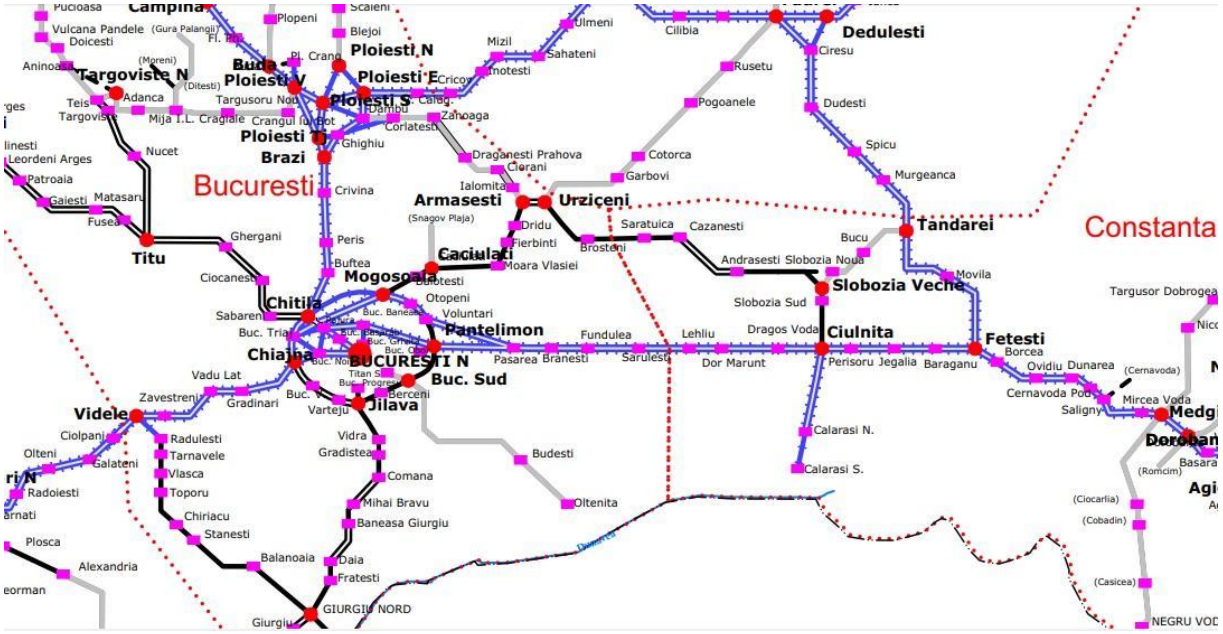
Activităţile de transport desfășurate pe teritoriul județului Ialomița sunt transportul pe calea ferată, transportul naval și transportul rutier, pentru mărfuri şi persoane.

#### *4.1.16.2 Transportul feroviar*

Lungimea liniilor de cale ferată în exploatare în judeţul Ialomița este de 295 Km, din care 73 km reprezintă linie electrificată. Densitatea liniilor pe 1.000 de km$^2$ teritoriu este de 66.2.

[32] Sursa: Direcția pentru Agricultură şi Dezvoltare Rurală Ialomița

**Figura nr. 12 Schema rețelei feroviare C.F.R, 2014**




Sursa: www.mt.gov.ro

### *4.1.16.3 Transportul rutier*

Județul Ialomița are 1.138 km de drumuri naționale, județene și comunale, din care 654 km sunt modernizate, iar 20 de km constituie un tronson din autostrada Fetești – Constanța[33].

### *4.1.16.4 Transportul naval*

Judeţul Ialomița are 48 km din Brațul Borcea al fluviului Dunărea şi 75 km din fluviul Dunărea, principale artere de navigație transeuropeană. Nu are porturi navale.

## *4.1.17 Telecomunicațiile*

În județul Ialomița sunt autorizați 9 furnizori de rețele și servicii de comunicații, conform site-ului Autorității Naţionale pentru Administrare şi Reglementare în Comunicații (ANCOM). La nivelul județului există un sistem de comunicații cu aproape 52.000 de linii de centrale telefonice de telefonie fixă, din care 38.708 linii digitale, 12.700 linii analogice și 600 manuale și un număr de 50.030 de abonați la sistemul de telefonie fixă[34].

## *4.1.18 Energia*

Rețea energetică și de distribuție a energiei electrice în județul Ialomița este reprezentată de:

[33] http://www.cicnet.ro/content/prezentarea-judetului-ialomita, accesat în ianuarie 2020

[34] http://www.cicnet.ro/content/prezentarea-judetului-ialomita, accesat în ianuarie 2020

- ✓ hidrocentrala de putere mică amenajată pe râul Ialomița, în comuna Dridu;
- ✓ centrala electrică a Societății AMONIL S.A. Slobozia;
- ✓ rețele de transport și distribuție a energiei electrice de înaltă, medie și joasă tensiune, care sunt formate din linii care au o lungime totală de peste 6.700 km;
- ✓ stații și puncte de transformare prin care se face alimentarea rețelei de distribuție.

Rețeaua de distribuție a gazului metan alimentează următoarele localități din județul Ialomița: Bora, Manasia, Slobozia, Slobozia Nouă, Urziceni, Gârbovi, Grindu, Amara, Fetești, Țăndărei[35].

Orașul Țăndărei beneficiază de o reţea de distribuţie a gazului metan de joasă presiune de 8,2 km. Gazul este livrat la consumatorii privați şi industriali. Rețeaua de transport de înaltă presiune a gazului metan traversează teritoriul localităților Amara, Bucu, Ograda, Gheorghe Lazăr, Țăndărei şi creează posibilitatea racordării lor la alimentarea cu gaz metan[36].

### *4.1.19 Alimentarea cu apă şi canalizarea, colectarea şi tratarea apei uzate*

Reţeaua de alimentare cu apă potabilă din județ are 618 km, din care 312 km sunt distribuiți în localitățile urbane și 306 km în localitățile rurale. Rețea de canalizare are o lungime totală de circa 148 km[37].

În anul 2018, alimentarea cu apă potabilă a populației din județul Ialomița era asigurată prin[38]:

- sisteme publice de aprovizionare cu apă care furnizează în medie o cantitate mai mare de 1.000 mc/zi și care deservesc mai mult de 5.000 de locuitori, debit total furnizat 15.653 mc/zi, populație aprovizionată 121.383 persoane;
- 55 sisteme publice de alimentare cu apă care deservesc sub 5.000 de locuitori sau furnizează un debit între 10-1.000 mc/zi, volum total de apă distribuit în mc/an 9.975, populație aprovizionată 92.623 persoane.

Monitorizarea calității apei potabile furnizate prin sistemele publice centralizate de aprovizionare cu apă potabilă este realizată de către operatorii de apă (monitorizare de control) și de către DSP Ialomița (monitorizarea de audit). Pentru parametrii care nu se pot monitoriza prin laboratoarele DSP Ialomița, analizele respective se efectuează prin alte laboratoare înregistrate la Ministerul Sănătății.

Lungimea rețelelor de canalizare la nivelul anului 2018 în județul Ialomița, este prezentată în tabelul de mai jos (Tabelul nr. 16).

[35] www.anre.ro

[36] http://www.cicnet.ro/content/reabilitarea-infrastructurii-zona-industriala-tandarei, accesat în ianuarie 2020

[37] http://www.cicnet.ro/content/prezentarea-judetului-ialomita, accesat în ianuarie 2020

[38] Raport județean privind calitatea apei potabile pe anul 2018, DSP Ialomița

**Tabelul nr. 16 - Rețele de canalizare, 2018**

| Nr. crt. | Localitatea | Lungimea rețelei de canalizare (km) | Populaţia reală racordată la canalizare |
|---|---|---|---|
| 1 | Slobozia | 100,5 | 45.200 |
| 2 | Urziceni | 46,96 | 16.152 |
| 3 | Fetești | 98,00 | 13.535 |
| 4 | Țăndărei | 48,79 | 6.105 |
| 5 | Amara | 34.283 | 4.590 |
| 6 | Fierbinți Târg | 19,83 | 492 (în curs racordare) |
| 7 | Dridu | 13,10 | 352 (în curs racordare) |
| 8 | Făcăieni | 7,20 | 335 (în curs racordare) |

Sursa: Administrația Naţională „Apele Române" - SGA Ialomița

Volumele cele mai mari de apă au fost evacuate de unitățile de gospodărie comunală, combinatele chimice şi petrochimice. Modul de funcționare a staţiilor de epurare precum şi volumele de apă evacuate de principalele surse de poluare din bazinul Ialomița sunt prezentate în continuare:

URBAN S.A. Slobozia. Staţia de epurare funcționează cu ambele trepte (mecanică şi biologică), având un debit instalat de 226,5 l/s. Treapta de epurare biologică a fost pusă în funcțiune în cursul anului 2014. A evacuat în anul 2018 un volum de 2.337 mii mc;

Chemgas Holding Corporation SRL Slobozia (fost Amonil) dotată cu staţie de epurare mecano-chimică, a evacuat în anul 2018 un volum de 1.754 mii mc ape uzate epurate din cauza faptului că nu a funcționat din luna martie 2018;

ECOAQUA Călărași - a evacuat în anul 2018 un volum de 629 mii mc. Unitatea dispune de o staţie de epurare nouă pusă în funcțiune în anul 2015 cu treaptă M+B+T. Apele uzate evacuate provin de la populaţie şi instituții publice;

SGCL CL. AMARA a evacuat în anul 2018 un volum de 90 mii mc. Unitatea dispune de o staţie de epurare nouă pusă în funcțiune în anul 2017 cu treaptă M+B. Apele uzate evacuate provin de la populaţie şi instituţii publice și hoteluri.

### *4.1.20 Situația socio-economică în județul Ialomița*

#### *4.1.20.1 Situația generală la nivel de județ*

Conform Institutului Național de Statistică, județul Ialomița contribuia, în anul 2017, cu 0,90% la PIB-ul național și cu 7,6% la cel regional, valoarea PIB-ului în termeni absoluți fiind de 7.680 milioane lei. Trendul înregistrat este crescător, Comisia Națională de Prognoză făcând publice la sfârșitul anului 2019, datele pentru anii 2018 și 2019, astfel că PIB-ul județean înregistra o creștere de 14,1% în anul 2018 comparativ cu anul 2017 și o creștere de 9,5% în anul 2019 comparativ cu anul 2018. Ponderea

PIB-ului județean în PIB naţional a înregistrat o ușoară creștere pe perioada 2017 – 2019, de la 0,90% în anul 2017 la 0,93% în anul 2018 și 0,92% în anul 2019.

Din punct de vedere al contribuției județului la formarea produsului intern brut regional, Ialomița ocupă locul 6, după județul Giurgiu și înaintea județului Călărași.

**Tabelul nr. 17 - Evoluția PIB la nivel național, regional și județean**

| PIB (milioane lei) | 2017 | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|
| NIVEL NAȚIONAL | 857.895,7 | 944.220 | 1.040.785 |
| Regiunea SUD-MUNTENIA | 100.917,7 | 116.544 | 127.438 |
| Județul Ialomița | 7.680,3 | 8.760 | 9.588 |
| Contribuție Judeţul Ialomița la PIB național | 0,90% | 0,93% | 0,92% |

*Sursa: INS – serii Tempo online; CNP - Prognoza profil teritorial – toamna 2019*

Referitor la evoluția indicatorului produsul intern brut pe locuitor, acesta a atins valoarea de 7.937 euro/locuitor în anul 2019 la nivelul județului Ialomița, sub nivelul mediei regionale, respectiv 86%.

**Tabelul nr. 18 - Evoluția PIB per capita la nivel regional și județean**

| PIB per capita (Euro/locuitor) | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| Regiunea Sud Muntenia | 6,811 | 7,608 | 8,496 | 9,223 |
| Județul Ialomița | 5,995 | 6,985 | 7,311 | 7,937 |

*Sursa: CNP - Prognoza profil teritorial*

Privit în dinamică, indicatorul la nivel de județ a înregistrat un ritm de creștere mai alert decât cel înregistrat la nivel regional în anul 2017, în timp ce în 2018 a înregistrat un ritm de creștere inferior iar în anul 2019 unul similar.

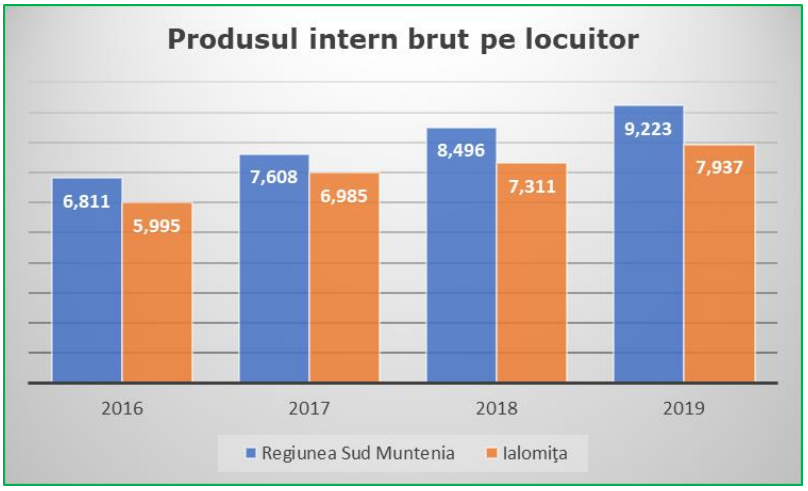



**Figura nr. 13 - Evoluția produsului intern brut pe locuitor la nivel regional și județean**

În judeţul Ialomița își desfăşoară activitatea 4.530 de întreprinderi active, reprezentând 0,8% din totalul de întreprinderi active înregistrate la nivel național și 7% din totalul de întreprinderi de la nivel regional. Mediul de afaceri local din județul Ialomița este caracterizat prin eterogenitate, fiind înregistrate întreprinderi în toate sectoarele de activitate, dominanța fiind înregistrată în sectorul de comerț cu ridicata și cu amănuntul.

Analiza structurală indică un top al întreprinderilor active în domeniul comerțului cu ridicata și amănuntul, 37% din întreprinderile din județul Ialomița activând în acest domeniu, urmate de întreprinderile active în agricultură, silvicultură și pescuit, cu 12% în total întreprinderi și întreprinderile din sectorul transporturi cu 10% în total întreprinderi active.

**Tabelul nr. 19 - Evoluția numărului de întreprinderi active**

| CAEN Rev. 2 (activităţi ale economiei naţionale - secțiuni) | 2016 | 2017 | 2018 |
|---|---|---|---|
| | UM: Număr | | |
| TOTAL | 4.185 | 4.307 | 4.530 |
| A Agricultura, silvicultura si pescuit | 531 | 535 | 546 |
| B Industria extractiva | 1 | 1 | 1 |
| C Industria prelucrătoare | 309 | 324 | 350 |
| D Producţia si furnizarea de energie electrica si termica, gaze, apa calda si aer condiționat | 9 | 9 | 6 |
| E Distribuţia apei; salubritate, gestionarea deşeurilor, activităţi de decontaminare | 41 | 43 | 41 |
| F Construcţii | 300 | 304 | 317 |
| G Comerţ cu ridicata si cu amănuntul; repararea autovehiculelor si motocicletelor | 1.636 | 1.645 | 1.693 |
| H Transport si depozitare | 368 | 389 | 445 |
| I Hoteluri si restaurante | 181 | 163 | 165 |
| J Informaţii si comunicații | 100 | 105 | 115 |
| K Intermedieri financiare si asigurări | 55 | 55 | 52 |
| L Tranzacții imobiliare | 56 | 50 | 62 |
| M Activităţi profesionale, ştiinţifice si tehnice | 284 | 328 | 347 |
| N Activităţi de servicii administrative si activităţi de servicii suport | 111 | 114 | 116 |
| P Învățământ | 21 | 27 | 34 |
| Q Sănătate si asistenta sociala | 66 | 80 | 89 |
| R Activităţi de spectacole, culturale si recreative | 36 | 44 | 44 |
| S Alte activităţi de servicii | 80 | 91 | 107 |

*Sursa: INS – serii Tempo online*

*Notă: La momentul revizuirii documentației, pe site-ul INS nu erau publicate date statistice pentru anul 2019*

În ceea ce privește activitatea agenților economici din județul Ialomița, clasamentul identificat pe baza datelor statistice furnizate de INS, arată că, în ceea ce privește cifra de afaceri, județul Ialomița ocupa în intervalul 2015-2017 o poziție inferioară în economia regiunii, devansând valorile înregistrate în județele Giurgiu, Teleorman și Călărași, însă cu mult mai scăzută comparativ cu indicatorii înregistrați în județele Prahova, și Dâmbovița.

Potrivit Strategiei de dezvoltare a județului Ialomița 2009-2020, județul Ialomița deține terenuri agricole favorabile desfășurării unei agriculturi performante, fiind amplasat într-o zonă agricolă cu potenţial agropedoclimatic maxim. Din punct de vedere al suprafeței agricole pe care o deține se situează pe locul trei în regiunea Sud Muntenia. Se remarcă, de asemenea, existența unei tradiții agrare a zonei, care îmbinată cu aplicarea celor mai moderne tehnici și tehnologii existente în spațiul european și în lume – echipamente performante, utilizarea automatizărilor, extinderea și modernizarea sistemelor de irigații – va susține creșterea producției agricole. Structura fondului funciar și a suprafețelor agricole cultivate din județul Ialomița este favorabilă pentru realizarea acelor producții agricole care să susțină dezvoltarea unui sector zootehnic reprezentativ prin numărul și structura efectivelor de animale. De asemenea, se evidențiază și existența resurselor naturale ale județului, pentru irigații (râul Ialomița și apa acumulată în barajul de la Dridu).

În ceea ce privește cifra de afaceri generată de întreprinderile ialomițene, 54% provine din sectorul de comerț, în timp ce doar 32% din sectorul industriei prelucrătoare. Raportul între numărul de firme și cifra de afaceri arată faptul că aproximativ 62% din întreprinderile din județ generează 90% din cifra de afaceri generată la nivelul județului.

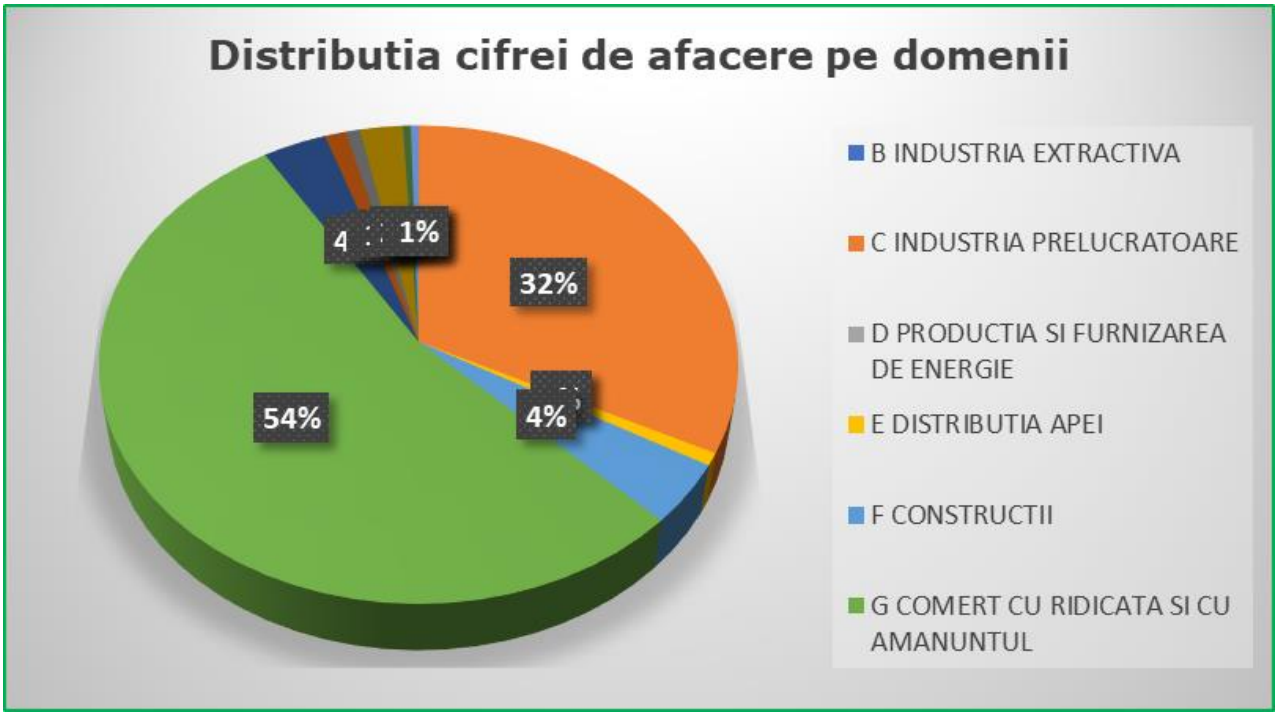



**Figura nr. 14 Distribuția cifrei de afacere pe sectoare de activitate la nivelul județului Ialomița**

În ceea ce privește evoluția numărului mediu de persoane ocupate în perioada 2017-2019, aceasta se remarcă printr-o creștere constantă, atingând un nivel de 89,6 mii persoane în anul 2019.

**Tabelul nr. 20 Evoluția persoanelor ocupate în județul Ialomița**

| CAEN Rev. 2 (activităţi ale economiei naţionale - secțiuni) | 2017 | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|
| | UM: mii persoane | | |
| TOTAL | 88,1 | 88,2 | 89,6 |
| A Agricultura, silvicultura si pescuit | 32,9 | 33,3 | 33,1 |
| B Industria extractiva | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| C Industria prelucrătoare | 13,3 | 12,4 | 12,7 |
| D Producţia si furnizarea de energie electrica si termica, gaze, apa calda si aer condiționat | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| E Distribuţia apei; salubritate, gestionarea deşeurilor, activităţi de decontaminare | 1,7 | 1,7 | 1,6 |
| F Construcţii | 6,3 | 6,5 | 6,8 |
| G Comerţ cu ridicata si cu amănuntul; repararea autovehiculelor si motocicletelor | 11,8 | 12,1 | 12 |
| H Transport si depozitare | 3,8 | 4,1 | 4,1 |
| I Hoteluri si restaurante | 1,7 | 1,8 | 2 |
| J Informaţii si comunicații | 0,4 | 0,4 | 0,4 |
| K Intermedieri financiare si asigurări | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| L Tranzacții imobiliare | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| M Activităţi profesionale, ştiinţifice si tehnice | 1 | 1 | 1,1 |
| N Activităţi de servicii administrative si activităţi de servicii suport | 2,5 | 2,4 | 2,9 |
| P Învățământ | 2,7 | 2,6 | 2,6 |
| Q Sănătate si asistenta sociala | 3,5 | 3,5 | 3,5 |
| R Activităţi de spectacole, culturale si recreative | 3,6 | 3,6 | 3,6 |
| S Alte activităţi de servicii | 0,4 | 0,4 | 0,4 |

*Sursa: INS – serii Tempo online*

Din punct de vedere al numărului de persoane ocupate[39], se constată că în agricultură se înregistrează ponderea cea mai mare, respectiv 36,9%, în timp ce persoanele ocupate în industria prelucrătoare

[39] Populatia ocupata civila cuprinde, potrivit metodologiei balantei fortei de munca, toate persoanele care au o ocupatie aducatoare de venit, pe care o exercita in mod obisnuit in una din activitatile economiei nationale, fiind incadrate intr-o activitate

prezintă o pondere similară cu cele din comerţul cu ridicata si cu amănuntul; repararea autovehiculelor si motocicletelor, respectiv 12%.

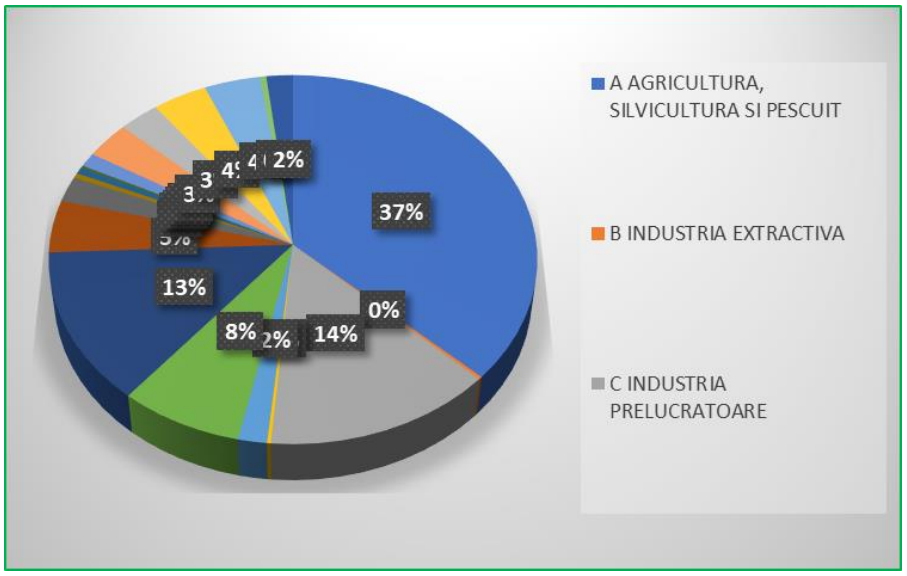



**Figura nr. 15 - Distribuția populației ocupate pe sectoare de activitate la nivelul județului Ialomița în anul 2019**

Populația economic activă se referă la procentul de populație care este interesată de piața locurilor de muncă, atât persoanele angajate cât și șomerii aflați în căutarea unui loc de muncă.

Aceasta nu include persoanele casnice, persoanele pensionate, studenții sau alte categorii de populație care nu sunt interesate de oportunitățile de angajare. În 2019, populația economic activă din județul Ialomița era de 93,8 mii persoane, din care 89,6 mii persoane ocupate.

Sursa: INS – serii Tempo online

**Figura nr. 16 - Evoluția populației ocupate și a celei active la nivelul județului Ialomița**

economica sau sociala, in baza unui contract de munca sau in mod independent (pe cont propriu) in scopul obtinerii unor venituri sub forma de salarii, plata in natura etc.

La sfârşitul lunii decembrie 2019, la nivelul județului Ialomița erau înregistrați un număr de 4.231 de șomeri, reprezentând 1,6% din numărul total de șomeri înregistrați la nivel național.

Evoluția ratei șomajului comparativ cu cea înregistrată la nivel național este detaliată în tabelul următor. Se constată că la nivelul anului 2019, rata șomajului la nivel județean se înscrie în media națională.

**Tabelul nr. 21 - Evoluția ratei șomajului în județul Ialomița**

| An | Nivel național | Județul Ialomița |
|---|---|---|
| 2017 | 4,0% | 6,9% |
| 2018 | 3,3% | 5,6% |
| 2019 | 2,9% | 4,5% |

*Sursa: INS – serii Tempo online*

### *4.1.21 Caracteristicile gospodăriilor la nivel național și din regiunea Sud - Muntenia*

În vederea determinării nivelului de suportabilitate, este necesară o analiză a veniturilor şi cheltuielilor gospodăriilor la nivel local. Indicele de suportabilitate reprezintă procentul mediu din venitul net (disponibil) al gospodăriei reprezentat de factura pentru servicii de salubritate. Acest indicator de suportabilitate va reprezenta baza analizei de macro-suportabilitate.

Informațiile privind veniturile şi cheltuielile gospodăriilor, respectiv consumul, sunt disponibile la nivelul regiunii Sud-Muntenia în broșurile anuale editate de Institutul Naţional de Statistică, iar analiza va avea ca punct de plecare aceste informaţii.

Evoluţia veniturilor medii ale gospodăriei la nivelul național este prezentată în următorul tabel.

**Tabelul nr. 22 - Evoluţia veniturilor gospodăriei la nivel național (LEI/gospodărie/luna)**

| Elemente | 2018 | 2019 |
|---|---|---|
| A. Venituri monetare | 3.920,40 | 4.452,98 |
| Salarii brute | 2,857,83 | 3.285,94 |
| Venituri din agricultură | 80,90 | 87,44 |
| Venituri din activităţi non-agricole independente | 91,84 | 95,61 |
| Venituri sociale | 794,17 | 882,00 |
| Venituri din proprietăți şi vânzarea de active | 2,64 | 6,95 |
| Venituri din vânzarea de active din patrimoniul gospodăriei | 42,25 | 43,51 |
| Alte venituri | 50,77 | 51,53 |
| B. Venituri în natură | 330,86 | 336,85 |
| Total venituri | 4.251,26 | 4.789,93 |

*Sursa: Institutul Naţional de Statistică, "Coordonate ale nivelului de trai în România - Veniturile şi consumul populaţiei", 2020*

Prima concluzie care se desprinde din analiză este aceea că veniturile gospodăriei au sporit proporţional cu PIB-ul, în special ca urmare a creşterii veniturilor monetare și în special a celor salariale. Veniturile în natură se mențin la un nivel relativ constant.

Astfel, în cadrul analizei, poate fi luat în considerare procentul de creştere a PIB ca factor de creştere pentru veniturile gospodăriei.

În tabelul următor sunt prezentate cheltuielile gospodăriei la nivel național.

**Tabelul nr. 23- Evoluţia cheltuielilor gospodăriei la nivel național (LEI/gospodărie/lună)**

| Elemente | 2018 | 2019 |
|---|---|---|
| Consum | 2.070,79 | 2.286,73 |
| Cheltuieli pentru alimente şi băuturi neconsumate | 64,31 | 67,44 |
| Cheltuieli pentru investiţii | 17,18 | 23,00 |
| Cheltuieli pentru producţie | 17,84 | 21,03 |
| Impozite, contribuții etc. | 1.156,52 | 1.349,85 |
| Alte cheltuieli | 67,29 | 65,90 |
| Total cheltuieli | 3.393,93 | 3.813,95 |

*Sursa: Institutul Naţional de Statistică, "Coordonate ale nivelului de trai în România - Veniturile şi consumul populaţiei", anul 2020*

Din informațiile prezentate anterior se poate observa că un procent semnificativ din creşterea veniturilor pe gospodărie va fi utilizat pentru achitarea taxelor şi impozitelor, aflate şi ele în creştere. Ca o consecință firească a majorării veniturilor gospodăriilor, se înregistrează o creştere şi pe partea de consum a acestora.

Nivelul si structura veniturilor medii ale gospodăriei la regiuniea de dezvoltare Sud-Muntenia este prezentată în următorul tabel.

**Tabelul nr. 24- Evoluţia veniturilor gospodăriei la nivelul regiunii Sud-Muntenia (LEI/gospodărie/lună)**

| Elemente | 2019 | |
|---|---|---|
| | Sud-Muntenia | |
| A. Venituri monetare | 4.452,98 | 92,5% |
| Salarii brute | 3.285,94 | 68,60% |
| Venituri din agricultura | 87,44 | 1,83% |
| Venituri din activităţi non-agricole independente | 95,61 | 2,00% |
| Venituri sociale | 882,00 | 18,41% |
| Venituri din proprietăți | 6,95 | 0,15% |

| Elemente | 2019 | |
|---|---|---|
| | Sud-Muntenia | |
| Venituri din vânzarea activelor | 43,51 | 0,91% |
| Alte venituri | 51,53 | 1,08% |
| B. Venituri in natură | 336,85 | 7,03% |
| Total venituri | 4.789,93 | 100,0% |

*Sursa: Institutul Naţional de Statistică, "Coordonate ale nivelului de trai în România - Veniturile şi consumul populaţiei", 2020*

Veniturile gospodăriilor la nivelul regiunii Sud - Muntenia sunt mult mai ridicate decât la nivel național ilustrând decalajul de dezvoltare economică. Acest aspect are impact pe capacitatea de plată a consumatorilor de utilități din regiunea Sud - Muntenia (aceștia au o capacitate de a plăti tarife medii mai mari decât media națională).

Nivelul și structura cheltuielilor medii ale gospodăriei la regiuniea Sud - Muntenia este prezentată în următorul tabel.

**Tabelul nr. 25- Evoluţia cheltuielilor gospodăriei la nivelul regiunii Sud-Muntenia (LEI/gospodărie/lună)**

| Elemente | 2019 | |
|---|---|---|
| | Sud-Muntenia | |
| Consum | 2.286,73 | 59,96% |
| Cheltuieli pentru alimente | 67,44 | 1,77% |
| Cheltuieli pentru investiţii | 23,00 | 0,60% |
| Cheltuieli pentru producţie | 21,03 | 0,55% |
| Impozite, contribuții etc. | 1.349,85 | 35,39% |
| Alte cheltuieli | 65,90 | 1,73% |
| Total cheltuieli | 3.813,95 | 100,0% |

*Sursa: Institutul Naţional de Statistică, "Coordonate ale nivelului de trai în România - Veniturile şi consumul populaţiei", 2020*

Nivelul cheltuielilor cu impozitele, taxele și alte contribuții înregistrează un nivel mai ridicat la nivelul regiunii Sud - Muntenia decât la nivel național datorită nivelului mai ridicat al venitului gospodăriei (cu cât venitul este mai mare crește și nivelul de impozitare).

Mai jos sunt prezentate cheltuielile lunare pentru serviciile de care beneficiază gospodăriile din regiunea Sud - Muntenia.

**Tabelul nr. 26 - Evoluţia cheltuielilor gospodăriei pentru plata serviciilor în regiunea Sud - Muntenia (medie lunară) (LEI/gospodărie/lună)**

| Element cheltuială (LEI) | 2019 |
|---|---|
| Chirie | 7,14 |
| Energie electrică | 109,10 |
| Energie termică | 7,97 |
| Gaze naturale | 64,72 |
| Apă, canal, salubritate si servicii comunale | 52,34 |
| Alte servicii pentru întreţinerea locuinţei | 17,74 |
| Confecţionarea, repararea si inchirierea imbracamintei si incaltamintei | 0,51 |
| Servicii de sănătate | 34,06 |
| Servicii de transport | 40,65 |
| Poştă şi curier | 0,15 |
| Servicii de telefonie | 104,00 |
| Tratamentul sanitar veterinar al animalelor de casă | 0,32 |
| Servicii culturale şi de recreere | 12,63 |
| Abonamente radio - TV | 22,73 |
| Lucrări foto | 0,01 |
| Jocuri de noroc | 0,69 |
| Educaţie | 3,83 |
| Servicii de cazare (altele decat cele turistice) | 8,15 |
| Servicii turistice | 36,09 |
| Îngrijire personală | 14,41 |
| Îngrijirea la domiciliu | 0,57 |
| Asigurări | 5,63 |
| Total | 548,73 |

*Sursa: Institutul Naţional de Statistică, "Coordonate ale nivelului de trai în România - Veniturile şi consumul populaţiei", 2020*

Categoriile cele mai însemnate ca pondere între servicii sunt cele privind energia electrică, serviciile de telefonie, gaze naturale, iar la polul opus, cheltuielile cu ponderi nesemnificative sunt tratamentul sanitar veterinar, poștă și curier, confecționarea și repararea încălțămintei. La nivelul gospodăriei din regiunea Sud - Muntenia, cheltuielile aferente utilităților dețin o pondere de 42,67% din total cheltuieli, din care pentru serviciile de apă, canal, salubritate și servicii comunale s-a alocat o pondere de 9,54%.

În următorul tabel sunt calculate venitul disponibil la nivel naţional şi regional, precum şi procentul din venitul disponibil al gospodăriei care este cheltuit pentru achitarea serviciilor de apă, canalizare şi salubritate.

**Tabelul nr. 27- Venitul net și cheltuielile gospodăriei pentru plata serviciilor de utilități în regiunea Sud - Muntenia (medie lunară) (LEI/gospodărie/luna)**

| Venit mediu brut | 2019 |
|---|---|
| Venit mediu brut la nivel naţional | 4.789,83 |
| Venit mediu brut regiunea Sud - Muntenia | 4.305,63 |
| Venit mediu net (disponibil) la nivel naţional | 3.309,40 |
| Venit mediu net (disponibil) regiunea Sud - Muntenia | 3.143,43 |
| Ponderea serviciilor de apă, canalizare şi salubritate în venitul disponibil | 1,60% |

*Sursa: calcule elaborator PJGD*

În anul 2019, nivelul veniturilor familiei din regiunea Sud - Muntenia reprezintă aproximativ 94,90% din venitul mediu al familiei la nivel naţional. Ponderea serviciilor lunare de apă, canalizare şi salubritate pe gospodărie în veniturile disponibile pe familie la nivelul regiunii Sud - Muntenia este de 1,68% la nivelul anului 2019.

Aceste informaţii sunt necesare şi vor fi studiate în detaliu în cadrul analizei de suportabilitate, care este o funcţie atât de preț a serviciului, cât şi de capacitate a gospodăriilor de a plăti pentru aceste servicii.

### *4.1.22 Veniturile gospodăriilor*

Calculul venitului mediu brut și disponibil pe gospodărie și pe persoană la nivelul județului Ialomița s-a realizat conform datelor comunicate de INS în publicația statistică ”*Coordonate ale nivelului de trai în România. Veniturile şi consumul populației în anul 2019”*.

***Estimarea venitului mediu brut pe gospodărie și pe persoană și pentru Decila 1***

Ipotezele avute în vedere la calculul venitului mediu brut pe gospodărie și pe persoană la nivelul județului Ialomița sunt următoarele:

Calculul venitului mediu brut pe gospodărie la nivelul județului Ialomița s-a realizat pe baza venitului mediu brut pe gospodărie la nivel național pentru anul 2019, respectiv 4.789,83 lei/gospodărie/lună și a unui coeficient de corecție care să reflecte puterea de cumpărare la nivel județean, calculat ca raport între câștigul salarial nominal brut la nivel județean și câștigul salarial nominal brut la nivel național, respectiv 81,68%. Rezultă astfel un venit mediu brut pe gospodărie pentru anul 2019, la nivelul județului Ialomița, de 3.912,40 lei/gospodărie/lună;

Calculului venitului mediu brut pe gospodărie la nivelul județului Ialomița, pe medii de rezidență, s-a realizat pe baza venitului mediu brut la nivelul județului și a ecartului înregistrat între cheltuielile medii pe o gospodărie din mediul rural și din cel urban la nivel național, pentru anul 2019. Astfel, în anul 2019, veniturile medii brute pe o gospodărie din mediul urban au fost cu 43,94% mai mari decât ale gospodăriilor din mediul rural, ceea ce înseamnă că veniturile din mediul urban sunt cu 15,26% mai mari decât venitul mediu brut, iar veniturile din mediul rural sunt cu 19,93% mai mici decât venitul mediu

brut. Rezultă astfel un venit mediu brut pe gospodărie pentru anul 2019, pentru județul Ialomița – mediul urban, de 5.520,53 lei/gospodărie/lună și pentru județul Ialomița – mediul rural, de 3.835,42 lei/gospodărie/lună;

Calculul venitului mediu brut pe persoană, atât la nivelul județului Ialomița cât și pe medii de rezidență, s-a realizat pe baza veniturilor medii brute la nivel de județ și la nivel de județ distinct pe medii de rezidență și numărul mediu de persoane dintr-o gospodărie, conform datelor comunicate în urma Recensământului populației la 2011. În acest sens avem în vedere că numărul mediu de persoane dintr-o gospodărie din județul Ialomița este 2,78 persoane, pentru o gospodărie din mediul urban este 2,77 persoane iar pentru o gospodărie din mediul rural este 2,78 persoane;

În vederea calculului venitului mediu brut la nivel de gospodărie și persoană, pe medii de rezidență, pentru gospodăriile din Decila 1, s-a avut în vedere că la nivel național pentru anul 2019, veniturile medii lunare pentru Decila 1 au fost de 1.916,66 lei/gospodărie/lună, ceea ce înseamnă 40,02% din venitul mediu brut la nivel național.

**Tabelul nr. 28- Venitul mediu brut la nivelul județului Ialomița (LEI/gospodărie/lună și LEI/persoană/lună) – anul 2019**

| Venit mediu brut | Lei/gospodărie /lună | Lei/persoană /lună |
|---|---|---|
| MEDIE | | |
| JUDEȚ | 3.912,40 | 1.407,34 |
| URBAN | 5.520,53 | 1.992,97 |
| RURAL | 3.835,42 | 1.379,65 |
| DECILA 1 | | |
| JUDEȚ | 1.565,74 | 563,22 |
| URBAN | 2.209,32 | 797,59 |
| RURAL | 1.534,94 | 552,13 |

*Sursa: "Coordonate ale nivelului de trai în România. Veniturile şi consumul populației în anul 2019". Estimări Consultant*

### *4.1.23 Estimarea venitului mediu disponibil (net) pe gospodărie și pe persoană*

Ipotezele avute în vedere la calculul venitului mediu disponibil (net) pe gospodărie și pe persoană la nivelul județului Ialomița sunt următoarele:

- Calculul venitului mediu net pe gospodărie la nivelul județului Ialomița s-a realizat pe baza venitului mediu net pe gospodărie la nivel național pentru anul 2019, respectiv 3.309,40 lei/gospodărie și a unui coeficient de corecție care să reflecte puterea de cumpărare la nivel județean, calculat ca raport între câștigul salarial nominal brut la nivel județean și câștigul salarial nominal brut la nivel național, respectiv 81,68%. Rezultă astfel un venit mediu net pe gospodărie pentru anul 2019, la nivelul județului Ialomița, de 2.703,17 lei/gospodărie;
- Calculul venitului mediu net pe gospodărie la nivelul județului Ialomița, pe medii de rezidență, s-a realizat pe baza venitului mediu net la nivelul județului și a ecartului înregistrat între cheltuielile medii pe o gospodărie din mediul rural și din cel urban la nivelul anului 2019. Astfel, în anul 2019, veniturile medii brute pe o gospodărie din mediul urban au fost cu 43,94% mai mari decât ale gospodăriilor din mediul rural, ceea ce înseamnă că veniturile din mediul urban

sunt cu 15,26% mai mari decât venitul mediu net iar veniturile din mediul rural sunt cu 19,93% mai mici decât venitul mediu net. Rezultă astfel un venit mediu net pe gospodărie pentru anul 2019, pentru județul Ialomița – mediul urban, de 3.115,54 lei/gospodărie și pentru județul Ialomița – mediul rural, de 2.164,54 lei/gospodărie;

- Calculul venitului mediu net pe persoană, atât la nivelul județului Ialomița cât și pe medii de rezidență, s-a realizat pe baza veniturilor medii nete la nivel de județ și la nivel de județ distinct pe medii de rezidență și numărul mediu de persoane dintr-o gospodărie, conform datelor comunicate în urma Recensământului populației la 2011. În acest sens avem în vedere că numărul mediu de persoane dintr-o gospodărie din județul Ialomița este 2,78 persoane, pentru o gospodărie din mediul urban este 2,77 persoane iar pentru o gospodărie din mediul rural este 2,78 persoane.

În vederea calculului venitului mediu net la nivel de gospodărie și persoană, pe medii de rezidență, pentru gospodăriile din Decila 1, s-a avut în vedere că la nivel național pentru anul 2019, veniturile medii lunare pentru Decila 1 au fost de 1.852,16 lei/gospodărie/lună, ceea ce înseamnă 55,97% din venitul mediu net la nivel național.

**Tabelul nr. 29 - Venitul mediu net la nivelul județului Ialomița (LEI/gospodărie/lună și LEI/persoană/lună) – anul 2019**

| Venit mediu net | Lei/gospodărie /lună | Lei/persoană /lună |
|---|---|---|
| **MEDIE** | | |
| JUDEȚ | 2.703,17 | 972,36 |
| URBAN | 3.115,54 | 1.124,74 |
| RURAL | 2.164,54 | 778,61 |
| **DECILA 1** | | |
| JUDEȚ | 1.512,87 | 544,20 |
| URBAN | 1.743,66 | 629,48 |
| RURAL | 1.211,42 | 435,76 |

### *4.1.24 Învățământ*[40]

Rețeaua de învățământ din județul Ialomița cuprinde 123 unități preșcolare, 115 școli primare și gimnaziale, 17 licee, o școală postliceală sanitară și 4 cluburi ale elevilor din centrele urbane.

În domeniul sportului există un club sportiv la Slobozia și peste 180 asociații sportive pe întreg județul. Sporturile practicate sunt: atletism, handbal, tenis de masă și câmp, scrimă, box, turism, fotbal, lupte libere și greco-romane.

### *4.1.25 Turism*

Turismul în judeţul Ialomița are următoarele componente: turism balnear, agroturism, turism cultural şi turism pentru vânătoare şi pescuit.

[40] http://www.cicnet.ro/content/prezentarea-judetului-ialomita, accesat în ianuarie 2020

Baza turistică a județului Ialomița însumează o capacitate de cazare de peste 6.000 locuri, din care aproape 3.000 de locuri în hoteluri, peste 600 locuri în vile şi la moteluri, 2.430 locuri în unitățile de tratament balnear din Amara şi 300 locuri în vilele Taberei școlare din Amara[41].

Valorificarea turistică a zonei a pornit de la caracteristicile peisajelor sale geografice, legate îndeosebi de reţeaua hidrografică, cu salba de lacuri şi limane fluviatile, dar şi la poziția de „tranzit" a județului Ialomița spre litoralul românesc al Mării Negre.

Cel mai important obiectiv turistic al județului este stațiunea balneoclimaterică Amara, situată la 7 km de Slobozia și 126 km de București, vestită prin nămolul sapropelic și apele minerale sulfatâte, clorurate și bromurate folosite în tratamentul bolilor reumatismale cronice, ale sistemului nervos periferic, în afecțiuni post-traumatice ale aparatului locomotor și în boli ginecologice.

Un alt obiectiv turistic se află în comuna Balaciu, mănăstirea Balaciu, construită în perioada 1822 – 1825.

## 4.2 Gestiunea deșeurilor municipale

### *4.2.1 Date privind generarea si gestionarea deșeurilor*

Categoriile de deşeuri pentru care se realizează proiecția de generare sunt: deşeurile municipale (inclusiv deşeurile biodegradabile, deşeurile periculoase și deşeurile voluminoase municipale).

Sursele de date care au stat la baza acestei documentatii sunt:

- Planul Județean de Gestiune a Deșeurilor - județul Ialomița;
- datele furnizate de Consiliul Județean Ialomița si a operatorilor de salubritate din județul Ialomița;
- date furnizate de Institutul National de Statistica
- studiu privind compoziția deșeurilor elaborat în anul 2021.

Descrierea situatiei actuale privind gestionarea deșeurilor in județul Ialomița va cuprinde:

- prezentarea evolutiei cantităților de deșeuri generate in perioada 2016 – 2021;
- structura deșeurilor municipale;
- compozitia deșeurilor;
- infrastructura existenta pentru gestionarea deșeurilor municipale la nivelul anului 2021 (2022).

Conform definiției din Anexa nr. 1 a HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, deșeurile municipale sunt deșeuri menajere și alte deșeuri, care, prin natură sau compoziție, sunt similare cu deșeurile menajere.

Decizia 2011/753/UE de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului, definește deșeurile municipale ca deșeuri menajere și similare (deșeurile cuprinse în capitolul 20 din Lista europeană a deșeurilor).

Deșeurile municipale generate iau în calcul atât deșeurile generate și colectate (în amestec sau separat), cât și deșeurile generate și necolectate. În general, deșeurile generate și necolectate sunt reprezentate în cea mai mare parte de deșeurile menajere din zonele în care populația nu este conectată la serviciile de salubrizare.

[41] http://www.cicnet.ro/content/prezentarea-judetului-ialomita, accesat în ianuarie 2020

Tipurile de deșeuri care fac obiectul acestui studiu si codurile afernete acestora (in conformitate cu prevederile HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deșeurilor) sunt următoarele:

- deșeuri municipale si asimilate din comert, industrie, institutii inclusive fracțiile coletate separat – cod 20;
- deșeuri din ambalaje municipale colectate separat – cod 15 01;
- deșeuri provenite din locuințe, generate din activitati de amenjare, reabilitare – cod 17.

Conform OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, Anexa 1, deșeurile municipale sunt:

- deșeuri amestecate si deșeuri colectate separat de la gospodarii, inclusiv hârtia și cartonul, sticlă, materialele plastice, sticlă, lemn, biodeșeuri, textile, ambalaje, deșeurile din echipamente electrice si electronice, deșeurile de baterii si acumulatori si deșeurile voluminoase, inclusive saltelele si mobila;
- deșeuri amestecate si deșeuri colectate separat din alte surse, in cazul in care deșeurile respective sunt similare ca natura si compozitie cu deșeurile menajere.

In categoria *deșeurilor municipale* nu sunt incluse deșeurile provenite din productie, agricultura, silvicultura, pescuit, fose septice si reteaua de canalizare (inclusiv namol de epurare), vehicule scoase din uz si deșeuri provenite din activitati de constructii și desființări.

### *4.2.2 Cantități de deșeuri generate*

#### *4.2.2.1 Cantități de deșeuri generate la nivelul județului Ialomița*

La nivelul județului Ialomița gradul de conectare la serviciile de salubritate nu este in proportie de 100% (la nivelul anului 2019 – an de referinta), astfel ca nu se poate afirma faptul ca, deșeurile municipale generate sunt egale din punct de vedere cantitățiv cu deșeurile municipale colectate fiind necesara si realizarea estimarii cantităților de deșeuri generate dar necolectate.

Conform datelor furnizate in *raportul privind starea de calitate a mediului in județul Ialomița in anul 2020*[42] (si prezentate in tabelul de mai jos pentru perioada 2016 – 2020), in anul 2020 la nivel de județ gradul era de 86%. In mediul urban gradul de conectare este de 100% pe cand in mediul rural era de 76 % (un procent in creștere fata de anii anteriori).

[42] APM Ialomita

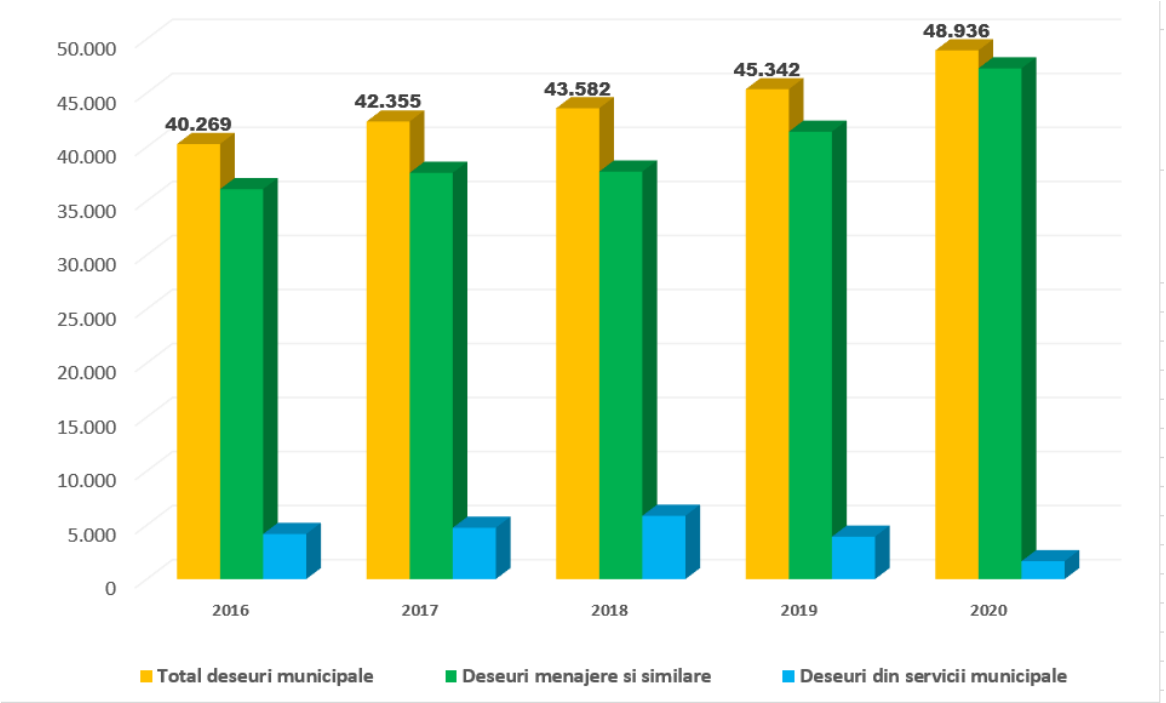
***Tabelul nr. 30 -Informaţii specifice privind deşeurile municipale în perioada 2016-2020***

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|
| Gradul de conectare la serviciul de salubritate (%) | 53 | 55 | 51 | 75 | 86 |
| Mediu urban | 74,2 | 83,8 | 80,3 | 91,8 | 100 |
| Mediul rural | 35,7 | 31,4 | 27,8 | 60,5 | 76 |
| Cantitatea de deșeuri municipale colectate selectiv (tone) | 290,186 | 314,185 | 355,5 (date estimate) | 565,095 | Nu sunt date validate |
| Cantitatea de deșeuri biodegradabile din deșeurile municipale depozitate (mii tone) | 15,000 | 14,868 | Nu sunt date validate | Nu sunt date validate | 28,343 |
| Număr de depozite conforme | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Numărul stațiilor de transfer și/sau sortare existente | 3 stații de transfer 2 stații de sortare | 3 stații de transfer 2 stații de sortare | 3 stații de transfer 2 stații de sortare | 3 stații de transfer 2 stații de sortare | 3 stații de transfer 2 stații de sortare |

Pe baza datelor furnizate in *PJGD Ialomița* si *Raportul privind starea mediului in anul 2020*, estimarea datelor privind cantitățile de deșeuri municipale generate și gestionate în perioada de analiză s-a realizat prin compararea datelor privind cantitățile de deșeuri colectate cu datele privind cantitățile de deșeuri tratate.

În tabelul si in graficul de mai jos este prezentată situația cantităților de deșeuri municipale colectate în perioada 2016 – 2020 la nivelul județului Ialomița, conform datelor raportate de operatorii de salubritate în chestionarele MUN.

**Figura nr. 17 – Evolutia cantităților de deșeuri generate si colectate in perioada 2016-2020**




Cantitatea şi calitatea deşeurilor generate diferă de la o localitate la alta în funcţie de numărul de locuitori, dezvoltarea şi structura economică de dezvoltare (locuinţe la bloc, case de locuit, zone de agrement şi recreere, parcuri, spaţii verzi, dezvoltarea sistemelor de încălzire existente etc.).

De asemenea, pentru anul 2020 au fost furnizate date privind cantitățile de deșeuri reciclabile colectate de alți colectori, alții decât operatorii de salubrizare.

Datele privind compoziția deșeurilor prezintă o importanță deosebită, definind potențialul pentru valorificarea deșeurilor și ajutând la stabilirea sistemelor de colectare.

Principalele componente fizice ale deşeurilor municipale şi asimilabile în judeţul Ialomiţa sunt: hârtie, carton, materiale plastice, metale, textile, sticlă, geamuri sparte, moloz, paie, cenuşă, pământ etc. Conţinutul reziduurilor menajere din comunele suburbane este deosebit de conţinutul deşeurilor urbane, fiind valorificate în mod curent ca îngrăşământ agricol sau hrană animalieră (paie, rădăcini, frunze, dejecţii animaliere etc.).

În acest caz este necesar să se ia măsuri deosebite de colectare separată a acestor fracții în vederea compostării lor, apoi vor fi utilizate ca îngrășământ natural.

**Tabelul nr. 31 – Cantități de deșeuri municipale colectate in perioada 2016 - 2020**

| Cantitate colectata (tone) | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|
| ***Deșeuri menajere si similare*** | ***36.092*** | ***37.603*** | ***37.719*** | ***41.413*** | ***47.274*** |
| **Deșeuri menajere, din care:** | **25.604** | **27.437** | **26.388** | **29.594** | **33.767** |
| Deșeuri menajere colectate in amestec | 25.416 | 27.151 | 26.132 | 29.224 | 33.293 |
| Deșeuri menajere colectate separat | 188 | 287 | 256 | 370 | 474 |
| **Deșeuri similare, din care:** | **10.488** | **10.166** | **11.331** | **11.818** | **13.507** |
| Deșeuri similare colectate in amestec | 10.422 | 10.069 | 11.232 | 11.699 | 13.330 |
| Deșeuri similare colectate separat | 66 | 97 | 99 | 119 | 177 |
| ***Deșeuri din servicii municipale*** | ***4.177*** | ***4.752*** | ***5.863*** | ***3.930*** | ***1.662*** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Deșeuri din gradini si parcuri | 0 | 55 | 1.449 | 2.353 | 522 |
| Deșeuri din piete | 160 | 138 | 143 | 107 | 2 |
| Deșeuri de la maturatul strazilor | 4.017 | 4.559 | 4.271 | 1.470 | 1.138 |
| **Total** | **40.269** | **42.355** | **43.582** | **45.342** | **48.936** |

In tabelul de mai jos (tabelul nr. 30) sunt prezentati indicii de generare a deșeurilor menajere in perioada 2016 – 2020.

Indicii de generare a deşeurilor municipale, exprimate în kg/locuitori/an, reprezintă un parametru important de verificare a plauzibilităţii datelor, cât şi pentru calculul prognozei de generare. Indicatorii de generare prezintă o variaţie neuniformă, datorită în special fluctuaţiei consumurilor de produse, corelate cu puterea de cumpărare a populaţiei.

Valoarea indicatorului de generare la nivelul județului Ialomiţa, este sub medie pe Regiunea Sud - Muntenia reprezentând un parametru important de verificare a plauzibilității datelor cât și pentru calcularea prognozei de generare, estimându-se în funcție de datele privind cantitățile de deșeuri și numărul populației.

Datele au fost preluate pentru anii 2016, 2017, 2018 și 2019 din Planul Judeţean de Gestionare a Deşeurilor Ialomiţa întocmit de CJ Ialomiţa, iar pentru anul 2020 din datele raportate de agenţii economici (operatori de salubritate) la APM Ialomiţa.

De asemenea pe baza cantităților de deșeuri menajere si similare colectate si a evolutiei populației in periada analizata (2016 – 2020) s-au determinat indicatorii de generare a deșeurilor menajere reprezentativi pentru județul Ialomița, cu ajutorul carora se poate determina proiecția deșeurilor municipale.

**Tabelul nr. 32 - Indicatori de generare a deșeurilor municipale, menajere si similare**

| Indici | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|
| Indice de generare deșeuri menajere (kg/loc/zi) | 0,50 | 0,53 | 0,53 | 0,43 | 0,47 |
| Indice de generare deșeuri menajere si similare (kg/loc/zi) | 0,71 | 0,72 | 0,76 | 0,59 | 0,65 |
| Ponderea deșeurilor similare fata de deșeurile menajere (%) | 41 | 37 | 43 | 40 | 40 |

La baza acestor calcule nu au stat cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate in baza *Legii 249/2015* de alti operatori autorizati (aceste cantități nu fac obiectul prezentei documentatii).

Pentru estimarea ponderii deșeurilor din piete si respectiv a deșeurilor stradale (având in vedere cantitățile mici raportate) s-a luat ca baza de calcul perioada 2016 – 2020. Astfel, ponderea deșeurilor stradale este de 1% iar a deseruilor din piete de 11%.

**Tabelul nr. 33 – Indici de generare a deșeurilor menajere in perioada 2016-2020**[43]

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|
| Cantitatea de deșeuri menajere colectata (tone/an) | 25.604 | 27.437 | 26.388 | 29.594 | 33.767 |
| Cantitatea de deșeuri municipale colectata (tone/an) | 40.269 | 42.355 | 43.582 | 45.342 | 48.936 |
| Populația deservita[44] | 139.534 | 142.886 | 136.118 | 190.703 | 198.436 |
| Indice generare deșeuri menajere (populație MUN) – kg/loc x zi | 0,50 | 0,53 | 0,53 | 0,43 | 0,47 |
| Indice generare deșeuri municipale (populație MUN) – kg/loc x an | 289 | 296 | 320 | 238 | 258 |

Conform datelor din PJGD, s-a realizat și o estimare a cantităților de deșeuri generate si colectate separat in mediul urban si respectiv in mediul rural. În vederea estimării indicilor de generare a deșeurilor menajere pe medii de rezidență (parametru important pentru realizarea proiecției de deșeuri), au fost analizate datele privind cantitățile de deșeuri menajere colectate de fiecare operator de salubrizare în parte și populația deservită de aceștia, separat pentru mediul urban și mediul rural (chestionare MUN 2019).

Rezultatele arată o plajă mare de variație de la un operator la altul în mediul urban de la 0,11 kg/locuitor/zi până aproape la 0,97 kg/locuitor/zi, iar în mediul rural de la 0,11 kg/locuitor/zi până la 0,64 kg/locuitor/zi.

În ceea ce privește indicii de generare a deșeurilor municipale aferenți anului 2019, valoarea acestora prezintă o diferență foarte mare în mediul urban (328 kg/locuitor x an) față de mediul rural (101 kg/locuitor x an).

Aceste diferențe nu pot fi explicate decât prin greșelile în raportarea populației deservite realizate de operatorii colectori care completează chestionarele MUN.

[43] Sursa: APM Ialomita
[44] Conform date chestionare MUN

***Indicii medii de generare a deșeurilor menajere rezultați sunt 0,58 kg/loc/ zi în mediul urban, respectiv 0,24 kg/loc/ zi în mediul rural (la nivelul anului 2020).***

În continuare sunt analizate datele furnizate privind tratarea deșeurilor municipale, pentru a putea realiza o comparație între cantitățile colectate și cantitățile tratâte.

Chestionarele TRAT pentru instalațiile de tratare a deșeurilor (sortare, compostare) nu cuprind date privind locul de generare a deșeurilor tratâte, dar conform declarațiilor operatorilor, cu excepția depozitului conform Slobozia, care primește deșeuri și din alte județe (Călărași, Ilfov, Argeș, Prahova), celelalte instalații primesc numai deșeuri din județ.

În ceea ce privește cantitățile depozitate, chestionarele TRAT cuprind date privind sursele de proveniență a deșeurilor, prin urmare pot fi identificate cantitățile de deșeuri municipale provenite de pe teritoriul județului Ialomița. În tabelul de mai jos sunt prezentate cantitățile de deșeuri acceptate în fiecare instalație în parte, provenite de pe teritoriul județului Ialomița.

**Tabelul nr. 34- Cantități de deșeuri acceptate în instalații, 2019[45]**

| Nr. crt. | Tip de instalație | Operator | Cantități tratate (tone /an) |
|---|---|---|---|
| **1** | Staţia de transfer Fetești | VIVANI SALUBRITATE S.A. | 7.417 |
| **2** | Staţia de transfer Urziceni | VIVANI SALUBRITATE S.A. | 3.960 |
| **3** | Stația de transfer Țăndărei | ADI ECOO 2009 S.R.L. | 10.000 |
| **4** | Stația de sortare Slobozia | VIVANI SALUBRITATE S.A. | 10.624 |
| **5** | Stație sortare Țăndărei | ADI ECOO 2009 S.R.L. | 10.000 |
| **6** | Stație de compostare | ADI ECOO 2009 S.R.L. | 4.000 |
| **7** | Depozit conform Slobozia | VIVANI SALUBRITATE S.A. | 29.104 |
| **Total** | | | **75.104** |

Cantitatea de deșeuri depozitată de 29.104 tone reprezintă numai coduri 20 (deșeuri municipale) şi includ şi cantitatea transferată la depozit de la staţiile de transfer (după selectarea unei părți din deşeurile reciclabile primite), și anume 21.377 tone. Prin urmare cantitatea intrată în instalațiile de tratare menționate anterior (inclusiv depozitul de deșeuri) este de 50.481 tone. Cantitățile aferente codurilor 19 (deșeuri rezultate din tratarea deșeurilor municipale) sunt incluse în cantitățile de deșeuri intrate în stațiile de sortare, drept pentru care la cantitatea depozitată de 29.104 tone se adaugă 9.728 reziduuri de la stația de sortare Slobozia, rezultând un total de 38.832 tone deșeuri generate pe teritoriul județului Ialomița și depozitate.

În consecință se poate concluziona că datele privind cantitatea de deșeuri municipale colectată, respectiv tratată au un grad ridicat de corelare.

[45] *Sursa: Chestionare TRAT 2019*

*4.2.2.2 Cantități deșeuri colectate de ADI ECOO 2009 S.R.L.*

La nivelul județului Ialomița, s-a infiintat Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOO 2009 prin asocierea dintre Consiliul Județean Ialomița si Consiliile Locale din județul Ialomița (asa cum se prezinta in *Documentul de pozitie*).

Scopul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECOO 2009" este acela de a dezvolta un cadru general propice gestionării deșeurilor la nivel județului Ialomița cu efecte negative minime asupra mediului si optimizarea serviciilor oferite populației, prin creșterea gradului de colectare selectivă direct de la sursa.

Intre 2021 si 2022, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ECOO 2009" s-a extins de la 9 la 66 U.A.T. membre, astfel crescand exponential si aria de colectare a deșeurilor pentru care operatorul delegat, presteaza serviciul de salubrizare.

Din cele 65 localități membre, in acest moment sunt operate doar 58 împărțite in 5 zone, deservind o populație de 195.576 locuitori (cuprinzand atât locuințele private cat si institutiile), atât din mediul rural cat si din mediul urban.

La momentul acesta, 97.237 locuitori din localitățile deservite de operator au contracte incheiate si respectiv un număr de 901 agenți economici.

Cantitățile de deșeuri colectate in perioada ianuarie – octombrie 2022[46] pentru toate cele 58 de localități au fost de 14.778,674 tone deșeuri din care 14.505,404 tone reprezinta fracția umedă si restul de 273,270 tone fracția uscată (reprezentata de deșeuri de tip hârtie – carton plastic, lemn, metal, deșeu inert altul decat cele din constructii etc.).

Pe baza chestionarelor MUN aferente anului 2021 primite de la beneficiar reiese ca s-a colectat o cantitate de 43.600,908 tone deșeuri pentru o populație de 233.710 locuitori (atât din mediu urban cat si din mediul rural), rezultand un indice de **0,51 kg deșeu menajer / locuitor / zi**.

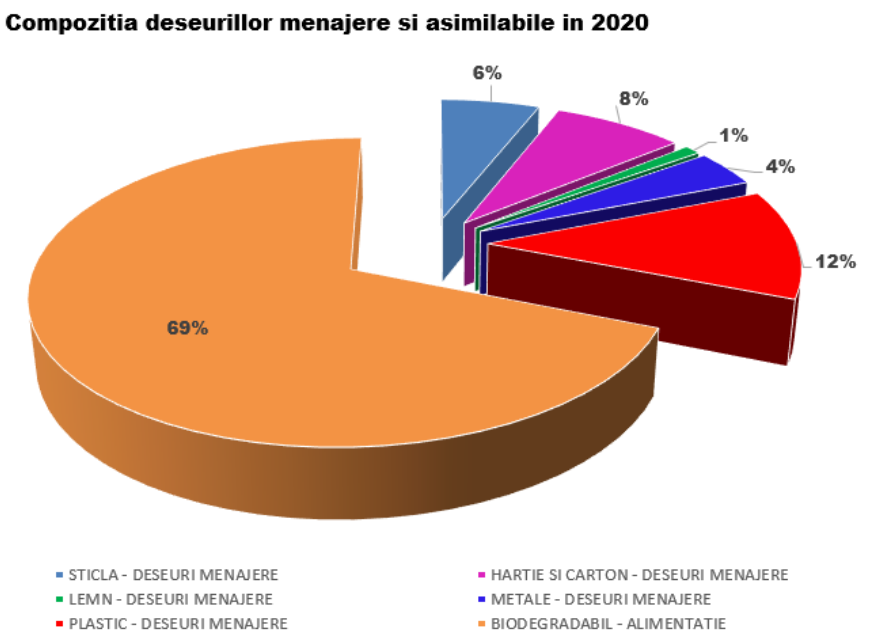
Din totalul de 43.600,908 tone deșeuri, 24.869,118 tone sunt colectate din **mediul urban** (rezultand un indice de generare a deșeurilor de **0,61 kg deșeu menajer / locuitor / zi**) restul cantității fiind aferenta **mediului rural** (cu o populație deservita de 121.246 locuitori din totalul menționat anterior) – indice de generare a deșeurilor de **0,42 kg deșeu menajer / locuitor / zi**.

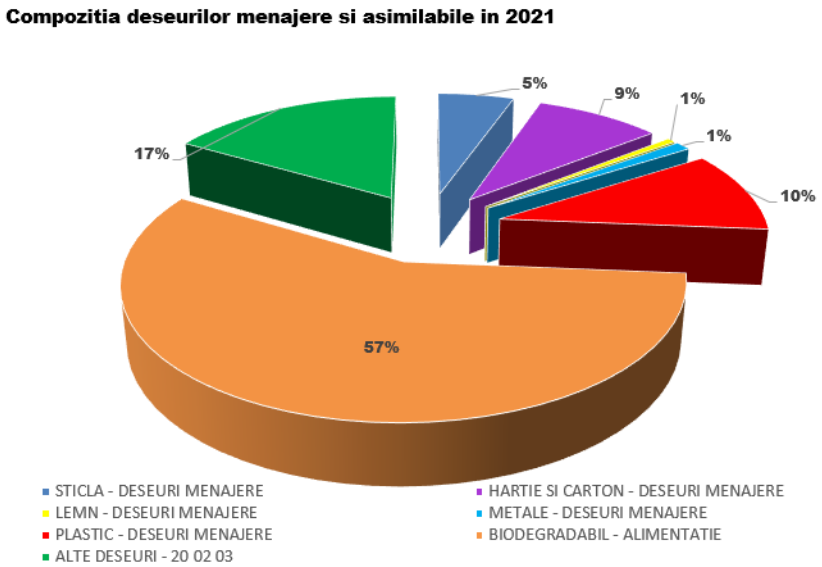
Pe baza informatiilor primite de la operatorul de salubritate (chestionarele MUN) pentru perioada 2020 – 2021, cantitățile de deșeuri colectate in municipiul Țăndărei sunt prezentate in tabelul de mai jos.

| ***Cantitate colectata (tone)*** | ***2020*** | ***2021*** |
|---|---|---|
| Deșeuri menajere si similare | 5.090,529 | 5.834,977 |
| Populație | 3563,371 | 4084,483 |
| Unitati economice | 1527,158 | 1750,494 |
| Deșeuri din servicii municipale din care | 522,01 | 625,87 |
| Deșeuri din gradini, parcuri spații verzi | 522,01 | 625,87 |

[46] Date puse la dispozitie de beneficiar

In graficele de mai jos se poate observa variatia compozitiei deșeurilor menajere si similare colectate in perioada 2020 – 2021 de operatorul ADI ECOO 2009 S.R.L.




Din analiza compozitiei deșeurilor colectate si valorificate in cei 2 ani (2020 -2021), se poate observa ca:

- cantitatea totala de deșeuri generate in 2021 comparativ cu 2020 a cunoscut o creștere;
- in anul 2021 cantitatea de deșeu biodegradabil din deșeu menajer a scazut cu 17%;
- in anul 2021 a aparut un nou cod de deșeu colectat si anume deșeuri inerte, altele decat cele din constructii (cod 20 02 03).

Cantitățile de deșeuri biodegradabile generate si colectate, conform chestionarelor TRAT din perioada 2020 - 2021, au fost transportate la statia din orașul Țăndărei (statia de compostare). Aceste cantități de deșeuri colectate sunt:

- 2020 – 522,01 tone (coduri de deșeuri primite 02 01 06, 20 02 01);
- 2021 – 625,87 tone (coduri de deșeuri primite 02 01 06, 20 02 01).

Se poate observa o creștere a acestor cantități de deșeuri colectate si transportate la statia din Țăndărei in perioada 2019 – 2021.

Din cantitățile totale de deșeuri colectate si transportate la statia de sortare din Țăndărei, prin procesul de sortare manuala sunt separate deșeuri de tip hârtie si carton, plastic, metal, lemn, biodegradabil si alte categorii de deșeuri, in proportii diferite (asa cum sunt prezentate in tabelul de mai jos).

| Cantități deșeuri sortate | 2020 | 2021 |
|---|---|---|
| Total deșeuri sortate din care: | 3235,101 | 5725,111 |
| Hârtie si carton | 59,966 | 42,612 |
| Plastic | 55,02 | 208,678 |
| Metal | 9,175 | 10,851 |
| Lemn | 0 | 0 |
| Materiale biodegradabile | 1231,20 | 1987,89 |
| Deșeuri periculoase | 0 | 0 |
| Altele | 0 | 3475,08 |

Aceste deșeuri sunt ulterior preluate de alti operatori in vederea valorificarii:

- GREENGLASS RECYCLING S.A.;
- DS SMITH PAPER ZARNESTI S.R.L.;
- Unitatea Administrativ Teritoriala Țăndărei;
- CRH CIMENT (ROMÂNIA) S.A. - PUNCT DE LUCRU MEDGIDIA ;
- TEHNOCOMPUTER S.R.L.;
- ALDI PROD 2004;
- ROMCIM S.A. – punct de lucru Medgidia;
- ROMPET INTERNATIONAL RECYCLING;
- CADELPLAST GROUP S.R.L.;
- PROFESSIONAL RECYCLE S.R.L.;
- CANPACK RECYCLING S.R.L. - PL Berceni.

O analiza a datelor raportate pentru primele 10 luni ale anului 2022 indica o valoare de **0,21 kg deșeu menajer / locuitor / zi** a indicelului de generare a deșeurilor (atât din fracția uscată cat si din fracția umedă) la o cantitate totala de 14.778,674 tone deșeuri si o populație deservita de 195.576 (atât instituți cât și locuitori). Din totalul de 14.778,674 tone deșeuri, 14.505,404 tone deșeuri o reprezinta fracția umedă si doar 273,270 tone fracția uscată (adica 1,84% din totalul deșeurilor generate).

*Pentru estimarea cantităților de deșeuri generate pentru perioada de analiza a proiectului (2023 – 2033) se va luat in calculi indicele de generare al deșeurilor afferent anului de referinta (2021) de*

*0,51 kg deșeu/locuitor /zi pentru mediul urban si respective de 0,42 kg deșeu/locuitor/zi pentru meidul rural cu mentiunea ca se estimeaza o scădere a indiceluui in mediu urban de 0,02 punte pe an pana in anul 2025, ulterior ramand constant iar pentru mediul rural se estimeaza o scădere de 0,01 puncte pe an, pana ina aul 2023, ulterior ramanad constant.*

### *4.2.3 Structura deșeurilor municipale*

In functie de sursa de generare, deșeurile municipale sunt de mai multe categorii. Estimarea cantităților de deșeuri municipale pe categorii este necesara pentru stabilirea ipotezelor privind colectarea separata, astfel incat sa se asigure colectarea unei cantități minime de deșeuri necesara pentru atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

Astfel, estimarea cantităților de deșeuri municipale pe categorii s-a realizat doar pentru anul 2021(an de referinta) având la baza ipotezele de mai jos.

**Tabelul nr. 35 – Ipoteze utilizate pentru estimare cantități deșeuri struturate pe categorii**

| Categorii deșeuri | Mod de estimare |
|---|---|
| **Deșeuri menajere** | **Pentru estimarea cantităților de deșeuri menajere s-au utilizat indicii de generare din analiza prezentata in capitolul anterior (0,42 kg/loc/zi – mediul rural si 0,51 kg/loc/zi – mediul urban)** |
| Deșeuri similare | Estimarea cantităților de deșeuri similare s-a bazat pe ipoteza de mai sus, conform careia 26% din deșeurile menajere sunt reprezentate de deșeurile similare |
| Deșeuri biodegradabile | Pentru deșeurile din piete, ponderea a fost de 1,5% din deșeurile menajere generate si colectate |

Luand in calcul si ipoteza de mai sus, referitoare la indicele mediu de colectare a deșeurilor din mediul urban si respectiv in mediul rural, mai jos este prezentata cantitatea de deșeuri menajere generate / an, in perioada 2021- 2022 in mediul urban si respectiv in mediul rural.

**Tabelul nr. 36 – Cantități deșeuri estimate a fi generate pe baza ipotezelor**

| | Populație (locuitori) | | Cantitate totala (tone/an) | |
|---|---|---|---|---|
| | 2021 | 2022[47] | 2021 | 2022 |
| Mediu urban | 112.464 | 110.934 | 24.869,118 | 19.840,546 |
| Mediu rural | 139.453 | 136.149 | 18.731,790 | 20.374,698 |

[47] Serii statistice

### *4.2.4 Compozitia deșeurilor municipale*[48]

In anul 2021 a fost efectuat un studiu privind compozitia deșeurilor, studiu desfasurat in doua campanii (toamna si iarna) si elaborat de SC Green Knowledge SRL – Daniel Ionut Varga (expert protectia mediului).

In tabelele de mai jos este prezentat compoziita deșeurilor defalcata pe mediu rural si respectiv mediul urban (asa cum reise din suudiul mai sus menționat).

**Tabelul nr. 37 – Compoziție medie deșeuri menajere si similare din mediul urban**

| Nr crt | Tip deșeu | Procente deșeuri (medie zona urbana) |
|---|---|---|
| 1 | Deșeuri biodegradabile | 54,7% |
| 2 | Hârtie | 4,1% |
| 3 | Carton | 5,8% |
| 4 | Compozite | 2% |
| 5 | Textile | 3,3% |
| 6 | Deșeuri periculoase din deșeuri menajere | 0,7% |
| 7 | PET | 2,6% |
| 8 | Folie | 5% |
| 9 | Alte plastice | 2,9% |
| 10 | Lemn | 0,6% |
| 11 | Sticlă | 6,2% |
| 12 | Metale feroase | 0,6% |
| 13 | Metale neferoase | 0,5% |
| 14 | Alte deșeuri inerte, DCD | 2% |
| 15 | Elemente granulometrie fina, mai mic de 10 mm | 3,6% |
| 16 | Alte deșeuri | 5,5% |
| | Total | 100% |
| | Reciclabil total | 30,2% |
| | Cantități totale | 35050,569 tone |

**Tabelul nr. 38 - compoziit emedie deșeuri menajere si similare din mediul rural**

| Nr crt | Tip deșeu | Procente deșeuri (medie zona urbana) |
|---|---|---|
| 1 | Deșeuri biodegradabile | 61,3% |
| 2 | Hârtie | 2,4% |
| 3 | Carton | 4,9% |
| 4 | Compozite | 0,9% |
| 5 | Textile | 3,4% |
| 6 | Deșeuri periculoase din deșeuri menajere | 1% |
| 7 | PET | 2% |
| 8 | Folie | 3,9% |
| 9 | Alte plastice | 3,9% |
| 10 | Lemn | 0,6% |
| 11 | Sticlă | 4,1% |
| 12 | Metale feroase | 0,5% |

[48] Sursa: PJGD Ialomita

| | | |
|---|---|---|
| 13 | Metale neferoase | 0,5% |
| 14 | Alte deșeuri inerte, DCD | 2% |
| 15 | Elemente granulometrie fina, mai mic de 10 mm | 3,2% |
| 16 | Alte deșeuri | 5,5% |
| | Total | 100% |
| | Reciclabil total | 23,5% |
| | Cantități totale | 19457,856 tone |

### *4.2.5 Gestionarea deșeurilor municipale*

Sistemul de colectare și transport al deșeurilor municipale aflat în funcțiune la nivelul județului a fost realizat, în parte prin implementarea unei serii de proiecte cu finanțare PHARE și prin investițiile realizate de către operatorii de salubrizare și de către utilizatorii serviciului (recipiente de colectare).

#### *4.2.5.1 Colectarea deșeurilor menajere*

La nivelul județului Ialomița, dupa preluarea serviciului de salubritate de catre Asociația de Dezvoltare Intracomunitara ECOO 2009, colectarea deșeurlor se face in mod unitar in doua fracții, umed si uscat.

Fracția uscată cuprinde toate tipurile de deșeurile care ar putea fi reciclate / valorificate si sunt colectate, asa cum s-a menționat si anterior, amestecate (adica in aceeasi pubela toate categoriile de deșeuri care cuprind fracția uscată).

Deșeurile sunt colectate atât de la populație cat si de la institutiile / operatori economici de pe raza localităților unde operezaza ADI ECOO 2009 SRL.

In continuare sunt prezentate, pe baza datelor puse la dispoziite de beneficiar, infrastructura existenta in momentul de fata la dispoziția ADI ECOO 2009 in vederea colectarii si transportului deșeurilor generate.

**Tabelul nr. 39 - Infrastructură colectare deșeuri menajere la nivelul județului Ialomița[49]**

| Infrastructură | Mediul urban | Mediul rural |
|---|---|---|
| Recipiente colectare deșeuri amestec din poartă în poartă (pubele 120 l) | 31.049 | |
| Recipiente colectare deșeuri amestec din poartă în poartă (pubele 240 l) | 7.355 | |
| Recipiente colectare deșeuri amestec din poartă în poartă (pubele 1100 l) | 1.087 | |
| Recipiente colectare deșeuri amestec din poartă în poartă (pubele zincate 1100 l) | 112 | |
| Alte recipiente pentru colectare deșeuri amestec | 3 | |
| Recipiente colectare deșeuri selectiv din poartă în | 40 | |

[49] Sursa: chestionare MUN 2021

| | |
|---|---|
| poartă (pubele 120 l) | |
| Recipiente colectare deșeuri selectiv din poartă în poartă (pubele 240 l) | 10 |
| Recipiente colectare deșeuri selectiv din poartă în poartă (pubele 1100 l) | 173 |
| Container tip Ygloo (2500 l) | 94 |
| Alte recipiente pentru colectare selectivă deșeuri | 174.712 |
| Mașini colectare și transport deșeuri colectate în amestec și separat | 70 |

Mașinile de colectare şi transport nu sunt raportate separat pentru colectarea separată şi colectarea în amestec, numărul total al acestora fiind de 70.

Infrastructura existentă este insuficient și incorect utilizată de generatori, cantitățile de deșeuri colectate separat de la populație fiind reduse și cu un grad uneori ridicat de impurificare.

Cantitățile de deșeuri reciclabile și biodeșeuri colectate separat în perioada de analiză de către operatorii de salubrizare sunt prezentate în tabelul de mai jos.

**Tabelul nr. 40 - Cantități deșeuri menajere și similare colectate separat de operatorii de salubrizare, 2015 - 2019[50]**

| Categorie deșeu | Cantitate colectată separat (tone/an) | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| Deșeuri de hârtie/carton | 93 | 57 | 67 | 122 | 193 |
| Deșeuri de plastic | 111 | 169 | 189 | 210 | 225 |
| Deșeuri de metal | 0 | 0 | 7 | 15 | 7 |
| Deșeuri de sticlă | 4 | 27 | 27 | 7 | 64 |
| Deșeuri de lemn | 14 | 0 | 94 | 2 | 0 |
| ***Total deșeuri reciclabile*** | *222* | *253* | *384* | *256* | *489* |
| **Biodeșeuri** | **5** | **0** | **0** | **0** | **0** |

Conform datelor furnizate, în anul 2021[51] au fost colectate de către operatorul de salubrizare ADI ECOO 2009 SRL o cantitate totala de 58.536,821 tone deșeuri (deșeuri menajere care au cuprins deșeuri sticlă, deșeuri hârtie – carton, ambalaj hârtie carton, ambalaj sticlă, lemn, ambalaj lemn, metale, ambalaj metale, plastic, ambalaj plastic, biodegradabil alimentatie, biodegradabil gradina, deșeuri inerte altele deca cele din constructii si demolari) din care s-au valorificat 44.050,161 tone ceea ce reprezinta un procent de 75,25%.

[50] Sursa: chestionare MUN 2019
[51] Sursa: chestionare MUN 2021

Cantitatea totala de deșeuri de 58.536,821 tone cuprinde atât cantitatea colectatât de la populație cat si deșeurile colectate de la institutii, cuprinde atât cantitatea colectatât selectiv cat si cantitatea colectata amestecat. Din totalul menționat anterior :

- cantitate colectata selectiv – 3.148,761 tone
  - cantitatea colectata selectiv de populație este de 1.465,496 tone
  - cantitatea colectata selectiv de institutii este de 1.683,265 tone
- cantitate colectata amestecat – 55.388,060 tone
  - cantitatea colectata amestecat de populație este de 40.825,272 tone
  - cantitatea colectata amestecat de institutii este de 14.562,265 tone.

#### *4.2.5.2 Frecvențele de colectare a deșeurilor menajere și similare*

Frecvența de colectare a deșeurilor este, de regulă:

- fracția umedă săptămânăl in zona de case;
- fracția uscată la 2 saptamani in zona de case
- fracția umedă si fracția uscată zilnic in zona de blocuri (inclusiv mun Slobozia).

Modalitatea de colectare a deșeurilro in zona de case este din poartă in poartă.

#### *4.2.5.3 Colectarea deșeurilor din grădini, parcuri și spații verzi*

La nivelul anului 2021, dupa preluarea operarii s-au colectat selectiv de la populație 334,92 tone deșeuri din gradini si 56,45 tone de la institutii din care s-au valorificat prin operatia R3 - 391,37 tone.

De asemena s-au mai colectat prin colectare de deșeuri in amestec o cantitate de 434,20 tone deșeuri de gradina de la populație si respectiv 66,31 tone de la institutii din care s-au valorificat 420,16 tone prin operatia R12.

#### *4.2.5.4 Colectarea deșeurilor din piețe*

Datele prezentate in continuare sunt furnizate de PJGD, pe baza chestionarelor solicitate de la operatorii de pe raza județului Ialomița.

În tabelul de mai jos sunt prezentate cantitățile de deșeuri din piețe conform datelor raportate de un singur operator de salubrizare în chestionarele MUN 2015-2019, care a deservit orașul Urziceni.

Date fiind cantitățile reduse, este posibil ca datele prezentate privind generarea deșeurilor din piețe să fie incomplete.

**Tabelul nr. 41- Colectarea deșeurilor din piețe**[52]

| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|---|
| **Deșeuri din piețe** | 159 | 160 | 138 | 143 | 107 |

[52] Sursa: chestionare MUN 2019

#### 4.2.5.5 Colectarea deșeurilor stradale

În tabelul de mai jos sunt prezentate cantitățile de deșeuri stradale colectate în perioada de analiză. Datele raportate prezintă o variație constantă de-a lungul perioadei de raportare.

Cantitățile deșeurilor stradale au fost raportate în chestionarele MUN 2015-2019 doar pentru Slobozia, Fetești și Urziceni.

**Tabelul nr. 42 - Colectarea deșeurilor stradale[53]**

| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|---|
| **Deșeuri stradale** | 3.772 | 4.017 | 4.559 | 4.271 | 1.470 |

În anul 2018, din cantitatea totală de deşeuri stradale raportată, 2.582 t sunt reprezentate de codul 20 02 02 (pământ și pietre) care a fost valorificat ca material de umplutură la construcția de drumuri, nefiind propriu-zis un deșeu stradal (cod 20 02 03), cantitatea de deșeuri stradale reducându-se astfel la 1.689 tone.

Cantitatea de deșeuri stradale raportată pentru anul 2019, 1.470 tone, nu cuprinde și această categorie de deșeuri, de aici provenind cel mai probabil și diferența destul de mare dintre cei doi ani.

Din păcate, datele nu sunt reprezentative la nivel județean, căci reprezintă deșeurile stradale generate doar în municipiile Slobozia, Fetești și Urziceni.

### *4.2.6 Transferul deșeurilor municipale*

Pe teritoriul județului Ialomița exista trei stații de transfer pentru deșeurile municipale: Fetești, Urziceni si Țăndărei.

Primele două stații de transfer (cele din municipiul Fetești si municipiul Urziceni) sunt în proprietatea și sunt operate de societatea Vivani Salubritate S.A. Stația de transfer de la Țăndărei este operata de societatea ADI ECOO 2009 S.R.L.

În tabelul de mai jos sunt prezentate informații despre capacitatea proiectată pentru fiecare stație în parte și autorizațiile de mediu în baza cărora acestea funcționează.

**Tabelul nr. 43 – Date generale privind stațiile de transfer si sortare din județul Ialomița**

| Nr. crt. | Stație | Operator | Capacitate autorizată (tone/an) | Autorizație de mediu (număr și valabilitate) |
|---|---|---|---|---|
| **1** | Stația de transfer Fetești | Vivani Salubritate S.A. | 20.000 | AM nr. 64/01.07.2019 |
| **2** | Stația de transfer Urziceni | Vivani Salubritate S.A. | 20.000 | AM nr. 62/18.05.2012 |
| **3** | Stație de transfer Țăndărei | ADI ECOO 2009 S.R.L. | 10.000 | AM nr. 4/21.01.2021 rev 06.10.2022 |

[53] Sursa: chestionare MUN 2019

### *4.2.7 Tratarea deșeurilor municipale*

Principalele operatii de tratare a deșeurilor sunt:

- sortarea deșeurilor (colectate separat sau in amestec);
- tratarea biologica a biodeșeurilor colectate separate;
- depozitarea.

#### *4.2.7.1 Sortarea deșeurilor*

Deși în județul Ialomița sunt autorizate 2 stații de sortare, în anul 2019 în staţia de sortare Țăndărei, operată de Societatea ADI ECOO 2009 S.R.L., au fost procesate deşeuri municipale colectate în amestec, iar staţia de sortare Slobozia, operată de Societatea Vivani Salubritate S.A. este în fapt o instalație de tratare mecanică utilizată pentru tratarea deșeurilor colectate în amestec, în vederea reducerii cantităților de deșeuri la depozitare.

În măsura în care există, această instalație sortează și deșeurile reciclabile colectate separat. În tabelul de mai jos sunt prezentate câteva date generale despre cele 2 instalații.

**Tabelul nr. 44- Date generale privind stațiile de sortare și tratare mecanică, 2019[54]**

| Nr. crt. | Operator *Localitate* | Capacitate autorizată (tone/an) | Autorizație de mediu (număr și valabilitate) | Tipuri de deșeuri tratâte[55] | Cod operațiune valorificare[56] |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Vivani Salubritate S.A. *Slobozia, Ialomița* | 30.000 | AM nr. 1/08.05.2017 actualizată la 15.06.2018 | Deșeuri municipale amestecate – cod 20 03 01 | R1; R3; R12 |
| 2 | ADI ECOO 2009 S.R.L. *Țăndărei, Ialomița* | 5.000 | AM nr. 53/27.05.2010 | n.d. | R1; R10; R12; R5; R3 |

Stația de la Slobozia este autorizată pentru tratarea deșeurilor în amestec, înaintea depozitării. În cadrul autorizației stației de la Țăndărei nu este menționată categoria de deșeuri, însă instalația sortează în cea mai mare parte deșeuri municipale colectate în amestec.

In anul 2019, in cele doua stații, cantitățile de deșeuri sortate si tratare mecanic sunt prezentate in tabelul de mai jos:

[54] Sursa: APM, chestionare TRAT

[55] Codul deșeurilor conform Listei europene a deșeurilor aprobată prin Decizia 2000/532/CE cu modificările ulterioare

[56] Conform Anexei din OUG 92/2021

**Tabelul nr. 45 - Cantități de deșeuri sortate si tratate mecanic**

| Nr. crt. | Instalație Operator | Cantitate sortată/tratată mecanic (tone/an) | Cantitate reciclată (tone/an) | Cantitate valorificată energetic (tone/an) | Cantitate eliminată (tone/an) |
|---|---|---|---|---|---|
| **1** | Vivani Salubritate S.A. | 10.624 | 141 | 770 | 9.728 |
| **2** | ADI ECOO 2009 S.R.L. | 4.693 | 3.477 | 1.143 | 0 |
| TOTAL JUDEȚUL IALOMIȚA | | **15.317** | **3.618** | **1.913** | **9.728** |

Așa cum se observă din tabelul de mai sus, circa 24% din deșeurile sortate şi tratate mecanic au fost transportate la reciclatori, aproape 12% au fost valorificate energetic (la fabricile de ciment), restul fiind depozitate. Procentul redus de deșeuri reciclate este explicat prin faptul că cea mai mare parte a deșeurilor acceptate în staţia de sortare Slobozia sunt deșeuri colectate în amestec. Practic, această instalație funcționează ca stație de tratare mecanică a deșeurilor colectate în amestec.

În concluzie, în județul Ialomița este în operare 1 staţie de sortare şi 1 instalație de tratare mecanică a deșeurilor colectate în amestec. Tehnologia de sortare utilizată se bazează pe selectarea manuală, singurele mecanizări utilizate fiind ciururi rotative și separatoarele magnetice. Dată fiind categoria de deșeuri sortată şi tratâtă mecanic, o parte redusă (24%) din deșeurile acceptate la tratare ajung la reciclare, restul fiind valorificate energetic și depozitate.

În ceea ce privește aspectele instituționale, stația de sortare operată de societatea Vivani Salubritate S.A. nu funcționează în baza unor contracte de delegare încheiate între operatorul instalației și UAT de pe raza cărora sunt aduse deșeuri la sortare.

Stația de sortare de la Țăndărei este operată în baza montajului instituțional realizat la implementarea proiectului PHARE.

#### *4.2.7.2 Reciclarea deșeurilor municipale*

Datele privind piața reciclării deșeurilor municipale nu sunt relevante la nivel de județ, fiind recomandată astfel abordarea la nivel național deoarece reciclarea deșeurilor municipale este o piață liberă, iar deșeurile pot fi transportate și în afara regiunii (export în alte județe și în alte țări).

Conform datelor existente în Planul Național de Gestionare a Deșeurilor aprobat prin HG nr. 941/20.12.2017, la nivel național, există un număr foarte mare de operatori economici autorizați pentru reciclarea deșeurilor de plastic și metal, aceștia asigurând următoarele capacități de reciclare:

- pentru deșeuri de plastic de cca. 284.000 tone/an (din care 134.000 tone/an pentru deșeurile de PET și 150.000 tone/an pentru alte deșeuri de mase plastice);
- pentru deșeurile metalice de 2.700.000 tone/an (din care 2.500.000 tone/an pentru deșeurile feroase și 200.000 tone pe an pentru deșeurile neferoase).

Numărul operatorilor economici care asigură reciclarea deșeurilor de hârtie/carton, este semnificativ mai mic, reciclarea fiind asigurată de următoarele fabrici de hârtie: ECOPAPER S.A. Zărnești, AMBRO S.A. Suceava, Vrancart S.A. Adjud, COMCEH S.A. Călărași, PETROCART S.A. Piatra Neamț, cu o capacitate totală de reciclare de 665.000 tone/an.

Pentru reciclarea deșeurilor de sticlă există mai mulți operatori economici, iar dintre aceștia cei mai importanți sunt: STIROM S.A. București (35.000 tone/an), GreenGlass Recycling S.R.L. Popești Leordeni (110.00 tone/an) și TC ROM GLASS S.R.L. București (12.000 tone/an cu posibilități de extindere la 24.000 tone/an).

Societatea STIROM S.A. București este producător de articole de sticlă, fiind astfel reciclator final. Capacitatea de reciclare este utilizată atât pentru deșeurile proprii de producție, cât și pentru alte tipuri de deșeuri de sticlă preluate de terți. Ceilalți doi operatori realizează operația de tratare în vederea reciclării finale.

#### *4.2.7.3 Instalațiile de tratare biologică (compostare, digestie anaerobă) pot fi tratâte biodeșeurile municipale colectate separat, precum și nămolurile rezultate de la stațiile de epurare orășenești.*

În județul Ialomița funcționează o stație de compostare, la Țăndărei, operată de ADI ECOO 2009 S.R.L.. În tabelul de mai jos sunt prezentate informații privind capacitatea proiectată și autorizația de mediu în baza căreia funcționează.

**Tabelul nr. 46- Date generale privind stația/platformele de compostare[57]**

| Nr. crt. | Stație/platformă de compostare *Operator, localitate* | Capacitate proiectată (tone/an) | Autorizație de mediu (număr și valabilitate) |
|---|---|---|---|
| 1 | Stație de compostare Țăndărei<br>ADI ECOO 2009 S.R.L., Țăndărei, Ialomița | 5.000 | AM nr. 4/21.01.2021, rev 06.10.2022. |

#### *4.2.7.4 Depozitarea deșeurilor municipale*

În județul Ialomița se află în operare un depozit de deșeuri conform, situat în partea de N – NV a municipiului Slobozia, tarlaua 327/4 – parcela 11 și în comuna Perieți, tarlaua 180/6 – parcela 21, în zona de câmpie, la aproximativ 7 km de râul Ialomița, la 3 km S –V de Lacul Amara și la 1 km N de privalul Crivaia.

Accesul la depozit se face prin șoseaua Slobozia – Amara pe un drum amenajat, cu o lungime de 2,6 km.

Vecinătățile depozitului sunt:

- la nord - terenuri agricole;
- la sud – depozit de deșeuri periculoase;
- la est – terenuri agricole;
- la vest – instalație de incinerare și terenuri agricole.

[57] Chestionare TRAT 2019

Conform Acordului Integrat de Mediu care a avizat construcția (nr. 4/15.06.2004), depozitul a fost proiectat cu o durată de viață de 20 de ani, fiind alcătuit din 7 celule, cu un volum total de 1.693.000 mc și o suprafață totală de 12,8 ha.

Într-o primă etapă urma să se construiască celula 1, cu o capacitate de 283.000 mc și o durată estimată de viață de 3,5 ani. Restul celulelor, fiecare cu o capacitate de 235.000 mc și o durată estimată de viață de 2,7 ani, urmau a fi construite în etapa 2.

La data eliberării Autorizației de Integrate de Mediu în vigoare (nr. 1/08.05.2017 revizuită la 15.06.2018), fuseseră deja realizate 4 celule și 2 noi spații de depozitare între celulele 1 și 2, respectiv 2 și 3. Celula 1 se afla în perioada de tasare, iar pe măsură ce se tasează se mai creează spațiu de depozitare și se vor depozita deșeuri până la atingerea capacității maxime de depozitare după care se va face închiderea celulei.

Celula 2 este formată din două compartimente, unul pentru deșeuri de azbest și unul pentru deșeuri nepericuloase. Pe celula 2 sunt amplasate 6 puțuri pentru colectarea biogazului, pe celula 3 sunt amplasate 8 puțuri, iar pentru celula 4 a fost prevăzută montarea a 8 puțuri de evacuare a biogazului.

Depozitul are în dotare utilaje specifice activității de depozitare, un buldozer și compactor, iar zona destinată utilităților este alcătuită din: cântar basculă, bazine stocare levigat, stații de pompare, bazin spălare roți autovehicule, platformă acces, rețea canalizare apă pluvială, alimentare cu apă, foraje alimentare cu apă, rețea de distribuție, canalizare ape menajere și levigat.

**Figura nr. 18 - Depozit conform Slobozia[58]**

În tabelul de mai jos sunt prezentate cantitățile de deșeuri municipale provenite de pe teritoriul județului Ialomița în anul 2019 și depozitate.

**Tabelul nr. 47 - Cantitățile de deșeuri municipale depozitate[59]**

| Nr. crt. | Depozit conform / operator | Cantitate depozitată (tone) | |
|---|---|---|---|
| | | Deșeuri transportate direct la depozitare | Deșeuri rezultate din activitatea stațiilor de transfer şi sortare și depozitate |
| **1** | Depozit Slobozia | 18.578 | 20.254 |

[58] Elaborator PJGD
[59] Sursa: chestionare TRAT 2019 Vivanii Salubritate SA

| Nr. crt. | Depozit conform / operator | Cantitate depozitată (tone) | |
|---|---|---|---|
| | | Deșeuri transportate direct la depozitare | Deșeuri rezultate din activitatea stațiilor de transfer şi sortare și depozitate |
| | Vivani Salubritate S.A. | | |
| Total | | 38.832 | |

În anul 2019 cantitatea totală de deșeuri depozitate provenite de pe teritoriul județului Ialomița a fost de 38.832 tone, la care se adaugă și 685 tone deșeuri provenite din alte județe (Călărași, Ilfov, Argeș, Prahova) și acceptate la depozitare.

Conform datelor din chestionarul TRAT furnizat, la sfârșitul anului 2019 din capacitatea construită de 1.159.422 mc mai exista o capacitate disponibilă de 243.380 mc. La aceasta se adună capacitatea avizată și neconstruită de 533.578 mc, rezultând astfel o capacitate totală disponibilă de 776.958 mc.

Depozitul de deșeuri (inclusiv terenul) este în proprietatea societății Vivani Salubritate S.A., fiind operat de către aceasta. Nu există contracte de delegare încheiate între operatorul depozitului și UAT din județ.

### *4.2.8 Gestionarea deșeurilor municipale*

Modul actual de gestionare al deșeurilor municipale în județul Ialomița este prezentat în tabelul de mai jos.

**Tabelul nr. 48 - Gestionarea deșeurilor municipale in anul 2019[60]**

| **Cantitate totală de deșeuri municipale generate** | **tone/an** | **49.256** |
|---|---|---|
| ***Valorificată*** | ***tone/an*** | ***6.228*** |
| Reciclare materială, R5-R12 | tone/an | 3.618 |
| Compostare, R3 | tone/an | 698 |
| Coincinerare, R1 | tone/an | 1.913 |
| ***Eliminată*** | ***tone/an*** | ***38.832*** |
| Depozitare, D1 | tone/an | 38.832 |
| *Rata de reciclare (raportat la întreaga cantitate de deșeuri municipale)* | *%* | ***9*** |
| *Rata de reciclare (raportat la cantitatea de deșeuri reciclabile)* | *%* | ***22*** |
| *Rata de valorificare* | *%* | ***13*** |

[60] PJGD Ialomita

| | | |
|---|---|---|
| **Cantitate totală de deșeuri municipale generate** | **tone/an** | **49.256** |
| **Cantitatea totală de deșeuri municipale tratâtă înaintea depozitării** | ***tone/an*** | ***16.014*** |
| **Procent deșeuri municipale tratâtă înaintea depozitării** | ***%*** | ***33*** |

In anul 2019 (pe baza datelor avute la dispoziție la elaborarea PJGD), rata de reciclare a fost de 9% iar rata de valorificare de 13% raportate la cantitatea totala de deșeuri generate.

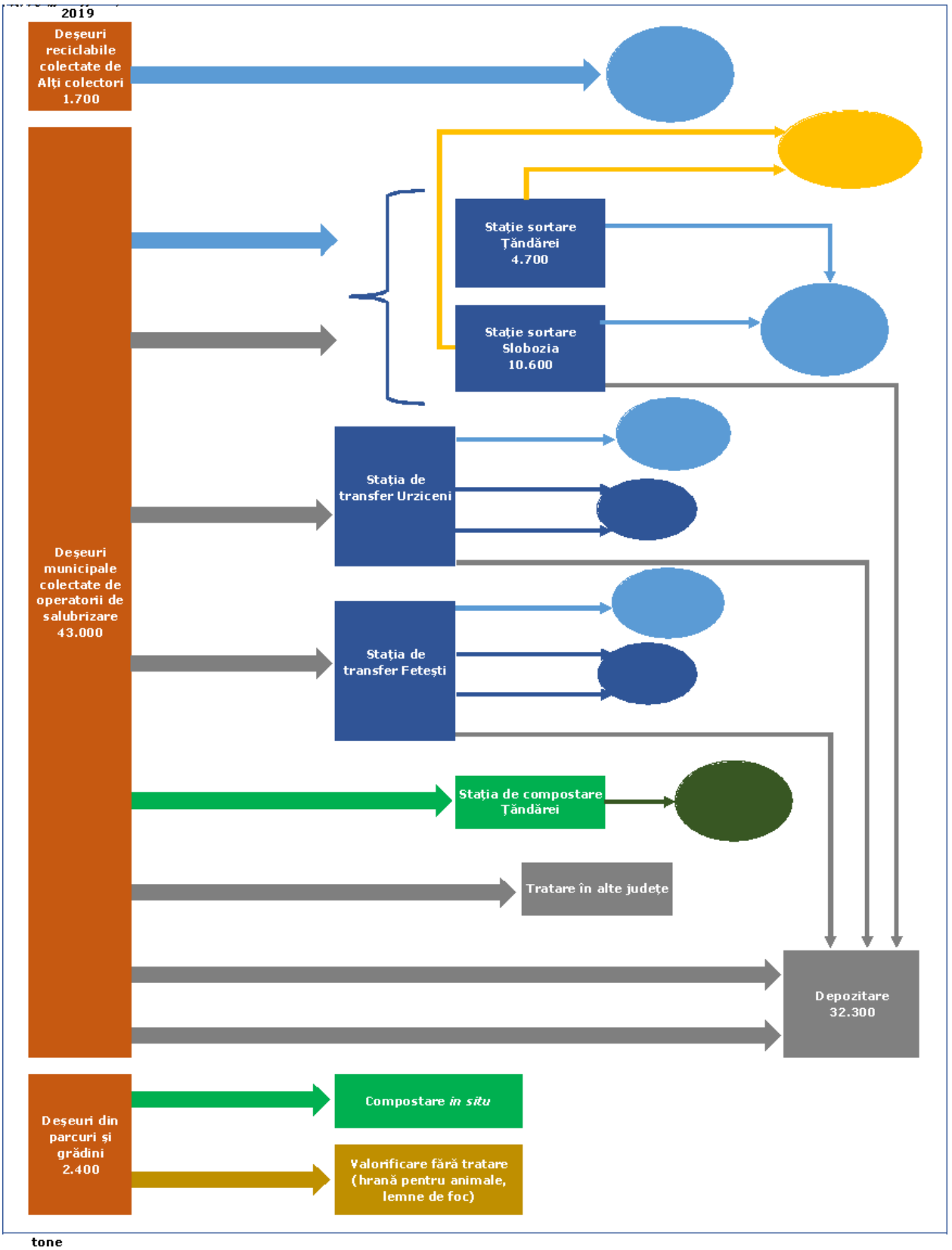
Rata de reciclare a deșeurilor municipale generate pe teritoriul județului Ialomița este de 18% (raportat numai la deșeurile reciclabile generate), respectiv de 8,9% (raportat la cantitatea totală de deșeuri municipale generată).

Rata de valorificare energetică este de 3,9%. Din cantitatea totală de deșeuri generate, cca. 1,4% sunt pre-tratâte înainte de depozitare, tratare realizată conform prevederilor legale.

Cantitatea totală de deșeuri municipale tratâtă înaintea depozitării este determinată prin raportarea deșeurilor intrate în instalațiile de tratare (stații de sortare și stații de compostare) la cantitatea totală de deșeuri municipale colectată. Deoarece fracția care rezultă din stațiile de sortare nu este ulterior tratâtă biologic, din cantitatea totală de deșeuri tratâte înaintea depozitării (16.014 tone) numai 698 tone (cca. 4,4%) pot fi considerate tratâte înaintea depozitării conform prevederilor legale.

În figura de mai jos este prezentat fluxul deșeurilor din județul Ialomița în anul de referință al PJGD, respectiv anul 2019.

**Figura nr. 19 - Fluxul deșeurilor municipale in județul Ialomița**



### *4.2.9 Sisteme de colectare a deșeurilor*

La acest moment in județul Ialomița, in zonele deservite de operatorul de salubritate ADI ECOO 2009 S.R.L., dotarile operatorului sunt cele prezentate in continuare:

- *Dotările specifice (clădiri, suprafața spațiilor ocupate, utilaje, instalații, mașini, aparate, mijloace de transport)*
  - stația de sortare de la Țăndărei cu S=16995 mp, din care:
    - Sc = 4835 mp
    - $S_{betonată}$ = 11069 mp
    - $S_{verde}$ = 1091 mp
  - capacitatea de stocare este de 10000 tone;
  - amplasamentul cuprinde: cabină poartă și spațiu administrativ, rampă spălare, platformă cântar, platformă descărcare, hală, platformă depozitare resturi vegetale și gunoi de grajd (cu capacitatea de depozitare de 8000 tone);
  - platforma de compost (cu capacitatea de depozitare de 4000 tone);
  - spațiu pentru depozitare deșeuri periculoase (rezultate în mod accidental din activitatea de colectare și sortare a deșeurilor municipale colectate în amestec) amenajat pe platformă betonată, acoperit, îngrădit și cu acces restricționat;
  - 3 foraje de monitorizare a calității apelor subterane.

- *Utilaje existente:*
  - stația de sortare prevăzută cu o linie de sortare semiautomată amplasată în hală;
  - 1 sită rotativă pentru sortare ”TROMMEL”;
  - 2 prese hidraulice verticale de balotat fracții reciclabile;
  - 1 presă automată orizontală pentru balotarea fracției 19 12 12 destinată valorificării energetice, cu o capacitate maximă de 24 tone/h;
  - tractor cu remorcă;
  - 1 autospecială cu capacitatea de 24 $m^3$;
  - 11 autospeciale cu capacitatea de 21 $m^3$;
  - 2 autospecială cu capacitatea de 16 $m^3$;
  - 7 autospeciale cu capacitatea de 14 $m^3$;
  - 3 autospeciale cu capacitatea de 12 $m^3$;
  - 1 autospeciale cu capacitatea de 10 $m^3$;
  - 3 autospeciale cu capacitatea de 7 $m^3$;
  - 2 autospeciale cu capacitatea de 5 $m^3$;
  - Abroll cu remorcă;
  - 8 containere cu capacitatea de 36 $m^3$;
  - 2 încărcătoare frontale;
  - 1 motostivuitor;
  - 2 autoutilitare cu capacitatea de 8 europaleți;
  - 1 autoutilitară cu capacitatea de 4 europaleți;
  - 1 autoutilitară cu capacitatea de 10 europaleți;
  - stație de compostare;
  - tocător de resturi vegetale;

- eco-pubele cu capacitatea de 120 L, 240 L, 260 L și 1,1 $m^3$ – 60 buc. date în folosință populației de către UAT-uri sau ADI;
- 11 puncte de precolectare, platforme betonate, în orașul Țăndărei, aflate în proprietatea UAT Tăndărei și în administrarea operatorului de salubritate. Fiecare platformă este dotată cu câte 3 europubele de capacitate 1100 litri fiecare.

Utilajele menționate mai sus, existente in acest moment in dotarea ADI ECOO 2009 SRL se află fie in proprietate, fie sunt închiriate fie sunt date in folosință.

### 4.3 Situatia existenta a infrastructurii privind gestiunea deșeurilor

In momentul de fata colectarea deșeurilor se realizeaza prin sistemul din poartă in poartă, in doua fracții: uscată si umedă, pe baza unui grafic de colectare a deșeurilor cu o frecvența săptămânală pentru fracția umedă, exceptie facand municipiile Slobozia unde colectarea se face zilnic, de luni până duminică, în cazul platformelor de la locuințele la bloc și Țăndărei unde colectarea se face zilnic, de luni până sâmbătă, în cazul platformelor de la locuințele la bloc Fracția uscată se colectează la două săptămâni.

Echipamentele de care dispune in acest moment operatorul de salubritate sunt:

- aparat de spalare cu presiune apa rece;
- aparat de spalare cu presiune apa calda;
- buldoexcavator – 2 bucăți.

Deșeurile colectate sunt ulterior transportate la statia de sortare situata in localitatea Țăndărei (pe DJ Fetesti – Țăndărei). Statia de sortare este formata din:

- platforme de compostare;
- platforme betoante;
- soproane;
- statie de pompare;
- grup sanitar;
- sediu administrativ;
- platforma cantar;
- rampa de spalare.

De asemenea mai exista o platforma de depozitare temporara a gunoiului de grajd (stația de compostare deșeuri), constructie din beton armat cu dimensiuni de 122 ml x 40 ml.

Toate aceste echipamente si utilaje folosite in acest moment de catre operatorul de salubritate sunt insuficiente raportat la populația care trebuie deservita, coroborat cu gradul de uzura si varsta acestora. Numărul mare de defecte zilnice care apar, numărul mare de ore de functionare atrag dupa sine incoveniente financiare (costuri ridicate cu relocarea utilajelor acolo unde trebuie inlocuite temporar cele indisponibile, costuri ridicate cu piesele de schimb, costuri ridicate cu carburantii etc.).

### 4.4 Aspecte institutionale

In acest capitol se va trata cadrul institutional in ceea ce privește gestionarea deșeurilor la nivelul județului Ialomița.

În județul Ialomița își desfășoară activitatea atât operatori de salubrizare care au contracte cu primăriile pentru serviciile prestate cât și alți operatori care nu acționează în baza unor astfel de contracte.

Pe teritoriul județului Ialomița își desfășoară activitatea o serie de operatori autorizați din punct de vedere al protecției mediului, care nu sunt operatori de salubrizare și care colectează deșeurile reciclabile (în principal deșeuri de ambalaje) de la populație și agenți economici.

Conform datelor furnizate de APM Ialomița la nivelul anului 2019 existau înregistrați 6 de astfel de operatori. *Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje*, cu completările și modificările ulterioare, prevede că deșeurile de ambalaje de la populație pot fi colectate de către operatorul de salubrizare și/sau de către alți operatori economici colectori autorizați care preiau deșeurilor prin puncte de colectare sau de la locul de generare. Acești operatori au obligația să notifice desfășurarea activității către ADI/UAT, respectiv să se înregistreze la ADI/UAT și să raporteze trimestrial cantitățile colectate.

La nivelul județului Ialomița, 66 din Consiliile Locale ale județului s-au asociat in cadrul "*Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ECOO 2009*", denumita A.D.I. ECOO 2009.

La nivelul anului 2022, politica județeană în domeniul gestionării deșeurilor in județul Ialomița, se subscribe politicii naționale în materie de prevenire a generării deșeurilor și urmăreste reducerea consumului de resurse și aplicarea practică a ierarhiei deșeurilor, care, la rândul ei, se subscrie politicii europene.

Pe teritoriul județului Ialomița, conform *Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor* la nivelul anului 2019, rata de reciclare era de 18% (raportat la numai la deșeurile reciclabile generate) si de 8,9% (raportat la cantitatea totala de deșeuri municipale generata), infrastructura de colectare necesitand investitii multiple pentru dezvoltarea serviciului de salubrizare, atât pentru recipiente de colectare separată cat si pentru vehicule de colectare si transport a deșeurilor.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOO 2009, responsabila cu gestionarea serviciului de salubrizare in Județul Ialomița, s-a extins intre anii 2021- 2022 de la 9 la 66 U.A.T. membre, crescand exponential si aria de colectare a deșeurilor de la 9 la 58 de U.A.T.-uri, pentru care operatorul de salubrizare delegat, presteaza serviciul de colectare si transport al deșeurilor nepericuloase.

Activitatea de colectare a deșeurilor municipale la nivelul județului este împărțită pe 5 zone (Anexa 1), iar gestiunea deșeurilor se face pe fiecare localitate deservită și pe fiecare categorie de client (agenți economici, instituții publice, populație blocuri de locuințe și case individuale).

Precolectarea se face în eco-pubele cu capacitatea de 120 L, 240 L, pentru populația de la case individuale și agenții economici mici comercianți și 1100 L pentru restul clienților în funție de cantitatea de deșeuri generată. Locul de precolectare este locuința individuală, sediul punctului de lucru sau spațiile special amenajate de autoritatea publică locală.

Colectarea deșeurilor municipale se face pe două fracții (fracția umedă și fracția uscată), conform graficului de colectare.

Fracția uscată colectată din toate cele cinci zone (deșeuri reciclabile) este introdusă pe banda de sortare în stația de sortare Țăndărei.

Fracția umedă colectată din zona 1 este introdusă pe banda de sortare de la stație, cea colectată din zona 2 este transportată la Depozitul zonal conform din Slobozia, apatinând unei companii private, pentru zonele 3 și 4, depozitarea fracției umede din deșeurile municipale se realizează în Stația de Transfer din orașul Urziceni, aparținând aceleiasi companii private, iar pentru zona 5 este transportată la Depozitul

zonal conform din Slobozia. Depozitarea temporară se face în stația de sortare unde deșeurile sunt cântărite și monitorizate pentru localitățile din zona 1.

Deșeurile reciclabile sortate, după balotare sunt comercializate.

De asemenea, fracția RDF este comercializată în vederea valorificării energetice, fază incipientă in vederea utilizarii materiilor prime.

Activitatea serviciului de colectare a deșeurilor nepericuloase se desfasoara la stația de sortare din zona de Sud a orașului Țăndărei, DJ 212 Țăndărei-Fetești, finantata prin proiectul PHARE CES 2004, aparținând orașului Țăndărei, ce deservește la momentul actual, un număr de 58 de localități, pana la constuirea unor noi stații de sortare a deșeurilor.

Vehiculele de colectare si transport a deșeurilor menajere existente sunt in mare parte vehicule suprasolicitate, cu o vechime de cel putin 10 ani, norma de poluare inferioara EURO VI, având multe ore de functionare, număr mare de kilometri parcursi si consumuri mari de carburant, piese de schimb/piese pentru reparatii etc.

### *4.4.1 Tarife pentru gestionarea deșeruilor*

Această secțiune este realizată în baza datelor transmise de către primăriile localităților din județul Ialomița.

Conform prevederilor legale, în speță Legea nr. 101/2006 serviciului de salubrizare a localităților, utilizatorii pot achita contravaloarea serviciului de salubrizare prin:

- tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubrizare;
- taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale și în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

La nivelul județului Ialomița se utilizează ambele sisteme tarifare, și prin taxă și prin tarif.

Valorile taxelor/tarifelor achitate de persoanele fizice care beneficiază de serviciile de salubrizare variază, astfel:

- în mediul rural costul este de
  - 8 lei/pers pentru fracția umedă
  - 2 lei / pers pentru fracția uscată
- în mediul urban costul este de
  - 10 lei/pers pentru fracția umedă
  - 2 lei / pers pentru fracția uscată.

### *4.4.2 Justificarea necesității proiectului*

Legislatia națională referitoare la gestiunea deșeurilor armonizata cu cea a Uniunii Europene, are un impact pozitiv in ultimii ani, dar inca sunt necesare eforturi sustinute in vederea conformarii cu standardele europene. Ritmul de realizare a țintelor europene pentru orizontul 2020-2025 este scazut fata de procentele stabilite.

Principalele deficiente din județul Ialomița la nivelul ADI ECOO 2009 sunt:

- colectarea deșeurilor in acest moment se realizeaza doar in doua fracții umedă si uscată si nu in 4 fracții ;

- existenta unui număr insuficient de echipamente de colectare a deșeurilor raportat la numărul de clienti (populație si institutii) care trebuie deservite la care se mai adauga si faptul ca aceste utilaje existente in momentul de fata au un grad ridicat de uzura ficia si morala (au o vechime mai mare de 10 ani de la data fabricatiei, au multe ore de functionare, număr mare de kilometri parcursi). Astfel, datorita gradului mare de uzura crește si numărul zilnic de defectiuni care conduc la neresepctarea graficului de colectare, plati sporite pentru angajatii care muncesc peste orele de program pentru a putea coelcta deșeurile dar si costuri ridicate pentru repararea defectiunilro aparute la utilaje. De asemenea numărul insuficient de autogunoiere conduce la creșterea costurilor de logistica prin necesitățea inchirierii unor astfel de utilaje pentru aputea acoperi nevoia de colectare
- costuri semnificative de timp si bani legate de relocare altor utilaje (autogunoiere) pe zonele unde au aparut defectiuni
- consumuri mari de carburant, piese de schimb si pese pentru reparatii, lubrifianti, etc
- inexistenta, la acest moment, a autospecialelor destinate incarcarii si transportului containerelor de 5 mc si a deșeurior rezultate din constructii si demolari, ne-a condus la adoptarea solutiei de a le inchiria, solutie care genereaza costuri mari si conduce la amanarea ridicarii acestor tipuri de deșeuri;
- costuri mari cu eliminarea la Depozitul Vivani ca urmare a lipsei altor capacitati de sortare si balotare.

Datorita creșterii gradului de capturare in vederea atingerii țintelor de reciclare conform cerintelor legale, cantitățile de deșeuri reciclabile si de biodeșeuri colectate separat trebuie sa creasca comparativ cu situatia din momentul de fata.

Pentru a se putea atinge aceste ținte impuse de legislatia in vigoare, in județul Ialomița este necesara o imbunatâtire la nivelul modului de colectare a deșeurilor prin prin divesificarea dar si imbunatâtirea din pucnt de vedere tehnologic al echipamentelor de colectare si transport si totodata reducerea costurilor de intretinere a echipamentelor dar si a scaderii consumului specific de carburant prin utilizarea de echipamente performante EURO 6.

Mai mult de atât, in contextul dezvoltarii, modernizarii si optimizarii serviciilor oferite cetatenilor județului Ialomița, Asociația de Dezvoltare Intercomunitara ”ECOO 2009” gestioneaza serviciul de salubrizare in județul Ialomița. Având in vedere extinderea Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ”ECOO 2009” de la 9 UAT-uri membre in anul 2021, pana la 66 UAT-uri membre in anul 2022, cat si extinderea ariei de operare de la 9 UAT-uri pana la 58 UAT-uri operare in anul 2022, este necesara achiziționarea de vehicule destinate colectarii deșeurilor menajere si pubele pentru colectare separata, prin fonduri externe, pentru desfasurarea operatiunilor ce sunt in sarcina Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ”ECOO 2009”.

## 5 Proiecția deșeurilor municipale[61]

Aceasta sectiune se refera la proiecția socio- economica pentru județul Ialomița a celor 66 de UAT-uri care sunt administrate de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOO 2009 denumita ADI ECOO 2009 precum si proiecția de generare a deșeurilor municipale si a compozitiei acestora pe perioada de planificare a proiectului si anule 2023 – 2033, având la baza estimarile pentru anul de referinta 2021.

[61] PJGD Ialomita

## 5.1 Metodologii si ipoteze

### *5.1.1 Metodologia si ipoteze privind proiecția generarii deșeurilor municipale*

Proiecția generarii deșeurilor municipale pentru perioada de planificare (2023 – 2033) reprezinta baza de calcul pentru estimarea capacitatilor viitoarelor obiective necesar a fi realizate in cadrul sistemului de management al deșeurilor. In aceasta sectiune va fi prezentata proiecția deșeurilor municipale estimate a se genera in perioada de planificare cu evidentierea fluxurilor speciale de deșeuri din deșeurile municipale respectiv deșeuri municipale reciclabile (hârtie, plastic, sticlă, metal si deșeuri similare), deșeuri biodegradabile.

Pe langa aceste deșeuri sunt generate si deșeuri menajere periculoase, deșeuri voluminoase, deșeuri inerte din constructii si desfiintari, provenite de la populație. Acestea categorii nu fac obiectul acestui proiect insas având in vedere ca o parte din cantitatea generata va fi transportata la centralele de colectare si stocare temporara si ca o parte vor fi depozitate, este importanta cunoașterea evolutiei cantităților pe perioada de planificare.

Evolutia deșeurilor menajere s-a determinat pentru fiecare categorie in parte de deșeuri si anume : deșeuri reciclabile, deșeuri similare, deșeuri reziduale si biodeșeuri.

Evolutia deșeurilor a avut in vedere :

- evolutia populației – prezentata in capitolul de mai jos
- rata de conectare la servicii de salubritate – care se estimeaza sa fie de 100% pe intreaga perioada de planificare a proiectului
- indicatorul de generare deșeuri menajere – determinat pe baza datelor privind situatia existenta (2021 – an de referinta) si a caror evolutie depinde de evolutia economica precum si de implementarea masurilor privind generarea deșeurilor.

De asemenea un indicator important în ceea ce privește gradul de reciclare al deșeurilor municipale colectate din totalul deșeurilor menajere generate este :

***2S26 = ponderea deșeurilor municipale reciclate (incluzând hârtie, metal, plastic, sticla din gospodării și deșeuri similare) în totalul deșeurilor menajere de hârtie, metal, plastic, sticlă din gospodării și deșeuri similare.***

Reciclarea nu include si tratamentul deșeurilor din depozite.

Pe baza datelor avute la dispoziție privind cantitatea de deșeuri generate in anul si a compoziției deșeurilor, valoarea acestui indicator înainte de implemnetarea proiectului (anul 2021 anul de referință) a fost de **24%.**

După implementarea proiectului, pe baza proiecțiilor privind cantitățile de deșeuri generate, colectate și reciclate, valoarea indicatorului va fi :

| An | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2S26 (%) | 24 | 26 | 28 | 30 | 31 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 |

Se presupune ca primul an de operare completa a noului sistem va fi anul 2023 (cand vor fi achiziționate toate echipamentele, utilajele necesare pentru implementarea completa a proiectului).

Așa cum se poate observa din datele prezentate în tabelul de mai sus, în anul 2021 (anul de referinta in calculele efectuate) valoarea indicatorului a fost de 24% (grad de recuperare a deseurilor reciclabile din totalul deșeurilor generate) urmand o tendință de creștere în primul an de dupa implementarea proiectului.

**Indicele 2S26 este procent deșeuri reciclabile din cantitatea totala de deșeuri generate.**

In calculul indicatorului 2S26 s-au avut in vedere evolutia populatiei (pe baza prognozei din PJGD), rata de conectare a populatiei la serviciile de salubritate (si s-au avut in vedere si aici informatiile furnizate de PJGD), compozitia deșeurilor si indicele de generare al deșeurilor menajere.

La baza calculului cantitatii totale de deșeuri generate au fost atat deșeurile menajere generate de populatie cat si deșeurile similare generate de operatori economici (care au contracte incheiate cu firmele de salubritate).

In continuare se va explica modul de calcul al fiecarui termen mentionat mai sus.

Pentru calcul deșeurilor menajere s-a avut in vedere prognoza populatiei (pe baza datelor din PJGD) si indicele de generare a deșeurilor menajere (valoarea de baza a fost de 0,51 a indicelui in mediul urban si respectiv de 0,42 pentru mediul rural – conform PJGD).

Acest indice, tot pe baza informațiilor din PJGD, s-a estimat ca, datorită implementării programului de prevenire a generării deșeurilor la nivel de județ:

- va scădea cu 0,02 in mediul urban in perioada 2020-2025, apoi va ramane constant pana in 2040
- va scădea cu 0,01 in mediul rural in perioada 2020 -2023, apoi rămânând constant până în 2040

Astfel, calcul cantității totale de deșeuri menajare s-a efectuat separat pentru mediul urban și separat pentru mediu rural.

Așa cum am menționat și anterior, pentru calcul cantitatii totale de deșeuri s-au avut în vedere și cantitatile de deșeuri similare generate. La baza acestui calcul a stat de asemenea prognoza populatiei si indicele a cărui valoare a fost de 0,26 in mediul urban cat și în mediul rural (raman constanta pe toata perioada de calcul).

Cantitatea totala de deșeuri generată s-a determinat prin însumarea cantităților de deșeuri menajere si a deșeurilor similare.

Așa cum am menționat mai sus în calcul indicelui 2S26 s-a ținut cont de compoziția deșeurilor. La baza calculului cantitatilor de deșeuri reprezentate de fractiile reciclabile (hartie, plastic, metal, sticla) au stat procentele din aceste fractii care s-au regasit in cantitatea totala de deșeuri generată, conform studiului de compoziție a deșeurilor.

Cantitatile fractiilor reciclabile s-au determinat separat pentru mediul urban si separat pentru mediul rural, avand in vedere datele din studiu referitoare la compozitie diferita a deșeurilor.

Astfel, pentru calcularea indicelui 2S26 s-au insumat cantitatile de deșeuri totale generate in mediul urban și rural, cantitatile de deșeuri reciclabile (hârtie, sticlă, plastic, metal) determinate pe baza compoziției, în mediul urban și mediul rural. Valoarea indicelui a reprezentat procent din cantitatea totala de deșeuri reciclabile (determinată așa cum s-a explicat anterior) din cantitatea totala de deșeuri generată (asa cum s-a explicat anterior). Pentru calculul acestui indicator s-a considerat ca an de referinta, anul 2023 si se urmareste ca pe perioada de implementare a proiectului sa se atinga tinta de reciclare de 28%.

De asemenea se va avea in vedere si faptul ca, pe perioada de interes a proiectului tinta de reciclare sa atinga 60% deseuri reciclabile din cantitatea totala de deseuri generate.

Pentru atingerea acestei tinte, beneficiarul are în vedere și *Componenta E - Sprijin pentru pregătirea portofoliului de proiecte aferent perioadei 2024 - 2030* pentru care s-a depus deja o cerere de finanțare în acest sens. Prin acest proiect sunt prevăzute a se construi noi stații de transfer (la Moldoveni, Cazanesti, Slobozia și Fetesti), noi stații de sortare (Moldoveni, Cazanesti, Slobozia, Fetesti), reabilitarea stației de transfer, stației de sortare, și stație de compostare de la Tandarei, stația de compostare de la Slobozia, instalație integrată de tratare a deșeurilor care asigura tratarea deseurilor reciclabile colectate separat și a deșeurilor reziduale la Slobozia, instalație de digestie anaeroba la Slobozia

În situația în care, componenta E amintită anterior nu obține fonduri în cadrul Axei Prioritare 3, beneficiarul va finanța aceste investiții din fonduri proprii sau alte surse de finanțare disponibile la momentul respectiv și va lua măsuri suplimentare astfel incat, ținta propusă pentru 2030 (60%) să fie atinsă.

Prin implementarea celor doua proiecte (după ce sunt achiziționate si puse in practică toate echipamentele / utilajele necesar a fi achizitionate, realizarea și punerea în funcțiune a stațiilor menționate mai sus), efectele vor incepe sa se vada mai bine si pe baza acestor prognoze se estimează atingerea, până în anul 2030, a țintei de reciclare a deșeurilor de 60% din totalul deșeurilor generate.

## 5.2 Proiecția socio – economica

Sectiunea cuprinde proiecția socio – economica a județului Ialomița in perioada de planificare a proiectului 2023 -2033.

### *5.2.1 Prognoza populației*

La stabilirea prognozei populației pentru intervalul de planificare 2023- 2033 s-au avut in vedere următoarele aspecte:

- prognoza elaborata de către Institutul Național de Statistică publicata în anul 2017 în studiul "*Proiectarea populaţiei României în profil teritorial, la orizontul anului 2060*"
- statisticile cu privire la proiecția populației in județul Ialomița publicat de Institutul Județean de Statistica Ialomița.

Potrivit notei metodologice din studiul menționat, proiectarea populaţiei este o proiectare principală a populaţiei rezidente pe grupe de vârstă, sexe şi judeţe pentru anii 2020, 2030, 2040, 2050 și 2060. Analizând actuala situație demografică în profil județean, caracterizată prin nivelul şi tendințele înregistrate în ultimii ani de natalitate, mortalitate, migrația internă şi migrația internaţională (cu stabilirea reședinței pentru o perioadă de cel puţin 12 luni), scenariile de proiectare a populaţiei rezidente se prezintă în cinci variante, prin care se apreciază că s-ar putea prefigura evoluția imediată şi de perspectivă a populaţiei rezidente la nivelul județului.

În vederea prognozării evoluției populației pe perioada 2020 – 2040, s-au utilizat estimările din scenariul mediu de proiectare a populației, scenariu în cadrul căruia, la baza ipotezelor de lucru au stat valorile medii ale principalelor fenomene demografice înregistrate în perioada 2012 – 2015.

Ipotezele cu privire la prognoza populației rezidente din județul Ialomița constau în asumarea ritmului de creștere a propulației din scenariul mediu, prevăzut în publicația INS, având ca referință anul 2020.

Astfel, pe baza acestor prognose, in tabelul de mai jos este prezentata evolutia populației județului Ialomița in perioada de referinta a proiectului, 2023 – 2033, atât in mediul rural cat si in mediul urban.

**Tabelul nr. 49 - Evolutia populației județului Ialomița in perioada de referinta a proiectului**

| | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Total populație – urban** | 114.601 | 112.464 | 110.934 | 110.157 | 109.386 | 108.292 | 107.210 |
| **Evolutie populație – urban** | | *-1,9%* | *-1,4%* | *-0,7%* | *-0,7%* | *-1%* | *-1%* |
| **Total populație – rural** | 140.431 | 139.453 | 136.149 | 135.196 | 134.250 | 132.907 | 131.578 |
| **Evolutie populație - rural** | | *-0,7%* | *-2,4%* | *-0,7%* | *-0,7%* | *-1%* | *-1%* |
| **Total populație rezidenta** | 255.032 | 251.917 | 247.083 | 245.353 | 243.636 | 241.200 | 238.788 |

**Tabelul nr. 50 - Evolutia populației județului Ialomița in perioada de referinta a proiectului (continuare)**

| | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Total populație – urban** | 106.137 | 105.076 | 104.025 | 102.985 | 101.955 | 100.936 | 99.926 |
| **Evolutie populație – urban** | *-1%* | *-1%* | *-1%* | *-1%* | *-1%* | *-1%* | *-1%* |
| **Total populație – rural** | 130.262 | 128.960 | 127.670 | 126.393 | 125.129 | 123.878 | 122.639 |
| **Evolutie populație - rural** | *-1%* | *-1%* | *-1%* | *-1%* | *-1%* | *-1%* | *-1%* |
| **Total populație rezidenta** | 236.400 | 234.036 | 231.695 | 229.378 | 227.085 | 224.814 | 222.566 |

## 5.3 Proiectii privind generarea deșeurilor

Proiecția deșeurilor menajere se realizează pe medii (urban și rural) și pe baza următorilor indicatori:

- evoluția populației la nivelul județului pe medii de rezidență (prezentată în secțiunea anterioară);
- evoluția gradului de acoperire cu servicii de salubrizare - este de 100% pe întreaga perioadă de planificare);
- evoluția indicelui de generare a deșeurilor menajere – este de așteptat ca indicii de generare să scadă, începând cu anul 2020 când se așteaptă să apară primele efecte ale implementării programului de prevenire a generării deșeurilor la nivel județean). Astfel s-a presupus că **indicii de generare pentru mediul urban vor scădea cu 0,02 puncte pe an în perioada 2022 – 2025, apoi rămâne constant până in 2033, iar indicii de generare pentru mediul rural vor scădea cu 0,01 puncte pe an în perioada 2022 - 2023, apoi rămâne constant până în 2033**

Conform datelor avute la dispoziție in anul 2021 pe baza chestionarelor MUN, indicele de generare a deșeurilor in mediul urban a fost de 0,51 iar in medriul rural de 0,42. Aceste valori prezinta valorea de baza pentru anul 2021 in calcul proiectiilor cantitalor de deșeuri generate.

Proiecția de generare a deșeurilor similare din comerț, industrie, instituții – s-a calculat raportat la deșeurile menajere, ca pondere (26% din deșeurile menajere determinat pe baza informatiilor avute la dispoziție in anul 2021).

Cantitatea totală de deșeuri municipale generate se calculează ca sumă a cantităților prognozate de deșeuri menajere colectate, deșeuri menajere generate și necolectate, deșeuri similare din comerț, industrie, instituții.

## 5.4 Proiecția compoziției deșeurilor

Proiecția privind compoziția deșeurilor menajere și similare pentru perioada 2023 – 2025, pentru mediul urban și mediul rural, s-a realizat aplicând la datele de compoziție estimate pentru anul de referință 2021 (conform compozitiei deșeurilor din *Studiul privind compozitia deșeurilor* elaborat in 2021). Se asumă că în perioada 2026 – 2033 compoziția deșeurilor va rămâne constantă, iar evolutia compozitiei deșeurilor are la baza ipotezele de variatie a compozitiei din PNGD.

Astfel:

- procentul de deșeuri de hârtie/carton va prezenta o creștere etapizată cu 1,5% ca urmare a creșterii consumului ambalajelor de hârtie;
- procentul deșeurilor de plastic va prezenta o scădere cu 1,5% ca urmare a reducerii consumului de pungi de plastic și ambalaje de plastic, care treptat vor fi înlocuite cu ambalaje de sticlă și hârtie;
- procentul de deșeuri de metal va prezenta o creștere etapizată cu 0,4%;
- procentul deșeurilor de sticlă va prezenta o scădere cu 0,5% ca urmare a introducerii sistemului depozit pentru ambalajele reutilizabile;
- procentul de deșeuri de lemn va prezenta o creștere etapizată cu 0,2%;
- procentul de deșeuri textile se va menține la o valoare constantă de 1,2% în mediul urban și 0,9% în mediul rural.

**Tabelul nr. 51- Proiecția privind compoziția deșeurilor menajere și similare în mediul urban, 2023 - 2033**

| Nr crt | Tip deșeu | Pondere deșeuri (zona urbana) % | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021[62] | 2022[63] | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| 1 | Deșeuri biodegradabile | 54,7 | 52,6 | 49,4 | 46,2 | 43 | 39,8 | 39,8 | 39,8 | 39,8 | 39,8 | 39,8 | 39,8 | 39,8 |
| 2 | Hârtie | 4,1 | 5,6 | 7,1 | 8,6 | 10,1 | 11,6 | 11,6 | 11,6 | 11,6 | 11,6 | 11,6 | 11,6 | 11,6 |
| 3 | Carton | 5,8 | 7,3 | 8,8 | 10,3 | 11,8 | 13,3 | 13,3 | 13,3 | 13,3 | 13,3 | 13,3 | 13,3 | 13,3 |
| 4 | Compozite | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 5 | Textile | 3,3 | 4,5 | 5,7 | 6,9 | 8,1 | 9,3 | 9,3 | 9,3 | 9,3 | 9,3 | 9,3 | 9,3 | 9,3 |
| 6 | Deșeuri periculoase din deșeuri menajere | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 |
| 7 | PET | 9,3 | 7,8 | 6,3 | 4,8 | 3,3 | 1,8 | 1,8 | 1,8 | 1,8 | 1,8 | 1,8 | 1,8 | 1,8 |
| 8 | Folie | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Alte plastice | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Lemn | 0,6 | 0,8 | 1 | 1,2 | 1,4 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,6 |
| 11 | Sticlă | 6,2 | 5,7 | 5,2 | 4,7 | 4,2 | 3,7 | 3,7 | 3,7 | 3,7 | 3,7 | 3,7 | 3,7 | 3,7 |
| 12 | Metale feroase | 0,6 | 1 | 1,4 | 1,8 | 2,2 | 2,6 | 2,6 | 2,6 | 2,6 | 2,6 | 2,6 | 2,6 | 2,6 |
| 13 | Metale neferoase | 0,5 | 0,9 | 1,3 | 1,7 | 2,1 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| 14 | Alte deșeuri inerte, DCD | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 15 | Elemente granulometrie fina, mai mic de 10 mm | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,6 |
| 16 | Alte deșeuri | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 |
| | Total | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

[62] An de referinta
[63] An de baza

**Tabelul nr. 52 - Proiecția privind compoziția deșeurilor menajere și similare în mediul urban, 2023 - 2033**

| Nr crt | Tip deșeu | Pondere deșeuri (zona urbana) % | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2021[64] | 2022[65] | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| 1 | Deșeuri biodegradabile | 61,3 | 58,3 | 55,4 | 52,5 | 49,6 | 46,7 | 46,7 | 46,7 | 46,7 | 46,7 | 46,7 | 46,7 | 46,7 |
| 2 | Hârtie | 2,4 | 3,9 | 5,4 | 6,9 | 8,4 | 9,9 | 9,9 | 9,9 | 9,9 | 9,9 | 9,9 | 9,9 | 9,9 |
| 3 | Carton | 4,9 | 6,4 | 7,9 | 9,4 | 10,9 | 12,4 | 12,4 | 12,4 | 12,4 | 12,4 | 12,4 | 12,4 | 12,4 |
| 4 | Compozite | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
| 5 | Textile | 3,4 | 4,3 | 5,2 | 6,1 | 7 | 7,9 | 7,9 | 7,9 | 7,9 | 7,9 | 7,9 | 7,9 | 7,9 |
| 6 | Deșeuri periculoase din deșeuri menajere | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 7 | PET | 9,8 | 8,3 | 6,8 | 5,3 | 3,8 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 |
| 8 | Folie | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Alte plastice | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Lemn | 0,6 | 0,8 | 1 | 1,2 | 1,4 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,6 |
| 11 | Sticlă | 4,1 | 3,6 | 3,1 | 2,6 | 2,1 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,6 |
| 12 | Metale feroase | 0,5 | 0,9 | 1,3 | 1,7 | 2,1 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| 13 | Metale neferoase | 0,5 | 0,9 | 1,3 | 1,7 | 2,1 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| 14 | Alte deșeuri inerte, DCD | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 15 | Elemente granulometrie fina, mai mic de 10 mm | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 3,2 |
| 16 | Alte deșeuri | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 |
| | Total | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

[64] An de referinta
[65] An de baza

Ținând cont de ipotezele prezentate mai sus in continuare este prezentata evolutia generarii deșeurilor municipale.

### *5.4.1 Proiecția privind generarea deșeurilor municipale*

Proiecția generării deșeurilor municipale în județul Ialomița în zona de interes pentru proiect (zona gestionată de ADI ECOO 2009) este prezentată în tabelul de mai jos.

**Tabelul nr. 53 - Proiecția cantităților de deșeuri generate in mediu urban in perioada 2023 -2033**

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Populație mediu urban (nr loc)** | 112.464 | 110.934 | 110.157 | 109.386 | 108.292 | 107.210 | 106.137 | 105.076 | 104.025 | 102.985 | 101.955 | 100.936 | 99.926 |
| **Indice generare deșeuri (kg/loc/zi)** | 0,51 | 0,49 | 0,47 | 0,45 | 0,43 | 0,43 | 0,43 | 0,43 | 0,43 | 0,43 | 0,43 | 0,43 | 0,43 |
| **Cantitate deșeuri menajere (tone)** | 20935,17 | 19840,55 | 18897,43 | 17966,65 | 16996,43 | 16826,61 | 16658,2 | 16491,68 | 16326,72 | 16163,5 | 16001,84 | 15841,91 | 15683,39 |
| **Cantitate deșeuri similare (tone)** | 5443,145 | 5158,542 | 4913,333 | 4671,329 | 4419,072 | 4374,918 | 4331,133 | 4287,836 | 4244,948 | 4202,509 | 4160,478 | 4118,895 | 4077,68 |
| **Total deșeuri generate (tone)** | 26378,32 | 24999,09 | 23810,77 | 22637,98 | 21415,50 | 21201,53 | 20989,33 | 20779,51 | 20571,67 | 20366 | 20162,31 | 19960,8 | 19761,07 |

**Tabelul nr. 54- Proiecția cantităților de deșeuri generate in mediu rural in perioada 2023 -2033**

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Populație mediu rural (nr loc)** | 139.453 | 136.149 | 135.196 | 134.520 | 132.907 | 131.578 | 130.262 | 128.960 | 127.670 | 126.393 | 125.129 | 123.878 | 122.639 |
| **Indice generare deșeuri (kg/loc/zi)** | 0,42 | 0,41 | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 0,40 |
| **Cantitate deșeuri menajere (tone)** | 21378,14 | 20374,70 | 19738,62 | 19600,50 | 19404,42 | 19210,39 | 19018,25 | 18828,16 | 18639,82 | 18453,38 | 18268,83 | 18086,19 | 17905,29 |
| **Cantitate deșeuri similare (tone)** | 5558,318 | 5297,421 | 5132,04 | 5096,13 | 5045,15 | 4994,701 | 4944,746 | 4895,322 | 4846,353 | 4797,878 | 4749,897 | 4702,409 | 4655,376 |
| **Total deșeuri generate (tone)** | 26936,46 | 25672,12 | 24870,66 | 24696,63 | 24449,57 | 24205,09 | 23963 | 23723,48 | 23486,17 | 23251,26 | 23018,73 | 22788,60 | 22560,67 |

Proiecția cantităților totale de deșeuri pentru perioada planificata in proiect (2023- 2033) este prezentată în tabelul de mai jos astfel :

**Tabelul nr. 55- Proiecția cantităților de deșeuri generate in mediu rural in perioada 2023 -2033**

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Total deșeuri generate (tone)** | 53314,78 | 50671,21 | 48681,42 | 47334,61 | 45865,07 | 45406,62 | 44952,33 | 44503 | 44057,85 | 43617,26 | 43181,05 | 42749,40 | 42321,74 |

### *5.4.2 Proiecția privind generarea deșeurilor reciclabile*

Deșeurile reciclabile de interes pentru prezentul proiect sunt deșeurile din hârtie – carton, deșeurile din plastic (PET, folie, alte plastice), deșeurile din sticlă și deșeurile metalice.

Proiecția generarii deșeurilor reciclabile este realizată pornind de la cantitățile de deșeuri proiectate a fi generate în perioada de interes pentru proiect precum și ponderile deșeurilor reciclabile în categoriile amintite pe baza celor menționate în capitolele anterioare.

În tabele 52 – 54 sunt prezentate proiecțiile deșeurilor reciclabile în mediul urban, mediul rural și cantitățile totale proiectate în aria de interes a proiectului.

### *5.4.3 Proiecția deșeurilor municipale sortate*

Deșeurile municipale care urmează a fi transportate la o stație de sortare autorizată în vederea sortării sunt reprezentate de următoarele categorii de deșeuri reciclabile (hârtie/carton, sticlă, plastic, metal) :

- deșeuri reciclabile menajere, colectate separat de populație (atât în mediul urban cat și în mediul rural)
- deșeuri reciclabile similare, colectate separat de operatorii economici care își desfășoară activitatea în raza de interes a proiectului (cele 66 UAT-uri unde responsabilitatea gestionării servicului de salubritate în județul Ialomița este al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOO 2009).

Pentru deșeurile de plastic, metal și sticlă s-a ținut cont de gradul preconizat de absorție prin SGR :

- plastic și metal : 10% în 2023, 12% în 2024, 14% din anul 2025
- sticlă : 59% în anul 2023, 68% în anul 2024, 77% din anul 2025.

În tabelul de mai jos (tabelul nr 55) este este prezentată estimarea acestor cantități de deșeuri pe întreaga perioadă de planificare a proiectului.

### *5.4.4 Proiecția deșeurilor biodegradabile*

Proiecția generarii deșeurilor biodegradabile este realizată pornind de la cantitățile de deșeuri proiectate a fi generate în perioada de interes pentru proiect (2023-2033) precum și ponderile deșeurilor biodegradabile în categoriile amintite pe baza celor menționate în capitolele anterioare, atât in mediul urban cât și în mediul rural.

În tabelul de mai jos (tabelul nr 56) sunt prezentate cantitățile proiectate de deșeuri biodegradabile pentru perioada planificată a proiectului generate atât in mediul rural cât ți in mediul urban, urmând ca in tabelele 57 si 58 să fie detaliate pe fiecare mediu de rezidență (urban și respectiv rural).

**Tabelul nr. 56- Proiecția cantităților de deșeuri reciclabile generate în mediu urban în perioada 2023 -2033**

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Cantitate deșeuri hârtie (tone)** | 2611,45 | 3224,88 | 3785,91 | 4278,58 | 4689,99 | 5279,18 | 5226,34 | 5174,10 | 5122,35 | 5071,14 | 5020,42 | 4970,24 | 4920,51 |
| **Cantitate deșeuri plastic (tone)** | 2453,18 | 1949,93 | 1500,08 | 1086,62 | 706,71 | 381,63 | 377,81 | 374,03 | 370,29 | 366,59 | 362,92 | 359,29 | 355,70 |
| **Cantitate deșeuri metal (tone)** | 290,16 | 474,98 | 642,89 | 792,33 | 920,87 | 1081,28 | 1070,46 | 1059,76 | 1049,16 | 1038,67 | 1028,28 | 1018 | 1007,81 |
| **Cantitate deșeuri sticlă (tone)** | 1635,46 | 1424,95 | 1238,16 | 1063,99 | 899,45 | 784,46 | 776,61 | 768,84 | 761,15 | 753,54 | 746,01 | 738,55 | 731,16 |
| **Cantitate deșeuri total generate reciclabile (tone)** | 6990,25 | 7074,74 | 7167,04 | 7221,52 | 7217,02 | 7526,54 | 7451,21 | 7376,73 | 7302,94 | 7229,93 | 7157,62 | 7086,08 | 7015,18 |

**Tabelul nr. 57- Proiecția cantităților de deșeuri reciclabile generate în mediu rural în perioada 2023 -2033**

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Cantitate deșeuri hârtie (tone)** | 1966,36 | 2644,23 | 3307,80 | 4025,55 | 4718,77 | 5397,73 | 5343,75 | 5290,34 | 5237,42 | 5185,03 | 5133,18 | 5081,86 | 5031,03 |
| **Cantitate deșeuri plastic (tone)** | 2639,77 | 2130,79 | 1691,20 | 1308,92 | 929,08 | 556,72 | 551,15 | 545,64 | 540,18 | 534,78 | 529,43 | 524,14 | 518,90 |
| **Cantitate deșeuri metal (tone)** | 269,36 | 462,10 | 646,64 | 839,69 | 1026,88 | 1210,25 | 1198,15 | 1186,17 | 1174,31 | 1162,56 | 1150,94 | 1139,43 | 1128,03 |
| **Cantitate deșeuri sticlă (tone)** | 1104,39 | 924,20 | 770,99 | 642,11 | 513,44 | 387,28 | 383,41 | 379,58 | 375,78 | 372,02 | 368,30 | 364,62 | 360,97 |
| **Cantitate deșeuri total generate reciclabile (tone)** | 5979,89 | 6161,31 | 6416,63 | 6816,27 | 7188,17 | 7551,99 | 7476,46 | 7401,733 | 7327,69 | 7254,39 | 7181,84 | 7110,04 | 7038,93 |

**Tabelul nr. 58- Proiecția cantităților de deșeuri reciclabile generate în perioada 2023 -2033**

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Cantitate deșeuri hârtie (tone)** | 4577,82 | 5869,11 | 7093,71 | 8304,13 | 9408,76 | 10676,92 | 10570,09 | 10464,44 | 10359,76 | 10256,17 | 10153,59 | 10052,10 | 9951,53 |
| **Cantitate deșeuri plastic (tone)** | 5092,96 | 4080,71 | 3191,28 | 2395,54 | 1635,80 | 938,34 | 928,96 | 919,67 | 910,47 | 901,37 | 892,35 | 883,43 | 874,59 |
| **Cantitate deșeuri metal (tone)** | 559,53 | 937,08 | 1289,53 | 1632,01 | 1947,75 | 2291,53 | 2268,61 | 2245,93 | 2223,46 | 2201,23 | 2179,21 | 2157,43 | 2135,85 |
| **Cantitate deșeuri sticlă (tone)** | 2739,85 | 2349,14 | 2009,15 | 1706,10 | 1412,89 | 1171,74 | 1160,01 | 1148,42 | 1136,93 | 1125,56 | 1114,31 | 1103,17 | 1092,13 |
| **Cantitate deșeuri total generate reciclabile (tone)** | 12970,15 | 13236,05 | 13583,67 | 14037,79 | 14405,20 | 15078,53 | 14927,67 | 14778,45 | 14630,63 | 14484,32 | 14339,47 | 14196,13 | 14054,11 |

**Tabelul nr. 59 - Cantități de deșeuri reciclabile estimate a fi colectate și sortate în perioada 2023 -2033**

| | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Cantitate deșeuri plastic (tone)** | 319,13 | 287,47 | 229,01 | 131,37 | 130,05 | 128,75 | 127,47 | 126,19 | 124,93 | 123,68 | 122,44 |
| **Cantitate deșeuri metal (tone)** | 128,95 | 195,84 | 272,68 | 320,81 | 317,60 | 314,43 | 311,28 | 308,17 | 305,09 | 302,04 | 299,02 |
| **Cantitate deșeuri sticlă (tone)** | 1185,40 | 1160,15 | 1087,93 | 902,24 | 893,21 | 884,28 | 875,44 | 866,68 | 858,02 | 849,44 | 840,94 |
| **Cantitate total (tone)** | 1633,48 | 1643,45 | 1589,62 | 1354,42 | 1340,87 | 1327,47 | 1314,19 | 1301,05 | 1288,03 | 1275,16 | 1262,40 |

**Tabelul nr. 60- Cantități de deșeuri biodegradabile estimate a fi generate în perioada 2023 -2033**

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Cantitate deșeuri biodegradabile - urban** | 14734,25 | 13503,53 | 12286,10 | 11409,84 | 10513,32 | 9633,63 | 9537,27 | 9441,95 | 9347,50 | 9254 | 9161,45 | 9069,86 | 8979,15 |
| **Cantitate deșeuri biodegradabile - rural** | 16512,05 | 14966,85 | 13778,34 | 12965,73 | 12126,99 | 11303,78 | 11190,72 | 11078,87 | 10968,04 | 10858,34 | 10749,75 | 10642,27 | 10535,83 |
| **Cantitate deșeuri biodegradabile - total** | 31246,30 | 28470,38 | 26064,45 | 24375,57 | 11640,30 | 20937,40 | 20727,99 | 20520,81 | 20315,54 | 20112,34 | 19911,20 | 19712,14 | 19514,98 |

**Tabelul nr. 61- Cantități de alte deșeuri proiectate pentru perioada 2023 -2033 (mediul urban)**

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Deșeuri compozite** | 539 | 513 | 497 | 494 | 489 | 484 | 479 | 474 | 470 | 465 | 460 | 456 | 451 |
| **Deșeuri textile** | 889 | 1155 | 1418 | 1704 | 1980 | 2251 | 2229 | 2206 | 2184 | 2162 | 2141 | 2119 | 2098 |
| **Deșeuri periculoase** | 189 | 180 | 174 | 173 | 171 | 169 | 168 | 166 | 164 | 163 | 161 | 160 | 158 |
| **Deșeuri DCD** | 539 | 513 | 497 | 494 | 489 | 484 | 479 | 474 | 470 | 465 | 460 | 456 | 451 |
| **Deșeuri granulometrie mică** | 970 | 924 | 895 | 889 | 880 | 871 | 863 | 854 | 846 | 837 | 829 | 820 | 812 |
| **Alte deșeuri** | 1482 | 1412 | 1368 | 1358 | 1345 | 1331 | 1318 | 1305 | 1292 | 1279 | 1266 | 1253 | 1241 |

**Tabelul nr. 62- Cantități de alte deșeuri proiectate pentru perioada 2023 -2033 (mediul rural)**

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Deșeuri compozite** | 242 | 231 | 224 | 222 | 220 | 218 | 216 | 214 | 2011 | 209 | 207 | 205 | 203 |
| **Deșeuri textile** | 916 | 1104 | 1293 | 1506 | 1711 | 1912 | 1893 | 1874 | 1855 | 1837 | 1818 | 1800 | 1782 |
| **Deșeuri periculoase** | 269 | 257 | 249 | 247 | 244 | 242 | 240 | 237 | 235 | 233 | 230 | 228 | 226 |
| **Deșeuri DCD** | 539 | 513 | 497 | 494 | 489 | 484 | 479 | 474 | 470 | 465 | 460 | 456 | 451 |
| **Deșeuri granulometrie mică** | 862 | 822 | 796 | 790 | 782 | 775 | 767 | 759 | 752 | 744 | 737 | 729 | 722 |
| **Alte deșeuri** | 1482 | 1412 | 1368 | 1358 | 1345 | 1331 | 1318 | 1305 | 1292 | 1279 | 1266 | 1253 | 1241 |

**Tabelul nr. 63- Cantități de alte deșeuri proiectate pentru perioada 2023 -2033**

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Deșeuri compozite** | 781 | 744 | 721 | 716 | 709 | 702 | 695 | 688 | 681 | 674 | 668 | 661 | 654 |
| **Deșeuri textile** | 1805 | 2259 | 2711 | 3211 | 3692 | 4163 | 4122 | 4080 | 4040 | 3999 | 3959 | 3920 | 3880 |
| **Deșeuri periculoase** | 458 | 436 | 423 | 420 | 416 | 411 | 407 | 403 | 399 | 395 | 391 | 387 | 384 |
| **Deșeuri DCD** | 1077 | 1027 | 995 | 988 | 978 | 968 | 959 | 949 | 939 | 930 | 921 | 912 | 902 |
| **Deșeuri granulometrie mică** | 1832 | 1746 | 1691 | 1679 | 1663 | 1646 | 1629 | 1613 | 1597 | 1581 | 1565 | 1550 | 1534 |
| **Alte deșeuri** | 2963 | 2824 | 2736 | 2717 | 2689 | 2663 | 2636 | 2610 | 2583 | 2558 | 2532 | 2507 | 2482 |

### *5.4.5 Proiecțiile altor tipuri de deșeuri*

În categoria deșeurilor menajere colectate de la poluație și cele similare colectate de la instituții / operatori economici, pe lângă deșeurile biodegradabile, deșeurile reciclabile (hârtie/carton, plastic, sticlă, metal) se mai pot regăsi și alte categorii de deșeuri cum ar fi : deșeuri voluminoase, deșeuri textile, deșeuri periculoase, deșeuri din construcșii si demolari (DCD), deșeuri de mică granulometrie sau alte categorii (încadrate la "alte deșeuri" conform compoziției deșeurilor din capitolele anterioare).

Cantitățile de deșeuri proiectate pentru aceste categorii menționate mai sus se regăsesc în tabelele de mai sus (tabelele nr 57-59).

## 6 Obiective si ținte

*Obiectivul general al proiectului* este realizarea de investitii pentru extinderea sistemului de colectare separata a deșeurilor din judetul Ialomita in vederea atingerii unui nivel ridicat de reciclare, atat cantitativ, dar mai ales calitativ, a cresterii standardului de viata al populatiei la nivel judetean si a imbunatatirii calitatii mediului, prin conformarea cu prevederile acquis-ului european si a angajamentelor asumate prin sectorul de mediu.

Proiectul isi propune continuarea dezvoltarii infrastructurii de colectare a deșeurilor la nivel judetean din fondurile europene destinate perioadei de programare 2014-2020, acesta fiind propus spre finantare in cadrul Axei Prioritare 3 Dezvoltarea infrastructurii de mediu in conditii de management eficient al resurselor, Obiectivul Specific 3.1 Reducerea numarului depozitelor neconforme si cresterea gradului de pregatire pentru reciclare a deșeurilor in Romania, operatiunea A.

*Obiectivele specifice ale proiectului* „Extindere colectare separata a deseurilor municipale" sunt:

1. Cresterea la 28% a ratei de reciclare a deseurilor municipale la nivelul judetului Ialomita prin achizitia de echipamente si dotari pentru colectarea separata a deseurilor reciclabile si constientizarea populatiei cu privire la colectarea separata;
2. Imbunatatirea sistemului de colectare separata a deseurilor din judetul Ialomita prin achizitia de 185.236 de pubele de 120 l si 1.977 de containere de diferite tipuri si capacitati.
3. Imbunatatirea sistemului de transport al deseurilor colectate separat din judetul Ialomita prin achizitia de 64 de autogunoiere de capacitati diferite si 21 de autospeciale.

In tabelele 52, 53, 54, 55 de mai sus sunt redate in cifre aceste obiective și se poate observa pe baza proiecțiilor făcute o creștere a gradului de colectare selectivă a deșeurilor reciclabile generate atât în mediul urban cât și în mediul rural.

Proiectul prevedere asigurarea de echipamente de colectare selectiva a deșeurilor in fractii separate: hartie/carton, plastic/metal, sticla, rezidual. Prin colectarea selectiva a deșeurilor inca din faza incipienta (de la generator), urmand ulterior a fi ridicare de catre operatorul de salubritate si transportarea acestora catre statia de sortare, se va putwa tine o evidenta clara a cantitatilor de deșeuri generate si valorificate pe fiecare tip de deșeu.

Astfel pentru deșeurile de hartie / carton, plastic / metal si sticla se vor pune la dispozitie echipamente inscriptionate cu codul de deșeu specific fiecarui tip de deșeu. Toate aceste deșeuri colectate de la generatori vor fi transportate la statia de sortare.

Dupa procesul de sortare selectiva pe fiecare categorie de deșeu, acestea vor fi ridicare de operatori autorizati in vederea valorificarii.

Asa cum s-a precizat si anterior dar si in studiu tehnic, se va urmari atingerea tintelor de valorificare a fiecarui tip de deșeu in parte, pentru a reduce cat mai mult cantitatea de deșeuri reziduale, a creste gradul de valorificare al deșeurilor reciclabile.

Toate echipamentele / utilajele care vor fi achizitionate si care fac scopul acestui proiect tehnic, vor contribui prin performanta lor la cresterea gradului de reciclare.

Utilajele propuse a se achizitiona (autospeciale / autogunoiere) prin capacitetile metionate in studiu tehnic vor fi adaptate la volumul de deșeuri prognozat a fi necesar de colectat, astfel incat colectarea sa se faca diferentiat pentru deșeurile reciclabile si diferentiat pentru cele reziduale. Autogunoierele care vor transorta deșeurile reciclabile nu vor fi efectua si transport deșeuri reziduale.

De asemenea pentru colectarea selectiva a deșeurilor pubele vor fi, asa cum s-a mai mentionat, separate pentru fiecare tip de deșeu, inscriptionate vizibil astfel incat generatorul 9populatia) sa poata colecta separat deșeurile.

Tinand cond de predictia referitoare la evolutia popualtiei in perioada urmatoare, a cantitatilor de deșeuri generate in perioada de implementare a proiectului (pe baza informatiilor din PJGD) si a tintelor propuse din PNGD si preluare in PJGD, se estimeaza ca, procentele de colectare selectiva a deșeurilor respectiv cantitatile de deșeuri reciclabile vor fi in crestere, urmarindu-se astfel atingerea tintelor de valorificare impuse prin legislatia in vigoare pentru fiecare tip de deșeu (hartie /carton, plastic/metal, sticla).

Prin alegerea echipamentelor de colectare selectiva (volume / capacitati potrivite pentru fiecare zona functie de populatia din zona respectiva), alegerea celor mai bune trasee de colectare selectiva a deșeurilor astfel incat sa se atinga necesarul la nivelul fiecarei zone locuite intr-un mod cat mai eficient (costuri scazute, randament crescut de colectare), informarea continua a populatiei referitor la necesitatea colectarii selective si impactul pe care aceasta il va avea asupra fiecarei zone se va contribui la o cresterea gradului de colectare selectiva si la atingerea tintelor din cele doua planuri de gestionare a deșeurilor (PNGD si resepctiv PJGD).

## 7 Analiza alternativelor

Prin prezentul studiu se propune suplimentarea numarului de echipamentelor si utilajelor existente și înlocuirea celor uzate (acolo unde situația o impune) prin achiziționarea de echipamente și utilaje necesare pentru colectarea selectivă și transportul deșeurilor generate în județul Ialomița în zonele de interes pentru Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOO 2009.

Colectarea și transportul deșeurilor sunt parte componentă a sistemului de management integrat al deșeurilor aplicabil în județul Ialomița, astfel că aceste aspecte trebuie foarte bine organizate, cu atât mai mult cu cât reprezintă o etapă în definirea acestui sistem de management integrat la nivleul județului Ialomița.

Proiectul prevede achiziționarea de utilaje și echipamente, motiv pentru care nu s-a dezvoltat analiza propriu zisă a alternativelor (acest aspect este valabil pentru proiectele care au în vedere amplasamente noi, lucrări noi de construcții, etc).

Analiza alternativelor s-a realizat din perspectiva fiecarui echipament propus a se achiziționa, respectiv au fost analizate opțiunile disponibile în acest moment pe piață. Astfel, în acest capitol este prezentată analiza opțiunilor tehnice pentru colectarea și transportul deșeurilor, respectiv pentru:

- colectarea separată a deșeurilor reciclabile (deșeuri reciclabile menajere)
- colectarea separată a deșeurilor menajere (deșeuri reziduale menajere)
- colectarea separată a deșeurilor biodegradabile (biodeșeurile menajere).

Evaluarea s-a facut ținând cont de următoarele aspecte:

- tehnice

- sociale (inclusiv cele legate de acceptarea din partea populației)
- de mediu
- legat de costuri.

### 7.1 Colectarea separată a deșeurilor reciclabile (menajere reciclabile)

În momentul de față la nivelul județului Ialomița, există înființată Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOO 2009 denumita ADI ECOO 2009.

Societatea (operator de salubritate pentru un număr de 58 de localități din județ) colectează în acest moment deșeurile municipale generate atât la nivel de populație cât și la nivel de agenți economici (pe bază de *Contract de delegare prin atribuire directă a gestiunii serviciului public de salubrizare a deșeurilor municipale in județul Ialomița, contract nr. 14/10.03.2022* și a actelor adiționale *Actul adițional nr. 1/16.09.2022* și *Actul adițional nr. 2/10.10.2022*), din mediul rural și urban.

Colectarea deșeurilor se face separat doar in două fracții : fracție uscată si fracție umedă.

Fracția uscată înglobează toate tipurile de deșeuri reciclabile. Metoda de colectare este ”din poartă în poartă” atât pentru zonele urbane cât și pentru cele rurale, atât pentru zone cu blocuri de locuințe cât și pentru zonele cu gospodării individuale. Frecvența de ridicare a containerelor (pubelelor) conținând fracția uscată este la 2 săptămâni in mediul rural si zilnic in mediul urban, pe bază de grafic.

Toată infrastructura disponibilă la acest moment pentru colectarea deșeurilor fracție uscată este pusă la dispoziție de operatorul de salubritate (saci in zona de case, containere de 1,1 mc in zona de platforme – mediul urban, autogunoiere).

Având în vedere procentul / gradul mic de colectare selectivă a deșeurilor reciclabile, pentru atingerea țintelor de creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare (așa cum sunt ele menționate în legislatia europeană dar și legislația națională) este necesară dezvoltarea sistemului actual de colectare separată a deșeurilor reciclabile.

Pentru atingerea țintelor, analiza arată necesitățea creșterii ratelor de colectare a deșeurilor reciclabile la 75% în 2026 și respectiv 80% în 2030.

Opțiunile avute în vedere pentru atingerea acestor ținte sunt:

- Opțiunea 1 - sistem de colectare din poartă în poartă cu recipiente separate
- Opțiunea 2 - sistem de colectare prin aport voluntar în puncte de colectare.

În cazul Opțiunii 1 (sistem de colectare din poartă în poartă) cu recipiente separate sunt necesare pubele de 120 l, containere de capacitate diferite (1,1 mc, 5-7 mc, 36 mc), saci.

In cazul Opțiunii 2 – sistem de colectare prin aport voluntar, este necesara înființarea unor puncte de colectare cu amplasarea în fiecare punct de pubele de culori diferite (albastru – hârtie/ carton, galben – plastic/ metal, verde – sticlă) pentru asigurarea colectării selective pe cele 4 fracții a deșeurilor (hârtie/ carton, plastic/metal, sticlă).

Deșeurile de plastic și metal se recomandă să fie colectate împreună, neexistând riscul de contaminare a acestora.

**Tabelul nr. 64 - Analiza celor două opțiuni propuse de colectare a deșeurilor**

| | Opțiunea 1 – colectarea din poartă în poartă – pubele individuale | Opțiunea 2 – sistem de colectare prin aport voluntar |
|---|---|---|
| Capacitate disponibilă | Pubele disponibile si propuse a se achiziționa prin proiect sunt de 120 l, si containere de capacități variabile de la 1,1 mc (funcție de volumul de deșeu geenrat in fiecare locație). De asemenea se vor pune la dispoziție și saci pentru colectarea deșeurilor reciclabile (acolo unde va fi cazul) | Pentru această opțiune este necesară amenajarea unui spațiu fiind o colectare stradală, vor fi necesare pubele metalice pentru evitarea deteriorării acestora dar pot fi folosite si euro containere de plastic cu capacitate de 1,1, mc |
| Confort pentru utilizator | Confort ridicat în ceea ce priveşte colectarea datorită faptului că deşeurile sunt colectate direct de la locul de generare.<br>Confort redus în ceea ce privește spațiu necesar din cauza faptului că pubele sunt de obicei amplasate la locul de generare (si vor ocupa unele suprafețe fie in gospodării fie in spațiu deținut de operatorii economici) | Confort mediu în ceea ce priveşte colectarea deşeurilor din zonele de blocuri din cauza faptului că deşeurile trebuie duse la container, care s-ar putea afla la o distanţă cuprinsă între câteva zeci și sute de metri.<br>Confort scăzut în zonele de case din cauza distanțelor lungi care trebuie parcurse pentru a depune deşeurile în containere.<br>Confort ridicat în ceea ce priveşte spațiul necesar datorită faptului că aceste containere sunt amplasate pe domeniul public, adică în afara locului de generare, existând în general o frecvenţă ridicată de colectare. |
| Probleme care ar putea să apară | În zonele de case, pubelele care sunt scoase din curți în vederea ridicării de către operator, pot fi răscolite ți deșeurile împrăștiate de animale.<br>In zona de blocuri, administratorii trebuie să discute cu locatarii in ceea ce privește modalitatea de colectare selectivă a deșeurilor reciclabile si a deșeurilor reziduale | În cazul în care cantitatea de deșeuri generate este mai mare decât capacitatea de stocare a containerului, acestea vor fi depozitate in zonele limitrofe containerelor (până la data programată a fi ridicate si golite de către operatorul de salubritate), lucru care conduce la un aspect inestetic al zonei prin depozitarea acestor deșeuri langa containere, eventualele împrăștieri cauzate de animalele care tranzitează zona, acte de vandalism. |

| | Opțiunea 1 – colectarea din poartă în poartă – pubele individuale | Opțiunea 2 – sistem de colectare prin aport voluntar |
|---|---|---|
| | | Un alt aspect negativ in ceea ce privește amplasarea containerelor in zona stradală este legată de obținerea avizelor de realizare a construcției / amplasării acestora pe domeniul public, ocuparea unor suprafețe de spațiul public.<br>Amplasarea acestora trebuie astfel realizată încât să nu perturbe circulația pietonala si/sau rutieră in zonă, să nu reducă vizibilitatea conducătorilor auto.<br>Depozitarea deșeurilor in afara containerelor perioade mai lungi de timp (in cazul in care s-a generat in timp scurt un volum mai mare de deșeuri decât capacitatea de stocare a containerelor), poate atrage dăunători (șoareci, șobolani, etc) in căutare de hrana sau adăpost. |
| Costuri | Investiția este de 109,50 lei / pubelă la care se adaugă costurile pentru saci de plastic care vor fi distribuiți populației în vederea colectării selective a deșeurilor (acolo unde va fi cazul de suplimentat numărul de pubele prevăzute prin proiect)<br>Aceste costuri sunt suportate de operatorul de salubritate / consiliul județean | Investiția prevedere coautir pentru achiziționarea pubelelor, amenajarea spațiului stradal pentru amplasarea pubelor și sepot ridica la 219.lei/locație. |

Analizând cele menționate mai sus, în cazul de față, utilă și recomandă ar fi prima opțiune prin distribuirea de pubele pentru colectarea selectivă individuală a deșeurilor reciclabile. Astfel, pentru fiecare din cele 4 fracții propuse a se colecta selectiv se recomandă:

- pentru **deșeurile de hârtie / carton** - colectarea se va realiza din poartă in poartă. In zonele de locuințe individuale (zonele de case) și agenți economici se vor pune la dispoziția locatarilor europubele de 120 l, containere de capacitate diferite (1,1 mc, 5-7 mc, 36 mc funcție de volumul de deșeu degenerat in fiecare locație) iar in zonele de blocuri containere
- pentru **deșeurile de plastic /metal** - colectarea se va realiza din poartă in poartă. În zonele de locuințe individuale (zonele de case) si agenți economici se vor pune la dispoziția locatarilor europubele de 120 l, containere de capacitate 1,1 mc, 5-7 mc, 36 mc funcție de volumul de deșeu degenrat in fiecare locație) iar in zonele de blocuri containere
- pentru **deșeurile de sticlă** - colectarea se va realiza din poartă in poartă. În zonele de locuințe individuale (zonele de case) si agenți economici se vor pune la dispoziția locatarilor europubele de 120 l, containere de capacitați diferite 1,1 mc, 5-7 mc, 36 mc funcție de volumul de deșeu degenrat in fiecare locație) iar în zonele de blocuri containere.

Având în vedere faptul că în județul Ialomița pe raza de operare a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOO 2009 predomină mediul rural cu case individuale, se va merge în continuare pe opțiunea de colectare din casă în casă, prin distribuirea de pubele separate pentru fiecare tip de fracție de deșeu necesar a fi colectata, astfel se estimează o creștere a gradului de colectare selective a deșeurilor în vederea atingerii țintelor.

Containerele de colectare trebuie să fie compatibile cu vehiculele de colectare disponibile sau propuse a se achiziționa (recomandate prin acest proiect).

Scopul acestui proiect constă în extinderea colectării la 4 fracții a deșeurilor reciclabile, asigurarea unui număr suficient de pubele/ echipamente care să fie distribuite populației pentru a asigura colectarea in cele 4 fracții a deșeurilor generate in fiecare gospodărie, asigurarea colectării deșeurilor conform programului implementat din poartă in poartă fără a exista întârzieri datorate defecțiunilor apărute la utilajele de colectare a deșeurilor, scăderea costurilor de transport prin folosirea de utilaje performante (cu consum redus de combustibil) dar și a costurilor de întreținere a acestora prin folosirea de echipamente noi, cu durată de viața crescută. Totodată se vor reduce si costurile care există in momentul de față cu închirierea de utilaje care să acopere necesarul in periodele in care utilajele sunt indisponibile si necesită reperații, reducerea costurilor cu orele suplimentare ale personalului care efectueaza in acest moment ore suplimentare pentru asigurarea serviciului de salubritate conform programului (ore suplimentare generate de necesitatea relocării utilajelor disponibile in momentul de față pentru înlocuirea celor indisponibile care necesită lucrări urgente de reperații).

Implementarea celei de a doua opțiuni (colectare prin aport voluntar în puncte de colectare) presupune costuri mai ridicate prin amenajarea de spații pentru amplasarea pubelelor de colectare prin aport voluntar. De asemenea va exista și un disconfort pentru cetățeni cauzat de necesitățea deplasării către punctele de colectare organizate.

### 7.2 Colectarea deșeurilor reziduale (reziduale din menajere)

În momentul de față un procent de peste 90% din deșeurile generate sunt colectate în amestec. Metoda de colectare este din poartă în poartă atât pentru zona de blocuri, zona de case cât și pentru agenții

economici. Frecvența de colectare este săptămânală pentru fracția umedă în mediul rural și săptămânal în mediu urban iar echipamentele sunt puse la dispoziție de operator – firma de salubritate.

Pe viitor se va alege aceeași opțiune de colectare din casă în casă a deșeurilor reziduale însă se vor pune la dispoziție pubele de colectare separată a acestui tip de deșeu, astfel putându-se aplica principiul ”plătește pentru cât arunci”. Populația va fi astfel stimulată să colecteze selectiv (pentru a reduce costurile privind eliminarea deșeurilor).

Pentru aplicarea acestui principiu (”plătește pentru cât arunci”), fiecare gospodărie / agent economic va avea la dispoziție, pubele de 120 l, containere de diferite capacitați (1,1 mc, 5-7 mc, 36 mc) pentru colectarea deșeurilor reziduale. Frecvența de colectare va ramane ca și până acum, săptămânal.

### 7.3 Colectarea deșeurilor similare

În momentul de față colectarea deșeurilor similare este realizată în mod similar cu cea a deșeurilor menajere, majoritatea deșeurilor sunt colectate în amestec, deșeurile reciclabile fiind colectate separat doar într-o singură fracție (fracția uscată), biodeșeurile fiind colectate în proporție foarte mică separat.

Obiectivul este acela de a extinde sistemul de colectare separate a deșeurilor similar, astfel încât să fie atinse țintele de creștere a gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare.

Pentru atingerea acestor ținte sunt necesare rate de capturare a deșeurilor reciclabile de min 75% în 2024 si 85% în 2030, iar pentru biodeșeuri de minim 60% in 2024 si de 85% in 2030.

Pentru atingerea țintelor de reciclare, este necesar ca deșeurile similare să fie colectate pe fracții distincte și anume:

- deșeuri reziduale
- biodeșeuri
- hârtie/carton
- plastic si metal
- sticlă.

În ceea ce privește colectarea separată a biodeșeurilor similare, aceasta se va realiza la unitățile cu profil de alimentație publică (HORECA) în recipiente cu volume corelate cu dimensiunea activității fiecărui agent economic.

Prin implementarea proiectului tehnic, adica prin achizitia si punerea in operare a echipamentelor si utilajelor care fac obiectul acestui proiect, prin sprijinirea populatiei in vederea colectarii separate a deșeurilor, pornind direct de la generator (prin punerea la dispozitie a echipamentelor de colectare selectiva a deșeurilor pentru fiecare din cele 3 fractii reciclabile hartie/carton, plastic / metal, sticla), se estimeaza o crestere a cantitatilor de deșeuri reciclabile care vor fi colectate si valorificate si implicit o scadere a cantitatilor de deșeuri reziduale care vor fi eliminate.

Deșeurile reciclabile care se vor colecta separat vor fi ulterior ridicate de operatorii de salubritate si transportate la stația de sortare, urmand ca ulterior operației de sortare acestea sa fie preluate de operatori autorizați in vederea valorificarii, crescand astfel procentul de valorificare al deșeurilor din cantitatea totala de deșeuri generate.

Scopul este acela de a atinge țintele impuse prin PNGD și apoi cascadat prin PJGD de valorificare a deșeurilor reciclabile din cantitatea totala deșeuri generate.

După fiecare an de implementare a proiectului se va urmări procentul de colectare selectiva a deșeurilor si de valorificare al acestora, astfel incat acesta sa fie in creștere fata de perioada anterioara si se vor avea in vedere măsuri punctuale acolo unde situația o impune care sa conducă la o creștere a cantitatilor de deșeuri reciclabile. Aceste măsuri nu pot fi preconizate in acest moment deoarece nu se poate cunoaste decat la nivel estimativ care este prognoza privind atingerea tintelor, insa se va avea in vedere faptul ca populatia județului (generatorul acestor deșeuri) este necesar a fi informata si instruita referitor la necesitatea colectării selective a deșeurilor, încă din faza incipientă (a generatorului). Echipamentele care vor fi puse la dispoziția populației vor fi etichetate / inscriptionate, astfel incat, sa fie facila colectarea selectiva pe fiecare fractie mentionata a deșeurilor.

Scopul proiectului este acela de a pune la dispozitia generatorului (populatiei) a echipamentelor pentru colectarea selectiva tocmai pentru a facilita modul de colectare selectiv a deșeurilor.

Pentru atingerea tintei de 60% în anul 2030 beneficiarul are în vedere și *Componenta E - Sprijin pentru pregătirea portofoliului de proiecte aferent perioadei 2024 - 2030* pentru care s-a depus deja o cerere de finanțare în acest sens. Prin acest proiect sunt prevăzute a se construi noi stații de transfer (la Moldoveni, Cazanesti, Slobozia și Fetesti), noi stații de sortare (Moldoveni, Cazanesti, Slobozia, Fetesti), reabilitarea stației de transfer, stației de sortare, și stație de compostare de la Tandarei, stația de compostare de la Slobozia, instalație integrată de tratare a deșeurilor care asigura tratarea deseurilor reciclabile colectate separat și a deșeurilor reziduale la Slobozia, instalație de digestie anaeroba la Slobozia. Prin implementarea celor două proiecte se estimează creșterea gradului de reciclare / colectare selectiva a deseurlor de la 33% (asa cum a rezultat din previziuni) la 60%. Așa cum s-a menționat și mai sus, după fiecare an de implementare a proiectelor se va urmări procentul de colectare selectiva și de valorificare al deșeurilor și atunci când situația o impune și sunt necesare măsuri suplimentare, beneficiarul va avea în vedere aceste aspecte și prin forțele proprii va acționa prin luarea de măsuri suplimentare astfel incat tintele propuse sa fie atinse.

În situația în care, componenta E amintită anterior nu obține fonduri în cadrul Axei Prioritare 3, beneficiarul va finanța aceste investiții din fonduri proprii sau alte surse de finanțare disponibile la momentul respectiv și va lua măsuri suplimentare astfel incat, ținta propusă pentru 2030 (60%) să fie atinsă.

## 7.4 Colectare deșeuri

Sistemul de colectare a deșeurilor se va realiza selectiv prin punerea la dispoziție a echipamentelor de colectare a deșeurilor, din ușă în ușă, inclusiv in zonele de case cât și în zonele de blocuri.

Colectarea se va efectua în cele 5 zone, așa cum este împărțit în acest moment, cu o frecvență săptămânală, exceptie făcând municipiul Slobozia unde colectarea se va efectua zilnic.

Plecând de la proiecția cantităților de deșeuri generate în perioada 2023 -2033, a necesitîții atingerii țintelor de pregătire a deșeurilor în vederea reciclării și reutilizării, a propunerii de colatre selective a deșeurilor pe tipuri de deșeuri (menajere reziduale, biodeșeuri, menajere reciclabile), necesarul de echipamente si utilaje cuprinde:

- pubele de 120 l
- containere de 1,1 mc
- containere de 5-7 mc
- containere 36 mc

- autogunoiere de capacități diferite astfel:
    - 7 mc – 4 bucăți
    - 12 mc – 11 bucăți
    - 14 mc – 18 bucăți
    - 16 mc – 22 bucăți
    - 20-22 mc – 9 bucăți.

În ceea ce privește autogunoierele /autospeciale necesare pentru transportul deșeurilor colectate de la populație dar si de la agentii economici care au contracte încheiate cu firma de salubritate, propunerea din acest proiect este:

- 4 bucăți de tip Skip Loader / transport containere cu capacitate de 5 - 7 mc
- 4 bucăți Graifer
- 4 bucăți Abroll Kipper dotare fiecare cu remorici (4 bucăți)
- 1 bucată cap tractor, cu 1 bucată semiremorcă cu prelată și 1 bucată semiremorcă basculabilă
- 2 bucăți Vola / încărcator frontal cu cupa de 4 mc.

După achiziționarea acestor utilaje noi și autogunoiere, cele care in momentul de față sunt inchiriate li se vor rezilia contractele, cele sunt proprietate vor fi scoase din evidențele societății și vor fi propuse la casare având in vedere vechimea acestora) iar cele care sunt date in folosință, funcție de vechimea și starea lor se vor face propuneri fie pentru casare fie pentru valorificare.

În *Documentul de poziție*, referitor la sortarea si tratarea deșeurilor după etapa de colectare selectivă a acestora, este menționat faptul că, se intenționează solicitarea finanțării pentru Axa Prioritară 3, Obiectivul Specific 3.1., Actiunea E "Sprijin pentru pregătirea portofoliului de proiecte în vederea atingerii obiectivelor prevăzute prin Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Ialomița", prin Programul Operational Infrastructura Mare 2014-2020 (POIM).

Construirea unor noi statii de sortare si transfer a deșeurilor, a unor statii de compostare, a unei instalații integrată de tratare a deșeurilor care asigură tratarea deșeurilor reciclabile colectate separat și a deșeurilor reziduale si a unei instalații de digestie anaerobă, cat si reabilitarea statiei de sortare si compostare existente vor deservi intregul judet si vor crește rata de sortare si valorificare a deșeurilor, în vederea tranzitiei catre economia circulara, prin reutilizarea si valorificarea deșeurilor intr-un procent mare astfel incat, depozitarea finala a deșeurilor municipale sa se reduca cu 10% in anul 2040, conform prevederilor PNGD si realizarea unui sistem durabil de gestionare a deșeurilor conform cerintelor legislative din sectorul deșeurilor.

**Tabelul nr. 65 - Necesar echipamente**

| *Zona* | *Nr localități arondate* | *Necesar pubele 120 l* | *Necesar containere* | | | *Autogunoiere* | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | *1,1 mc* | *5-7 mc* | *36 mc* | *7 mc (cu capac)* | *12 mc* | *14 mc* | *16 mc* | *20-22 mc* |
| 1 | 2 orașe<br>14 localități operate | 63.596 | 535 | 20 | 4 | 3 | 6 | 3 | 7 | 1 |
| 2 | 15 localități operate | 33.146 | 375 | 15 | 4 | 0 | 1 | 3 | 4 | 2 |
| 3 | 11 localități operate | 30.208 | 380 | 12 | 4 | 0 | 1 | 3 | 5 | 1 |
| 4 | 2 localități in curs de aderare<br>15 localități operate | 40.152 | 470 | 20 | 4 | 0 | 1 | 3 | 6 | 2 |
| 5 | 1 oraș | 6.388 | 100 | 30 | 4 | 1 | 2 | 6 | 0 | 0 |
| 6 | UAT-uri membre A.D.I. | 11.746 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| **Total** | | **185.236** | **1.860** | **97** | **20** | **4** | **11** | **18** | **22** | **9** |

### 7.5 Sortarea deșeurilor reciclabile colectate separate

La nivelul județului Ialomița sunt în operare o stație de sortare și o stație de tratare mecanică. Stația de sortare este construită printr-un proiect PHARE CES 2004 (Stația de sortare Țăndărei, cu o capacitate de 10.000 tone/an), stația de tratare mecanică (30.000 tone/an) fiind realizată prin investiții cu capital privat (S.C. Vivani Salubritate S.A.).

În ceea ce privește opțiunile de sortare a deșeurilor colectate separat, există diferite 3 principale tehnici care sunt aplicate:

- sortare manuală
- sortare semi-automată (cu o pondere variabilă a sortării manuale)
- sortare complet automată.

Tendința generală este aceea de înlocuire a sortării manuale cu cea automată.

La *stațiile de sortare manuală* tehnologia folosită este aceea de sortare manuală a deşeurilor, urmată de balotare şi transferul la reciclatori. Singura categorie de deșeuri care se sortează automat (magnetic) fiind deșeurile metalice. Aceste instalații sunt dotate cu un echipament simplu (benzi transportoare, benzi de sortare, pâlnii de alimentare) aflate într-o hală (uneori banda de sortare e închisă într-o cameră de sortare cu atmosferă controlată) şi recipiente pentru depozitarea fracțiilor sortate în vederea valorificării, balotării şi cântăririi.

*Stațiile de sortate semi-automate* sunt formate dintr-o combinație formată dintre stații de sortare manuale și cele complet automate. Pot cuprinde linii separate pentru sortarea complet automatizată a unor tipurilor de deșeuri (ex. metale, plastic) și linii separate pentru sortarea manuală a anumitor tipuri de deșeuri (ex. deșeuri de hârtie).

*Staţiile de sortare complet automatizate* sunt instalații complet tehnologizate care folosesc echipamente pentru separarea mecanică și/sau optică a materialelor, urmare a proprietăților diferite ale acestora.

Se utilizează echipamente care realizează separarea mecanică și/sau optică a deşeurilor, utilizând proprietățile diferite ale acestora. Sortarea astfel realizată este mai performantă, cantitățile de deșeuri sortate fiind mai ridicate. De asemenea, se atinge un nivel de calitate mai bun în procesul de sortare şi implicit şi un preț mai mare al materialelor reciclate (ex. recipientele de plastic pot fi sortate în diferite tipuri de polimeri).

În tabelul de mai jos este prezentată o analiză a principalelor opțiuni privind sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat.

**Tabelul nr. 66 -Evaluarea opțiunilor tehnice privind sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat**

| Criteriu | Sortare manuală | Sortare semi-automată | Sortare automată |
|---|---|---|---|
| Echipamente utilizate | Echipamente simple, deşeurile trec pe o bandă transportoare, fiind sortate manual | Cuprinde linii tehnologice complexe pentru sortarea mecanică a deșeurilor reciclabile şi linii tehnologice simplă (benzi pentru sortare manuală) | Sunt folosite echipamente complexe pentru separarea mecanică/optică a deşeurilor, în funcţie de proprietățile acestora |
| Flexibilitatea stației la tipurile de deşeuri sortate | Flexibilitate ridicată, dacă se modifică tipul de deșeu care trebuie sortat se anunță operatorii manuali | Este inflexibilă pentru categoriile de deșeuri sortate automat și flexibilă pentru categoriile de deșeuri sortate manual | Modificarea tipurilor de deşeuri sortate poate necesita costuri investiţionale suplimentare |
| Cantitatea și calitatea materialelor sortate | Sunt în general mai scăzute decât în cazul sortării automatizate | Datorită separării parțial automatizată, cantitatea și calitatea materialelor este mai ridicată comparativ cu sortarea manuală | Datorită separării automatizate, cantitatea și calitatea materialelor este mai ridicată comparativ cu celelalte două opțiuni |
| Emisii | Pot exista emisii (în principal de particule) în timpul sortării<br>Nu există diferențe între cele trei opțiuni | | |
| Locuri de muncă | Număr mare de locuri de muncă create | Număr de locuri de muncă mai mici in comparație cu opțiunea 1 dar mai mari în comparație cu opțiunea 3 | Număr redus de locuri de muncă |
| Costuri de investiții | Costuri investiționale mai reduse | Costuri investiționale mai mari decât în cazul sortării manuale | Investițiile de capital pentru aceste stații sunt mult mai mari decât pentru stațiile de sortare manuală, astfel încât nu sunt rentabile în cazul unor capacitați mici de sortare |
| Costuri de operare | Costurile de operare nu neapărat mai reduse deoarece sortarea manuală implică un număr mare de locuri de muncă cu costurile salariale aferente | Costuri de operare medii | Costuri cu operarea instalației mai mari, nu se recomandă pentru capacități mici de sortare |

***Pentru a asigura tratarea întregii cantități de deșeuri reciclabile colectate (cca. 15.000 tone/an), opțiunea tehnică selectată este una mixtă, respectiv sortarea manuală și sortarea semi-automată. Astfel, se propune upgradarea stației de sortare de la Țăndărei și construirea unei noi stații de sortare de tip semi-automat, cu o capacitate de 10.000 tone/an. Dată fiind capacitatea redusă a stației de sortare de la Țăndărei se propune păstrarea tehnologiei de sortare manuală, uogradarea constând în înlocuirea echipamentelor existente și asigurarea unor condiții de lucru conforme. Stația de tratare mecanică aflată în proprietatea și operată de S.C. Vivani Salubritate S.A. va mai fi utilizată numai până la implementarea sistemului integrat, ulterior întreaga cantitate de deșeuri reziduale colectată fiind tratată în noua instalație TMB, în vederea îndeplinirii tuturor cerințelor legislative privind pre-tratarea deșeurilor înaintea depozitării.***

### 7.6 Tratarea biodeșeurilor

Opțiunea de tratare a biodeșeurilor colectate separat selectat în cadrul procesului de elaborare a PNGD este digestia anaerobă. Așa cum este precizat în documentul de planificare de la nivel național, unele dintre instalații de digestie anaerobă propuse pot fi înlocuite cu instalații de compostare, dacă din studiile de fezabilitate sau alte analize realizate la nivel local rezultă că este mai fezabilă această opțiune.

Așa cum este precizat în documentul de planificare de la nivel național, unele dintre instalații de digestie anaerobă propuse pot fi înlocuite cu instalații de compostare, dacă din studiile de fezabilitate sau alte analize realizate la nivel local rezultă că este mai fezabilă această opțiune.

PNGD propune pentru județul Ialomița construirea unei stații de compostare cu capacitatea de 900 tone/an (pentru deșeurile din parcuri și grădini) și construirea unui digestor anaerob cu capacitatea de 12.000 tone/an pentru biodeșeurile menajere și similare colectate separat.

În cadrul PJGD s-a realizat o analiză comparativă a digestiei anaerobe și compostare pentru biodeșeurile colectate separat, luând în considerare condițiile locale și caracteristicile deșeurilor care necesită tratare pentru atingerea țintei de reciclare.

- **Compostarea centralizată**

Deșeurile biodegradabile sunt compostate în scopul obținerii de îngrășământ natural. Varietatea tehnologiilor de compostare este extinsă. Controlul procesării compostului se bazează pe omogenizarea și amestecarea deșeurilor, urmată de aerare și adesea irigare. Aceasta duce la un mediu stabilizat, bogat în substanțe humice și substanțe nutritive. Instalațiile de compostare centralizată sunt capabile să manipuleze mai mult de 100.000 de tone de deșeuri biodegradabile pe an, însă dimensiunea instalației este de obicei de aproximativ 10.000 până la 30.000 de tone pe an. Deșeurile biodegradabile trebuie separate înainte de compostare: numai deșeuri alimentare pure, deșeuri de grădină, așchii de lemn și, într-o anumită măsură, hârtia, sunt adecvate pentru producerea compostului de bună calitate.

Instalațiile de compostare sunt compuse din câteva sau toate din următoarele unități tehnice: dispozitive de deschidere a sacilor, separatoare magnetice și/sau balistice, ciururi, tocătoare, echipamente de amestecare și omogenizare, echipamente de întoarcere, sisteme de irigare, sisteme de aerare, sisteme de drenare, bio-filtre, scrubere, sisteme de control și de direcție.

Procesul de compostare are loc atunci când deșeurile biodegradabile sunt stivuite în structuri care permit difuzia oxigenului și care au un conținut de materie uscată care favorizează creșterea microbiană.

Temperatura biomasei crește datorită activității microbiene și a proprietăților de izolare ale materialului stivuit. Temperatura atinge adesea 65-750 C în câteva zile și apoi scade încet. Această temperatură ridicată favorizează eliminarea agenților patogeni și a germenilor.

În funcție de compoziția materialului rezidual și de metoda de compostare aplicată, compostul va fi gata după trei până la 18 luni. Produsele obținute în urma compostării centralizate sunt:

- solide sub formă de compost și reziduuri;
- fluide sub formă de levigat;
- gaz sub formă de dioxid de carbon, evaporarea apei și a amoniacului.

Compușii mirositori, alții decât amoniacul, pot fi generați mai ales atunci când alimentarea cu oxigen este inadecvată.

Compostul stabilizat este testat înainte de a fi utilizat în agricultură. Reziduurile sunt reciclate ca material structural pentru procesul de compostare sau depozitate dacă conținutul de impurități vizibile este ridicat. Levigatul este utilizat pentru udarea masei de compostare sau este deversat. Sistemele de compostare care funcționează cu un sistem de aer evacuat pot face schimb de căldură cu aerul de intrare, în timp ce amoniacul poate fi tratat în scrubere și cu bio-filtre.

Compostarea este foarte potrivită ca opțiune pentru devierea deșeurilor biodegradabile de la eliminarea pe depozitul de deșeuri. Principalele avantaje constau în faptul că un produs util și potențial valoros este fabricat din deșeuri și că se evită consecințele negative asociate cu epuizarea capacității depozitelor de deșeuri.

Principalul obstacol în succesul compostării deșeurilor biodegradabile este contaminarea fluxului de deșeuri. Este inutil să se investească bani publici sau privați în construcția de instalații de compost, în cazul în care, compostul produs nu poate fi pus în folosință din cauza calității necorespunzătoare. Prin urmare, o problemă strategică esențială este aceea de a asigura că, deșeurile care intră la compostare să fie „curat" ceea ce presupune investiții în colectarea separată și în educația publică.

- **Digestia anaerobă**

Digestia anaerobă este o metodă de tratare biologică care poate fi utilizată pentru a recupera atât substanțele nutritive cât și energia conținută în deșeurile municipale biodegradabile. În plus, reziduurile solide generate în timpul procesului sunt stabilizate. Procesul generează gaze cu un conținut ridicat de metan (55 - 70%), o fracție lichidă cu un conținut ridicat de nutrienți (nu în toate cazurile) și o fracție de fibre (digestatul - 30%).

Deșeurile pot fi separate în fracțiuni lichide și fibre înainte de digestie, cu fracția lichidă direcționată către un filtru anaerob cu un timp de retenție mai scurt decât cel necesar pentru tratarea deșeurilor brute. Separarea poate fi efectuată, de asemenea, după digestia deșeurilor brute, astfel încât digestatul poate fi recuperat pentru utilizare, de exemplu ca agent de condiționare a solului. Digestatul tinde să fie mic în volum, dar bogat în fosfor, care este o resursă valoroasă și rară la nivel global.

Digestia anaerobă este pe deplin potrivită pentru tratarea fracției alimentare din deșeurile biodegradabile presupunând că deșeurile sunt pre-sortate. Digestia anaerobă nu este potrivită pentru tratarea deșeurilor de ziare, textile și de lemn. Digestia anaerobă produce biogaz care poate fi utilizat pentru încălzire sau pentru producerea combinată de căldură și energie, cu condiția să existe o piață sau gazul să poată fi utilizat pentru alimentarea vehiculelor de transport public, cum ar fi autobuze urbane sau camioane de

colectare a deșeurilor. Îngrășămintele lichide, suspensia sau digestatul de la digestia anaerobă pot fi utilizate optim în agricultură.

**Tabelul nr. 67 -Evaluarea tehnicilor de tratare a biodeșeurilor colectate separate**

| Parametrii | Compostare în aer liber | Compostare în spații închise | Digestia anaerobă |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **Descriere proces** | Timp de compostare: 4-6 luni în funcţie de condiţiile de climă, structura grămezii şi frecvența de întoarcere. Înainte de compostarea propriu-zisă deşeurile sunt tratate (sortare, îndepărtarea metalelor, mărunțire). Procesul de compostare se realizează în grămezi, prin asigurarea aportului necesar de oxigen şi a temperaturii corespunzătoare. După compostare urmează perioada de maturare, care se realizează tot în grămezi deschise. Compostarea în aer liber este recomandată pe amplasamente situate la distanțe mari de zonele locuite. | Staţiile închise elimina mirosurile prin colectarea şi tratarea emisiilor de gaze, în special în faza de compostare intensivă (în primele 4 săptămâni), Faza de maturitate se desfășoară de obicei în spaţii deschise. Procesul de compostare necesita aproximativ 2-3 luni de aerare forțată şi întoarcerea continuă a grămezilor. | Scopul principal al instalaţiei de digestie anaerobă este producerea de biogaz. Înaintea procesului de fermentare propriu-zisă, deşeurile biodegradabile trebuie pre-tratate (mărunțite, sitate). Procesul de fermentare se realizează cu ajutorul microorganismelor în absenţa oxigenul. Mai multe grupe de bacterii asigura transformarea materialului biogen în biogaz (metan). Materialul (substratul) rezultat în urma procesului de fermentare este deshidratat. Materialul deshidratat (digestat) poate fi utilizat ca şi compost, iar partea lichida este reintroducă în procesul de fermentare. |
| **Categorii de deşeuri pretabil a fi tratate** | Orice deşeuri biodegradabile în stare solidă (deşeuri verzi, deşeuri alimentare, deşeuri din pieţe, deşeuri din activităţile de catering) Resturile alimentare nu pot fi compostate fără a se adăuga material de structură (deșeuri vegetale, în special lemn) Condiție: deșeurile trebuie separate la sursă | Orice deşeuri biodegradabile în stare solidă (deşeuri verzi, deşeuri alimentare, deşeuri din pieţe, deşeuri din activităţile de catering) Resturile alimentare nu pot fi compostate fără a se adăuga material de structură (deșeuri vegetale, în special lemn) | Deşeuri biodegradabile solide şi lichide (deşeuri alimentare, deşeuri din pieţe, deşeuri din activităţile de catering) cu excepţia deşeurilor verzi Condiție: deșeurile umede trebuie separate la sursă |

| Parametrii | Compostare în aer liber | Compostare în spații închise | Digestia anaerobă |
|---|---|---|---|
| | | Condiție: deșeurile trebuie separate la sursă | |
| **Proliferarea micro-organismelor** | Rapidă (microorganisme aerobe) | Rapidă (microorganisme aerobe) | Înceată (bacterii anaerobe ce generează metan) |
| **Sensibilitate în ceea ce priveşte condiţiile de mediu** | Scăzută | Ridicată | Ridicată sensibilitate la temperatură, pH şi modificări ale compoziției deşeurilor |
| **Timp de tratare biologică** | Compostare aerobă în aer liber. Timp de compostare: 4-6 luni în funcţie de condiţiile de climă, structura grămezii şi frecvența de întoarcere | 12 – 16 săptămâni, în funcţie de tipul de compost necesar | 1 – 3 săptămâni DA + 8 – 12 săptămâni maturare, în funcţie de tipul de compost necesar |
| **Produs** | Compost (40-50%) | Compost (40-50%) | Digestat (30%) Biogaz (50-70% metan, 30-50% $CO_2$) |
| **Emisii** | Emisii de mirosuri necontrolate, sunt compostate în principal deşeurile menajere sau nămolul de la staţiile de epurare orăşeneşti. Emisii minore de mirosuri la compostarea deşeurilor verzi. | $CO_2$, vapori Emisiile de mirosuri sunt bio-filtrate | Gaze de ardere din gaze de motor |
| **Referințe (utilizarea tehnologiei la nivel european/ mondial)** | Cea mai răspândită tehnologie de compostare la nivel mondial | Mai puțin răspândite comparativ cu stațiile de compostare în aer liber | Aproximativ 240 în Europa, parte din ele funcționează ca staţii mici şi cu co-fermentare nămol de la staţii de epurare |
| **Cerințe amplasament** | Instalare la o distanţă potrivită de zonele de locuit, cu excepţia celor pentru deşeuri verzi | Pot fi amplasate în apropierea zonelor de locuit | Pot fi amplasate în apropierea zonelor de locuit |
| **Cost investiție**[66] | Instalație cu capacitatea de 100.000 tone/an<br>fără aerare forțată: 4,5 milioane euro<br>cu aerare forțată: 9,4 – 16,1 milioane euro | | Instalație cu capacitatea de 100.000 tone/an (metoda umedă): 10,5 – 12,5 milioane euro |
| **Cost de tratare** | Instalație cu capacitatea de 100.000 tone/an<br>fără aerare forțată: 2,6 milioane euro/an<br>cu aerare forțată: 5,4 milioane euro/an | | Instalație cu capacitatea de 100.000 tone/an (metoda umedă): 350 mii euro/an |
| **Valorificare energetică** | Nu | Nu | Da |

[66] *Sursa: Agenția Europeană de Mediu, „Biodegradable municipal waste management in Europe – part 3: Technology and market issues"*

| Parametrii | Compostare în aer liber | Compostare în spații închise | Digestia anaerobă |
|---|---|---|---|
| **Avantaje** | • tehnologie simplă, durabilă și ieftină<br>• aproximativ 40-50% din masă (greutate) este valorificată în compost;<br>• recuperarea maximă a nutrienților necesari pentru sistemele agricole (P, K, Mg și micronutrienți);<br>• producția de substanțe humice, microorganisme benefice și azot cu eliberare lentă necesare grădinăritului peisagistic și horticulturii;<br>• elimină agenții patogeni din materialul rezidual;<br>• oportunități bune de control al procesului (cu excepția majorității instalațiilor fără aerisire forțată);<br>• se poate realiza un mediu de lucru bun (de exemplu, cabine de operare sub presiune cu filtre). | | Recuperarea aproape 100% a nutrienților din materia organică (azot, fosfor și potasiu) dacă materialul digerat este încorporat în brazdă imediat după ce se împrăștie pe sol<br>Obținerea unui fertilizator igienic, fără riscul răspândirii de boli plantelor și animalelor. Azotul este mai accesibil pentru plante după digestie.<br>Reducerea mirosului, atunci când se răspândește pe câmp, comparativ cu răspândirea materialului ne-digestat |
| **Dezavantaje** | • trebuie să se dezvolte și să se mențină o piață pentru produsele de compost;<br>• emisia periodică de compuși mirositori, în special la tratarea deșeurilor municipale biodegradabile;<br>• pierderea a 20-40% din azotul sub formă de amoniac, pierderea a 40-60% din carbonul sub formă de dioxid de carbon;<br>• potențiale probleme (pescăruși, șobolani, muște) la tratarea deșeurilor municipale biodegradabile;<br>• personal calificat necesar în tratarea deșeurilor municipale biodegradabile. | | • fibrele necesită compostare suplimentară dacă sunt destinate utilizării în horticultură sau grădinărit<br>• trebuie să fie dezvoltată o piață pentru îngrășământul lichid înainte de stabilirea metodei de tratare, cu excepția cazului în care lichidul are un conținut foarte scăzut de nutrienți și prin urmare poate fi deversat în sistemul de canalizare publică<br>• emisiile de metan din instalație și metanul nedescompus în gazele de ardere (1-4%) vor contribui negativ la indicele încălzirii globale. |

Opțiunea recomandată pentru tratarea deșeurilor din parcuri și grădini este compostarea deschisă. Pentru biodeșeurile menajare și similare, la analiza de alternative se vor lua în considerare compostarea în spații închise și digestia anaerobă. Aceste opțiuni au avantajul unui control mai bun al procesului, prezintă un control mai bun al emisiilor și implicit un potențial impact mai redus asupra mediului iar necesarul de teren pentru instalaţie este mai redus.

### 7.7 Tratarea deșeurilor reziduale

Deşeurile reziduale municipale sunt fracţia de deşeuri municipale amestecate (cod 20 03 01) parte a sistemului de colectare separată, care nu pot fi supuse unei operaţii de reciclare.

Opțiunile de tratare a deșeurilor reziduale selectate în cadrul procesului de elaborare a PNGD sunt tratarea mecano-biologică cu biouscare și incinerarea cu valorificare energetică (doar pentru municipiul

București). PNGD propune în cazul județului Ialomița construirea unei instalații TMB cu biouscare cu capacitatea de 25.000 tone/an.

În ceea ce privește opțiunile tehnice pentru instalația TMB, conform metodologiei PJGD aprobată prin Ordin nr. 140/2019 privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea Planurilor Județene de Gestionare a Deșeurilor și a Planului de Gestionare a Deșeurilor pentru Municipiul București (secțiunea 7.1.5), pentru noile instalații TMB, pe lângă opțiunea cu biouscare recomandată în PNGD se va evalua și opțiunea TMB cu digestie anaerobă pentru tratarea biologică. În cazul acestei opțiuni se va lua în considerare combinarea cu digestia anaerobă ca activitate de reciclare. Aceasta înseamnă ca o unitate de digestie ar putea fi folosită pentru tratarea deșeurilor reziduale, iar o altă unitate de digestie pentru tratarea biodeșeurilor colectate separat.

Indiferent de opțiunea selectată, este obligatoriu ca partea de tratare mecanică din instalația TMB să dețină o tehnologie care să permită selectarea unui procent cât mai ridicat din deșeurile supuse sortării în vederea reciclării (ex. sortare optică).

De asemenea, așa cum PNGD prevede, la determinarea capacității instalațiilor noi de tratare a deșeurilor reziduale se va ține seama de faptul că input-ul stabilit trebuie să fie asigurat pe o perioadă de 20-30 ani (durata medie de viață a instalațiilor) în condițiile de creștere a obiectivelor de reciclare și a obiectivului de reducere a cantității depozitate din pachetul economiei circulare. Astfel, capacitatea instalațiilor de tratare a deșeurilor reziduale va ține seama de ținta cea mai mare de reciclare, respectiv cea din anul 2035. Capacitatea noilor instalații va fi determinată la stabilirea alternativelor, în această secțiune realizându-se doar analiza și comparația celor două opțiuni tehnice de tratare a deșeurilor reziduale: TMB cu biouscare și TMB cu digestie anaerobă.

- **Tratarea mecano-biologică cu biouscare**

O practică alternativă pentru tratarea deșeurilor este uscarea deșeurilor. Acest proces încearcă îndepărtarea apei din deșeurile reziduale în cel mai scurt timp posibil. Procesul de biouscare se realizează prin aerarea forțată a deșeurilor, ceea ce permite activarea reacțiilor biochimice care conduc la descompunerea fracției ușor biodegradabile. Rezultatul acestor reacții este producerea unei cantități mari de căldură, care sporește evaporarea umidității conținute în deșeuri și distrugerea microorganismelor patogene. Uscarea biologică are loc fie în hale deschise sau în bioreactoare (tip garaj)[67]. Tratarea mecanică a deșeurilor înainte de tratarea biologică (de exemplu, mărunțirea) permite pregătirea deșeurilor pentru procesul de biouscare.

Cel mai important parametru care afectează eficiența procesului de biouscare este umplerea omogenă a uscătoarelor. Uscătoarele au în general formă dreptunghiulară și sunt etanșe, pentru evitarea emisiilor de mirosuri sau alte gaze. Deșeurile reziduale sunt ținute în uscătoare timp de 5-14 zile, în condiții aerobe. Aerul este introdus prin partea de jos și este recirculat de mai multe ori până când $CO_2$ depășește valoarea limită, apoi este introdus într-o unitate regenerativă de oxidare termică (RTO). Umiditatea produsului final este mai mică de 20%. Produsul final (SRF) este utilizat pentru producția de energie.

Valoarea calorică a SRF depinde de valoarea calorică a fluxului deșeurilor de intrare. Acest lucru va depinde, la rândul său, de:

[67] https://mesogeos.gr/en/biodrying-2/

compoziția inițială a deșeurilor – conținutul mai ridicat a deșeurilor de ambalaje din compoziția deșeurilor municipale determină o valoare calorică mai mare; deșeurile alimentare au valoare calorică redusă;

nivelul de colectare separată - în cazul colectării separate a sticlei și a metalelor din deșeurile municipale se mărește valoarea calorică a deșeurilor reziduale, în timp ce colectarea separată a hârtiei și plasticului scade valoarea calorică a deșeurilor reziduale. SRF-ul produs poate fi utilizat ca și combustibil regenerabil în cuptoare de ciment sau centrale electrice.

Deoarece o instalație de tratare mecano-biologică tratează un flux de deșeuri care conține deșeuri de bucătărie, există întotdeauna nevoia de a lua în considerare și de a gestiona emisiile/mirosurile generate în diferite procese. Localizarea la distanțe suficiente de zonele locuite este o primă măsură importantă.

Emisiile provenite de la instalațiile de tratare deschise (așa cum este cazul procesului de biouscare) sunt dificil de controlat și necesită atenție sporită în ceea ce privește gestionarea acestora. Astfel de facilități nu sunt, prin urmare, recomandabile în cazul în care amplasamentul este situat aproape de zone rezidențiale. Emisia și mirosul generat de sistemele de tratare închise (așa cum este cazul digestiei anaerobe) sunt mai ușor de controlat. Emisiile din instalațiile de tratare închise pot fi tratate cu ajutorul biofiltrelor.

- **Tratarea mecano-biologică cu digestie anaerobă**

Informații detaliate privind digestia anaerobă sunt prezentate în secțiunea 7.1.4 *Tratarea biodeșeurilor colectate separat*.

Pentru o mai facilă comparație în figura de mai jos sunt prezentate schemele conceptuale ale celor 2 categorii de instalații de tratare a deșeurilor reziduale[68].

[68] Sursa: „Mechanical Biological Treatment Plants", JASPERS 2010

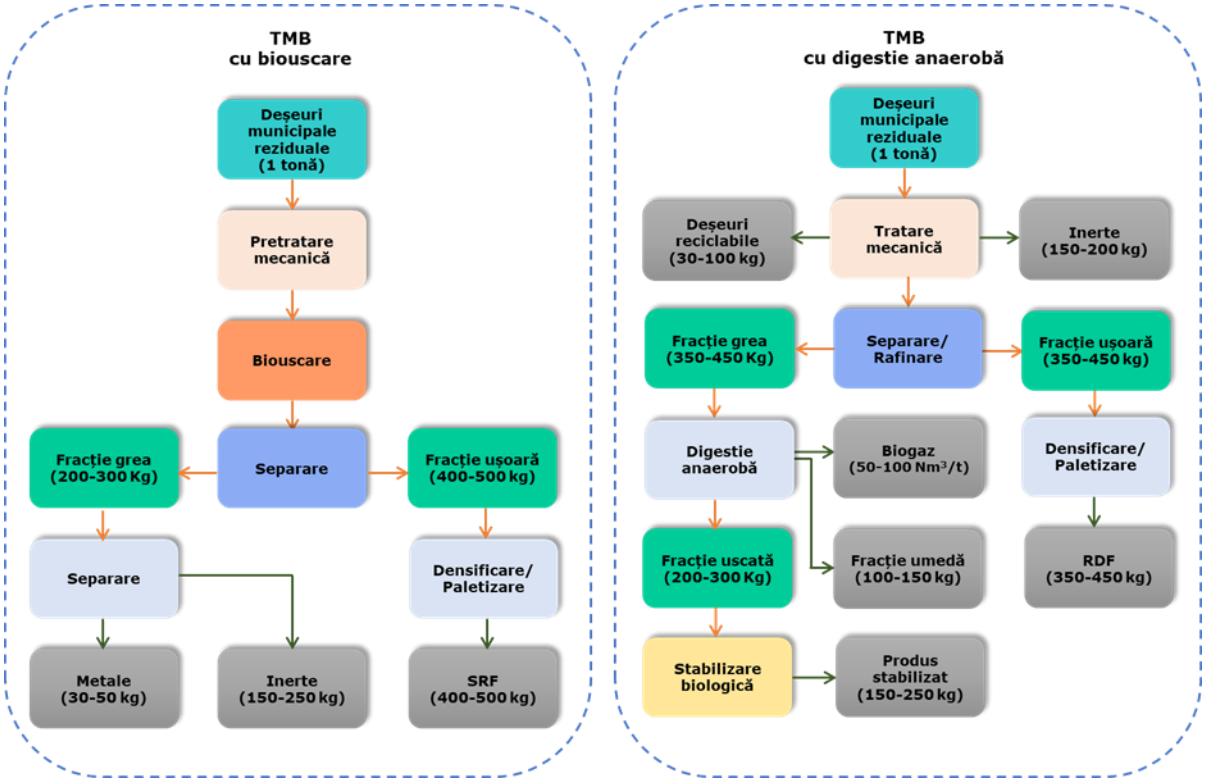



**Figura nr. 20 - Fluxul tehnologic al instalațiilor TMB cu biouscare și digestie anaerobă**[69]

În tabelul de mai jos este prezentată o comparație între cele 2 opțiuni de tratare a deșeurilor reziduale, respectiv TMB cu biouscare și TMB cu digestie anaerobă.

[69] idem 57

**Tabelul nr. 68 - Evaluarea opțiunilor de tratare a deșeurilor reziduale**

| Criterii | TMB cu biouscare | TMB cu digestie anaerobă |
|---|---|---|
| | *Sursa: http://mrbenj.com/ted/?page_id=169* | *Sursa: https://archive.epa.gov/region9/organics/web/pdf/korz_presentation.pdf* |
| **Descriere proces** | Constă în producerea unei fracții cu putere calorifică ridicată (SRF) printr-un proces de tratare aerobă intens și scurt ca durată a deșeurilor reziduale, care are ca scop scăderea conținutului de umiditate, urmat de sortarea mecanică și extragerea materialelor reciclabile, respectiv a materialelor inerte[70].<br>În interiorul reactoarelor cu biouscare, deșeurile se usucă prin convecția aerului, căldura necesară fiind asigurată prin descompunerea exotermică a fracției care se descompune rapid. Biouscarea este diferită de compostare prin încercarea de a usca și de a conserva cea mai mare parte a conținutului de biomasă din conținutul deșeurilor, în loc să o stabilizeze complet[71].<br>Este o metodă de pre-tratare în vederea valorificării energetice, SRF-ul produs urmând a fi co-incinerat în fabricile de ciment. | Procesul de fermentare se realizează cu ajutorul microorganismelor în absența oxigenului. Mai multe grupe de bacterii asigură transformarea materialului biogen în biogaz (metan). Materialul (substratul) rezultat în urma procesului de fermentare este deshidratat. Materialul deshidratat (digestat) poate fi utilizat ca și compost, iar partea lichidă este reintrodusă în procesul de fermentare.<br>Înaintea procesului de fermentare propriu-zisă, deșeurile reziduale trebuie pre-tratate (mărunțire, sitare). |
| **Categorii de deşeuri pretabil a fi tratate** | Deșeuri reziduale (colectate în amestec) | Deșeuri reziduale (colectate în amestec)<br>Biodeșeuri colectate separat |
| **Sensibilitate în ceea ce priveşte variația caracteristicilor input-ului** | Prezintă o anumită flexibilitate în schimbarea caracteristicilor și cantității de deșeuri tratate. | Calitatea digestatului obținut depinde de caracteristicile input-ului, prin urmare, colectarea separată a biodeșeurilor este foarte importantă. |

[70] "Mecanical Biological Tratment Plants" – Jonas Byström, JASPERS, 2010

[71] "Biodrying for mechanical-biological treatment of wastes: a review of process science and engineering", C.A. Velis, P.J. Longhurst, G.H. Drew and R. Smith, S.J.T. Pollard, 2009

| Criterii | TMB cu biouscare | TMB cu digestie anaerobă |
|---|---|---|
| **Sensibilitate în ceea ce priveşte condiţiile de mediu** | Ridicată<br>Este necesară o gestionare atentă a procesului deoarece condițiile climatice adecvate sunt elemente esențiale pentru succesul procesului de biouscare. | Ridicată (sensibilitate la temperatură, pH și modificări ale compoziției deșeurilor) |
| **Sensibilitate în ceea ce priveşte condiţiile de proces** | Cel mai important parametru care afectează eficiența procesului de biouscare este umplerea omogenă a uscătoarelor | Cel mai important parametru al procesului de digestie anaerobă este asigurarea celor mai potrivite condiții de dezvoltare pentru microorganismele anaerobe |
| **Timp de tratare biologică** | 5-14 zile în condiții aerobe | 1 – 3 săptămâni DA +<br>8 – 12 săptămâni maturare, în funcție de tipul de compost necesar |
| **Produs** | În urma tratării aerobe rapide cu bio-uscare rezultă deșeuri reziduale uscate, din care au fost separate componentele cu valoare calorică scăzută și deșeurile inerte.<br>SRF (50%), apă și $CO_2$ (25%), inerte (20%) și metale (5%) | Digestat (30%)<br>**Biogaz (50-70% metan, 30-50% $CO_2$)** |
| **Existența pieței pentru produsul rezultat** | Prezintă un risc de piață ridicat, valorificarea SRF rezultat în urma tratării depinzând de capacitățile de funcționare a fabricilor de ciment | Prezintă un risc de piață scăzut, întrucât digestatul obținut poate fi folosit ca fertilizator pentru solurile agricole. |
| **Emisii** | COV-uri și alte gaze, care pot duce la încălzirea globală, cum ar fi $CO_2$, $CH_4$ și $N_2O$[72] | Gaze de ardere din gaze de motor |
| **Referințe (utilizarea tehnologiei la nivel european/ mondial)** | La începutul anului 2017, Europa avea un total de aproximativ 570 de stații TMB active cu o capacitate de tratare de 55 de milioane de tone[73]. | Aproximativ 240 de instalații funcționează în Europa, parte din ele funcționează ca stații mici și cu co-fermentarea nămolului de la stații de epurare |
| **Cerințe amplasament** | Localizarea la distanțe suficiente de zonele locuite este importantă. | Pot fi amplasate în apropierea zonelor de locuit. |
| **Costuri de investiție (€/t/an)** | 200 – 350 | 200 – 400 |
| **Costuri de operare (€/t)** | 20 – 35 | 25 – 50 |

[72] „Bio-drying Technology of Solid Waste to Reduce Greenhouse Gas", Badrus Zaman, Wiharyanto Oktiawan, Mochtar Hadiwidodo, Endro Sutrisno, Purwono, 2018

[73] https://www.ecoprog.com/publikationen/abfallwirtschaft/mba.htm

Costurile de investiție pentru instalațiile de tratare mecano-biologică variază în funcție de dimensiunea instalației, configurație și de factorii locali. Costurile de operare și întreținere (O&M) variază în funcție de configurație și de nivelul corespunzător al complexității instalației.

În ultimii ani, în Europa au fost construite anual aproximativ 25 de noi stații TMB. La începutul anului 2017, Europa avea un total de aproximativ 570 de stații MBT active cu o capacitate de tratare de 55 de milioane de tone. Se așteaptă ca alte 120 de instalații cu o capacitate estimată de aproape 10 milioane tone/an să fie puse în funcțiune între 2017 și 2025. Astfel, situația pieței va continua să se dezvolte în următorii ani. Compoziția modificată a deșeurilor reziduale ca urmare a unei colectări separate mai dezvoltate necesită, de asemenea, investiții în instalațiile existente[74].

La stabilirea alternativelor, pentru tratarea deșeurilor reziduale municipale colectate în județul Ialomița este recomandat a fi luate în considerare ambele opțiuni tehnice, respectiv tratarea mecano-biologică cu digestie anaerobă și tratarea mecano-biologică cu biouscare.

**Aceste stații de tratare a deșeurilor nu fac obiectul acestui proiect dar sunt mentționate pentru evidențiarea fluxului de deșeuri după operația de colectare de la generatori.**

## 8 Parametrii de proiectare

Investițiile propuse a se realiza prin proiect constau în achiziția de echipamente de colectare și transport a deșeurilor reciclabile, pentru suplimentarea ți înlocuirea celor existente în momentul de față și care sunt depășite din punct de vedere fizic si moral.

Investițiile propuse prin proiect sunt:

- pentru colectarea din poartă în poartă a deșeurilor reciclabile se vor achiziționa:
  - pubele de 120 l – 185.236 bucăți
  - containere de 1,1 mc – 1.860 bucăți
  - containere de 5-7 mc – 97 bucăți
  - containere 36 mc – 20 bucăți
- pentru transportul deșeurilor colectate selectiv se vor achiziționa:
  - autogunoiere de capacitate diferite astfel:
    - 7 mc – 4 bucăți
    - 12 mc – 11 bucăți
    - 14 mc – 18 bucăți
    - 16 mc – 22 bucăți
    - 20-22 mc – 9 bucăți.
  - autospeciale
    - 4 bucăți de tip Skip Loader / transport containere cu capacitate de 5- 7 mc
    - 4 bucăți Graifer
    - 4 bucăți Abroll Kipper dotare fiecare cu remorci (4 bucăți)
    - 1 bucată cap tractor, cu 1 bucată semiremorcă cu prelată și 1 bucată semiremorcă basculabilă
    - 2 bucăți Vola / încărcător frontal cu cupă de 4 mc.

[74] Idem 4

Pubelele și containerele de colectare vor fi folosite pentru colectarea deșeurilor reciclabile (hârtie / carton, plastic, metal), deșeurilor reziduale.

**DESCRIERE UTILAJE NOI**

La nivelul fiecare gospodării vor fi repartizate câte 2 pubele, astfel repartizate:

- 1 pubela – deșeuri sticlă
- 1 pubela – deșeuri reziduale.

În ceea ce privește containerele de 1,1 mc, din totalul de 1.860 bucăți, acestea vor fi astfel distribuite:

- Zona 1 – 535 bucăți zinc
- Zona 2 – 375 bucăți HDPE
- Zona 3 – 380 bucăți HDPE
- Zona 4 – 470 bucăți zinc
- Zona 5 – 100 bucăți zinc.

Numărul de pubele și tipul acestora a fost stabilit pe baza cantităților de deșeuri reciclabile estimate a fi generate de caracteristicile deșeurilor, de frecvența de colectare, de numărul de gospodării / persoane sau estimarea punctelor de colectare comune.

Numărul de vehicule de transport a fost dimensionat în funcție de cantitățile de deșeuri estimate a fi colectate, frecvența de colectare a deșeurilor, caracteristicilele vehiculelor (timpi de încărcare, grad de compactare a deșeurilor), durata de deplasare și particularitățile zonelor de colectare.

## 8.1 Colectarea si transportul deșeurilor menajere

➢ ***Deșeuri reciclabile***

Se propune un sistem de colectare selectivă a deșeurilor reciclabile care să fie extins prin modalitatea de colectarea din poartă în poartă pe mai multe fracții, în vederea creșterii cantităților de deșeuri reciclabile colectate precum și în vederea scăderii gradului de impurificare (amestecare) a deșeurilor in recipientele de colectare.

In zonele de case dar și de blocuri, colectarea deșeurilor se va realiza pe 4 fracții (plastic, metal, hârtie /carton, sticlă) prin sistemul din poartă în poartă.

Numărul total de recipiente de colectare selective a deșeurilor pus la dispoziție prin acest proiect este de:

- pubele de 120 l – 185.236 bucăți
- containere de 1,1 mc – 1.860 bucăți
- containere de 5-7 mc – 97 bucăți
- containere 36 mc – 20 bucăți.

Numărul de pubele și tipul acestora a fost stabilit pe baza cantităților de deșeuri reciclabile estimate a fi generate, de caracterisrticile deșeurilor, de frecvența de colectare, de numărul de gospodării / persoane sau estimarea punctelor de colectare comune.

In vederea creșterii cantitățilot de deșeuri reciclabile colectate precum si in vederea scaderii gradului de impurificare (amestecare) a deșeurilor in recipientele de colectare, acest sistem de colectare a deșeurilor reciclabile se va aplica din primul an de operare al noului sistem.

- ***Colectarea deșeurilor reziduale***

Colectarea deșeurilor reziduale se va efectua prin sistemul din poartă in poartă atât in zona de locuințe de tip casă cat si la blocuri, colectarea se va realiza in pubelele puse la dispoziție de operator de 120 l (etichetate cu tipul de deșeu ce urmează a fi colectat) de sau containere de capacitate diferite de la 1,1 mc la 36 mc (pentru zonele cu mai mulți locuitori).

**Tabelul nr. 69 - Sistem de colectare deșeuri**

| *Categorii deșeuri* | *Sistem de colectare implementat in prezent* | *Sistem de colectare propus* | *Justificare* |
|---|---|---|---|
| Deșeuri reciclabile | - fracție uscată<br>- sistem de colectare din poartă in poartă atât în mediul urban cât și în mediul rural<br>- pubele și saci | - extinderea sistemului de colectare selective în 4 fracții (hârtie /carton, plastic, metal, sticlă)<br>- sistem de colectare din poartă în poartă<br>- pubele de 120 l si/sau containere de capacitate de la 1,1 mc – 36 mc | Necesitățea extinderii sistemului de colectare separată datorată necesității colectării separate a unei cantități semnificativ mai mari de deșeuri reciclabile, cu un grad semnificativ mai redus de impurificare (amestecare) |
| Deșeuri reziduale | - fracție umedă<br>- sistem de colectare din poartă in poartă atât în mediul urban cât și în mediul rural<br>- pubele și saci | - sistem de colectare din poartă în poartă<br>- pubele de 120 l și/sau containere de capacitate de la 1,1 mc – 36 mc | Odată cu colectarea selectivă a deșeurilor în cele 4 fracții (hârtie/carton, plastic, metal și sticlă) se va reduce cantitatea de deșeu rezidual |
| Biodeșeuri | - la acest moment nu se colecteaza aceasta fracție de la populație | - sistem de colectare din poartă in poartă<br>- pubele de 120 l și/sau containere de capacitate de la 1,1 mc – 36 mc | Necesitățea extinderii sistemului de colectare separată datorată necesității colectării separate a unei cantități semnificativ mai mari de deșeuri reciclabile, cu un grad semnificativ mai redus de impurificare (amestecare) |

Frecvența de colectare a deșeurilor se va desfășura astfel :

- deșeurile menajere reciclabile
  - în zona de case o dată la 2 săptămâni
  - în zona de blocuri săptămânal
- deșeurile menajere reziduale
  - in zona de case săptămânal
  - în zona de blocuri zilnic
- biodeșeurile menajere
  - in zona de case săptămânal
  - în zona de blocuri zilnic.

## 8.2 Fluxul deșeurilor după implementarea proiectului

Operatorul de salubritate va avea și după perioada de implementare a proiectului, următoarele activități componente ale serviciului de salubrizare:

- colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat;
- transferul deşeurilor municipale în staţii de transfer, inclusiv transportul separat al deşeurilor reziduale la depozitele de deşeuri nepericuloase şi/sau la instalaţiile integrate de tratare, al deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat la staţiile de sortare şi al biodeşeurilor la instalaţiile de compostare şi/sau de digestie anaerobă;
- sortarea deşeurilor de hârtie, carton, metal, plastic şi sticlă colectate separat din deşeurile municipale în staţii de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică.

Activitatea de colectare se va realiza, ca până acum, ținând cont de zonare, cu mențiunea că, după perioada de implementare a proiectului (dar este posibil și înainte), va crește numărul de localități preluate.

Graficele privind frecvența colectării nu vor suferi modificări, colectarea se va face pentru deșeurile municipale reziduale (fracția umedă) săptămânal, iar pentru deșeurile reciclabile (fracția uscată) la două săptămâni.

Din fiecare localitate se colectează deșeurile din poartă în poartă, în cazul utilizatorilor casnici, de la platforme (pentru utilizatorii din locuințele de la bloc), de la sediul instituțiilor publice și agenților economici, pe baza frecvențelor stabilite și conform graficele de colectare. În cazul instituțiilor publice și agenților economici colectarea se poate face, suplimentar, și la solicitarea acestora.

Pubelele solicitate în acest proiect (2 pubele cu capacitatea de 120L pentru fiecare gospodărie) vor fi folosite pentru înlocuirea celor deteriorate, dar și pentru colectarea separată a deșeurilor de sticlă, pentru celelalte fracții reciclabile utilizându-se saci. Containerele cu capacitatea de 1,1 m.c. solicitate la nivelul fiecărei localități vor fi utilizate pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile stradale și vor fi amplasate în zonele centrale ale comunelor, la intersecții de drumuri și în alte locuri identificate.

Containerele cu capacitatea de 5-7 m.c. au fost solicitate pentru colectarea deșeurilor provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor. Colectarea deșeurilor provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor se realizează

începând cu luna octombrie, la nivelul municipiului Slobozia, dar se urmărește extinderea și la nivelul altor localități, în funcție de solicitări.

Containerele cu capacitatea de 36 m.c. au fost solicitate pentru amplasarea în anumite zone în vederea preluării de la mai multe localități a deșeurilor reciclabile colectate, pentru optimizarea încărcăturii în vederea transportului la stația de sortare de la Țăndărei.

Fracția uscată colectată din toate cele cinci zone (deșeuri reciclabile) se cântărește și introduce pe banda de sortare în stația de sortare Țăndărei. Fracția umedă colectată din zona 1 se introduce pe banda de sortare de la stație, cea colectată din zona 2 se transportă la Depozitul zonal conform din Slobozia, iar pentru zonele 3 și 4, depozitarea fracției umede din deșeurile municipale se realizează în Stația de Transfer apaținând Vivani Salubritate S.A. – PL Urziceni. Deșeurile care rezultă în urma sortării fracției uscate (deșeuri reciclabile) și a fracției umede, în stația de la Țăndărei, se compactează, cu ajutorul presei automate, sub forma unor baloți destinați arderii în fabricile de ciment pentru producerea energiei necesare desfășurării proceselor specifice acestora.

Deșeurile reciclabile sortate și balotate (PET, carton, doze de aluminiu) sau vrac (sticla) sunt valorificate cu diverse societăți în baza contractelor încheiate.

Deșeurile vegetale și gunoiul de grajd se colectează separat de pe raza orașului Țăndărei (fiind practic o înțelegere înte operator și utilizatori, astfel încât aceste tipuri de deșeuri să nu se mai regăsescă în pubelele de pre-colectare a deșeurilor municipale), se cântăresc și se depozitează pe platformele betonate de pe amplasamentul stației. Deșeurile vegetale sunt tocate, umectate, astfel încât să se obțină compost. Inclusiv beneficiarii serviciului, cu mijloace proprii de transport, aduc în stație aceste tipuri de deșeuri.

Deșeurile care pot rezulta accidental din activitatea de colectare și sortare a deșeurilor municipale sunt: deșeuri de baterii și acumulatori; echipamente electrice și electronice casate; tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur; ambalaje metalice care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase (tuburi de spray). Aceste tipuri de deșeuri sunt eliminate prin operatori autorizați.

Fluxul deșeurilor nu se modifică, după implementarea proiectului, dar se va îmbunătății seminificativ prestarea serviciului.

Operatorul, în acest moment, se confruntă cu mari greutăți cauzate de parcul auto necorespunzător.

Se urmărește sporirea cantității de deșeuri reciclabile colectate separat, ca urmare a achiziționării de noi pubele, concomitent cu realizarea campaniilor de informare și conștientizare permanentă a utilizatorilor serviciului.

# 9 Descrierea proiectului

## 9.1 Descrierea proiectului si a măsurilor de investiții prioritare

Acest capitol va descrie investițiile propuse a se realiza prin proiectul ”*Extindere colectare separată a deșeurilor municipale”*.

La nivelul judetului Ialomita, s-a infiintat Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara ECOO 2009 prin asocierea dintre Consiliul Judetean Ialomita si Consiliile Locale din judetul Ialomita (asa cum se prezinta in *Documentul de pozitie*).

Scopul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECOO 2009" este acela de a dezvolta un cadru general propice gestionării deșeurilor la nivel județului Ialomița cu efecte negative minime asupra mediului și optimizarea serviciilor oferite populatiei, prin creșterea gradului de colectare selectivă direct de la sursă.

Între 2021 și 2022, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ECOO 2009" (denumită in continuare ADI ECOO 2009) s-a extins de la 9 la 66 U.A.T. membre, astfel crescând exponențial și aria de colectare a deșeurilor pentru care operatorul delegat, prestează serviciul de salubrizare.

Din cele 66 UAT membre, în acest moment sunt operate doar 58 împărțite în 5 zone, celelalte urmând a fi preluate, deservind o populație de 195.576 locuitori (cuprinzând atât locuințele private cât și instituțiile), atât din mediul rural cât și din mediul urban.

ADI ECOO 2009 dispune în acest moment de echipamente și utilaje pentru colectarea selectivă a deșeurilor, însă colectarea se realizează doar în două fracții (fracție umedă si fracție uscată), numărul de pubele de care dispune este insuficient raportat la numărul de clienți (persoane fizice și operatori economici) pe care îi deservește și cu care are încheiate contracte de preluare a deșeurilor. În ceea ce privește utilajele (autogunoierele) acestea sunt uzate fizic și moral ridicând probleme, vechimea lor depășește 10 ani de la data fabricației, astfel că, de multe ori acestea se defectează făcând imposibilă respectarea programului de colectare, generează costuri mari cu întreținerea lor (fiind necesare repații in ateliere specializate), costuri mari cu combustibilul (fiind de generații mai vechi au un consum ridicat de combustibil), indirect generează costuri cu personalul angajat (acesta fiind obligat să lucreze ore suplimentare pentru a putea respecta programul de colectare prin relocarea, în zonele în care utilajele sunt inoperabile, de alte utilaje), costuri mari de logistică (uneori fiind necesară închirirea de echipamente pentru periodele de timp cât utilajele suunt inoperabile în vederea asigurării serviciului de gestionare a deșeurilor).

Pentru a reduce / diminua aceste incoveniente prin prezentul proiect se propune extinderea colectării separată a deșeurilor municipale prin achiziționarea de pubele de capacități diferite dar și de utilaje în vederea suplimentării și înlocuirii, acolo unde situația o impune, a celor existente.

Astfel, investițiile pe termen scurt sunt :

- recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile
- recipiente pentru colectarea deșeurilor reziduale
- vehicule specializate pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile.

## 9.2 Graficul de implementare

Mai jos sunt prezenate etapele proiectului si anume :

- Activitatea 1 - Pregatirea documentatiilor necesare depunerii cererii de finantare
  - Subactivitatea 1.1 - Pregatirea documentatiilor necesare depunerii cererii de finantare
    19.10.2022 – 30.04.2023
- Activitatea 2 - Management de proiect, organizarea procedurilor de achizitie si audit financiar
  - Subactivitatea 2.1 - Managementul de proiect
    01.02.2023 – 31.12.2023
  - Subactivitatea 2.2 Organizarea procedurilor de achizitie
    01.02.2023 – 31.12.2023

- Subactivitatea 2.3 - Audit financiar
  01.02.2023 – 31.12.2023

❖ Activitatea 3 – Achizitia de echipamente si dotari necesare colectarii selective a deșeurilor
- Subactivitatea 3.1 - Achizitia de echipamente necesare colectarii selective si transportului deșeurilor
  01.05.2023 – 31.12.2023
- Subactivitatea 3.2 - Achizitia de dotari necesare colectarii selective a deșeurilor
  01.05.2023 – 31.12.2023

❖ Activitatea 4 - Informare si publicitate
- Subactivitatea 4.1 - Informare si publicitate
  01.02.2023 – 31.12.2023

## 9.3 Asistență tehnică

Având în vedere complexitatea proiectului este necesară asigurarea unui management adecvat al acestuia. Prin asistența tehnică se acordă beneficiarului (autorității contractante) sprijinul necesar pentru implementarea cu succes a proiectului prin realizarea următoarelor activități :

- sprijin în implementarea proiectuui
- asistență tehnică pentru îmbunătățirea capacitătții instituționale a beneficiarului
- pregătirea campaniei de publicitare si promovare a proiectului.

## 9.4 Costuri de investiții

Costurile de investiție au fost determinate in cadrul Studiului Tehnic luand in considerare studiul de piata realizat, ofertele de pret primite si alte proiecte similare realizate de catre proiectant, asimilate la caracteristicile proiectului.

Costurile de investiție au fost calculate in :

- **prețuri constante** – prețurile calculate la un an de bază pentru a exclude inflația din datele economice; se referă fie la prețurile de piață
- **prețuri curente** – prețurile practicate la un moment dat; se referă la prețurile care includ efectele inflației generale a prețurilor.

Costurile cu investitia in preturi constante si respectiv preturi curente, sunt detaliate astfel:

| Nr. Crt. | COSTURI DE INVESTITII IN PRETURI CONSTANTE | | TOTAL COSTURI DE INVESTITIE | ELIGIBILE | | | NEELIGIBILE | | | Corespondenta in devizul general |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | TOTAL | 2022 | 2023 | TOTAL | 2022 | 2023 | |
| 1 | Proiectare | *lei* | **518.000** | **518.000** | **268.000** | 250.000 | 0 | **0** | 0 | Cap. 3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6 |
| 2 | Achizitie teren | *lei* | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | Cap. 1.1 |
| 3 | Constructii | *lei* | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | Cap. 1.2+1.3+1.4+2+4.1+5.1+6 |
| 4 | Instalatii si echipamente | *lei* | **86.137.033** | **86.137.033** | **0** | 86.137.033 | 0 | **0** | 0 | Cap 4.2+4.3+4.4+4.5+4.6 |
| 5 | Diverse si neprevazute | *lei* | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | Cap. 5.3 |
| 6 | Publicitate | *lei* | **97.500** | **97.500** | **0** | 97.500 | 0 | **0** | 0 | Cap.5.4 |
| 7 | Supervizare | *lei* | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | Cap 3.8.1+3.8.2 |
| 8 | Asistenta tehnica | *lei* | **1.000.000** | **1.000.000** | **0** | 1.000.000 | 0 | **0** | 0 | Cap 3.7+5.2 |
| 9 | **Sub-TOTAL** | ***lei*** | **87.752.533** | **87.752.533** | **268.000** | **87.484.533** | 0 | **0** | 0 | |
| 10 | (TVA) | *lei* | **16.672.981** | **0** | **0** | 0 | 16.672.981 | **50.920** | 16.622.061 | |
| 11 | **TOTAL** | ***lei*** | **104.425.515** | **87.752.533** | **268.000** | **87.484.533** | **16.672.981** | **50.920** | **16.622.061** | |

| Nr. Crt. | COSTURI DE INVESTITII IN PRETURI CURENTE | | TOTAL COSTURI DE INVESTITIE | ELIGIBILE | | | NEELIGIBILE | | | Corespondenta in devizul general |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | TOTAL | 2022 | 2023 | TOTAL | 2022 | 2023 | |
| 1 | Proiectare | *lei* | **536.250** | **536.250** | **268.000** | 268.250 | 0 | **0** | 0 | Cap. 3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6 |
| 2 | Achizitie teren | *lei* | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | Cap. 1.1 |
| 3 | Constructii | *lei* | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | Cap. 1.2+1.3+1.4+2+4.1+5.1+6 |
| 4 | Instalatii si echipamente | *lei* | **92.425.037** | **92.425.037** | **0** | 92.425.037 | 0 | **0** | 0 | Cap 4.2+4.3+4.4+4.5+4.6 |
| 5 | Diverse si neprevazute | *lei* | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | Cap. 5.3 |
| 6 | Publicitate | *lei* | **104.618** | **104.618** | **0** | 104.618 | 0 | **0** | 0 | Cap.5.4 |
| 7 | Supervizare | *lei* | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | Cap 3.8.1+3.8.2 |
| 8 | Asistenta tehnica | *lei* | **1.073.000** | **1.073.000** | **0** | 1.073.000 | 0 | **0** | 0 | Cap 3.7+5.2 |
| 9 | **Sub-TOTAL** | ***lei*** | **94.138.904** | **94.138.904** | **268.000** | **93.870.904** | **0** | **0** | **0** | |
| 10 | (TVA) | *lei* | **17.886.392** | **0** | **0** | 0 | 17.886.392 | **50.920** | 17.835.472 | |
| 11 | **TOTAL** | ***lei*** | **112.025.296** | **94.138.904** | **268.000** | **93.870.904** | **17.886.392** | **50.920** | **17.835.472** | |

In cadrul costurilor de investiție eligibile nu este inclusa valoarea TVA, TVA-ul nefiind eligibil.

Valoarea totală a investiției fără TVA este de **17,839,869.33 euro**, respectiv **21,229,444.50** cu TVA, dintre care:

- Total costuri eligibile: 17.839.869,33 euro
- Total costuri neeligibile: 3.389.575,17 euro.

Valoarea reziduală a fost determinata prin calcularea valorii actuale nete a fluxurilor de numerar pentru durata de viață rămasă a proiectului (diferența dintre durata de viață economică utilă și perioada de referință).

Durata de viata economica estimata pentru elementele proiectului a fost estimata astfel:

| Durata de viata economica | Ani | Valoare |
|---|---|---|
| Constructii | 30 | 0 |
| Instalatii si echipamente tehnologice | 10 | 59.283.185 |
| Platforme subterane | 10 | 0 |
| Active necorporale | 5 | 0 |
| Echipamente mobile | 8 | 26.853.849 |

Costurile de reinvestiție se referă la acele costuri pentru activele a caror durata normală de funcționare este mai mică decât perioada de operare din proiect și necesită înlocuire.

Astfel, costurile cu reinvestițiile realizate de către beneficiar sunt aferente recipientelor pentru depozitarea deșeurilor menajere (containere, pubele) ce au o durată de viață economică de aproximativ 8 ani. Astfel, începând cu anul 2032 acestea vor fi înlocuite. Valoarea cu reinvestiția aferentă recipientelor pentru depozitarea deșeurilor este estimată la 26,853,849 lei fără TVA.

Detalii privind costurile de investitii sunt prezentate în cadrul Analizei Cost-Beneficiu.

## 9.5 Costuri de operare și întreținere

Costurile de operare includ toate costurile pentru operarea și întreținerea noii investiții.

Costurile de exploatare sunt acele costuri generate de funcționarea curenta a investiției după darea în exploatare.

Toate costurile au fost determinate pentru perioada de referință – 12 ani (2 ani implementare, 10 ani operare).

Costurile anuale de operare și întreținere, pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale din judetul Ialomita, au fost stabilite luând în considerare următoarele categorii de costuri:

- **Costuri directe** de operare și mentenanță asociate activității de colectare și transport, care includ costurile curente ale operatorului pentru execuția zilnică a serviciului contractat: cheltuieli de personal, cheltuieli cu combustibilii și lubrifianții, cheltuieli cu utilitățile, cheltuieli cu întreținerea și reparațiile bunurilor și instalațiilor etc. Aceste costuri se împart în costuri fixe și costuri variabile (care depind de cantitate).
- **Costuri variabile** : În vederea stabilirii costurilor variabile, pe baza cantităților de deșeuri estimate a fi colectate din aria proiectului și a frecvențelor propuse, au fost estimate numărul de curse necesare pentru fiecare situație (blocuri, case / gospodări individuale, persoane juridice). În funcție de tipul și capacitatea echipamentelor estimate (recipiente și vehicule) au fost determinate costurile cu combustibilul și cu personalul (munca vie).

Costurile unitare au fost înmulțite cu cantitățile de deșeuri municipale, estimate a se colecta in fiecare an, iar la valorile rezultate au fost adăugate investițiile puse în seama operatorului sub formă de anuitate, costurile cu campania de informare și conștientizare a populației, costurile cu determinarea compoziției deșeurilor, costurile cu contractarea și gestionarea contractelor. De asemenea, în costurile activității de colectare și transport au fost incluse costurile cu tratarea, depozitarea și contribuția pentru economia circulară aferente deșeurilor municipale.

Ipotezele de cuantificare a costurilor sunt justificate si sunt corelate cu informatiile din Studiul tehnic (capacitîți, număr de echipamente, personal, plan de mentenanță, etc) atât pentru scenariul contrafactual cât și pentru scenariul cu proiect.

Pentru calculul costurilor operaționale au fost luate în calcul tarifele puse la dispoziție de către operatorul actual de salubritate.

Costurile cu amortizarea investițiilor puse în sema operatorului au fost fundamentate pe baza programului de investiții prognozat de operator.

Pentru costurile cu analizele pentru determinarea compoziției și alte costuri s-au folosit valorile determinate în cadrul altor proiecte similare.

Costurile rezultate au fost considerate drept punct de plecare pentru calculul tarifelor pentru întreaga perioada de analiză.

| Categorie cost | Cost unitar (lei/tona) - An 2022 |
|---|---|
| Costuri de personal | 290,21 |
| Costuri cu consumul de combustibil, lubrifianți și aditivi | 92,02 |
| Costuri cu consumabile | 174,74 |
| Costuri cu sacii menajeri/recipientii | 13,49 |
| Costuri cu mentenanța si reparațiile activelor | 33,50 |
| Costuri cu asigurarea bunurilor | 6,52 |
| Costuri cu analizele pentru determinarea compoziției | 1,15 |
| Costuri cu activitatea de sortare | 398,5 |
| Alte costuri | 115,57 |

Costurile de operare au fost stabilite în prețuri constante.

Date detaliate privind costurile operaționale aferente proiectului sunt prezentate în cadrul Analizei Cost-Beneficiu.

## 10 Analiza financiara si economica

Concluziile analizei financiare sunt prezentate mai jos, fiind detaliate în cadrul Analizei Cost-Beneficiu.

**E.1.3 Rezultatele analizei financiare**

| | Indicatori financiari | FARA sprijinul Uniunii | | CU sprijinul Uniunii | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Rata interna de rentabilitate financiara | -3,76% | (FRR/C) | 31,66% | (FRR/K) |
| 2 | Valoarea actualizata neta financiara | -23.374.320 | (FNPV/C) | 34.009.346 | (FNPV/K) |

Pentru proiectele privind extinderea sistemului de colectare separata se elaboreaza o analiza economica calitativa care consta in identificarea beneficiilor directe generate de implementarea proiectului asupra zonei si locuitorilor acesteia, fara monetizarea acestor beneficii.

Beneficiile economice necuantificate se refera la:

**Beneficii de mediu:**

- reducerea riscurilor de deversare a substanțelor reziduale periculoase și reducerea toxicitîții și a reactivitîții;
- reducerea consumul de apă;
- reducerea riscului de incendii;
- combaterea schimbărilor climatice;
- conservarea biodiversitatii

**Beneficii asupra sanatatii populatiei:**

- prevenirea dezvoltarii bolilor și a potențialelor focare de infectare

**Beneficii sociale:**

- conservarea energiei si regenerarea resurselor naturale;
- imbunatatirea nivelului de trai; rezistent in fata dezastrelor,
- prevenirea si gestionarea riscurilor,
- beneficii recreaționale, lipsă de poluare vizuală și olfactivă
- creșterea nivelului de informare și conștientizare a populației cu privire la importanța colectării selective a deșeurilor.

Realizarea proiectului are un rol esențial în dezvoltarea județului și asigurarea unor condiții de trai decente pentru locuitorii acestuia.

## 11 Analiza instituțională

Analiza instituționala este atașată prezentului Studiu Tehnic.

## 12 Rezultatele evaluarii impactului asupra mediului si schimbarilor climatice

Implementarea noului sistem de management integrat al deșeurilor va produce o îmbunătățire substanțială a impactului gestionării deșeurilor asupra mediului, despre oricare din componentele sistemului ar fi vorba, pornind de la colectarea deșeurilor și până la punctul final, reciclarea sau depozitarea deșeurilor.

Prin implementarea acestui proiect se va asigura in primul rand un grad ridicat de colectare a deșeurilor generate la nivelul populatiei (in primul rand), apoi va crester gradul de colectare selectiva a deșeurilor. Prin aceste masuri, dar nu numai, se va evita depozitatea necontrolata deșeurilor in locuri neamenajate. Cu efecte directe pozitive pe termen mediu si lung asupra biodiversitatii dar mai ales asupra schimbarilor climatice.

Prin colectarea deșeurilor in pubele destinate fiecarui tip de deșeu in parte (hartie/carton, plastic/metal, sticla, rezidual), ridicarea controlata de catre operatori de salubritate si trasnportul acestora la depozite de deșeuri in vederea sortarii, valorificarii / eliminarii se va evita scurgerea de levigat pe sol si de aici in

panza freatica si /sau in corpuri de apa de suprafata. Totodata se va reduce cantitatea de gaze cu efect de sera produse prin descopunerea deșeurilor depozitate necontrolat, gaze care contribuie la efectul de sera, astfel impactul pe care proiectul il va avea este unul pozitiv, semnificativ, pe termen mediu si lung.

### 12.1 Conformarea proiectului cu cadru legislativ european si național

Scopul acestui proiect este de indeplinire a obiectivelor prevăzute de:

- *Directiva 2018/851/CE, Directiva 2008/98/CE* privind deșeurile si de abrogare a Directivei Cadru privind deșeurile – modificata de Directiva *2018/851/CE* in special prin extinderea si optimizarea sistemului de coelctare separata a deșeurilor reciclabile si biodeșeurilor in vederea atingerii țintelor de reciclare pentru 2025 si respectiv 2030, 2035
- *Directive 94/62/CE* privind ambalajele si deșeuile de ambalaje, modificata de Directiva (UE) 2018/852 prin reciclare si valorificae deșeuri reciclabile de ambalaje
- *Directive 1999/31/CEE* privind depozitarea deșeurilor modificata de Directiva (UE) 2018/850/CE pin reducerrea cantității de deșeui biodegradabile depozitate precum si prin reducerea cantității de deșeuri eliminate in depozitele de deșeuri raportata la cantitatea totala de deșeuri eliminate.

In ceea ce privește schimbarile climatice, prin implemnetarea proiectului se va contribui la reducerea gazelor de efect de sera prin promovarea valorificarii materiale si energetice a deșeurilor.

Scopul acestui proiect este achiziția de echipamente și utilaje pentru extinderea servicului de colectare selectivă a deșeurilor în județul Ialomița și nu implică activități cu impact asupra biodiversității. Mai mult de atât zona în care proiectul se va desfășura (zone de activitate a operatorului de salubritate care va beneficia de aceste echipamente) este în zona intravilană – zona de locuințe, urmând ca aceste deșeuri să fie transportate pe drumurile existente către depozitele de deșeuri (construcții existente și aflate deja în operare).

Proiectul nu are legatură cu corpurile de apă de suprafață și/sau subterane, nu va influența cantitativ și/sau calitativ aceste corpuri și nu se supune Directivei Cadru Apă (DCA).

### 12.2 Conformarea proiectului cu politicile de mediu

Principiile care stau la baza politicii de mediu sunt:

- principiul precauției
- principiul acțiunii preventive
- principiul poluatorul plătește
- principiul conform caruia daunele aduse asupra mediului trebuie remediate la sursă.

Aplicarea acestor principii pe proiect se transpune astfel:

➢ *Principiul precuației*

Proiectul respectă prevederile documentelor de planificare sub incidența cărora intră (POIM, PNGD, PJDG) și care au parcurs procedura SEA.

Pentru a preveni orice impact asupra factorilor de mediu se vor respecta toate prevederile impuse de autorități (APM, SGA, DSP, Poliția Locală, etc).

➢ *Principiul acțiunii preventive*

Prin aplicarea proiectului se va aplica și principiul" plătește cât arunci", astfel va fi stimulată populația să colecteze selectiv deșeurile generate, crescând gradul de colectare selectivă, a ratei de reciclare inclusiv stimularea prevenirii deșeurilor.

Prin aplicarea legislației naționale se va taxa cantitatea de deșeuri transportate la groapă, costuri suportate de generatorii de deșeuri, astfel se va descuraja depozitarea pe de o parte iar pe de altă parte se va stimula prevenirea generării de deșeuri și a reciclării.

- *Principiul poluatorul plătește*

Prin proiect sunt prevăzute tarife distincte pentru toate operațiile incluse în procesul de gestionare a deșeurilor: colectare, tratare, eliminare.

- *Principiul conform căruia daunele aduse mediului trebuie remediate la sursă*

Proiectul prevede asigurarea de echipamente pentru colectarea selectivă a deșeurilor direct la sursă (asigurarea de pubele destinate celor 4 fracții reciclabile: hârtie/carton, plastic, metal, sticlă, cât și deșeurilor reziduale și respectiv biodeșeurilor).

### 12.3 Prevederile impuse de autoritățile de mediu

La această fază a proiectului s-a întocmit Notificarea conform conținutului cadru din Anexa 5A a Legii nr 292/2018 și s-a depus la autoritatea de mediu, Agenția pentru Protecția Mediului Ialomita cu nr. 10172/08.12.2022.

În urma analizării documentației depuse la APM Ialomița, a localizării amplasamentului in planul de urbanism și in raport cu poziția față de arii naturale, zone tampon, monumente istorice sau arheologice, zone cu restricții de construit, zona costieră se menționează următoarele:

- proiectul nu intră sub incidența Legii nr 292/03.12.2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului
- proiectul nu intră sub incidența art. 28 din OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei si faunei sălbatice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 49/2011, cu modificările și completările ulterioare
- proiectul nu intră sub incidența art 48 și art 54 din Legea apelor nr. 107/1996 cu completările și modificările ulterioare.

Urmare a documentației depuse și a celor menționate anterior, Agenția pentru Protecția Mediului Ialomița a decis *clasarea notificării* deoarece proiectul nu se supune procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului.

### 12.4 Impactul asupra mediului pe care îl are implementarea proiectului

Așa cum s-a menționat și in capitolele anterioare ale prezentului proiect, in momentul de față gestiunea serviciului de salubritate din județul Ialomița este in atribuțiile SC ADI ECOO 2009 SRL pe baza "*Contractului de delegare prin atribuire directă a gestiunii serviciului public de salubrizare a deșeurilor municipale in județul Ialomita*" încheiat între SC ADI ECOO 2009 SRL si Asociția de Dezvoltare Intercomunitara ECOO 2009.

Obiectul contractului constă in gestiunea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice si electronice, baterii și acumulatori, operarea / administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurilor municipale și deșeurilor similare, sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare in stațiile de sortare.

Activitatea de colectare a deșeurilor, așa cum este ea specificată in contractul mai sus menționat, se desfășoară pe raza tuturor celor 58 U.AT.-uri unde a fost preluat serviciul de salubritate. Operatorul deține, pe baza contractului mai sus menționat, o serie de echipamente si utilaje care i-au puse la dispoziție prin încredințare directă de către ADI ECOO 2009 in vederea desfășurării activității de colectare a deșeurilor. Aceste echipamente au o durata de viață mai mare de 10 ani de la data fabricației și implicit un grad de uzură ridicat generând atât costuri suplimentare de întreținere cât si costuri ridicate cu combustibilul (având un grad ridicat de uzură implicit consumul de combustibil va fi mai mare) cât și cu personalul care este nevoit să facă ore suplimentare pentru asigurarea serviciului de salubritate prin relocarea utilajelor in zonele unde cele alocate prezintă defecțiuni si devin inoperabile.

Așa cum am menționat anterior, gradul ridicat de uzură al utilajelor implică un consum mai mare de combustibil, dar nu numai.

Prin creșterea consumului de combustibil se va înregistra și o creștere a emisiilor de gaze cu efect de seră (prin arderea combustibilului in motoarele cu aredere internă ale utilajelor), a emisiilor de noxe provenite de la gazele de eșapament. Acestea conduc la un impact asupra calității factorului de mediu aer prin creșterea concentrațiilor de noxe provenite de la gazele de eșapament, chiar dacă sunt surse de emisii provenite din surse mobile, impactul se resimte pe o perioadă mai lungă de timp (toate mașinile, vehiculele, echipamentele ale căror normă de poluare mai mică de EURO 5 generează emisii de noxe care contribuie la efectul de seră fiind noxe cu efect de seră).

Pe langă aceste incoveniente, se mai poate menționa si impactul pe care îl pot genera utilajele cu grad ridicat de uzură prin defecțiunile pe care le au si care pot genera scurgeri de produse petroliere cu impact asupra solului, apelor (aceste scurgeri de produse petroliere prin spălarea de către apele meteorice pot ajunge pe sol sau în corpuri de apă de suprafață modificându-le calitatea acestora).

De asemenea, prin numărul crescut de intervenții, reparații se poate ajunge la creșterea volumului de deșeuri geenrate de piesele uzate care sunt schimbate sau alte produse / materiale folosite pentru lucrarile de intervenții, fie că acestea sunt efectuate local la sediul operatorului in atelierele mecanice pe care acesta le are fie ca sunt executate in ateliere de specialitate, efectul asupra mediului fiind același – o cantitate mare de deșeuri generate. O parte din acestea deșeuri pot fi valorificate o alta parte necesitând eliminarea.

In ceea ce privește pubelele existente si care sunt deteriorate, pot conduce la scurgeri de levigat cu impact asupra solului / corpurilor de apă de suprafață (prin spălarea acestor scurgeri de către apele meteorice) sau asupra sănătății populației generând mirosuri neplacute în special în periodele cu temperaturi ridicate (perioda de vară).

Prin implementarea proiectului se vor achiziționa utilaje care să contribuie la scăderea emisiilor de noxe asupra factorului de mediu aer (utilaje cu normă EURO 6 sau chiar utilaje hibride cu consum redus de combustibili), astfel se va reduce impactul asupra factorului de mediu aer si va contribui in mod pozitiv la schimbările climatice (prin reducerea emisiilor de noxe cu efect de seră).

De asemenea prin înlocuirea, acolo unde este cazul, a pubelelor deteriorate sau a celor care sunt subdimensionate, se va asigura o colectare in bune condiții a deșeurilor astfel încât nu se vor aduce prejudicii asupra oricărui alt factor de mediu sau asupra sănătății populației.

Pentru reducerea impactului asupra factorului de mediu aer, prin reducere emisiilor de noxe se recomandă respectarea graficului de colectare a deșeurilor, a traseelor propuse care să fie cât mai fezabile, scurte si să acopere o arie cât mai mare.

Având in vedre faptul că, implementarea proiectului presupune doar achiziția de noi echipamente nu se vor aduce prejudicii asupra altor factori de emdiu, nu se vor ocupa suprafețe suplimentare de teren, nu vor fi afectate specii de floră si faună din zonele care fac parte din aria de acoperire. Traseele pe care noile echipamente le vor parcurge pentru colectarea deșeurilor fac parte din zonele de intravilan sunt drumuri asfaltate, zone antropizate, astfel că nu vor fi afectate nici suprafețe din arealele Natura 2000.

Se poate estima că, prin implementarea acestui proiect se va genera un impact pozitiv semnificativ asupra mediului prin :

- reducerea emisiilor de noxe provenite de la gazele de eșapament inclusiv a gazelor cu efect de seră cu impact pozitiv asupra schimbărilor climatice
- nu vor fi ocupate suprafețe suplimentare de teren
- nu vor fi afectate specii de floră si faună din aria de acoperire a proiectului (cele 58 de UAT care se vor extinde la 66 unde va opera SC ADI ECOO 2009 SRL)
- se va reduce volumul de deșeuri care va necesita depozitare la groapa de gunoi
- va crește volumul de deșeuri care se poate recicla / valorifica, inclusiv volumul deșeurilor biodegradabile care conduce la formarea de compost.

Toate acestea vor induce indirect un impact pozitivi semnificativ si asupra sănătătții populației din zona de acoperire a proiectului prin creșterea conformtului, scăderea costului referior la gestionarea deșeurilor (prin aplicarea principiului ”plătești cât arunci”).

## 13 Strategia de achiziții si plan de implementare

În această secțiune sunt analizate opțiunile de achiziție a serviciilor și bunurilor care au fost identificate ca investiții prioritare in proiectul ”*Extindere colectare separată a deșeurilor municipale*” și sunt identificate elemnetele cheie care trebuie respectate in activitatea de achiziții publice.

Astfel, in capitolele de mai jos sunt prezentate Strategia de achiziții și Planul de implementare a acestia.

### 13.1 Strategia de achiziții

Capitolul prezintă analiza opțiunilor de achiziție a serviciilor și bunurilor care au fost identificate ca investiții prioritare in proiectul ”*Extindere colectare separată a deșeurilor municipale*”.

Implementarea proiectului se va realiza din fonduri publice (bugetul local, bugetul de stat) și cu sprijin din instrumente de finanțare ale Comunității Europene.

Investițiile includ achiziția de echipamente / utilaje în vederea extinderii colectării separate a deșeurilor municipale la nivelul județului Ialomița. De asemenea, sunt prevăzute servicii de asistență tehnică pentru managementul proiectului și respectiv pentru auditul proiectului.

Pornind de la premisa că se obțin fondurile necesare pentru implementarea proiectului, procesul de implementare a componentelor trebui să respecte cu strictețe legislația națională în materia achizițiilor publice. Astfel, se vor respecta cerințele legale cu privire la calitatea și conținutul documentațiilor de

atribuire, etapele procesului de achiziție, termenele legale pentru licitare, evaluare și atribuire, precum și abordarea formală a tuturor activităților de licitare și contractare.

Principalele obiective urmărite prin formularea strategiei de achiziții sunt :

- gruparea diferitelor componente ale proiectului in cel mai convenabil mod posibil, in contextul respectării legislației naționale ale achiziției și a cerințelor CE
- participarea la procedurile de atribuire să fie deschisă operatorilor economici stabiliți in state membre ale U.E. și din țările eligibile (in conformitate cu Acordul privind Achizițiile Publice – AAP – al OMC)
- transparență și imparțialitate in toate etapele procesului de achiziție, conform cerințelor legislației naționale si europene
- respectarea standadelor europene, naționale si internaționale recunoscute in specificațiile tehnice
- utilizarea unor condiții contractuale acceptate pe plan național si european
- selectarea unor contractanți cu calificare și competente corespunzătoare
- utilizarea optimă a fondurilor alocate.

Investițiile vor fi realizate prin intermediul a două tipuri distincte de contracte :

- contracte de furnizare – pentru utilaje / echipamente
- contracte de servicii – Asistență tehnică pentru Managementul Proiectului, auditul proiectului.

## 13.2 Forma de contractare și planificarea achizițiilor

### *13.2.1 Criterii de grupare a procedurilor de atribuire*

Natura investițiilor care se vor realiza in cadrul proiectului impune achiziția de :

- contracte de achiziție publică de servicii
- contracte de achiziție publică de produse.

In conformitate cu prevederile legislației naționale de achiziții publice, in particular *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, avînd totodată in vedere și practica in domeniu, se preconizează aplicarea următoarelor proceduri de atribuire :

- licitație deschisă
- licitație restrânsă
- procedură simplificată.

Forma de contractare și condițiile contractuale aplicabile fiecărui contract (de servicii, lucrări, produse) prevăzut pentru implementarea proiectului sunt detaliate in capitolele de mai jos.

### *13.2.2 Contracte de servicii*

Serviciile care vor fi contractate pentru realizarea proiectului sunt :

- servicii pentru pregatirea documentatiilor necesare depunerii cererii de finantare
- servicii de proiectare - care au fost deja contractate
- servicii de consultanta pentru managementul de proiect
- servicii de consultanta pentru organizarea procedurilor de achizitie
- servicii de audit financiar al proiectului
- servicii de informare si publicitate.

### *13.2.3 Contracte de furnizare*

Proiectul *Extindere colectare separată a deșeurilor municipale*" include o componentă de achiziționare de dotări / utilaje / echipamente destinate colectării separate și transportului deșeurilor municipale din județul Ialomița pe aria de operare a asociației ADI ECO 2009 și respectiv operatorului ADI ECOO 2009 SRL.

Se vor achiziționa :

- achizitia de echipamente si dotari necesare colectarii selective a deșeurilor (pubele, containere)
- achizitia de dotari necesare colectarii selective a deșeurilor.

Având in vedere specificul și destinația bunurilor si echipamentelor care fac obiectul achiziției si modul in care beneficiarul urmează să le utilizeze, respectiv să le punp la dispoziția operatorului de servicii de salubritate, se recomandă achiziția într-un singur contract de furnizare, ce nu poate fi divizat in loturi avaând in vedere faptul că pubele trebuie să fie compatibile cu utilajele / autogunoierele care vor opera la nivelul localităților de pe aria județului Ialomița.

Condițiile de contractare vor urmări formatul standard pentru contracte de furnizare de echipamente.

### *13.2.4 Planificarea achizițiilor și încadrarea in termene*

Procesul de achiziție propus pentru proiectul *Extindere colectare separată a deșeurilor municipale*" presupune achiziția următoarelor contracte :

- contracte de servicii
  - servicii pentru pregatirea documentatiilor necesare depunerii cererii de finantare
  - servicii de proiectare - care au fost deja contractate
  - servicii de consultanta pentru managementul de proiect
  - servicii de consultanta pentru organizarea procedurilor de achizitie
  - servicii de audit financiar al proiectului
  - servicii de informare si publicitate
- contract de furnizare echipamente si dotari.

Pentru atribuirea contractelor se preconizeaza utilizarea procedurilor de licitație deschisa sau licitație restrânsă si procedura simplificată, conform prevederilor Legii nr 98/2016 privind achizițiile publice.

Duratele efective de derulare a procedurilor de atribuire depind de termenele reglementate de prevederile Legii nr 98/2016 dar si de evenimentele ale căror probabilitate de aparție si impact asupra perioadei de derulare cum ar fi contestațiile depuse in perioade pregătire a ofertelor, prelungirea periodei de evaluare a ofertelor, contestarea rezultatului procedurii conducând la întârzieri ale semnării contractului.

**Intocmit,**
**Raluca Oana Mihalcea**

**Aprobat,**
**Pacific Design. S.R.L.**
**Director**
**Drajneanu Ionut**

# Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020

**ANEXA 1 LA STUDIUL TEHNIC**

**DETALIEREA INDICATORILOR TEHNICO-ECONOMICI**

**Privind investitia: *"EXTINDERE COLECTARE SEPARATĂ A DEȘEURILOR MUNICIPALE"***

## 1. Introducere

Obiectivul general al proiectului este realizarea de investitii pentru extinderea sistemului de colectare separata a deseurilor din judetul Ialomita in vederea atingerii unui nivel ridicat de reciclare, atat cantitativ, dar mai ales calitativ, a cresterii standardului de viata al populatiei la nivel judetean si a imbunatatirii calitatii mediului, prin conformarea cu prevederile acquis-ului european si a angajamentelor asumate prin sectorul de mediu.

Proiectul isi propune continuarea dezvoltarii infrastructurii de colectare a deseurilor la nivel judetean din fondurile europene destinate perioadei de programare 2014-2020, acesta fiind propus spre finantare in cadrul Axei Prioritare 3 Dezvoltarea infrastructurii de mediu in conditii de management eficient al resurselor, Obiectivul Specific 3.1 Reducerea numarului depozitelor neconforme si cresterea gradului de pregatire pentru reciclare a deseurilor in Romania, operatiunea A.

Obiective specifice proiectului A- Extindere colectare separată a deșeurilor municipale sunt:

1. Creșterea ratei de reciclare a deșeurilor municipale la nivelul județului Ialomița prin achiziția de echipamente si dotări pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile si constientizarea populației cu privire la colectarea separata;
2. Creșterea standardelor de viață și de mediu din județul Ialomița prin extinderea și consolidarea unui sistem eficient de colectare a deșeurilor care să respecte standardele de conformitate cu cerințele UE privind protecția mediului și angajamentele asumate de România în domeniu prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană;
3. Crearea bazelor pentru un sistem durabil de management al deșeurilor in județul Ialomița prin îmbunătățirea modalităților de colectare și gestionare a deșeurilor, în conformitate cu practicile și politicile UE.

## 2. Situatia existenta

In momentul de față, la nivelul județului Ialomița, deșeurile generate sunt colectate in două fracții si anume fracția umedă si fracția uscată.

Colectarea deșeurilor se realizeaza atât de la populație cât si de la operatori economici cu care exista contracte incheiate cu operatorii de salubritate.

La baza acestui proiect au stat Planul Național de Gestiune a Deșeurilor, Planul Județean de Gestiune a Deșeurilor, Studiu privind compoziția deșeurilor, Raportul privind starea mediului in județul Ialomița (pus la dispoziție de APM Ialomita pe site-ul instituției), datele furnizate de institutul de statistică a județului Ialomița, date furnizate de operatorii de salubritate si de Consiliul Județean Ialomița.

La nivelul anului de referință –(2019) din Planul Judetean de Gestiunea a Deșeurilor (PJGD) gradul de conectare la serviciile de salubritate nu era in proportie de 100%, astfel ca nu se poate afirma faptul ca,

deșeurile municipale generate sunt egale din punct de vedere cantitățiv cu deșeurile municipale colectate fiind necesara si realizarea estimarii cantităților de deșeuri generate dar necolectate.

In anul 2020 gradul de conectare a crescut la 86%, in creștere față de anul precedent. La nivelul mediului urban gradul de conectare este de 100% iar in mediul rural de 76%.

Deșeurile colectate de operatorul de salubritate ajungeau la 47.274 tone in anul 2020 din care 33.767 tone sunt deșeuri menajere si 13.507 deșeuri similare. Un procent ridicat din acestea sunt colectate in amestec.

Inființarea Asociației de Dezvoltate Intercomunitară ADI ECOO 2009 a avut ca scop dezvoltarea unui cadru general propice gestionării deșeurilor la nivelul județului. Daca la nivelul anului 2021 aceasta era formata in 9 UAT-uri, in anul 2022 s-a extins la 66 UAT-uri crescând astfel si aria de coletare a deșeurilor, astfel ca indicele de generare a deșeurilor in anul 2021 a fost de 0,51 deșeu menajer / locuitor / zi.

Activitatea de colectare a deșeurilor municipale la nivelul județului este împărțită pe 5 zone , iar gestiunea deșeurilor se face pe fiecare localitate deservită și pe fiecare categorie de client (agenți economici, instituții publice, populație blocuri de locuințe și case individuale).

Precolectarea se face în eco-pubele cu capacitatea de 120 L, 240 L, pentru populația de la case individuale și agenții economici mici comercianți și 1100 L pentru restul clienților în funție de cantitatea de deșeuri generată. Locul de precolectare este locuința individuală, sediul punctului de lucru sau spațiile special amenajate de autoritatea publică locală.

Colectarea deșeurilor municipale se face pe două fracții (fracția umedă și fracția uscată), conform graficului de colectare.

Fracția uscata este colectata 1 data / 2 săptămâni iar fracția umedă săptămânal, excepție făcând municipiul Slobozia unde coelctarea se efectueaza zilnic, pe baza de grafic.

Fracția uscată colectată din toate cele cinci zone (deșeuri reciclabile) este introdusă pe banda de sortare în stația de sortare Țăndărei.

Fracția umedă colectată din zona 1 este introdusă pe banda de sortare de la stație, cea colectată din zona 2 este transportată la Depozitul zonal conform din Slobozia, apatinând unei companii private, pentru zonele 3 și 4, depozitarea fracției umede din deșeurile municipale se realizează în Stația de Transfer din orașul Urziceni, aparținând aceleiasi companii private, iar pentru zona 5 este transportată la Depozitul zonal conform din Slobozia. Depozitarea temporară se face în stația de sortare unde deșeurile sunt cântărite și monitorizate pentru localitățile din zona 1.

Deșeurile reciclabile sortate, după balotare sunt comercializate.

De asemenea, fracția RDF este comercializată în vederea valorificării energetice, fază incipientă in vederea utilizarii materiilor prime.

Activitatea serviciului de colectare a deșeurilor nepericuloase se desfasoara la stația de sortare din zona de Sud a orașului Țăndărei, DJ 212 Țăndărei-Fetești, finantata prin proiectul PHARE CES 2004, aparținând orașului Țăndărei, ce deservește la momentul actual, un număr de 58 de localități, pana la constuirea unor noi stații de sortare a deșeurilor.

Din analiza compoziției deșeurilor, la nivelul anului 2021 s-a cunsocut o imbunătăție a gradului de colectare selectivă a deșeurilor (prin creșterea procentului de deșeuri la 4,58% in 2021 față de 3,84% in 2020), insă colectarea se realizează doar in două fracții : uscată si umedă.

La acest inconevient se mai adaugă si faptul că aceste echipamente si utilaje folosite in acest moment de catre operatorul de salubritate sunt insuficiente raportat la populația care trebuie deservita, coroborat cu gradul de uzura si varsta acestora. Numărul mare de defecte zilnice care apar, numărul mare de ore de functionare atrag dupa sine incoveniente financiare (costuri ridicate cu relocarea utilajelor acolo unde trebuie inlocuite temporar cele indisponibile, costuri ridicate cu piesele de schimb, costuri ridicate cu carburantii etc.).

### 3. Situația propusă

Așa cum s-a menționat si anterior, scopul proiectului este extinderea colectării separate a deșeurilor municipale. Prin această extindere se urmărește creșterea *ponderii deșeurilor municipale reciclate (incluzând hârtie, metal, plastic, sticla din gospodării și deșeuri similare) în totalul deșeurilor menajere de hârtie, metal, plastic, sticlă din gospodării și deșeuri similare.*

Dacă in acest moment acest indicator este la 24%, prin proiecțiile realizate pentru perioada 2023 – 2033, se estimează că acesta va ajunge la 33%.

Totodată se dorește extinderea colectării separate a deșeurilor de la 2 fracții la 4 fracții: hârtie/carton, plastic, sticlă, metal si deșeuri reziduale. In acest scop se va suplimenta numărul de pubele / containere de colectare a deșeurilor si eventual înlocuirea celor existente acolo unde situația o impune, suplimentarea numărului de utilaje / autogunoiere si înlocuirea celor existente acolo unde situația o impune.

Astfel, în zonele de case dar și de blocuri, colectarea deșeurilor reciclabile se va realiza pe 4 fracții (plastic, metal, hârtie /carton, sticlă) prin sistemul din poartă in poartă.

Numărul de pubele si tipul acestora a fost stabilit pe baza cantităților de deșeuri reciclabile estimate a fi generate, de caracterisrticile deșeurilor, de frecvența de colectare, de numărul de gospodării / persoane sau estimarea punctelor de colectare comune.

Pe langă acestea prin proiect se propune suplimentarea numărului de autogunoiere de capacități diferite, funcție de fiecare zona in parte

## 4. PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI AI INVESTITIEI

### 4.1 INDICATORI ECONOMICI

<table>
<tr><td rowspan="7">Valoarea totala a proiectului (Costuri eligibile si neeligibile)<br>**112.025.295,97 LEI** (cu TVA)</td><td rowspan="4">Costuri eligibile<br>**94.138.904,16 LEI**<br>(fara TVA)</td><td rowspan="3">Deficit de finantare (80%)<br>**75.311.123,25 LEI**<br>(fara TVA)</td><td colspan="2">Grant UE (85%)<br>**64.014.454,75 LEI** (fara TVA)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Contributie buget de stat (13 %)<br>**9.790.445,94 LEI** (fara TVA)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Contributie buget local (2%)<br>**1.506.222,56 LEI** (fara TVA)</td></tr>
<tr><td colspan="3">Diferenta deficit de finantare (20%)<br>**18.827.780,91 LEI** (fara TVA)</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Costuri neeligibile TVA<br>**17.886.391,81 LEI**</td><td rowspan="3">Contributie neeligibile<br>**0 LEI**</td><td rowspan="2">TVA<br>**17.886.391,81 LEI**</td><td>Recuperabil<br>**17.886.391,81 LEI**</td></tr>
<tr><td>Nerecuperabil<br>**0 LEI**</td></tr>
<tr><td colspan="2">Alte cheltuieli neeligibile<br>**0 LEI**</td></tr>
</table>

### 4.2 INDICATORI TEHNICI

#### 4.2.1 ACHIZITIE UTILAJE

#### 4.2.1.1 AUTOGUNOIERE

| Nr. Crt. | Descriere utilaj | Bucati |
|---|---|---|
| 1. | **Autogunoiere – capacitate 7 m$^3$** | 4 |
| 2. | **Autogunoiere – capacitate 12 m$^3$** | 11 |
| 3. | **Autogunoiere – capacitate 14 m$^3$** | 18 |
| 4. | **Autogunoiere – capacitate 16 m$^3$** | 22 |
| 5. | **Autogunoiere – capacitate 20-22 m$^3$** | 9 |

### 4.2.1.2 AUTOSPECIALE

| Nr. Crt. | Descriere autospeciale | Bucati |
|---|---|---|
| 1. | Skip Loader/transport containere cu capacitate de 5 -7 m3 | 4 |
| 2. | Graifer | 4 |
| 3. | Abroll Kipper | 4 |
| 4. | Remorci Abroll Kipper | 4 |
| 5. | Cap tractor | 1 |
| 6. | Semiremorca cu prelata | 1 |
| 7. | Semiremorca basculabila | 1 |
| 8. | Vola/Incarcator frontal cu cupa de 4 m3 | 2 |

### 4.2.2 ACHIZITIE DOTARI

### 4.2.2.1 PUBELE

| Nr. Crt. | Denumire dotare | Bucati |
|---|---|---|
| 1. | Pubele – capacitate 120 L – pentru deseuri sticla – culoare verde | 92.618 |
| 2. | Pubele – capacitate 120 L – pentru deseuri municipale – culoare neagra | 92.618 |

### 4.2.2.2 CONTAINERE

| Nr. Crt. | Denumire dotare | Bucati |
|---|---|---|
| 1. | Containere HDPE – capacitate 1,1 $m^3$ | 755 |
| 2. | Containere ZINC – capacitate 1,1 $m^3$ | 1.105 |
| 3. | Containere – capacitate 5-7 $m^3$ | 97 |
| 4. | Containere – capacitate 36 $m^3$ | 20 |

## 4.3 GRAFICUL DE IMPLEMENTARE

Mai jos sunt prezenate etapele proiectului si anume :

- Activitatea 1 - Pregatirea documentatiilor necesare depunerii cererii de finantare
  - Subactivitatea 1.1 - Pregatirea documentatiilor necesare depunerii cererii de finantare
    19.10.2022 – 30.04.2023

* S-a luat in calcul data contractarii serviciilor de elaborare studiu tehnic

- Activitatea 2 - Management de proiect, organizarea procedurilor de achizitie si audit financiar
  - Subactivitatea 2.1 - Managementul de proiect
    01.02.2023 – 31.12.2023
  - Subactivitatea 2.2 Organizarea procedurilor de achizitie
    01.02.2023 – 31.12.2023
  - Subactivitatea 2.3 - Audit financiar
    01.02.2023 – 31.12.2023
- Activitatea 3 – Achizitia de echipamente si dotari necesare colectarii selective a deseurilor
  - Subactivitatea 3.1 - Achizitia de echipamente necesare colectarii selective si transportului deseurilor
    01.05.2023 – 31.12.2023
  - Subactivitatea 3.2 - Achizitia de dotari necesare colectarii selective a deseurilor
    01.05.2023 – 31.12.2023
- Activitatea 4 - Informare si publicitate
  - Subactivitatea 4.1 - Informare si publicitate
    01.02.2023 – 31.12.2023

**Intocmit,**

**Pacific Design. S.R.L.**

**Director**

**Drajneanu Ionut**

# ANEXA 2 LA STUDIUL TEHNIC

# ANALIZA COST-BENEFICIU

**Privind investitia: *"EXTINDERE COLECTARE SEPARATĂ A DEȘEURILOR MUNICIPALE"***

BENEFICIAR:

**CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA**

**LISTA SI SEMNATURILE PROIECTANTILOR:**

| NUME PRENUME | SPECIALITATE | SEMNATURA |
|---|---|---|
| Ec. Lacramioara CEPRAGA | Economist | |
| Ec. Cezara Pascu | Economist | |

## CUPRINS


1. *OBIECTIVUL GENERAL SI OBIECTIVELE SPECIFICE ALE PROIECTULUI* ..... 3

2. *IDENTIFICAREA ȘI DESCRIEREA PROIECTULUI* ..... 4

3. *DESCRIEREA CADRULUI INSTITUȚIONAL* ..... 7

*Legislatia națională privind deșeurile* ..... 9

4. *PREZENTAREA IPOTEZELOR DE BAZĂ* ..... 12

5. *PREZENTAREA COSTURILOR DE INVESTIȚIE, A VALORII REZIDUALE ȘI A COSTURILOR DE REINVESTIȚIE SAU ÎNLOCUIRE A ECHIPAMENTELOR CU DURATĂ SCURTĂ DE VIAȚĂ* ..... 13

6. *ANALIZA CERERII* ..... 23

7. *STRATEGIA TARIFARA* ..... 34

8. *CALCULUL VENITURILOR OPERAȚIONALE* ..... 47

9. *CALCULUL COSTURILOR OPERAȚIONALE* ..... 53

10. *CALCULUL INDICATORILOR FĂRĂ SPRIJIN DIN PARTEA UNIUNII (RIRF/C SI VANF/C)* ..... 58

11. *CALCULUL NECESARULUI DE FINANȚARE ȘI PREZENTAREA SURSELOR DE FINANȚARE (ÎN PREȚURI CONSTANTE ȘI PREȚURI CURENTE)* ..... 60

12. *CALCULUL INDICATORILOR CU SPRIJIN DIN PARTEA UNIUNII (RIRF/K SI VANF/K)* ..... 67

13. *TABELUL DE SUSTENABILITATE FINANCIARA* ..... 68

14. *ANALIZA SOCIO-ECONOMICA* ..... 70

15. *ANALIZA DE RISC* ..... 70

## 1. *OBIECTIVUL GENERAL SI OBIECTIVELE SPECIFICE ALE PROIECTULUI*

Principalul obiectiv al proiectului este să contribuie la imbunătătirea infrastructurii de mediu in concordantă cu standardele europene in domeniul gestionării deșeurilor, protectiei naturii si incălzirii centralizate pentru a crește semnificativ calitatea mediului si a conditiilor de trai prin optimizarea sistemului de gestionare a deșeurilor conform cu noile cerinte legislative din domeniu protectiei mediului, cu prevederile pachetului economiei circulare si cu angajamente asumate prin sectorul de mediu.

Obiectivele si țintele privind gestionarea deșeurilor municipale in județul Ialomița (conform Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor Ialomița) sunt:

- **Obiective tehnice**
  - gradul de acoperire al serviciului de salubrizare
    - 100% incepand cu anul 2020
  - creșterea cantității de deșeuri reciclabile menajere si similare colectate separat de catre operatorii de salubrizare (hârtie / carton, plastic/metal, sticlă)
    - minim 70% din cantitatea de deșeuri reciclabile generată incepand cu anul 2022
    - minim 75% din cantitatea de deșeuri reciclabile generată incepand cu 2026
    - minim 80% din cantitatea de deșeuri reciclabile generată incepand cu anul 2030
  - colectarea separata (atât de la populație cat si de la operatorii economici) si valorificarea biodeșeurilor
    - minim 45% din cantitatea de biodeșeuri generată incepand cu 2023
    - minim 70% din cantitatea de biodeșeuri generată începând cu 2025
    - minim 80% din cantitatea de biodeșeuri generată începând cu 2030
  - creșterea etapizata a gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor
    - minim 50% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate începând cu 2025
    - minim 60% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate începând cu 2030
    - minim 65% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate începând cu 2035
  - reducerea cantității depozitate de deșeuri biodegradabile municipale
    - la 35% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă din anul 1995 pana in anul 2023[1]
  - depozitarea in depozitul de pe teritoriul județului Ialomița numai a deșeurilor supuse in prealabil unor operatii de tratare
    - depozitarea deșeurilor municipale este permisa numai daca acestea sunt supuse in prealabil unor operatii de tratare fezabile tehnic pana in 2023[2]
  - creșterea gradului de valorificare energetica a deșeurilor municipale
    - minim 15% din cantitatea totală de deșeuri municipale valorificată energetic pana in 2023
  - depozitarea deșeurilor numai in depozite conforme
    - obiectiv ce trebuie atins permanent
  - reducerea cantității de deșeuri municipale depozitate
    - maxim 10% din cantitatea totala de deșeuri municipale generate mai poate fi depozitata pana in 2035
  - colectarea separata a deșeurilor textile de la populație
    - obiectiv ce trebuie atins pana in 2023

- **Obiective institutionale si organizationale**
  - creșterea capacității instituționale atât a autorităților de mediu, cât și a autorităților locale și ADI din domeniul deșeurilor
    - obiectiv ce trebuie atins incepand cu 2021
  - intensificarea controlului privind modul de desfășurare a activităților de gestionare a deșeurilor municipale atât din punct de vedere al respectării prevederilor legale, cât și din punct de vedere al respectării prevederilor din autorizația de mediu
    - obiectiv ce trebuie atins incepand cu 2021
  - informarea și conștientizarea factorilor implicați în legătură cu gestionarea deșeurilor
    - obiectiv ce trebuie atins incepand cu 2021

[1] Termenul este corelat cu intrarea în operare a instalațiilor necesare.
[2] Termenul este corelat cu intrarea în operare a instalațiilor necesare.

- **Obiective privind raportarea**
  - determinarea principalilor indicatori privind deșeurile municipale (indici de generare și compoziție medie la nivel de judeţ pentru fiecare tip de deșeuri municipale)
    - obiectiv ce trebuie atins incepand cu 2021
  - imbunătățirea sistemului de colectare a datelor privind gestionarea deșeurilor din serviciile municipale obiectiv ce trebuie atins incepand cu 2021.

## 2. *IDENTIFICAREA ȘI DESCRIEREA PROIECTULUI*

**Justificarea necesitatii proiectului**

Potrivit datelor raportate la nivelul anului 2020 în județul Ialomița în ceea ce privește gestiunea deșeurilor, se cunoaște faptul că a fost generată o cantitate de 48.936 tone deșeuri municipale (247 kg/locuitor /an) din care 47.274 sunt deșeuri menajere și similare și 1.662 tone sunt deșeuri din servicii municipale. Populația deservita la nivelul anului 2022 este de 198.436 locuitori (în creștere față de anii anteriori).

Indicii de generare a deşeurilor municipale, exprimate în kg/locuitor/an, reprezintă un parametru important de verificare a plauzibilităţii datelor, cât şi pentru calculul prognozei de generare. Indicatorii de generare prezintă o variaţie neuniformă, datorită în special fluctuaţiei consumurilor de produse, corelate cu puterea de cumpărare a populaţiei.

Valoarea indicatorului de generare la nivelul județului Ialomiţa, este sub medie pe regiunea 3 Sud-Est, reprezentând un parametru important de verificare a plauzibilității datelor cât și pentru calcularea prognozei de generare, estimându-se în funcție de datele privind cantitățile de deșeuri și numărul populației.

Din cantitatea totala de deșeuri generate, doar un procent de 69% îl reprezinta cantitatea de deșeuri colectata. Deșeurile necolectate sunt reprezentate de deșeurile generate în mediul rural.

Comparativ cu perioadele anterioare (2016 – 2019), cantitatea de deșeuri menajere colectată este mai mare cu 14%.

În graficul (**Error! Reference source not found.**) și tabelul de mai jos (Tabelul nr. 1) sunt prezentate cantitățile de deșeuri generate și colectate la nivelul județului Ialomița în perioada 2016-2020 și respectiv evoluția indiceluui de generare a deșeurilor.

Tabelul nr. 1 - Indici de generare deșeuri 2016-2020

| | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** |
|---|---|---|---|---|---|
| Cantitate de deșeuri menajere colectata (tone/an) | 25.604 | 27.437 | 26.388 | 29.594 | 33.767 |
| Cantitate de deșeuri municipale colectata (tone/an) | 40.269 | 42.355 | 43.582 | 45.342 | 48.936 |
| Populație deservită | 139.534 | 142.886 | 136.118 | 190.703 | 198.436 |
| Indice generare menajere (populație MUN) – kg/loc/zi | 0,50 | 0,53 | 0,53 | 0,43 | 0,47 |
| Indice generare municipale (populație MUN) – kg/loc/zi | 289 | 296 | 320 | 238 | 258 |

Conform direcţiilor de acţiune definite de noua strategie de gestionare a deşeurilor, este necesară realizarea unui plan de prevenire a generării deşeurilor şi de colaborare cu întreprinderile de pe întreg lanţul de

aprovizionare pentru a dezvolta măsurile ce se impun în vederea reducerii generării deşeurilor şi reutilizării lor, ca parte a unui program de eficienţă a resurselor.

Din perspectiva abordării durabile în ceea ce priveşte utilizarea materialelor, trebuie dezvoltate o serie de măsuri în vederea sprijinirii utilizării eficiente a resurselor, încurajarea

prevenirii generării deşeurilor şi valorificarea acestora ca resurse alternative de materii prime şi energie.

În cea ce priveşte producţia se impune adoptarea încă din faza de proiectare a produselor a unor soluţii de reducere a impactului asupra mediului şi a generării de deşeuri în procesul de fabricaţie şi pe perioada de utilizare a produselor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare atunci când devin deşeuri, concomitent cu promovarea unor măsuri cu caracter legislativ/nelegislativ, care să încurajeze producţia de bunuri durabile din punct de vedere tehnic şi care după ce devin deşeuri, să fie valorificate corespunzător şi a căror eliminare să fie compatibila cu principiile de protecția mediului.

În conformitate cu aceste deziderate, evaluarea eficienţei gestionării deşeurilor se poate realiza prin identificarea unor parametri reprezentativi de monitorizare şi anume:

- gradul de conectare la serviciul de salubritate;
- cantitatea de deşeuri municipale colectate selectiv (tone);
- cantitatea de deşeuri municipale reciclate, pe categorii de deşeuri (tone);
- cantitatea de deşeuri biodegradabile, din deşeurile municipale depozitate (tone);
- numărul de depozite municipale conforme în operare;
- numărul staţiilor de transfer şi/sau sortare existente.

Gradul de conectare la serviciul de salubritate al populației județului Ialomița, în anul 2020 era de 86% cunoscând o pantă ascendentă față de anii anteriori.

Aceeasi tendință de creștere a gradului de conectare la serviciul de salubritate se poate regăsi și în mediul urban (unde deja s-a atins nivelul de 100%) dar și în mediul rural.

**Analiza optiunilor**

Având în vedere faptul că proeictul include doar achiziția de echipamente si utilaje în vederea extinderii servicului de colectare separată a deșeurilor nu au fost analizate mai multe alternative tehnice si doar alternative ale echipamentelor necesar a fi achiziționate pentru colectarea si transportul deșeurilr municipale.

Analiza alternativelor s-a realizat din perspectiva fiecărui tip de echipament, respectiv au fost aasnlizate opțiunile disponibile pe piață în acest moment, pentru a putea defini cerințele beneficiarului în ceea ce privește colectarea și transportul deșeurilor colectare separat.

Obiectul acestui proeict referindu-se doar la echipamente si utilaje si nu la investiții în instalații de tratare a deșeurilor nu au fost analizate alternative de amplasament și nu a fost dezvoltată o anaiză pentru alternativele sistemului.

Capitolul 7 al proiectului prezintă analiza opțiunilor tehnice pentru colectarea și transportul deșeurilor, respectiv pentru următoarele activități:

- colectarea separată a deșeurilor reciclabile
- colectarea deșeurilor reziduale (menajere reziduale)
- colectarea separată a biodeșeurilor
- colectarea deșeurilor similare.

Evaluarea opțiunilor tehnice s-a realizat având în vedere următoarele criterii de evaluare:

- aspecte tehnice ale echipamentelor / utilajelor
- aspecte sociale si de acceptare a populației
- posibilitatea de a fi utilizate aceste utilaje in zonele rezidențiale
- probleme de mediu
- cost.

Descrierea alternativei recomandate

Prin acest proiect se propune implementarea unui sistem de colectare separată a deșeurilor reciclabile care să fie extins cu colectarea din poartă în poartă pe mai multe fracții, în vederea creșterii cantităților de deșeuri reciclabile colectate precum și în vederea scăderii gradului de imputirficare a deșeurilor în recipientele de colectare. Proiectul vizează atât populația cât și operatorii economici care au contrafte încheiate cu operatorul de salubritate.

Astfel, în zona de case colectarea se va realiza din poartă in poartă in 4 fracții (hârtie /carton, plastic/metal, sticlă, biodeșeuri). În cazul blocurilor unde există ghena, cu ajutorul administratorului, se va realiza colectarea in 4 fracții la ghenele din zona limitrofă blocurilor.

Pentru acest proiect s-a propus achiziționarea:

- pubele de 120 l
- containere de 1,1 mc
- containere de 5-7 mc
- containere 36 mc
- autogunoiere de capacități diferite.

În ceea ce privește autogunoierele /autospeciale necesare pentru transportul deșeurlor colectate de la populație dar si de la agentii economici care au contracte încheiate cu firma de salubritate, propunerea din acest proiect este:

- 4 bucăți de tip Skip Loader / transport containere cu capacitate de 5 - 7 mc
- 4 bucăți Graifer
- 4 bucăți Abroll Kipper dotare fiecare cu remorici (4 bucăți)
- 1 bucată cap tractor, cu 1 bucată semiremorcă cu prelată și 1 bucată semiremorcă basculabilă

2 bucăți Vola / încărcator frontal cu cupa de 4 mc.

Toate echipamentele / utilajele care se vor achiziționa în vederea colectării deșeurilor, vor fi puse la dispozție / date in folosință de către beneficiar operatorului de salubritate din zonă și anume ADI ECOO 2009 SRL. Primul an în care se va aplica proiectul este anul 2023.

Activitățile care fac parte din proiect si perioada de implementare a acestora sunt, după cum urmează:

- Activitatea 1 - Pregatirea documentatiilor necesare depunerii cererii de finantare
  - Subactivitatea 1.1 - Pregatirea documentatiilor necesare depunerii cererii de finantare

    19.10.2022 – 31.12.2023

- Activitatea 2 - Management de proiect, organizarea procedurilor de achizitie si audit financiar
  - Subactivitatea 2.1 - Managementul de proiect

    01.02.2023 – 31.12.2023

  - Subactivitatea 2.2 Organizarea procedurilor de achizitie

    01.02.2023 – 31.12.2023

  - Subactivitatea 2.3 - Audit financiar

    01.02.2023 – 31.12.2023

- Activitatea 3 – Achizitia de echipamente si dotari necesare colectarii selective a deseurilor
  - Subactivitatea 3.1 - Achizitia de echipamente necesare colectarii selective si transportului deseurilor

    01.03.2023 – 31.12.2023

  - Subactivitatea 3.2 - Achizitia de dotari necesare colectarii selective a deseurilor

    01.03.2023 – 31.12.2023

- Activitatea 4 - Informare si publicitate
  - Subactivitatea 4.1 - Informare si publicitate

    01.02.2023 – 31.12.2023

Tratarea și eliminarea deșeurilor colectate separat vor fi realizate in instalațiile si stațiile existente in acest moment pe raza județului Ialomița si anume:

- stații de transfer deșeuri operate de VIVANI SALUBRITATE S.A.la Fetești și Urziceni
- stații de sortare deșeiro operate de ADI ECOO 2009 SRL la Țăndărei si respectiv VIVANI SALUBRITATE S.A. la Slobozia
- stație de compostare operată de ADI ECOO 2009 S.R.L. la Țăndărei

depozit conform operat de VIVANI SALUBRITATE S.A. la Slobozia.

## 3. *DESCRIEREA CADRULUI INSTITUȚIONAL*

**Descrierea cadrului legislativ privind gestionarea deseurilor**

**Legislatia europeana privind deseurile**

Principalele acte de reglementare la nivelul Uniunii Europene in sectorul gestionarii deșeurilor municipale, relevante pentru prezentul proiect sunt:

- Legislatia cadru a deșeurilor
  - Directiva 2008/98/CE privind deșeurile si de abrogare a anumitor directive (Directiva cadru privind deșeurile)
  - Decizia 2000/532/CE de inlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri in temeiul articolului 1 litera (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile si a Directivei 94/04/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase in temeiul articolului 1 alineatul (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase si Decizia 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri in temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European si a Consiliului – aplicate ca atare in toate statelele membre EU
- Legislatia europeana privind operatiile de tratare a deșeurilor
  - Directiva 1999/31/CEE privind depozitarea deșeurilor
  - Directive 2010/75/UE privind emisiile industriale
- Legislatia europeana privind fluxurile speciale de deșeuri
  - Directive 94/62/CE privind ambalajele si deșeurile de ambalaje
  - Directive 86/278/CEE privind protectia mediului si in special, a solului, atunci cand se utilizeaza namoluri de epurare in agricultura
  - Directiva 219/904/CEE privind reducerea impactului anumitor produse din plastic asupra mediului ale carei prevederi prevaleaza in cazul in care intra in conflict cu mentiunile Directivelor 94/62/CE sau 2008/98/CE

***Pachetul economiei circulare***

Pachetul privind economia circulara cuprinde patru directive adoptate de Parlamentul European la 18 aprilie 2018 si de Consiliul UE din 22 mai 2018. Directivele au fost publicate in Jurnalul Oficial (JO L 150, 14 iunie 2018) si au intrat in vigoare la 4 iulie 2018, iar statele membre ar trebui sa puna in aplicare directivele in termen de 2 ani.

Pachetul legislativ modifica:

- Directiva – cadru privind deșeurile (2008/98/CE)
- Directiva privind depozitarea deșeurilor (1999/31/CE)
- Directiva privind deșeurile din ambalaje (94/62/CE)
- Directivele privind vehiculele scoase din uz (2000/53/CE), privind bateriile si acumulatorii si deșeurile de baterii si acumulatori (2006/66/CE) si privind deșeurile de echipamente electrice si electronice (2012/19/CE)

***Modificarile Directivei – cadru privind deșeurile***

Directiva (UE) 2018/851/CE de modificare a Directivei 2008/98/CE privind deșeurile cere statelor member sa-si imbunatâteasca sistemele de gestionare a deșeurilor, sa imbunatâteasca eficienta utilizarii resurselor si sa se asigure ca deșeurile sunt evaluate ca resurse. Printre alte domenii de interes, amendamentele se refera la:

- Stimulente pentru aplicarea ierarhiei deșeurilor, cum ar fi taxele de depozitare si incinerare sau schemele de plata;
- Implementarea colectarii separate pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic si de sticlă;
- Cerinte minime de functionare pentru sistemele extinse de responsabilitate a producatorului;
- Ținte de pregatire pentru reutilizare si reciclare de minimum 55% din greutate pana in 2025, 60% pana in 2030 si 65% pana in 2035. Conform Directivei un stat membru poate sa amane pana la 5 ani aceste termene daca a pregatit pentru reutilizare si a reciclat mai putin de 20% sau a eliminat prin depozitare peste 60% din deșeurile sale municipale generate in anul 2013. Având in vedere situatia națională in ceea ce privește gestionarea deșeurilor, România poate beneficia de derogare de 5 ani dupa cum urmeaza: ținte de pregatire pentru reutilizare si reciclare de minimum 50% din greutate pana in 2025%, 55% pana in 2030, 60% pana in 2035 si 65% pana in 2040;
- Implementarea separarii la sursa si reciclarea, respectiv colectarea separata a biodeșeurilor pana la 31 decembrie 2023;
- Obligativitatea organizarii colectarii separate a deșeurilor menajere periculoase pana la 1 ianuarie 2025.

***Modificarile Directivei privind depozitele de deșeuri***

Directiva (UE) 2018/850/CE de modificare a *Directivei 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilo*r impune statelor membre sa reduca in mod semnificativ eliminarea deșeurilor prin depozitare.

Statele membre vor trebui sa se asigure ca, incepand cu anul 2030, deșeurile adecvate pentru reciclare sau alte recuperari, in special continute in deșeurile municipale, nu vor fi autorizate sa fie eliminate in depozitele de deșeuri.

Cantitatea de deșeuri municipale eliminate in depozitele de deșeuri se va reduce la 10% sau mai putin din cantitatea totala de deșeuri municipale generate pana in 2035. Insa statele membre care au utilizat depozitele de deșeuri pentru a elimina mai mult de 60% din deșeurile municipale in 2013, cum este si cazul României pot amana termenul cu 5 ani, pana in anul 2040.

***Directiva privind deșeurile de ambalaje***

Directiva (UE) 2018/852 vizeaza creșterea reciclarii si valorificarii deșeurilor de ambalaje. Printre alte domenii de interes, amenadamentele directivei privind deșeurile de ambalaje se refera la:

- instrumentele economice si alte masuri ce ar trebui utilizate pentru a oferi stimulente pentru implementarea ierarhiei deșeurilor;
- creșterea cotei de ambalaje reutilizabile introduse pe piata si a sistemelor de reutilizare a ambalajelor intr-o maniera ecologica.

Pana la sfarsitul anului 2025 (respectiv 2030), cel putin 65% (70% pana in 2030) din greutatea tuturor deșeurilor de ambalaje trebuie sa fie reciclata si trebuie indeplinite următoarele obiective minime pentru anumite materiale continute in deșeurile de ambalaje:

  - 50% - din material plastic;
  - 25% (30%) din lemn;
  - 70% (80%) din materiale feroase;
  - 50% (60%) din aluminiu;
  - 70% (75%) din sticlă;
  - 75% (85%) hârtie si carton.

***Directiva privind vehiculele scoase din uz, bateriile si acumualtorii si respectiv deșeurile de baterii si acumulatori, deșeurile de echipamente electrice si electronice***

Directiva (UE) 2018/849/CE prevede cerinte de monitorizare si raportare pentru statele membre in ceea ce privește obiectivele de refolosire, recuperare a vehiculelor scoase din uz precum si obiective pentru bateriile, acumulatorii si echipamentele electrice si electronice uzate.

***Prerogative privind economia circulara***

In ianuarie 2018, Comisia Europeana adopta *Strategia privind materialele plastice* cu scopul de a realiza tranzitia catre o economie circulara.

Prin *Strategia privind materialele plastice*, Comisia Europeana identifica materialele plastice ca fiind o prioritate majora si totodata se angajeaza sa elaboreze o strategie menita sa raspunda provocarilor generate de materialele plastice si sa analizeze intregul ciclu de viata al acestora.

Obiectivul strategiei este de a pune bazele unei noi economii a materialelor plastice, astfel incat de la proiectarea, producerea materialelor plastice si a produselor din plastice, acestea sa poata fi reutilizabile / reciclabile. Altfel spus, se doreste o promovare a materialelor durabile.

Pentru a atinge prioritatile stabilite prin strategie, se propune un set de masuri structurat pe cateva teme prioritare astfel:

- Reducerea deșeurilor din plastic;
- Orientarea catre solutii circulare;
- Imbunatâtirea aspectelor economice si a calitatii procesului de reciclare a materialelor plastice;
- Valorificarea acțiunii la nivel global.

Astel, in luna mai 2018 s-au propus norme de catre Comisia Europeana la nivelul Uniunii Europene care vizeaza acele 10 produse din plastic de unica folosinta cele mai des intalnite atât in marile cat si pe plajele din Europa.

In luna iulie 2019 a intrat in vigoare directiva privind reducerea impactului anumitor produse din plastic asupra mediului (Directiva 2019/904/CE) care vizeaza:

- reducerea consumului anumitor tipuri de plastic (paharele din plastic, recipientele din plastic pentru alimente destinate consumului imediat);
- restrictii privind introducerea pe piata a anumitor produse de plastic de unica folosinta;
- obligativitatea ca sticlele de plastic cu capacitate mai mica de 3 l sa pastreze capacele atasate si stabilirea unor praguri minime pe plastic reciclat continut in sticlele PET;
- cerinte privind marcarea;
- colectarea separata a anumitor recipiente de plastic de unica folosinta (in special sticlele pentru bauturi mai mici de 3l) in scopul reciclarii astfel:
    - 77% din greutatea produselor introduse pe piata intr-un an pana in 2025;
    - 90% din greutatea produselor introduse pe piata intr-un an pana in 2029.

## Legislatia națională privind deșeurile

Directivele Europene privind gestiunea deșeurilor sunt transpuse in legislatia națională prin legi, ordonante de urgenta, hotarari de guvern ce sunt publicate in monitorul oficial. De asemenea mai exista o serie de alte reglementari nationale care impun masuri si obligatii in ceea ce privește gestionarea deșeurilor.

Astfel, la nivel national principalele acte de reglementare din sectorul gestiunii deșeurilor sunt împărțite in mai multe categorii dupa cum urmeaza:

- *Legislatia cadru privind deșeurile*
    - Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 92/19.08.2021 privind regimul deșeurilor (publicata in M.Of. nr. 820/26.08.2021)
    - Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 133/29.09.2022 privind modificarea si completarea OUG 92/2021 (publicata in M.Of. nr. 958/30.09.2022)
    - Hotararea de Guvern nr. 1061/10.09.2008 privind transportul deșeurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul României (publicata in M.Of. nr. 672/30.09.2008)

- *Legislatia privind tratarea deșeurilor*
  - Ordonanta Guvernului nr. 2/11.08.2021 privind depozitarea deșeurilor (publicata in M.Of. nr. 794/18.08.2021)
  - Legea nr. 278/24.10.20138 privind emisiile industriale (publicata in M.Of. nr. 671/01.11.2013)

- *Legislatia privind serviciile de salubritate*
  - Legea nr. 51/08.03.2006 (*republicata) a serviciilor comunitare (publicata in M.Of. nr. 121/05.03.2013)
  - Legea nr. 101/25.04.2006 a serviciului de salubrizare a localităților (publicata in M.Of. nr. 393/08.05.2006), cu modificarile si completarile ulterioare

- *Legislatia privind fluxurile speciale de deșeuri*
  - Legea nr. 249/28.10.2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deșeurilor de ambalaje (publicata in M.Of. nr. 809/30.10.2015), cu modificarile si completarile ulterioare
  - Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 5/02.04.2015 privind deșeurile de echipamente electrice si electronice (publicata in M.Of. nr. 253/16.04.2015), cu modificarile si completarile ulterioare
  - Hotararea de Guvern nr. 1132/18.09.2008 privind regimul bateriilor si acumulatorilor si al deșeurilor de baterii si acumulatori (publicata in M.Of. nr. 667/25.09.2008)
  - Ordinul nr. 334/25.02.2004 privind completarea Listei cuprinzând utilajele tehnologice, instalaţiile, echipamentele, aparatele de măsură şi control, automatizări şi produse software, achiziţionate din import, care sunt exceptate de la plata taxelor vamale, aprobată prin Ordinul comun al ministrului dezvoltării şi prognozei şi ministrului finanţelor publice nr. 228/1.437/2001 (publicata in M.Of. nr. 200/05.03.2004)
  - Legea nr. 181/19.08.2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile (publicata in M.Of. nr. 762/20.08.2020).

Ordonanta de urgenta nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor este actul normativ care transpune in legislatia națională prevederile Directivei 2008/98/CE si modificarile sale ulterioare (Regulamentul nr. 1357/2014, Directiva 2015/1127/CE, Regulamentul 2017/997, Directiva 2018/851).

Acest act legislativ (OUG 92/2021) stabilește ierarhia acțiunilor aplicate cu prioritate in privința gestionării deșeurilor, astfel:

- prevenirea;
- pregatirea pentru reutilizare;
- reciclarea;
- alte operatiuni de valorificare (ex: valorificarea energetica);
- eliminare.

Prin acest act normativ, producatorii si detinatorii de deșeuri au obligatia de a colecta separat deșeurile si de a nu le amesteca cu alte materiale sau deșeuri cu proprietati diferite. Totodata colectorii / transportatorii de deșeuri au obligatia de a colecta / prelua separat deșeurile colectate selectiv si sa nu le amestece in timpul transportului.

**Situatia actuala**

Beneficiarul acestui proiect este Consiliul Județean Ialomița in numele tuturor Consiliilor Locale de pe raza județului.

Pentru o gestionare mai eficientă a viitoarelor resurse disponibile pentru gestionarea deșeurilor municipale, vor fi realizate servicii privind implementarea proiectului si colectarea deșeurilor municipale, transportul/transferul deșeurilor, tratarea si eliminarea deșeurilor in baza procedurilor de achiziție publică.

Serviciile publice de colectare a deșeurilor generate de populație, precum si deșeurile stradale si transportul acestora, in functie de caz, la: stațiile de transfer, statia de sortare, statia de compostare, instalatia de tratare mecano-biologică sau depozit sunt responsabilitatea consiliilor locale.

Activitatea de colectare a deșeurilor municipale la nivelul județului este împărțită pe 5 (cinci) zone cu localitățile alocate astfel:

- **Zona 1** – Țăndărei, Bucu, Bordușani, Gheorghe Lazăr, Giurgeni, Mărculești, Mihail Kogălniceanu, Movila, Ograda, Platonești, Săveni, Sudiți, Făcăeni, Vlădeni, Gura Ialomiței.
- **Zona 2** – Andrășești, Albești, Buești, Cocora, Cosâmbești, Grivița, Gheorghe Doja, Miloșești, Perieți, Reviga, Scânteia, Traian, Grindu, Valea Măcrișului, Valea Ciorii.
- **Zona 3** – Alexeni, Axintele, Balaciu, Ciochina, Căzănești, Gârbovi, Ion Roată, Manasia, Munteni Buzău, Sărățeni, Sfântu Gheorghe, Sălcioara.
- **Zona 4** – Adâncata, Armășești, Bărcănești, Borănești, Ciocârlia, Coșereni, Drăgoești, Dridu, Jilavele, Maia, Moldoveni, Movilița, Rădulești, Roșiori, Sinești.
- **Zona 5** – Slobozia.

Gestiunea deșeurilor se face pe fiecare localitate deservită și pe fiecare categorie de client (agenți economici, instituții publice, populație blocuri de locuințe și case individuale).

Precolectarea se face în eco-pubele cu capacitatea de 120 L, 240 L, 260 L pentru clienții de la case individuale și agenții economici mici comercianți și 1100 L pentru restul clienților în funție de cantitatea de deșeuri generată. Locul de precolectare este locuința individuală, sediul punctului de lucru sau spațiile special amenajate de autoritatea publică locală.

Colectarea deșeurilor municipale se face pe două fracții (fracția umedă și fracția uscată). Fracția uscată colectată din toate cele cinci zone (deșeuri reciclabile) este introdusă pe banda de sortare în stația de sortare Țăndărei. Fracția umedă colectată din zona 1 este introdusă pe banda de sortare de la stație, cea colectată din zona 2 este transportată la Depozitul zonal conform din Slobozia, pentru zonele 3 și 4, depozitarea fracției umede din deșeurile municipale se realizează în Stația de Transfer apaținând Vivani Salubritate S.A. – PL Urziceni, iar pentru zona 5 este transportată la Depozitul zonal conform din Slobozia.

Colectarea se efectuează conform unui grafic, atât pentru fracția umedă, cât și pentru fracția uscată, din poartă în poartă sau pentru agenții economici și instituțiile publice, de la sediile punctelor de lucru, pe cartiere și localități.

Depozitarea temporară se face în stația de sortare unde deșeurile sunt cântărite și monitorizate pentru localitățile din zona 1.

În cadrul stației de sortare se introduce atât fracția umedă pe linia de sortare unde se procedează la o separare a pământului într-o sită rotativă după care restul de deșeuri intră pe banda de sortare cu 10 posturi de sortare pe tip de deșeu/culoare, cât și fracția uscată – deșeuri de ambalaje municipale colectate separat. Deșeurile care rezultă în urma sortării deșeurilor reciclabile din fracția umedă, sunt prelucrate de o presă automată care balotează fracția rezultată de la tratarea mecanică a deșeurilor, RDF - cod deșeu 19 12 12, în vederea valorificării energetice.

În localitatea Țăndărei deșeurile menajere sunt colectate separat de gunoiul de grajd și resturile vegetale. Colectarea gunoiului de grajd și a resturilor vegetale a fost un serviciu destinat în exclusivitate orașului Țăndărei. Acest tip de deșeu poate fi transportat și cu mijloacele proprii de către generator. Depozitarea se face după cântărire, pe o platformă betonată. Deșeurile vegetale sunt tocate și umectate periodic în vederea obținerii compostului.

Din activitatea de colectare și sortare a deșeurilor municipale amestecate pot rezulta și deșeuri periculoase (deșeuri de baterii și acumulatori - cod deșeu 20 01 33*, echipamente electrice și electronice casăte - cod deșeu 20 01 35*, tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur - cod deșeu 20 01 21*). Pentru aceste deșeuri există pe amplasamentul stației un spațiu destinat depozitării temporare. Spațiul este amenajat pe platformă betonată, este acoperit, îngrădit și cu acces restricționat.

Deșeurile nereciclabile, necompostabile, dar și o parte din deșeurile municipale amestecate sunt eliminate/depozitate la depozitul ecologic zonal de la Slobozia și la stația de transfer de la Urziceni, conform contract și acte adiționale încheiate cu VIVANI SALUBRITATE S.A..

## 4. *PREZENTAREA IPOTEZELOR DE BAZĂ*

Analiza cost-beneficiu a fost realizata conform Manualului CE privind ACB 2014-2020 ("Guide to Cost-Benefit Analysis of Investment Projects") http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/studies/pdf/cba_guide.pdf) si Ordinul MIPE 2162/ 2022, Anexa nr. 11 CBA Model Simplificati

Obiectivele şi scopul analizei este de a calcula performanţa şi sustenabilitatea financiară a proiectului propus spre finanţare pe parcursul perioadei de referinţă, cu scopul de a stabili cea mai potrivită structură de finanţare. Analiza se efectuează din punct de vedere al beneficiarului proiectului, prin metoda cost beneficiu incrementală, cu luare în considerare a tehnicii actualizării.

Analiza financiara a fost realizata din perspectiva proprietarului.

Analiza financiara a fost realizata pe baza metodei incrementale. Indicatorii financiari au fost calculati pe proiectiile financiare rezultate din diferenta a doua scenarii:

- Scenariul fara proiect / contrafactual – in cadrul caruia au fost luate in considerare proiectiile financiare din situatia existenta si doar acele investitii care asigura mentinerea functionarii sistemului la un nivel minim posibil
- Scenariul cu proiect – scenariul care presupune implementarea investitiei care face obiectul finantarii POIM dar si a altor investitii fara de care nu pot fi atinse obiectivele proiectului

Indicatorii financiari au fost calculati pe baza fluxurilor de numerar actualizate, estimate pe perioada de referinta, conform unei rate de actualizare in termeni reali de 4%.

Perioada de referinta include atat perioada de implementare a proiectului cat si perioada de operare. Perioada de referinta a fost stabilita in functie de durata de viata a activului cu durata cea mai lunga de viata. Duratele de viata ale activelor sunt fundamentate pe baza informatiilor din Catalogul mijloacelor fixe anexat la HG nr. 2139/2004.

Durata de implementare a proiectului este de 2 ani. Perioada de analiza pentru care sunt realizate previziunile (durata de referinta) este de 12 ani – cuprinzand 2 ani perioada de implementare si 10 ani perioada de operare.

Anul de referinta este anul 2022, reprezentând anul în care sunt exprimate toate cheltuielile proiectului. Astfel, orice cheltuială anterioară anului 2022 a fost adusă la nivelul anului de referință prin indexarea cu indicele cumulat al inflației. Prin urmare, analiza financiară, respectiv proiecțiile financiare au fost calculate în prețuri constante, fixate în anul 2022, considerat an de bază.

Analiza este dezvoltată pentru perioada 2022-2033, primul an de proiecție fiind anul 2023.

Totodată, în cadrul analizei cost-beneficiu este utilizată terminologia de prețuri constante/prețuri curente, conform explicațiilor următoare:
a) prețuri constante – prețurile calculate la un an de bază pentru a exclude inflația din datele economice; se referă fie la prețurile de piață, fie la prețurile marginale;
b) prețuri curente – prețurile practicate la un moment dat; se referă la prețurile care includ efectele inflației generale a prețurilor; în cazul de față, se utilizează un factor anual de ajustare de 1,073 (corespunzător anului 2023)

Ipotezele macroeconomice au fost fundamentata pe baza datelor publicate de Comisia Nationala de Strategie si Prognoza, Prognoza de toamna 2022, octombrie 2022. (https://cnp.ro/wp-content/uploads/2022/10/Prognoza-de-TOAMNA-2022-2026.pdf) si fac referire la:

- Evolutia inflatiei pe perioada istorica pentru aducerea valorilor din trecut in preturile anului de baza; evolutia preconizata a inflatiei
- Valoarea castigului salarial nominal mediu brut la nivelul judetului Ialomita
- Cresterea in termeni reali a produsului intern brut, Cresterea in termeni reali a salariilor, Indicele de cost in constructii si Cursul de schimb mediu.
- Proiecția populației rezidente din județul Ialomița, pentru perioada 2020 – 2033, s-a realizat pe baza prognozelor elaborate de către Institutul Național de Statistică publicate în anul 2017 în studiul "*Proiectarea populației României în profil teritorial, la orizontul anului 2060*". Ipotezele cu privire la prognoza populației rezidente din județul Ialomița constau în asumarea ritmului de creștere a populației din scenariul mediu, prevăzut în publicația INS, având ca referință anul 2020.

Ritmul de creștere al populației rezidente, raportat de INS pentru județul Ialomița, pentru anii 2020, 2030 și 2040, este următorul (Tabelul nr. 2):

**Tabelul nr. 2 - Proiecția populației județului Ialomița pentru anii 2020, 2030, 2040**

| Județ | 2015 | 2020 | 2030 | 2040 |
|---|---|---|---|---|
| *Ritm de creștere %* | | *-5,54%* | *-9,69%* | *-9,07%* |

Pentru perioada cuprinsă între anii de referință, pentru care INS a comunicat date cu privire la proiecția populației, s-a estimat o evoluție liniară a trendului estimat de INS.

În tabelul de mai jos (Tabelul nr. 3) este prezentată evoluția detaliată a populației rezidente pentru județul Ialomița, pentru perioada 2021 – 2040, pentru principalii ani de proiecție.

**Tabelul nr. 3 - Proiecția populației județului Ialomița pentru perioada 2021 - 2040**

| | 2021 | 2025 | 2030 | 2035 | 2040 |
|---|---|---|---|---|---|
| **Populație - total** | 251.917 | 241.200 | 229.378 | 219.103 | 208.698 |
| **Populație - mediul urban** | 112.464 | 108.292 | 102.985 | 98.287 | 93.619 |
| **Populație - mediul rural** | 139.453 | 132.907 | 126.393 | 120.817 | 115.079 |

- Cursul de schimb utilizat este cursul INFOREURO pentru luna noiembrie 2022, 1 euro = 4,9189 lei
- Rata de actualizare financiară folosită este de 4% potrivit recomandărilor Ghidului ACB.

## 5. *PREZENTAREA COSTURILOR DE INVESTIȚIE, A VALORII REZIDUALE ȘI A COSTURILOR DE REINVESTIȚIE SAU ÎNLOCUIRE A ECHIPAMENTELOR CU DURATĂ SCURTĂ DE VIAȚĂ*

### 5.1 Prezentare costurilor de investitie

Costurile de investitie au fost determinate in cadrul Studiului de fezabilitate luand in considerare studiu de piata realizat, ofertele de pret primite si alte proiecte similare realizate de catre proiectant, asimilate la caracteristicile proiectului.

Costurile de investitie au fost calculate in

- **prețuri constante** – prețurile calculate la un an de bază pentru a exclude inflația din datele economice; se referă fie la prețurile de piață

- **prețuri curente** – prețurile practicate la un moment dat; se referă la prețurile care includ efectele inflației generale a prețurilor;

Costurile cu investitia in preturi constante si respectiv preturi curente, sunt detaliate astfel:

| Nr. Crt. | COSTURI DE INVESTITII IN PRETURI CONSTANTE | | TOTAL COSTURI DE INVESTITIE | ELIGIBILE | | | NEELIGIBILE | | | Corespondenta in devizul general |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | TOTAL | 2022 | 2023 | TOTAL | 2022 | 2023 | |
| 1 | Proiectare | lei | **518.000** | **518.000** | **268.000** | 250.000 | 0 | **0** | 0 | Cap. 3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6 |
| 2 | Achizitie teren | lei | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | Cap. 1.1 |
| 3 | Constructii | lei | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | Cap. 1.2+1.3+1.4+2+4.1+5.1+6 |
| 4 | Instalatii si echipamente | lei | **86.137.033** | **86.137.033** | **0** | 86.137.033 | 0 | **0** | 0 | Cap 4.2+4.3+4.4+4.5+4.6 |
| 5 | Diverse si neprevazute | lei | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | Cap. 5.3 |
| 6 | Publicitate | lei | **97.500** | **97.500** | **0** | 97.500 | 0 | **0** | 0 | Cap.5.4 |
| 7 | Supervizare | lei | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | Cap 3.8.1+3.8.2 |
| 8 | Asistenta tehnica | lei | **1.000.000** | **1.000.000** | **0** | 1.000.000 | 0 | **0** | 0 | Cap 3.7+5.2 |
| 9 | **Sub-TOTAL** | ***lei*** | **87.752.533** | **87.752.533** | **268.000** | **87.484.533** | 0 | **0** | 0 | |
| 10 | (TVA) | lei | **16.672.981** | **0** | **0** | 0 | 16.672.981 | **50.920** | 16.622.061 | |
| 11 | **TOTAL** | ***lei*** | **104.425.515** | **87.752.533** | **268.000** | **87.484.533** | **16.672.981** | **50.920** | **16.622.061** | |

| Nr. Crt. | COSTURI DE INVESTITII IN PRETURI CURENTE | | TOTAL COSTURI DE INVESTITIE | ELIGIBILE | | | NEELIGIBILE | | | Corespondenta in devizul general |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | TOTAL | 2022 | 2023 | TOTAL | 2022 | 2023 | |
| 1 | Proiectare | lei | **536.250** | **536.250** | **268.000** | 268.250 | 0 | **0** | 0 | Cap. 3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6 |
| 2 | Achizitie teren | lei | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | Cap. 1.1 |
| 3 | Constructii | lei | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | Cap. 1.2+1.3+1.4+2+4.1+5.1+6 |
| 4 | Instalatii si echipamente | lei | **92.425.037** | **92.425.037** | **0** | 92.425.037 | 0 | **0** | 0 | Cap 4.2+4.3+4.4+4.5+4.6 |
| 5 | Diverse si neprevazute | lei | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | Cap. 5.3 |
| 6 | Publicitate | lei | **104.618** | **104.618** | **0** | 104.618 | 0 | **0** | 0 | Cap.5.4 |
| 7 | Supervizare | lei | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | Cap 3.8.1+3.8.2 |
| 8 | Asistenta tehnica | lei | **1.073.000** | **1.073.000** | **0** | 1.073.000 | 0 | **0** | 0 | Cap 3.7+5.2 |
| 9 | **Sub-TOTAL** | ***lei*** | **94.138.904** | **94.138.904** | **268.000** | **93.870.904** | **0** | **0** | **0** | |
| 10 | (TVA) | lei | **17.886.392** | **0** | **0** | 0 | 17.886.392 | **50.920** | 17.835.472 | |
| 11 | **TOTAL** | ***lei*** | **112.025.296** | **94.138.904** | **268.000** | **93.870.904** | **17.886.392** | **50.920** | **17.835.472** | |

In cadrul costurilor de investitie eligibile nu este  inclusa valoarea TVA, TVA-ul nefiind eligibil.

Valoarea totală a investiției fără TVA este de **17,839,869.33 euro**, respectiv **21,229,444.50 cu TVA**, dintre care:

☐ Total costuri eligibile: 17,839,869.33 euro

☐ Total costuri neeligibile: 3,389,575.17 euro

In vederea calcularii indicatorilor financiari, costurile de investitie sunt ajustate cu valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute.

**Schemele de echivalență** între bugetul proiectului (din tabelele de mai sus) și devizele în prețuri constante și curente sunt redate în continuare, atât în lei, cât și în euro.

Schemele de echivalenta in preturi constante:

| **Schema de Echivalenta în Preturi CONSTANTE , lei** | | **2022** | **2023** | **TOTAL** |
|---|---|---|---|---|
| Categorie | **Pozitia echivalenta in Devizul General (intocmit conf. HG 907/2017)** | **Valoare lei fara TVA** | **Valoare lei fara TVA** | **Valoare lei fara TVA** |
| Proiectare | **Cap. 3.1 Studii** | | | |
| | **Cap. 3.2 Documentații-suport şi cheltuieli pentru obținerea de aviz, acorduri și autorizații** | | | |
| | **Cap. 3.3. Expertiză tehnică** | | | |
| | **Cap. 3.4 Certificarea performanței energetice şi auditul energetic al clădirilor** | | | |
| | **Cap. 3.5 Proiectare** | **268.000,00** | | **268.000,00** |
| | **cap 3.6 Organizarea procedurilor de achizitie publică** | | **250.000,00** | **250.000,00** |
| | **Σcap 3.1 +3.2+ 3.3 + 3.4 + 3.5 + 3.6** | **268.000,00** | **250.000,00** | **518.000,00** |
| Achizitia terenurilor | **Cap 1.1 Cheltuieli pentru obtinerea terenului** | | | |
| Constructii | **Cap 1.2. Amenajarea terenului** | | | |
| | **cap 1.3 Amenajari pentru protectia mediului** | | | |
| | **Cap. 1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților** | | | |
| | **Cap. 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții** | | | |
| | **cap 4.1 Construcții si instalații** | | | |
| | **cap 5.1.1 Organizare de șantier-lucrări de construcții** | | | |
| | **cap 5.1.2 Organizare de șantier-cheltuieli conexe organizarii santierului** | | | |
| | **cap 6.1 Pregătirea personalului de exploatare** | | | |
| | **cap 6.2 Probe tehnologice și teste** | | | |
| | **Σcap 1.2 + 1.3 + 1,4 +cap 2 + 4.1 + 5.1.1 + + 5.1.2 + 6.1 +6.2** | | | |
| Instalatii si echipamente | **cap 4.2 Montaj utilaj** | | | |
| | **cap 4.3 Utilaje și echipamente funcționale, cu montaj** | | | |
| | **cap 4.4 Utilaje fără montaj** | | **59.283.797,86** | **59.283.797,86** |

| Schema de Echivalenta în Preturi CONSTANTE , lei | | 2022 | 2023 | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| | **cap 4.5 Dotări** | | **26.853.235,37** | **26.853.235,37** |
| | **cap 4.6 Active necorporale** | | | |
| | **Σcap 4.2 + 4.3 + 4.4 + 4.5 + 4.6** | | **86.137.033,23** | **86.137.033,23** |
| Diverse si neprevazute | **Cap 5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute** | | | |
| Publicitate | **Cap 5.4. Cheltuieli pentru informare şi publicitate** | | **97.500,00** | **97.500,00** |
| Supervizare | **cap 3.8.2 Plata diriginților de șantier** | | | |
| | **cap 3.8.1 Asistență tehnică din partea proiectantului** | | | |
| | **Σcap 3.8.1 + 3.8.2** | | | |
| Asistenta tehnica | **Cap. 3.7.1 Pentru scrierea cererii de finantare ( asigurata de beneficiar )** | | | |
| | **Cap 3.7.2 Pentru managementul de proiect** | | **800.000,00** | **800.000,00** |
| | **Cap 3.7.3Audit financiar al proiectului** | | **200.000,00** | **200.000,00** |
| | **Cap. 5.2. Comisioane, cote, taxe, costul creditului** | | | |
| | **Σcap. 3.7+ 5.2** | | **1.000.000,00** | **1.000.000,00** |
| **TOTAL fara TVA (eligibil)** | | **268.000,00** | **87.484.533,23** | **87.752.533,23** |
| **TVA (neeligibil)** | | **50.920,00** | **16.622.061,31** | **16.672.981,31** |
| **Total investitie (TVA inclus** | | **318.920,00** | **104.106.594,54** | **104.425.514,54** |

| Schema de Echivalenta în Preturi CONSTANTE, eur | | 2022 | 2023 | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| **Categorie** | **Cap. 3.1 Studii** | | | |
| Proiectare | **Cap. 3.2 Documentații-suport şi cheltuieli pentru obținerea de aviz, acorduri şi autorizații** | | | |
| | **Cap. 3.3. Expertiză tehnică** | | | |
| | **Cap. 3.4 Certificarea performanței energetice şi auditul energetic al clădirilor** | | | |

| Schema de Echivalenta în Preturi CONSTANTE, eur | | 2022 | 2023 | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| | **Cap. 3.5 Proiectare** | **54.483,73** | | **54.483,73** |
| | **cap 3.6 Organizarea procedurilor de achizitie publică** | | **50.824,37** | **50.824,37** |
| | **Σcap 3.1 +3.2+ 3.3 + 3.4 + 3.5 + 3.6** | **54.483,73** | **50.824,37** | **105.308,10** |
| | **Cap 1.1 Cheltuieli pentru obtinerea terenului** | | | |
| Achizitia terenurilor | **Cap 1.2. Amenajarea terenului** | | | |
| Constructii | **cap 1.3 Amenajari pentru protectia mediului** | | | |
| | **Cap. 1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților** | | | |
| | **Cap. 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții** | | | |
| | **cap 4.1 Construcții si instalații** | | | |
| | **cap 5.1.1 Organizare de șantier-lucrări de construcții** | | | |
| | **cap 5.1.2 Organizare de șantier-cheltuieli conexe organizarii santierului** | | | |
| | **cap 6.1 Pregătirea personalului de exploatare** | | | |
| | **cap 6.2 Probe tehnologice și teste** | | | |
| | **Σcap 1.2 + 1.3 + 1,4 +cap 2 + 4.1 + 5.1.1 + + 5.1.2 + 6.1 +6.2** | | | |
| | **cap 4.2 Montaj utilaj** | | | |
| Instalatii si echipamente | **cap 4.3 Utilaje și echipamente funcționale, cu montaj** | | | |
| | **cap 4.4 Utilaje fără montaj** | | **12.052.247,02** | **12.052.247,02** |
| | **cap 4.5 Dotări** | | **5.459.195,22** | **5.459.195,22** |
| | **cap 4.6 Active necorporale** | | | |
| | **Σcap 4.2 + 4.3 + 4.4 + 4.5 + 4.6** | | **17.511.442,24** | **17.511.442,24** |
| | **Cap 5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute** | | | |
| Diverse si neprevazute | **Cap 3.5.3 Cheltuieli pentru informare și publicitate** | | **19.821,50** | **19.821,50** |
| Publicitate | **cap 3.8.2 Plata diriginților de șantier** | | | |

| Schema de Echivalenta în Preturi CONSTANTE, eur | | 2022 | 2023 | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| Supervizare | cap 3.8.1 Asistență tehnică din partea proiectantului | | | |
| | Σcap 3.8.1 + 3.8.2 | | | |
| | Cap. 3.7.1 Pentru scrierea cererii de finantare ( asigurata de beneficiar ) | | | |
| Asistenta tehnica | Cap 3.7.2 Pentru managementul de proiect | | 162.637,99 | 162.637,99 |
| | Cap 3.7.3Audit financiar al proiectului | | 40.659,50 | 40.659,50 |
| | Cap. 5.2. Comisioane, cote, taxe, costul creditului | | | |
| | Σcap. 3.7+ 5.2 | | 203.297,49 | 203.297,49 |
| | Cap. 3.1 Studii | | | |
| TOTAL fara TVA (eligibil) | | 54.483,73 | 17.785.385,60 | 17.839.869,33 |
| TVA (neeligibil) | | 10.351,91 | 3.379.223,26 | 3.389.575,17 |
| Total investitie (TVA inclus | | 64.835,63 | 21.164.608,86 | 21.229.444,50 |

Schemele de echivalenta in preturi curente:

| Schema de Echivalenta în Preturi CURENTE , lei | | 2022 | 2023 | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| Categorie | Pozitia echivalenta in Devizul General (intocmit conf. HG 907/2017) | Valoare lei fara TVA | Valoare lei fara TVA | Valoare lei fara TVA |
| Proiectare | Cap. 3.1 Studii | | | |
| | Cap. 3.2 Documentații-suport şi cheltuieli pentru obținerea de aviz, acorduri şi autorizații | | | |
| | Cap. 3.3. Expertiză tehnică | | | |
| | Cap. 3.4 Certificarea performanței energetice şi auditul energetic al clădirilor | | | |
| | Cap. 3.5 Proiectare | 268.000,00 | | 268.000,00 |
| | cap 3.6 Organizarea procedurilor de achizitie publică | | 268.250,00 | 268.250,00 |
| | Σcap 3.1 +3.2+ 3.3 + 3.4 + 3.5 + 3.6 | 268.000,00 | 268.250,00 | 536.250,00 |
| Achizitia terenurilor | Cap 1.1 Cheltuieli pentru obtinerea terenului | | | |

| Schema de Echivalenta în Preturi CURENTE , lei | | 2022 | 2023 | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| Constructii | Cap 1.2. Amenajarea terenului | | | |
| | cap 1.3 Amenajari pentru protectia mediului | | | |
| | Cap. 1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților | | | |
| | Cap. 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții | | | |
| | cap 4.1 Construcții si instalații | | | |
| | cap 5.1.1 Organizare de șantier-lucrări de construcții | | | |
| | cap 5.1.2 Organizare de șantier-cheltuieli conexe organizarii santierului | | | |
| | cap 6.1 Pregătirea personalului de exploatare | | | |
| | cap 6.2 Probe tehnologice și teste | | | |
| | Σcap 1.2 + 1.3 + 1,4 +cap 2 + 4.1 + 5.1.1 + + 5.1.2 + 6.1 +6.2 | | | |
| Instalatii si echipamente | cap 4.2 Montaj utilaj | | | |
| | cap 4.3 Utilaje și echipamente funcționale, cu montaj | | | |
| | cap 4.4 Utilaje fără montaj | | 63.611.515,10 | 63.611.515,10 |
| | cap 4.5 Dotări | | 28.813.521,55 | 28.813.521,55 |
| | cap 4.6 Active necorporale | | | |
| | Σcap 4.2 + 4.3 + 4.4 + 4.5 + 4.6 | | 92.425.036,66 | 92.425.036,66 |
| Diverse si neprevazute | Cap 5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute | | | |
| Publicitate | Cap 5.4. Cheltuieli pentru informare şi publicitate | | 104.617,50 | 104.617,50 |
| Supervizare | cap 3.8.2 Plata diriginților de șantier | | | |
| | cap 3.8.1 Asistență tehnică din partea proiectantului | | | |
| | Σcap 3.8.1 + 3.8.2 | | | |
| Asistenta tehnica | Cap. 3.7.1 Pentru scrierea cererii de finantare ( asigurata de beneficiar ) | | | |
| | Cap 3.7.2 Pentru managementul de proiect | | 858.400,00 | 858.400,00 |
| | Cap 3.7.3Audit financiar al proiectului | | 214.600,00 | 214.600,00 |
| | Cap. 5.2. Comisioane, cote, taxe, costul creditului | | | |

| Schema de Echivalenta în Preturi CURENTE , lei | | 2022 | 2023 | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| | Σcap. 3.7+ 5.2 | | 1.073.000,00 | 1.073.000,00 |
| TOTAL fara TVA (eligibil) | | 268.000,00 | 93.870.904,16 | 94.138.904,16 |
| TVA (neeligibil) | | 50.920,00 | 17.835.471,79 | 17.886.391,79 |
| Total investitie (TVA inclus | | 318.920,00 | 111.706.375,95 | 112.025.295,95 |

| Schema de Echivalenta în Preturi CURENTE, eur | | 2022 | 2023 | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| Categorie | Pozitia echivalenta in Devizul General (intocmit conf. HG 907/2017) | Valoare Euro fara TVA | Valoare Euro fara TVA | Valoare Euro fara TVA |
| Proiectare | Cap. 3.1 Studii | | | |
| | Cap. 3.2 Documentații-suport şi cheltuieli pentru obținerea de aviz, acorduri şi autorizații | | | |
| | Cap. 3.3. Expertiză tehnică | | | |
| | Cap. 3.4 Certificarea performanței energetice şi auditul energetic al clădirilor | | | |
| | Cap. 3.5 Proiectare | 54.483,73 | | 54.483,73 |
| | cap 3.6 Organizarea procedurilor de achizitie publică | | 54.534,55 | 54.534,55 |
| | Σcap 3.1 +3.2+ 3.3 + 3.4 + 3.5 + 3.6 | 54.483,73 | 54.534,55 | 109.018,28 |
| Achizitia terenurilor | Cap 1.1 Cheltuieli pentru obtinerea terenului | | | |
| Constructii | Cap 1.2. Amenajarea terenului | | | |
| | cap 1.3 Amenajari pentru protectia mediului | | | |
| | Cap. 1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților | | | |
| | Cap. 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții | | | |
| | cap 4.1 Construcții si instalații | | | |
| | cap 5.1.1 Organizare de șantier-lucrări de construcții | | | |
| | cap 5.1.2 Organizare de șantier-cheltuieli conexe organizarii santierului | | | |
| | cap 6.1 Pregătirea personalului de exploatare | | | |
| | cap 6.2 Probe tehnologice și teste | | | |
| | Σcap 1.2 + 1.3 + 1,4 +cap 2 + 4.1 + 5.1.1 + + 5.1.2 + 6.1 +6.2 | | | |

| Schema de Echivalenta în Preturi CURENTE, eur | | 2022 | 2023 | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| Instalatii si echipamente | cap 4.2 Montaj utilaj | | | |
| | cap 4.3 Utilaje și echipamente funcționale, cu montaj | | | |
| | cap 4.4 Utilaje fără montaj | | 12.932.061,05 | 12.932.061,05 |
| | cap 4.5 Dotări | | 5.857.716,47 | 5.857.716,47 |
| | cap 4.6 Active necorporale | | | |
| | Σcap 4.2 + 4.3 + 4.4 + 4.5 + 4.6 | | 18.789.777,52 | 18.789.777,52 |
| Diverse si neprevazute | Cap 5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute | | | |
| Publicitate | Cap 3.5.3 Cheltuieli pentru informare și publicitate | | 21.268,47 | 21.268,47 |
| Supervizare | cap 3.8.2 Plata diriginților de șantier | | | |
| | cap 3.8.1 Asistență tehnică din partea proiectantului | | | |
| | Σcap 3.8.1 + 3.8.2 | | | |
| Asistenta tehnica | Cap. 3.7.1 Pentru scrierea cererii de finantare ( asigurata de beneficiar ) | | | |
| | Cap 3.7.2 Pentru managementul de proiect | | 174.510,56 | 174.510,56 |
| | Cap 3.7.3Audit financiar al proiectului | | 43.627,64 | 43.627,64 |
| | Cap. 5.2. Comisioane, cote, taxe, costul creditului | | | |
| | Σcap. 3.7+ 5.2 | | 218.138,20 | 218.138,20 |
| TOTAL fara TVA (eligibil) | | 54.483,73 | 19.083.718,75 | 19.138.202,48 |
| TVA (neeligibil) | | 10.351,91 | 3.625.906,56 | 3.636.258,47 |
| Total investitie (TVA inclus | | 64.835,63 | 22.709.625,31 | 22.774.460,95 |

### 5.2 Valoarea reziduala

**Valoarea reziduală a fost determinata prin calcularea valorii actuale nete a fluxurilor de numerar pentru durata de viață rămasă a proiectului (diferența dintre durata de viață economică utilă și perioada de referință).**

**Durata de viata economica estimata pentru elementele proiectului a fost estimata astfel:**

| Durata de viata economica | Ani | Valoare |
|---|---|---|
| Constructii | 30 | 0 |
| Instalatii si echipamente tehnologice | 10 | 59.283.185 |
| Platforme subterane | 10 | 0 |
| Active necorporale | 5 | 0 |
| Echipamente mobile | 8 | 26.853.849 |

**Avand in vedere faptul ca perioada de referinta a proiectului este de 12 ani din care 10 ani perioada de operare se poate observa ca nu mai ramane o valoare reziduala la finalul anilor de operare.**

### 5.3 PREZENTAREA COSTURILOR DE REINVESTIȚIE SAU ÎNLOCUIRE A ECHIPAMENTELOR CU DURATĂ SCURTĂ DE VIAȚĂ

Costurile de reinvestiție se referă la acele costuri pentru activele a caror durata normala de functionare este mai mica decat perioada de operare din proiect si necesita inlocuire.

În urma consultării Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe și a determinării elementelor de tip Active fixe ale investiției, se stabilește durata de funcționare, aspect important în analizele financiară și economică.
Totalul costurilor cu reinvestițiile sunt redate în tabelul de mai jos, în funcție de durata de viață economică a activelor incluse în proiect, astfel:

| Durata de viata economica | Ani | Valoare |
|---|---|---|
| Constructii | 30 | 0 |
| Instalatii si echipamente tehnologice | 10 | 59.283.185 |
| Platforme subterane | 10 | 0 |
| Active necorporale | 5 | 0 |
| Echipamente mobile | 8 | 26.853.849 |

Conform Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe și a determinării elementelor de tip active fixe ale investiției, activele pentru care se estimeaza ca se vor amortiza in 8 ani sunt:

| 2.1 Pubele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nr. Crt.** | **Denumirea** | **UM** | **Cantitate** | **PU RON** | **Valoare RON** |
| 1 | **Pubele 120 L** | buc | 185236,00 | 109,50 | **20.282.737,78** |
| **SUB-TOTAL - Pubele** | | | | | **20.282.737,78** |

| 2.2 Containere | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nr. Crt.** | **Denumirea** | **UM** | **Cantitate** | **PU RON** | **Valoare RON** |
| 1 | **Containere 1.1 mc - HDPE** | buc | 755,00 | 840,00 | 634200,00 |
| 3 | **Containere 1.1 mc - ZINC** | buc | 1105,00 | 2414,03 | 2667503,15 |
| 5 | **Containere 5-7 mc** | buc | 97,00 | 24140,34 | 2341612,98 |
| 7 | **Containere 36 mc** | buc | 20,00 | 46359,31 | 927186,20 |
| **SUB-TOTAL - Containere** | | | | | **6.570.497,59** |
| **TOTAL** | | | | | **26.853.235** |

Astfel, costurile cu reinvestițiile realizate de către beneficiar sunt aferente recipientelor pentru depozitarea deșeurilor menajere (containere, pubele) ce au o durată de viață economică de aproximativ 8 ani. Astfel, începând cu anul 2032 acestea vor fi înlocuite. Valoarea cu reinvestiția aferenta recipientelor pentru depozitarea deșeurilor este estimata la 26,853,849 lei fără TVA.

## Calculul amortizarii pentru investitiile puse in seama operatorului

Mai jos sunt prezentate investitiile prognozate de operator si calculul amortizarii pentru investitiile puse pe seama operatorului:

| Investitii prognozate de operator | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| Nr. Crt. | Investitie | Total val estimata fara TVA | Durata viata ani | Amortizare (Costuri cu amortizarea investitiilor puse in seama operatorului) | | | | | | | | | |
| 1 | Autoturisme pt zonele 4 si 5 | 90.000 | 10 | 9.000 | 9.000 | 9.000 | 9.000 | 9.000 | 9.000 | 9.000 | 9.000 | 9.000 | 9.000 |
| 2 | Autoturisme pt zonele 1,2,3, Manager Transport si Administrator | 225.000 | 10 | 22.500 | 22.500 | 22.500 | 22.500 | 22.500 | 22.500 | 22.500 | 22.500 | 22.500 | 22.500 |
| 3 | Autoutilitara colectare / transport fractie uscata | 840.000 | 10 | 84.000 | 84.000 | 84.000 | 84.000 | 84.000 | 84.000 | 84.000 | 84.000 | 84.000 | 84.000 |
| 4 | Laptop | 18.000 | 5 | 3.600 | 3.600 | 3.600 | 3.600 | 3.600 | | | | | |
| 5 | Imprimante | 5.000 | 5 | 1.000 | 1.000 | 1.000 | 1.000 | 1.000 | | | | | |
| 6 | Autogunoiere | 1.386.000 | 10 | 138.600 | 138.600 | 138.600 | 138.600 | 138.600 | 138.600 | 138.600 | 138.600 | 138.600 | 138.600 |
| 7 | Autogunoiere | 693.000 | 10 | 69.300 | 69.300 | 69.300 | 69.300 | 69.300 | 69.300 | 69.300 | 69.300 | 69.300 | 69.300 |
| 8 | Container | 67.500 | 8 | 8.438 | 8.438 | 8.438 | 8.438 | 8.438 | 8.438 | 8.438 | 8.438 | | |
| 9 | Autoutilitara containere 5 mc | 125.000 | 10 | 12.500 | 12.500 | 12.500 | 12.500 | 12.500 | 12.500 | 12.500 | 12.500 | 12.500 | 12.500 |
| 10 | Autoutilitara macara hiab cu cleste | 175.000 | 10 | 17.500 | 17.500 | 17.500 | 17.500 | 17.500 | 17.500 | 17.500 | 17.500 | 17.500 | 17.500 |
| 11 | Pubele fractie uscata | 120.450 | 8 | 15.056 | 15.056 | 15.056 | 15.056 | 15.056 | 15.056 | 15.056 | 15.056 | | |
| 12 | Sistem de operare integrat | 163.710 | 5 | 32.742 | 32.742 | 32.742 | 32.742 | 32.742 | | | | | |
| 13 | Autogunoiere | 120.000 | 10 | 12.000 | 12.000 | 12.000 | 12.000 | 12.000 | 12.000 | 12.000 | 12.000 | 12.000 | 12.000 |
| 14 | Autogunoiere zona 2 | 210.000 | 10 | 21.000 | 21.000 | 21.000 | 21.000 | 21.000 | 21.000 | 21.000 | 21.000 | 21.000 | 21.000 |
| | **TOTAL costuri cu amortizarea investitiilor puse in seama operatorului** | | | **447.236** | **447.236** | **447.236** | **447.236** | **447.236** | **409.894** | **409.894** | **409.894** | **386.400** | **386.400** |

## 6. *ANALIZA CERERII*

Proiecția populației rezidente din județul Ialomița, pentru perioada 2020 – 2040, s-a realizat pe baza prognozelor elaborate de către Institutul Național de Statistică publicate în anul 2017 în studiul ”Proiectarea populaţiei României în profil teritorial, la orizontul anului 2060”.

Potrivit notei metodologice din studiul menționat, proiectarea populaţiei este o proiectare principală a populaţiei rezidente pe grupe de vârstă, sexe şi judeţe pentru anii 2020, 2030, 2040, 2050 și 2060. Analizând actuala situație demografică în profil județean, caracterizată prin nivelul şi tendințele înregistrate în ultimii ani de natalitate, mortalitate, migrația internă şi migrația internaţională (cu stabilirea reședinței pentru o perioadă de cel puţin 12 luni), scenariile de proiectare a populaţiei rezidente se prezintă în cinci variante, prin care se apreciază că s-ar putea prefigura evoluția imediată şi de perspectivă a populaţiei rezidente la nivelul județului.

În vederea prognozării evoluției populației pe perioada 2020 – 2040, s-au utilizat estimările din scenariul mediu de proiectare a populației, scenariu în cadrul căruia, la baza ipotezelor de lucru au stat valorile medii ale principalelor fenomene demografice înregistrate în perioada 2012 – 2015.

Ipotezele cu privire la prognoza populației rezidente din județul Ialomița constau în asumarea ritmului de creștere a populației din scenariul mediu, prevăzut în publicația INS, având ca referință anul 2020.

Pentru perioada cuprinsă între anii de referință, pentru care INS a comunicat date cu privire la proiecția populației, s-a estimat o evoluție liniară a trendului estimat de INS.

In cadrul Analizei cost-beneficiu se afla detaliat fluxul deseurilor astfel:

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | XTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPAL | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| **Proiectia populatiei rezidente** | | | | | | | | | |
| Zona Urbana | | *nr. loc.* | 114.601 | 112.464 | 110.934 | 110.157 | 109.386 | 108.292 | 107.210 |
| % evolutie populatie din zona urbana | | *nr. loc.* | | *-1,9%* | *-1,4%* | *-0,7%* | *-0,7%* | *-1,0%* | *-1,0%* |
| Zona Rurala | | *nr. loc.* | 140.431 | 139.453 | 136.149 | 135.196 | 134.250 | 132.907 | 131.578 |
| % evolutie populatie din zona rurala | | *nr. loc.* | | *-0,7%* | *-2,4%* | *-0,7%* | *-0,7%* | *-1,0%* | *-1,0%* |
| **TOTAL POPULATIE REZIDENTA IN ARIA DE PROIECT** | | ***nr. loc.*** | **255.032** | **251.917** | **247.083** | **245.353** | **243.636** | **241.200** | **238.788** |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Proiectii>> | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | XTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPAL | | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| **Proiectia populatiei rezidente** | | | | | | | | | |
| Zona Urbana | | *nr. loc.* | 106.137 | 105.076 | 104.025 | 102.985 | 101.955 | 100.936 | 99.926 |
| % evolutie populatie din zona urbana | | *nr. loc.* | *-1,0%* | *-1,0%* | *-1,0%* | *-1,0%* | *-1,0%* | *-1,0%* | *-1,0%* |
| Zona Rurala | | *nr. loc.* | 130.262 | 128.960 | 127.670 | 126.393 | 125.129 | 123.878 | 122.639 |
| % evolutie populatie din zona rurala | | *nr. loc.* | *-1,0%* | *-1,0%* | *-1,0%* | *-1,0%* | *-1,0%* | *-1,0%* | *-1,0%* |
| **TOTAL POPULATIE REZIDENTA IN ARIA DE PROIECT** | | ***nr. loc.*** | **236.400** | **234.036** | **231.695** | **229.378** | **227.085** | **224.814** | **222.566** |

Proiecția privind generarea deșeurilor municipale (deșeuri menajere și similare din comerț, industrie și instituții) s-a realizat defalcat pe tipuri de deșeuri, în funcție de proveniență, și anume:

- deșeuri menajere – mediul urban și mediul rural;
- deșeuri similare din comerț, industrie, instituții;
- deșeuri din grădini și parcuri;
- deșeuri din piețe;
- deșeuri rezultate de la măturatul stradal.

***Proiecția privind generarea deșeurilor menajere***

Proiecția deșeurilor menajere se realizează pe medii (urban și rural) și pe baza următorilor indicatori:

- evoluția populației la nivelul județului pe medii de rezidență (prezentată în secțiunea anterioară);
- evoluția gradului de acoperire cu servicii de salubrizare - este de 100% pe întreaga perioadă de planificare);
- evoluția indicelui de generare a deșeurilor menajere – este de așteptat ca indicii de generare să scadă, începând cu anul 2020 când se așteaptă să apară primele efecte ale implementării programului de prevenire a generării deșeurilor la nivel județean); astfel s-a presupus că indicii de generare pentru mediul urban vor scădea cu 0,02 puncte pe an în perioada 2020 – 2025, apoi rămâne constant până in 2040, iar indicii de generare pentru mediul rural vor scădea cu 0,01 puncte pe an în perioada 2020 - 2023, apoi rămâne constant până în 2040.

***Proiecția de generare a deșeurilor similare*** din comerț, industrie, instituții – s-a calculat raportat la deșeurile menajere, ca pondere. Astfel, s-a considerat că în mediul urban deșeurile similare reprezintă 30% raportat la deșeurile menajere, iar în mediul rural ponderea este de 15%.

***Proiecția de generare a deșeurilor din grădini și parcuri***, din piețe și a deșeurilor stradale s-a calculat pornind de la cantitățile de deșeuri generate în anul de referință, care au fost păstrate constante pe întreaga perioadă de planificare.

Cantitatea totală de deșeuri municipale generate se calculează ca sumă a cantităților prognozate de deșeuri menajere colectate, deșeuri menajere generate și necolectate, deșeuri similare din comerț, industrie, instituții, deșeuri din grădini și parcuri, deșeuri din piețe și deșeuri stradale.

Tabel Indicatori de generare deseuri

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | XTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPAL | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| **Indicatori de generare deseuri** | | | | | | | | | |
| **Scenariul fara proiect** | | | | | | | | | |
| Utilizatori casnici - mediul urban | | *kg/loc/zi* | 0,04 | 0,51 | 0,49 | 0,47 | 0,45 | 0,43 | 0,43 |
| Utilizatori casnici - mediul rural | | *kg/loc/zi* | | 0,42 | 0,41 | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 0,40 |
| Utilizatori non-casnici | | *%* | | 26,0% | 26,0% | 26,0% | 26,0% | 26,0% | 26,0% |
| **Scenariul cu proiect** | | | | | | | | | |
| Utilizatori casnici - mediul urban | | *kg/loc/zi* | | 0,51 | 0,49 | 0,47 | 0,45 | 0,43 | 0,43 |
| Utilizatori casnici - mediul rural | | *kg/loc/zi* | | 0,42 | 0,41 | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 0,40 |
| Utilizatori non-casnici | | *%* | | 26,0% | 26,0% | 26,0% | 26,0% | 26,0% | 26,0% |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Proiectii>> | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | XTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPAL | | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| **Indicatori de generare deseuri** | | | | | | | | | |
| **Scenariul fara proiect** | | | | | | | | | |
| Utilizatori casnici - mediul urban | | *kg/loc/zi* | 0,43 | 0,43 | 0,43 | 0,43 | 0,43 | 0,43 | 0,43 |
| Utilizatori casnici - mediul rural | | *kg/loc/zi* | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 0,40 |
| Utilizatori non-casnici | | *%* | 26,0% | 26,0% | 26,0% | 26,0% | 26,0% | 26,0% | 26,0% |
| **Scenariul cu proiect** | | | | | | | | | |
| Utilizatori casnici - mediul urban | | *kg/loc/zi* | 0,43 | 0,43 | 0,43 | 0,43 | 0,43 | 0,43 | 0,43 |
| Utilizatori casnici - mediul rural | | *kg/loc/zi* | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 0,40 |
| Utilizatori non-casnici | | *%* | 26,0% | 26,0% | 26,0% | 26,0% | 26,0% | 26,0% | 26,0% |

**Scenariu cu proiect**

Fluxul de deseuri in scenariu cu proiect utilizat in cadrul ACB este urmatorul:

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | XTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPAL | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| SCENARIUL CU PROIECT | | | | | | | | | |
| **Deseuri generate** | | | | | | | | | |
| Deseuri menajere - mediul urban | | *tone/an* | | 20.935 | 19.841 | 18.898 | 17.967 | 16.997 | 16.827 |
| Deseuri similare (inclusiv deseuri din piete) - mediul urban | | *tone/an* | | 5.443 | 5.159 | 4.913 | 4.671 | 4.419 | 4.375 |
| Deseuri menajere - mediul rural | | *tone/an* | | 21.378 | 20.375 | 19.739 | 19.600 | 19.404 | 19.210 |
| Deseuri similare (inclusiv deseuri din piete) - mediul rural | | *tone/an* | | 5.558 | 5.297 | 5.132 | 5.096 | 5.045 | 4.995 |
| Deseuri de ambalaje colectate de operatori autorizati sau preluate prin SGR | | *tone/an* | | 1.839 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **TOTAL DESEURI GENERATE** | | ***tone/an*** | **0** | **55.153** | **50.671** | **48.682** | **47.335** | **45.865** | **45.407** |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Proiectii>> | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | XTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPAL | | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| SCENARIUL CU PROIECT | | | | | | | | | |
| **Deseuri generate** | | | | | | | | | |
| Deseuri menajere - mediul urban | | *tone/an* | 16.658 | 16.492 | 16.327 | 16.164 | 16.002 | 15.842 | 15.683 |
| Deseuri similare (inclusiv deseuri din piete) - mediul urban | | *tone/an* | 4.331 | 4.288 | 4.245 | 4.203 | 4.160 | 4.119 | 4.078 |
| Deseuri menajere - mediul rural | | *tone/an* | 19.018 | 18.828 | 18.640 | 18.453 | 18.269 | 18.086 | 17.905 |
| Deseuri similare (inclusiv deseuri din piete) - mediul rural | | *tone/an* | 4.945 | 4.895 | 4.846 | 4.798 | 4.750 | 4.702 | 4.655 |
| Deseuri de ambalaje colectate de operatori autorizati sau preluate prin SGR | | *tone/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **TOTAL DESEURI GENERATE** | | ***tone/an*** | **44.952** | **44.503** | **44.058** | **43.617** | **43.181** | **42.749** | **42.322** |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | XTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPAL | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| SCENARIUL CU PROIECT | | | | | | | | | |
| **Compozitie deseuri municipale generate** | | | | | | | | | |
| Deseuri reciclabile | | % | | 27,1% | 29,1% | 31,1% | 33,1% | 35,1% | 37,1% |
| Biodeseuri | | % | | 54,7% | 52,6% | 49,4% | 46,2% | 43,0% | 39,8% |
| Textile | | % | | 3,3% | 4,5% | 5,7% | 6,9% | 8,1% | 9,3% |
| Voluminoase | | % | | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% |
| Periculoase | | % | | 1,0% | 1,0% | 1,0% | 1,0% | 1,0% | 1,0% |
| Alte categorii de deseuri | | % | 100,0% | 13,9% | 12,8% | 12,8% | 12,8% | 12,8% | 12,8% |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Proiectii>> | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | XTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPAL | | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| SCENARIUL CU PROIECT | | | | | | | | | |
| **Compozitie deseuri municipale generate** | | | | | | | | | |
| Deseuri reciclabile | | % | 37,1% | 37,1% | 37,1% | 37,1% | 37,1% | 37,1% | 37,1% |
| Biodeseuri | | % | 39,8% | 39,8% | 39,8% | 39,8% | 39,8% | 39,8% | 39,8% |
| Textile | | % | 9,3% | 9,3% | 9,3% | 9,3% | 9,3% | 9,3% | 9,3% |
| Voluminoase | | % | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% |
| Periculoase | | % | 1,0% | 1,0% | 1,0% | 1,0% | 1,0% | 1,0% | 1,0% |
| Alte categorii de deseuri | | % | 12,8% | 12,8% | 12,8% | 12,8% | 12,8% | 12,8% | 12,8% |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | XTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPAL | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| **SCENARIUL CU PROIECT** | | | | | | | | | |
| **Ipoteze de colectare separata DESEURI MENAJERE SI SIMILARE** | | | | | | | | | |
| Rata de capturare reciclabile | | % | | 27% | 29% | 31% | 35% | 37% | 37% |
| Rata de capturare biodeseuri | | % | | 55% | 53% | 49% | 46% | 43% | 40% |
| Rata de capturare textile | | % | | 3% | 5% | 6% | 7% | 8% | 9% |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Proiectii>> | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | XTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPAL | | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| **SCENARIUL CU PROIECT** | | | | | | | | | |
| **Ipoteze de colectare separata DESEURI MENAJERE SI SIMILARE** | | | | | | | | | |
| Rata de capturare reciclabile | | % | 37% | 37% | 37% | 37% | 37% | 37% | 37% |
| Rata de capturare biodeseuri | | % | 40% | 40% | 40% | 40% | 40% | 40% | 40% |
| Rata de capturare textile | | % | 9% | 9% | 9% | 9% | 9% | 9% | 9% |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA |
|---|---|
| PROIECT: | XTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPAL |

## SCENARIUL CU PROIECT

**Deseuri colectate**

| | | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Deseuri menajere, din care: | tone/an | 0 | 40.475 | 40.215 | 38.636 | 37.567 | 36.401 | 36.037 |
| *Urban* | tone/an | *0* | *18.069* | *18.056* | *17.347* | *16.867* | *16.343* | *16.180* |
| *Rural* | tone/an | *0* | *22.405* | *22.160* | *21.289* | *20.700* | *20.058* | *19.857* |
| Deseuri similare | tone/an | 0 | 11.001 | 10.456 | 10.045 | 9.767 | 9.464 | 9.370 |
| **TOTAL DESEURI COLECTATE, din care:** | ***tone/an*** | **0** | **51.476** | **50.671** | **48.682** | **47.335** | **45.865** | **45.407** |
| Deseuri reciclabile colectate separat, din care: | tone/an | 0 | 3.780 | 4.291 | 4.709 | 5.499 | 5.973 | 6.250 |
| *Menajere urban* | tone/an | *0* | *1.327* | *1.529* | *1.678* | *1.960* | *2.128* | *2.227* |
| *Menajere rural* | tone/an | *0* | *1.645* | *1.876* | *2.059* | *2.405* | *2.612* | *2.733* |
| *Similare* | tone/an | *0* | *808* | *885* | *972* | *1.135* | *1.232* | *1.290* |
| Biodeseuri colectate separat, din care: | tone/an | 0 | 15.402 | 14.020 | 11.880 | 10.103 | 8.480 | 7.193 |
| *Urban* | tone/an | *0* | *5.406* | *4.996* | *4.233* | *3.600* | *3.022* | *2.563* |
| *Rural* | tone/an | *0* | *6.704* | *6.131* | *5.195* | *4.418* | *3.709* | *3.145* |
| *Similare* | tone/an | *0* | *3.292* | *2.893* | *2.451* | *2.085* | *1.750* | *1.484* |
| Deseuri voluminoase | tone/an | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *Urban* | tone/an | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *Rural* | tone/an | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *Similare* | tone/an | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| Deseuri periculoase | tone/an | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *Urban* | tone/an | *0* | *181* | *181* | *173* | *169* | *163* | *162* |
| *Rural* | tone/an | *0* | *224* | *222* | *213* | *207* | *201* | *199* |
| *Similare* | tone/an | *0* | *110* | *105* | *100* | *98* | *95* | *94* |
| Deseuri textile | tone/an | 0 | 56 | 103 | 158 | 225 | 301 | 393 |
| *Urban* | tone/an | *0* | *20* | *37* | *56* | *80* | *107* | *140* |
| *Rural* | tone/an | *0* | *24* | *45* | *69* | *99* | *132* | *172* |
| *Similare* | tone/an | *0* | *12* | *21* | *33* | *47* | *62* | *81* |
| Deseuri colectate in amestec | tone/an | 0 | 32.238 | 32.258 | 31.935 | 31.507 | 31.111 | 31.571 |
| *Urban* | tone/an | *0* | *11.135* | *11.314* | *11.206* | *11.058* | *10.922* | *11.088* |
| *Rural* | tone/an | *0* | *13.808* | *13.886* | *13.753* | *13.572* | *13.405* | *13.608* |
| *Similare* | tone/an | *0* | *6.780* | *6.552* | *6.489* | *6.404* | *6.325* | *6.421* |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Proiectii>> | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | XTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPAL | | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| **SCENARIUL CU PROIECT** | | | | | | | | | |
| **Deseuri colectate** | | | | | | | | | |
| Deseuri menajere, din care: | | *tone/an* | 35.677 | 35.320 | 34.967 | 34.617 | 34.271 | 33.928 | 33.589 |
| *Urban* | | *tone/an* | *16.018* | *15.858* | *15.699* | *15.542* | *15.387* | *15.233* | *15.081* |
| *Rural* | | *tone/an* | *19.659* | *19.462* | *19.267* | *19.075* | *18.884* | *18.695* | *18.508* |
| Deseuri similare | | *tone/an* | 9.276 | 9.183 | 9.091 | 9.000 | 8.910 | 8.821 | 8.733 |
| **TOTAL DESEURI COLECTATE, din care:** | | ***tone/an*** | **44.952** | **44.503** | **44.058** | **43.617** | **43.181** | **42.749** | **42.322** |
| Deseuri reciclabile colectate separat, din care: | | *tone/an* | 6.187 | 6.125 | 6.064 | 6.004 | 5.943 | 5.884 | 5.825 |
| *Menajere urban* | | *tone/an* | *2.205* | *2.183* | *2.161* | *2.139* | *2.118* | *2.097* | *2.076* |
| *Menajere rural* | | *tone/an* | *2.706* | *2.679* | *2.652* | *2.625* | *2.599* | *2.573* | *2.547* |
| *Similare* | | *tone/an* | *1.277* | *1.264* | *1.251* | *1.239* | *1.226* | *1.214* | *1.202* |
| Biodeseuri colectate separat, din care: | | *tone/an* | 7.121 | 7.049 | 6.979 | 6.909 | 6.840 | 6.772 | 6.704 |
| *Urban* | | *tone/an* | *2.537* | *2.512* | *2.487* | *2.462* | *2.437* | *2.413* | *2.389* |
| *Rural* | | *tone/an* | *3.114* | *3.083* | *3.052* | *3.022* | *2.991* | *2.961* | *2.932* |
| *Similare* | | *tone/an* | *1.469* | *1.455* | *1.440* | *1.426* | *1.411* | *1.397* | *1.383* |
| Deseuri voluminoase | | *tone/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *Urban* | | *tone/an* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *Rural* | | *tone/an* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *Similare* | | *tone/an* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| Deseuri periculoase | | *tone/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *Urban* | | *tone/an* | *160* | *159* | *157* | *155* | *154* | *152* | *151* |
| *Rural* | | *tone/an* | *197* | *195* | *193* | *191* | *189* | *187* | *185* |
| *Similare* | | *tone/an* | *93* | *92* | *91* | *90* | *89* | *88* | *87* |
| Deseuri textile | | *tone/an* | 389 | 385 | 381 | 377 | 373 | 370 | 366 |
| *Urban* | | *tone/an* | *139* | *137* | *136* | *134* | *133* | *132* | *130* |
| *Rural* | | *tone/an* | *170* | *168* | *167* | *165* | *163* | *162* | *160* |
| *Similare* | | *tone/an* | *80* | *79* | *79* | *78* | *77* | *76* | *76* |
| Deseuri colectate in amestec | | *tone/an* | 31.256 | 30.943 | 30.634 | 30.327 | 30.024 | 29.724 | 29.427 |
| *Urban* | | *tone/an* | *10.977* | *10.867* | *10.759* | *10.651* | *10.545* | *10.439* | *10.335* |
| *Rural* | | *tone/an* | *13.472* | *13.337* | *13.204* | *13.072* | *12.941* | *12.812* | *12.684* |
| *Similare* | | *tone/an* | *6.357* | *6.293* | *6.230* | *6.168* | *6.106* | *6.045* | *5.985* |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | XTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPAL | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| **SCENARIUL CU PROIECT** | | | | | | | | | |
| **TRATAREA DESEURILOR RECICLABILE** | | | | | | | | | |
| **INPUT STATIA DE SORTARE** | | ***tone/an*** | **0** | **3.780** | **4.291** | **4.709** | **5.499** | **5.973** | **6.250** |
| Deseuri reciclabile colectate separat | | *tone/an* | 0 | 3.780 | 4.291 | 4.709 | 5.499 | 5.973 | 6.250 |
| **OUTPUT STATIA DE SORTARE** | | ***tone/an*** | **0** | **3.780** | **4.291** | **4.709** | **5.499** | **5.973** | **6.250** |
| Deseuri reciclabile valorificate material | | *tone/an* | 0 | 2.835 | 3.218 | 3.531 | 4.125 | 4.479 | 4.687 |
| RDF din deseuri reciclabile | | *tone/an* | 0 | 567 | 644 | 706 | 825 | 896 | 937 |
| Reziduuri obtinute din sortarea deseurilor reciclabile - catre depozit | | *tone/an* | 0 | 378 | 429 | 471 | 550 | 597 | 625 |
| **TRATAREA BIODESEURILOR COLECTATE SEPARAT** | | | | | | | | | |
| **INPUT INSTALATIA DE TRATARE** | | ***tone/an*** | **0** | **15.402** | **14.020** | **11.880** | **10.103** | **8.480** | **7.193** |
| Biodeseuri colectate separat | | *tone/an* | 0 | 15.402 | 14.020 | 11.880 | 10.103 | 8.480 | 7.193 |
| **OUTPUT INSTALATIA DE TRATARE** | | ***tone/an*** | **0** | **15.402** | **14.020** | **11.880** | **10.103** | **8.480** | **7.193** |
| Compost obtinut pentru valorificare in agricultura | | *tone/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reziduuri obtinute din tratarea biodeseurilor - catre depozit | | *tone/an* | 0 | 15.402 | 14.020 | 11.880 | 10.103 | 8.480 | 7.193 |
| **TRATAREA DESEURILOR REZIDUALE** | | | | | | | | | |
| **INPUT INSTALATIA DE TRATARE** | | ***tone/an*** | **0** | **32.238** | **32.258** | **31.935** | **31.507** | **31.111** | **31.571** |
| Deseuri in amestec | | *tone/an* | 0 | 32.238 | 32.258 | 31.935 | 31.507 | 31.111 | 31.571 |
| **OUTPUT INSTALATIA DE TRATARE** | | ***tone/an*** | **0** | **32.238** | **32.258** | **31.935** | **31.507** | **31.111** | **31.571** |
| Reziduuri rezultate din tratarea mecanica catre depozit | | *tone/an* | 0 | 32.238 | 32.258 | 31.935 | 31.507 | 31.111 | 31.571 |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Proiectii>> | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | XTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPAL | | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| **SCENARIUL CU PROIECT** | | | | | | | | | |
| **TRATAREA DESEURILOR RECICLABILE** | | | | | | | | | |
| **INPUT STATIA DE SORTARE** | | ***tone/an*** | **6.187** | **6.125** | **6.064** | **6.004** | **5.943** | **5.884** | **5.825** |
| Deseuri reciclabile colectate separat | | *tone/an* | 6.187 | 6.125 | 6.064 | 6.004 | 5.943 | 5.884 | 5.825 |
| **OUTPUT STATIA DE SORTARE** | | ***tone/an*** | **6.187** | **6.125** | **6.064** | **6.004** | **5.943** | **5.884** | **5.825** |
| Deseuri reciclabile valorificate material | | *tone/an* | 4.640 | 4.594 | 4.548 | 4.503 | 4.458 | 4.413 | 4.369 |
| RDF din deseuri reciclabile | | *tone/an* | 928 | 919 | 910 | 901 | 892 | 883 | 874 |
| Reziduuri obtinute din sortarea deseurilor reciclabile - catre depozit | | *tone/an* | 619 | 613 | 606 | 600 | 594 | 588 | 583 |
| **TRATAREA BIODESEURILOR COLECTATE SEPARAT** | | | | | | | | | |
| **INPUT INSTALATIA DE TRATARE** | | ***tone/an*** | **7.121** | **7.049** | **6.979** | **6.909** | **6.840** | **6.772** | **6.704** |
| Biodeseuri colectate separat | | *tone/an* | 7.121 | 7.049 | 6.979 | 6.909 | 6.840 | 6.772 | 6.704 |
| **OUTPUT INSTALATIA DE TRATARE** | | ***tone/an*** | **7.121** | **7.049** | **6.979** | **6.909** | **6.840** | **6.772** | **6.704** |
| Compost obtinut pentru valorificare in agricultura | | *tone/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reziduuri obtinute din tratarea biodeseurilor - catre depozit | | *tone/an* | 7.121 | 7.049 | 6.979 | 6.909 | 6.840 | 6.772 | 6.704 |
| **TRATAREA DESEURILOR REZIDUALE** | | | | | | | | | |
| **INPUT INSTALATIA DE TRATARE** | | ***tone/an*** | **31.256** | **30.943** | **30.634** | **30.327** | **30.024** | **29.724** | **29.427** |
| Deseuri in amestec | | *tone/an* | 31.256 | 30.943 | 30.634 | 30.327 | 30.024 | 29.724 | 29.427 |
| **OUTPUT INSTALATIA DE TRATARE** | | ***tone/an*** | **31.256** | **30.943** | **30.634** | **30.327** | **30.024** | **29.724** | **29.427** |
| Reziduuri rezultate din tratarea mecanica catre depozit | | *tone/an* | 31.256 | 30.943 | 30.634 | 30.327 | 30.024 | 29.724 | 29.427 |

## 7. *STRATEGIA TARIFARA*

Taxele percepute generatorilor de deșeuri pentru managementul deșeurilor reprezintă principalul venit al sistemului de management al deșeurilor și, prin urmare, au un impact decisiv asupra finanțării noului sistem de gestionare a deșeurilor și vor determina sustenabilitatea financiară a acestuia.
În mod ideal tarifele propuse trebuie să îndeplinească următoarele trei criterii (în ordine descrescătoare a importanței):
- trebuie să asigure sustenabilitatea financiară a sistemului de management al deșeurilor;
- trebuie să fie suportabile;
- trebuie să evolueze într-un mod sistematic.

Tariful de salubrizare pentru utilizatorii finali a fost stabilit pe baza următoarelor aspecte:
- durata optimă a contractului, pentru a asigura echilibrul financiar al acestuia în funcție de investițiile realizate, este recomandată a fi de 10 ani;
- tariful se stabilește atât pentru utilizatorii casnici plecând de la aceeași valoare a tarifului serviciului de salubrizare, care este o valoare agregată a tarifelor activităților serviciului de salubrizare), exprimată în lei/tonă;
- tariful pentru utilizatorii casnici se stabilește în lei/persoana/lună, în funcție de indicii de generare ai deșeurilor menajere (kg/loc și zi);
- tariful pentru utilizatorii non-casnici se stabilește în lei/mc;
- pentru utilizatorii casnici tariful de salubrizare nu trebuie sa depășească limita de suportabilitate;
- tariful de salubrizare pentru utilizatorii finali reprezintă suma a trei tarife distincte: tariful distinct pentru deșeurile reciclabile, tariful distinct pentru biodeșeurile colectate separat și tariful distinct aferent celorlalte categorii de deșeuri municipale.

Tariful de salubrizare pentru utilizatorii casnici, ce urmează a fi stabilit de către judetul Ialomita, trebuie să acopere toate costurile activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale, de la colectare până la tratarea și eliminarea acestor deșeuri, dar nu trebuie să depășească capacitatea de plată a populației.

Pentru stabilirea capacitatii maxie de plata a utilizatorilor casnici, se parcurg urmatoarele etape:

Prima etapă constă în proiecția venitului mediu lunar disponibil (net) pe gospodărie exprimat în lei, în termeni reali pentru perioada 2022 - 2033, la nivelul judetului Ialomita. Veniturile sunt determinate în termeni reali deoarece pe baza lor se determină tariful maxim suportabil care va fi comparat cu costurile sistemului, costuri care sunt calculate în preturi constante.
Etapa a doua constă în determinarea valorii lunare maxime a facturii de salubrizare, la nivel de gospodărie. Pentru aceasta, se parcurg următorii pași:
- la venitul mediu lunar disponibil (net) pe gospodărie, stabilit la Etapa 1, se aplică un procent de 1% reprezentând pragul maxim suportabil în ceea ce privește tariful serviciului de salubrizare6;
- din valoarea rezultată la punctul anterior, se elimină valoarea aferentă TVA.

Etapa a treia constă în calculul tarifului maxim suportabil, exprimat în lei/tonă, la nivelul Judetului Ialomita. Pentru acest calcul se vor avea în vedere următoarele variabile:
- valoarea lunară maximă a facturii de salubrizare, stabilită la etapa 2;
- numărul de persoane dintr-o gospodărie la nivel de judet;
- cantitatea de deșeuri generată de către populație

**Proiectiile in determinarea nivelului de suportabilitate sunt:**

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA |
|---|---|
| PROIECT: | XTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPAL |

## Venitul disponibil pe gospodarie

| | | | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Venitul mediu disponibil (net) la nivel national | lei/gosp. | | | 3.925,9 | | | | | |
| Castigul salarial nominal mediu brut la nivel national | lei/pers/luna | | | 5.213,0 | | | | | |
| Castigul salarial nominal mediu brut la nivelul judetului IALOMITA in care se implementeaza proiectul | lei/pers/luna | | | 5.535,0 | | | | | |
| Venitul mediu disponibil (net) la nivelul localitatii in care se implementeaza proiectul | lei/gosp. | | | 4.168,4 | 4.360,1 | 4.482,2 | 4.697,4 | 4.932,2 | 5.154,2 |
| Venitul mediu disponibil (net) la nivelul localitatii in care se implementeaza proiectul - zona urbana | lei/gosp. | *100%* | | 4.168,4 | 4.360,1 | 4.482,2 | 4.697,4 | 4.932,2 | 5.154,2 |
| Venitul mediu disponibil (net) la nivelul localitatii in care se implementeaza proiectul - zona rurala | lei/gosp. | *100%* | | 4.168,4 | 4.360,1 | 4.482,2 | 4.697,4 | 4.932,2 | 5.154,2 |
| Venitul disponibil pentru servicii de salubritate (1%) - zona urbana | lei/gosp. | *1%* | | 41,7 | 43,6 | 44,8 | 47,0 | 49,3 | 51,5 |
| Venitul disponibil pentru servicii de salubritate (1%) - zona rurala | lei/gosp. | *1%* | | 41,7 | 43,6 | 44,8 | 47,0 | 49,3 | 51,5 |
| Dimensiunea unei gospodarii - zona urbana | nr pers/gosp. | | | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 |
| Dimensiunea unei gospodarii - zona rurala | nr pers/gosp. | | | 2,1 | 2,1 | 2,1 | 2,1 | 2,1 | 2,1 |
| **Taxa maxima suportabila - zona urbana** | lei/pers/luna | | | 18,2 | 19,1 | 19,6 | 20,5 | 21,6 | 22,5 |
| **Taxa maxima suportabila - zona rurala** | lei/pers/luna | | | 19,9 | 20,8 | 21,4 | 22,4 | 23,5 | 24,6 |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA |
|---|---|
| PROIECT: | XTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPAL |

## Venitul disponibil pe gospodarie

| | | | <<Istoric>> | <<Proiectii>> | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2020 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| Venitul mediu disponibil (net) la nivel national | lei/gosp. | | | | | | | | | |
| Castigul salarial nominal mediu brut la nivel national | lei/pers/luna | | | | | | | | | |
| Castigul salarial nominal mediu brut la nivelul judetului IALOMITA in care se implementeaza proiectul | lei/pers/luna | | | | | | | | | |
| Venitul mediu disponibil (net) la nivelul localitatii in care se implementeaza proiectul | lei/gosp. | | | 5.386,1 | 5.628,5 | 5.881,8 | 6.146,5 | 6.423,1 | 6.712,1 | 7.014,1 |
| Venitul mediu disponibil (net) la nivelul localitatii in care se implementeaza proiectul - zona urbana | lei/gosp. | *100%* | | 5.386,1 | 5.628,5 | 5.881,8 | 6.146,5 | 6.423,1 | 6.712,1 | 7.014,1 |
| Venitul mediu disponibil (net) la nivelul localitatii in care se implementeaza proiectul - zona rurala | lei/gosp. | *100%* | | 5.386,1 | 5.628,5 | 5.881,8 | 6.146,5 | 6.423,1 | 6.712,1 | 7.014,1 |
| Venitul disponibil pentru servicii de salubritate (1%) - zona urbana | lei/gosp. | *1%* | | 53,9 | 56,3 | 58,8 | 61,5 | 64,2 | 67,1 | 70,1 |
| Venitul disponibil pentru servicii de salubritate (1%) - zona rurala | lei/gosp. | *1%* | | 53,9 | 56,3 | 58,8 | 61,5 | 64,2 | 67,1 | 70,1 |
| Dimensiunea unei gospodarii - zona urbana | nr pers/gosp. | | | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 |
| Dimensiunea unei gospodarii - zona rurala | nr pers/gosp. | | | 2,1 | 2,1 | 2,1 | 2,1 | 2,1 | 2,1 | 2,1 |
| **Taxa maxima suportabila - zona urbana** | lei/pers/luna | | | 23,6 | 24,6 | 25,7 | 26,9 | 28,1 | 29,4 | 30,7 |
| **Taxa maxima suportabila - zona rurala** | lei/pers/luna | | | 25,7 | 26,8 | 28,1 | 29,3 | 30,6 | 32,0 | 33,5 |

**Tariful mediu pentru populația din judet va fi aplicat pentru deșeurile colectate,nu pentru deșeurile generate, în conformitate cu principiul echității și cu principiul ”poluatorul plătește”, recunoscându-se importanța colectării selective ca soluție ce elimină necesitatea unor măsuri costisitoare care să garanteze redirecționarea deșeurilor la stațiile de sortare.**

**Pe baza celor prezentate mai sus, strategia de tarifare in varianta cu proiect su fara proiect a fost stabilita in functie de tipul de deseuri astfel:**

**Scenariu cu proiect**

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **SOLICITANT:** | **CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA** | | ***<<Istoric>>*** | | ***Anul de baza*** | ***<<Proiectii>>*** | | | | |
| **PROIECT:** | **EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **SCENARIUL CU PROIECT** | | | | | | | | | | |
| **TARIFE DISTINCTE DE GESTIONARE A DESEURILOR** | | | | | | | | | | |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A DESEURILOR RECICLABILE** | | | | | | | | | | |
| Deseuri reciclabile colectate separat | | tone/an | 0 | 3.780 | 4.291 | 4.709 | 5.499 | 5.973 | 6.250 | 6.187 |
| Costuri cu colectarea si tratarea deseurilor reciclabile colectate separat | | *lei/an* | 0 | 5.626.382 | 5.515.247 | 5.532.252 | 4.458.087 | 4.829.312 | 5.050.460 | 5.002.614 |
| Profit operatorului | | *lei/an* | 0 | 281.319 | 275.762 | 276.613 | 222.904 | 241.466 | 252.523 | 250.131 |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A DESEURILOR RECICLABILE** | | ***lei/an*** | **0** | **1.563** | **1.350** | **1.234** | **851** | **849** | **849** | **849** |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A BIODESEURILOR COLECTATE SEPARAT** | | | | | | | | | | |
| Biodeseuri colectate separat | | tone/an | 0 | 15.402 | 14.020 | 11.880 | 10.103 | 8.480 | 7.193 | 7.121 |
| Costuri cu colectarea si tratarea biodeseurilor colectate separat | | *lei/an* | 0 | 4.620.638 | 4.205.852 | 3.564.013 | 7.446.021 | 6.349.211 | 5.475.808 | 5.427.830 |
| Profit operatorului | | *lei/an* | 0 | 231.032 | 210.293 | 178.201 | 372.301 | 317.461 | 273.790 | 271.392 |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A BIODESEURILOR COLECTATE SEPARAT** | | ***lei/an*** | **0** | **315** | **315** | **315** | **774** | **786** | **799** | **800** |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A ALTOR CATEGORII DE DESEURI** | | | | | | | | | | |
| Alte categorii de deseuri colectate | | *lei/an* | 0 | 32.294 | 32.361 | 32.093 | 31.732 | 31.412 | 31.964 | 31.645 |
| Costuri cu colectarea si tratarea altor categorii de deseuri | | *lei/an* | 0 | 16.016.341 | 14.793.538 | 14.212.644 | 11.841.198 | 11.763.172 | 12.012.480 | 11.893.388 |
| Profit operatorului | | *lei/an* | 0 | 800.817 | 739.677 | 710.632 | 592.060 | 588.159 | 600.624 | 594.669 |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A ALTOR CATEGORII DE DESEURI** | | ***lei/an*** | **0** | **521** | **480** | **465** | **392** | **393** | **395** | **395** |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA |
|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE |

## SCENARIUL CU PROIECT

### TARIFE DISTINCTE DE GESTIONARE A DESEURILOR

| | | <<Proiectii>> | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A DESEURILOR RECICLABILE** | | | | | | | |
| Deseuri reciclabile colectate separat | tone/an | 6.125 | 6.064 | 6.004 | 5.943 | 5.884 | 5.825 |
| Costuri cu colectarea si tratarea deseurilor reciclabile colectate separat | *lei/an* | 4.955.247 | 4.844.500 | 4.773.076 | 4.714.616 | 4.654.149 | 4.605.854 |
| Profit operatorului | *lei/an* | 247.762 | 242.225 | 238.654 | 235.731 | 232.707 | 230.293 |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A DESEURILOR RECICLABILE** | ***lei/an*** | **849** | **839** | **835** | **833** | **831** | **830** |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A BIODESEURILOR COLECTATE SEPARAT** | | | | | | | |
| Biodeseuri colectate separat | tone/an | 7.049 | 6.979 | 6.909 | 6.840 | 6.772 | 6.704 |
| Costuri cu colectarea si tratarea biodeseurilor colectate separat | *lei/an* | 5.380.332 | 5.068.446 | 5.021.893 | 4.850.806 | 4.733.329 | 4.655.658 |
| Profit operatorului | *lei/an* | 269.017 | 253.422 | 251.095 | 242.540 | 236.666 | 232.783 |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A BIODESEURILOR COLECTATE SEPARAT** | ***lei/an*** | **801** | **763** | **763** | **745** | **734** | **729** |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A ALTOR CATEGORII DE DESEURI** | | | | | | | |
| Alte categorii de deseuri colectate | *lei/an* | 31.328 | 31.015 | 30.705 | 30.398 | 30.094 | 29.793 |
| Costuri cu colectarea si tratarea altor categorii de deseuri | *lei/an* | 11.775.488 | 11.650.140 | 11.534.585 | 11.420.186 | 11.301.504 | 11.189.382 |
| Profit operatorului | *lei/an* | 588.774 | 582.507 | 576.729 | 571.009 | 565.075 | 559.469 |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A ALTOR CATEGORII DE DESEURI** | ***lei/an*** | **395** | **394** | **394** | **394** | **394** | **394** |

**Scenariu fara proiect**

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |

**SCENARIUL FARA PROIECT**

**TARIFE DISTINCTE DE GESTIONARE A DESEURILOR**

**TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A DESEURILOR RECICLABILE**

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Deseuri reciclabile colectate separat | tone/an | 0 | 11.224 | 10.367 | 9.960 | 9.685 | 9.384 | 9.290 | 9.197 |
| Costuri cu colectarea si tratarea deseurilor reciclabile colectate separat | *lei/an* | 0 | 8.592.740 | 7.936.709 | 7.625.060 | 7.561.680 | 7.331.522 | 7.259.683 | 7.188.562 |
| Profit operatorului | *lei/an* | 0 | 429.637 | 396.835 | 381.253 | 378.084 | 366.576 | 362.984 | 359.428 |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A DESEURILOR RECICLABILE** | ***lei/an*** | **0** | **804** | **804** | **804** | **820** | **820** | **821** | **821** |

**TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A BIODESEURILOR COLECTATE SEPARAT**

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Biodeseuri colectate separat | tone/an | 0 | 7.724 | 7.135 | 6.854 | 6.665 | 6.458 | 6.393 | 6.329 |
| Costuri cu colectarea si tratarea biodeseurilor colectate separat | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Profit operatorului | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A BIODESEURILOR COLECTATE SEPARAT** | ***lei/an*** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A ALTOR CATEGORII DE DESEURI**

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Alte categorii de deseuri colectate | *lei/an* | 0 | 35.911 | 33.169 | 31.867 | 30.985 | 30.023 | 29.723 | 29.426 |
| Costuri cu colectarea si tratarea altor categorii de deseuri | *lei/an* | 0 | 16.016.341 | 14.793.538 | 14.212.644 | 14.119.061 | 13.690.061 | 13.556.157 | 13.423.592 |
| Profit operatorului | *lei/an* | 0 | 800.817 | 739.677 | 710.632 | 705.953 | 684.503 | 677.808 | 671.180 |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A ALTOR CATEGORII DE DESEURI** | ***lei/an*** | **0** | **468** | **468** | **468** | **478** | **479** | **479** | **479** |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA |
|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE |

**SCENARIUL FARA PROIECT**

**TARIFE DISTINCTE DE GESTIONARE A DESEURILOR**

| | | <<Proiectii>> | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A DESEURILOR RECICLABILE** | | | | | | | |
| Deseuri reciclabile colectate separat | tone/an | 9.105 | 9.014 | 8.924 | 8.835 | 8.747 | 8.659 |
| Costuri cu colectarea si tratarea deseurilor reciclabile colectate separat | *lei/an* | 7.118.152 | 7.036.124 | 6.967.115 | 6.898.797 | 6.823.408 | 6.756.449 |
| Profit operatorului | *lei/an* | 355.908 | 351.806 | 348.356 | 344.940 | 341.170 | 337.822 |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A DESEURILOR RECICLABILE** | ***lei/an*** | **821** | **820** | **820** | **820** | **819** | **819** |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A BIODESEURILOR COLECTATE SEPARAT** | | | | | | | |
| Biodeseuri colectate separat | tone/an | 6.266 | 6.203 | 6.141 | 6.080 | 6.019 | 5.959 |
| Costuri cu colectarea si tratarea biodeseurilor colectate separat | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Profit operatorului | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A BIODESEURILOR COLECTATE SEPARAT** | ***lei/an*** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A ALTOR CATEGORII DE DESEURI** | | | | | | | |
| Alte categorii de deseuri colectate | *lei/an* | 29.132 | 28.840 | 28.552 | 28.266 | 27.984 | 27.704 |
| Costuri cu colectarea si tratarea altor categorii de deseuri | *lei/an* | 13.292.353 | 13.137.407 | 13.008.779 | 12.881.437 | 12.739.628 | 12.614.821 |
| Profit operatorului | *lei/an* | 664.618 | 656.870 | 650.439 | 644.072 | 636.981 | 630.741 |
| **TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A ALTOR CATEGORII DE DESEURI** | ***lei/an*** | **479** | **478** | **478** | **479** | **478** | **478** |

Tarifele pentru utilizatorii casnici au fost stabilile la urmatoarele valori:
**Scenariu cu proiect**

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| SCENARIUL CU PROIECT | | | | | | | | | | |
| TARIFE DISTINCTE UTILIZATORI | | | | | | | | | | |
| **UILIZATORI CASNICI - MEDIUL URBAN** | | | | | | | | | | |
| Tarif/taxa distincta pentru deseurile reciclabile | | lei/pers si luna | 0,0 | 0,7 | 0,6 | 0,6 | 0,3 | 0,4 | 0,4 | 0,4 |
| Tarif/taxa distincta pentru biodeseuri | | lei/pers si luna | 0,0 | 1,3 | 1,2 | 1,0 | 2,1 | 1,8 | 1,6 | 1,6 |
| Tarif/taxa distincta pentru alte categorii de deseuri | | lei/pers si luna | 0,0 | 4,3 | 4,1 | 3,9 | 3,3 | 3,3 | 3,4 | 3,4 |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE (cu/fara TVA si fara redeventa)** | | **lei/pers si luna** | **0,0** | **7,4** | **7,0** | **6,6** | **6,9** | **6,6** | **6,4** | **6,4** |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE MAXIM SUPORTABILA** | | **lei/pers si luna** | **0,0** | **18,2** | **19,1** | **19,6** | **20,5** | **21,6** | **22,5** | **23,6** |
| Redeventa calculata pentru utilizatorii casnici - mediul urban | | lei/pers si luna | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3,0 | 3,0 | 3,1 | 3,1 |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE (cu/fara TVA si redeventa suportabila)** | | **lei/pers si luna** | **0,0** | **7,4** | **7,0** | **6,6** | **9,9** | **9,6** | **9,5** | **9,5** |
| **UILIZATORI CASNICI - MEDIUL RURAL** | | | | | | | | | | |
| Tarif/taxa distincta pentru deseurile reciclabile | | lei/pers si luna | 0,0 | 0,7 | 0,6 | 0,6 | 0,3 | 0,4 | 0,4 | 0,4 |
| Tarif/taxa distincta pentru biodeseuri | | lei/pers si luna | 0,0 | 1,3 | 1,2 | 1,0 | 2,1 | 1,8 | 1,6 | 1,6 |
| Tarif/taxa distincta pentru alte categorii de deseuri | | lei/pers si luna | 0,0 | 4,3 | 4,1 | 3,9 | 3,3 | 3,3 | 3,4 | 3,4 |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE (cu/fara TVA si fara redeventa)** | | **lei/pers si luna** | **0,0** | **7,4** | **7,0** | **6,6** | **6,9** | **6,6** | **6,4** | **6,4** |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE MAXIM SUPORTABILA** | | **lei/pers si luna** | **0,0** | **19,9** | **20,8** | **21,4** | **22,4** | **23,5** | **24,6** | **25,7** |
| Redeventa calculata pentru utilizatorii casnici - mediul RURAL | | lei/pers si luna | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3,0 | 3,0 | 3,1 | 3,1 |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE (cu/fara TVA si redeventa suportabila)** | | **lei/pers si luna** | **0,0** | **7,4** | **7,0** | **6,6** | **9,9** | **9,6** | **9,5** | **9,5** |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA |
|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE |

## SCENARIUL CU PROIECT

### TARIFE DISTINCTE UTILIZATORI

| | | <<Proiectii>> | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| **UILIZATORI CASNICI - MEDIUL URBAN** | | | | | | | |
| Tarif/taxa distincta pentru deseurile reciclabile | lei/pers si luna | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 |
| Tarif/taxa distincta pentru biodeseuri | lei/pers si luna | 1,6 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Tarif/taxa distincta pentru alte categorii de deseuri | lei/pers si luna | 3,4 | 3,4 | 3,4 | 3,4 | 3,4 | 3,4 |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE (cu/fara TVA si fara redeventa)** | **lei/pers si luna** | **6,4** | **6,3** | **6,3** | **6,3** | **6,2** | **6,2** |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE MAXIM SUPORTABILA** | **lei/pers si luna** | **24,6** | **25,7** | **26,9** | **28,1** | **29,4** | **30,7** |
| Redeventa calculata pentru utilizatorii casnici - mediul urban | lei/pers si luna | 3,1 | 3,1 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 3,3 |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE (cu/fara TVA si redeventa suportabila)** | **lei/pers si luna** | **9,5** | **9,5** | **9,5** | **9,5** | **9,5** | **9,5** |
| **UILIZATORI CASNICI - MEDIUL RURAL** | | | | | | | |
| Tarif/taxa distincta pentru deseurile reciclabile | lei/pers si luna | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 |
| Tarif/taxa distincta pentru biodeseuri | lei/pers si luna | 1,6 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Tarif/taxa distincta pentru alte categorii de deseuri | lei/pers si luna | 3,4 | 3,4 | 3,4 | 3,4 | 3,4 | 3,4 |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE (cu/fara TVA si fara redeventa)** | **lei/pers si luna** | **6,4** | **6,3** | **6,3** | **6,3** | **6,2** | **6,2** |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE MAXIM SUPORTABILA** | **lei/pers si luna** | **26,8** | **28,1** | **29,3** | **30,6** | **32,0** | **33,5** |
| Redeventa calculata pentru utilizatorii casnici - mediul RURAL | lei/pers si luna | 3,1 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 3,3 |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE (cu/fara TVA si redeventa suportabila)** | **lei/pers si luna** | **9,5** | **9,5** | **9,5** | **9,5** | **9,5** | **9,5** |

**Scenariu fara proiect**

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| **SCENARIUL FARA PROIECT** | | | | | | | | | | |
| **TARIFE DISTINCTE UTILIZATORI** | | | | | | | | | | |
| **UILIZATORI CASNICI - MEDIUL URBAN** | | | | | | | | | | |
| Tarif/taxa distincta pentru deseurile reciclabile | | lei/pers si luna | 0,0 | 0,9 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Tarif/taxa distincta pentru biodeseuri | | lei/pers si luna | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Tarif/taxa distincta pentru alte categorii de deseuri | | lei/pers si luna | 0,0 | 4,1 | 4,1 | 4,0 | 4,0 | 3,9 | 3,9 | 3,9 |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE (cu/fara TVA)** | | **lei/pers si luna** | **0,0** | **5,9** | **6,2** | **6,0** | **6,0** | **5,8** | **5,8** | **5,8** |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE MAXIM SUPORTABILA** | | **lei/pers si luna** | **0,0** | **18,2** | **19,1** | **19,6** | **20,5** | **21,6** | **22,5** | **23,6** |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE (cu/fara TVA)** | | **lei/pers si luna** | **0,0** | **5,9** | **6,2** | **6,0** | **6,0** | **5,8** | **5,8** | **5,8** |
| **UILIZATORI CASNICI - MEDIUL RURAL** | | | | | | | | | | |
| Tarif/taxa distincta pentru deseurile reciclabile | | lei/pers si luna | 0,0 | 1,3 | 1,3 | 1,2 | 1,2 | 1,1 | 1,0 | 1,1 |
| Tarif/taxa distincta pentru biodeseuri | | lei/pers si luna | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Tarif/taxa distincta pentru alte categorii de deseuri | | lei/pers si luna | 0,0 | 3,9 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,1 | 4,1 |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE (cu/fara TVA si fara redeventa)** | | **lei/pers si luna** | **0,0** | **6,2** | **6,3** | **6,1** | **6,3** | **6,1** | **6,2** | **6,2** |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE MAXIM SUPORTABILA** | | **lei/pers si luna** | **0,0** | **19,9** | **20,8** | **21,4** | **22,4** | **23,5** | **24,6** | **25,7** |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE (cu/fara TVA si redeventa suportabila)** | | **lei/pers si luna** | **0,0** | **6,2** | **6,3** | **6,1** | **6,3** | **6,1** | **6,2** | **6,2** |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA |
|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE |

## SCENARIUL FARA PROIECT

### TARIFE DISTINCTE UTILIZATORI

| | | <<Proiectii>> | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| **UILIZATORI CASNICI - MEDIUL URBAN** | | | | | | | |
| Tarif/taxa distincta pentru deseurile reciclabile | lei/pers si luna | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Tarif/taxa distincta pentru biodeseuri | lei/pers si luna | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Tarif/taxa distincta pentru alte categorii de deseuri | lei/pers si luna | 3,9 | 3,9 | 3,9 | 3,9 | 3,9 | 3,9 |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE (cu/fara TVA)** | **lei/pers si luna** | **5,8** | **5,8** | **5,8** | **5,8** | **5,8** | **5,8** |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE MAXIM SUPORTABILA** | **lei/pers si luna** | **24,6** | **25,7** | **26,9** | **28,1** | **29,4** | **30,7** |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE (cu/fara TVA)** | **lei/pers si luna** | **5,8** | **5,8** | **5,8** | **5,8** | **5,8** | **5,8** |
| **UILIZATORI CASNICI - MEDIUL RURAL** | | | | | | | |
| Tarif/taxa distincta pentru deseurile reciclabile | lei/pers si luna | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 |
| Tarif/taxa distincta pentru biodeseuri | lei/pers si luna | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Tarif/taxa distincta pentru alte categorii de deseuri | lei/pers si luna | 4,1 | 4,1 | 4,1 | 4,1 | 4,1 | 4,1 |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE (cu/fara TVA si fara redeventa)** | **lei/pers si luna** | **6,2** | **6,2** | **6,2** | **6,2** | **6,2** | **6,2** |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE MAXIM SUPORTABILA** | **lei/pers si luna** | **26,8** | **28,1** | **29,3** | **30,6** | **32,0** | **33,5** |
| **TARIFUL/TAXA DE SALUBRIZARE (cu/fara TVA si redeventa suportabila)** | **lei/pers si luna** | **6,2** | **6,2** | **6,2** | **6,2** | **6,2** | **6,2** |

**Structura tarifului pentru non-casnici**

**Tarifele pentru non-casnici au fost prognizate astfel:**

**Scenariu cu proiect**

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| SCENARIUL CU PROIECT | | | | | | | | | | |
| TARIFE DISTINCTE DE GESTIONARE A DESEURILOR | | | | | | | | | | |
| TARIFE DISTINCTE UTILIZATORI | | | | | | | | | | |
| UILIZATORI NON-CASNICI | | | | | | | | | | |
| Tarif/taxa distincta pentru deseurile reciclabile (inclusiv redeventa) | | lei/tona | 0,0 | 677,8 | 544,6 | 472,2 | 478,6 | 457,8 | 447,4 | 449,9 |
| Tarif/taxa distincta pentru biodeseuri (inclusiv redeventa) | | lei/tona | 0,0 | 315,0 | 315,0 | 315,0 | 987,1 | 1.040,2 | 1.099,0 | 1.103,0 |
| Tarif/taxa distincta pentru alte categorii de deseuri (inclusiv redeventa) | | lei/tona | 0,0 | 520,8 | 480,0 | 465,0 | 630,7 | 634,5 | 631,7 | 634,1 |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Proiectii>> | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE | | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| SCENARIUL CU PROIECT | | | | | | | | |
| TARIFE DISTINCTE DE GESTIONARE A DESEURILOR | | | | | | | | |
| TARIFE DISTINCTE UTILIZATORI | | | | | | | | |
| UILIZATORI NON-CASNICI | | | | | | | | |
| Tarif/taxa distincta pentru deseurile reciclabile (inclusiv redeventa) | | lei/tona | 452,4 | 448,0 | 447,7 | 448,8 | 449,6 | 451,7 |
| Tarif/taxa distincta pentru biodeseuri (inclusiv redeventa) | | lei/tona | 1.107,1 | 1.071,3 | 1.075,1 | 1.059,7 | 1.052,2 | 1.050,6 |
| Tarif/taxa distincta pentru alte categorii de deseuri (inclusiv redeventa) | | lei/tona | 636,6 | 638,8 | 641,3 | 643,8 | 646,2 | 648,7 |

**Scenariu fara proiect**

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| SCENARIUL FARA PROIECT | | | | | | | | | | |
| TARIFE DISTINCTE DE GESTIONARE A DESEURILOR | | | | | | | | | | |
| TARIFE DISTINCTE UTILIZATORI | | | | | | | | | | |
| UILIZATORI NON-CASNICI | | | | | | | | | | |
| Tarif/taxa distincta pentru deseurile reciclabile | | lei/tona | 0,0 | 371,6 | 371,6 | 371,6 | 383,3 | 383,7 | 383,8 | 383,9 |
| Tarif/taxa distincta pentru biodeseuri | | lei/tona | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Tarif/taxa distincta pentru alte categorii de deseuri | | lei/tona | 0,0 | 468,3 | 468,3 | 468,3 | 478,5 | 478,8 | 478,9 | 479,0 |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Proiectii>> | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE | | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| SCENARIUL FARA PROIECT | | | | | | | | |
| TARIFE DISTINCTE DE GESTIONARE A DESEURILOR | | | | | | | | |
| TARIFE DISTINCTE UTILIZATORI | | | | | | | | |
| UILIZATORI NON-CASNICI | | | | | | | | |
| Tarif/taxa distincta pentru deseurile reciclabile | | lei/tona | 384,0 | 383,1 | 383,2 | 383,3 | 382,8 | 382,9 |
| Tarif/taxa distincta pentru biodeseuri | | lei/tona | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Tarif/taxa distincta pentru alte categorii de deseuri | | lei/tona | 479,1 | 478,3 | 478,4 | 478,5 | 478,0 | 478,1 |

## 8. *CALCULUL VENITURILOR OPERAȚIONALE*

Categoriile de venituri operationale sunt:

- Venituri din tarifele aplicate utilizatorilor finali (casnici si non-casnici) ai serviciului de salubrizare
- Venituri din contributia OIREP
- Venituri din valorificarea deseurilor reciclabile

Sunt identificate ipoteze de cuantificare a veniturilor atat pentru scenariul contrafactual cat si pentru scenariul cu proiect.

Tarifele utilizatorilor sistemului de salubrizare sunt calculate in conformitate cu strategia de tarifare, prezentata la punctul 7.

Tarifele utilizatorilor sistemului de salubrizare sunt multiplicate cu cantitatile de deseuri menajere si similare colectate, estimate pentru fiecare an al perioadei de referinta.

Tarifele utilizatorilor casnici reprezinta valoarea minima dintre tariful sistemului (calculat pe baza costurilor de operare si a unei cote de profit rezonabil) si limita maxima de suportabilitate.

Tarifele utilizatorilor din scenariul cu proiect vor include redeventa, calculata in conformitate cu prevederile legale.

Venituri din contributia OIREP

Se calculeaza pe baza tarifului de gestionare a deseurilor reciclabile menajere si similare si a veniturilor din valorificarea deseurilor reciclabile.

VOIREP = (Tr x Q – Vt) x Pamb

Tr - tariful distinct, prevazut la art. 17 alin. (5) lit. i) din OUG nr. 92/2021, exprimat in lei/tona, al activitatilor desfasurate de operatorii de salubrizare pentru gestionarea deseurilor municipale prevazute la lit. a) a alin. (5) al aceluiasi articol

Q - cantitatea totala, exprimata in tone, de deseuri municipale din hartie-carton, metal, plastic si sticla declarata de UAT/ADI ca fiind comercializata catre operatorii economici autorizati in vederea valorificarii

Vt = veniturile totale realizate din vanzarea in conditii transparente a deseurilor municipale din hartie-carton, metal, plastic si sticla declarate de UAT/ADI ca fiind comercializate catre operatorii economici autorizati in vederea valorificarii

Pamb = ponderea, exprimata in procente, a deseurilor de ambalaje in deseurile municipale prevazute la art. 17 alin. (5) lit. a) din OUG nr. 92/2021

Veniturile din valorificarea deseurilor reciclabile si, dupa caz, a compostului se calculeaza pe baza cantitatilor stabilite prin aplicarea indicatorilor de performanta prevazuti in OUG nr. 92/2021 (in cazul deseurilor reciclabile valorificate) si a preturilor de piata.

Conform ipotezelor de mai sus si tinand cont de stategia de tarifare au fost determinate urmatoarele venituri operationale:

## SCENARIUL CU PROIECT

| VENITURI OPERATIONALE | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Populatia din mediul urban | *loc/an* | 114.601 | 112.464 | 110.934 | 110.157 | 109.386 | 108.292 | 107.210 | 106.137 | 105.076 | 104.025 | 102.985 | 101.955 | 100.936 | 99.926 |
| Populatia din mediul rural | *loc/an* | 140.431 | 139.453 | 136.149 | 135.196 | 134.250 | 132.907 | 131.578 | 130.262 | 128.960 | 127.670 | 126.393 | 125.129 | 123.878 | 122.639 |
| Cantitatea colectata de deseuri reciclabile similare | *tone/an* | 0 | 808 | 885 | 972 | 1.135 | 1.232 | 1.290 | 1.277 | 1.264 | 1.251 | 1.239 | 1.226 | 1.214 | 1.202 |
| Cantitatea colectata de biodeseuri similare | *tone/an* | 0 | 3.292 | 2.893 | 2.451 | 2.085 | 1.750 | 1.484 | 1.469 | 1.455 | 1.440 | 1.426 | 1.411 | 1.397 | 1.383 |
| Cantitatea colectata de alte categorii de deseuri similare | *tone/an* | 0 | 6.902 | 6.678 | 6.622 | 6.548 | 6.482 | 6.596 | 6.530 | 6.465 | 6.400 | 6.336 | 6.273 | 6.210 | 6.148 |
| Venituri din tarife/taxe la utilizatorii casnici din mediul urban | *lei/an* | 0 | 9.978.297 | 9.327.966 | 8.732.284 | 12.948.791 | 12.458.642 | 12.192.234 | 12.113.840 | 12.036.230 | 11.819.949 | 11.736.921 | 11.602.480 | 11.489.418 | 11.400.236 |
| Venituri din tarife/taxe la utilizatorii casnici din mediul rural | *lei/an* | 0 | 12.389.312 | 11.446.604 | 10.715.465 | 15.894.715 | 15.293.025 | 14.965.985 | 14.869.789 | 14.774.555 | 14.509.143 | 14.407.264 | 14.242.284 | 14.103.542 | 13.994.106 |
| Venituri din tarife/taxe la utilizatorii non-casnici | *lei/an* | 0 | 5.178.694 | 4.598.761 | 4.310.381 | 6.730.494 | 6.497.031 | 6.374.662 | 6.335.839 | 6.297.404 | 6.191.451 | 6.150.396 | 6.084.326 | 6.028.636 | 5.984.603 |
| Venituri din valorificarea deseurilor reciclabile | *lei/an* | 0 | 2.259.770 | 2.564.879 | 2.814.521 | 3.287.256 | 3.570.128 | 3.735.819 | 3.698.460 | 3.661.476 | 3.624.861 | 3.588.612 | 3.552.726 | 3.517.199 | 3.482.027 |
| Venituri din valorificarea compostului | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Venituri din contributia OIREP | *lei/an* | 0 | 1.085.503 | 889.189 | 771.064 | 111.744 | 116.478 | 120.709 | 120.549 | 120.391 | 95.091 | 85.092 | 80.017 | 73.972 | 72.541 |
| **TOTAL VENITURI OPERATIONALE** | ***lei/an*** | **0** | **30.891.576** | **28.827.398** | **27.343.715** | **38.972.999** | **37.935.303** | **37.389.409** | **37.138.478** | **36.890.056** | **36.240.495** | **35.968.285** | **35.561.834** | **35.212.766** | **34.933.514** |

## SCENARIUL FARA PROIECT

| VENITURI OPERATIONALE | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Populatia din mediul urban | *loc/an* | 114.601 | 112.464 | 110.934 | 110.157 | 109.386 | 108.292 | 107.210 | 106.137 | 105.076 | 104.025 | 102.985 | 101.955 | 100.936 | 99.926 |
| Populatia din mediul rural | *loc/an* | 140.431 | 139.453 | 136.149 | 135.196 | 134.250 | 132.907 | 131.578 | 130.262 | 128.960 | 127.670 | 126.393 | 125.129 | 123.878 | 122.639 |
| Cantitatea colectata de deseuri reciclabile similare | *tone/an* | 0 | 2.980 | 2.139 | 2.055 | 1.998 | 1.936 | 1.917 | 1.898 | 1.879 | 1.860 | 1.841 | 1.823 | 1.805 | 1.787 |
| Cantitatea colectata de biodeseuri similare | *tone/an* | 0 | 2.050 | 1.472 | 1.414 | 1.375 | 1.333 | 1.319 | 1.306 | 1.293 | 1.280 | 1.267 | 1.255 | 1.242 | 1.230 |
| Cantitatea colectata de alte categorii de deseuri similare | *tone/an* | 0 | 9.533 | 6.844 | 6.576 | 6.394 | 6.195 | 6.133 | 6.072 | 6.011 | 5.951 | 5.892 | 5.833 | 5.774 | 5.717 |
| Venituri din tarife/taxe la utilizatorii casnici din mediul urban | *lei/an* | 0 | 7.998.155 | 8.190.797 | 7.869.172 | 7.832.085 | 7.594.559 | 7.520.420 | 7.447.022 | 7.374.358 | 7.287.339 | 7.216.121 | 7.145.615 | 7.066.326 | 6.997.223 |
| Venituri din tarife/taxe la utilizatorii casnici din mediul rural | *lei/an* | 0 | 10.330.674 | 10.289.049 | 9.976.780 | 10.101.539 | 9.737.461 | 9.727.880 | 9.632.581 | 9.538.234 | 9.436.785 | 9.349.406 | 9.260.406 | 9.159.583 | 9.070.522 |
| Venituri din tarife/taxe la utilizatorii non-casnici | *lei/an* | 0 | 5.571.422 | 4.000.236 | 3.843.159 | 3.825.095 | 3.709.092 | 3.672.884 | 3.637.037 | 3.601.550 | 3.559.047 | 3.524.266 | 3.489.832 | 3.451.106 | 3.417.357 |
| Venituri din valorificarea deseurilor reciclabile | *lei/an* | 0 | 4.830.701 | 4.461.891 | 4.286.687 | 4.168.084 | 4.038.693 | 3.998.306 | 3.958.323 | 3.918.740 | 3.879.553 | 3.840.757 | 3.802.350 | 3.764.326 | 3.726.683 |
| Venituri din valorificarea compostului | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Venituri din contributia OIREP | *lei/an* | 0 | 20.691 | 19.111 | 18.361 | 59.694 | 59.140 | 58.967 | 58.796 | 58.626 | 54.965 | 54.799 | 54.634 | 52.273 | 52.112 |
| **TOTAL VENITURI OPERATIONALE** | ***lei/an*** | **0** | **28.751.644** | **26.961.085** | **25.994.159** | **25.986.498** | **25.138.945** | **24.978.457** | **24.733.759** | **24.491.508** | **24.217.688** | **23.985.348** | **23.752.837** | **23.493.614** | **23.263.897** |

Veniturile din valorificarea reciclabilelor au fost determinate astfel:

Scenariu cu proiect

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA |
|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE |

**VENITURI DIN VALORIFICAREA RECICLABILELOR**

| | | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| Deseuri reciclabile valorificate, din care: | tone/an | 0 | 2.835 | 3.218 | 3.531 | 4.125 | 4.479 | 4.687 | 4.640 |
| *Utilizatori casnici* | tone/an | 0 | 2.229 | 2.554 | 2.803 | 3.273 | 3.555 | 3.720 | 3.683 |
| *Utilizatori non-casnici* | tone/an | 0 | 606 | 664 | 729 | 851 | 924 | 967 | 958 |
| Venituri din valorificarea reciclabilelor | *lei/an* | 0 | 2.259.770 | 2.564.879 | 2.814.521 | 3.287.256 | 3.570.128 | 3.735.819 | 3.698.460 |
| *Utilizatori casnici* | *lei/an* | 0 | 1.776.813 | 2.035.618 | 2.233.747 | 2.608.933 | 2.833.435 | 2.964.935 | 2.935.286 |
| *Utilizatori non-casnici* | *lei/an* | 0 | 482.957 | 529.261 | 580.774 | 678.323 | 736.693 | 770.883 | 763.174 |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA |
|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE |

**VENITURI DIN VALORIFICAREA RECICLABILELOR**

| | | <<Proiectii>> | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| Deseuri reciclabile valorificate, din care: | tone/an | 4.594 | 4.548 | 4.503 | 4.458 | 4.413 | 4.369 |
| *Utilizatori casnici* | tone/an | 3.646 | 3.610 | 3.574 | 3.538 | 3.502 | 3.467 |
| *Utilizatori non-casnici* | tone/an | 948 | 939 | 929 | 920 | 911 | 902 |
| Venituri din valorificarea reciclabilelor | *lei/an* | 3.661.476 | 3.624.861 | 3.588.612 | 3.552.726 | 3.517.199 | 3.482.027 |
| *Utilizatori casnici* | *lei/an* | 2.905.933 | 2.876.874 | 2.848.105 | 2.819.624 | 2.791.428 | 2.763.513 |
| *Utilizatori non-casnici* | *lei/an* | 755.543 | 747.987 | 740.507 | 733.102 | 725.771 | 718.514 |

Scenariu fara proiect

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA |
|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE |

**VENITURI DIN VALORIFICAREA RECICLABILELOR**

| | | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| Deseuri reciclabile valorificate, din care: | tone/an | 0 | 6.061 | 5.598 | 5.379 | 5.230 | 5.067 | 5.017 | 4.967 |
| *Utilizatori casnici* | tone/an | 0 | 4.452 | 4.443 | 4.269 | 4.151 | 4.022 | 3.982 | 3.942 |
| *Utilizatori non-casnici* | tone/an | 0 | 1.609 | 1.155 | 1.110 | 1.079 | 1.046 | 1.035 | 1.025 |
| Venituri din valorificarea reciclabilelor | *lei/an* | 0 | 4.830.701 | 4.461.891 | 4.286.687 | 4.168.084 | 4.038.693 | 3.998.306 | 3.958.323 |
| *Utilizatori casnici* | *lei/an* | 0 | 3.807.705 | 3.516.998 | 3.378.897 | 3.285.410 | 3.183.420 | 3.151.586 | 3.120.070 |
| *Utilizatori non-casnici* | *lei/an* | 0 | 1.022.996 | 944.893 | 907.791 | 882.674 | 855.273 | 846.720 | 838.253 |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA |
|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE |

**VENITURI DIN VALORIFICAREA RECICLABILELOR**

| | | <<Proiectii>> | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| Deseuri reciclabile valorificate, din care: | tone/an | 4.917 | 4.868 | 4.819 | 4.771 | 4.723 | 4.676 |
| *Utilizatori casnici* | tone/an | 3.902 | 3.863 | 3.825 | 3.786 | 3.749 | 3.711 |
| *Utilizatori non-casnici* | tone/an | 1.015 | 1.004 | 994 | 984 | 975 | 965 |
| Venituri din valorificarea reciclabilelor | *lei/an* | 3.918.740 | 3.879.553 | 3.840.757 | 3.802.350 | 3.764.326 | 3.726.683 |
| *Utilizatori casnici* | *lei/an* | 3.088.870 | 3.057.981 | 3.027.401 | 2.997.127 | 2.967.156 | 2.937.484 |
| *Utilizatori non-casnici* | *lei/an* | 829.870 | 821.572 | 813.356 | 805.223 | 797.170 | 789.199 |

Veniturile din contributia OIREP au fost stabilite astfel:

Scenariu cu proiect

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | |
| SCENARIUL CU PROIECT | | | | | | | | | | | |
| VENITURI DIN CONTRIBUTIA OIREP | | | | | | | | | | | |
| Deseuri reciclabile valorificate - contributia OIREP, din care: | | tone/an | 0 | 1.418 | 1.609 | 1.766 | 2.062 | 2.240 | 2.344 | 2.320 | |
| *Utilizatori casnici* | | tone/an | 0 | 1.115 | 1.277 | 1.401 | 1.637 | 1.778 | 1.860 | 1.841 | |
| *Utilizatori non-casnici* | | tone/an | 0 | 303 | 332 | 364 | 426 | 462 | 484 | 479 | |
| Venituri din contributia OIREP | | *lei/an* | 0 | 1.085.503 | 889.189 | 771.064 | 111.744 | 116.478 | 120.709 | 120.549 | |
| *Utilizatori casnici* | | *lei/an* | 0 | 853.510 | 705.706 | 611.956 | 88.686 | 92.442 | 95.801 | 95.674 | |
| *Utilizatori non-casnici* | | *lei/an* | 0 | 231.993 | 183.484 | 159.108 | 23.058 | 24.035 | 24.908 | 24.875 | |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Proiectii>> | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE | | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| SCENARIUL CU PROIECT | | | | | | | | |
| VENITURI DIN CONTRIBUTIA OIREP | | | | | | | | |
| Deseuri reciclabile valorificate - contributia OIREP, din care: | | tone/an | 2.297 | 2.274 | 2.251 | 2.229 | 2.207 | 2.184 |
| *Utilizatori casnici* | | tone/an | 1.823 | 1.805 | 1.787 | 1.769 | 1.751 | 1.734 |
| *Utilizatori non-casnici* | | tone/an | 474 | 469 | 465 | 460 | 455 | 451 |
| Venituri din contributia OIREP | | *lei/an* | 120.391 | 95.091 | 85.092 | 80.017 | 73.972 | 72.541 |
| *Utilizatori casnici* | | *lei/an* | 95.548 | 75.469 | 67.534 | 63.505 | 58.708 | 57.573 |
| *Utilizatori non-casnici* | | *lei/an* | 24.843 | 19.622 | 17.559 | 16.511 | 15.264 | 14.969 |

Scenariu fara proiect:

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| SCENARIUL FARA PROIECT | | | | | | | | | | |
| VENITURI DIN CONTRIBUTIA OIREP | | | | | | | | | | |
| Deseuri reciclabile valorificate - contributia OIREP, din care: | | tone/an | 0 | 3.031 | 2.799 | 2.689 | 2.615 | 2.534 | 2.508 | 2.483 |
| *Utilizatori casnici* | | tone/an | 0 | 2.226 | 2.222 | 2.134 | 2.075 | 2.011 | 1.991 | 1.971 |
| *Utilizatori non-casnici* | | tone/an | 0 | 804 | 578 | 555 | 540 | 523 | 518 | 512 |
| Venituri din contributia OIREP | | *lei/an* | 0 | 20.691 | 19.111 | 18.361 | 59.694 | 59.140 | 58.967 | 58.796 |
| *Utilizatori casnici* | | *lei/an* | 0 | 15.199 | 15.168 | 14.572 | 47.376 | 46.936 | 46.799 | 46.663 |
| *Utilizatori non-casnici* | | *lei/an* | 0 | 5.493 | 3.944 | 3.789 | 12.318 | 12.203 | 12.168 | 12.132 |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Proiectii>> | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE | | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| SCENARIUL FARA PROIECT | | | | | | | | |
| VENITURI DIN CONTRIBUTIA OIREP | | | | | | | | |
| Deseuri reciclabile valorificate - contributia OIREP, din care: | | tone/an | 2.458 | 2.434 | 2.410 | 2.385 | 2.362 | 2.338 |
| *Utilizatori casnici* | | tone/an | 1.951 | 1.932 | 1.912 | 1.893 | 1.874 | 1.856 |
| *Utilizatori non-casnici* | | tone/an | 507 | 502 | 497 | 492 | 487 | 482 |
| Venituri din contributia OIREP | | *lei/an* | 58.626 | 54.965 | 54.799 | 54.634 | 52.273 | 52.112 |
| *Utilizatori casnici* | | *lei/an* | 46.529 | 43.623 | 43.491 | 43.360 | 41.487 | 41.359 |
| *Utilizatori non-casnici* | | *lei/an* | 12.097 | 11.342 | 11.308 | 11.274 | 10.787 | 10.753 |

## 9. *CALCULUL COSTURILOR OPERAȚIONALE*

**Costurile de operare includ toate costurile pentru operarea și întreținerea noii investiții.**

**Costurile de exploatare sunt acele costuri generate de funcționarea curenta a investiției după darea în exploatare.**

**Toate costurile au fost determinate pentru perioada de referință – 12 ani (2 ani implementare, 10 ani operare).**

Costurile anuale de operare și întreținere, pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale din judetul Ialomita, au fost stabilite luând în considerare următoarele categorii de costuri:

- **Costuri directe** de operare și mentenanță asociate activității de colectare și transport, care includ costurile curente ale operatorului pentru execuția zilnică a serviciului contractat: cheltuieli de personal, cheltuieli cu combustibilii și lubrifianții, cheltuieli cu utilitățile, cheltuieli cu întreținerea și reparațiile bunurilor și instalațiilor etc. Aceste costuri se împart în costuri fixe și costuri variabile (care depind de cantitate).
- **Costuri variabile** : În vederea stabilirii costurilor variabile, pe baza cantităților de deșeuri estimate a fi colectate din aria proiectului și a frecvențelor propuse, au fost estimate numărul de curse necesare pentru fiecare situație (blocuri, case / gospodări individuale, persoane juridice). În funcție de tipul și capacitatea echipamentelor estimate (recipiente și vehicule) au fost determinate costurile cu combustibilul și cu personalul (munca vie).

Costurile operationale includ:

- Costuri de personal
- Costuri cu consumul de combustibil, lubrifianti si aditivi
- Costuri cu consumabile
- Costuri cu sacii menajeri / recipienti
- Costuri de intretinere si reparatii
- Costuri cu asigurarea bunurilor
- Costuri cu amortizarea investitiilor puse in seama operatorului
- Costuri cu campaniile de constientizare a populatiei
- Costuri cu analizele pentru determinarea compozitiei
- Alte costuri
- Costuri cu sortarea / tratarea deseurilor (inclusiv costurile de depozitare a reziduurilor)

Costurile fixe au fost stabilite în funcție de practica pieței, ca procent din costurile variabile, respectiv pentru:

- costurile administrative
- costurile cu asigurarea
- întreținerea curentă a vehiculelor
- întreținerea curentă a recipientelor de colectare

*Costuri generale asociate activității de colectare și transport* a deșeurilor municipale, ce cuprind:

- costuri directe de operare și mentenanță – costurile curente ale operatorului pentru execuția zilnică a serviciului contractat: cheltuieli de personal, cheltuieli cu combustibilii și lubrifianții, cheltuieli cu utilitățile, cheltuieli cu întreținerea și reparațiile bunurilor și instalațiilor, etc.,

- costuri aferente campaniei de conștientizare a publicului;
- costuri cu contractarea și gestionarea contractelor cu utilizatorii finali ai serviciului;
- costuri cu analizele pentru determinarea compoziției;
- costuri cu investiții solicitate operatorului, necesare pentru buna desfășurare a serviciului;
- costuri cu amortizarea investițiilor solicitate operatorului, necesare pentru buna desfășurare a serviciului.

Costurile unitare au fost înmulțite cu cantitățile de deșeuri municipale, estimate a se colecta în fiecare an, iar la valorile rezultate au fost adăugate investițiile puse în seama operatorului sub formă de anuitate, costurile cu campania de informare și conștientizare a populației, costurile cu determinarea compoziției deșeurilor, costurile cu contractarea și gestionarea contractelor. De asemenea, în costurile activității de colectare și transport au fost incluse costurile cu tratarea, depozitarea și contribuția pentru economia circulară aferente deșeurilor municipale.

Ipotezele de cuantificare a costurilor sunt justificate si sunt corelate cu informatiile din Studiul de fezabilitate (capacitati, numar de echipamente, personal, plan de mentenanta, etc) atat pentru scenariul contrafactual cat si pentru scenariul cu proiect.

**Pentru calculul costurilor operaționale au fost luate in calcul tarifele puse la dispoziție de către operatorul actual de salubritate.**

**Costurile cu amortizarea investitiilor puse in sema operatorului au fost fundamentate pe baza programului de investitii prognozat de operator.**

**Pentru costurile cu analizele pentru determinarea compozitiei si alte costuri s-au folosit valorile determinate in cadrul altor proiecte similare.**

**Costurile rezultate au fost considerate drept punct de plecare pentru calculul tarifelor pentru întreaga perioada de analiza.**

| Categorie cost | Cost unitar (lei/tona) - An 2022 |
|---|---|
| Costuri de personal | 290,21 |
| Costuri cu consumul de combustibil, lubrifianți și aditivi | 92,02 |
| Costuri cu consumabile | 174,74 |
| Costuri cu sacii menajeri/recipientii | 13,49 |
| Costuri cu mentenanța si reparațiile activelor | 33,50 |
| Costuri cu asigurarea bunurilor | 6,52 |
| Costuri cu analizele pentru determinarea compoziției | 1,15 |
| Costuri cu activitatea de sortare | 398,5 |
| Alte costuri | 115,57 |

**Costurile de operare au fost stabilite in preturi constante.**

Costurile de operare in perioada de referinta sunt urmatoarele:

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |

## SCENARIUL CU PROIECT

**Costuri cu colectarea deseurilor reciclabile colectate separat**

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Costuri de personal | *lei/an* | 0 | 2.833.904 | 2.617.543 | 2.514.761 | 1.595.961 | 1.733.295 | 1.813.738 | 1.795.600 | 1.777.644 | 1.759.868 | 1.742.269 | 1.724.847 | 1.707.598 | 1.690.522 |
| Costuri cu consumul de combustibil, lubrifianti si aditivi | *lei/an* | 0 | 592.866 | 547.602 | 526.100 | 506.055 | 549.602 | 575.109 | 569.358 | 563.664 | 558.028 | 552.447 | 546.923 | 541.454 | 536.039 |
| Costuri cu consumabile | *lei/an* | 0 | 112.243 | 103.673 | 99.602 | 960.961 | 1.043.653 | 1.092.089 | 1.081.168 | 1.070.356 | 1.059.653 | 1.049.056 | 1.038.566 | 1.028.180 | 1.017.898 |
| Costuri cu sacii menajeri | *lei/an* | 0 | 4.490 | 4.147 | 3.984 | 74.187 | 80.570 | 84.310 | 83.467 | 82.632 | 81.806 | 80.988 | 80.178 | 79.376 | 78.582 |
| Costuri cu mentenanta si reparatiile activelor | *lei/an* | 0 | 67.346 | 62.204 | 59.761 | 184.236 | 200.090 | 209.376 | 207.282 | 205.210 | 203.157 | 201.126 | 199.115 | 197.123 | 195.152 |
| Costuri cu asigurarea bunurilor | *lei/an* | 0 | 448.971 | 414.693 | 398.410 | 35.881 | 38.968 | 40.777 | 40.369 | 39.965 | 39.565 | 39.170 | 38.778 | 38.390 | 38.006 |
| Costuri cu amortizarea investitiilor puse in seama operatorului | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 148.035 | 156.980 | 165.924 | 165.924 | 165.924 | 152.071 | 152.071 | 152.071 | 143.354 | 143.354 |
| Costuri cu contractarea si gestionarea contractelor (sistem pe baza de tarif) | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | |
| Costuri cu campania de constientizare a publicului | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 100.000 | 100.000 | 100.000 | 100.000 | 100.000 | 50.000 | 25.000 | 12.500 | 6.250 | 3.000 |
| Costuri cu analizele pentru determinarea compozitiei | *lei/an* | 0 | 12.908 | 11.922 | 11.454 | 6.324 | 6.869 | 7.187 | 7.115 | 7.044 | 6.974 | 6.904 | 6.835 | 6.767 | 6.699 |
| Costuri cu activitatea de sortare | *lei/an* | 0 | 1.506.513 | 1.709.919 | 1.876.347 | 2.191.504 | 2.380.085 | 2.490.546 | 2.465.640 | 2.440.984 | 2.416.574 | 2.392.408 | 2.368.484 | 2.344.799 | 2.321.351 |
| Alte costuri | *lei/an* | 0 | 47.142 | 43.543 | 41.833 | 635.564 | 690.255 | 722.289 | 715.067 | 707.916 | 700.837 | 693.828 | 686.890 | 680.021 | 673.221 |
| **TOTAL COSTURI CU COLECTAREA DESEURILOR RECICLABILE** | ***lei/an*** | **0** | **5.626.382** | **5.515.247** | **5.532.252** | **6.438.707** | **6.980.366** | **7.301.345** | **7.230.991** | **7.161.340** | **7.028.532** | **6.935.268** | **6.855.186** | **6.773.313** | **6.703.826** |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |

**Costuri cu colectarea biodeseurilor colectate separat**

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Costuri de personal | *lei/an* | | | | | 2.932.048 | 2.461.095 | 2.087.338 | 2.066.465 | 2.045.800 | 2.025.342 | 2.005.089 | 1.985.038 | 1.965.187 | 1.945.536 |
| Costuri cu consumul de combustibil, lubrifianti si aditivi | *lei/an* | | | | | 929.708 | 780.376 | 661.864 | 655.245 | 648.693 | 642.206 | 635.784 | 629.426 | 623.132 | 616.900 |
| Costuri cu consumabile | *lei/an* | | | | | 1.765.446 | 1.481.876 | 1.256.829 | 1.244.261 | 1.231.818 | 1.219.500 | 1.207.305 | 1.195.232 | 1.183.280 | 1.171.447 |
| Costuri cu sacii menajeri/recipientii | *lei/an* | | | | | 136.293 | 114.401 | 97.028 | 96.057 | 95.097 | 94.146 | 93.204 | 92.272 | 91.350 | 90.436 |
| Costuri cu mentenanta si reparatiile activelor | *lei/an* | | | | | 338.473 | 284.106 | 240.960 | 238.551 | 236.165 | 233.804 | 231.465 | 229.151 | 226.859 | 224.591 |
| Costuri cu asigurarea bunurilor | *lei/an* | | | | | 65.919 | 55.331 | 46.928 | 46.458 | 45.994 | 45.534 | 45.079 | 44.628 | 44.181 | 43.740 |
| Costuri cu amortizarea investitiilor puse in seama operatorului | *lei/an* | | | | | 206.623 | 192.311 | 178.000 | 178.000 | 178.000 | 163.138 | 163.138 | 163.138 | 153.787 | 153.787 |
| Costuri cu contractarea si gestionarea contractelor (sistem pe baza de tarif) | *lei/an* | | | | | 0 | | | | | | | | | |
| Costuri cu campania de constientizare a publicului | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 500.000 | 500.000 | 500.000 | 500.000 | 500.000 | 250.000 | 250.000 | 125.000 | 62.500 | 30.000 |
| Costuri cu analizele pentru determinarea compozitiei | *lei/an* | | | | | 11.619 | 9.753 | 8.271 | 8.189 | 8.107 | 8.026 | 7.946 | 7.866 | 7.787 | 7.710 |
| Costuri cu activitatea de tratare | *lei/an* | 0 | 4.620.638 | 4.205.852 | 3.564.013 | 3.030.986 | 2.544.142 | 2.157.773 | 2.136.195 | 2.114.833 | 2.093.685 | 2.072.748 | 2.052.021 | 2.031.500 | 2.011.185 |
| Alte costuri | *lei/an* | | | | | 1.167.637 | 980.088 | 831.246 | 822.934 | 814.704 | 806.557 | 798.492 | 790.507 | 782.602 | 774.776 |
| **TOTAL COSTURI CU COLECTAREA BIODESEURILOR** | ***lei/an*** | **0** | **4.620.638** | **4.205.852** | **3.564.013** | **11.084.752** | **9.403.480** | **8.066.237** | **7.992.355** | **7.919.211** | **7.581.937** | **7.510.249** | **7.314.278** | **7.172.166** | **7.070.107** |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| **Costuri cu colectarea altor categorii de deseuri** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Costuri de personal | | *lei/an* | 0 | 11.017.043 | 10.175.923 | 9.776.348 | 9.208.839 | 9.116.021 | 9.276.231 | 9.183.469 | 9.091.634 | 9.000.718 | 8.910.711 | 8.821.604 | 8.733.388 | 8.646.054 |
| Costuri cu consumul de combustibil, lubrifianti si aditivi | | *lei/an* | 0 | 2.304.817 | 2.128.851 | 2.045.258 | 2.919.985 | 2.890.554 | 2.941.354 | 2.911.940 | 2.882.821 | 2.853.993 | 2.825.453 | 2.797.198 | 2.769.226 | 2.741.534 |
| Costuri cu consumabile | | *lei/an* | 0 | 436.353 | 403.039 | 387.213 | 5.544.832 | 5.488.944 | 5.585.410 | 5.529.556 | 5.474.261 | 5.419.518 | 5.365.323 | 5.311.670 | 5.258.553 | 5.205.967 |
| Costuri cu sacii menajeri | | *lei/an* | 0 | 17.454 | 16.122 | 15.489 | 428.063 | 423.749 | 431.196 | 426.884 | 422.615 | 418.389 | 414.205 | 410.063 | 405.963 | 401.903 |
| Costuri cu mentenanta si reparatiile activelor | | *lei/an* | 0 | 261.812 | 241.823 | 232.328 | 1.063.059 | 1.052.345 | 1.070.839 | 1.060.131 | 1.049.529 | 1.039.034 | 1.028.644 | 1.018.357 | 1.008.174 | 998.092 |
| Costuri cu asigurarea bunurilor | | *lei/an* | 0 | 1.745.412 | 1.612.155 | 1.548.851 | 207.034 | 204.947 | 208.549 | 206.463 | 204.399 | 202.355 | 200.331 | 198.328 | 196.345 | 194.381 |
| Costuri cu amortizarea investitiilor puse in seama operatorului | | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 92.578 | 97.945 | 103.311 | 103.311 | 103.311 | 94.685 | 94.685 | 94.685 | 89.258 | 89.258 |
| Costuri cu contractarea si gestionarea contractelor (sistem pe baza de tarif) | | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | |
| Costuri cu campania de constientizare a publicului | | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | |
| Costuri cu analizele pentru determinarea compozitiei | | *lei/an* | 0 | 50.181 | 46.349 | 44.529 | 36.492 | 36.124 | 36.759 | 36.391 | 36.027 | 35.667 | 35.310 | 34.957 | 34.608 | 34.262 |
| Costuri cu tratarea deseurilor voluminoase | | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Costuri cu valorificarea deseurilor voluminoase | | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Costuri cu eliminarea deseurilor periculoase | | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Costuri cu tratarea deseurilor textile | | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 101.412 | 135.415 | 176.725 | 174.957 | 173.208 | 171.476 | 169.761 | 168.063 | 166.383 | 164.719 |
| Costuri cu valorificarea deseurilor textile | | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Costuri cu activitatea de tratare a deseurilor in amestec | | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Alte costuri | | *lei/an* | 0 | 183.268 | 169.276 | 162.629 | 3.667.260 | 3.630.297 | 3.694.098 | 3.657.157 | 3.620.585 | 3.584.379 | 3.548.536 | 3.513.050 | 3.477.920 | 3.443.140 |
| **TOTAL COSTURI CU COLECTAREA ALTOR CATEGORII DE DESEURI** | | ***lei/an*** | **0** | **16.016.341** | **14.793.538** | **14.212.644** | **23.269.555** | **23.076.340** | **23.524.472** | **23.290.261** | **23.058.391** | **22.820.214** | **22.592.959** | **22.367.976** | **22.139.816** | **21.919.311** |
| **TOTAL COSTURI OPERATIONALE** | | ***lei/an*** | **0** | **26.263.361** | **24.514.638** | **23.308.909** | **40.793.014** | **39.460.186** | **38.892.055** | **38.513.606** | **38.138.943** | **37.430.684** | **37.038.476** | **36.537.440** | **36.085.296** | **35.693.244** |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| **SCENARIUL FARA PROIECT** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Costuri cu colectarea deseurilor reciclabile colectate separat** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Costuri de personal | | *lei/an* | 0 | 2.833.904 | 2.617.543 | 2.514.761 | 2.810.559 | 2.723.310 | 2.696.077 | 2.669.116 | 2.642.425 | 2.616.001 | 2.589.841 | 2.563.942 | 2.538.303 | 2.512.920 |
| Costuri cu consumul de combustibil, lubrifianti si aditivi | | *lei/an* | 0 | 592.866 | 547.602 | 526.100 | 891.186 | 863.521 | 854.886 | 846.337 | 837.873 | 829.495 | 821.200 | 812.988 | 804.858 | 796.809 |
| Costuri cu consumabile | | *lei/an* | 0 | 112.243 | 103.673 | 99.602 | 1.692.296 | 1.639.761 | 1.623.364 | 1.607.130 | 1.591.059 | 1.575.148 | 1.559.397 | 1.543.803 | 1.528.365 | 1.513.081 |
| Costuri cu sacii menajeri/recipientii | | *lei/an* | 0 | 4.490 | 4.147 | 3.984 | 130.646 | 126.590 | 125.324 | 124.071 | 122.830 | 121.602 | 120.386 | 119.182 | 117.990 | 116.811 |
| Costuri cu mentenanta si reparatiile activelor | | *lei/an* | 0 | 67.346 | 62.204 | 59.761 | 324.448 | 314.376 | 311.232 | 308.120 | 305.039 | 301.989 | 298.969 | 295.979 | 293.019 | 290.089 |
| Costuri cu asigurarea bunurilor | | *lei/an* | 0 | 448.971 | 414.693 | 398.410 | 63.187 | 61.226 | 60.613 | 60.007 | 59.407 | 58.813 | 58.225 | 57.643 | 57.066 | 56.496 |
| Costuri cu amortizarea investitiilor puse in seama operatorului | | *lei/an* | 0 | | | | 147.588 | 147.588 | 147.588 | 147.588 | 147.588 | 135.265 | 135.265 | 135.265 | 127.512 | 127.512 |
| Costuri cu contractarea si gestionarea contractelor (sistem pe baza de tarif) | | *lei/an* | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| Costuri cu campania de constientizare a publicului | | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Costuri cu analizele pentru determinarea compozitiei | | *lei/an* | 0 | 12.908 | 11.922 | 11.454 | 11.137 | 10.792 | 10.684 | 10.577 | 10.471 | 10.366 | 10.263 | 10.160 | 10.058 | 9.958 |
| Costuri cu activitatea de sortare | | *lei/an* | 0 | 4.472.872 | 4.131.381 | 3.969.155 | 3.859.337 | 3.739.531 | 3.702.136 | 3.665.114 | 3.628.463 | 3.592.178 | 3.556.257 | 3.520.694 | 3.485.487 | 3.450.632 |
| Alte costuri | | *lei/an* | 0 | 47.142 | 43.543 | 41.833 | 1.119.256 | 1.084.511 | 1.073.666 | 1.062.929 | 1.052.300 | 1.041.777 | 1.031.359 | 1.021.045 | 1.010.835 | 1.000.727 |
| **TOTAL COSTURI CU COLECTAREA DESEURILOR RECICLABILE** | | ***lei/an*** | **0** | **8.592.740** | **7.936.709** | **7.625.060** | **11.049.641** | **10.711.206** | **10.605.569** | **10.500.990** | **10.397.456** | **10.282.634** | **10.181.160** | **10.080.701** | **9.973.494** | **9.875.034** |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA | | <<Istoric>> | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| SCENARIUL FARA PROIECT | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Costuri cu colectarea altor categorii de deseuri** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Costuri de personal | | *lei/an* | 0 | 11.017.043 | 10.175.923 | 9.776.348 | 10.926.289 | 10.587.101 | 10.481.230 | 10.376.418 | 10.272.654 | 10.169.927 | 10.068.228 | 9.967.546 | 9.867.870 | 9.769.192 |
| Costuri cu consumul de combustibil, lubrifianti si aditivi | | *lei/an* | 0 | 2.304.817 | 2.128.851 | 2.045.258 | 3.464.563 | 3.357.011 | 3.323.441 | 3.290.207 | 3.257.305 | 3.224.732 | 3.192.484 | 3.160.559 | 3.128.954 | 3.097.664 |
| Costuri cu consumabile | | *lei/an* | 0 | 436.353 | 403.039 | 387.213 | 6.578.944 | 6.374.712 | 6.310.965 | 6.247.855 | 6.185.377 | 6.123.523 | 6.062.288 | 6.001.665 | 5.941.648 | 5.882.232 |
| Costuri cu sacii menajeri/recipientii | | *lei/an* | 0 | 17.454 | 16.122 | 15.489 | 507.897 | 492.131 | 487.209 | 482.337 | 477.514 | 472.739 | 468.011 | 463.331 | 458.698 | 454.111 |
| Costuri cu mentenanta si reparatiile activelor | | *lei/an* | 0 | 261.812 | 241.823 | 232.328 | 1.261.320 | 1.222.165 | 1.209.943 | 1.197.843 | 1.185.865 | 1.174.006 | 1.162.266 | 1.150.644 | 1.139.137 | 1.127.746 |
| Costuri cu asigurarea bunurilor | | *lei/an* | 0 | 1.745.412 | 1.612.155 | 1.548.851 | 245.646 | 238.020 | 235.640 | 233.283 | 230.951 | 228.641 | 226.355 | 224.091 | 221.850 | 219.632 |
| Costuri cu amortizarea investitiilor puse in seama operatorului | | *lei/an* | 0 | | | | 299.648 | 299.648 | 299.648 | 299.648 | 299.648 | 274.629 | 274.629 | 274.629 | 258.888 | 258.888 |
| Costuri cu contractarea si gestionarea contractelor (sistem pe baza de tarif) | | *lei/an* | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| Costuri cu campania de constientizare a publicului | | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Costuri cu analizele pentru determinarea compozitiei | | *lei/an* | 0 | 50.181 | 46.349 | 44.529 | 43.297 | 41.953 | 41.534 | 41.118 | 40.707 | 40.300 | 39.897 | 39.498 | 39.103 | 38.712 |
| Costuri cu tratarea deseurilor voluminoase | | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Costuri cu valorificarea deseurilor voluminoase | | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Costuri cu eliminarea deseurilor periculoase | | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Costuri cu tratarea deseurilor textile | | *lei/an* | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| Costuri cu valorificarea deseurilor textile | | *lei/an* | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| Costuri cu activitatea de tratare a deseurilor in amestec | | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Alte costuri | | *lei/an* | 0 | 183.268 | 169.276 | 162.629 | 4.351.204 | 4.216.129 | 4.173.968 | 4.132.228 | 4.090.906 | 4.049.997 | 4.009.497 | 3.969.402 | 3.929.708 | 3.890.410 |
| **TOTAL COSTURI CU COLECTAREA ALTOR CATEGORII DE DESEURI** | | ***lei/an*** | **0** | **16.016.341** | **14.793.538** | **14.212.644** | **27.678.808** | **26.828.870** | **26.563.577** | **26.300.938** | **26.040.925** | **25.758.493** | **25.503.655** | **25.251.364** | **24.985.856** | **24.738.587** |
| **TOTAL COSTURI OPERATIONALE** | | ***lei/an*** | **0** | **24.609.080** | **22.730.247** | **21.837.705** | **38.728.449** | **37.540.075** | **37.169.147** | **36.801.928** | **36.438.381** | **36.041.127** | **35.684.815** | **35.332.066** | **34.959.350** | **34.613.621** |

## 10. *CALCULUL INDICATORILOR FĂRĂ SPRIJIN DIN PARTEA UNIUNII (RIRF/C SI VANF/C)*

Rentabilitatea financiară a unei investiții este evaluată prin estimarea valorii actualizate nete financiare și a ratei de rentabilitate financiară a investiției [VANF/C și RRF/C]. Acești indicatori compară costurile de investiție cu veniturile nete și stabilesc în ce măsură veniturile nete ale proiectului sunt în măsură să ramburseze investițiile, indiferent de sursele de finanțare.

Valoarea actualizată netă financiară (VANF) reprezintă suma care rezultă după ce costurile de investiție, de funcționare și de înlocuire preconizate (actualizate) ale proiectului sunt deduse din valoarea actualizată a veniturilor preconizate.

Rata de rentabilitate financiară (RRF sau RIRF) este rata de actualizare care determină o VANF egală cu zero.

Indicatorii rentabilității financiare ai investiției se calculează pe baza fluxului de numerar net incremental, prezentat în secţiunea anterioară.

Valoarea indicatorilor de rentabilitate financiară ai investiției arată capacitatea veniturilor nete generate de proiect de a acoperi costurile de investiții, indiferent de modalitatea în care acestea sunt finanțate.

În cazul infrastructurilor publice, valoarea indicatorului RRF/C indică dacă cofinanțarea UE nu depășește valoarea monetară ce face proiectul rentabil, pentru a nu genera un caz de suprafinanțare. Astfel, VANF(C) înainte de contribuția UE ar trebui să fie negativă și RRF(C) ar trebui să fie mai mică decât rata de actualizare folosită pentru analiză. Tabelul urmator prezinta calculul indicatorilor rentabilitatii financiare ai investitiei.

Dupa cum se poate observa in tabelele de mai jos, VNAF/ are valoare negativa, ceea ce denota ca proiectul necesita interventie din partea fondurilor structurale. Conform politicii Uniunii Europene, fondurile structurale sunt acordate pentru o uniformizare din punct de vedere economic si social a tuturor tarilor din cadrul UE, fiind finantate acele proiecte care pun in evidenta zonele nevalorificate si le ajuta sa ajunga la nivelul mediu al UE.

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA |
|---|---|
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE |

**FRR/C fara sprijinul Uniunii**

| | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| Venituri incrementale | *lei/an* | 1.866.314 | 1.349.556 | 12.682.740 | 12.366.722 | 11.784.829 | 11.784.856 | 11.784.883 | 11.415.278 | 11.381.483 | 11.213.556 | 11.129.666 | 11.086.023 |
| Costuri incrementale | *lei/an* | -1.784.391 | -1.471.205 | -2.064.565 | -1.920.111 | -1.722.908 | -1.711.679 | -1.700.562 | -1.389.556 | -1.353.661 | -1.205.374 | -1.125.945 | -1.079.623 |
| Reinvestitii | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -26.853.849 | 0 |
| **Venituri nete actualizate** | ***lei/an*** | **81.923** | **-121.649** | **10.618.176** | **10.446.611** | **10.061.921** | **10.073.177** | **10.084.321** | **10.025.722** | **10.027.822** | **10.008.182** | **-16.850.128** | **10.006.400** |
| Costurile de investitie (fara TVA si fara diverse si neprevazute) | *lei/an* | -268.000 | -87.484.533 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **FLUX DE NUMERAR NET** | ***lei/an*** | **-186.077** | **-87.606.182** | **10.618.176** | **10.446.611** | **10.061.921** | **10.073.177** | **10.084.321** | **10.025.722** | **10.027.822** | **10.008.182** | **-16.850.128** | **10.006.400** |

| | | |
|---|---|---|
| **FRR/C** | *%* | **-4%** |
| **FNPV/C** | *lei* | **-23.374.320** |

## E.1.2 Principalii parametri

| | Principalele elemente si parametri | | Valoare neactualizata (lei) | Valoare actualizata (lei) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Perioada de referinta (Ani) | 12 | | |
| 2 | Rata actualizare financiara (%) - real | 4,0% | | |
| 3 | Total costuri investitie exclusiv diverse si neprevazute (in lei, neactualizat) | | 87.752.533 | |
| 4 | Total costuri investitie (in lei, actualizat) | | | 84.387.743 |
| 5 | Valoare reziduala (in lei, neactualizat) | | 0 | |
| 6 | Valoare reziduala (in lei, actualizat) | | | 0 |
| 7 | Venituri (in lei, actualizat) | | | 94.547.198 |
| 8 | Costuri operationale (in lei, actualizat) | | | 15.392.277 |
| **Calcul nivel finantare** | | | | |
| 9 | Venit net = venituri - costuri operationale + valoare reziduala (in lei, actualizat) = (7) - (8) + (6) | | | N/a |
| 10 | Costuri investitionale - venituri nete (in lei, actualizat) = (4) - (9) | | | N/a |

## 11. *CALCULUL NECESARULUI DE FINANȚARE ȘI PREZENTAREA SURSELOR DE FINANȚARE (ÎN PREȚURI CONSTANTE ȘI PREȚURI CURENTE)*

Necesarul de finantare a fost calculat in conformitate cu prevederile art. 61, alin 3), pct. a) din Regulamentul UE nr. 1303/2013. Astfel, cheltuielile eligibile ale operatiunii care urmeaza a fi cofinantata din FC se reduc cu veniturile nete potentiale ale operatiunii care se calculeaza prin aplicarea unei rate forfetare de 20%.

Necesarul de finantare = cheltuieli eligibile, exprimate in preturi curente in euro x 80%

La necesarul de finantare calculat conform formulei anterioare se aplica ratele de cofinantare a proiectelor, prevazute la sectiunea 1.8.2 din Ghidul Solicitantului OS 3.1. Sursele de finantare sunt exprimate in Euro, in preturi curente.

Contribuția de la Uniunea Europeană este în procent de 85%, de la Bugetul de Stat în procent de 13% și de la Bugetul local în procent de 2%.

Toate sumele sunt exprimate în lei fără TVA.

Sursele de finanțare pentru varianta cu prețuri constante sunt detaliate mai jos, conform Anexa 11 Macheta ACB, pagina „6.Surse de finanțare" (LEI)

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **SOLICITANT:** | **CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA** | | | | ***Anul de baza*** | ***<<Proiectii>>*** | | | | | | | | | |
| **PROIECT:** | **EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE** | | | | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** | **2031** | **2032** | **2033** |
| **CALCULUL DEFICITULUI DE FINANTARE** | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | **NPV@4.0%** | | | | | | | | | | | | |
| Venituri incrementale | | *lei/an* | 94.547.198 | | 1.866.314 | 1.349.556 | 12.682.740 | 12.366.722 | 11.784.829 | 11.784.856 | 11.784.883 | 11.415.278 | 11.381.483 | 11.213.556 | 11.129.666 | 11.086.023 |
| Costuri incrementale | | *lei/an* | -15.392.277 | | -1.784.391 | -1.471.205 | -2.064.565 | -1.920.111 | -1.722.908 | -1.711.679 | -1.700.562 | -1.389.556 | -1.353.661 | -1.205.374 | -1.125.945 | -1.079.623 |
| Reinvestitii | | *lei/an* | -18.141.498 | (-) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -26.853.849 | 0 |
| **Venituri nete actualizate** | | ***lei/an*** | **61.013.424** | | **81.923** | **-121.649** | **10.618.176** | **10.446.611** | **10.061.921** | **10.073.177** | **10.084.321** | **10.025.722** | **10.027.822** | **10.008.182** | **-16.850.128** | **10.006.400** |
| Costurile de investitie (fara TVA si fara diverse si neprevazute) | | *lei/an* | -84.387.743 | | -268.000 | -87.484.533 | | | | | | | | | | |
| COSTURI ELIGIBILE (EC, preturi curente) | | *lei* | 94.138.904 | | | | | | | | | | | | | |
| RATA DE FUNDING GAP (R ) | | *%* | 80% | | | | | | | | | | | | | |
| SUMA DE DECIZIE (DA = R X EC) | | *lei* | 75.311.123 | | | | | | | | | | | | | |
| **GRANT UE (DA X rata de co-finantare)** | | ***lei*** | 64.014.455 | | | | | | | | | | | | | |

| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA |
|---|---|
| PROIECT: | XTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPAL |

| *TOTAL COSTURI DE INVESTITIE* | *ELIGIBILE* | | | *NEELIGIBILE* | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | TOTAL | 2022 | 2023 | TOTAL | 2022 | 2023 |

## COSTURI DE INVESTITII IN PRETURI CONSTANTE

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Proiectare | *lei* | **518.000** | **518.000** | 268.000 | 250.000 | **0** | | |
| Achizitie teren | *lei* | **0** | **0** | | 0 | **0** | | |
| Constructii | *lei* | **0** | **0** | | 0 | **0** | | |
| Instalatii si echipamente | *lei* | **86.137.033** | **86.137.033** | | 86.137.033 | **0** | | |
| Diverse si neprevazute | *lei* | **0** | **0** | | 0 | **0** | | |
| Publicitate | *lei* | **97.500** | **97.500** | | 97.500 | **0** | | |
| Supervizare | *lei* | **0** | **0** | | 0 | **0** | | |
| Asistenta tehnica | *lei* | **1.000.000** | **1.000.000** | | 1.000.000 | **0** | | |
| **Sub-TOTAL** | ***lei*** | **87.752.533** | **87.752.533** | **268.000** | **87.484.533** | **0** | **0** | **0** |
| (TVA) | *lei* | **16.672.981** | **0** | | | **16.672.981** | 50.920 | 16.622.061 |
| **TOTAL** | ***lei*** | **104.425.515** | **87.752.533** | **268.000** | **87.484.533** | **16.672.981** | **50.920** | **16.622.061** |

| **Durata de viata economica** | **Ani** | **Valoare** |
|---|---|---|
| Constructii | 30 | 0 |
| Instalatii si echipamente tehnologice | 10 | 59.283.185 |
| Platforme subterane | 10 | 0 |
| Active necorporale | 5 | 0 |
| Echipamente mobile | 8 | 26.853.849 |

Sursele de finantare in preturi constante:

**SURSE DE FINANTARE - PRETURI CONSTANTE LEI**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Total valoare proiect (Total costuri = eligibile + neeligibile)**<br>104.425.515<br>100,0% | **Costuri eligibile**<br>87.752.533<br>84,0%<br>of 1 | **Deficit de finantare**<br>70.202.027<br>80,00%<br>of 1.1 | **GRANT UE**<br>59.671.723<br>85,00% of 1.1.1 | | |
| | | | **Contributia Guvernului Romaniei**<br>9.126.263<br>13,00% of 1.1.1 | | |
| | | | **Contributia de la bugetul local**<br>1.404.041<br>2,00% of 1.1.1 | | |
| | | **Cof-finantare beneficiar**<br>17.550.507<br>20,00% of 1.1 | | | |
| | **Costuri neeligibile (alte categorii decat cele eligibile)**<br>16.672.981<br>16,0%<br>of 1 | **Bugetul local**<br>16.672.981<br>100,0% of 1.2 | **TVA**<br>16.672.981<br>100,0% | **Rambursabil**<br>16.672.981<br>100,0% | |
| | | | | **Nerambursabil**<br>0<br>0,0% | |
| | | | **Alte costuri neeligibile**<br>0<br>0,0% | | |

Sursele de finantare in preturi curente:

**SURSE DE FINANTARE - PRETURI CURENTE LEI**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Total valoare proiect (Total costuri = eligibile + neeligibile)**<br>112.025.296<br>100,0% | **Costuri eligibile**<br>94.138.904<br>84,0%<br>of 1 | **Deficit de finantare**<br>75.311.123<br>80,00%<br>of 1.1 | **GRANT UE**<br>64.014.455<br>85,00% of 1.1.1 | | |
| | | | **Contributia Guvernului Romaniei**<br>9.790.446<br>13,00% of 1.1.1 | | |
| | | | **Contributia de la bugetul local**<br>1.506.222<br>2,00% of 1.1.1 | | |
| | | **Cof-finantare beneficiar**<br>18.827.781<br>20,00% of 1.1 | | | |
| | **Costuri neeligibile (alte categorii decat cele eligibile)**<br>17.886.392<br>16,0%<br>of 1 | **Bugetul local**<br>17.886.392<br>100,0% of 1.2 | **TVA**<br>17.886.392<br>100,0% | **Rambursabil**<br>17.886.392<br>100,0% | |
| | | | | **Nerambursabil**<br>0<br>0,0% | |
| | | | **Alte costuri neeligibile**<br>0<br>0,0% | | |

## COSTURILE DE INVESTITII SISURSELE DE FINANTARE

**H.1 Costurile de investitie (lei)**

| | Articole | COSTURI DE INVESTITIE TOTALE | COSTURI NEELIGIBILE | COSTURI ELIGIBILE |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Proiectare | 536.250 | - | 536.250 |
| 2 | Achizitie teren | - | - | - |
| 3 | Constructii | - | - | - |
| 4 | Instalatii si echipamente | 92.425.037 | - | 92.425.037 |
| 5 | Diverse si neprevazute | - | - | - |
| 6 | Publicitate | 104.618 | - | 104.618 |
| 7 | Supervizare | - | - | - |
| 8 | Asistenta tehnica | 1.073.000 | - | 1.073.000 |
| 9 | Sub-TOTAL | 94.138.904 | - | 94.138.904 |
| 10 | (TVA) | 17.886.392 | 17.886.392 | - |
| 11 | **TOTAL** | **112.025.296** | **17.886.392** | **94.138.904** |

**H.2.1. Calculul contributiei comunitare (lei)**

| | Articole | Valoare |
|---|---|---|
| 1 | Costurile eligibile stabilite inainte de luarea in calcul a cerintelor prevazute la articolul 61 din Regulamentul (EU) Nr 1303/2013 (in lei, neactualizate) (Section C.1.12(C)) | 94.138.904 |
| 2 | Pro-rata veniturilor nete actualizate/ (1 - Rata forfetara, stabilita in Anexa V din Regulementul UE nr. 1303/2012 | 80,0% |
| 3 | Suma decizie, "suma la care se aplica rata de co-finantare pentru axa" | 75.311.123 |
| 4 | Rata de co-finantare din axa prioritara (%) | 85,0% |
| 5 | Contributia comunitatii (in lei) = (3) * (4) | 64.014.455 |

**H.2.1. Calculul contributiei comunitare (Euro)**

| | Articole | Valoare |
|---|---|---|
| 1 | Costurile eligibile stabilite inainte de luarea in calcul a cerintelor prevazute la articolul 61 din Regulamentul (EU) Nr 1303/2013 (in euro, neactualizate) (Section C.1.12(C)) | 19.138.202 |
| 2 | Pro-rata veniturilor nete actualizate/ (1 - Rata forfetara, stabilita in Anexa V din Regulementul UE nr. 1303/2012 | 80,0% |
| 3 | Suma decizie, "suma la care se aplica rata de co-finantare pentru axa" | 15.310.562 |
| 4 | Rata de co-finantare din axa prioritara (%) | 85,0% |
| 5 | Contributia comunitatii (in euro) = (3) * (4) | 13.013.978 |

**H.2.2. Sursa de co-finantare (lei)**

| Sursa de acoperire a costurilor investitionale totale (lei) | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Total costuri investitionale (H.1.12 (A)) | Asistenta Comunitara (H.2.1.5) | National Public (sau echivalent) | National privat | Alte surse (specificati) |
| a)= b)+c)+d)+e) | b) | c) | d) | e) |
| 94.138.904 | 64.014.455 | 30.124.449 | - | - |

**H.2.3. Plan financiar anual pentru contributia Comunitatii (lei)**

| (in lei) | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|---|---|---|---|
| CF | | | 268.000 | 87.484.533 |

**H.2.2. Sursa de co-finantare (euro)**

| Sursa de acoperire a costurilor investitionale totale (Euro) | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Total costuri investitionale | Asistenta Comunitara (H.2.1.5) | National Public (sau echivalent) | National privat | Alte surse (specificati) |
| a)= b)+c)+d)+e) | b) | c) | d) | e) |
| 19.138.202 | 13.013.978 | 6.124.225 | - | - |

**H.2.3. Plan financiar anual pentru contributia Comunitatii (euro)**

| (in Euro) | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|---|---|---|---|
| CF | | | 54.484 | 17.785.386 |

## 12. CALCULUL INDICATORILOR CU SPRIJIN DIN PARTEA UNIUNII (RIRF/K SI VANF/K)

**Indicatorii de profitabilitate a proiectului în condiţiile sprijinului din partea Uniunii Europene sunt VANF/K si RRF/K şi sunt determinati prin deducerea din valoarea investiţiei a spijinului din partea Uniunii europene si a contributiei de la bugetul de stat.**

**Valoarea neta actualizata a capitalului investit sustine implicarea in proiect. De asemenea, beneficiarul acestui proiect este autoritate publica- ale carei obiective sunt cresterea beneficiilor economice pentru intreaga comunitate, urmareste plus valoarea pe care o aduce fiecare proiect pentru intreaga tara- nu neaparat beneficii financiare directe. Astfel, se doreste implicarea in acest proiect datorita beneficiilor economice foarte mari pe care le va determina implementarea sa si importantei proiectului pentru indeplinirea obiectivelor la nivel local si national.**

| | |
|---|---|
| SOLICITANT: | CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA |
| PROIECT: | EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE |

| | | | Anul de baza | <<Proiectii>> | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |
| **FRR/C cu sprijinul Uniunii** | | | | | | | | | | | | | | |
| Venituri incrementale | *lei/an* | | 1.866.314 | 1.349.556 | 12.682.740 | 12.366.722 | 11.784.829 | 11.784.856 | 11.784.883 | 11.415.278 | 11.381.483 | 11.213.556 | 11.129.666 | 11.086.023 |
| Costuri incrementale | *lei/an* | | -1.784.391 | -1.471.205 | -2.064.565 | -1.920.111 | -1.722.908 | -1.711.679 | -1.700.562 | -1.389.556 | -1.353.661 | -1.205.374 | -1.125.945 | -1.079.623 |
| Reinvestitii | *lei/an* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -26.853.849 | 0 |
| **Venituri nete actualizate** | ***lei/an*** | | **81.923** | **-121.649** | **10.618.176** | **10.446.611** | **10.061.921** | **10.073.177** | **10.084.321** | **10.025.722** | **10.027.822** | **10.008.182** | **-16.850.128** | **10.006.400** |
| Rate credit platite | *lei/an* | (-) | | | | | | | | | | | | |
| Dobanzi credit platite | *lei/an* | (-) | | | | | | | | | | | | |
| Contributia nationala publica | *lei/an* | | -85.760 | -27.995.051 | | | | | | | | | | |
| **FLUX DE NUMERAR NET** | ***lei/an*** | | **-3.837** | **-28.116.699** | **10.618.176** | **10.446.611** | **10.061.921** | **10.073.177** | **10.084.321** | **10.025.722** | **10.027.822** | **10.008.182** | **-16.850.128** | **10.006.400** |

| | | |
|---|---|---|
| **FRR/C** | *%* | **32%** |
| **FNPV/C** | *lei* | **34.009.346** |

### E.1.3 Rezultatele analizei financiare

| | Indicatori financiari | FARA sprijinul Uniunii | | CU sprijinul Uniunii | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Rata interna de rentabilitate financiara | -3,76% | (FRR/C) | 31,66% | (FRR/K) |
| 2 | Valoarea actualizata neta financiara | -23.374.320 | (FNPV/C) | 34.009.346 | (FNPV/K) |

## 13. *TABELUL DE SUSTENABILITATE FINANCIARA*

Analiza de sustenabilitate financiară se bazează pe proiecții privind fluxul de numerar neactualizat.

Ea este utilizată pentru a demonstra că proiectul va dispune de lichidități suficiente de la an la an pentru a-și acoperi întotdeauna costurile de investiție și operaționale pe parcursul întregii perioade de referință.

Sustenabilitatea financiară a proiectului se evaluează în corelare cu:

- graficul de realizare a investiţiei versus proiecţia lunară a fluxului de numerar pe perioada de realizare a investiţiei;
- planul de finanţare şi sursele prevăzute, cu prezentarea detaliată a graficelor de rambursare a împrumuturilor, costul creditului, graficul cererilor de rambursare a cheltuielilor efectuate (daca este cazul), versus proiecţia anuală a fluxului de numerar pe perioada de operare.

Tabelul următoar prezintă analiza de sustenabilitate a proiectului propus spre finanţare:

***Sustenabilitatea financiară a proiectului este asigurată prin verificarea faptului că fluxul de numerar net cumulat (neactualizat) este pozitiv pentru fiecare an și pe parcursul întregii perioade de referință luate în considerare pentru scenariu ales.***

***Dupa cum se poate observa proiectul se autosustine.***

| | |
|---|---|
| **SOLICITANT:** | **CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA** |
| **PROIECT:** | **EXTINDERE COLECTARE SEPARATA A DES. MUNICIPALE** |

**SUSTENABILITATEA FINANCIARA**

| | | *Anul de baza* | *<<Proiectii>>* | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** | **2031** | **2032** | **2033** |
| Venituri din tarife/taxe la utilizatorii casnici din mediul urban | *lei/an* | 20.774.570 | 19.447.749 | 44.763.598 | 43.061.884 | 42.236.385 | 41.911.012 | 41.588.894 | 40.959.419 | 40.628.208 | 40.183.947 | 39.788.750 | 39.448.174 |
| Venituri din tarife/taxe la utilizatorii non-casnici | *lei/an* | 4.598.761 | 4.310.381 | 10.263.223 | 9.901.249 | 9.734.979 | 9.662.553 | 9.590.851 | 9.451.963 | 9.378.302 | 9.279.954 | 9.192.307 | 9.116.637 |
| Venituri din valorificarea deseurilor reciclabile | *lei/an* | 2.564.879 | 2.814.521 | 3.287.256 | 3.570.128 | 3.735.819 | 3.698.460 | 3.661.476 | 3.624.861 | 3.588.612 | 3.552.726 | 3.517.199 | 3.482.027 |
| Venituri din valorificarea compostului | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Venituri din contributia OIREP | *lei/an* | 889.189 | 771.064 | 891.613 | 963.455 | 1.006.995 | 997.972 | 989.040 | 955.054 | 936.455 | 922.866 | 908.393 | 898.618 |
| **TOTAL VENITURI OPERATIONALE** | ***lei/an*** | **28.827.398** | **27.343.715** | **59.205.689** | **57.496.716** | **56.714.178** | **56.269.998** | **55.830.260** | **54.991.296** | **54.531.578** | **53.939.493** | **53.406.648** | **52.945.455** |
| Costuri cu colectarea deseurilor menajere si similare | *lei/an* | 18.598.867 | 17.868.550 | 35.469.112 | 34.400.544 | 34.067.011 | 33.736.814 | 33.409.918 | 32.748.949 | 32.403.558 | 31.948.872 | 31.542.613 | 31.195.989 |
| Costuri cu tratarea deseurilor menajere si similare | *lei/an* | 5.915.771 | 5.440.360 | 5.323.902 | 5.059.642 | 4.825.043 | 4.776.793 | 4.729.025 | 4.681.735 | 4.634.917 | 4.588.568 | 4.542.682 | 4.497.256 |
| **TOTAL COSTURI OPERATIONALE** | ***lei/an*** | **24.514.638** | **23.308.909** | **40.793.014** | **39.460.186** | **38.892.055** | **38.513.606** | **38.138.943** | **37.430.684** | **37.038.476** | **36.537.440** | **36.085.296** | **35.693.244** |
| Costuri de investitie | *lei/an* | 268.000 | 87.484.533 | | | | | | | | | | |
| Costuri de reinvestitii | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 26.853.849 | 0 |
| Contributia UE | *lei/an* | 182.240 | 59.489.483 | | | | | | | | | | |
| Contributia Guvernului Romaniei | *lei/an* | 27.872 | 9.098.391 | | | | | | | | | | |
| Contributia Solicitantului | *lei/an* | 57.888 | 18.896.659 | | | | | | | | | | |
| Alte surse pentru acoperirea deficitului de numerar | *lei/an* | | | | | | | | | | | | |
| Rate credit platite | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dobanzi credit platite | *lei/an* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **FLUXUL DE NUMERAR NET ANUAL** | ***lei/an*** | **4.312.760** | **4.034.806** | **18.412.676** | **18.036.530** | **17.822.123** | **17.756.391** | **17.691.317** | **17.560.613** | **17.493.102** | **17.402.053** | **-9.532.497** | **17.252.211** |
| **FLUXUL DE NUMERAR NET CUMULAT** | ***lei/an*** | **4.312.760** | **8.347.566** | **26.760.241** | **44.796.771** | **62.618.894** | **80.375.286** | **98.066.603** | **115.627.215** | **133.120.317** | **150.522.370** | **140.989.874** | **158.242.085** |
| **Numar de ani cu flux de numerar pozitiv** | ***nr*** | **12** | | | | | | | | | | | |
| **Numar de ani cu flux de numerar negativ** | ***nr*** | **0** | | | | | | | | | | | |

## 14.*ANALIZA SOCIO-ECONOMICA*

In cazul proiectelor privind extinderea sistemului de colectare separata, realizarea analizei economice nu se justifica avand in vedere ca proiectele prezinta valori semnificativ mai mici decat plafonul pentru a fi încadrate ca proiecte majore iar beneficiile economice si de mediu sunt generate in proportie semnificativa de investitiile in instalatiile de tratare si depozitare a deseurilor municipale.

Prin urmare, pentru proiectele privind extinderea sistemului de colectare separata se elaboreaza o analiza economica calitativa care consta in identificarea beneficiilor directe generate de implementarea proiectului asupra zonei si locuitorilor acesteia, fara monetizarea acestor beneficii.

Sistemele socio-economice trebuie să se dezvolte în limitele capacităţii de suport a componentelor Capitalului Natural şi orice investiţie în domeniul deşeurilor trebuie privită deopotrivă prin prisma costurilor dar şi a beneficiilor aduse pentru mediu, societate şi economie.

Beneficiile economice necuantificate se refera la:

Beneficii de mediu:

- reducerea riscurilor de deversare a substanțelor reziduale periculoase si reducerea toxicitatii si a reactivitatii;
- reducerea consumul de apă;
- reducerea riscului de incendii;
- combaterea schimbărilor climatice; conservarea biodiversitatii

**Beneficii asupra sanatatii populatiei**:

- prevenirea dezvoltarii bolilor și a potențialelor focare de infectare

**Beneficii sociale:**

- conservarea energiei si regenerarea resurselor naturale;
- imbunatatirea nivelului de trai; rezistent in fata dezastrelor,
- prevenirea si gestionarea riscurilor,
- beneficii recreaționale, lipsă de poluare vizuală și olfactivă
- creșterea nivelului de informare și conștientizare a populației cu privire la importanța colectării selective a deșeurilor

Realizarea proiectului are un rol esential in dezvoltarea judetului si asigurarea unor conditii de trai decente pentru locuitorii acestuia.

## 15.*ANALIZA DE RISC*

In cazul proiectelor privind extinderea sistemului de colectare separata, realizarea analizei de senzitivitate si risc nu se justifica avand in vedere faptul ca proiectele depuse nu sunt majore si sunt de o complexitate redusa.

Prin urmare, se elaboreaza o analiza de risc calitativa care presupune identificarea riscurilor cu care proiectul s-ar putea confrunta pe perioada de implementare si operare, o analiza succinta a impactului si probabilitatii de aparitie (evaluare calitativa) si furnizare unui plan de management a riscului (masuri de prevenire a probabilitatii de aparitie sau de reducere a impactului), precum si identificarea riscului rezidual.

Astfel, analiza calitativa a riscului a fost realizată pentru a determina riscurile ce pot apărea ca urmare a implementării proiectului, în special pentru sustenabilitatea financiară a proiectului pe termen scurt și lung și pentru a identifica măsurile de atenuare sau prevenire a riscului.Probabilitatea (P) de apariție este atribuită fiecăriu efect advers. Mai jos este prezentată clasificare probabilității conform "Ghidului pentru analiza cost/beneficiu pentru proiectele de investiție. Evaluare economică pentru politica de coeziune 2014-2020"

- A: Foarte puţin probabil (probabilitate 0–10 %)
- B: Improbabil (probabilitate 10–33 %)
- C: Probabilitate medie (probabilitate 33–66 %)
- D: Probabil (probabilitate 66–90 %)
- E: Foarte probabil (probabilitate 90–100 %)

Fiecarui efect i-a fost acordat un grad de severitate (S) a impactului de la I (fără efect) la VI (catastrofal), bazat pe costuri și pe pierderea bunăstarii sociale generate de proiect. Aceasta numerotare permite clasificarea riscului asociat cu probabilitatea de apariție. Mai jos este prezentată clasificarea recomandată în "Ghidul pentru analiza cost/beneficiu pentru proiectele de investitie. Evaluare economică pentru politica de coeziune 2014-2020".

**- Clasificarea gradului de risc**

| Grad | Explicație |
|---|---|
| I | Fără efecte relevate asupra bunăstării sociale, chiar fără măsuri de remediere |
| II | Pierderi ușoare pentru bunăstarea social generate de proiect, afectare minimă a efectelor proiectului pe termen lung<br>Acțiuni corective sau de remediere sunt necesare |
| III | Pierderi moderate pentru bunăstarea socială generate de proiect, în special pierderi financiare chiar pe termen lung. Măsurile de remediere pot corecta situația |
| IV | Pierderi critice pentru bunăstarea social generate de proiect, apariția riscului determină pierderea unor scopuri principale ale proiectului. Măsuri de remediere chiar la scară mare nu sunt de ajuns pentru a se evita pierderi mari. |
| V | Catastrofal- Eșec al proiectului ce poate determina pierderea totală a scopului proiectului. Efectele pe termen mediu și lung ale proiectului nu se materializează. |

*Sursa: "Ghidul pentru analiza cost/beneficiu pentru proiectele de investiție. Evaluare economică pentru politica de coeziune 2014-2020"*Nivelul de risc – combinaţie a Probabilităţii and Severităţii (P*S).

**Nivele de risc considerând gradul și probabilitatea**

| Severitate/ Probabilitate | I | II | III | IV | V |
|---|---|---|---|---|---|
| A | Scăzut | Scăzut | Scăzut | Scăzut | Moderate |
| B | Scăzut | Scăzut | Moderat | Moderat | Mare |
| C | Scăzut | Moderat | Moderat | Mare | Mare |
| D | Scăzut | Moderat | Mare | Foarte mare | Foarte mare |
| E | Moderat | Mare | Foarte mare | Foarte mare | Foarte mare |

Riscurile individuale identificate sunt analizate în matricea următoare:

**Tabel 1 - Matricea de prevenire a riscului**

| Risc | Variabilă | Cauza | Efect | Termen | Efect asupra fluxului de capital | Probabilitate (P) | Impact (I) | Nivel de risc ( = P*I) | Măsuri de atenuare/prevenire | Entitate responsabilă |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **RISC ASOCIAT COSTURILOR DE INVESTIȚIE** | | | | | | | | | | |
| **Investigații și studii de teren cu concluzii greșite** | Costuri cu investitia | Folosirea surselor de prețuri neactualizate pentru serviciile privind studiile de teren | Creșterea costurilor de investiții | Scurt | Costuri investiționale suplimentare și neeligibile ce vor fi suportate de Beneficiar. Reevaluarea costurilor. | A | IV | Scăzut | Verificarea Investigațiilor și studiilor de teren de personal de specialitate Repetarea investigatiilor si a studiilor de teren | Judetul Ialomita |

| Risc | Variabilă | Cauza | Efect | Termen | Efect asupra fluxului de capital | Probabilitate (P) | Impact (I) | Nivel de risc ( = P*I) | Măsuri de atenuare/prevenire | Entitate responsabilă |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Costuri de investiții sub-estimate** | Costuri cu investiţia | Folosirea surselor de preturi neactualizate pentru principalele categorii de lucrări | Intârzierea implementării investiţiei Alocarea suplimentară de fonduri necesare acoperirii investiţiei | Lung | Eforturi financiare în vederea asigurării necesarului de numerar la începutul lucrărilor din partea Beneficiarului | B | III | Moderat | Verificarea preţurilor unitare şi a cantităţilor folosite în estimarea categoriilor de lucrări Previzionarea cheltuielilor diverse şi neprevăzute în cadrul devizului general în procent acoperitor | Judetul Ialomita |
| **RISC ADMINISTRATIV** | | | | | | | | | | |
| **Întârzieri în procedurile de obținere a avizelor acordurilor autorizațiilor** | Nu este cazul | Solicitare din partea Autorităților de completări la documentația depusă pentru obținerea avizelor și autorizațiilor Termene lungi conform legislației privind emiterea avizelor și autorizațiilor. | Intârzierea aprobării proiectului și demarării investiţiei | Mediu | Fără impact direct asupra fluxului de capital. Întârzieri în absorbirea fondurilor. | C | III | Moderat | Cooperarea beneficiarului şi a proiectanţilor de specialitate cu autorităţile publice locale. Demararea din timp a obţinerii avizelor/acordurilor autorizaţiilor. | Judetul Ialomita |
| **Întârzieri în obținerea autorizației de construire** | Nu este cazul | Solicitare din partea Autorităților de completări la documentația depusă pentru obținerea autorizaţiei de construcţie. Termene lungi conform legislației privind emiterea avizelor și autorizațiilor. | Intârzierea aprobării proiectului și demarării investiţiei | Mediu | Fără impact direct asupra fluxului de capital. Întârzieri în absorbirea fondurilor. | C | IV | Scazut | Cooperarea beneficiarului si a proiectaţilor de specialitate cu autorităţile publice locale Demararea din timp a obţinerii avizelor/acordurilor autorizaţiilor | Judetul Ialomita |
| **Întârzierea întocmirii documentaţi** | | Modificări ale soluției | Întârzierea începerii lucrărilor | | Fără impact direct asupra | A | III | Scăzut | Suplimentare a echipei de experți tehnici pentru | Judetul Ialomita |

| Risc | Variabilă | Cauza | Efect | Termen | Efect asupra fluxului de capital | Probabilitate (P) | Impact (I) | Nivel de risc ( = P*I) | Măsuri de atenuare/prevenire | Entitate responsabilă |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ilor de atribuire** | Nu este cazul | tehnice la solicitarea Beneficiarului | | Scurt | fluxului de capital. Întârzieri în absorbirea fondurilor. | | | | rezolvarea în timp util a documentației conform graficului de execuție, dacă este cazul. (documentatiile s-au elaborate in parallel cu rpegătirea licitatiei. | |
| **Întârzieri în procesul de atribuire** | Nu este cazul | Contestații din partea societăților ce au pierdut licitația | Întârziere semnarii contractelor ce duce la întârziere a începerii lucrărilor | Scurt | Fără impact direct asupra fluxului de capital. Întârzieri în absorbirea fondurilor. | D | III | Mare | Lansarea procedurilor conform Planului de achiziție. Realizarea mai multor comisii de evaluare a ofertelor. Consultantul va asigura suport tehnic pe perioada evalurii ofertelor. | Judetul Ialomita |
| **Nu sunt primite oferte** | Nu este cazul | Societățiile de construcții de pe piața nu au capacitatea tehnică și financiară | Întârziere a începerii lucrărilor | Scurt | Fără impact direct asupra fluxului de capital. Întârzieri în absorbirea fondurilor. | A | III | Scăzut | Împărțirea contractelor pe loturi daca este posibil | Judetul Ialomita |
| **RISC DE IMPLEMENTARE** | | | | | | | | | | |
| Întârzierea lucrărilor de construcții/furnizare echipamente | Cost investițional | Contratorul are capacitate financiară scăzută în susținerea fluxului de numerar pe parcursul execuției contractului de lucrări | Întârzieri în finalizarea lucrărilor cee ace duce la neconformarea Beneficiarului cu directivele europene în domeniu. | Ridicat | Fără impact direct asupra fluxului de capital. Întârzieri în absorbirea fondurilor. | C | III | Moderate | Solicitarea Contratorului a dovedirii asigurării unui flux de numerar pentru cel puțin 1 an de la semnarea contractului de execuție lucrări | Judetul Ialomita |
| Depășirea costului proiectului | | Apariția unor cheltuieli diverse și neprevăzute | Costuri investiționale supliment | | Costuri investiționale suplimen | B | V | Mare | Solicitarea acoperirii acestor cheltuieli din | Judetul Ialomita |

| Risc | Variabilă | Cauza | Efect | Termen | Efect asupra fluxului de capital | Probabilitate (P) | Impact (I) | Nivel de risc ( = P*I) | Măsuri de atenuare/prevenire | Entitate responsabilă |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Cost investiţional | pe perioada implementăriі proiectului peste limita prevăzută în cadrul devizului general al proiectului | are și neeligibile ce vor fi suportate de Beneficiar. Reevaluarea Analizei cost beneficiu. | Ridicat | tare și neeligibile ce vor fi suportate de Beneficiar. Reevaluarea costurilor. | | | | economiile proiectului după finalizarea tuturor achiziţiilor prevăzute în planul de achiziţii | |
| Întârzieri datorită insolvenţei sau falimentului Antreprenorului | Cost investiţional | Lipsa fluxului de numerar al Antreprenorului | Reluarea procedurii de achizitie a lucrarilor | Scazut | Fără impact direct asupra fluxului de capital. Întârzieri în absorbirea fondurilor. | A | II | Scăzut | Evaluarea ofertantilor si din punct de vedere al istoricului financiar. | Judetul Ialomita |
| **RISC DE OPERARE** | | | | | | | | | | |
| Costurile de întreţinere și operare mai mari decât s-a estimat, creșterea avariilor tehnice | Costuri de operare | Cresterea preturilor pietei datorita factorilor economici ce pot aparea pe piata (inflatie crescuta, criza economica, monopol pentru anumite categorii de materii prime si materiale) | Cresterea costurilor de operare | Scurt | Costuri investiţionale suplimentare și neeligibile ce vor fi suportate de Beneficiar. Reevaluarea costurilor. | B | III | Moderat | Verificarea lunara a costurilor de operare in vederea optimizarii corecte. | Judetul Ialomita |
| **RISC DE MEDIU** | | | | | | | | | | |
| Poluarea solului cu de produse petroliere sau de alta natura | Cost investiţional Costuri de operare | In timpul operatiunilor de transport al materialelor utilizate la lucrari si atunci cand sunt folosite utilaje specifice | Intârziere a implementării investiţiei Alocarea suplimentară de fonduri necesare acoperirii investiţiei | Scazut | Costuri investiţionale suplimentare și neeligibile ce vor fi suportate de Beneficiar. Reevaluarea | A | IV | Scazut | Se va impune prin Caietele de sarcini ca circulatia sa se faca pe drumurile de acces existente cu mijloace de transport corespunzator dotate si verificate tehnic pentru | Judetul Ialomita |

| Risc | Variabilă | Cauza | Efect | Termen | Efect asupra fluxului de capital | Probabilitate (P) | Impact (I) | Nivel de risc ( = P*I) | Măsuri de atenuare/prevenire | Entitate responsabilă |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | costurilor. | | | | evitarea pierderilor de materiale sau de combustibil | |
| Incendii ale materialelor și/sau echipamentelor; | Cost investițional | Schimbarile climatice pot determina declansarea incendiilor cu efect direct asupra investitiei | Intârziere a implementării investiției Alocarea suplimentară de fonduri necesare acoperirii investiției | Scazut | Costuri investiționale suplimentare și neeligibile ce vor fi suportate de Beneficiar. Reevaluarea costurilor. | A | IV | Scazut | Personalul va fi instruit cu privire la măsurile de bază pentru stingerea incendiilor. Pompierii vor fi informați asupra situației lucrării. Vor fi eliminate zilnic produsele inflamabile din interiorul șantierului.<br>Vor fi asigurate extinctoare portabile în cantități suficiente.<br>Va fi stabilită ordinea și curățenia pe șantier.<br>Vor fi eliminate periodic deșeurile și materialele acumulate, iar cantitatea lor va fi limitată și vor fi stabilite măsuri de securitate referitoare la: distanțele dintre materialele, ziduri ignifuge etc. | Judetul Ialomita |

| Risc | Variabilă | Cauza | Efect | Termen | Efect asupra fluxului de capital | Probabilitate (P) | Impact (I) | Nivel de risc ( = P*I) | Măsuri de atenuare/prevenire | Entitate responsabilă |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Incinta va fi împrejmuită pentru a evita propagarea incendiilor | |
| Pagube produse asupra infrastructurii; Pagube produse asupra echipamentelor; Accidente de muncă; | Cost investiţional | Dezastre naturale si manipularea necorespunzatoarea a echipamentelor si utilajelor | Intârziere a implementării investiţiei Alocarea suplimentară de fonduri necesare acoperirii investiţiei | Scazut | Costuri investiționale suplimentare și neeligibile ce vor fi suportate de Beneficiar. Reevaluarea costurilor. | A | IV | Scazut | Elaborarea unui Plan de urgență. Verificarea rezistenței structurilor. Asigurarea cunoașterii de către subcontractanți a Planului de securitate și a asumării răspunderii acestora. | Judetul Ialomita |
| Forță majoră/Cauze Naturale/ Probleme climatice/Condiții atmosferice | Cost investiţional | Dezastre naturale si schimbari climatice | Intârziere a implementării investiţiei Alocarea suplimentară de fonduri necesare acoperirii investiţiei | Scazut | Costuri investiționale suplimentare și neeligibile ce vor fi suportate de Beneficiar. Reevaluarea costurilor. | A | IV | Scazut | Elaborarea unui Plan de urgență. | Judetul Ialomita |
| **ALTE RISCURI** | | | | | | | | | | |
| Schimbari legislative cu impact asupra proiectului | Cost investitional | Birocratie la nivel naţional. | Întârzieri în implementarea proiectului | Mediu | Fără impact direct asupra fluxului de capital. Întârzieri în absorbirea fondurilor. | B | II | Scăzut | Adoptarea rapid de decizii de conformare la noile prevederi legisltive | Judetul Ialomita |

| Risc | Variabilă | Cauza | Efect | Termen | Efect asupra fluxului de capital | Probabilitate (P) | Impact (I) | Nivel de risc ( = P*I) | Măsuri de atenuare/prevenire | Entitate responsabilă |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Opoziția publică | Nu este cazul | Strategie de comunicare greșită. Interferențe politice. | Întârzieri în implementarea investiției | Mediu | Fără impact direct asupra fluxului de capital. Întârzieri în absorbirea fondurilor. | A | II | Scăzut | Publicul a fost consultat în perioada de pregătire a proiectului. Publicul va fi informat periodic cu privier la implemenytarea proiectului și lucrărilor. Activități și campanii de acceptare social | Judetul Ialomita |
| Piederea fondurilor europene pentru investiție | | | Întârzieri în implementarea proiectului | | Resurse financiare scăzute pentru proiect | A | V | Mare | Asigurarea unui sistem de monitorizare management si control pentru evitarea situațiilor care ar putea genera pierderea fondurilor | Judetul Ialomita |

# ANEXA 4 LA STUDIUL TEHNIC

# BUGETUL PROIECTULUI

**Privind investitia: *"EXTINDERE COLECTARE SEPARATĂ A DEŞEURILOR MUNICIPALE"***

## I. DEVIZ GENERAL AL OBIECTIVULUI:

## "EXTINDERE COLECTARE SEPARATĂ A DEŞEURILOR MUNICIPALE"

**Conform H.G. nr. 907 din 2016**

| Nr. crt. | Denumirea capitolelor şi subcapitolelor de cheltuieli | Valoare (fără TVA) | TVA | Valoare cu TVA |
|---|---|---|---|---|
| | | Lei | Lei | Lei |
| **CAPITOLUL 1: Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului** | | | | |
| 1.1 | Obtinerea terenului | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.2 | Amenajarea terenului | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.3 | Amenajarea pentru protecţia mediului şi aducerea la starea iniţială | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.4 | Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **TOTAL CAPITOL 1** | | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| **CAPITOLUL 2: Cheltuieli pentru asigurarea utililtăţilor necesare obiectivului** | | | | |
| 2.1 | Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **TOTAL CAPITOL 2** | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **CAPITOLUL 3: Cheltuieli pentru proiectarea şi asistenţă tehnică** | | | | |
| 3.1 | Studii | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.1.1 | Studii de teren | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.1.2 | Raport privind impactul asupra mediului | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.1.3 | Alte studii specifice | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.2 | Documentatii suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.3 | Expertiza tehnica | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.4 | Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.5 | Proiectare | 268,000.00 | 50,920.00 | 318,920.00 |
| 3.5.1 | Temă de proiectare | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.5.2 | Studiu de prefezabilitate | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.5.3 | Studiu de fezabilitate/documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţii şi deviz general ( studiu tehnic ) | 268,000.00 | 50,920.00 | 318,920.00 |
| 3.5.4 | Documentaţiile tehnice necesare în vederea obţinerii avizelor/acordurilor/autorizaţiilor | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.5.5 | Verificarea tehnică de calitate a D.T.A.C., proiectului tehnic şi a detaliilor de execuţie | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.5.6 | Proiect tehnic şi detalii de execuţie | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.6 | Organizarea procedurilor de achiziţie | 268,250.00 | 50,967.50 | 319,217.50 |
| 3.7 | Consultanta : | 1,073,000.00 | 203,870.00 | 1,276,870.00 |
| 3.7.1 | Pentru scrierea cererii de finantare ( asigurata de beneficiar ) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.7.2 | Pentru managementul de proiect | 858,400.00 | 163,096.00 | 1,021,496.00 |
| 3.7.3 | Audit financiar al proiectului | 214,600.00 | 40,774.00 | 255,374.00 |
| 3.8 | Asistenta tehnica | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.8.1 | Asistenta tehnica din partea proiectantului | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.8.1.1 | pe perioada de executie a lucrarilor | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.8.1.2 | pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat în Constructii | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.8.2 | Dirigentie de santier | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **TOTAL CAPITOL 3** | | 1,609,250.00 | 305,757.50 | 1,915,007.50 |
| **CAPITOLUL 4: Cheltuieli pentru investiţia de bază** | | | | |
| 4.1 | Construcţii şi instalaţii | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| 4.2 | Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4.3 | Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **4.4** | **Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport** | **63,611,515.11** | **12,086,187.89** | **75,697,703.00** |
| ***4.4.1*** | ***1.1 Autogunoiere*** | **49,422,713.43** | **9,390,315.56** | **58,813,028.99** |
| ***4.4.3*** | ***1.2 Autospeciale*** | 14,188,801.68 | 2,695,872.33 | 16,884,674.01 |
| **4.5** | **Dotari** | **28,813,521.55** | **5,474,569.09** | **34,288,090.64** |
| ***4.5.1*** | ***2.1 Pubele*** | 21,763,377.64 | 4,135,041.75 | 25,898,419.39 |
| ***4.5.3*** | ***2.2 Containere*** | 7,050,143.91 | 1,339,527.34 | 8,389,671.25 |
| 4.6 | Active necorporale | 0.00 | 0.000 | 0.00 |
| **TOTAL CAPITOL 4** | | **92,425,036.66** | **17,560,756.98** | **109,985,793.64** |
| **CAPITOLUL 5: Alte cheltuieli** | | | | |
| 5.1 | Organizare de santier | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.1.1 | Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.1.2 | Cheltuieli conexe org. santierului | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.2 | Comisioane, cote, taxe, costul creditului | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.2.1 | Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.2.2 | Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.2.3 | Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.2.4 | Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor CSC | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.2.5 | Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.3 | Cheltuieli diverse şi neprevăzute | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.4 | Cheltuieli pentru informare si publicitate | 104,617.50 | 19,877.33 | 124,494.83 |
| **TOTAL CAPITOL 5** | | 104,617.50 | 19,877.33 | 124,494.83 |
| **CAPITOLUL 6: Cheltuieli pentru probe tehnologice şi teste şi predare la beneficiar** | | | | |
| 6.1 | Pregatirea personalului de exploatare | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6.2 | Probe tehnologice şi teste | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **TOTAL CAPITOL 6** | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **TOTAL GENERAL** | | **94,138,904.16** | **17,886,391.81** | **112,025,295.97** |
| Din care C + M | | **0.00** | **0.00** | **0.00** |

## II. DEVIZUL OBIECTULUI

| Nr. crt. | Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli | Valoare (fara TVA) | TVA | Valoare cu TVA |
|---|---|---|---|---|
| | | LEI | LEI | LEI |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Cap. 4 - Cheltuieli pentru investiţia de bază | | | | |
| 4.1 | Construcţii şi instalaţii | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| TOTAL I - subcap. 4.1 | | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| 4.2 | Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| TOTAL II - subcap. 4.2 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4.3 | Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **4.4** | **Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport** | **63,611,515.11** | 11,263,921.56 | 74,875,436.67 |
| ***4.4.1*** | ***1.1 Autogunoiere*** | 49,422,713.43 | 8,751,459.02 | 58,174,172.45 |
| ***4.4.3*** | ***1.2 Autospeciale*** | 14,188,801.68 | 2,512,462.54 | 16,701,264.22 |
| **4.5** | **Dotari** | **28,813,521.55** | 5,102,230.43 | 33,915,751.98 |
| ***4.5.1*** | ***2.1 Pubele*** | 21,763,377.64 | 4,135,041.75 | 25,898,419.39 |
| ***4.5.3*** | ***2.2 Containere*** | 7,050,143.91 | 1,248,395.45 | 8,298,539.36 |
| 4.6 | Active necorporale | 0.00 | 0.000 | 0.00 |
| TOTAL III - subcap. 4.3+4.4+4.5+4.6 | | 92,425,036.66 | 16,366,151.99 | 108,791,188.65 |
| Total deviz pe obiect (Total I + Total II + Total III) | | 92,425,036.66 | 16,366,151.99 | 108,791,188.65 |

## III. BUGET DETALIAT

| Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.1 Autogunoiere** | | | | | |
| **Nr. Crt.** | **Denumire** | **UM** | **Cantitate** | **PU RON** | **Valoare RON** |
| 1 | Autogunoiere 7 mc | buc | 4 | 485,541.31 | 1,942,165.24 |
| 2 | Autogunoiere 12 mc | buc | 11 | 635,987.76 | 6,995,865.36 |
| 3 | Autogunoiere 14 mc | buc | 18 | 786,434.19 | 14,155,815.42 |
| 4 | Autogunoiere 16 mc | buc | 22 | 801,235.67 | 17,627,184.74 |
| 5 | Autogunoiere 20-22 mc | buc | 9 | 966,853.63 | 8,701,682.67 |
| SUB-TOTAL - Autogunoiere | | | | | **49,422,713.43** |
| **1.2 Autospeciale** | | | | | |
| **Nr. Crt.** | **Denumire** | **UM** | **Cantitate** | **PU RON** | **Valoare RON** |
| 1 | Skip Loader/transport containere cu capacitate de 5 -7 m3 | buc | 4 | 666,066.47 | 2,664,265.88 |
| 2 | Graifer | buc | 4 | 860,600.17 | 3,442,400.68 |
| 3 | Abroll Kipper | buc | 4 | 878,573.39 | 3,514,293.56 |
| 4 | Remorci - Abroll Kipper | buc | 4 | 192,947.83 | 771,791.32 |
| 5 | Cap tractor tir | buc | 1 | 727,915.50 | 727,915.50 |
| 6 | Semiremorca tir cu prelata | buc | 1 | 266,426.59 | 266,426.59 |
| 7 | Semiremorca tir basculabila | buc | 1 | 370,036.93 | 370,036.93 |
| 8 | Vola/Incarcator frontal cu cupa de 4 m3 | buc | 2 | 1,215,835.61 | 2,431,671.22 |
| SUB-TOTAL - Autospeciale | | | | | **14,188,801.68** |

| Dotari | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **2.1 Pubele** | | | | | |
| **Nr. Crt.** | **Denumirea** | **UM** | **Cantitate** | **PU RON** | **Valoare RON** |
| 1 | Pubele 120 L | buc | 185236.00 | 117.49 | **21,763,377.64** |
| SUB-TOTAL - Pubele | | | | | **21,763,377.64** |
| **2.2 Containere** | | | | | |
| **Nr. Crt.** | **Denumirea** | **UM** | **Cantitate** | **PU RON** | **Valoare RON** |
| 1 | Containere 1.1 mc - HDPE | buc | 755.00 | 901.32 | 680496.60 |
| 3 | Containere 1.1 mc - ZINC | buc | 1105.00 | 2590.25 | 2862226.25 |
| 5 | Containere 5-7 mc | buc | 97.00 | 25902.58 | 2512550.26 |
| 7 | Containere 36 mc | buc | 20.00 | 49743.54 | 994870.80 |
| SUB-TOTAL - Containere | | | | | **7,050,143.91** |

**Intocmit, - Pacific Design S.R.L.**

**Director**

**Drăjneanu Ionut**

# ANEXA 6 LA STUDIUL TEHNIC

# ANALIZA INSTITUTIONALA

**Privind investitia: *”EXTINDERE COLECTARE SEPARATĂ A DEȘEURILOR MUNICIPALE”***

**ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE/INVESTOR**

Consiliul Judetean Ialomita

**ORDONATOR DE CREDITE (SECUNDAR/TERTIAR)**

Consiliul Judetean Ialomita

**BENEFICIARUL INVESTITIEI**

Consiliul Județean Ialomița

| NUME PRENUME | SPECIALITATE | SEMNATURA |
|---|---|---|
| Ec. Lacramioara CEPRAGA | Economist | |
| Ing. Chelaru Ciprian | Inginer | |

*CUPRINS*


***1. CADRUL GENERAL ..... 5***

1.1 Cadrul legislativ relevant în domeniul gestionării deșeurilor ..... 6

1.2 Cadrul instituțional ..... 23

1.2.1 Autorități/instituții cu competențe în domeniul gestionării deșeurilor ..... 23

1.2.2 Cadrul instituțional necesar implementării proiectului ..... 32

***2. CADRUL INSTITUȚIONAL AFERENT IMPLEMENTARII PROIECTULUI ..... 36***

**2.1 Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara de Utilitati Publice pentru Serviciul de Salubrizare „ECOO 2009”** ..... 36

2.1.1 Constituirea și funcționarea ADI „ECOO 2009” ..... 36

2.1.2 Planul de gestionare a deseurilor in Judetul Ialomita ..... 49

2.1.3 Concluzii și recomandări privind ADI „ECOO 2009” ..... 54

2.2 Consiliul Judetean Ialomita responsabil cu implementarea proiectului ..... 55

2.2.1 Atribuțiile autorităților publice de la nivelului Consiliului Judetean Ialomita ..... 55

2.2.2 Capacitatea Consiliului Judetean Ialomita de a implementa proiectul ..... 59

2.2.3 Unitatea de Implementare a Proiectului ..... 63

***3. ANALIZA SITUAȚIEI EXISTENTE PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE ..... 68***

3.1 Prezentarea generală a situației existente ..... 68

3.2 Alternative propuse pentru gestionarea deșeurilor municipale în județul Ialomița ..... 84

***4. ANALIZA DE OPȚIUNI PRIVIND DELEGAREA SERVICIULUI ..... 87***

**4.1 Politica tarifara** ..... 87

4.2 Analiza de opțiuni privind mecanismul de plată ..... 91

***5. CONFORMITATEA CU ASPECTELE PRIVIND AJUTORUL DE STAT ..... 93***

5.1 Analiza elementelor care definesc ajutorul de stat ..... 93

5.2 Analiza privind acordarea unui avantaj operatorilor ..... 97

***6. CONCLUZII ..... 98***

***7. ANEXE ..... 100***

Anexa 1. Documente constituire ADI „ECOO 2009” ..... 100

Anexa 2 Documente Consiliul Judetean Ialomita ..... 100

Documente Unitate Implementare Proiect ..... 100

## DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

| | |
|---|---|
| ADI | Asociație de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile comunitare de utilități publice |
| AM POIM | Autoritatea de Management pentru Programul Operațional de Infrastructură Mare 2014-2020 |
| ANRSC | Autoritatea de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice |
| ANPM | Agenția Națională pentru Protecția Mediului |
| DBO | Design-build-operate (proiectare-execuție-operare) |
| DG PEIM | Direcția Generală Programe Europene Infrastructură Mare din cadrul Ministerul Fondurilor Europene |
| DRI | Direcția Regională Infrastructură |
| HG | Hotărârea Guvernului |
| INS | Institutul Național de Statistică |
| JASPERS | Asistența comună în vederea sprijinirii proiectelor în regiunile europene (Joint Assistance to Support Projects in European Regions) |
| PJGD | Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor |
| OG | Ordonanță de Guvern |
| OIREP | Organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului |
| OUG | Ordonanța de Urgență a Guvernului |
| MIPE | Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene |
| MDLPA | Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației |
| MMAP | Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor |
| POIM | Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 |
| POIM 3.1 | Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa prioritară 3. Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Obiectivul Specific 3.1. Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România |
| POS Mediu | Programul Operațional Sectorial Mediu 2007-2013 |
| ST | Stație de transfer |
| TMB | Tratare mecano-biologică |
| UIP | Unitatea de implementare a proiectului |

## INTRODUCERE

Având in vedere situatia existentă in sectorul de gestionare a deșeurilor, principalul obiectiv al proiectului este să contribuie la imbunătătirea infrastructurii de mediu in concordantă cu standardele europene in domeniul gestionării deșeurilor, protectiei naturii si incălzirii centralizate pentru a crește semnificativ calitatea mediului si a conditiilor de trai prin optimizarea sistemului de gestionare a deșeurilor conform cu noile cerinte legislative din domeniu protectiei mediului, cu prevederile pachetului economiei circulare si cu angajamente asumate prin sectorul de mediu.

Atât legislatia in vigoare cat si Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor, prevad o serie de obiective si ținte care trebuie atinse la nivelul județului, principalele fiind:

- ținte privind gradul de acoperire cu servicii de salubritate si colectare separata a deșeurilor menajere;
- obiectivele si țintele privind reciclarea / valorificarea deșeurilor de ambalaje;
- obiectivele si țintele privind reducerea cantității de deșeuri biodegradabile municipale la depozitare;
- obiectivele privind depozitarea deșeurilor.

Deși perioada de planificare se termină în 2025, la stabilirea măsurilor și la estimarea noilor capacități de investiții pentru gestionarea deșeurilor municipale trebuie să se țină seama de toate obiectivele și țintele naționale și europene până în anul 2040.

În conformitate cu cerințele pachetului economiei circulare aprobat în iunie 2018, țintele de pregătire pentru reutilizare și reciclare cresc până în anul 2035, iar în anul 2040 România trebuie să îndeplinească ținta de reducere a deșeurilor municipale depozitate la 10% din cantitatea generată.

Astfel devine evident faptul că, pentru a evita supra capacitarea instalațiilor noi, trebuie să se țină seama de toate aceste obiective și ținte.

Prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 (POIM) au fost alocate fonduri nerambursabile pentru Obiectivul specific 3.1 Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România, vizându-se promovarea investițiilor în sectorul de deșeuri în vederea conformării cu prevederile acquis-ului european și a angajamentelor asumate prin sectorul de mediu.

În acest context, la nivelul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ECOO 2009 prin Consiliul Judetean Ialomita s-a decis elaborarea și propunerea spre finanțare a proiectului „Extindere colectare separata a deseurilor municipale”, în continuarea strategiei locale de dezvoltare a sistemului de management integrat al deseurilor in Municipiul Ialomita in

conformitate cu prevederile planului de gestinare a deseurilor Municipale Ialomita 2020 – 2025.

Documentația de finanțare aferentă proiectului „Extindere colectare separata a deseurilor municipale” include prezenta analiză instituțională, al cărei scop este, în conformitate cu cerințele Ghidului Solicitantului aferent POIM 3.1, de a se asigura de existența unui cadru instituțional adecvat pentru o bună implementare a proiectelor și o bună exploatare a infrastructurii realizate din fonduri nerambursabile.

Prin urmare, prezenta analiză are ca obiect evaluării măsurii în care cadrul instituțional deja existent răspunde nevoilor pe care le presupune implementarea proiectului „Extindere colectare separata a deseurilor municipale”, precum și formularea de recomandări de adaptare a respectivului cadru instituțional.

## *1. CADRUL GENERAL*

In cadrul Uniunii Europene domeniul gestionarii deseurilor reprezinta o parte esentiala a tranzitiei la o economie circulara fiind bazata pe "ierarhia deseurilor" care stabileste urmatoarea ordine prioritara in elaborarea politicii privind deseurile si gestionarea deseurilor la nivel operational: prevenirea, pregatirea pentru reutilizare, reciclare, recuperare si, ca fiind cel mai putin preferat optiunea, eliminarea (care include depozitarea si incinerarea fara recuperare de energie).

Obiectivele si tintele stabilite in legislatia europeana reprezinta factorii cheie pentru imbunatatirea gestionarii deseurilor, stimularea inovarii in ceea ce priveste reciclarea, limitarea utilizarii depozitarii deseurilor si crearea de stimulente pentru schimbarea comportamentului consumatorilor.

Imbunatatirea gestionarii deseurilor contribuie la reducerea problemelor legate de sanatate si mediu, reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera (direct prin reducerea emisiilor de la depozitele de deseuri si indirect prin reciclarea materialelor care pot fi extrase si prelucrate) si evitarea impactului negativ la nivel local cum ar fi: alterarea peisagistica datorata depozitelor de deseuri, poluarea locala a apei si a aerului, precum si imprastierea deseurilor.

In 2015 Comisia Europeana a lansat “Pachetul pentru economie circulara”, care include propuneri de modificare a 6 Directive, dintre care, cele cu efect direct asupra sistemelor de gestionare a deseurilor: Directiva cadru a deseurilor (2008/98/CE), Directiva privind ambalajele si deseurile de ambalaje (94/62/CE)[1] si Directiva privind depozitele de

[1] Directiva 94/62/CE a Parlamentului European si a Consiliului din 20 decembrie 1994 privind ambalajele si deseurile de ambalaje, Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, L365/10, 1994, modificata prin Directivele 2004/12/CE, 2005/20/CE si 2013/2/UE

deseuri (1999/31/CE) care prin natura lor vor influenta semnificativ sistemele de gestionare a deseurilor.

Cadrul general pentru reglementarea activitatilor din domeniul managementului deseurilor este dat prin Directiva 2008/98/CE (care a inlocuit vechile directive-cadru 75/442/CEE. 91/156/CEE si 2006/12/CE dar mai nou si Directiva 91/689/CEE privind deseurile periculoase). Acest document este relativ general, facand referiri la alte Directive mai detaliate si a intrat in vigoare la data de 12 decembrie 2010 data pana la care tarile membre ale Uniunii Europene aveau obligatia sa-l transpuna in legislatiile nationale.

Directiva-cadru impune instituirea unor regimuri adecvate pentru controlul deseurilor si cere autoritatilor nationale cu competente in domeniu sa realizeze planuri de management al deseurilor la diversele nivele administrative.

Cadrul strategic national este dat de noua Strategie Nationala de gestionare a deseurilor 2014-2020, aprobata prin H.G. nr. 870/2013.

La nivel national este transpusa intreaga legislatie comunitara privind gestionarea deseurilor, pe langa acestea fiind in vigoare si o serie de reglementari nationale specifice, cuprinse in urmatoarele grupe:

- Legislatia cadru privind deseurile;
- Legislatia privind tratarea deseurilor;
- Legislatia privind fluxurile speciale de deseuri;
- Legislatia privind serviciile de salubrizare;
- Legislatia privind deseurile medicale.

## 1.1 Cadrul legislativ relevant în domeniul gestionării deșeurilor

Principalele acte de reglementare la nivelul Uniunii Europene in sectorul gestionarii deșeurilor municipale, relevante pentru prezentul proiect sunt:

- Legislatia cadru a deșeurilor
  - Directiva 2008/98/CE privind deșeurile si de abrogare a anumitor directive (Directiva cadru privind deșeurile)
  - Decizia 2000/532/CE de inlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri in temeiul articolului 1 litera (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile si a Directivei 94/04/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase in temeiul articolului 1 alineatul (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase si Decizia 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri in temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European si a Consiliului – aplicate ca atare in toate statelele membre EU

- Legislatia europeana privind operatiile de tratare a deșeurilor
  - Directiva 1999/31/CEE privind depozitarea deșeurilor
  - Directive 2010/75/UE privind emisiile industriale
- Legislatia europeana privind fluxurile speciale de deșeuri
  - Directive 94/62/CE privind ambalajele si deșeurile de ambalaje
  - Directive 86/278/CEE privind protectia mediului si in special, a solului, atunci cand se utilizeaza namoluri de epurare in agricultura
  - Directiva 219/904/CEE privind reducerea impactului anumitor produse din plastic asupra mediului ale carei prevederi prevaleaza in cazul in care intra in conflict cu mentiunile Directivelor 94/62/CE sau 2008/98/CE

Sintetizat, legislatia in domeniul gestionarii deseurilor se regaseste in tabelele 1-3:

**TABEL 1 - Legislatia cadru privind deseurile**

| Legislatia europeana | Legislatia nationala de transpunere |
|---|---|
| Directiva nr. 2008/98/CE privind deseurile si de abrogare a anumitor directive, cu toate amendamentele sale, inclusiv Directiva (UE) 2018/851 a Parlamentului European si a Consiliului (din Pachetul de economie circulara) | **OUG nr. 92/2021** privind regimul deseurilor<br>**OUG nr. 74/2018** pentru modificarea si completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje si a O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul de Mediu.<br>**Legea nr. 31/2019** privind aprobarea OUG nr. 74/2018 pentru modificarea si completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje si a O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul de Mediu<br>**H.G. nr. 870/2013 din 6 noiembrie 2013** privind aprobarea Strategiei Nationale de Gestionare a Deseurilor 2014-2020.<br>**Hotarare nr. 942 din 20 decembrie 2017** privind aprobarea Planului de Gestionare a Deseurilor.<br>**Ordin nr. 140/2019** privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea, |

| Legislatia europeana | Legislatia nationala de transpunere |
|---|---|
| | monitorizarea si revizuirea planurilor de gestionare a deseurilor.<br>**Ordinul nr. 739/2017** privind aprobarea procedurii de inregistrare a operatorilor economici care nu se supun autorizarii de mediu conform Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor. |
| Decizia 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deseuri in temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European si a Consiliului Text cu relevanta pentru SEE | **H.G. nr. 856/2002** privind evidenta gestiunii deseurilor si aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase, cu modificarile si completarile ulterioare |
| Decizia 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deseuri in temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European si a Consiliului | Se aplica fara transpunere in Statele Membre UE |

**TABEL 2 - Legislatia privind operatiile de tratarea deseurilor**

| Legislatia europeana | Legislatia nationala de transpunere |
|---|---|
| **Transportul deseurilor** | |
| Regulamentul (CE) nr. 1013/2006 al Parlamentului European si al Consiliului din 14.06.2006 privind transferurile de deseuri.<br>Regulamentul (UE) nr. 255/2013 privind modificarea anexelor IC, VII, VIII la regulamentul (CE) nr. 1013/2006 privind transferurile de deseuri. | **H.G. nr. 788 din 17.07.2007** privind stabilirea unor masuri pentru aplicarea Regulamentului Parlamentului European si al Consiliului (CE) nr. 1013/2006 privind transferul de deseuri.<br>**H.G. nr. 1453 din 12.11.2008** pentru modificarea si completarea H.G. nr. 788/2007 privind stabilirea unor masuri pentru aplicarea Regulamentului Parlamentului European si al Consiliului (CE) nr. 1013/2006 privind transferul de deseuri.<br>**Lege nr. 6 din 25.01.1991 pentru aderarea Romaniei la Conventia de la Basel** privind controlul transportului peste frontier al |

| Legislatia europeana | Legislatia nationala de transpunere |
|---|---|
| | deseurilor periculoase si al eliminarii acestora.<br>**Ordin nr. 1108/2007** al Ministrului Mediului si Dezvoltarii Durabile privind aprobarea Nomenclatorului lucrarilor si serviciilor care se presteaza de catre autoritatile publice pentru Protectia Mediului in regim de tarifare si cuantumul tarifelor aferente acestora, modificat si completat prin OM 890/2009.<br>**Ordin nr. 1119 din 8 noiembrie 2005** privind delegarea catre Agentia Nationala pentru Protectia Mediului a atributiilor ce revin Ministerului Mediului si Gospodaririi Apelor in domeniul exportului deseurilor periculoase si al transportului deseurilor nepericuloase in vederea importului, perfectionarii active si a tranzitului. |
| **Depozitarea deseurilor** | |
| Directiva nr. 1999/31/CE privind depozitarea deseurilor, cu toate amendamentele sale,<br>inclusiv<br>Directiva (UE) 2018/850 a Parlamentului European si a Consiliului (din Pachetul de economie circulara) | **Ordonanta nr.2 din 11 august** 2021 privind depozitarea deseurilor.<br>**Hotarare nr. 210 din 28.02.2007** pentru modificarea si completarea unor acte normative care transpun aquis-ul comunitar in domeniul protectiei mediului.<br>**Ordin nr. 1230 din 30.11.2005** privind modificarea anexei la Ordinul Ministrului Mediului si Gospodaririi apelor nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deseurilor.<br>**Ordin nr. 415 din 03.05.2018** privind modificarea si completarea anexei la Ordinul Ministrului Mediului si Gospodaririi apelor nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deseurilor. |

| Legislatia europeana | Legislatia nationala de transpunere |
|---|---|
| | **Ordin nr. 775 din 28.07.2006** pentru aprobarea Listei localitatilor izolate care pot depozita deseurile municipale in depozite existente ce sunt exceptate de la respectarea unor prevederi ale H.G. nr. 349/2005 privinde depozitarea deseurilor. |
| Decizia Consiliului 2003/33/CE privind stabilirea criteriilor si procedurilor pentru acceptarea deseurilor la depozite ca urmare a art. 16 si anexei II la Directiva 1999/31/CE. | **O.M. nr. 95/2005** privind stabilirea criteriilor de acceptare si a procedurilor preliminare de acceptare a deseurilor la depozitare si lista nationala de deseuri acceptate in fiecare clasa de depozit de deseuri |
| **Incinerarea deseurilor** | |
| Directiva 2010/75/UE privind emisiile industriale | **Legea nr. 278 din 24.11.2013** privind emisiile industriale.<br>**Ordin nr. 756 din 26.11.2004** pentru aprobarea Normativului tehnic privind incinerarea deseurilor.<br>**Ordin nr. 1274 din 14.12.2005** privind emiterea avizului de mediu la incetarea activitatilor de eliminare a deseurilor, respective depozitare si incinerare.<br>**Ordin nr. 636 din 28.05.2008** pentru completarea Ordinului Ministrului Mediului si Gospodaririi apelor nr. 1274/2005 privind emiterea avizului de mediu la incetarea activitatilor de eliminare a deseurilor, respectiv depozitare si incinerare. |

**TABEL 3 - Legislatia privind fluxurile specifice de deseuri**

| Legislatia europeana | Legislatia nationala de transpunere |
|---|---|
| **Ambalaje si deseuri de ambalaje** | |
| | **Legea nr. 249/2015 din 28 octombrie 2015** privind modalitatea de gestionare a |

| Legislatia europeana | Legislatia nationala de transpunere |
|---|---|
| Directiva nr. 94/62/CE privind ambalajele si deseurile de ambalaje (cu modificarile ulterioare), cu toate amendamentele sale, Inclusiv Directiva (UE) 2018/852 a Parlamentului European si a Consiliului (din Pachetul de economie circulara) | ambalajelor si deseurilor de ambalaje cu modificarile si completarile ulterioare.<br>**OUG nr. 92/2021** privind regimul deseurilor<br>**Legea 31/2019** privind aprobarea OUG nr. 74/2018 pentru modificarea si completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje si a O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul de Mediu.<br>**OUG 108/2021, OUG 50/2019** pentru modificarea si completarea OUG 196/2005 privind Fondul pentru mediu si pentru modificarea si completarea Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si deseurilor de ambalaje.<br>**Ordin nr. 1271/2018** privind procedurile si criteriile de inregistrare a operatorilor economici colectori autorizati care preiau prin achizitie deseuri de ambalaje de la populatie de la locul de generare a acestora.<br>**Ordinul 2190/2021 pentru modificarea si completarea Ordinului nr. 1362/2018** privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuala si de retragere a dreptului de operare a organizatiilor care implementeaza obligatiile privind raspunderea extinsa a producatorului.<br>**Ordin nr. 1281/ din 16 decembrie 2005** privind stabilirea modalitatilor de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale in scopul aplicarii colectarii selective.<br>**ORDIN nr. 647/2016** pentru aprobarea Listei cuprinzand standardele romane care adopta |

| Legislatia europeana | Legislatia nationala de transpunere |
|---|---|
| | standarde europene armonizate prevazute la art. 6 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje |
| Decizia Decizia 97/129/CE privind sistemul de identificare si marcare a materialelor de ambalaj. | **O.M. nr. 794/2012** privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje si deseuri de ambalaje. |
| **Deseuri de baterii si acumulatori** | |
| Directiva 2006/66/CE a Parlamentului European si a Consiliului din 6 septembrie 2006 privind bateriile si acumulatorii si deseurile de baterii si acumulatori si de abrogare a Directivei 91/157/CEE*.<br>Regulamentul 1103/2010 de stabilire, in conformitate cu Directiva 2006/66/CE a Parlamentului European si a Consiliului, a normelor de etichetare privind capacitatea pentru baterii si acumulatorii portabili secundar.<br>Regulamentul (UE) nr. 493/2012 al Comisiei din 11 iunie 2012 de stabilire, in conformitate cu Directiva 2006/66/CE a Parlamentului European si a Consiliului, a normelor detaliate privind calculul nivelurilor de eficienta a reciclarii in procesele de reciclare a deseurilor de baterii si acumulatori. | **HG nr. 1132/2008 din 18 septembrie 2008** privind regimul bateriilor si acumulatorilor si al deseurilor de baterii si acumulatori, cu modificarile si completarile ulterioare.<br>**HG nr. 1079/2011 din 26 octombrie 2011** pentru modificarea si completarea H.G. nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor si acumulatorilor si al deseurilor de baterii si acumulatori, cu modificarile si completarile ulterioare.<br>**Ordin nr. 669/1304 din 28 mai 2009** privind aprobarea procedurii de inregistrare a producatorilor de baterii si acumulatori.<br>**Ordin nr. 1399/2032 din 26 octombrie 2009** pentru aprobarea procedurii privind modul de evidenta si raportare a datelor referitoare la baterii si acumulatori si la deseurile de baterii si acumulatori.<br>**Ordin nr. 2743/3189 din 21 noiembrie 2011** privind aprobarea procedurilor si criteriilor de evaluare si autorizare a organizatiilor colective si de evaluare si de aprobare a planului de operare pentru producatorii care isi indeplinesc in mod individual obligatiile privind gestionarea deseurilor de baterii si acumulatori, precum si componenta si atributiile comisiei de evaluare si autorizare. |

| Legislatia europeana | Legislatia nationala de transpunere |
|---|---|
| | **Ordin nr. 2366/1548 din 15 iunie 2012** pentru modificarea si completarea Ordinului ministrului mediului si padurilor si al ministrului economiei, comertului si mediului de afaceri nr. 2743/3189/2011 privind aprobarea procedurilor si criteriilor de evaluare si autorizare a organizatiilor colective si de evaluare si de aprobare a planului de operare pentru producatorii care isi indeplinesc in mod individual obligatiile privind gestionarea deseurilor de baterii si acumulatori, precum si componenta si atributiile comisiei de evaluare si autorizare. |
| **Deseuri de echipamente electrice si electronice** | |
| Directiva 2002/96/CE a Parlamentului European si a Consiliului din 27 ianuarie 2003 privind deseurile de echipamente electrice si electronice, cu modificarile si completarile ulterioare.<br>Directiva 2012/19/UE privind deseurile de echipamente electrice si electronice*. | **OUG nr. 5/2015 din 2 aprilie 2015** privind deseurile de echipamente electrice si electronice.<br>**Ordin nr. 1441 din 23 mai 2011** privind stabilirea metodologiei de constituire si gestionare a garantiei financiare pentru producatorii de echipamente electrice si electronice.<br>**Ordin nr. 1494/846/2016** pentru aprobarea procedurii si criteriilor de acordare a licentei de operare, revizuire, vizare anuala si anulare a licentei de operare a organizatiilor colective si de aprobare a planului de operare pentru producatorii care isi indeplinesc in mod individual obligatiile, acordarea licentei reprezentantilor autorizati, precum si componenta si atributiile comisiei de autorizare, pentru gestionarea deseurilor de echipamente electrice si electronice.<br>**Ordin nr. 269 din 20 martie 2019** privind aprobarea Procedurii pentru stabilirea |

| Legislatia europeana | Legislatia nationala de transpunere |
|---|---|
| | inregistrarii, raportarii, frecventei de raportare catre Registrul national al producatorilor, precum si a modului de evidenta si de raportare a informatiilor prevazute la art. 9 alin. (4) si la art. 27 alin. (6) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 5/2015 privind deseurile de echipamente electrice si electronice<br>**Ordin nr. 556/435/191 din 5 iunie 2006** privind marcajul specific aplicat echipamentelor electrice si electronice introduce pe piata dupa data de 31 decembrie 2006. |
| **Substante periculoase in echipamente electrice si electronice** | |
| Directiva 2002/95/CE a Parlamentului European si a Consiliului privind limitarea utilizarii anumitor substante periculoase in echipamentele electrice si electronice, cu modificarile si completarile ulterioare. | **Hotararea nr. 322 din 29 mai 2013** privind restrictiile de utilizare a anumitor substante periculoase in echipamentele electrice si electronice.<br>**ORDIN nr. 1601/2013** pentru aprobarea listei cu aplicatii care beneficiaza de derogare de la restrictia prevazuta la art. 4 alin. (1) din Hotararea Guvernului nr. 322/2013 privind restrictiile de utilizare a anumitor substante periculoase in echipamentele electrice si electronice. |
| **Vehicule scoase din uz** | |
| Directiva 2000/53/CE privind vehiculele scoase din uz* | **Legea nr. 272/2020 pentru modificarea si completarea Legii nr. 212/ 2015** privind modalitatea de gestionare a vehiculelor si a vehiculelor scoase din uz |
| **Namoluri din statii de epurare orasenesti** | |
| Directiva Consiliului nr. 86/278/CEE privind protectia mediului si in special a | **Ordin nr. 344/708 din 16 august 2004** pentru aprobarea Normelor tehnice privind |

| Legislatia europeana | Legislatia nationala de transpunere |
|---|---|
| solurilor, cand se utilizeaza namolurile de epurare in agricultura. | protectia mediului si in special a solurilor, cand se utilizeaza namolurile de epurare in agricultura.<br>**Ordin nr. 27 din 10 ianuarie 2007** pentru modificarea si completarea unor ordine care transpun aquis-ul comunitar de mediu. |

** Directivele modificate cu Directiva (UE) 2018/849 a Parlamentului European si a Consiliului din 30 mai 2018 de modificare a Directivei 2000/53/CE privind vehiculele scoase din uz, a Directivei 2006/66/CE privind bateriile si acumulatorii si deseurile de baterii si acumulatori si a Directivei 2012/19/UE privind deseurile de echipamente electrice si electronice – se refera la modul de raportare a statelor membre.*

**Alte prevederi legislative privind fluxurile de deseuri**:

- Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectiva a deseurilor in institutiile publice;
- H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei.
- Legea 181/2020 privind gestionarea deseurilor nepericuloase compostabile.
- Legislatia privind serviciile de salubrizare:
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utililitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localitatilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 99 din 4 iulie 2014 pentru modificarea si completarea Legii serviciului de salubrizare a localitatilor nr. 101/2006
- Legislatia privind deseurile medicale:
- Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale.
- Alte prevederi legislative care contin prevederi aplicabile domeniului gestionarii deseurilor:
- Legea nr. 101 din 15 iunie 2011 (*republicata*) pentru prevenirea si sanctionarea unor fapte privind degradarea mediului;
- O.U.G. nr. 196 /2005 privind Fondul pentru mediu, cu toate modificarile si completarile ulterioare.

În organizarea și funcționarea efectivă a serviciului de salubrizare sunt implicate trei categorii principale de participanți:

## I Autoritățile administrației publice locale

La fel ca în cazul oricărui serviciu comunitar de utilități publice, responsabilitatea furnizării/prestării serviciului de salubrizare aparține autorităților administrației publice locale sau, după caz, asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de salubrizare[2]. În consecință, autoritățile administrației publice locale, în mod direct sau prin intermediul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de salubrizare (aceste asociații acționând în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre), controlează, conduc sau coordonează furnizarea/prestarea serviciului de salubrizare[3].

De regulă, înființarea și organizarea serviciului de salubrizare se realizează de către autoritățile administrației publice locale de la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor Municipiului București, însă și autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor pot avea competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor[4] (bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor aparținând domeniului public al județului în care respectivul sistem este organizat[5]).

## II Operatorii

Operatorii reprezintă structurile specializate, prin intermediul cărora se gestionează și se exploatează activitățile specifice serviciului de salubrizare; conform Legii nr. 51/2006, poate fi operator de servicii de utilități publice (deci inclusiv operator al serviciului de salubrizare) orice persoană juridică de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat[6].

Un tip special de operatori de servicii de utilități publice îl reprezintă operatorii regionali, care sunt societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, cu capital social integral al unora sau al tuturor unităților administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice[7].

Legea nr. 51/2006 stipulează și posibilitatea ca serviciile comunitare de utilități publice (inclusiv serviciul de salubrizare) să fie furnizate/prestate și de regii autonome, în situația în care au în derulare proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, cu precizarea că

[2] Conform art. 3 alin. (1) din Legea nr. 51/2006.
[3] Conform art. 2 alin. (1) din Legea nr. 101/2006.
[4] Conform art. 7 alin. (1) din Legea nr. 101/2006.
[5] Conform art. 7 alin. (2) din Legea nr. 101/2006.
[6] Conform art. 2 lit. g) din Legea nr. 51/2006.
[7] Conform art. 2 lit. h) din Legea nr. 51/2006.

aceasta reprezintă o măsură tranzitorie, ce poate fi aplicată doar până la finalizarea respectivelor proiecte de investiții[8].

Operatorii de salubrizare pot furniza/presta una sau mai multe activități specifice serviciului de salubrizare, pe raza unei localități sau a mai multor localități; în cazul în care prestează mai multe tipuri de activități sau mai multe servicii, operatorul de salubrizare are obligația de a ține evidențe distincte pe fiecare activitate sau tip de serviciu, având contabilitate separată pentru fiecare tip de activitate, serviciu și localitate de operare.

În furnizarea/prestarea serviciului de salubrizare, operatorii trebuie să asigure respectarea următoarelor principii: protectia sanatatii populatiei, responsabilitatea fata de cetateni, conservarea si protectia mediului inconjurator, asigurarea calitatii si continuitatii serviciilor, rentabilitatea-calitatea serviciilor, dezvoltare durabila.

**III Utilizatorii**

Utilizatori ai serviciului de salubrizare pot fi:

a) comunitățile locale considerate în întregul lor sau comunitățile locale componente ale asociațiilor de dezvoltare comunitară, în cazul activităților specifice serviciului public de salubrizare prestate de către operatori a căror contravaloare se achită de autoritățile administrației publice locale de la bugetul local;
b) persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activităţi specifice serviciului de salubrizare, în cazul activităţilor a căror contractare se realizează pe baza unui contract de prestare a serviciului de salubrizare, încheiat în nume propriu cu operatorul.

Membrii comunităţilor locale, persoane fizice sau juridice, au, în calitatea lor de utilizatori direcţi sau indirecţi ai serviciului de salubrizare, următoarele obligaţii:

a) să respecte clauzele contractului de prestare a serviciului de salubrizare;

b) să achite obligaţiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubrizare;

c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deşeurilor la punctele de colectare şi al utilajelor de intervenţie pentru stingerea incendiilor;

d) să asigure preselectarea pe categorii a deşeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activităţile lucrative pe care le desfăşoară, precum şi

depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubrizare, numai în locurile special amenajate;

e) să aplice măsuri privind deratizarea şi dezinsecţia, stabilite de autoritatea locală şi de direcţia de sănătate publică teritorială;

f) alte obligaţii prevăzute în Legea nr. 51/2006 care fac referire la serviciul de salubrizare.

Gestiunea serviciului de salubrizare se realizează în condiţiile Legii nr. 51/2006, prin următoarele modalităţi:

a) **gestiunea directa**[9] În această modalitate de gestiune, autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile referitoare la furnizarea/prestarea serviciului de salubrizare. Conform Legii nr. 51/2006, gestiunea directă se realizează prin intermediul următoarelor tipuri de operatori:
   - servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective. Acești operatori se organizează și funcționează pe baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale[10];
   - operatori de drept privat, societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective. Acești operatori se organizează și funcționează pe baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de către consiliul de administrație al acestora[11].

b) **gestiunea delegată**. În această modalitate de gestiune, autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de salubrizare, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate

[9] Conform art. 28 alin.(1) si (2) din Legea nr. 512006 ; trebuie subliniat că, în prezent, dispozițiile Legii nr. 101/2006 referitoare la gestiunea directă/delegată nu sunt corelate, în întregime, cu dispozițiile relevante din Legea nr. 51/2006. Astfel, în urma modificărilor aduse prin OUG nr. 58/2016, Legea nr. 51/2006 a calificat gestiunea realizată prin intermediul unor operatori de drept privat, cu capital social integral public, drept gestiune directă, modificând abordarea anterioară a legiuitorului român, consacrată și prin Legea nr. 101/2006. În prezentul document, s-a optat pentru prezentarea reglementării din Legea nr. 51/2006.

[10] Conform art. 28 alin. (6) din Legea nr. 51/2006.

[11] Conform art. 28 alin. (6) din Legea nr. 51/2006.

ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciului de salubrizare[12].

**Temeiul juridic** în baza căruia operatorii furnizează/prestează serviciul de salubrizare îl constituie[13]:

- hotărârea privind darea în administrare, în cazul gestiunii directe realizate prin intermediul operatorilor de drept public. Hotărârea de dare în administrare trebuie să conțină prevederi detaliate și complete privind atribuțiile și responsabilitățile operatorilor cu privire la furnizarea/prestarea serviciului și operarea sistemului de utilități publice aferent[14] (prin această hotărâre pot fi date în administrare și exploatate bunurile ce compun sistemul de utilități publice[15]);
- contractul de delegare a gestiunii, în cazul gestiunii directe realizate prin intermediul societăților reglementate de Legea nr. 31/1990, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, precum și în cazul gestiunii delegate. Contractul de delegare a gestiunii este un contract administrativ (fiind asimilat actelor administrative), prin care delegatarul (unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere) atribuie delegatului (operatorul) dreptul și obligația de a furniza/presta un serviciu de utilități publice[16] (prin contractul de delegare a gestiunii pot fi puse la dispoziția operatorului și exploatate bunurile ce compun sistemul de utilități publice[17]).

  Pentru încheierea contractului de delegare a gestiunii, autoritățile administrației publice au obligația de a elabora și aproba un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii (această obligație este supusă unui termen de 6 luni, calculat de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor sau de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat)[18].

**Finanțarea serviciului de salubrizare** se realizează cu respectarea, *inter alia*, a principiului recuperării integrale de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubrizare[19].

---

[12] Conform art. 29 alin. (1) din Legea nr. 51/2006.
[13] Conform art. 23 alin. (1) din Legea nr. 51/2006.
[14] Conform art. 28 alin. (5) din Legea nr. 51/2006.
[15] Conform art. 24 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 51/2006.
[16] Conform art. 29 alin. (7) din Legea nr. 51/2006.
[17] Conform art. 24 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 51/2006.
[18] Conform art. 32 alin. (2) din Legea nr. 51/2006.
[19] Conform Legii nr. 101/2006.

În funcție de tipul cheltuielilor aferente serviciului de salubrizare, se identifică următoarele surse de finanțare:

- cheltuielile curente se finanțează prin[20]:
    - bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor (în cazul serviciului de salubrizare, sursa acestor bugete sunt tarifele plătite operatorilor);
    - alocații/subvenții bugetare;
- cheltuielile de capital pentru realizarea obiectivelor de investiții publice ale unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, se finanțează prin[21]:
    - fonduri proprii ale operatorilor și/sau fonduri de la bugetul local, în conformitate cu obligațiile asumate prin actele juridice pe baza cărora este organizată și se desfășoară gestiunea serviciilor;
    - credite bancare, ce pot fi garantate de unitățile administrativ-teritoriale, de statul român sau de alte entități specializate în acordarea de garanții bancare;
    - fonduri nerambursabile obținute prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
    - fonduri speciale constituite pe baza unor taxe, instituite la nivelul autorităților administrației publice locale, potrivit legii;
    - fonduri transferate de la bugetul de stat, ca participare la cofinanțarea unor programe de investiții realizate cu finanțare externă, precum și din bugetele unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat;
    - fonduri puse la dispoziție de utilizatori;
    - alte surse, constituite potrivit legii.

În contextul cheltuielilor de capital, precizăm că, în cazul investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor de utilități publice, finanțate prin asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene ori prin împrumuturi de la organisme financiare internaționale, este prevăzută, în sarcina beneficiarilor de finanțare (unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, operatorii/operatorii regionali) obligația constituirii, alimentării și utilizării unui **fond de rezervă** (i.e. **Fondul de întreținere, înlocuire și dezvoltare**, prevăzut de OUG nr. 198/2005). Fondul de rezervă este alimentat cu sume cel puțin egale surselor enumerate la art. 4 alin. (2) din Normele pentru constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare, prevăzute în Anexa la O.U.G. nr. 198/2005 (printre acestea numărându-se, după caz, valoarea integrală a redevenței încasate în baza contractului de delegare a gestiunii).

[20] Conform art. 43 alin. (1) din Legii nr. 51/2006.
[21] Conform art. 44 alin. (2) din Legii nr. 51/2006.

Tarifele plătite operatorilor pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare se fundamentează pe baza următoarelor cheltuieli:

a) cheltuielile de producție;
b) cheltuielile de exploatare;
c) cheltuielile de întreținere și reparații;
d) amortismentele aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale;
e) costurile de protecție a mediului;
f) costurile de securitate și sănătate în muncă;
g) costurile care derivă din contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare;
h) cheltuielile financiare.

Pe lângă recuperarea cheltuielilor enumerate mai sus, tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare trebuie să asigure:

a) plata unei cote pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice (cota de dezvoltare), în măsura în care autoritățile administrației publice locale au stabilit necesitatea aplicării unei astfel de cote. Sumele încasate în contul cotei de dezvoltare au o destinație specială, putând fi utilizate doar cu avizul autorităților administrației publice locale, numai pentru dezvoltarea infrastructurii sistemului de salubrizare;
b) alimentarea fondului pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere (doar în cazul tarifelor plătite operatorilor de depozite de deșeuri);
c) plata unei cote de profit.

În vederea finanțării serviciului de salubrizare, utilizatorii achită contravaloarea serviciului furnizat/prestat în următoarele modalități:

- prin tarife, în cazul în care utilizatorii beneficiază de serviciul de salubrizare, în mod individual, pe bază de contract;
- prin taxe, în cazul în care utilizatorii beneficiază de serviciul de salubrizare, în mod colectiv;
- prin taxe si impozite, în cazul în care utilizatorii beneficiază de serviciul de salubrizare, în mod individual, fără contract. În acest caz, autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie aceste taxe speciale și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.

  Această modalitate de plată poate conduce la situația în care sumele colectate la bugetul local, în contul taxei de salubrizare, sunt mai mici decât facturile emise pentru contravaloarea serviciului de salubrizare, din cauza unui grad redus de colectare a respectivelor taxe. Prin modificările aduse Legii nr. 51/2006 de OUG nr. 114/2018, a

fost reglementat, în mod expres, dreptul autorităților administrației publice locale de a acoperi eventualele diferențe din veniturile proprii ale unităților administrativ-teritoriale[22], cu mențiunea că autoritățile trebuie, ulterior, să întreprindă demersurile necesare pentru încasarea sumelor datorate de beneficiarii serviciului[23].

În funcție de modalitățile de achitare, de către utilizatori, a contravalorii serviciului de salubrizare, se pot contura următoarele **mecanisme financiare**:

- în cazul sistemului de plată prin tarif, utilizatorul achită direct operatorului contravaloarea serviciului de salubrizare;
- în cazul sistemului de plată prin taxă, utilizatorul achită unității administrativ-teritoriale contravaloarea serviciului de salubrizare, care, la rândul ei, are la dispoziție două posibilități de plată a operatorului (aceste posibilități teoretice depind atât de decizia adoptată de :
    - fie direct, prin plata operatorului de către unitatea administrativ-teritorială;
    - fie indirect, prin virarea, de către unitatea administrativ-teritorială, a sumelor corespunzătoare serviciului de salubrizare, către asociația de dezvoltare intercomunitară din care face parte, aceasta din urmă plătind operatorul. Aplicarea acestui mecanism financiar a fost supusă, în trecut, criticii, însă, ca urmare a modificărilor aduse de OUG nr. 114/2018, Legea nr. 51/2006 prevede, în mod expres, posibilitatea ca taxele colectate la bugetele locale de autoritățile administrației publice locale să fie virate, în funcție de modalitatea de gestiune aleasă, în bugetele asociațiilor de dezvoltare intercomunitară în scopul plății serviciilor comunitare de utilități publice[24].

În practică, la nivelul unei unități administrativ-teritoriale sau al unui sistem de management integrat al deșeurilor, poate fi aplicat un sistem de plată unic pentru toți utilizatorii (fie tarif, fie taxă specială) sau un sistem de plată mixt, în care modalitatea concretă de plată (tarif sau taxă) se determină după diverse criterii (de exemplu, natura utilizatorilor – persoane fizice sau persoane juridice – sau mediul de rezidență al utilizatorilor – mediul urban sau mediul rural).

[22] Conform art. 10 alin. (13) teza a doua din Legea nr. 51/2006.
[23] Conform art. 10 alin. (15) din Legea nr. 51/2006.
[24] Conform art. 10 alin. (13) din Legea nr. 51/2006.

## 1.2 Cadrul instituțional

### 1.2.1 Autorități/instituții cu competențe în domeniul gestionării deșeurilor

Principalele autorități/instituții cu competențe în domeniul gestionării deșeurilor, în general, și în domeniul salubrizării, în special, pot fi grupate în funcție nivelul de competență, astfel:

a) **Autorități/instituții ale administrației publice centrale**

Autoritățile/instituțiile administrației publice centrale, cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor, respectiv în domeniul salubrizării, este prezentata in figura 1.

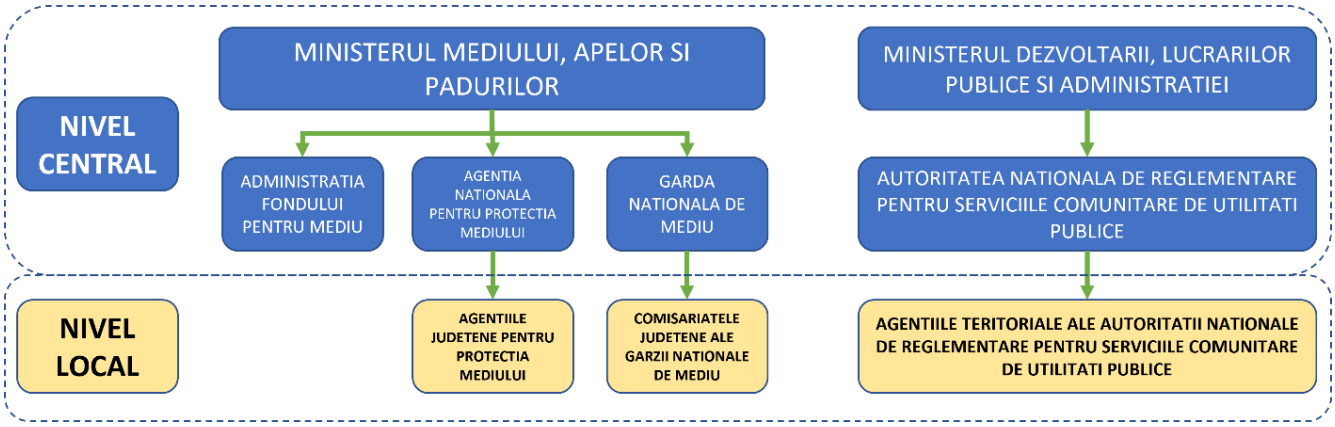



Figura 1 – Autoritățile/instituțiile administrației publice centrale, cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor, respectiv în domeniul salubrizării

La nivel central, **principalele autorități/instituții ale administrației publice centrale cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor** sunt:

- **Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor**, care are următoarele atribuții relevante pentru domeniul gestionării deșeurilor:
    - elaborează, actualizează, coordonează și monitorizează aplicarea Planului național de gestionare a deșeurilor și a Planului național de prevenire a generării deșeurilor[25] (în fapt, acesta din urmă face parte din Planul național de gestionare a deșeurilor[26]);
    - coordonează și supraveghează respectarea prevederilor legale privind prevenirea generării și gestionarea deșeurilor, în colaborare cu celelalte autorități competente, potrivit legii[27];
    - elaborează reglementări, implementează și controlează politica și programul de reciclare, precum și valorificarea energetică a deșeurilor[28];

[25] Conform art. 6 pct. I subpct. 1 lit. c) și d) din HG nr. 43/2020.
[26] Conform art. 2 din HG nr. 942/2017.
[27] Conform art. 6 pct. IV subpct. 40 din HG nr. 43/2020.
[28] Conform art. 6 pct. IV subpct. 41 din HG nr. 43/2020.

- **Administrația Fondului pentru Mediu** (instituție publică aflată în coordonarea MMAP), care gestionează Fondul pentru mediu în vederea realizării, *inter alia*, a următoarelor proiecte și programe pentru protecția mediului[29]:
    - proiecte și programe pentru gestionarea deșeurilor;
    - Programul de evaluare, caracterizare și încadrare a deșeurilor;
    - Programul de finanțare a investițiilor în infrastructura de mediu pentru colectarea selectivă, tratarea și reciclarea deșeurilor;

- **Agenția Națională pentru Protecția Mediului** (instituție publică, reorganizată ca organ de specialitate al administrației publice centrale în subordinea MMAP), care are următoarele atribuții relevante pentru domeniul gestionării deșeurilor:
    - colaborează la elaborarea și monitorizarea planurilor de gestionare a deșeurilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare[30];
    - emite acte de reglementare, potrivit competențelor stabilite în actele normative în vigoare, și coordonează aplicarea unitară a acestora, la nivel național[31];
    - asigură coordonarea procedurilor de emitere a actelor de reglementare[32];

- **Garda Națională de Mediu** (instituție publică, ce funcționează ca organ de specialitate al administrației publice centrale, în subordinea MMAP), care are următoarele atribuții relevante pentru domeniul gestionării deșeurilor:
    - exercită, pe întreg teritoriul țării, controlul activităților operatorilor economici privind conformarea la cerințele legislației de mediu în domeniul gestiunii deșeurilor de orice natură[33];
    - constată neconformitățile din actele de reglementare emise pentru activitățile din domeniul gestiunii deșeurilor, aplică măsurile legale și stabilește proceduri de control al surselor de poluare care au ca origine activități de eliminare a deșeurilor (incineratoare, depozite de deșeuri)[34];
    - controlează activitățile operatorilor economici privind transportul deșeurilor[35];

[29] Conform art. 4 din Regulamentul de organizare și funcționare a Administrației Fondului pentru Mediu, aprobat prin HG nr. 1/2006, coroborat cu prevederile art. 13 alin. (1) lit. c), bb) și cc) din OUG nr. 196/2005.
[30] Conform art. 4 pct. 2 lit. r) din HG nr. 1000/2012.
[31] Conform art. 4 pct. 4 lit. a) din HG nr. 1000/2012.
[32] Conform art. 4 pct. 4 lit. b) din HG nr. 1000/2012.
[33] Conform art. 13 alin. (2) lit. B) sublit. a) din HG nr. 1005/2012.
[34] Conform art. 13 alin. (2) lit. B) sublit. b) din HG nr. 1005/2012.
[35] Conform art. 13 alin. (2) lit. B) sublit. b[1]) din HG nr. 1005/2012.

- participă la elaborarea strategiilor și politicilor de mediu privind gestionarea deșeurilor care sunt incluse în Strategia Națională pentru Gestionarea Deșeurilor și Planul Național pentru Gestionarea Deșeurilor[36].

La nivel central, **principalele autorități/instituții ale administrației publice centrale cu atribuții în domeniul salubrizării** sunt:

- **Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației**, care are următoarele atribuții în domeniul serviciului de salubrizare[37]:
    - participă la elaborarea Programului național de gestionare a deșeurilor, urmărește îndeplinirea obiectivelor acestuia și sprijină autoritățile administrației publice locale pentru atingerea acestor obiective;
    - sprijină metodologic și/sau financiar, în condițiile legii, autoritățile administrației publice locale pentru crearea sistemelor de colectare separată a deșeurilor de la deținătorii de deșeuri, în vederea eliminării și valorificării acestora;
    - sprijină autoritățile administrației publice locale în vederea elaborării de strategii și programe sectoriale de gestionare a deșeurilor municipale;
    - participă, împreună cu alte autorități publice, la elaborarea reglementărilor specifice pentru gestionarea deșeurilor menajere și municipale;
    - sprijină autoritățile administrației publice locale pentru realizarea unor sisteme de gestionare a deșeurilor menajere, integrate în planurile de urbanism general și amenajarea teritoriului, și urmărește realizarea proiectelor din acest domeniu;
    - elaborează reglementări specifice privind obligațiile și responsabilitățile autorităților administrației publice locale, deliberative sau executive, după caz, legate de gestionarea deșeurilor având ca obiect principal sprijinirea autorităților administrației publice locale în exercitarea atribuțiilor ce le revin în domeniul salubrizării (cum ar fi, sprijin metodologic și/sau financiar, pentru crearea sistemelor de colectare separată a deșeurilor de la deținătorii de deșeuri, în vederea eliminării și valorificării acestora, ori sprijin pentru realizarea unor sisteme de gestionare a deșeurilor menajere, integrate în planurile de urbanism general și amenajarea teritoriului);

- **Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice** (instituție publică în subordinea MDLPA), care, în calitate de autoritate de

[36] Conform art. 13 alin. (2) lit. B) sublit. b[2]) din HG nr. 1005/2012.
[37] Enumerate la art. 10 din Legea nr. 101/2016.

reglementare competentă pentru serviciul de salubrizare, are următoarele competențe și atribuții specifice în domeniul serviciului de salubrizare:

- elaborează reglementările-cadru privind serviciul de salubrizare[38];
- monitorizează, verifică și controlează aplicarea și respectarea, de către operatori și autoritățile administrației publice locale, a legislației și a reglementărilor din domeniul salubrizării[39];
- organizează sistemul informațional de culegere, prelucrare și sinteză a datelor cu privire la serviciile de utilități publice din sfera sa de reglementare, la infrastructura tehnico-edilitară aferentă acestora, precum și la activitatea operatorilor[40];
- organizează sistemul de monitorizare, evaluare și control în teritoriu privind modul de aplicare a prevederilor Legii nr. 51/2006 și a legislației sectoriale specifice fiecărui serviciu[41];
- acordă, modifică, suspendă sau retrage licențele pentru operatorii de salubrizare[42];
- monitorizează respectarea și îndeplinirea de către operatori a obligațiilor și măsurilor stabilite în condițiile de emitere sau de menținere a licenței[43].

Structurile din teritoriu ale autorităților/instituțiilor administrației publice centrale, care operează la nivel local, sunt următoarele:

- **Agențiile județene pentru protecția mediului** (instituții publice, cu statut de servicii publice deconcentrate), care au următoarele atribuții relevante pentru domeniul gestionării deșeurilor:
  - participă la elaborarea planurilor de gestionare a deșeurilor și la monitorizarea realizării obiectivelor stabilite prin aceste planuri[44];
  - aprobă transportul deșeurilor periculoase pe teritoriul României, conform legislației în vigoare[45];

[38] Conform art. 11 alin. (2) din Legea nr. 101/2006, coroborat cu art. 20 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 51/2006 și cu art. 12 lit. f) și g) din Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 22/2017.
[39] Conform art. 11 alin. (2) din Legea nr. 101/2006, coroborat cu art. 20 alin. (1) lit. k) din Legea nr. 51/2006 și cu art. 12 lit. h) și i) din Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 22/2017.
[40] Conform art. 11 alin. (2) din Legea nr. 101/2006, coroborat cu art. 20 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 51/2006.
[41] Conform art. 11 alin. (2) din Legea nr. 101/2006, coroborat cu art. 20 alin. (1) lit. i) din Legea nr. 51/2006.
[42] Conform art. 11 alin. (2) din Legea nr. 101/2006, coroborat cu art. 20 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 51/2006 și cu art. 12 lit. f) din Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 22/2017.
[43] Conform art. 11 alin. (2) din Legea nr. 101/2006, coroborat cu art. 20 alin. (1) lit. l) din Legea nr. 51/2006.
[44] Conform art. 8 alin. (2) lit. q) din HG nr. 1000/2012.
[45] Conform art. 8 alin. (2) lit. s) din HG nr. 1000/2012.

- realizează colectarea, validarea și prelucrarea datelor și informațiilor în domeniul gestionării deșeurilor la nivel județean[46];
- derulează procedura de autorizare integrată de mediu și de emitere a autorizației integrate de mediu[47];
- urmăresc îndeplinirea cerințelor legislației de mediu din actele de reglementare emise și, în cazul constatării unor neconformități, iau măsurile care se impun, potrivit competențelor stabilite de legislația în vigoare[48];
- asigură consilierea și coordonarea procedurilor de emitere a actelor de reglementare[49];

- **Comisariatele județene ale Gărzii Naționale de Mediu** (structuri fără personalitate juridică, organizate la nivel de serviciu, aflate în subordinea Comisariatului General al Gărzii Naționale de Mediu), care au următoarele atribuții relevante pentru domeniul gestionării deșeurilor[50]:
  - exercită, pe întreg teritoriul României, controlul activităților operatorilor economici privind conformarea la cerințele legislației de mediu în domeniul gestiunii deșeurilor de orice natură;
  - constată neconformitățile din actele de reglementare emise pentru activitățile din domeniul gestiunii deșeurilor, aplică măsurile legale și stabilește proceduri de control al surselor de poluare care au ca origine activități de eliminare a deșeurilor (incineratoare, depozite de deșeuri);
  - controlează activitățile operatorilor economici privind transportul deșeurilor;
  - participă la elaborarea strategiilor și politicilor de mediu privind gestionarea deșeurilor care sunt incluse în Strategia Națională pentru Gestionarea Deșeurilor și Planul Național pentru Gestionarea Deșeurilor

- **Agențiile teritoriale ale Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice** (organizate la nivel de serviciu în cadrul ANRSC), prin intermediul cărora ANRSC organizează și conduce activitățile de monitorizare la nivel regional a stării serviciilor comunitare de utilități publice[51] (inclusiv a serviciului de salubrizare).

---

[46] Conform art. 8 alin. (2) lit. t) din HG nr. 1000/2012.
[47] Conform art. 8 alin. (2) lit. hh) din HG nr. 1000/2012.
[48] Conform art. 8 alin. (2) lit. ii) din HG nr. 1000/2012.
[49] Conform art. 8 alin. (2) lit. mm) din HG nr. 1000/2012.
[50] Conform art. 97 lit. a)-d) din Regulamentul de organizare și funcționare al Gărzii Naționale de Mediu, aprobat prin Ordinul nr. 358/2018 (nepublicat în Monitorul Oficial, accesat la adresa https://www.gnm.ro/staticdocs/rof.pdf).
[51] Conform art. 12 lit. h) din Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 22/2017.

b) **Autorități/instituții ale administrației publice locale**

Autoritățile/instituțiile administrației publice locale, cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor și, în special, al salubrizării sunt:

- **autoritățile executive și deliberative ale județelor**, care au competențe în domeniul serviciului de salubrizare în contextul sistemelor de management integrat al deșeurilor, constituite la nivel de județ. În acest sens, conform Legii nr. 101/2006, autoritățile deliberative ale județelor (i.e. consiliile județene) au competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora[52];
- **autoritățile executive și deliberative ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor Municipiului București**, care au, conform Codului administrativ, atribuții generice în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice (deci și în domeniul serviciului de salubrizare), după cum urmează:
    - autoritățile deliberative (i.e. consiliile locale) asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor comunitare de utilități publice de interes local[53];
    - autoritățile executive (i.e. primarii) au următoarele atribuții relevante pentru domeniul serviciului de salubrizare:
        - coordonează realizarea serviciilor publice de interes local, prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local[54];
        - iau măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților aferente serviciilor comunitare de utilități publice de interes local[55];
        - iau măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor comunitare de utilități publice de interes local, precum și a bunurilor din patrimoniul public și privat al unității administrativ- teritoriale[56].

[52] Conform art. 7 alin. (1) din Legea nr. 101/2006.
[53] Conform art. 129 alin. (7) lit. n) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.
[54] Conform art. 155 alin. (5) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.
[55] Conform art. 155 alin. (5) lit. c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.
[56] Conform art. 155 alin. (5) lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Conform Legii nr. 101/2006, în virtutea competențelor exclusive privind înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubrizare a localităților, autoritățile deliberative ale unităților/subunităților administrativ-teritoriale exercită o serie de atribuții specifice[57], dintre care menționăm:

- planificarea, coordonarea proiectării și execuției, respectiv finanțarea investițiilor în infrastructura serviciului de salubrizare;
- participarea la constituirea unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de salubrizare;
- delegarea gestiunii serviciului de salubrizare pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- reglementarea, la nivel local, a serviciului de salubrizare (i.e. elaborarea și aprobarea caietelor de sarcini și a regulamentelor serviciului, pe baza caietului de sarcini-cadru și a regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare, elaborate de ANRSC[58]);
- stabilirea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubrizare, după dezbaterea publică a acestora;
- stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru serviciul de salubrizare/activitățile specifice ale serviciului de salubrizare;
- stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor propuse de operatori pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare, în conformitate cu Normele metodologice aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022;
- plata serviciilor de salubrizare prestate de operatori, dacă este cazul;
- monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de salubrizare;

**Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor:**

- asigură informarea locuitorilor prin mijloace adecvate şi prin postare pe site-ul propriu, asupra sistemului de gestionare a deşeurilor din cadrul localităţilor;
- aprobă măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării sau gestionării necontrolate a deşeurilor;
- încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului;

[57] Aceste atribuții sunt stabilite la art. 6 alin. (1) din Legea nr. 101/2006.
[58] În speță, Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubrizare a localităților, respectiv Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localităților.

- solicită organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deşeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului;
- utilizează sumele încasăte pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deşeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate;
- constată contravenții;
- înființează şi organizează serviciul public de salubrizare a localităţilor;

**Consiliul județean:**

- în colaborare cu agenția județeană pentru protecția mediului elaborează/ realizează/ revizuiește planurile județene de gestionare a deșeurilor (PJGD), în baza principiilor și obiectivelor din PNGD;
- aprobă prin hotărâre PJGD cu avizul APM;
- revizuiește PJGD în baza raportului de monitorizare/evaluare întocmit de APM;
- afișează pe site-ul propriu planurile și programele elaborate;
- are competențe cu privire la înfiinţarea, organizarea, gestionarea şi coordonarea sistemelor de management integrat al deşeurilor, precum şi a activităților specifice realizate prin intermediul acestora.

**Agenția locală pentru protecția mediului:**

- participă la elaborarea/realizarea/revizuirea PJGD, în baza principiilor și obiectivelor din PNGD;
- monitorizează anual și evaluează la fiecare 2 ani PJGD;
- informează autoritatea publică centrală pentru protecția mediului cu privire la adoptarea sau revizuirea planurilor și programelor elaborate la nivel local;
- solicită producătorilor și deținătorilor de deșeuri periculoase buletinele de analiză care caracterizează deșeurile periculoase;
- gestionează raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor până la 31 martie a anului următor celui de raportare și colectează datele atât pe suport hârtie, cât și electronic;
- păstrează pentru scopuri statistice, cel puțin 5 ani, datele raportate;
- solicită documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate;
- transmite datele colectate către ANPM, care centralizează la nivel naţional informațiile;

- comunică ANPM informații relevante cu privire la persoanele fizice și juridice care nu se supun autorizării.

**Comisariatul județean al Gărzii Naţionale de Mediu:**

- controlează şi impune cerințe legale de mediu la nivel local;
- constată contravenții și aplică amenzi;
- aplică penalități operatorilor locali pentru nerespectarea legislației în domeniul protecţiei mediului.

**Direcția locală de sănătate publică:**

- stabilește măsuri privind deratizarea şi dezinsecția;
- supervizează şi monitorizează impactul activităților de gestionare a deșeurilor asupra sănătăţii populaţiei.

**Poliția locală:**

- controlează respectarea prevederilor legale privind condițiile de ridicare, transport și depozitare a deșeurilor menajere și industriale;
- supraveghează depozitele de deșeuri aflate în circumscripția teritorială a unității/subdiviziunii administrativ teritoriale pentru prevenirea declanșării unor incendii, cu consecințe negative pentru viața oamenilor, mediu și bunuri materiale;
- sesizează autorităților și instituțiilor publice competente cazurile de nerespectare a normelor legale privind nivelul de poluare;
- verifică asigurarea salubrizării străzilor, a căilor de acces, a zonelor verzi, a rigolelor, îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe căile de acces, dezinsecția și deratizarea imobilelor;
- verifică respectarea măsurilor de transportare a resturilor vegetale rezultate de la toaletarea spațiilor verzi, de către firmele abilitate;
- verifică existența contractelor de salubrizare încheiate de către persoane fizice sau juridice, potrivit legii;
- verifică și soluționează, potrivit competențelor specifice ale autorităților administrației publice locale, sesizările cetățenilor privind nerespectarea normelor legale de protecție a mediului și a surselor de apă, precum și a celor de gospodărire a localităților;
- constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale specifice realizării atribuțiilor prezentate mai sus.

- **asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de salubrizare** (structuri de cooperare, cu personalitate juridică și statut utilitate publică recunoscut prin efectul legii[59]), care pot îndeplini atribuții ce revin unităților administrativ-teritoriale în domeniul salubrizare, în conformitate cu mandatul primit din partea membrilor.

### 1.2.2 Cadrul instituțional necesar implementării proiectului

Cadrul instituțional necesar implementării proiectelor de tip A2 (Proiecte noi integrate/ individuale în acord cu prevederile PNGD și planurilor județene de gestionare a deșeurilor adoptate în anul 2020 și care să fie complementare, după caz, investițiilor deja realizate, contribuind astfel la sustenabilitatea sistemelor de management integrat în vederea conformării cu prevederile directivelor aplicabile sectorului ) – privind extinderea sistemului de colectare separată și sortare a deșeurilor la nivelul judetului Ialomita, finantat prin POIM 3.1, este urmatorul.

➢ **Cadrul instituțional de la nivelul beneficiarului**

- **Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară de Utilitati Publice pentru Serviciul de Salubrizare "ECOO 2009".**
- Conform Ghidului Solicitantului aferent POIM 3.1, solicitanții eligibili pentru actiunile de tip A2 sunt **Asociaţiile de Dezvoltare Intercomunitară prin Consiliile Județene.** Inscrierea definitiva ca persoana juridica pe o durata nedeterminata, s-a facut la data de 13 Octombrie 2009 la pozitia 6/2009 din Registrul Asociatiilor si Fundatiilor tinut la Judecatoria Fetesti, avand urmatoarele date de identificare. Din cadrul asociatiei fac parte un numar de 66 de localitati. Aceasta isi are sediul social pe strada București, nr. 190, in incinta Primariei Oras Tandarei, Tandarei, Ialomita, Roamania.

  Conform Legii nr. 51/2006, două sau mai multe unități administrativ-teritoriale pot să coopereze și să se asocieze, în condițiile legii, în scopul constituirii unor asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop furnizarea/prestarea în comun a serviciilor comunitare de utilități publice (ADI [60]) și înființarea, modernizarea, reabilitarea și/sau dezvoltarea, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente[61].

  Ca formă juridică, ADI se constituie și dobândesc personalitate juridică potrivit prevederilor OG nr. 26/2000, fiind persoane juridice de drept privat și de utilitate

[59] Conform art. 10 alin. (2) din Legea nr. 51/2006.
[60] Subliniem că, așa cum s-a prevăzut în secțiunea Definiții și abrevieri, în prezentul document, acronimul ADI se referă doar la asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile comunitare de utilități publice.
[61] Conform art. 10 alin. (1) din Legea nr. 51/2006.

publică recunoscut prin efectul legii [62]; condițiile de constituire, organizare și funcționare ale ADI sunt stabilite prin actul constitutiv și statutul ADI (care trebuie să respecte actul constitutiv-cadru și statutul-cadru, aprobate prin HG nr. 855/2008[63]), iar organele asociației sunt adunarea generală, consiliul director și comisia de cenzori[64].

- **Unitatea de Implementare a Proiectului:**

Personalul propriu al solicitantului, implicat în managementul proiectului, va constitui Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP); în acest sens, structura minimă a UIP presupune următoarele sapte poziții:

- Managerul Proiect (acest rol revine responsabilului de proiect, nominalizat la nivelul fiecărui proiect; managerul de proiect poate și persoana de contact, care asigură schimbul de informații cu AM POIM);
- Asistent Manager Proiect
  - Responsabil Tehnic
  - Responsabil Juridic
  - Responsabil Achizitii
  - Responsabil Promovare
  - Responsabil Financiar

De asemenea, în vederea realizării managementului proiectului, UIP poate beneficia și de expertiză externă, furnizată prin contracte de servicii.

Atasat prezentei analize CV-urile si fisele de post aferente membrilor UIP.

- **Cadrul instituțional de la nivelul finanțatorului**
  - **Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020:**

Direcția Generală Programe Europene Infrastructură Mare (DG PEIM), din cadrul Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE), îndeplinește rolul de autoritate

[62] Conform art. 10 alin. (2) din Legea nr. 51/2006.
[63] Potrivit art. 3 din HG nr. 855/2008, chiar și în cazul ADI constituite anterior intrării în vigoare a acestui act normativ, trebuia operată armonizarea actului constitutiv și a statutului în conformitate cu actul constitutiv-cadru și statutul-cadru aplicabile, aprobate prin HG nr. 855/2008, în termen de 6 luni de la intrarea acesteia în vigoare (i.e. de la data de 28.02.2008).
[64] Conform art. 91 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și conform art. 10 alin. (3) din Legea nr. 51/2006.

de management pentru Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020[65] (AM POIM); printre atribuțiile DG PEIM/AM POIM se numără:

- asigură, împreună cu JASPERS, sprijin în procesul de pregătire al proiectelor preidentificate din cadrul POIM 3.1, până când acestea ating pragul de maturitate minim acceptabil pentru a fi promovate spre finanțare[66];
- asigură asistență pentru beneficiarii POIM în utilizarea SMIS2014+ și MySMIS2014, cu sprijinul Direcției Coordonare SMIS și IT, din cadrul MIPE[67];
- asigură elaborarea și inițiază încheierea contractelor de finanțare cu beneficiarii proiectelor aprobate, prin care se asigură de respectarea condițiilor specifice referitoare la implementarea proiectului, în conformitate cu regulamentele Uniunii Europene aplicabile și cu legislația națională în vigoare[68];
- asigură gestionarea portofoliului de proiecte eligibile pentru POIM 2014-2020[69].

- **Direcțiile Regionale Infrastructură**

Direcțiile Regionale Infrastructură sunt structuri de specialitate, din cadrul MIPE, responsabile cu verificarea tehnică și financiară a cererilor de prefinanțare, plată și rambursare, inclusiv verificări la fața locului și monitorizarea proiectelor finanțate prin Axele Prioritare 3-8 ale POIM[70].

DRI îndeplinesc următoarele principale atribuții[71]:

- monitorizează implementarea proiectelor finanțate din POIM, sub coordonarea Direcției monitorizare proiecte, din cadrul MIPE;
- verifică respectarea prevederilor contractelor de finanțare de către beneficiari;

[65] Conform art. 166 din Regulamentul de organizare și funcționare pentru aparatul propriu al Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, aprobat prin Ordinul MIPE nr. 731/2021 (nepublicat în Monitorul Oficial, disponibil la adresa https://mfe.gov.ro/wp-content/uploads/2021/07/33eaa89164b0e59ace9e7f29358374ff.pdf - accesat: 19.03.2022).
[66] Conform Capitolului 3 din Ghidul Solicitantului aferent POIM 3.1 (varianta publicată în luna iulie 2020).
[67] Conform art. 169 lit. vv) din Regulamentul de organizare și funcționare pentru aparatul propriu al Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, aprobat prin Ordinul MIPE nr. 731/2021 (nepublicat în Monitorul Oficial, disponibil la adresa https://mfe.gov.ro/wp-content/uploads/2021/07/33eaa89164b0e59ace9e7f29358374ff.pdf - accesat: 19.03.2022).
[68] Conform art. 169 lit. xx) din Regulamentul de organizare și funcționare pentru aparatul propriu al Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, aprobat prin Ordinul MIPE nr. 731/2021 (nepublicat în Monitorul Oficial, disponibil la adresa https://mfe.gov.ro/wp-content/uploads/2021/07/33eaa89164b0e59ace9e7f29358374ff.pdf - accesat: 19.03.2022).
[69] Conform art. 169 lit. vvv) din Regulamentul de organizare și funcționare pentru aparatul propriu al Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, aprobat prin Ordinul MIPE nr. 731/2021 (nepublicat în Monitorul Oficial, disponibil la adresa https://mfe.gov.ro/wp-content/uploads/2021/07/33eaa89164b0e59ace9e7f29358374ff.pdf - accesat: 19.03.2022).
[70] Conform art. 198 alin. (1) din Regulamentul de organizare și funcționare pentru aparatul propriu al Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, aprobat prin Ordinul MIPE nr. 731/2021 (nepublicat în Monitorul Oficial, disponibil la adresa https://mfe.gov.ro/wp-content/uploads/2021/07/33eaa89164b0e59ace9e7f29358374ff.pdf - accesat: 19.03.2022).
[71] Conform art. 200 lit. a), b), d), e), j) și k) din Regulamentul de organizare și funcționare pentru aparatul propriu al Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, aprobat prin Ordinul MIPE nr. 731/2021 (nepublicat în Monitorul Oficial, disponibil la adresa https://mfe.gov.ro/wp-content/uploads/2021/07/33eaa89164b0e59ace9e7f29358374ff.pdf - accesat: 19.03.2022).

- elaborează note de sinteză cu privire la implementarea proiectului, ca urmare a efectuării vizitei de monitorizare la fața locului, precum și în baza Rapoartelor de progres elaborate de beneficiar, a Rapoartelor emise de supervizori;
- efectuează vizite programate sau ad-hoc, la locația/locațiile proiectului și informează Direcția monitorizare proiecte despre situația vizitelor efectuate în cadrul proiectului;
- efectuează verificări tehnice și financiare din punct de vedere administrativ și la fața locului, în baza procedurilor specifice, pentru cererile de prefinanțare, plată și rambursare depuse de Beneficiari, precum și verificări prin utilizarea instrumentului ARACHNE, în vederea stabilirii eligibilității cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin POIM;
- asigură verificările tehnice la fața locului conform procedurii în vigoare, precum și verificările ad-hoc.

- **Asistența comună în vederea sprijinirii proiectelor în regiunile europene (Joint Assistance to Support Projects in European Regions - JASPERS)**

JASPERS reprezintă un parteneriat între Comisia Europeană și Banca Europeană de Investiții, direcțiile sale de acțiune fiind circumscrise celor trei mandate acordate:

- mandatul principal, acordat de Direcția Generală Politica regională și urbană (DG REGIO), din cadrul Comisiei Europene, finanțat prin Fondurile Europene Structurale și de Investiții;
- mandatul privind Instrumentul pentru Asistența de Preaderare, acordat de Direcția Generală Politica europeană de vecinătate și negocierile privind extinderea (DG NEAR);
- mandatul privind Facilitatea Conectarea Europei, acordat de Direcția Generală Mobilitate și Transport (DG MOVE).

În contextul POIM 3.1, așa cum s-a arătat mai sus, JASPERS asistă AM POIM în acordarea de sprijin în procesul de pregătire al proiectelor prioritare/preidentificate, până când acestea ating pragul de maturitate minim acceptabil pentru a fi promovate spre finanțare.

## 2. CADRUL INSTITUȚIONAL AFERENT IMPLEMENTARII PROIECTULUI

### 2.1 Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara de Utilitati Publice pentru Serviciul de Salubrizare „ECOO 2009”

#### 2.1.1 Constituirea și funcționarea ADI „ECOO 2009”

Potrivit Certificatului de inscriere a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara de Utilitati Publice pentru Serviciul de Salubrizare „ECOO 2009” (denumita in continuare „ECOO 2009”) nr. 2677/229/2009, ECOO 2009 este inregistrata in registrul special al asociatiilor si fundatiilor de la Judecatoria Fetesti sub nr. 6/13.10.2009, avand sediul social in Str. Bucuresti, nr. 190, Oras Tandarei, Judetul Ialomita. ADI „ECOO 2009” este infiintata pe perioada nedeterminata iar la infiintare are un patrimoniu initial de 5.942.448.88 lei, constituit din 250 lei (numerar) si autogunoier tip IVECO 12 mc (2 buc), autogunoier tip IVECO 6 mc (2 buc), buldoexcavator TAURUS 883 (2 buc), container 1100 LT plastic (93 buc), europubela 240 l galben (15 buc), europubela 240 l verde (25 buc), spalatoare cu presiune (2 buc), computer+licente (1 buc), statie de sortare, compostare (natura). Membrii asociati la data infiintarii sunt Orasul tandarei, comuna Ograda, comuna Paltonesti, comuna Saveni, comuna Sauditi, comuna Giurgeni, comuna Mihail Kogalniceanu, comuna Movila. (Anexa 1).

ADI „ECOO 2009” potrivit art 5 din Actul Constitutiv, a fost constituita in **scopul** infiintarii organizarii, reglementatrii, finantarii, exploatarii, monitorizarii si gestionarii in comun a serviciului de salubrizare (denumit in continuare Serviciul) pe raza de competenta a unitatilor administrativ-teritoariale membre, precum si realizarea in comun a unor proiecte de investitii publice de interes zonal sau regional, destinate infiintarii, modernizarii si/sau dezvoltarii, dupa caz, a sistemelor de utilitati publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

La data de 01.04.2022, Statutul actualizat al ADI „ECOO 2009” cuprinde 66 de membri iar patrimoniul initial actualizat al Asociatiei este de 1.097.867,62 lei.

**Obiectivele ADI „ECOO 2009”** sunt următoarele[72]:

- Sa elaboreze si sa aprobe strategia de dezvoltare a serviciului
- Sa monitorizeze derularea proiectelor de investitii in infrastructura tehnico-edilitara aferenta serviciului
- Sa constituie interfata pentru discutii si sa fie un partener activ pentru autoritatile administratiei publice locale in ceea ce priveste aspectele de dezvoltare si de gestiune a serviciului, in scopul de a coordona politicile si actiunile de interes general

[72] Conform art. 5 din Statutul ADI „ECOO 2009”

- Sa elaboreze si sa aprobe caietul/caietele de sarcinici si regulamentul/regulamentele serviciului
- Sa elaboreze si sa aprobe documentatiile de atribuire a contractului de delegare si sa stabileasca conditiile de participare si criteriile de selectie a operatorilor, cu exceptia situatiei atribuirii directe conform prevederilor Legii nr.51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare
- Sa incheie contractul de delegare cu operatorul/operatorii, in numele si pe seama unitatilor administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea impreuna calitatea de delegatar, astfel cum este prevazut in Legea nr.51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare
- Sa monitorizeze executarea contractului de delgare si sa informeze regulat membrii sai despre aceasta, sa urmareasca indeplinirea obligatiilor asumate de operatori (indeosebi in ceea ce priveste realizarea indicatorilor de performata, executarea lucrarilor incredintate operatorilor si calitatea serviciului furnizat utilizatorilor) si, in conformitate cu mandatul primit si cu prevederile contractuale, sa aplice penalitatile contractuale
- Sa identifice si sa propune orice actiuni vizand cresterea oportunitatilor de finantare a proiectelor de investitii in infrastructura tehnico edilitara aferenta serviciului
- Sa imbunatateasca planificarea investitiilor in infrastructura tehnico edilitara aferenta serviciului

Pentru realizarea obiectivelor asociatiei, prin prezentul statut asociatii mandateaza asociatia sa exervite in numele si pe seama lor urmatoarele atributii legate de serviciul de salubrizare:

- Elaborarea si aprobarea strategiilot proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere si modernizare a sistemelor de utilitati publice existente, precum si a programelor de infiintare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor
- Coordonarea proiectarii si executiei lucrarilor tehnico-edilitare, in scopul realizarii acestora intr-o conceptie unitara si corelata cu programele de dezvoltare economica sociala a localitatilor, de amenajare a teritoriului, urbanism si mediu
- Elaborarea si aprobarea regulamentelor serviciului a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare prestare a serviciilor si a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilitati publice, pe baza regulamentelor cadru a caietelor de sarcini cadru si a contractelor cadru de furnizare prestare

- Stabilirea, ajustarea, modificarea si aprobarea preturilor, tarifelor si taxelor speciale cu respectarea normelor metodologice elaborate si aprobate de autoritati de reglementare competente
- Aprobarea stabilirii, ajustarii sau modificarii preturilor si tarifelor pentru serviciile de utilitati publice, dupa caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritatile de reglementare competente
- Restrangerea ariilor in care se manifesta conditiile de monopol
- Protectia si conservarea mediului natural si construit
- Sa asigura gestionarea si administrarea serviciilor de utilitati publice pe criterii de competivitate si eficienta economica si manageriale, avand ca obiectiv atingerea si respectarea indicatorilor de performanta a serviciului, stabiliti prin contractul de delegare, respectiv prin hotararea de dare in administrare, in cazgul gestiunii directe
- Sa elaboreze si sa aprobe strategii proprii in vederea imbunatatirii serviciilor de utilitati utilizand principiul planificarii strategice multianule
- Sa promoveze dezvoltarea si/sau reabilitarea infrastructurii tehnico edilitare aferente sectorului serviciilor de utiltiati publice si programe de protectie a mediului pentru activitatile si serviciile poluante
- Sa consulte asociatiile utilizatorilor in vederea stabilirii politicilor si strategiilor locale si a modalitatilor de organizare si functionare a serviciilor
- Sa informeze periodic utilizatorii asupra starii serviciilor de utilitati publice si asupra politicilor de dezvoltare a acestora
- Sa medieze si sa solutioneze conflictele dintre utilizatori si operatori
- Sa monitorizeze si sa controleze modul de respectare a obligatiilor si responsabilitatilor asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanta si a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodica a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la incheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurentei nr.21/1996, republicata, exploatarrea eficienta si in conditii de siguranta a sistemelor de utilitati publice sau a altor bunuri apartinand patrimoniului public si/sau privat al unitatilor administrativ teritoriale, aferente serviciilor, asigurarea protectiei mediului si a domeniului public, asigurarea protectiei utilizatorilor
- Sa stabileasca cerintele si criteriile de selectie a operatorilor la procedurile publice si atribuirea contractelor de delegare a gestiunii
- Sa solicite informatii cu privire la nivelul si calitatea serviciului furnizat/prestat si cu privire la modul de intretinere, exploatare si administrare a bunurilor din proprietatea publica sau privata a unitatilor administrativ teritoriale, incredintate pentru realizarea serviciului

- Sa invite operatorul pentru audieri, in vederea concilierii diferenteloe aparute in relatia cu utilizatorii serviciilor
- Sa aprobe stabilirea, ajustarea sau, dupa caz, modificarea preturilor si tarifelor serviciilor de utiltiati publice propuse de operatori, in baza metodologiilor elaborate de autoritatile de reglementare potrivit competentelor acestora prin legea speciala
- Sa monitorizeze si sa exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utlitati publice si sa ia masurile necesare in cazul in care operatorul nu asigura indicatorii de performata si continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat
- Sa sanctioneze operatorul in cazul in care acesta nu opereaza la nivelul indicatorilir de performanta si eficienta la care s-a obligat si nu asigura continuitatea serviciilor
- Sa refuze, in conditii justificate, aprobarea stabilirii, ajustarii sau modificarii preturilor si tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care functioneaza in conditii de monopol sa solicite avizul autoritatilor de reglementare competente
- Sa asigure un tratament egal pentru toti operatoriim indiferent de forma de proprietate, de tara de origine, de organizarea acestora si modul de gestiune adoptat
- Sa asigure un mediu de afaceri concurential, transparent si loial
- Sa respecte angajamentele asumate fata de operator prin hotarararea de dare in administrarea a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului
- Sa asigure resursele necesare finantarii infrastructurii tehnico edilitare aferente serviciilor, corespunzator clauzelor contractuale
- Sa pastreze in conditiile legii, confidentialitatea datelor si informatiilor economico financiare privind activitatea operatorilor,altele decat cele de interes public.

Având in vedere situatia existentă in sectorul de gestionare a deșeurilor, principalul obiectiv al proiectului este să contribuie la imbunătătirea infrastructurii de mediu in concordantă cu standardele europene in domeniul gestionării deșeurilor, protectiei naturii si incălzirii centralizate pentru a crește semnificativ calitatea mediului si a conditiilor de trai prin optimizarea sistemului de gestionare a deșeurilor conform cu noile cerinte legislative din domeniu protectiei mediului, cu prevederile pachetului economiei circulare si cu angajamente asumate prin sectorul de mediu.

Obiectivele si țintele privind gestionarea deșeurilor municipale in județul Ialomița (conform Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor Ialomița) sunt:

- **Obiective tehnice**
  - gradul de acoperire al serviciului de salubrizare

- 100% incepand cu anul 2020

- creșterea cantității de deșeuri reciclabile menajere si similare colectate separat de catre operatorii de salubrizare (hârtie / carton, plastic/metal, sticlă)
  - minim 70% din cantitatea de deșeuri reciclabile generată incepand cu anul 2022
  - minim 75% din cantitatea de deșeuri reciclabile generată incepand cu 2026
  - minim 80% din cantitatea de deșeuri reciclabile generată incepand cu anul 2030
- colectarea separata (atât de la populație cat si de la operatorii economici) si valorificarea biodeșeurilor
  - minim 45% din cantitatea de biodeșeuri generată incepand cu 2023
  - minim 70% din cantitatea de biodeșeuri generată începând cu 2025
  - minim 80% din cantitatea de biodeșeuri generată începând cu 2030
- creșterea etapizata a gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor
  - minim 50% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate începând cu 2025
  - minim 60% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate începând cu 2030
  - minim 65% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate începând cu 2035
- reducerea cantității depozitate de deșeuri biodegradabile municipale
  - la 35% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă din anul 1995 pana in anul 2023[73]
- depozitarea in depozitul de pe teritoriul județului Ialomița numai a deșeurilor supuse in prealabil unor operatii de tratare
  - depozitarea deșeurilor municipale este permisa numai daca acestea sunt supuse in prealabil unor operatii de tratare fezabile tehnic pana in 2023[74]
- creșterea gradului de valorificare energetica a deșeurilor municipale
  - minim 15% din cantitatea totală de deșeuri municipale valorificată energetic pana in 2023
- depozitarea deșeurilor numai in depozite conforme
  - obiectiv ce trebuie atins permanent
- reducerea cantității de deșeuri municipale depozitate
  - maxim 10% din cantitatea totala de deșeuri municipale generate mai poate fi depozitata pana in 2035

[73] Termenul este corelat cu intrarea în operare a instalațiilor necesare.
[74] Termenul este corelat cu intrarea în operare a instalaţiilor necesare.

- colectarea separata a deșeurilor textile de la populație
    - obiectiv ce trebuie atins pana in 2023

**Organele <u>ADI ECOO 2009</u>** sunt[75]:

- **<u>Adunarea generală</u>**, care este organul de conducere al asociației, formată din toți reprezentanții asociaților, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora[76];

  **<u>Reprezentantii membrilor asociati la data infiintarii ADI ECOO 2009 sunt primarul general al Municipiului Ialomita si primarii comunelor din Municipiului Ialomita.</u>**
- **<u>Consiliul director</u>**, care este organul executiv de conducere al asociației, format din presedintele asociatiei si inca 4 membrii, numiti de adunarea generala;
- Controlul financiar al asociatiei, este asigurat de o comisie de cenzori formata din minimum 3 membrii numiti de adunarea generala pentru o perioada de 3 ani, cu posibilitatea prelungirii.

Atribuțiile organelor ADI ECOO 2009 sunt stabilite prin Statutul asociației:

**Atributiile adunarii generale a Asociatiei** cu privire la activitatea proprie:

- Stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale asociatiei
- Acordarea descarcarii de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada incheiata, pe baza raportului de activitate prezentat adunarii generale
- Aprobarea descarcarii de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada incheiata, pe baza raportului de activitate prezentat adunarii generale
- Aprobarea situatiilor financiare ale asociatiei pentru exercitiul financiar incheiat si a proiectului bugetului de venituri si cheltuieli al asociatiei pentru urmatorul exercitiu financiar
- Alegerea si revocarea membrilor consiliului director
- Alegerea si revocarea auditorilor financiari sau firmelor de audit autorizate conform legii, pe durata detinerii statutului de utilitate publica in conformitate cu art.6 din Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr.3103/2017
- Aprobarea organigramei si a politicii de personal a asociatiei, inclusiv a organizarii aparatului tehnic al asociatiei
- Aprobarea caracterelor ce vor fi incheiate de asociatie in nume propriu, a caror valoare depaseste echivalentul in lei al sumei de 10.000 euro
- Modificarea statutului asociatiei

[75] Conform art. 91 alin. (1) din Codul administrativ și conform art. 10 alin. (3) din Legea nr. 51/2006.
[76] Conform art. 14 alin. (1) din Statutul ADI „ECOO 2009”.

- Fuziunea, dizolvarea si lichidarea asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare
- Aprobarea primirii de noi membri in asociatie, a retragerii si exluderii unor membri din asociatie
- Aprobarea cotizatiei anuale
- Orice alte atributii prevazute in lege sau in statut

Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art. 5 alin. (2) sunt:

a) Aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației;
b) Aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației;
c) Aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;
d) Aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarifare unic;
e) Adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul de delegare in situația in care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;
f) Aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director.

**Modalitatea de adoptare a hotararilor adunarii generale a Asociatiei**

Art. 18. - Reprezentanții asociaților în Adunarea Generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 19. - (1) Adunarea Generală va fi convocată cel puțin o dată la 6 (șase) luni sau ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 3 membri.

(2) Convocarea va fi transmisă în scris sau prin mijloace electronice cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

(3) Participanții la ședințele Adunării Generale vor fi reprezentanții de drept ai asociaților sau persoanele cărora lc-a fost delegată această calitate, conform Codului administrativ.

(4) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Adunarea generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(6) Adunarea Generală va alege dintre participanții la ședință un secretar executiv care va redacta procesul verbal al ședinței.

(7) Procesul verbal este semnal de Președinte și de secretar, inclusiv cu semnătură electronică extinsă, după caz. O copie a procesului verbal va fi transmisă, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data ședinței, fiecărui asociat, indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

Ședințele Adunării Generale a Asociației pot fi înregistrate pe suport video sau audio.

Art. 20. - (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său. are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației.

(2) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a) -g) din prezentul Statut se iau în prezența a jumătate din membri și cu majoritatea voturilor membrilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 10 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți.

(3) Dacă o hotărâre a Adunării Generale privește în mod direct Serviciile sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nici o hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului respectivului asociat.

(4) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștință asociaților în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la adoptare. Aceste hotărâri sunt asimilate actelor administrative și lor li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoștință publică de către secretarii generali ai fiecărei unități administrativ-teritoriale membre. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria

pagină de internet, dacă aceasta există.

**Consiliul director**

Art. 22 - (1) Consiliul Director este organul executiv al Asociației, format din Președintele Asociației, în persoana Președintelui Consiliului Județean Ialomița, și încă 4 (patru) membri numiți de Adunarea Generală din rândul reprezentanților celorlalți asociați. pe o perioada de 4 (patru) ani. Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este, de drept, și Președinte al Consiliul Director. Membrii sunt desemnați prin Hotărâre a Adunării Generale a Asociaților.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 23. - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce ii vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;
c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație, în nume propiu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10.000 de euro;
d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobată de Adunarea Generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;
e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociaților care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art. 5 alin. (2):

- elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciului, a caietului de sarcini, a contractelor de furnizare prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor cadru a caietelor de sarcini cadru și a contractelor cadru de furnizare prestare;
- stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;
- restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;
- protecția și conservarea mediului natural și constructiv;
- să asigure gestionarea și administrarea serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate, eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;
- să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multi anuale;
- să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
- să consulte asociațiile utilizatorilor in vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;
- să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;
- să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;

- să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrative-teritoriale, aferente serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;
- să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
- să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul dc întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrative-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;
- să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;
- să aprobe stabilirea, ajustarea sau după caz modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acestora prin legea specială;
- să monitorizeze și exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor;
- să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiența la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;
- să refuze. în condiții justificate aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;
- să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țară, de origine, de organizarea acestora și modul de gestiune adoptat;
- să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;

- să respecte angajamentele față de operatori prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;
- să asigure resursele necesare finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor, corespunzător clauzelor contractuale;
- să păstreze în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public.

Art. 24. (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale. Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Din aparatul tehnic va face parte personal cu pregătire specifică necesară îndeplinirii scopului și obiectivelor Asociației.

(3) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 25. - (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, de regulă, cel puțin o data pe lună sau ori de cate ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației. Ședințele se pot desfășură și prin mijloace electronice online.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezenta și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participant la ședință un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței. Procesele verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

**Controlul financiar al Asociației**

Art. 26. - (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minim 3 membri numiți de Adunarea Generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie sa fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute în Ordonanța guvernului nr. 26/2000. aprobată cu modificări și completări ulterioare.

**Dizolvarea și lichidarea. Fuziunea.**

Art. 27. - Asociația se dizolvă :

a) De drept;
b) Prin hotărârea instanței judecătorești competente;
c) Prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 28. - Asociația se dizolvă de drept prin:

a) Imposibilitatea realizării scopului și obiectivele pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3(trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
b) Imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
c) Reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 29. - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

a) Scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
b) Realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
c) Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
d) Asociația a devenit insolvabilă.

Art. 30. - (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 31. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 32 Asociația poate fuziona în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare.

### 2.1.2 Planul de gestionare a deseurilor in Judetul Ialomita

Obiectivele privind gestionarea deșeurilor pentru perioada de planificare 2019-2025 și relevante la nivelul județului Ialomița sunt stabilite pe baza obiectivelor și țintelor prevăzute în PNGD, pentru fiecare categorie de deșeuri care face obiectul planificării. În plus, în vederea estimării capacităților investițiilor noi pentru gestionarea deșeurilor, au fost luate în considerare și obiectivele privind pregătirea pentru reutilizare și reciclare, precum și obiectivul de reducere a cantității de deșeuri depozitate din cadrul pachetului economiei circulare aprobat în iunie 2018.

Pentru fiecare obiectiv în parte sunt prezentate ținte și termene de îndeplinire și, de asemenea, justificările referitoare la stabilirea acestora.

**Obiective și ținte privind gestionarea deșeurilor municipale**

Obiectivele privind gestionarea deșeurilor municipale în județul Ialomița pentru perioada de planificare sunt stabilite pe baza:

- prevederilor Planului Național de Gestionare a Deșeurilor 2018-2025;
- prevederilor legislative europene și naționale în vigoare;
- prevederilor Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor 2014-2020;
- prevederilor principalelor directive de deșeuri incluse în Pachetul Economiei Circulare, aprobat și publicat în Jurnalul Oficial al U.E. la data de 14.06.2018);
- Comunicarea Comisiei către Parlamentul European, Consiliu, Comitetul Economic și Social European și Comitetul Regiunilor, *Rolul valorificării energetice a deșeurilor în economia circulară*, 26.01.2017;
- principalelor probleme identificate în gestionarea actuală a deșeurilor municipale în județul Ialomița.

Deși perioada de planificare se termină în 2025, la stabilirea măsurilor și la estimarea noilor capacități de investiții pentru gestionarea deșeurilor municipale trebuie să se țină seama de toate obiectivele și țintele naționale și europene până în anul 2040.

În conformitate cu cerințele pachetului economiei circulare aprobat în iunie 2018, țintele de pregătire pentru reutilizare și reciclare cresc până în anul 2035, iar în anul 2040 România trebuie să îndeplinească ținta de reducere a deșeurilor municipale depozitate la 10% din cantitatea generată.

Astfel devine evident faptul că, pentru a evita supra capacitarea instalațiilor noi, trebuie să se țină seama de toate aceste obiective și ținte.

În tabelul 4, sunt prezentate obiectivele privind gestionarea deșeurilor municipale care vor sta la baza elaborării PJGD Ialomița, țintele și termenele de îndeplinire, precum și justificările referitoare la stabilirea acestora.

**Tabelul 4 - Obiectivele privind gestionarea deșeurilor municipale**

| Nr. | Obiectiv | Tinta/Termen | Justificare |
|---|---|---|---|
| 1 | Toată populația județului, atât din mediul urban cât și din mediul rural, este conectată la serviciu de salubrizare | Gradul de acoperire cu serviciu de salubrizare 100%<br><br>Termen: începând cu 2020 | Pentru implementarea unui sistem eficient de gestionare a deșeurilor municipale este necesar ca toată populația să beneficieze de serviciu de salubrizare |
| 2 | Creșterea cantității de deșeuri reciclabile menajere și similare colectate separat de către operatorii de salubrizare (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă) | - minim 20% din cantitatea de deșeuri reciclabile generată<br><br>Termen: începând cu 2020<br>- minim 60% din cantitatea de deșeuri reciclabile generată<br><br>Termen: începând cu 2021<br>- minim 70% din cantitatea de deșeuri reciclabile generată<br><br>Termen: începând cu 2022<br>- minim 75% din cantitatea de deșeuri reciclabile generată<br><br>Termen: începând cu 2026<br>- minim 80% din cantitatea de deșeuri reciclabile generată<br><br>Termen: începând cu 2030 | Țintele sunt prevăzute în Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare, precum și în PNGD.<br>Ținta aferentă anului 2020 este mai redusă decât cea prevăzute în lege (50%) din cauza cantității de deșeuri reciclabile extrem de reduse colectată separat în anul 2019 (cca. 3%). |
| 3 | Colectarea separată (atât de la populaţie cât şi de la operatorii economici) şi valorificarea biodeşeurilor | - minim 45% din cantitatea de biodeșeuri generată<br><br>Termen: începând cu 2023<br>- minim 70% din cantitatea de biodeșeuri generată<br><br>Termen: începând cu 2025<br>- minim 80% din cantitatea de biodeșeuri generată<br><br>Termen: începând cu 2030 | Acest obiectiv este prevăzut în Directiva cadru a deșeurilor din Pachetul Economiei Circulare (Directiva 2008/98/EC). |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Creșterea cantității de deșeuri verzi din parcuri și grădini publice colectate separat | - minim 30% din cantitatea de deșeuri verzi generată<br><br>Termen: începând cu 2020<br>- minim 50% din cantitatea de deșeuri verzi generată<br><br>Termen: începând cu 2021 | Acest obiectiv este prevăzut în Directiva cadru a deșeurilor din Pachetul Economiei Circulare (Directiva 2008/98/EC). |
| 5 | Creșterea etapizata a gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor | - minim 50% din cantitatea totală de deșeuri reciclabile generată<br><br>Termen: 2020<br>- minim 50% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate<br><br>Termen: 2025<br>- minim 60% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate<br><br>Termen: 2030<br>- minim 65% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate<br><br>Termen: 2035 | Ținta cu termen de îndeplinire anul 2020 este prevăzut în Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare, precum și în PNGD.<br>Ținta cu termen de îndeplinire anul 2025 este prevăzut în PNGD.<br>Țintele pentru 2030 și 2035 sunt stabilite în conformitate cu prevederile Directivei cadru a deșeurilor din Pachetul Economiei Circulare (Directiva 2008/98/EC). |
| 6 | Reducerea cantității depozitate de deșeuri biodegradabile municipale | La 35% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995<br>Termen: 2023 | Acest obiectiv este prevăzut în HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și în PNGD.<br>România a obținut derogare pentru îndeplinirea acestui obiectiv în anul 2020.<br>Termenul propus pentru obiectiv este corelat cu intrarea în operare a instalațiilor necesare. |
| 7 | Depozitarea în depozitul de pe teritoriul județului Ialomița numai a deșeurilor supuse în prealabil unor operații de tratare | Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai dacă acestea sunt supuse în prealabil unor operații de tratare fezabile tehnic<br>Termen: 2023 | Acest obiectiv este prevăzut in HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și în PNGD<br>Termenul este corelat cu intrarea în operare a instalațiilor necesare. |
| 8 | Creșterea gradului de valorificare energetică a deșeurilor municipale | minim 15% din cantitatea totală de deșeuri municipale valorificată energetic<br>Termen: 2023 | Acest obiectiv este prevăzut în Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor și în PNGD pentru anul 2025.<br>Termenul este corelat cu intrarea în operare a instalațiilor necesare. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | Depozitarea deșeurilor numai în depozite conforme | Termen: permanent | Acest obiectiv este prevăzut in HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și în PNGD |
| 10 | Reducerea cantității de deșeuri municipale depozitate | Maxim 10% din cantitatea totală de deșeuri municipale generată mai poate fi depozitată<br>Termen: 2035 | Acest obiectiv este stabilit în conformitate cu prevederile Directivei privind depozitele de deșeuri din Pachetul Economiei Circulare (Directiva 1999/31/EC). |
| 11 | Colectarea separată și tratarea corespunzătoare a deșeurilor periculoase menajere | Termen: 2021 | Deficiență identificată în analiza situației actuale |
| 12 | Colectarea separată, pregătirea pentru reutilizare sau, după caz, tratarea corespunzătoare deșeurilor voluminoase | Termen: 2021 | Deficiență identificată în analiza situației actuale |
| 13 | Colectarea separată a deșeurilor textile de la populație | Termen: 2023 | Acest obiectiv este prevăzut în Directiva cadru a deșeurilor din Pachetul Economiei Circulare (Directiva 2008/98/EC).<br>Deficiență identificată în analiza situației actuale ca urmare a lipsei datelor cantitative privind colectarea deșeurilor textile |
| 14 | Colectarea separată a medicamentelor expirate provenite de la populație | Termen: 2021 | Deficiență identificată în analiza situației actuale ca urmare a lipsei datelor cantitative privind colectarea medicamentelor expirate provenite de la populație |
| **Obiective instituționale și organizaționale** | | | |
| 15 | Creșterea capacității instituționale atât a autorităților de mediu, cât și a autorităților locale și ADI din domeniul deșeurilor | Termen: începând cu 2021 | Deficiență identificată în analiza situației actuale în cadrul PNGD |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 16 | Intensificarea controlului privind modul de desfășurare a activităților de gestionare a deșeurilor municipale atât din punct de vedere al respectării prevederilor legale, cât și din punct de vedere al respectării prevederilor din autorizația de mediu | Termen: începând cu 2021 | Deficiență identificată în analiza situației actuale în cadrul PNGD |
| 17 | Informarea și conștientizarea factorilor implicați în legătură cu gestionarea deșeurilor | Termen: începând cu 2021 | Deficiență identificată în analiza situației actuale în cadrul PJGD |
| **Obiective privind raportarea** | | | |
| 18 | Determinarea principalilor indicatori privind deșeurile municipale (indici de generare și compoziție medie la nivel de judeţ pentru fiecare tip de deșeuri municipale) | Termen: începând cu 2021 | Deficiență identificată în analiza situației actuale |
| 19 | Îmbunătățirea sistemului de colectare a datelor privind gestionarea deșeurilor din serviciile municipale | Termen: începând cu 2021 | Deficiență identificată în analiza situației actuale |

Colectarea separată a deșeurilor municipale se poate realiza pe mai multe fracții, la extreme situându-se: colectarea pe 2 fracții, așa numita fracție umedă (deșeurile reziduale și biodeșeurile) și fracția uscată (deșeurile reciclabile), colectarea pe 7-8 fracții (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă – 3 culori, biodeșeuri și deșeuri reziduale).

Legislația națională privind gestionarea deșeurilor (Legea nr. 211/2011) prevede ca obligație a autorităților publice locale colectarea separată pentru cel puțin următoarele tipuri de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă. În accepțiunea legii colectarea separată este definită ca operațiunea de colectare în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat, în funcție

de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora. Neîndeplinirea acestei obligații poate fi sancționată cu amendă cuprinsă între 5.000 și 15.000 lei.

Legislația privind serviciile de salubrizare (Legea nr. 101/2006), deși prevede ca obligație colectarea pe 4 fracții, precizează că în situaţia în care aceasta nu este posibilă, din punct de vedere tehnic, economic, al protecţiei mediului, al sănătăţii populaţiei şi al respectării standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare, autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze un sistem de colectare separată a deşeurilor municipale pe minimum 2 fracţii, umed şi uscat, şi de sortare prin care să obțină cel puţin cele 4 fracţii (hârtie/carton, plastic, metal și sticlă).

Așa cum este precizat și mai sus, PNGD prevede că la nivel național colectarea separată a deșeurilor menajere și similare se va realiza pe 5 fracții în mediul urban (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, biodeșeuri și deșeuri reziduale), respectiv 4 fracții în mediul rural (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă și deșeuri reziduale).

Având în vedere cerințele legislative vor fi evaluate opțiunea de colectare separată a deșeurilor pe 2 fracții (umed și uscat) și opțiunea de colectare a deșeurilor pe 5 fracții (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, biodeșeuri și deșeuri reziduale) aplicabile în judeţul Ialomița.

### 2.1.3 Concluzii și recomandări privind ADI „ECOO 2009”

Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de salubrizare (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare strategia de dezvoltare).

Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui contract de delegare a gestiunii denumit în continuare contract de delegare atribuit operatorilor în condițiilor legilor speciale aplicabile.

Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru și îmbunătățirea calității Serviciului. în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitatc ale populației și principiul ..poluatorul plătește”, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a

fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Prin HOTĂRÂREA CONSILIULUI JUDETEAN IALOMITA, nr 105/11.06.021 a fost aprobată delegarea gestiunii serviciului public de colectare deseuri nepericuloase pe raza Judetului Ialomita a fost demarată de către ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA „ECOO 2009".

Se aproba contractul de delegare al gestiunii serviciilor publice de colectare deseuri nepericuloase nr. 505/553/29.08.2011 incheiat in conditiile legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare intre ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA „ECOO 2009" si Societatea Comerciala ADI ECOO 2009 S.R.L.

De asemenea, din perspectiva cerintelor institutionale solicitate prin Ghidul Solicitantului pentru Dezvoltarea infastructurii de management al deseurilor pentru solicitantii eligibili, *proiecte noi integrate/ individuale în acord cu prevederile PNGD și planurilor județene de gestionare a deșeurilor adoptate în anul 2020 și care să fie complementare, după caz, investițiilor deja realizate, contribuind astfel la sustenabilitatea sistemelor de management integrat în vederea conformării cu prevederile directivelor aplicabile sectorului , pentru proiectele de tip A2, Proiecte noi integrate/ individuale în acord cu prevederile PNGD și planurilor județene de gestionare a deșeurilor adoptate în anul 2020 și care să fie complementare, după caz, investițiilor deja realizate, contribuind astfel la sustenabilitatea sistemelor de management integrat în vederea conformării cu prevederile directivelor aplicabile sectorului, indeplinand astfel cerinta ghidului.*

Opțiunea de tratare a biodeșeurilor colectate separat selectat în cadrul procesului de elaborare a PNGD este digestia anaerobă. Așa cum este precizat în documentul de planificare de la nivel național, unele dintre instalații de digestie anaerobă propuse pot fi înlocuite cu instalații de compostare, dacă din studiile de fezabilitate sau alte analize realizate la nivel local rezultă că este mai fezabilă această opțiune.

## 2.2 Consiliul Judetean Ialomita responsabil cu implementarea proiectului

### 2.2.1 Atribuțiile autorităților publice de la nivelulul Consiliului Judetean Ialomita

Judetul Ialomita reprezinta o diviziune a unitatii administrativ-teritoriale a Romaniei care este titular de drepturi si obligatii in ceea ce privește administrarea bunurilor care apartin domeniului public si privat ale judetului si care sunt date in administrarea Consiliul Judetean Ialomita, dar si din raporturile cu persoanele fizice si juridice, in condițiile legii.

Consiliul Judetean Ialomita reprezintă autoritatea deliberativă de la nivelul judetului Ialomita , fiind autoritatea administrației publice locale si care exercită, în principal, atribuţiile prevazute de art. 173 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ[77]

---

77 Art. 173 alin.(1)-(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;
Atribuţiile consiliului judeţean
(1) Consiliul judeţean îndeplineşte următoarele categorii principale de atribuţii:
a) atribuţii privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea aparatului de specialitate al consiliului judeţean, ale instituţiilor publice de interes judeţean şi ale societăţilor şi regiilor autonome de interes judeţean;
b) atribuţii privind dezvoltarea economico-socială a judeţului;
c) atribuţii privind administrarea domeniului public şi privat al judeţului;
d) atribuţii privind gestionarea serviciilor publice de interes judeţean;
e) atribuţii privind cooperarea interinstituţională pe plan intern şi extern;
f) alte atribuţii prevăzute de lege.
(2) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (1) lit. a), consiliul judeţean:
a) alege din rândul consilierilor judeţeni 2 vicepreşedinţi, la propunerea preşedintelui sau a consilierilor judeţeni;
b) hotărăşte înfiinţarea sau reorganizarea de instituţii, servicii publice, societăţi şi regii autonome, în condiţiile legii;
c) aprobă, în condiţiile legii, la propunerea preşedintelui consiliului judeţean, regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului judeţean, organigrama, statul de funcţii, regulamentul de organizare şi funcţionare ale aparatului de specialitate al consiliului judeţean, precum şi ale instituţiilor publice de interes judeţean şi ale societăţilor şi regiilor autonome de interes judeţean;
d) exercită, în numele judeţului, toate drepturile şi obligaţiile corespunzătoare participaţiilor deţinute la societăţi sau regii autonome, în condiţiile legii.
(3) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), consiliul judeţean:
a) aprobă, la propunerea preşedintelui consiliului judeţean, bugetul judeţului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare şi contul de încheiere a exerciţiului bugetar. Dispoziţiile art. 129 alin. (4) se aplică în mod corespunzător;
b) aprobă, la propunerea preşedintelui consiliului judeţean, contractarea şi/sau garantarea împrumuturilor, precum şi contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele judeţului, în condiţiile legii;
c) stabileşte şi aprobă impozite şi taxe, în condiţiile legii;
d) adoptă strategii, prognoze şi programe de dezvoltare economico-socială şi de mediu a judeţului sau din proprie iniţiativă, pe baza propunerilor primite de la consiliile locale; dispune, aprobă şi urmăreşte, în cooperare cu autorităţile administraţiei publice locale comunale, orăşeneşti şi municipale interesate, măsurile necesare, inclusiv cele de ordin financiar, pentru realizarea acestora;
e) stabileşte, pe baza avizului consiliilor locale ale unităţilor administrativ-teritoriale implicate, proiectele de organizare şi amenajare a teritoriului judeţului, precum şi de dezvoltare urbanistică generală a acestuia şi a unităţilor administrativ-teritoriale componente; urmăreşte modul de realizare a acestora, în cooperare cu autorităţile administraţiei publice comunale, orăşeneşti sau municipale implicate;
f) aprobă documentaţiile tehnico-economice pentru lucrările de investiţii de interes judeţean, în limitele şi în condiţiile legii.
(4) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), consiliul judeţean:
a) hotărăşte darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosinţă gratuită a bunurilor proprietate publică a judeţului, după caz, precum şi a serviciilor publice de interes judeţean, în condiţiile prezentului cod;
b) hotărăşte vânzarea, darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosinţă gratuită a bunurilor proprietate privată a judeţului, după caz, în condiţiile legii;
c) atribuie, în condiţiile legii, denumiri de obiective de interes judeţean.
(5) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), consiliul judeţean asigură, potrivit competenţelor sale şi în condiţiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes judeţean privind:
a) educaţia;
b) serviciile sociale pentru protecţia copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei şi a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;
c) sănătatea;
d) cultura;
e) tineretul; f) sportul; g) ordinea publică; h) situaţiile de urgenţă;
i) protecţia şi refacerea mediului;
j) conservarea, restaurarea şi punerea în valoare a monumentelor istorice şi de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice şi rezervaţiilor naturale;
k) evidenţa persoanelor;
l) podurile şi drumurile publice;
m) serviciile comunitare de utilitate publică de interes judeţean;
n) turism;
o) dezvoltare rurală;
p) dezvoltare economică;
q) alte servicii publice stabilite prin lege.

În contextul proiectului ce face obiectul prezentei analize, sunt relevante următoarele atribuții concrete exercitate de Consiliul Judetean Ialomita:

- avizează studii, prognoze şi programe de dezvoltare economico-socială, de organizare şi amenajare a teritoriului şi urbanism, inclusiv participarea la programe de dezvoltare regională şi zonală, în condiţiile legii, pe care le supune spre aprobare Consiliului Judetean Ialomita;
- administrează, în condiţiile legii, bunurile proprietate publică sau privată a Judetului Ialomita, pe baza hotărârii Consiliului Judetean Ialomita;
- hotărăsc cu privire la concesionarea sau închirierea serviciilor publice de sub autoritatea lor, în condiţiile legii;
- înfiinţează instituţii, societăţi de interes local şi servicii publice; instituie, cu respectarea criteriilor generale stabilite prin lege, norme de organizare şi funcţionare pentru instituţiile publice de interes local, precum şi pentru societăţile pe care le înfiinţează sau care se află sub autoritatea lor;
- aprobă, în condiţiile legii, documentaţiile de urbanism;
- aprobă, în limitele competenţelor lor, documentaţiile tehnico-economice pentru lucrările de investiţii de interes local şi asigură condiţiile necesare pentru realizarea lor;
- hotărăsc, în condiţiile legii, cu acordul Consiliului General al Judetului Ialomita, cooperarea sau asocierea cu autorităţi ale administraţiei publice locale din ţară sau din străinătate, precum şi aderarea la asociaţii naţionale şi internaţionale ale autorităţilor administraţiei publice locale, în vederea promovării unor interese comune;
- hotărăsc, în condiţiile legii, cu acordul prealabil al Consiliului General al Judetului Ialomita, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, cu

---

(6) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), consiliul judeţean: a) sprijină, în condiţiile legii, activitatea cultelor religioase; b) emite avizele, acordurile şi autorizaţiile date în competenţa sa prin lege; c) acordă asistenţă tehnică în domenii specifice, în condiţiile legii, unităţilor administrativ-teritoriale din judeţ, la cererea acestora.
(7) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), consiliul judeţean:
a) hotărăşte, în condiţiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanţării şi realizării în comun a unor acţiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public judeţean;
b) hotărăşte, în condiţiile legii, înfrăţirea judeţului cu unităţi administrativ-teritoriale din alte ţări;
c) hotărăşte, în condiţiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unităţi administrativteritoriale din ţară ori din străinătate, precum şi aderarea la asociaţii naţionale şi internaţionale ale autorităţilor administraţiei publice locale, în vederea promovării unor interese comune.
(8) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (1) lit. b) şi d), consiliul judeţean:
a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările şi fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea şi funcţionarea clădirilor în care îşi desfăşoară activitatea autorităţi sau instituţii publice a căror activitate prezintă un interes judeţean. Bunurile achiziţionate pentru dotări rămân în proprietatea judeţului;
b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituţiei sau autorităţii publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare şi întreţinere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creşterii nivelului de atractivitate turistică a unităţii administrativ-teritoriale, cu condiţia ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spaţiile astfel îmbunătăţite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziţionate pentru dotări rămân în proprietatea judeţului.

organizaţii neguvernamentale şi cu alţi parteneri sociali, în vederea finanţării şi realizării în comun a unor acţiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;

Activitatile serviciului de salubrizare care sunt stabilite prin Legea nr. 101/2006 in **competenta ADI „ECOO 2009”** sunt:

a) precolectarea, colectarea şi transportul deşeurilor municipale, inclusiv ale deşeurilor toxice periculoase din deşeurile menajere, cu excepţia celor cu regim special;

b) sortarea deşeurilor municipale;

c) organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale şi energetice a deşeurilor;

d) depozitarea controlată a deşeurilor municipale;

e) înfiinţarea depozitelor de deşeuri şi administrarea acestora;

f) măturatul, spălatul, stropirea şi întreţinerea căilor publice;

g) curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ;

h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj;

i) colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea deşeurilor voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi agenţi economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deşeuri de echipamente electrice şi electronice etc.);

j) colectarea, transportul şi neutralizarea deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populaţiei;

k) colectarea, transportul, sortarea, valorificarea şi eliminarea deşeurilor provenite din gospodăriile populaţiei, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară a locuinţelor/apartamentelor proprietate individuală;

Litera k) a alin. (3) al art. 2 a fost modificată de pct. 4 al art. I din LEGEA nr. 224 din 28 octombrie 2008, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 743 din 3 noiembrie 2008. l) dezinsecţia, dezinfecţia şi deratizarea.

Consiliul Judetean Ialomita are atributii de coordonare, monitorizare şi control al serviciului de salubrizare la nivelul Judetului Ialomita si de stabilire şi aprobare a indicatorilor de performanţă ai serviciului de salubrizare, după dezbaterea publică a acestora.

ADI „ECOO 2009” are obligatia să respecte strategia locală cu privire la dezvoltarea pe termen mediu şi lung a serviciului de salubrizare, aprobată de Consiliul Judetean Ialomita.

### 2.2.2 Capacitatea Consiliului Judetean Ialomita de a implementa proiectul

Misiunea Consiliului Judetean Ialomita, ca instituție publică în serviciul cetățenilor este aceea de a fi în slujba nevoilor comunității locale, furnizând servicii la un înalt standard de calitate în context național și internațional, prin promovarea performanței, competenței și profesionalismului în exercițiul funcției publice, transparenței actului administrativ, respectului față de lege și față de cetățean, integrității, respectării normelor eticii și deontologiei profesionale, prevenirii faptelor de corupție și promovării responsabilității sociale.

Consiliului Judetean Ialomita deține o vastă experiență în ceea ce privește implementarea proiectelor cu finanțare europeană. Începând din 2008 și până în prezent au fost implementate și sunt în implementare urmatoarele proiecte:

- **Finantare Europeana – Uniunea Europeana**
    - Nr. Contract 3/2008, valoare toatala proiect – 2.206.659,40 lei
        - Contract finalizat - Ranforsarea Şi Modernizarea Drumului Judeţean Dj 201b, Km 0+000 – Km 19+000 Pe Traseul Ciochina + Orezu + Raşi.
    - Nr. Contract 30/2009, valoare toatala proiect - 1.141.438,73 lei
        - Contract finalizat - “Document Strategic cu Scenarii de Dezvoltare Socio-Economică şi Demografică a teritoriului judeţului Ialomiţa, pe perioada 2009-2013, cu orizont 2013-2020 – Realizarea Strategiei de Dezvoltare a judeţului Ialomiţa”
    - Nr. Contract 390/2013, valoare toatala proiect - 1.360.280,00 lei
        - Contract finalizat - Creşterea eficienţei serviciilor publice din judeţul Ialomiţa prin profesionalizarea personalului administrativ
    - Nr. Contract 949/2017, valoare toatala proiect - 115.127.736,01 lei
        - Contract finalizat - Modernizarea drumurilor judeţene DJ 302 localităţile Drăgoeşti – Roşiori – Moviliţa - Dridu, DJ 101 localităţile Dridu - Fierbinţi Târg – limită judeţ Ilfov, DJ 101 localitatile Dridu - Jilavele şi DJ 402 limită Judeţ Călăraşi – Sineşti (DN2)
    - Nr. Contract 556/2018, valoare toatala proiect - 598.050,00 lei
        - Contract finalizat - Implementarea cadrului comun de autoevaluare - garantia unei administratii eficiente in slujba cetateanului
    - Nr. Contract 3827/2019, valoare toatala proiect – 21.801.121,17 lei
        - Contract finalizat - Reabilitarea Monumentului istoric si de arhitectura Conacul Bolomey
    - Nr. Contract 4049/2019, valoare toatala proiect – 7.472.765,74 lei

        - Contract finalizat - Modernizarea, extinderea și dotarea Unității de Primire Urgențe din cadrul Spitalului Județean de Urgență Slobozia
    - Nr. Contract 4073/2019, valoare toatala proiect – 2.526.137,57 lei
        - Contract finalizat - Restaurare şi Conservare Biserica de Lemn „Sf. Nicolae”
    - Nr. Contract 3995/2019, valoare toatala proiect – 12.193.054,97 lei
        - Contract finalizat - Reabilitarea si punerea in valoare a Monumentului istoric Orasul de Floci
    - Nr. Contract 4723/2019, valoare toatala proiect – 133.428.749,10 lei
        - Contract finalizat - Modernizare DJ 306 limită județul Călărași – Albești – Andrășești – Gheorghe Doja – Crunți intersecție cu DJ 102H, DJ 102H intersectie cu DJ 306 – Reviga – Cocora – intersecție cu DJ 203E, DJ 203E intersecție cu DJ 102H – Cocora – Limită județ Buzău
    - Nr. Contract 4993/2019, valoare toatala proiect – 17.490.007,08 lei
        - Contract in derulare - Reabilitarea, modernizarea și dotarea Ambulatoriului din cadrul Spitalului Județean de Urgență Slobozia
    - Nr. Contract 485/2020, valoare toatala proiect – 2.267.785,90 lei
        - Contract finalizat - Împreună pentru Ialomița - Strategia de dezvoltare a județului Ialomița 2021-2027 și servicii publice accesibile pentru cetățeni
    - Nr. Contract 7181/2021, valoare toatala proiect – 4.562.041,00 lei
        - Contract in derulare - Creșterea eficienței energetice a Clădirii Administrative din strada Răzoare nr. 3
    - Nr. Contract 7148/2021, valoare toatala proiect – 5.775.895,71 lei
        - Contract in derulare - Cresterea Eficientei Energetice pentru Cladirea Comandamentului Pavilion a (Centrul Militar Judetean Ialomita)
    - Nr. Contract 7462/2021, valoare toatala proiect – 5.153.967,01 lei
        - Contract in derulare - Creșterea Eficienței Energetice a Școlii Profesionale Speciale ”Ion Teodorescu” Slobozia
    - Nr. Contract 7600/2022, valoare toatala proiect – 13.896.324,36 lei
        - Contract in derulare - Creșterea eficienței energetice a clădirii Centrului Cultural „Ionel Perlea”

- **Finantare Nationala – Guvernul Romaniei**
    - Nr. Contract 16267/2017, valoare toatala proiect - 85.341.179,83 lei

        - Contract finalizat - „Modernizare DJ 201: Tronson I DN2 Coșereni - Axintele - Orezu, km 0+000 - 35+400”
    - Nr. Contract 16268/2017, valoare toatala proiect - 39.064.824,14 lei
        - Contract finalizat - Modernizare DJ 201, Bueşti - Ivănești - Ion Ghica - Ciulnița - Cosâmbești - Mărculeşti, km 57+000 - 84+000”

    - Nr. Contract 17126/2017, valoare toatala proiect - 47.749.795,26 lei
        - Contract finalizat - „Modernizare drum judeţean DJ203F – DN2C (Griviţa) – Smirna – Iazu – Scânteia – Valea Ciorii – DN21A, km 0+000 – km 25+350”
    - Nr. Contract 1257/2018, valoare toatala proiect - 63.843.065,12 lei
        - Contract finalizat - „Construirea Blocului Operator din Cadrul Spitalului Județean de Urgentă Slobozia”
    - Nr. Contract 1258/2018, valoare toatala proiect - 60.798.165,22 lei
        - Contract finalizat - „Modernizarea și Dotarea Incintei Clădirii Spitalului Județean De Urgență Slobozia”
    - Nr. Contract 10481/ - valoare toatala proiect - 23.290.211,39 lei
        - Contract depus - ”Modernizarea și reabilitarea drumului județean DJ 102 H, Colelia – Cocora, km 66+317 – 78+862”

**Capacitate financiara**

In conformitate cu legislatia in vigoare finantarea pentru activitatile curente ale Solicitantului provine de la bugetul de stat si din veniturile proprii pe care acesta le realizeaza. Situatiile financiare dovedesc faptul ca Solicitantul are o situatie financiara stabila si este capabil sa gestioneze bugetele de venituri si chletuieli precum si programele de investitii asumate.

De asemenea prin asumarea Declaratiei de angajament anexata cererii de finantare Solicitantul isi asuma sustinerea tuturor cheltuielilor ce ii revin pentru buna implementare a proiectului.

**Capacitate tehnica**

Consiliul judetean Ialomita detine certificare in ceea ce priveste mentinerea unui sistem de management al calitatii si competente in managementul de proiect prin Serviciul managementul proiectelor, in domeniul achizitiilor publice prin intermediul Serviciului de achizitii

publice, in domeniul financiar-contabil, competente tehnice precum si experienta in implementarea unor proiecte de investitii similare. Expertiza necesara asigurarii implementarii proiectului este data de experienta acumulata in precedentele proiecte finantate de UE .

Membrii UIP indeplinesc cerintele specifice privind calificarea/experienta profesionala iar capacitatea tehnica va fi completata de specialistii Consultantului de servicii din pozitiile de experti principali/secundari, pentru care se solicita dovedirea participarii la implementarea unor proiecte similare in Romania si/sau in afara tarii. Amploarea proiectului de asistenta tehnica, necesita un suport tehnic (backstopping) bine definit, organizat, echipat si este asigurat prin detinerea facilitatilor necesare bunei implementari.

Sprijinul de specialitate al Consultantului garanteaza experienta necesara implementarii proiectului (baze de date internationale, referinte, recomandari privind probleme specifice, facilitati de sistem computerizat etc.), precum si suport logistic.

**Capacitate juridica**

Judetul Ialomita este Unitate Administrativ Teritoriala in care se exercita autonomia locala. Autoritatea administratiei publice prin care se realizeaza autonomia locala este Consiliul Judetean Ialomita ca autoritate deliberativa, si Presedintele Consiliului Judetean, ca autoritate executiva. In exercitarea atributiilor ce ii revin, Consiliul Judetean adopta hotarari cu putere legislativa.

Consiliul Judetean Ialomita este autoritatea administratiei publice locale (APL) pentru coordonarea activitatii consiliilor comunale, orasenesti si municipale in vederea realizarii serviciilor publice de interes la nivelul judetului. Principalele atributii ale Consiliului Judetean Ialomita sunt prevazute in art. 173 din Codul Administrativ. Astfel, CJ Ialomita are atributii privind organizarea si functionarea aparatului de specialitate al consiliului judetean, institutiilor si serviciilor publice de interes judetean si ale societatilor comerciale si regiilor autonome de interes judetean; dezvoltarea economico-sociala a judetului; gestionarea patrimoniului judetului; gestionarea serviciilor publice din subordine; cooperarea interinstitutionala.

De asemenea, Consiliul Judetan Ialomita este autoritate contractanta, in sensul Legii nr. 98/2016 si al Legii nr. 100/2016, avand, prin urmare, capacitatea juridica de a organiza proceduri de atribuire a contractelor de achizitie publica, respectiv a contractelor de concesiune de lucrari si de servicii. Consiliul Judetean Ialomita dispune de personal cu studii juridice si experienta adecvata si are capacitatea de a intreprinde orice actiune in justitie care ar putea fi necesara pe durata implementarii si operarii infrastructurii de gestionare a sistemului de management integrat al deseurilor.

### 2.2.3 Unitatea de Implementare a Proiectului

Conform Ghidului Solicitantului aferent POIM 3.1, managementul de proiect se poate realiza, în funcție de opțiunea solicitantului fie cu personal propriu fie cu personal mixt (i.e. personal propriu și experți externi contractați pentru a oferi asistență în implementarea proiectului).

Indiferent de formula aleasă pentru personalul implicat în implementarea proiectului, **personalul propriu al solicitantului trebuie să fie organizat sub forma unei Unități de Implementare a Proiectului (UIP)**, constituită la nivelul solicitantului.

Conform Ghidului Solicitantului aferent POIM 3.1, în vederea implementării proiectului, **beneficiarul finanțării trebuie să facă dovada existenței UIP**. Din punct de vedere instituțional, poate fi înființată o UIP dedicată proiectului sau pot fi extinse atribuțiile și componența unei UIP existente, astfel încât aceasta să fie adaptată nevoilor pe care le presupune noul proiect.

Structura minimă a UIP trebuie să conțină, conform Ghidului Solicitantului aferent POIM 3.1, următoarele poziții:

a) manager de proiect (această poziție este ocupată de persoana nominalizată ca responsabil de proiect);
b) expert financiar;
c) expert achiziții.

Pe lângă posturile menționate, se recomandă ca în cadrul UIP să fie incluse și următoarele poziții de experți:

d) expert tehnic;
e) expert juridic/instituțional;
f) asistent al managerului de proiect.

Prin Dispozitia Secretarului General al Judetului Ialomita nr. 475/09.11.2022 privind constituirea echipei de implementare a proiectului „**Extindere colectare separata a deseurilor municipale**” a fost constituita echipa de implementare a proiectului cu rol de UIP (denumita in continuare UIP) care include 7 pozitii dupa cum urmeaza:

1. Manager proiect
2. Asistent manager
3. Responsabil tehnic
4. Responsabil financiar
5. Responsabil juridic
6. Responsabil achizitii
7. Responsabil promovare

Fiecarei pozitii din cadrul UIP ii corespund atributiile, responsabilitatile si raporturile de colaborare si subordonare care sunt stabilite prin fisele de post si reliefate inclusiv in organigrama UIP. Astfel, prin infiintarea UIP Judetul Ialomita demonstreaza indeplinirea cerintei privind constituirea unitatii de implementare a proiectului responsabila in cadrul aparatului Secretarului General al Judetului Ialomita cu implementarea acestuia.

UIP îndeplinește atribuții specifice fiecăreia dintre cele două etape ale dezvoltării și implementării proiectului:

**I. Etapa de elaborare a cererii de finanțare**

În această etapă, UIP îndeplinește următoarele atribuții sau, după caz, în funcție de obiectul asistenței externe contractate, coordonează/monitorizează modul în care sunt îndeplinite următoarele atribuții:

a) monitorizarea procesului de elaborare a cererii de finanțare și a documentațiilor anexate la aceasta;
b) informarea, în mod regulat, a factorilor de decizie implicați în elaborarea cererii de finanțare și în aprobarea proiectului, cu privire la stadiul activităților;
c) colectarea/obținerea informațiilor și a documentelor necesare pentru elaborarea cererii de finanțare și a documentațiilor anexate la aceasta;
d) punerea la dispoziția consultantului contractat a informațiilor și a documentelor necesare pentru elaborarea cererii de finanțare și a documentațiilor anexate la aceasta;
e) asigurarea obținerii avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare pentru depunerea cererii de finanțare;
f) asigurarea parcurgerii procedurii de evaluare a impactului asupra mediului;
g) colectarea/obținerea documentelor suport, solicitate de finanțator;
h) acordarea de asistență pentru implementarea proiectului, în conformitate cu obiectivele de investiții și aranjamentele instituționale specifice proiectului;
i) acordarea de asistență în vederea obținerii documentelor de aprobare a proiectului, precum și a cofinanțării proiectului (de exemplu, hotărâri ale Consiliului local)
j) completarea declarațiilor ce trebuie atașate cererii de finanțare și asigurarea semnării acestora de către reprezentantul legal al solicitantului;
k) elaborarea cererii de finanțare și a documentațiilor anexate la aceasta;
l) încărcarea în aplicația informatică MySMIS a conținutului cererii de finanțare, precum și a documentelor suport prevăzute prin Ghidul Solicitantului aferent POIM 3.1;
m) elaborarea/obținerea și transmiterea, către AM POIM, a clarificărilor/documentelor solicitate pe parcursul procedurii de pregătire a portofoliului de proiecte, precum și, dacă este cazul, revizuirea corespunzătoare cererii de finanțare și a anexelor la aceasta,;

n) elaborarea/obținerea și transmiterea, către AM POIM, a clarificărilor/documentelor solicitate pe parcursul evaluării cererii de finanțare, precum și, dacă este cazul, revizuirea corespunzătoare cererii de finanțare și a anexelor la aceasta;
o) transmiterea, către AM POIM, a documentelor necesare pentru semnarea contractului de finanțare (cum ar fi, certificate de atestare fiscală, certificat de cazier fiscal, certificat de cazier judiciar);
p) asigurarea semnării contractului de finanțare, de către reprezentantul legal al beneficiarului, și asigurarea transmiterii, către AM POIM, a exemplarelor originale de pe contractul de finanțare ce trebuie returnate finanțatorului;
q) asigurarea schimbului permanent de informații cu AM POIM/DRI.

## II. Etapa de implementare a proiectului

În această etapă, UIP îndeplinește următoarele atribuții sau, după caz, în funcție de obiectul asistenței externe contractate, coordonează/monitorizează modul în care sunt îndeplinite următoarele atribuții:

a) monitorizarea implementării proiectului, prin raportare la graficul de activități;
b) informarea, în mod regulat, a factorilor de decizie implicați în implementarea proiectului, cu privire la stadiul activităților;
c) dacă este cazul, modificarea/actualizarea graficului de activități în conformitate cu evoluția implementării proiectului (cu respectarea perioadei de implementare a proiectului);
d) întocmirea raportărilor aferente implementării proiectului (raportul de început, rapoartele de progres, fișele de monitorizare, raportul final);
e) elaborarea documentațiilor de atribuire pentru contractele de achiziție publică, ce vor fi încheiate în cadrul proiectului;
f) evaluarea ofertelor depuse în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, ce vor fi încheiate în cadrul proiectului;
g) încheierea contractelor de achiziție publică aferente implementării proiectului;
h) transmiterea, către AM POIM/DRI, a dosarelor achizițiilor publice organizate în cadrul proiectului;
i) monitorizarea și verificarea modului de execuție a contractelor de achiziție publică, încheiate în cadrul proiectului;
j) sesizarea structurilor abilitate din cadrul beneficiarului, cu privire la situațiile în care se constată nerespectarea, de către contractanți, a obligațiilor asumate prin contractele de achiziție publică, încheiate în cadrul proiectului;

k) aplicarea și/sau monitorizarea aplicării măsurilor dispuse în situațiile în care se constată nerespectarea, de către contractanți, a obligațiilor asumate prin contractele de achiziție publică, încheiate în cadrul proiectului;
l) verificarea documentelor tehnice, financiare și juridice, prezentate de contractanți/elaborate pe parcursul execuției contractelor de achiziție publică, încheiate în cadrul proiectului;
m) elaborarea/completarea/obținerea documentelor financiar-contabile aferente implementării proiectului;
n) realizarea dosarelor aferente cererilor de rambursare/plată (i.e. obținerea/colectarea/compilarea/organizare documentelor tehnice, financiare și juridice, necesare pentru justificarea cererilor de rambursare/plată);
o) întocmirea cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată și a cererilor de rambursare aferente cererilor de plată;
p) monitorizarea respectării graficului de rambursare a cheltuielilor eligibile și, dacă este cazul, inițierea demersurilor pentru modificarea acestuia;
q) monitorizarea modului în care cheltuielile efectuate în implementarea proiectului se încadrează în bugetul proiectului (i.e. în liniile bugetare stabilite pe categorii/subcategorii de cheltuieli) și, dacă este cazul, inițierea demersurilor pentru modificarea bugetului proiectului (după caz, prin notificare sau prin act adițional la contractul de finanțare);
r) dacă este cazul, întocmirea propunerilor de acte adiționale la contractul de finanțare, cu justificările corespunzătoare;
s) transmiterea cererilor, documentelor, raportărilor, comunicărilor și notificărilor aferente implementării proiectului, către AM POIM/DRI, prin intermediul aplicației informatice MySMIS sau/și prin alte modalități de comunicare stabilite de finanțator;
t) implementarea măsurilor de informare și publicitate;
u) asigurarea schimbului permanent de informații cu AM POIM/DRI;
v) punerea la dispoziția AM POIM/DRI sau a oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile;
w) înregistrarea, în registrul de corespondență al instituției/proiectelor, a tuturor documentelor referitoare la implementarea proiectului;
x) îndosarierea, păstrarea și arhivarea corespunzătoare a exemplarelor originale ale tuturor documentelor proiectului;
y) asigurarea unei pistei de audit adecvate a proiectului.

**Management de proiect externalizat**

Desi la nivel de proiect a fost infiintata Unitatea de Implementare a Proiectului din care face parte si managerul de proiect desemnat la nivelul Consiliului Judetean Ialomita, pentru prezentul proiect s-a decis externalizarea serviciilor de consultanta pentru managementul investitiei, la baza deciziei fiind necesitatea asigurarii unui grad ridicat de calitate a managementului de proiect in conditiile in care,la nivelul Consiliului Judetean Ialomita, se afla in prezent in derulare mai multe proiecte finantate din fonduri europene si guvernamentale, resursele umane disponibile intern fiind supraincarcate.

Echipa de management externalizat va avea in componenta cel putin 4 experti – Expert monitorizare(coordonatorul echipei), Expert financiar, Expert raportare tehnica si Expert mySMIS.

Serviciile de consultanta ce vor face obiectul contractului de servicii presupun:

- elaborarea rapoartelor de progres, a raportului final, a cererilor de prefinantare, plata si rambursare, precum si a altor documente solicitate de Autoritatea Finantatoare, cu sprijinul membrilor UIP de la nivelul Solicitantului si in baza documentelor si informatiilor puse la dispozitie de Solicitant;
- intocmirea Actelor Aditionale si a Notificarilor la contractul de finantare;
- colaborarea cu reprezentantii UIP desemnati pentru gestionarea si evaluarea procesului de implementare a proiectului, precum si pentru depistarea in timp util a eventualelor riscuri sau situatii de criza si solutionarea rapida a acestora in colaborare cu Solicitantul si Autoritatea Finantatoare.

Activitatea furnizorului de servicii de management de proiect va fi monitorizata si controlata periodic la nivelul Solicitantului (UIP) prin intocmirea unor rapoarte de activitate periodice asociate cu Rapoartele de progres trimestriale catre Autoritatea Finantatoare.

## 3. *ANALIZA SITUAȚIEI EXISTENTE PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE*

### 3.1 Prezentarea generală a situației existente

Proiectul se va implementa in județul Ialomița, in zona administrativă a celor 65 localități care fac parte din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOO 2009 : municipiul Fetești, municipiul Slobozia, orașul Amara, orașul Căzănești, orașul Țăndărei, orașul Fiebinți Târg, comunele Adâncata, Albești, Armășești, Alexeni, Andrășesti, Axintele, Bărbulești, Bărcănești, Bueşti, Bordușani, Balaciu, Bucu, Borănești, Ciulnița, Ciocârlia, Colelia, Coșereni, Ciochina, Cocora, Cosâmbești, Dridu, Drăgoești, Făcăeni, Giurgeni, Gheorghe Lazăr, Grindu, Gheorghe Doja, Gîrbovi, Gura Ialomiței, Grivița, Ion Roată, Jilavele, Mihail Kogălniceanu, Movila, Mărculești, Moldoveni, Maia, Movilița, Munteni Buzău, Manasia, Miloșești, Ograda, Platonești, Perieți, Reviga, Rădulești, Roșiori, Săveni, Sudiți, Sinești, Sfântu Gheorghe, Sărățeni, Scânteia, Stelnica, Sălcioara, Traian, Valea Măcrișului, Valea Ciorii, Vlădeni.

Beneficiarul acestui proiect este Consiliul Județean Ialomița in numele tuturor Consiliilor Locale membre ADI ECOO 2009.

La data de 01.04.2022, Statutul actualizat al ADI „ECOO 2009” cuprinde 66 de membri

format din 65 membri localitati si Judetul Ialomita.

-Conform contractului nr. 14/10.03.2022 “Contract de delegare prin atribuire directa a gestiunii serviciului public de salubrizare a deseurilor municipale in Judetul Ialomita “,incheiat intre ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA „ECOO 2009” si Societatea Comerciala ADI ECOO 2009 S.R.L. si a actelor aditionale Nr.1/16.09.2022 si Nr.2/10.10.2022 delegarea gestiunii serviciului public de salubrizare a deseurilor municipale,a fost facuta pentru un numar de 58 de membri mentionati in CF.Restul membrilor, 7 localitati, realizeaza colectarea deseurilor nepericuloase prin intermediul serviciului propriu sau a altor contracte de delegare.

Pentru o gestionare mai eficientă a viitoarelor resurse disponibile pentru gestionarea deșeurilor municipale, vor fi realizate servicii privind implementarea proiectului și colectarea deșeurilor municipale, transportul/transferul deșeurilor, tratarea și eliminarea deșeurilor în baza procedurilor de achiziție publică.

Serviciile publice de colectare a deșeurilor generate de populație, precum și deșeurile stradale si transportul acestora, in functie de caz, la: stațiile de transfer, statia de sortare, statia de compostare, instalatia de tratare mecano-biologică sau depozit sunt responsabilitatea consiliilor locale.

**Zonele de colectare**

Activitatea de colectare a deșeurilor municipale la nivelul județului este împărțită pe 5 (cinci) zone cu localitățile alocate astfel:

- Zona 1 – Țăndărei, Bucu, Bordușani, Gheorghe Lazăr, Giurgeni, Mărculești, Mihail Kogălniceanu, Movila, Ograda, Platonești, Săveni, Sudiți, Făcăeni, Vlădeni, Gura Ialomiței.
- Zona 2 – Andrășești, Albești, Bueşti, Cocora, Cosâmbești, Grivița, Gheorghe Doja, Miloșești, Perieți, Reviga, Scânteia, Traian, Grindu, Valea Măcrișului, Valea Ciorii.
- Zona 3 – Alexeni, Axintele, Balaciu, Ciochina, Căzănești, Gârbovi, Ion Roată, Manasia, Munteni Buzău, Sărățeni, Sfântu Gheorghe, Sălcioara.

- Zona 4 – Adâncata, Armășești, Bărcănești, Borănești, Ciocârlia, Coșereni, Drăgoești, Dridu, Jilavele, Maia, Moldoveni, Movilița, Rădulești, Roșiori, Sinești.
- Zona 5 – Slobozia.

Gestiunea deșeurilor se face pe fiecare localitate deservită și pe fiecare categorie de client (agenți economici, instituții publice, populație blocuri de locuințe și case individuale).

Precolectarea se face în eco-pubele cu capacitatea de 120 L, 240 L, 260 L pentru clienții de la case individuale și agenții economici mici comercianți și 1100 L pentru restul clienților în funție de cantitatea de deșeuri generată. Locul de precolectare este locuința individuală, sediul punctului de lucru sau spațiile special amenajate de autoritatea publică locală.

Colectarea deșeurilor municipale se face pe două fracții (fracția umedă și fracția uscată). Fracția uscată colectată din toate cele cinci zone (deșeuri reciclabile) este introdusă pe banda de sortare în stația de sortare Țăndărei. Fracția umedă colectată din zona 1 este introdusă pe banda de sortare de la stație, cea colectată din zona 2 este transportată la Depozitul zonal conform din Slobozia, pentru zonele 3 și 4, depozitarea fracției umede din deșeurile municipale se realizează în Stația de Transfer apaținând Vivani Salubritate S.A. – PL Urziceni, iar pentru zona 5 este transportată la Depozitul zonal conform din Slobozia.

Colectarea se efectuează conform unui grafic, atât pentru fracția umedă, cât și pentru fracția uscată, din poartă în poartă sau pentru agenții economici și instituțiile publice, de la sediile punctelor de lucru, pe cartiere și localități.

Depozitarea temporară se face în stația de sortare unde deșeurile sunt cântărite și monitorizate pentru localitățile din zona 1.

În cadrul stației de sortare se introduce atât fracția umedă pe linia de sortare unde se procedează la o separare a pământului într-o sită rotativă după care restul de deșeuri intră pe banda de sortare cu 10 posturi de sortare pe tip de deșeu/culoare, cât și fracția uscată – deșeuri de ambalaje municipale colectate separat. Deșeurile care rezultă în urma sortării deșeurilor reciclabile din fracția umedă, sunt prelucrate de o presă automată care balotează fracția rezultată de la tratarea mecanică a deșeurilor, RDF - cod deșeu 19 12 12, în vederea valorificării energetice.

În localitatea Țăndărei deșeurile menajere sunt colectate separat de gunoiul de grajd și resturile vegetale. Colectarea gunoiului de grajd și a resturilor vegetale a fost un serviciu destinat în exclusivitate orașului Țăndărei. Acest tip de deșeu poate fi transportat și cu mijloacele proprii de către generator. Depozitarea se face după cântărire, pe o platformă betonată. Deșeurile vegetale sunt tocate și umectate periodic în vederea obținerii compostului.

Din activitatea de colectare și sortare a deșeurilor municipale amestecate pot rezulta și deșeuri periculoase (deșeuri de baterii și acumulatori - cod deșeu 20 01 33*, echipamente electrice și electronice casăte - cod deșeu 20 01 35*, tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur - cod deșeu 20 01 21*). Pentru aceste deșeuri există pe amplasamentul stației un spațiu destinat depozitării temporare. Spațiul este amenajat pe platformă betonată, este acoperit, îngrădit și cu acces restricționat.

Deșeurile nereciclabile, necompostabile, dar și o parte din deșeurile municipale amestecate sunt eliminate/depozitate la depozitul ecologic zonal de la Slobozia și la stația de transfer de la Urziceni, conform contract și acte adiționale încheiate cu VIVANI SALUBRITATE S.A..

Categoriile de deșeuri care fac obiectul PJGD Ialomița sunt următoarele:

- deșeuri menajere, generate în gospodăriile populației

- deșeuri reciclabile non-ambalaje (hârtie/carton, plastic, metal, sticla, compozite)
- deșeuri biodegradabile de la bucătarii
- deșeuri biodegradabile din grădini
- deșeuri de baterii și acumulatori
- deșeuri periculoase
- deșeuri voluminoase (mobila, saltele etc.)
- ulei uzat alimentar
- deșeuri reziduale

- deșeuri similare celor menajere (deșeuri similare), generate în industrie, comerț și instituții (nu includ deșeurile rezultate din procesul de producție) ▪ deșeuri reciclabile non-ambalaje (hârtie/carton, plastic, metal, sticla, compozite)

- deșeuri biodegradabile de la unități din sectorul HoReCa (ex. restaurante, cantine, unități de tip catering etc.)
- deșeuri de baterii și acumulatori
- deșeuri periculoase
- deșeuri voluminoase (ex. mobilier)
- deșeuri reziduale

- deșeuri din parcuri și grădini publice (inclusiv cimitire), generate în urma activităților de întreținere

- deșeuri verzi (resturi vegetale – iarbă, crengi, frunze)
- pământ și pietre
- alte tipuri de deșeuri, similare deșeurilor menajere (ex. deșeuri reciclabile de ambalaje și non-ambalaje)

- deșeuri din piețe, generate în urma activităților comerciale din piețe

- resturi vegetale
- alte tipuri de deșeuri, similare deșeurilor menajere (ex. deșeuri reciclabile de ambalaje și non-ambalaje)

- deșeuri stradale, generate în urma activității de salubrizare a domeniului public

- deșeuri inerte de la măturat
- deșeurile rezultate în urma golirii coșurilor stradale – deșeuri similare celor menajere (ex. deșeuri reciclabile de ambalaje și non-ambalaje, resturi alimentare)

- deșeuri de ambalaje menajere și similare:

- deșeuri reciclabile de ambalaje (hârtie/carton, plastic, metal, sticla, compozite) generate în gospodăriile populației
- deșeuri reciclabile de ambalaje (hârtie/carton, plastic, metal, sticla, compozite) generate în industrie, comerț și instituții (nu includ deșeurile rezultate din procesul de producție)

- deșeuri de echipamente electrice și electronice

Conform definiției din Anexa nr. 1 a HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, deșeurile municipale sunt deșeuri menajere și alte deșeuri, care, prin natură sau compoziție, sunt similare cu deșeurile menajere.

Decizia 2011/753/UE de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului, definește deșeurile municipale ca deșeuri menajere și similare (deșeurile cuprinse în capitolul 20 din Lista europeană a deșeurilor).

Deșeurile municipale generate iau în calcul atât deșeurile generate și colectate (în amestec sau separat), cât și deșeurile generate și necolectate. În general, deșeurile generate și necolectate sunt reprezentate în cea mai mare parte de deșeurile menajere din zonele în care populația nu este conectată la serviciile de salubrizare.

Tipurile de deșeuri care fac obiectul acestui studiu si codurile afernete acestora (in conformitate cu prevederile HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deșeurilor) sunt următoarele:

- deșeuri municipale si asimilate din comert, industrie, institutii inclusiv fracțiile coletate separat – cod 20;
- deșeuri din ambalaje municipale colectate separat – cod 15 01;
- deșeuri provenite din locuințe, generate din activitati de amenjare, reabilitare – cod 17.

Conform OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, Anexa 1, deșeurile municipale sunt:

- deșeuri amestecate si deșeuri colectate separat de la gopsodarii, inclusiv hartia si cartonul, sticlă, materialele plastice, sticlă, lemn, biodeșeuri, textile, ambalaje, deșeurile din echipamente electrice si electronice, deșeurile de baterii si acumulatori si deșeurile voluminoase, inclusive saltelele si mobila;
- deșeuri amestecate si deșeuri colectate separat din alte surse, in cazul in care deșeurile respective sunt similare ca natura si compozitie cu deșeurile menajere.

In categoria *deșeurilor municipale* nu sunt incluse deșeurile provenite din productie, agricultura, silvicultura, pescuit, fose septice si reteaua de canalizare (inclusiv namol de epurare), vehicule scoase din uz si deșeuri provenite din activitati de constructii și desființări.

In momentul de fata colectarea deșeurilor se realizeaza prin sistemul din poartă in poartă, in doua fracții: uscată si umedă, pe baza unui grafic de colectare a deșeurilor cu o frecvența săptămânală pentru fracția umedă, exceptie facand municipiile Slobozia unde colectarea se face zilnic, de luni până duminică, în cazul platformelor de la locuințele la bloc și Țăndărei unde colectarea se face zilnic, de luni până sâmbătă, în cazul platformelor de la locuințele la bloc Fracția uscată se colectează la două săptămâni.

Echipamentele de care dispune in acest moment operatorul de salubritate sunt:

- aparat de spalare cu presiune apa rece;
- aparat de spalare cu presiune apa calda;
- buldoexcavator – 2 bucăți.

Deșeurile colectate sunt ulterior transportate la statia de sortare situata in localitatea Țăndăreni (pe DJ Fetesti – Țăndăreni). Statia de sortare este formata din:

- platforme de compostare;
- platforme betoante;
- soproane;
- statie de pompare;
- grup sanitar;
- sediu administrativ;
- platforma cantar;
- rampa de spalare.

De asemenea mai exista o platforma de depozitare temporara a gunoiului de grajd, constructie din beton armat cu dimensiuni de 122 ml x 40 ml.

Toate aceste echipamente si utilaje folosite in acest moment de catre operatorul de salubritate sunt insuficiente raportat la populația care trebuie deservita, coroborat cu gradul de uzura si varsta acestora. Numărul mare de defecte zilnice care apar, numărul mare de ore de functionare atrag dupa sine incoveniente financiare (costuri ridicate cu relocarea utilajelor acolo unde trebuie inlocuite temporar cele indisponibile, costuri ridicate cu piesele de schimb, costuri ridicate cu carburantii etc).

Conform PJGD măsurile care să conducă la îndeplinirea celor trei ținte de reciclare sunt următoarele:

- Extinderea sistemului de colectare separată a deșeurilor reciclabile astfel încât să se asigure:
    - rata de capturare de minim 20% a deșeurilor reciclabile începând cu anul 2020;
    - rata de capturare de minim 60% a deșeurilor reciclabile începând cu anul 2021;

- rata de capturare de minim 70% a deșeurilor reciclabile începând cu anul 2022;
- rata de capturare de minim 75% a deșeurilor reciclabile începând cu anul 2026;
- rata de capturare de minim 80% a deșeurilor reciclabile începând cu anul 2030;

- Extinderea sistemului de colectare separată a deșeurilor textile menajere astfel încât să se asigure:
  - rata de capturare de minim 40% a deșeurilor textile începând cu anul 2023;
  - rata de capturare de minim 55% a deșeurilor textile începând cu anul 2030;
  - rata de capturare de minim 60% a deșeurilor textile începând cu anul 2035;
- Implementarea, respectiv extinderea sistemului de colectare a biodeșeurilor din deșeuri menajere respectiv din deșeurile similare și din piețe, după cum urmează:
  - rata de capturare de minim 45% a biodeșeurilor începând cu anul 2023;
  - rata de capturare de minim 70% a biodeșeurilor începând cu anul 2025;
  - rata de capturare de minim 80% a biodeșeurilor începând cu anul 2030;
- colectarea separată a biodeșeurilor din parcuri și grădini astfel cu o rată de capturare de minim 30% începând cu anul 2020 şi o rată de capturare de minim 50% începând cu anul 2021; se asumă că restul de 50% este compostat in-situ și valorificat local;
- asigurarea de capacitați de sortare pentru întreaga cantitate de deșeuri reciclabile colectate separat;
- asigurarea de capacități de compostare pentru deșeurile verzi din parcurile și grădinile publice;
- asigurarea de capacitați de compostare închisă/digestie anaerobă pentru biodeșeurile colectate separat.

**Gestionarea deseurilor**

In momentul de față gestiunea serviciului de salubritate din județul Ialomița este in atribuțiile SC ADI ECOO 2009 SRL pe baza ”*Contractului de delegare prin atribuire directă a gestiunii serviciului public de salubrizare a deșeurilor municipale in județul Ialomita*” încheiat între SC ADI ECOO 2009 SRL si Asociția de Dezvoltare Intercomunitara ECOO 2009.

Obiectul contractului constă in gestiunea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice si electronice, baterii și acumulatori, operarea / administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurilor municipale și deșeurilor similare, sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare in stațiile de sortare.

Activitatea de colectare a deșeurilor, așa cum este ea specificată in contractul mai sus menționat, se desfășoară pe raza tuturor celor 58 U.AT.-uri unde a fost preluat serviciul de salubritate. Operatorul deține, pe baza contractului mai sus menționat, o serie de

echipamente si utilaje care i-au puse la dispoziție prin încredințare directă de către ADI ECOO 2009 in vederea desfășurării activității de colectare a deșeurilor. Aceste echipamente au o durata de viață mai mare de 10 ani de la data fabricației și implicit un grad de uzură ridicat generând atât costuri suplimentare de întreținere cât si costuri ridicate cu combustibilul (având un grad ridicat de uzură implicit consumul de combustibil va fi mai mare) cât și cu personalul care este nevoit să facă ore suplimentare pentru asigurarea serviciului de salubritate prin relocarea utilajelor in zonele unde cele alocate prezintă defecțiuni si devin inoperabile.

Așa cum am menționat anterior, gradul ridicat de uzură al utilajelor implică un consum mai mare de combustibil, dar nu numai.

Prin creșterea consumului de combustibil se va înregistra și o creștere a emisiilor de gaze cu efect de seră (prin arderea combustibilului in motoarele cu aredere internă ale utilajelor), a emisiilor de noxe provenite de la gazele de eșapament. Acestea conduc la un impact asupra calității factorului de mediu aer prin creșterea concentrațiilor de noxe provenite de la gazele de eșapament, chiar dacă sunt surse de emisii provenite din surse mobile, impactul se resimte pe o perioadă mai lungă de timp (toate mașinile, vehiculele, echipamentele ale căror normă de poluare mai mică de EURO 5 generează emisii de noxe care contribuie la efectul de seră fiind noxe cu efect de seră).

Pe langă aceste incoveniente, se mai poate menționa si impactul pe care îl pot genera utilajele cu grad ridicat de uzură prin defecțiunile pe care le au si care pot genera scurgeri de produse petroliere cu impact asupra solului, apelor (aceste scurgeri de produse petroliere prin spălarea de către apele meteorice pot ajunge pe sol sau în corpuri de apă de suprafață modificându-le calitatea acestora).

De asemenea, prin numărul crescut de intervenții, reparații se poate ajunge la creșterea volumului de deșeuri geenrate de piesele uzate care sunt schimbate sau alte produse / materiale folosite pentru lucrarile de intervenții, fie că acestea sunt efectuate local la sediul operatorului in atelierele mecanice pe care acesta le are fie ca sunt executate in ateliere de specialitate, efectul asupra mediului fiind același – o cantitate mare de deșeuri generate. O parte din acestea deșeuri pot fi valorificate o alta parte necesitând eliminarea.

In ceea ce privește pubelele existente si care sunt deteriorate, pot conduce la scurgeri de levigat cu impact asupra solului / corpurilor de apă de suprafață (prin spălarea acestor scurgeri de către apele meteorice) sau asupra sănătății populației generând mirosuri neplacute în special în periodele cu temperaturi ridicate (perioda de vară).

Prin implementarea proiectului se vor achiziționa utilaje care să contribuie la scăderea emisiilor de noxe asupra factorului de mediu aer (utilaje cu normă EURO 6 sau chiar utilaje hibride cu consum redus de combustibili), astfel se va reduce impactul asupra factorului de mediu aer si va contribui in mod pozitiv la schimbările climatice (prin reducerea emisiilor de noxe cu efect de seră).

De asemenea prin înlocuirea, acolo unde este cazul, a pubelelor deteriorate sau a celor care sunt subdimensionate, se va asigura o colectare in bune condiții a deșeurilor astfel încât nu se vor aduce prejudicii asupra oricărui alt factor de mediu sau asupra sănătății populației.

Pentru reducerea impactului asupra factorului de mediu aer, prin reducere emisiilor de noxe se recomandă respectarea graficului de colectare a deșeurilor, a traseelor propuse care să fie cât mai fezabile, scurte si să acopere o arie cât mai mare.

Având in vedre faptul că, implementarea proiectului presupune doar achiziția de noi echipamente nu se vor aduce prejudicii asupra altor factori de emdiu, nu se vor ocupa suprafețe suplimentare de teren, nu vor fi afectate specii de floră si faună din zonele care fac parte din aria de acoperire. Traseele pe care noile echipamente le vor parcurge pentru colectarea deșeurilor fac parte din zonele de intravilan sunt drumuri asfaltate, zone antropizate, astfel că nu vor fi afectate nici suprafețe din arealele Natura 2000.

Se poate estima că, prin implementarea acestui proiect se va genera un impact pozitiv semnificativ asupra mediului prin :

- reducerea emisiilor de noxe provenite de la gazele de eșapament inclusiv a gazelor cu efect de seră cu impact pozitiv asupra schimbărilor climatice
- nu vor fi ocupate suprafețe suplimentare de teren
- nu vor fi afectate specii de floră si faună din aria de acoperire a proiectului (cele 58 de UAT care se vor extinde la 66 unde va opera SC ADI ECOO 2009 SRL)
- se va reduce volumul de deșeuri care va necesita depozitare la groapa de gunoi
- va crește volumul de deșeuri care se poate recicla / valorifica, inclusiv volumul deșeurilor biodegradabile care conduce la formarea de compost.

Toate acestea vor induce indirect un impact pozitivi semnificativ si asupra sănătăţţii populației din zona de acoperire a proiectului prin creșterea conformtului, scăderea costului referior la gestionarea deșeurilor (prin aplicarea principiului ”plătești cât arunci

**Fluxuri de deseuri**

***Colectarea deşeurilor menajere***

La nivelul județului Ialomița, dupa preluarea serviciului de salubritate de catre Asociația de Dezvoltare Intracomunitara ECOO 2009, colectarea deșeurlor se face in mod unitar in doua fracții, umed si uscat.

Fracția uscată cuprinde toate tipurile de deșeurile care ar putea fi reciclate / valorificate si sunt colectate, asa cum s-a menționat si anterior, amestecate (adica in aceeasi pubela toate categoriile de deșeuri care cuprind fracția uscată).

Deșeurile sunt colectate atât de la populație cat si de la institutiile / operatori economici de pe raza localităților unde operezaza ADI ECOO 2009 SRL.

In continuare sunt prezentate, pe baza datelor puse la dispoziite de beneficiar, infrastructura existenta in momentul de fata la dispoziția ADI ECOO 2009 in vederea colectarii si transportului deșeurilor generate.

**Infrastructură colectare deșeuri menajere la nivelul județului Ialomița[78]**

| Infrastructură | Mediul urban | Mediul rural |
|---|---|---|
| Recipiente colectare deșeuri amestec din poartă în poartă (pubele 120 l) | 31.049 | |
| Recipiente colectare deșeuri amestec din poartă în poartă (pubele 240 l) | 7.355 | |
| Recipiente colectare deșeuri amestec din poartă în poartă (pubele 1100 l) | 1.087 | |
| Recipiente colectare deșeuri amestec din poartă în poartă (pubele zincate 1100 l) | 112 | |
| Alte recipiente pentru colectare deșeuri amestec | 3 | |
| Recipiente colectare deșeuri selectiv din | 40 | |

[78] Sursa: chestionare MUN 2021

| | |
|---|---|
| poartă în poartă (pubele 120 l) | |
| Recipiente colectare deșeuri selectiv din poartă în poartă (pubele 240 l) | 10 |
| Recipiente colectare deșeuri selectiv din poartă în poartă (pubele 1100 l) | 173 |
| Container tip Ygloo (2500 l) | 94 |
| Alte recipiente pentru colectare selectivă deșeuri | 174.712 |
| Mașini colectare și transport deșeuri colectate în amestec și separat | 70 |

Mașinile de colectare şi transport nu sunt raportate separat pentru colectarea separată şi colectarea în amestec, numărul total al acestora fiind de 70.

Infrastructura existentă este insuficient și incorect utilizată de generatori, cantitățile de deșeuri colectate separat de la populație fiind reduse și cu un grad uneori ridicat de impurificare.

Cantitățile de deșeuri reciclabile și biodeșeuri colectate separat în perioada de analiză de către operatorii de salubrizare sunt prezentate în tabelul de mai jos.

**Cantități deșeuri menajere și similare colectate separat de operatorii de salubrizare, 2015 - 2019[79]**

| Categorie deșeu | Cantitate colectată separat (tone/an) | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| Deșeuri de hârtie/carton | 93 | 57 | 67 | 122 | 193 |
| Deșeuri de plastic | 111 | 169 | 189 | 210 | 225 |
| Deșeuri de metal | 0 | 0 | 7 | 15 | 7 |
| Deșeuri de sticlă | 4 | 27 | 27 | 7 | 64 |
| Deșeuri de lemn | 14 | 0 | 94 | 2 | 0 |
| *Total deșeuri reciclabile* | *222* | *253* | *384* | *256* | *489* |
| Biodeșeuri | **5** | **0** | **0** | **0** | **0** |

Conform datelor furnizate, în anul 2021[80] au fost colectate de către operatorul de salubrizare ADI ECOO 2009 SRL o cantitate totala de 58.536,821 tone deșeuri (deșeuri menajere care au cuprins deșeuri sticlă, deșeuri hârtie – carton, ambalaj hârtie carton, ambalaj sticlă, lemn, ambalaj lemn, metale, ambalaj metale, plastic, ambalaj plastic, biodegradabil alimentatie, biodegradabil gradina, deșeuri inerte altele deca cele din constructii si demolari) din care s-au valorificat 44.050,161 tone ceea ce reprezinta un procent de 75,25%.

Cantitatea totala de deșeuri de 58.536,821 tone cuprinde atât cantitatea colectatât de la populație cat si deșeurile colectate de la institutii, cuprinde atât cantitatea colectatât selectiv cat si cantitatea colectata amestecat. Din totalul menționat anterior :

- cantitate colectata selectiv – 3.148,761 tone

[79] Sursa: chestionare MUN 2019
[80] Sursa: chestionare MUN 2021

- cantitatea colectata selectiv de populație este de 1.465,496 tone
- cantitatea colectata selectiv de institutii este de 1.683,265 tone

- cantitate colectata amestecat – 55.388,060 tone
  - cantitatea colectata amestecat de populație este de 40.825,272 tone
  - cantitatea colectata amestecat de institutii este de 14.562,265 tone.

***Frecvențele de colectare a deșeurilor menajere și similare***

Frecvența de colectare a deșeurilor este, de regulă:

- fracția umedă săptămânăl in zona de case;
- fracția uscată la 2 saptamani in zona de case
- fracția umedă si fracția uscată zilnic in zona de blocuri (inclusiv mun Slobozia).

Modalitatea de colectare a deșeurilro in zona de case este din poartă in poartă.

***Colectarea deșeurilor din grădini, parcuri și spații verzi***

La nivelul anului 2021, dupa preluarea operarii s-au colectat selectiv de la populație 334,92 tone deșeuri din gradini si 56,45 tone de la institutii din care s-au valorificat prin operatia R3 - 391,37 tone.

De asemena s-au mai colectat prin colectare de deșeuri in amestec o cantitate de 434,20 tone deșeuri de gradina de la populație si respectiv 66,31 tone de la institutii din care s-au valorificat 420,16 tone prin operatia R12.

***Colectarea deșeurilor din piețe***

Datele prezentate in continuare sunt furnizate de PJGD, pe baza chestionarelor solicitate de la operatorii de pe raza județului Ialomița.

În tabelul de mai jos sunt prezentate cantitățile de deșeuri din piețe conform datelor raportate de un singur operator de salubrizare în chestionarele MUN 2015-2019, care a deservit orașul Urziceni.

Date fiind cantitățile reduse, este posibil ca datele prezentate privind generarea deșeurilor din piețe să fie incomplete.

**Colectarea deșeurilor din piețe[81]**

| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|---|
| Deșeuri din piețe | 159 | 160 | 138 | 143 | 107 |

***Colectarea deșeurilor stradale***

În tabelul de mai jos sunt prezentate cantitățile de deșeuri stradale colectate în perioada de analiză. Datele raportate prezintă o variație constantă de-a lungul perioadei de raportare.

Cantitățile deșeurilor stradale au fost raportate în chestionarele MUN 2015-2019 doar pentru Slobozia, Feteești și Urziceni.

**Tabelul nr. 42 - Colectarea deșeurilor stradale[82]**

[81] Sursa: chestionare MUN 2019

[82] Sursa: chestionare MUN 2019

| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|---|
| Deșeuri stradale | 3.772 | 4.017 | 4.559 | 4.271 | 1.470 |

În anul 2018, din cantitatea totală de deşeuri stradale raportată, 2.582 t sunt reprezentate de codul 20 02 02 (pământ și pietre) care a fost valorificat ca material de umplutură la construcția de drumuri, nefiind propriu-zis un deșeu stradal (cod 20 02 03), cantitatea de deșeuri stradale reducându-se astfel la 1.689 tone.

Cantitatea de deșeuri stradale raportată pentru anul 2019, 1.470 tone, nu cuprinde și această categorie de deșeuri, de aici provenind cel mai probabil și diferența destul de mare dintre cei doi ani.

Din păcate, datele nu sunt reprezentative la nivel județean, căci reprezintă deșeurile stradale generate doar în municipiile Slobozia, Fetești și Urziceni.

**Transferul deșeurilor municipale**

Pe teritoriul județului Ialomița exista trei stații de transfer pentru deșeurile municipale: Fetești, Urziceni si Țăndărei.

Primele două stații de transfer (cele din municipiul Fetești si municipiul Urziceni) sunt în proprietatea și sunt operate de societatea Vivani Salubritate S.A. Stația de transfer de la Țăndărei este operata de societatea ADI ECOO 2009 S.R.L.

În tabelul de mai jos sunt prezentate informații despre capacitatea proiectată pentru fiecare stație în parte și autorizațiile de mediu în baza cărora acestea funcționează.

**Tabelul nr. 43 – Date generale privind stațiile de transfer si sortare din județul Ialomița**

| Nr. crt. | Stație | Operator | Capacitate autorizată (tone/an) | Autorizație de mediu (număr și valabilitate) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Stația de transfer Fetești | Vivani Salubritate S.A. | 20.000 | AM nr. 64/01.07.2019 |
| 2 | Stația de transfer Urziceni | Vivani Salubritate S.A. | 20.000 | AM nr. 62/18.05.2012 |
| 3 | Stație de transfer Țăndărei | ADI ECOO 2009 S.R.L. | 10.000 | AM nr. 4/21.01.2021 rev 06.10.2022 |

### 1.1.1 Tratarea deșeurilor municipale

Principalele operatii de tratare a deșeurilor sunt:

- sortarea deșeurilor (colectate separat sau in amestec);
- tratarea biologica a biodeșeurilor colectate separate;
- depozitarea.

#### *1.1.1.1 Sortarea deșeurilor*

Deși în județul Ialomița sunt autorizate 2 stații de sortare, în anul 2019 în staţia de sortare Țăndărei, operată de Societatea ADI ECOO 2009 S.R.L., au fost procesate deşeuri municipale colectate în amestec, iar staţia de sortare Slobozia, operată de Societatea Vivani

Salubritate S.A. este în fapt o instalație de tratare mecanică utilizată pentru tratarea deșeurilor colectate în amestec, în vederea reducerii cantităților de deșeuri la depozitare.

În măsura în care există, această instalație sortează și deșeurile reciclabile colectate separat. În tabelul de mai jos sunt prezentate câteva date generale despre cele 2 instalații.

**Tabelul nr. 44- Date generale privind stațiile de sortare și tratare mecanică, 2019[83]**

| Nr. crt. | Operator *Localitate* | Capacitate autorizată (tone/an) | Autorizație de mediu (număr și valabilitate) | Tipuri de deșeuri tratâte[84] | Cod operațiune valorificare[85] |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Vivani Salubritate S.A. *Slobozia, Ialomița* | 30.000 | AM nr. 1/08.05.2017 actualizată la 15.06.2018 | Deșeuri municipale amestecate – cod 20 03 01 | R1; R3; R12 |
| 2 | ADI ECOO 2009 S.R.L. *Țăndărei, Ialomița* | 5.000 | AM nr. 53/27.05.2010 | n.d. | R1; R10; R12; R5; R3 |

Stația de la Slobozia este autorizată pentru tratarea deșeurilor în amestec, înaintea depozitării. În cadrul autorizației stației de la Țăndărei nu este menționată categoria de deșeuri, însă instalația sortează în cea mai mare parte deșeuri municipale colectate în amestec.

In anul 2019, in cele doua stații, cantitățile de deșeuri sortate si tratare mecanic sunt prezentate in tabelul de mai jos:

**Cantități de deșeuri sortate si tratate mecanic**

| Nr. crt. | Instalație Operator | Cantitate sortată/tratată mecanic (tone/an) | Cantitate reciclată (tone/an) | Cantitate valorificată energetic (tone/an) | Cantitate eliminată (tone/an) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Vivani Salubritate S.A. | 10.624 | 141 | 770 | 9.728 |
| 2 | ADI ECOO 2009 S.R.L. | 4.693 | 3.477 | 1.143 | 0 |
| TOTAL JUDEȚUL IALOMIȚA | | **15.317** | **3.618** | **1.913** | **9.728** |

Așa cum se observă din tabelul de mai sus, circa 24% din deșeurile sortate şi tratate mecanic au fost transportate la reciclatori, aproape 12% au fost valorificate energetic (la fabricile de ciment), restul fiind depozitate. Procentul redus de deșeuri reciclate este explicat prin faptul că cea mai mare parte a deșeurilor acceptate în staţia de sortare Slobozia sunt deșeuri colectate în amestec. Practic, această instalație funcționează ca stație de tratare mecanică a deșeurilor colectate în amestec.

[83] Sursa: APM, chestionare TRAT

[84] Codul deșeurilor conform Listei europene a deșeurilor aprobată prin Decizia 2000/532/CE cu modificările ulterioare

[85] Conform Anexei din OUG 92/2021

În concluzie, în județul Ialomița este în operare 1 staţie de sortare şi 1 instalație de tratare mecanică a deșeurilor colectate în amestec. Tehnologia de sortare utilizată se bazează pe selectarea manuală, singurele mecanizări utilizate fiind ciururi rotative și separatoarele magnetice. Dată fiind categoria de deșeuri sortată şi tratâtă mecanic, o parte redusă (24%) din deșeurile acceptate la tratare ajung la reciclare, restul fiind valorificate energetic și depozitate.

În ceea ce privește aspectele instituționale, stația de sortare operată de societatea Vivani Salubritate S.A. nu funcționează în baza unor contracte de delegare încheiate între operatorul instalației și UAT de pe raza cărora sunt aduse deșeuri la sortare.

Stația de sortare de la Țăndărei este operată în baza montajului instituțional realizat la implementarea proiectului PHARE.

#### *1.1.1.2 Reciclarea deșeurilor municipale*

Datele privind piața reciclării deșeurilor municipale nu sunt relevante la nivel de județ, fiind recomandată astfel abordarea la nivel național deoarece reciclarea deșeurilor municipale este o piață liberă, iar deșeurile pot fi transportate și în afara regiunii (export în alte județe și în alte țări).

Conform datelor existente în Planul Național de Gestionare a Deșeurilor aprobat prin HG nr. 941/20.12.2017, la nivel național, există un număr foarte mare de operatori economici autorizați pentru reciclarea deșeurilor de plastic și metal, aceștia asigurând următoarele capacități de reciclare:

- pentru deșeuri de plastic de cca. 284.000 tone/an (din care 134.000 tone/an pentru deșeurile de PET și 150.000 tone/an pentru alte deșeuri de mase plastice);
- pentru deșeurile metalice de 2.700.000 tone/an (din care 2.500.000 tone/an pentru deșeurile feroase și 200.000 tone pe an pentru deșeurile neferoase).

Numărul operatorilor economici care asigură reciclarea deșeurilor de hârtie/carton, este semnificativ mai mic, reciclarea fiind asigurată de următoarele fabrici de hârtie: ECOPAPER S.A. Zărnești, AMBRO S.A. Suceava, Vrancart S.A. Adjud, COMCEH S.A. Călărași, PETROCART S.A. Piatra Neamț, cu o capacitate totală de reciclare de 665.000 tone/an.

Pentru reciclarea deșeurilor de sticlă există mai mulți operatori economici, iar dintre aceștia cei mai importanți sunt: STIROM S.A. București (35.000 tone/an), GreenGlass Recycling S.R.L. Popești Leordeni (110.00 tone/an) și TC ROM GLASS S.R.L. București (12.000 tone/an cu posibilități de extindere la 24.000 tone/an).

Societatea STIROM S.A. București este producător de articole de sticlă, fiind astfel reciclator final. Capacitatea de reciclare este utilizată atât pentru deșeurile proprii de producție, cât și pentru alte tipuri de deșeuri de sticlă preluate de terți. Ceilalți doi operatori realizează operația de tratare în vederea reciclării finale.

***Instalațiile de tratare biologică (compostare, digestie anaerobă) pot fi tratâte biodeşeurile municipale colectate separat, precum și nămolurile rezultate de la stațiile de epurare orășenești.***

În județul Ialomița funcționează o stație de compostare, la Țăndărei, operată de ADI ECOO 2009 S.R.L.. În tabelul de mai jos sunt prezentate informații privind capacitatea proiectată și autorizația de mediu în baza căreia funcționează.

**Date generale privind stația/platformele de compostare**

| Nr. crt. | Stație/platformă de compostare *Operator, localitate* | Capacitate proiectată (tone/an) | Autorizație de mediu (număr și valabilitate) |
|---|---|---|---|
| 1 | Stație de compostare Țăndărei ADI ECOO 2009 S.R.L., Țăndărei, Ialomița | 5.000 | AM nr. 4/21.01.2021, rev 06.10.2022. |

***Depozitarea deșeurilor municipale***

În județul Ialomița se află în operare un depozit de deșeuri conform, situat în partea de N – NV a municipiului Slobozia, tarlaua 327/4 – parcela 11 și în comuna Perieți, tarlaua 180/6 – parcela 21, în zona de câmpie, la aproximativ 7 km de râul Ialomița, la 3 km S –V de Lacul Amara și la 1 km N de privalul Crivaia.

Accesul la depozit se face prin șoseaua Slobozia – Amara pe un drum amenajat, cu o lungime de 2,6 km.

Vecinătățile depozitului sunt:

- la nord - terenuri agricole;
- la sud – depozit de deșeuri periculoase;
- la est – terenuri agricole;

la vest – instalație de incinerare și terenuri agricole

În anul 2019 cantitatea totală de deșeuri depozitate provenite de pe teritoriul județului Ialomița a fost de 38.832 tone, la care se adaugă și 685 tone deșeuri provenite din alte județe (Călărași, Ilfov, Argeș, Prahova) și acceptate la depozitare.

Conform datelor din chestionarul TRAT furnizat, la sfârșitul anului 2019 din capacitatea construită de 1.159.422 mc mai exista o capacitate disponibilă de 243.380 mc. La aceasta se adună capacitatea avizată și neconstruită de 533.578 mc, rezultând astfel o capacitate totală disponibilă de 776.958 mc.

Depozitul de deșeuri (inclusiv terenul) este în proprietatea societății Vivani Salubritate S.A., fiind operat de către aceasta. Nu există contracte de delegare încheiate între operatorul depozitului și UAT din județ.

**Gestionarea deșeurilor municipale**

Modul actual de gestionare al deșeurilor municipale în județul Ialomița este prezentat în tabelul de mai jos.

**Tabelul nr. 48 - Gestionarea deșeurilor municipale in anul 2019[86]**

| | | |
|---|---|---|
| Cantitate totală de deșeuri municipale generate | tone/an | 49.256 |
| *Valorificată* | ***tone/an*** | ***6.228*** |
| Reciclare materială, R5-R12 | tone/an | 3.618 |
| Compostare, R3 | tone/an | 698 |

[86] PJGD Ialomita

| | | |
|---|---|---|
| Cantitate totală de deșeuri municipale generate | tone/an | 49.256 |
| Coincinerare, R1 | tone/an | 1.913 |
| *Eliminată* | ***tone/an*** | ***38.832*** |
| Depozitare, D1 | tone/an | 38.832 |
| *Rata de reciclare (raportat la întreaga cantitate de deșeuri municipale)* | ***%*** | ***9*** |
| *Rata de reciclare (raportat la cantitatea de deșeuri reciclabile)* | ***%*** | ***22*** |
| *Rata de valorificare* | ***%*** | ***13*** |
| Cantitatea totală de deșeuri municipale tratâtă înaintea depozitării | ***tone/an*** | ***16.014*** |
| Procent deșeuri municipale tratâtă înaintea depozitării | ***%*** | ***33*** |

In anul 2019 (pe baza datelor avute la dispoziție la elaborarea PJGD), rata de reciclare a fost de 9% iar rata de valorificare de 13% raportate la cantitatea totala de deșeuri generate.

Rata de reciclare a deșeurilor municipale generate pe teritoriul județului Ialomița este de 18% (raportat numai la deșeurile reciclabile generate), respectiv de 8,9% (raportat la cantitatea totală de deșeuri municipale generată).

Rata de valorificare energetică este de 3,9%. Din cantitatea totală de deșeuri generate, cca. 1,4% sunt pre-tratâte înainte de depozitare, tratare realizată conform prevederilor legale.

Cantitatea totală de deșeuri municipale tratâtă înaintea depozitării este determinată prin raportarea deșeurilor intrate în instalațiile de tratare (stații de sortare și stații de compostare) la cantitatea totală de deșeuri municipale colectată. Deoarece fracția care rezultă din stațiile de sortare nu este ulterior tratâtă biologic, din cantitatea totală de deșeuri tratâte înaintea depozitării (16.014 tone) numai 698 tone (cca. 4,4%) pot fi considerate tratâte înaintea depozitării conform prevederilor legale.

În figura de mai jos este prezentat fluxul deșeurilor din județul Ialomița în anul de referință al PJGD, respectiv anul 2019.

**Fluxul deșeurilor după implementarea proiectului**

Operatorul de salubritate va avea și după perioada de implementare a proiectului, următoarele activități componente ale serviciului de salubrizare:

- colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat;
- transferul deşeurilor municipale în staţii de transfer, inclusiv transportul separat al deşeurilor reziduale la depozitele de deşeuri nepericuloase şi/sau la instalaţiile integrate de tratare, al deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat la staţiile de sortare şi al biodeşeurilor la instalaţiile de compostare şi/sau de digestie anaerobă;
- sortarea deşeurilor de hârtie, carton, metal, plastic şi sticlă colectate separat din deşeurile municipale în staţii de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică.

Activitatea de colectare se va realiza, ca până acum, ținând cont de zonare, cu mențiunea că, după perioada de implementare a proiectului (dar este posibil și înainte), va crește numărul de localități preluate.

Graficele privind frecvența colectării nu vor suferi modificări, colectarea se va face pentru deșeurile municipale reziduale (fracția umedă) săptămânal, iar pentru deșeurile reciclabile (fracția uscată) la două săptămâni.

Din fiecare localitate se colectează deșeurile din poartă în poartă, în cazul utilizatorilor casnici, de la platforme (pentru utilizatorii din locuințele de la bloc), de la sediul instituțiilor publice și agenților economici, pe baza frecvențelor stabilite și conform graficele de colectare. În cazul instituțiilor publice și agenților economici colectarea se poate face, suplimentar, și la solicitarea acestora.

Pubelele solicitate în acest proiect (2 pubele cu capacitatea de 120L pentru fiecare gospodărie) vor fi folosite pentru înlocuirea celor deteriorate, dar și pentru colectarea separată a deșeurilor de sticlă, pentru celelalte fracții reciclabile utilizându-se saci. Containerele cu capacitatea de 1,1 m.c. solicitate la nivelul fiecărei localități vor fi utilizate pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile stradale și vor fi amplasate în zonele centrale ale comunelor, la intersecții de drumuri și în alte locuri identificate.

Containerele cu capacitatea de 5-7 m.c. au fost solicitate pentru colectarea deșeurilor provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor. Colectarea deșeurilor provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor se realizează începând cu luna octombrie, la nivelul municipiului Slobozia, dar se urmărește extinderea și la nivelul altor localități, în funcție de solicitări.

Containerele cu capacitatea de 36 m.c. au fost solicitate pentru amplasarea în anumite zone în vederea preluării de la mai multe localități a deșeurilor reciclabile colectate, pentru optimizarea încărcăturii în vederea transportului la stația de sortare de la Țăndărei.

Fracția uscată colectată din toate cele cinci zone (deșeuri reciclabile) se cântărește și introduce pe banda de sortare în stația de sortare Țăndărei. Fracția umedă colectată din zona 1 se introduce pe banda de sortare de la stație, cea colectată din zona 2 se transportă la Depozitul zonal conform din Slobozia, iar pentru zonele 3 și 4, depozitarea fracției umede din deșeurile municipale se realizează în Stația de Transfer apaținând Vivani Salubritate S.A. – PL Urziceni. Deșeurile care rezultă în urma sortării fracției uscate (deșeuri reciclabile) și a fracției umede, în stația de la Țăndărei, se compactează, cu ajutorul presei automate, sub forma unor baloți destinați arderii în fabricile de ciment pentru producerea energiei necesare desfășurării proceselor specifice acestora.

Deșeurile reciclabile sortate și balotate (PET, carton, doze de aluminiu) sau vrac (sticla) sunt valorificate cu diverse societăți în baza contractelor încheiate.

Deșeurile vegetale și gunoiul de grajd se colectează separat de pe raza orașului Țăndărei (fiind practic o înțelegere înte operator și utilizatori, astfel încât aceste tipuri de deșeuri să nu se mai regăsescă în pubelele de pre-colectare a deșeurilor municipale), se cântăresc și se depozitează pe platformele betonate de pe amplasamentul stației. Deșeurile vegetale sunt tocate, umectate, astfel încât să se obțină compost. Inclusiv beneficiarii serviciului, cu mijloace proprii de transport, aduc în stație aceste tipuri de deșeuri.

Deșeurile care pot rezulta accidental din activitatea de colectare și sortare a deșeurilor municipale sunt: deșeuri de baterii și acumulatori; echipamente electrice și electronice casate; tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur; ambalaje metalice care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase (tuburi de spray). Aceste tipuri de deșeuri sunt eliminate prin operatori autorizați.

Fluxul deșeurilor nu se modifică, după implementarea proiectului, dar se va îmbunătății seminificativ prestarea serviciului.

Operatorul, în acest moment, se confruntă cu mari greutăți cauzate de parcul auto necorespunzător.

Se urmărește sporirea cantității de deșeuri reciclabile colectate separat, ca urmare a achiziționării de noi pubele, concomitent cu realizarea campaniilor de informare și conștientizare permanentă a utilizatorilor serviciului.

## 3.2 Alternative propuse pentru gestionarea deșeurilor municipale în județul Ialomița

La stabilirea alternativelor s-a avut în vedere analiza utilizării instalațiilor de tratare a deșeurilor existente (stații de sortare a deșeurilor colectate în amestec și separat, stație de compostare și depozit de deșeuri).

Stabilirea capacităților instalațiilor de gestionare a deșeurilor pentru fiecare alternativă a fost realizată cu ajutorul modelării fluxului de deșeuri. Datele și ipotezele luate în considerare la modelarea fluxului de deșeuri (proiecția fluxului și stabilirea capacităților instalațiilor) sunt de mai multe categorii, și anume:

- date privind situația actuală - cantități de deșeuri generate, mod de gestionare, compoziție și instalațiile de gestionare a deșeurilor existente;
- ipoteze privind proiecția de generare a deșeurilor municipale;
- proiecția de generare a deșeurilor municipale și proiecția compoziției;
- proiecția structurii deșeurilor municipale, pe tip de material;
- țintele privind gestionarea deșeurile municipale.

Astfel, pentru fiecare dintre cele două alternative s-a realizat: proiecția fluxului de deșeuri municipale, proiecția ratei de reciclare și a cantității de deșeuri biodegradabile municipale îndepărtate de la depozitare și s-au stabilit capacitățile instalațiilor.

Pentru instalațiile de gestionare a deșeurilor propuse se consideră următoarele ipoteze:

- deșeurile colectate separat care intră în stațiile de sortare conțin 25% impurități până în anul 2030, gradul de impurificare scăzând la 15% în perioada 2031 – 2039, în 2040 fiind 10%;
- rata deșeurilor reciclabile sortate dar care nu pot fi reciclate reprezintă 15%;
- biodeșeurile colectate separat care intră în stațiile de compostare sau instalații de digestie anaerobă conțin 10% impurități;
- digestatul rezultat din tratarea deşeurilor reziduale în instalația de digestie anaerobă (digestat care este depozitat), reprezintă 20% raportat la cantitatea de deșeuri reziduale tratată în instalaţie;
- digestatul rezultat din tratarea biodeşeurilor colectate separat în instalația de digestie anaerobă (digestat care este valorificat), reprezintă 40% raportat la cantitatea de biodeșeuri colectate separat tratată în instalaţie;

- compostul rezultat din tratarea biodeşeurilor colectate separat în instalația de compostare (care este valorificat), reprezintă 35% raportat la cantitatea de biodeșeuri colectate separat tratată în instalaţie;
- compostul rezultat din tratarea deșeurilor verzi din parcuri colectate separat în staţia de compostare existentă (care este valorificat), reprezintă 45% raportat la cantitatea de deșeuri verzi intrată în instalație;
- rata de reducere a deșeurilor biodegradabile de la depozitare de 70% în cazul instalațiilor de tratate mecano-biologică cu digestive anaerobă;
- rata de reducere a deșeurilor biodegradabile de la depozitare de 85% în cazul instalațiilor de tratate mecano-biologică cu biouscare;
- cantitatea de RDF (transportată la co-incinerare) rezultată de la instalația de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă reprezintă 35% din input;
- cantitatea de SRF (transportată la co-incinerare) rezultată de la instalația de tratare mecano-biologică cu biouscare reprezintă 45% din input;
- cantitatea de deşeuri reciclabile rezultată de la instalația TMB cu digestie anaerobă/biouscare reprezintă 8% din input (în ipoteze în care instalația este dotată cu echipamente pentru sortarea automată a deșeurilor);
- cantitatea de reziduuri rezultate din tratarea mecanică și biologică de la instalația TMB cu digestie anaerobă reprezintă 7% din input;
- cantitatea de reziduuri rezultate din tratarea mecanică și biologică de la instalația TMB cu biouscare reprezintă 20% din input;
- cantitatea de RDF rezultată de la sortarea deșeurilor municipale în amestec reprezintă 30% din input;
- cantitatea de deșeuri reciclată din alte fluxuri de deșeuri (DEEE, deșeuri voluminoase etc.) reprezintă 10% începând cu anul 2021, 20% începând cu anul 2023, 40% începând cu anul 2030, respectiv 60% începând cu anul 2035.

În tabelul 5, sunt prezentate alternativele propuse pentru gestionarea deşeurilor municipale în judeţul Ialomița, in vederea asigurării capacității instituționale necesare pentru implementarea proiectului „Extindere colectare separata a deseurilor municipale”

**Tabel 5: Alternative propuse pentru gestionarea deșeurilor municipale în județul Ialomița**

| Alternativa | Descriere |
|---|---|
| Alternativa "zero" (Alternativa fără proiect) | Instalațiile existente în prezent:<br>- Staţii de transfer cu o capacitate totală de cca. 40.000 tone/an<br>- Stație de sortare a deșeurilor colectate separat (5.000 tone/an) și instalație de tratare pentru deșeuri colectate în amestec (30.000 tone/an)<br>- Stații de compostare cu o capacitate totală în anul 2019 de 5.000 tone/an<br>- Capacitate disponibilă (la sfârşitul anului 2019) în singurul depozit autorizat de circa 776.958 $m^3$ |
| Alternativa 1 | La sistemul actual de gestionare a deșeurilor (alternativa "zero") se adăuga următoarele:<br>- Aplicarea măsurilor de prevenire a generării deșeurilor prevăzute în PJPGD<br>- Dezvoltarea sistemului de colectare separată a deșeurilor reciclabile<br>- Asigurarea capacității de transfer<br>- Asigurarea capacității de sortare pentru cantităţile de deșeuri reciclabile colectate separat<br>- Implementarea sistemului de colectare separată a biodeșeurilor din deșeuri menajere, similare și din piețe și extinderea sistemului de colectare separată a deșeurilor verzi din parcuri și grădini<br>- Asigurarea capacității de reciclare a deșeurilor verzi din parcuri și grădini prin compostare<br>- Dezvoltarea unei scheme de colectare separată a deșeurilor textile provenite de la populație<br>- Asigurarea implementării colectării separate a medicamentelor expirate provenite de la populație<br>- Tratarea biodeșeurilor colectate separat într-o instalație de digestie anaerobă<br>- Tratarea deșeurilor reziduale municipale într-o instalație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă (treapta de digestie va fi construită modular pentru a asigura atât tratarea biodeșeurilor colectate separat cât și a deșeurilor reziduale)<br>- Asigurarea capacității de depozitare |

| | |
|---|---|
| Alternativa 2 | La sistemul actual de gestionare a deșeurilor (alternativa “zero”) se adăuga următoarele:<br>- Aplicarea măsurilor de prevenire a generării deșeurilor prevăzute în PJPGD<br>- Dezvoltarea sistemului de colectare separată a deșeurilor reciclabile<br>- Asigurarea capacității de transfer<br>- Asigurarea capacității de sortare pentru cantităţile de deșeuri reciclabile colectate separat<br>- Implementarea sistemului de colectare separată a biodeșeurilor din deșeuri menajere, similare și din piețe și extinderea sistemului de colectare separată a biodeșeurilor din parcuri și grădini<br>- Asigurarea capacității de reciclare a deșeurilor verzi din parcuri și grădini prin compostare<br>- Dezvoltarea unei scheme de colectare separată a deșeurilor textile provenite de la populație<br>- Asigurarea implementării colectării separate a medicamentelor expirate provenite de la populație<br>- Tratarea întregii cantități de biodeșeuri menajere, similare și din piețe într-o instalație de compostare închisă<br>- Tratarea deșeurilor reziduale municipale într-o instalație de tratare mecano-biologică cu biouscare<br>- Asigurarea capacității de depozitare |

## *4. ANALIZA DE OPȚIUNI PRIVIND DELEGAREA SERVICIULUI*

### 4.1 Politica tarifara

Fiecare Autoritate deliberativa a asociatilor va aproba tarifele care vor fi aplicate de Operator in aria geografica corespunzatoare competentei teritoriale a acesteia, conform politicii tarifare stabilite de Adunarea Generala a Asociatilor. Tarifele vor fi stabilite, ajustate si modificate conform legislatiei in vigoare.

De indata ce partile vor hotati trecerea la un sistem de Tarif Unic pentru intreaga arie a delegarii de gestiune, Asociatia va avea atributia de a aproba stabilirea, ajustarea si modificarea acestui tarif unic, in numele si pe seama unitatilor administrativ-teritoriale membre.

Strategia de tarifare aplicata in momentul actual pentru investițiile în infrastructura de salubritate și este prezentată în tabelul 6 :

**Tabel 6 - Planul anual de evolutie a tarifelor si taxei speciale a serviciului de salubrizare**

| **Planul anual de evolutie a tarifului unic pe tona** | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Tarif in lei pe tona, fara TVA preturi constante** | **U.M** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** |
| **Fractie umeda urban** | | | | | | | | | |
| Tarif pentru populatie | lei/to | 443,7 | 510,26 | 586,79 | 645,47 | 710,02 | 816,52 | 898,18 | 987,99 |
| Tarif agenti si institutii publice | lei/to | 443,7 | 510,26 | 586,79 | 645,47 | 710,02 | 816,52 | 898,18 | 987,99 |
| **Fractie umeda rural** | | | | | | | | | |
| Tarif pentru populatie | lei/to | 443,7 | 510,26 | 586,79 | 645,47 | 710,02 | 816,52 | 898,18 | 987,99 |
| Tarif agenti si institutii publice | lei/to | 443,7 | 510,26 | 586,79 | 645,47 | 710,02 | 816,52 | 898,18 | 987,99 |
| **Fractie uscata urban** | | | | | | | | | |
| Tarif pentru populatie | lei/to | 318,64 | 366,44 | 421,40 | 463,54 | 509,90 | 586,38 | 645,02 | 709,52 |
| Tarif agenti si institutii publice | lei/to | 318,64 | 366,44 | 421,40 | 463,54 | 509,90 | 586,38 | 645,02 | 709,52 |
| **Fractie uscata rural** | | | | | | | | | |
| Tarif pentru populatie | lei/to | 318,64 | 366,44 | 421,40 | 463,54 | 509,90 | 586,38 | 645,02 | 709,52 |
| Tarif agenti si institutii publice | lei/to | 318,64 | 366,44 | 421,40 | 463,54 | 509,90 | 586,38 | 645,02 | 709,52 |
| | | | | | | | | | |
| **Planul de evolutie al tarifului de salubrizare pentru populatie, fara TVA** | | | | | | | | | |
| **Nivelul taxei (in termeni reali)** | **U.M** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **preturi constante** | | | | | | | | | |
| Taxa lunara urban, fractie umeda | lei/pers/luna | 8,4 | 9,66 | 11,11 | 12,22 | 13,44 | 15,46 | 17,00 | 18,70 |
| Taxa lunara rural, fractie umeda | lei/pers/luna | 6,72 | 7,73 | 8,89 | 9,78 | 10,75 | 12,37 | 13,60 | 14,96 |
| Taxa lunara urban, fractie uscata | lei/pers/luna | 1,68 | 1,93 | 2,22 | 2,44 | 2,69 | 3,09 | 3,40 | 3,74 |
| Taxa lunara rural, fractie uscata | lei/pers/luna | 1,68 | 1,93 | 2,22 | 2,44 | 2,69 | 3,09 | 3,40 | 3,74 |
| | | | | | | | | | |
| **Planul de evolutie a taxei speciale de salubrizare pentru populatie, fara TVA** | | | | | | | | | |
| **Nivelul taxei (in termeni reali)**<br>**preturi constante** | **U.M** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** |
| Taxa lunara urban, fractie umeda | lei/pers/luna | 8,4 | 9,66 | 11,11 | 12,22 | 13,44 | 15,46 | 17,00 | 18,70 |
| Taxa lunara rural, fractie umeda | lei/pers/luna | 6,72 | 7,73 | 8,89 | 9,78 | 10,75 | 12,37 | 13,60 | 14,96 |
| Taxa lunara urban, fractie uscata | lei/pers/luna | 1,68 | 1,93 | 2,22 | 2,44 | 2,69 | 3,09 | 3,40 | 3,74 |
| Taxa lunara rural, fractie uscata | lei/pers/luna | 1,68 | 1,93 | 2,22 | 2,44 | 2,69 | 3,09 | 3,40 | 3,74 |

*Ajustările în termini reali nu includ inflaţia în perioada dintre ajustările tarifare şi nici taxa pe valoare adăugată.

Strategia de tarifare presupune ajustări ale tarifelor în fiecare an cel târziu la **1 ianuarie** atât cu inflația cumulată pe ultimul an, cât și în termeni reali.

Tariful la datele respective va fi calculat conform următoarei formule:

Tarif n+i = Tarif nx(1+an+1) x(1+an+2) x…..x(1+an+i)x In+i

Unde:

Tarif n+i–tariful la data n+i;

Tarif n – tariful inițial;

an+1, an+2 - ajustări în termeni reali ale tarifului la datele n+1,

n+2

an+i -ajustări în termeni reali ale tarifului la data n+i

In+i–inflația aferentă ajustării n+i care se calculează conform următoarei formule:

$$\frac{CPIx(1+INF)^{m/12}}{IPI}$$

CPI - cel mai recent Indice al prețurilor disponibil;

IPI-indicele prețurilor inițial, de la luna **Aprilie 2022**;

INF – inflația pentru perioada de 12 luni înainte de cel mai recent Indice al prețurilor disponibil;

m-numărul de luni între data celui mai recent indice de preț disponibil și data efectivă a noului tarif;

Indicele Prețurilor – Indicele Prețurilor de Consum Total publicat lunar de Institutul Național de Statistică.

Tarifele mai sus menționate reprezintă o estimare a tarifelor minime necesare, luând în considerare evoluția ulterioară a costurilor de operare. Aceste tarife pot suferi ajustări sau modificări în funcție de următoarele elemente:

- condiționalitățile incluse în contractele de finanțare pentru obținerea finanțării din fonduri europenesau de la bugetul de stat;
- conditionalitățile incluse în contractul de împrumut pentru co-finanțarea proiectului finanțatdin POIM 2014-2020 și PODD 2021-2027;
- rezultatele proiecțiilor financiare din planul de afaceri;
- impactul strategiilor viitoare de investiții, în conformitate cu Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor.

După anul 2026, până la aprobarea unei noi strategii de tarifare cu ajustări în termeni reali, se va aplica ajustarea cu inflaţia conform formulei de mai sus.

### 4.2 Analiza de opțiuni privind mecanismul de plată

Finanțarea serviciului de salubrizare în Judetul Ialomita trebuie sa contribuie, in principal, la implementarea principiului „poluatorul plateste” astfel incat utilizatorii care produc mai mult deseu sa plateasca mai mult decat cei care produc deseu mai putin sau deloc.
Implementarea principiului „poluatorul plateste” se poate face numai prin tarife platite de generatorii de deseuri, respectiv de catre utilizatori, pe categorii de deseuri, astfel:

a) Tariful pentru serviciile prestate de operatorul de colectare pentru colectarea deseurilor reziduale, in amestec;
b) Tariful pentru serviciile prestate de operatorul de colectare a deseurilor reciclabile, pe fractii, fara operatiunea de sortare a deseurilor reciclabile;
c) Taxa de sortare a deseurilor care sa fie dimensionata in functie de costurile de operare si veniturile obtinute din valorificarea deseurilor reciclabile.
d) Tarif pentru activitatile prestate de operatorul activitatii de sortare a deseurilor reciclabile care sa fie platit de catre Judetul Ialomita

Analiza opțiunilor menționate a relevat următoarele avantaje, respectiv dezavantaje, prezentate in tabelul 6:

**Tabel 6: Analiza avantaje si dezavantaje privind sistemul**

| Avantaje | Dezavantaje |
|---|---|
| a) menținerea unei abordări unitare cu privire la mecanismul de plată a serviciului de salubrizare la nivelul Judetului Ialomita (în sensul că operatorii de colectare și transport încasează costul integral al gestionării deșeurilor municipale și achită tarifele datorate celor doi operatori de salubrizare din aval);<br>b) integrarea facilă cu operatorul activitatii de sortare a deseurilor aflata în derulare si cu operatorul activitatii de depozitare, a modalități de plată a operatorului stației de sortare si a depozitului, prin extinderea mecanismului utilizat, în prezent, pentru | a) existența riscului ca operatorii de colectare și transport, care încasează și sumele corespunzătoare activității de compostare a biodeșeurilor, să nu efectueze, la termen și integral, plățile datorate către operatorul stației de sortare si a operatorului depozitului de deseuri. |

| Avantaje | Dezavantaje |
|---|---|
| plata activităților realizate de operatorul stației de sortare si operatorul depozitului de deseuri;<br>c) reglementarea, în viitorul contract de delegare a gestiunii activitatii de sortare a unei modalități unice de plată a serviciilor prestate, fără nicio distincție în funcție de generatorii deseurilor. | |
| d) eliminarea riscului ca operatorii de colectare și transport, să nu efectueze, la termen și integral, plățile datorate către operatorul stației de sortare.<br>e) cresterea gradului de sortare si valorificare a deseurilor sortate. | a) aplicarea unei abordări eterogene cu privire la mecanismul de plată a serviciului de salubrizare la nivelul judetului Ialomita, prin reglementarea diferită a plății operatorilor de salubrizare aflați în aval de operatorii de colectare și transport (unul dintre operatorii de salubrizare din aval ar fi plătit de operatorii de colectare și transport, iar celălalt operator de salubrizare din aval ar fi plăti de unitățile administrativ-teritoriale);<br>b) creșterea complexității mecanismului de plată aferent activitatile de colectare și transport, prin reglementarea pentru operatorul stației de sortare a unei modalități de plată diferită de cea aplicată pentru operatorul unde se depoziteaza;<br>c) creșterea complexității mecanismului de plată aferent viitorului contract de delegare a gestiunii activitatii de colectare si transport a deseurilor prin reglementarea mai multor modalități diferite de plată a serviciilor prestate, în funcție de fractiile de deseuri si cantitatile colectate. |

## 5. CONFORMITATEA CU ASPECTELE PRIVIND AJUTORUL DE STAT

Analiza aspectelor privind ajutorul de stat pentru investițiile aferente proiectului urmează a fi realizată prin raportare, în principal, la prevederile Comunicării Comisiei privind noțiunea de ajutor de stat astfel cum este menționată la articolul 107 alineatul (1) din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene (Comunicarea Comisiei 2016/C 262/01) și la prevederile Comunicarea Comisiei privind aplicarea normelor Uniunii Europene în materie de ajutor de stat în cazul compensației acordate pentru prestarea unor servicii de interes economic general (Comunicarea Comisiei 2012/C 8/02).

### 5.1 Analiza elementelor care definesc ajutorul de stat

Elementele, care stau la baza definiției ajutorului de stat potrivit prevederilor art. 107 alin. (1) din TFUE, astfel cum sunt ele precizate și în Comunicarea Comisiei 2016/C 262/01, sunt următoarele:

1. **Existența unei activități economice și a unei întreprinderi**:

Activitățile componente ale serviciului de salubrizare sunt activități economice, întrucât presupun furnizarea de servicii pe o piață[87]. În consecință, operatorii către care se deleagă gestiunea unei activități componente a serviciului de salubrizare sunt întreprinderi, pentru că desfășoară o activitate economică (furnizează servicii în schimbul unor tarife)[88].

În concluzie, se poate considera că finanțarea, prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 (POIM), a investițiilor aferente proiectului îndeplinește criteriul prevăzut la prezentul punct.

2. **Acordarea de către stat (cu cele două aspecte: imputabilitate și resurse de stat):**

Sumele acordate prin POIM, din cadrul căruia se intenționează finanțarea investițiilor aferente proiectului, reprezintă resurse de stat, în sensul Comunicării Comisiei 2016/C 262/01, care prevede, în mod expres, că resursele acordate de Uniune (de exemplu, din fondurile structurale), sunt considerate resurse de stat în cazul în care autoritățile naționale au putere discreționară în ceea ce privește utilizarea resurselor respective (în special, selecția beneficiarilor)[89].

De asemenea, acordarea de finanțare din cadrul POIM îndeplinește și condiția de imputabilitate statului, menționată la pct. 39 din Comunicarea Comisiei 2016/C 262/01.

[87] Conform pct. 12 din Comunicarea Comisiei 2016/C 262/01.
[88] Conform pct. 7 din Comunicarea Comisiei 2016/C 262/01.
[89] Conform pct. 60 din Comunicarea Comisiei 2016/C 262/01.

În concluzie, se poate considera că finanțarea, prin POIM, a investițiilor aferente proiectului îndeplinește criteriul prevăzut la prezentul punct.

3. **Acordarea unui avantaj întreprinderii:**

Un avantaj, în sensul art. 107 alin. (1) TFUE, este reprezentat de orice beneficiu economic, pe care o întreprindere nu l-ar fi obținut în condiții normale de piață (în absența intervenției statului)[90]; numai efectul asupra întreprinderii este relevant, nu și cauza sau obiectivele intervenției statului[91].

Conform Comunicării Comisiei 2016/C 262/01, acordarea unui avantaj poate fi exclusă în următoarele cazuri:

a) în cazul în care se acordă compensație pentru furnizarea unui serviciu de interes economic general (SIEG), dacă sunt îndeplinite cele 4 condiții cumulative prevăzute în hotărârea pronunțată de Curtea de Justiție în cauza Altmark[92, 93];
b) în cazul în care, în urma administrării testului operatorului economic privat în economia de piață, rezultă că, în acordarea măsurii, statul membru a acționat în calitate de operator economic privat în economia de piață[94].

Cu privire la cazul menționat la lit. a) de mai sus, conform Comunicării Comisiei privind aplicarea normelor Uniunii Europene în materie de ajutor de stat în cazul compensației acordate pentru prestarea unor servicii de interes economic general (Comunicarea Comisiei 2012/C 8/02), compensația pentru obligația de serviciu public nu constituie ajutor de stat dacă sunt îndeplinite următoarele condiții (corespunzătoare criteriilor stabilite de Curtea de Justiție în cauza Altmark):

a) existența unui serviciu de interes economic general[95]. Conform Comunicării Comisiei 2012/C 8/02, în absența unor norme specifice ale Uniunii care să definească criteriile pe baza cărora se stabilește existența unui SIEG, statele membre au o largă marjă de apreciere în ceea ce privește definirea unui anumit serviciu ca SIEG și în ceea ce privește acordarea de compensații prestatorului de servicii[96].

   Serviciul de salubrizare este, conform legislației din România, un serviciu de interes economic general, astfel că această condiție este îndeplinită în speța de față;

[90] Conform pct. 66 din Comunicarea Comisiei 2016/C 262/01.
[91] Conform pct. 67 din Comunicarea Comisiei 2016/C 262/01.
[92] Cauza C-280/00, Altmark Trans GmbH și Regierungspräsidium Magdeburg/Nahverkehrsgesellschaft Altmark GmbH.
[93] Conform pct. 70 din Comunicarea Comisiei 2016/C 262/01.
[94] Conform Secțiunii 4.2 din Comunicarea Comisiei 2016/C 262/01.
[95] Conform secțiunii 3.2 din Comunicarea Comisiei 2012/C 8/02.
[96] Conform pct. 46 din Comunicarea Comisiei 2012/C 8/02.

b) existența unui act de atribuire a misiunii de serviciu public[97]. Operarea investițiilor aferente proiectului, finanțate prin POIM, urmează să se facă în baza unui contract de delegare a gestiunii activitatii de colectare si transport a deseurilor municipale, astfel că această condiție este îndeplinită în speța de față;

c) stabilirea, în prealabil, în mod obiectiv și transparent a parametrilor pe baza cărora se calculează compensația trebuie să fie stabiliți în prealabil[98]. Având în vedere că tarifele pentru activitățile specifice ale serviciului de salubrizare se stabilesc în conformitate cu normele metodologice aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 109/2007, se poate considera că această condiție este îndeplinită în speța de față;

d) evitarea supracompensării (compensația nu trebuie să depășească ceea ce este necesar pentru a acoperi în totalitate sau în parte costurile suportate în cursul îndeplinirii obligațiilor de serviciu public, luând în considerare veniturile rezultate și un profit rezonabil)[99]. Având în vedere modalitatea de stabilire și fundamentare a tarifelor pentru activitățile specifice ale serviciului de salubrizare, prevăzută prin normele metodologice aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 109/2007, se poate considera că această condiție este îndeplinită în speța de față;

e) compensația acordată trebuie să constituie:

- fie rezultatul unei proceduri de achiziții publice care să permită selectarea ofertantului capabil să furnizeze aceste servicii la cel mai scăzut cost pentru comunitate.

  Conform Comunicării Comisiei 2012/C 8/02, această procedură de achiziții publice poate fi o procedură deschisă sau chiar o procedură restrânsă, însă dialogul competitiv sau procedura de negociere prin publicarea unui anunț de participare pot fi considerate satisfăcătoare doar în situații excepționale. În schimb, nu se consideră că procedura de negociere fără publicarea unui anunț de participare este de natură să asigure selectarea ofertantului capabil să furnizeze aceste servicii la cel mai scăzut cost pentru comunitate[100];
- fie rezultatul unei evaluări comparative în raport cu o întreprindere tipică, bine gestionată și dotată corespunzător cu mijloacele necesare.

Verificarea îndeplinirii acestei condiții nu poate fi realizată decât prin analiza aspectelor concrete ale fiecărui caz de delegare a gestiunii, în parte (analiză realizată mai jos la Secțiunea

[97] Conform secțiunii 3.3 din Comunicarea Comisiei 2012/C 8/02.
[98] Conform secțiunii 3.4 din Comunicarea Comisiei 2012/C 8/02.
[99] Conform secțiunii 3.5 din Comunicarea Comisiei 2012/C 8/02.
[100] Conform pct. 66 din Comunicarea Comisiei 2012/C 8/02.

5.2), neputând fi trasă o concluzie generală aplicabilă tuturor contractelor de delegare a gestiunii investițiilor aferente proiectului, finanțate prin POIM.

4. **Selectivitatea măsurii:**

Finanțarea prin POIM a investițiilor aferente proiectului poate fi interpretată ca prezentând caracterul unei selectivități materiale de jure (în sensul pct. 121 din Comunicarea Comisiei 2016/C 262/01), întrucât privește doar un anumit sector economic (în speță, serviciul public de salubrizare).

În concluzie, se poate considera că finanțarea, prin POIM, a investițiilor aferente proiectului îndeplinește criteriul prevăzut la prezentul punct.

5. **Producerea unui efect asupra schimburilor comerciale și asupra concurenței:**

Conform Comunicării Comisiei 2016/C 262/01, sprijinul public pentru întreprinderi constituie ajutor de stat în temeiul art. 107 alin. (1) din TFUE doar în cazul în care „denaturează sau amenință să denatureze concurența prin favorizarea anumitor întreprinderi sau a producerii anumitor bunuri” și doar „în măsura în care acesta afectează schimburile comerciale dintre statele membre»”[101].

Cele două aspecte ale criteriului de la prezentul punct sunt:

a) Denaturarea concurenței se înregistrează în cazul în care măsura acordată de stat este susceptibilă să amelioreze poziția concurențială a beneficiarului în comparație cu celelalte întreprinderi cu care acesta concurează[102].

   O posibilă denaturare a concurenței este însă exclusă dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative[103]:

   - un serviciu face obiectul unui monopol legal (stabilit în conformitate cu dreptul Uniunii);
   - monopolul legal nu exclude doar concurența de pe piață, ci și pentru piață, în sensul că acesta exclude orice concurență posibilă pentru a deveni furnizorul exclusiv al serviciului în cauză;
   - serviciul nu este în concurență cu alte servicii;
   - în cazul în care furnizorul de servicii desfășoară activități pe o altă piață (geografică sau a produsului) care este deschisă concurenței, subvențiile încrucișate trebuie excluse. Acest lucru impune ținerea unei contabilități separate, alocarea costurilor și a veniturilor în mod adecvat și garantarea

[101] Conform pct. 185 din Comunicarea Comisiei 2016/C 262/01.
[102] Conform pct. 187 din Comunicarea Comisiei 2016/C 262/01.
[103] Conform pct. 188 din Comunicarea Comisiei 2016/C 262/01.

faptului că finanțarea publică furnizată pentru serviciul care face obiectul monopolului legal nu este în folosul altor activități.

În speța de față, serviciul de salubrizare nefiind obiect al unui monopol legal stabilit în conformitate cu legislația europeană, nu poate fi înlăturată prezumția legată de denaturarea sau amenințarea denaturării concurenței.

b) Pentru a stabili dacă un ajutor afectează schimburile comerciale dintre statele membre este suficient să se demonstreze că acesta este susceptibil de o astfel de afectare, indiferent dacă are sau nu un efect real asupra respectivelor schimburi comerciale[104]. În acest sens, nu prezintă relevanță doar importanța relativ scăzută a unui ajutor sau dimensiunile relativ modeste ale întreprinderii beneficiare; astfel, conform pct. 192 din Comunicarea 2016/C 262/01, chiar și o subvenție publică acordată unei întreprinderi care furnizează doar servicii locale sau regionale și care nu furnizează servicii în afara statului său de origine poate avea totuși o incidență asupra schimburilor comerciale între statele membre în cazul în care întreprinderile din alte state membre ar putea furniza serviciile respective (de asemenea, prin intermediul dreptului de stabilire) și o astfel de posibilitate nu este doar ipotetică.

   În speța de față, alte întreprinderi din Statele Membre ar putea presta serviciul de salubrizare, iar posibilitatea nu este ipotetică. Ca urmare, nu poate fi înlăturată prezumția afectării schimburilor comerciale dintre Statele Membre.

În concluzie, se poate considera că finanțarea, prin POIM, a investițiilor aferente proiectului îndeplinește criteriul prevăzut la prezentul punct.

### 5.2 Analiza privind acordarea unui avantaj operatorilor

Având în vedere că, în principiu, condițiile prevăzute al Secțiunii 5.1 pot fi considerate îndeplinite în cazul investițiilor aferente proiectului, finanțate prin POIM, analiza trebuie să se concentreze pe condiția referitoare la eventuala existență a unui avantaj acordat operatorilor. Mai concret, determinantă pentru stabilirea caracterului finanțării prin POIM este îndeplinirea condiției referitoare la aplicarea unei proceduri de atribuire care să asigure/să fi asigurat selectarea operatorilor, în mod deschis, transparent și nediscriminatoriu:

- în situația în care selectarea operatorilor s-a realizat printr-o astfel de procedură, atunci finanțarea prin POIM a investițiilor aferente proiectului <u>nu</u> este ajutor de stat,

[104] Conform pct. 190 din Comunicarea Comisiei 2016/C 262/01.

reprezentând compensație pentru obligația de serviciu public aferentă serviciului de salubrizare;

- în situația care selectarea operatorilor nu s-a realizat printr-o astfel de procedură, atunci trebuie analizat în ce măsură compensația acordată operatorilor este rezultatul unei evaluări comparative în raport cu o întreprindere tipică, bine gestionată și dotată corespunzător cu mijloacele necesare:
    - în cazul în care compensația este rezultatul unei evaluări comparative, finanțarea prin POIM a investițiilor aferente proiectului nu este ajutor de stat;
    - în cazul în care compensația nu este rezultatul unei evaluări comparative, finanțarea prin POIM a investițiilor aferente proiectului este ajutor de stat. În această situație, va trebui analizat dacă ajutorul de stat în cauză, acordat sub forma compensației pentru obligația de serviciu public, este compatibil cu piața comună și dacă este sau nu exceptat de la obligația de notificare prevăzută la art. 108 alin. (3) TFUE.

Prin raportare la modul de operare a obiectivelor de investiții ce vor fi realizate în cadrul proiectului „Extindere colectare separata a deseurilor municipale", se pot trage următoarele concluzii cu privire la modul de îndeplinire a criteriului al Secțiunii 4:

a) finanțarea prin POIM a investițiilor în echipamentele de colectare și transport, care vor fi predate operatorului ce va fi selectat prin procedura de licitatie publica, nu ar trebui să constituie ajutor de stat, având în vedere că acest operator va fi selectat în urma unei proceduri de licitație deschisă, organizată în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016.

Astfel, echipamentele în cauză vor fi bunuri proprietate publică a judetului Ialomita care vor fi predate viitorului operator pentru prestarea activitatii de colectare si transport a deseurilor.

## *6. CONCLUZII*

Analizând din punct de vedere instituțional conformarea cadrului existent cu cerințele impuse pentru proiectul, principalele concluzii sunt:

- Rolul si scopul ADI „ECOO 2009" pentru a se conforma prevederilor Legii nr. 101/2006 si HG 855/2008 este acela de a reprezenta pentru membrii entitatea responsabila cu implementarea proiectelor si gestionarea serviciului de salubrizare la nivelul Judetului Ialomita ceea ce inseamna ca concomitent cu modificarea Actului Constitutiv si Statutul

trebuie inclusiv Strategia de dezvoltare pe termen mediu si lung a serviciului de salubrizare in judetul Ialomita sa fie actualizata noilor realitati institutionale si legale stabilindu-se in mod foarte clar in cadrul strategiei de dezvoltare care este scopul si rolul ADI „ECOO 2009”.

- ADI „ECOO 2009” are capacitatea tehnica si administrativa necesară pentru implementarea proiectului.
- Consiliul Judetean Ialomita a constituit un UIP in vederea implementării cu succes a proiectului propus spre finanțare;
- În urma analizei privind conformitatea proiectului cu aspectele privind ajutorul de stat, s-a concluzionat, cu precizările incluse precizărilor de la Capitolul **Error! Reference source not found.**, că finanțarea solicitată pentru proiectul „**Extindere colectare separata a deseurilor municipale**” nu constituie ajutor de stat, în sensul art. 107 (1) din TFUE.

## 7. ANEXE

***Anexa 1. Documente constituire ADI „ECOO 2009”***

Anexa 1.1 Hotărâri de constituire a ADI

Anexa 1.2 Actul Constitutiv

Anexa 1.3 Certificatul de atestare a înregistrării în Registrul special al asociațiilor și fundațiilor

Anexa 1.4 Statutul

1.5 Hotărârea privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale ADI

1.6 HCJ Aderare ADI „ECOO 2009”

***Anexa 2 Documente Consiliul Judetean Ialomita***

Anexa 2.1 Ordin Constituire Consiliul Judetean

Anexa 2.2 Validare presedinte CJI 2020

Anexa 2.3 Hotarare infiintare CJ 1992

Anexa 2.4 Hotarare Constituire CJ

Anexa 2.5 HCJ_aprobare_ROF

Anexa 2.6 HCJ apobare PJGD

***Documente Unitate Implementare Proiect***

Anexa 3.1.1 Dispozitie Infiintare Initiala UIP

Anexa 3.1.2 Dispoziție Adaugare membru nou UIP

Anexa 3.2 Hotarare Organigrama CJI

Anexa 3.3 Organigrama UIP

Anexa 3.4 Fișe de post, CV-uri si declaratii conflict de interese membri UIP

**Documente aferente implementare proiect-**

Anexa 4.1 Hotarare privind asocierea UAT Judetul Ialomita cu Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Ecoo 2009 in vederea realizarii in comun a proiectului Extindere colectare separata a deseurilor municipale

Anexa 4.2 Contract de asociere Judetul Ialomita-ADI Ecoo 2009

Anexa 4.3 Hotarare ADI Ecoo 2009 privind aprobarea Contractului de asociere intre Judetul Ialomita si ADI Ecoo 2009 in vederea realizarii proiectului Extindere colectare separata a deseurilor municipale

Anexa 4,4 Hotarare ADI Ecoo 2009 privind aprobarea listei de investitii pentru proiectul Extindere colectare separata a deseurilor municipale

Anexa 4,5 Hotarare ADI Ecoo 2009 privind aprobarea planului anual de evolutie a tarifelor si taxelor

Anexa 4.6 Hotarare ADI Ecoo 2009 privind implementarea proiectului Extindere colectare separata a deseurilor municipale

Anexa 4.7 Document de pozitie ADI Ecoo 2009 proiectul Extindere colectare separata a deseurilor municipale

Anexa 4,8 Hotarare AGA ADI Ecoo 2009 intre UAT membre ADI Ecoo 2009

Hotarare Consiliul Judetean Ialomita privind aprobarea realizarii proiectui si a cofinantarii cheltuielilor legate de proiectul Extindere colectare separata a deseurilor municipale – se va atasa ulterior la cererea de finantare, prin prezenta Hotarare fiind aprobat si prezenta Analiza institutionala, parte a Studiului de fezabilitate

Hotararea ADI Ecoo 2009 privind aprobarea studiului tehnic si indicatorii tehnico-economici ai proiectului- Extindere colectare separata a deseurilor municipale – se va atasa ulterior la cererea de finantare prin prezenta Hotarare fiind aprobat si prezenta Analiza institutionala, parte a Studiului de fezabilitate

Hotararea CJ Ialomita privind aprobarea studiului tehnic si indicatorii tehnico-economici ai proiectului- Extindere colectare separata a deseurilor municipale – se va atasa ulterior la cererea de finantare prin prezenta Hotarare fiind aprobat si prezenta Analiza institutionala, parte a Studiului de fezabilitate

## DEVIZ GENERAL AL OBIECTIVULUI:
## "EXTINDERE COLECTARE SEPARATĂ A DEŞEURILOR MUNICIPALE"

Conform H.G. nr. 907 din 2016

| Nr. crt. | Denumirea capitolelor şi subcapitolelor de cheltuieli | Valoare (fără TVA) | TVA | Valoare cu TVA |
|---|---|---|---|---|
| | | Lei | Lei | Lei |
| **CAPITOLUL 1: Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului** | | | | |
| 1.1 | Obtinerea terenului | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.2 | Amenajarea terenului | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.3 | Amenajarea pentru protecţia mediului şi aducerea la starea iniţială | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.4 | Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **TOTAL CAPITOL 1** | | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| **CAPITOLUL 2: Cheltuieli pentru asigurarea utililtăţilor necesare obiectivului** | | | | |
| 2.1 | Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **TOTAL CAPITOL 2** | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **CAPITOLUL 3: Cheltuieli pentru proiectarea şi asistenţă tehnică** | | | | |
| 3.1 | Studii | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.1.1 | Studii de teren | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.1.2 | Raport privind impactul asupra mediului | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.1.3 | Alte studii specifice | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.2 | Documentatii suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.3 | Expertiza tehnica | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.4 | Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.5 | Proiectare | 268,000.00 | 50,920.00 | 318,920.00 |
| 3.5.1 | Temă de proiectare | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.5.2 | Studiu de prefezabilitate | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.5.3 | Studiu de fezabilitate/documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţii şi deviz general ( studiu tehnic ) | 268,000.00 | 50,920.00 | 318,920.00 |
| 3.5.4 | Documentaţiile tehnice necesare în vederea obţinerii avizelor/acordurilor/autorizaţiilor | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.5.5 | Verificarea tehnică de calitate a D.T.A.C., proiectului tehnic şi a detaliilor de execuţie | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.5.6 | Proiect tehnic şi detalii de execuţie | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.6 | Organizarea procedurilor de achiziţie | 268,250.00 | 50,967.50 | 319,217.50 |
| 3.7 | Consultanta : | 1,073,000.00 | 203,870.00 | 1,276,870.00 |
| 3.7.1 | Pentru scrierea cererii de finantare ( asigurata de beneficiar ) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.7.2 | Pentru managementul de proiect | 858,400.00 | 163,096.00 | 1,021,496.00 |
| 3.7.3 | Audit financiar al proiectului | 214,600.00 | 40,774.00 | 255,374.00 |
| 3.8 | Asistenta tehnica | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.8.1 | Asistenta tehnica din partea proiectantului | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.8.1.1 | pe perioada de executie a lucrarilor | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.8.1.2 | pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat în Constructii | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.8.2 | Dirigentie de santier | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **TOTAL CAPITOL 3** | | 1,609,250.00 | 305,757.50 | 1,915,007.50 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **CAPITOLUL 4: Cheltuieli pentru investiţia de bază** | | | | |
| 4.1 | Construcţii şi instalaţii | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| 4.2 | Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4.3 | Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **4.4** | **Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport** | **63,611,515.11** | **12,086,187.89** | **75,697,703.00** |
| ***4.4.1*** | ***1.1 Autogunoiere*** | **49,422,713.43** | **9,390,315.56** | **58,813,028.99** |
| ***4.4.3*** | ***1.2 Autospeciale*** | 14,188,801.68 | 2,695,872.33 | 16,884,674.01 |
| **4.5** | **Dotari** | **28,813,521.55** | **5,474,569.09** | **34,288,090.64** |
| ***4.5.1*** | ***2.1 Pubele*** | 21,763,377.64 | 4,135,041.75 | 25,898,419.39 |
| ***4.5.3*** | ***2.2 Containere*** | 7,050,143.91 | 1,339,527.34 | 8,389,671.25 |
| 4.6 | Active necorporale | 0.00 | 0.000 | 0.00 |
| **TOTAL CAPITOL 4** | | **92,425,036.66** | **17,560,756.98** | **109,985,793.64** |
| **CAPITOLUL 5: Alte cheltuieli** | | | | |
| 5.1 | Organizare de santier | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.1.1 | Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.1.2 | Cheltuieli conexe org. santierului | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.2 | Comisioane, cote, taxe, costul creditului | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.2.1 | Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.2.2 | Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.2.3 | Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.2.4 | Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor CSC | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.2.5 | Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.3 | Cheltuieli diverse şi neprevăzute | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.4 | Cheltuieli pentru informare si publicitate | 104,617.50 | 19,877.33 | 124,494.83 |
| **TOTAL CAPITOL 5** | | 104,617.50 | 19,877.33 | 124,494.83 |
| **CAPITOLUL 6: Cheltuieli pentru probe tehnologice şi teste şi predare la beneficiar** | | | | |
| 6.1 | Pregatirea personalului de exploatare | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6.2 | Probe tehnologice şi teste | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **TOTAL CAPITOL 6** | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **TOTAL GENERAL** | | **94,138,904.16** | **17,886,391.81** | **112,025,295.97** |
| Din care C + M | | **0.00** | **0.00** | **0.00** |

**Intocmit, - Pacific Design S.R.L.**

**Director**

**Drăjneanu Ionut**